# 政府采购合同

甲　　方：苏州市考古研究所（苏州考古博物馆）
联 系 人：张云林
联系电话：0512-67585505
地　　址：苏州市姑苏区越堤路 321 号

乙　　方：文物出版社有限公司
联 系 人：蔡睿恺
联系电话：18611536278
地　　址：北京市东城区东直门内北小街 2 号楼

根据苏州市考古研究所（苏州考古博物馆）的苏州市考古研究所编辑出版考古报告采购竞争性磋商文件（编号：JSZC-320500-SZSD-C2025-0059）、该项目的《成交通知书》《中华人民共和国民法典》等有关规定，为明确甲方和乙方服务过程中的权利、义务和经济责任，经双方友好协商，签订以下条款，以兹共同遵守。

一、项目名称：苏州市考古研究所编辑出版考古报告

二、合同期限：交稿后 360 日历天内完成采购内容

服务地点：甲方指定地点。

服务进度：按竞争性磋商文件规定。

服务质量要求：达到国家和省、市、区规定的技术标准。

三、服务内容及要求：苏州市考古研究所编辑出版考古报告（详见附件、磋商文件及乙方响应文件）。

四、合同价款及支付方式：

1. 合同价格：肆拾玖万伍仟元整（¥495000.00），包括完成该项工作所需的所有服务内容及服务要求包括策划、设计、撰稿、整理、注释、录入、排版、制版、装订、模切、塑封、人工、机械、运输、仓储、包装、保险、各种税费、利润、代理服务费和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

2. 付款步骤：合同签订生效后，甲方支付合同金额的 30%预付款；待乙方完成图录内容的文字和图片编辑处理、排版设计后，在印刷、出版前支付合同金额的 60%；整个服务全部完成并经甲方验收合格后支付余款 10%。每次支付申请时，乙方需提供对应金额的合格有效发票。

3. 根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担；根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

4. 甲方支付此项费用外不再承担其他任何费用（包括个人），人员的薪金、福利、休假日补贴等由乙方付给，与甲方无关。

5. 付款的凭据：正式的发票、甲乙双方盖章的履约验收证明文件；若由于可归结于乙方

的原因导致乙方未能及时提供合格的付款凭据，如开具发票、提供的账户有误，未提交双方盖章的履约验收证明文件等，甲方有权拒绝付款，导致甲方逾期付款的，甲方不承担任何逾期付款的责任。

6. 支付方式：银行账户转账。乙方账户信息如下：

账户开户银行：中国工商银行北京北新桥支行

账户开户名称：文物出版社有限公司

账户账号：0200004309024561075

五、甲方权利和义务：

1. 根据甲方采购要求及乙方响应文件中的承诺，对乙方提供的服务及履行本合同情况实行验收。

2. 甲方必须满足本采购文件相关要求。

六、乙方权利和义务：

1. 乙方根据甲方有关要求，积极主动保质保量地完成此项目。

2. 乙方必须满足本采购文件要求；一旦产生人身伤害或财产损失的，由乙方承担全部责任。

3. 甲方提供的所有信息（包括但不限于客户资料、服务方案、数据报告等）严格保密，未经甲方书面同意，不得向第三方披露。

4. 乙方必须满足本采购文件要求。

5. 乙方保证在履行本合同过程中不侵犯任何第三方权利，尤其是知识产权。如乙方侵权的，由乙方承担全部责任并负责解决。甲方为此遭受的任何损失，包括但不限于向第三方先行赔付的费用、律师费、诉讼费等，有权向乙方追偿。同时乙方应向甲方承担违约责任。

七、知识产权要求：乙方保证响应文件及资料均未侵犯他人的知识产权，否则必须承担全部责任。

八、违约责任：

1. 甲方违反合同规定，拒绝接受乙方提供服务，应当承担乙方由此造成的损失。

2. 乙方违约责任及违约金支付：

2.1 乙方不能提供服务的，或服务不合格从而影响甲方日常工作的，应向甲方偿付合同总价款 5%的违约金，同时赔偿甲方因此产生的损失。

2.2 乙方逾期提供服务的，应与甲方和政府采购管理部门协商，甲方仍有需求的，乙方应立即提供服务按照逾期服务的每天万分之四支付逾期违约金，同时承担甲方因此招致的损失费用。

九、不可抗力：

1. 因不可抗力（或甲、乙双方）不能控制的原因不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2. 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

十、合同修改：甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。

十一、转让和分包：政府采购合同的部分和全部都不得转让。

十二、争议解决办法：因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可向甲方所在地的人民法院起诉。

十三、合同的解除：

1.除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形及本合同约定的情形外，本合同签订后，甲乙双方不得擅自变更、解除或终止本合同。

2.有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

2.1因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

2.2因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

（2）有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方提出解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

十四、保密：

1.乙方必须在签订合同的同时签订保密协议，项目实施前，参加项目实施工作的所有人员签订个人保密承诺书。

2.乙方在项目实施过程中取得的相关未公开信息，乙方实施人员必须严格保密，不得外泄。

3.整个项目实施期间以及结束后，乙方不得泄露甲方项目实施过程中所涉及的所有内容和信息，若发生信息外泄，甲方有权依法追究乙方的法律责任。

4.乙方对保密信息未经甲方许可进行披露（包括且不限于故意，过失或疏忽）

或有其他违反保密义务的行为，甲方有权解除本合同，且乙方应当按本合同总金额10%的标准向甲方支付泄密违约金，并向甲方及其关联主体赔偿因此受到的全部直接和间接损失。此外，甲方还有权寻求停止侵害的禁令或其他类似的法律救济。

5.无论本合同是否变更、解除或终止，合同的保密条款不受其限制而继续有效，乙方都应继续承担保密条款约定的保密义务。承担保密义务的期限为永久。

十五、其他约定事项：

1.下列文件为本合同不可分割部分：

1.1成交通知书；

1.2乙方的磋商响应文件；

1.3乙方在磋商过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等；

1.4竞争性磋商文件及其附件；

1.5合同附件；

以上与本合同具有同等法律效力。

2.乙方除应做好服务人员的安全教育外，还应为服务人员提供必要的劳动保护条件，为服务人员办理作业时的人身安全保险和意外伤害险，一切安全责任事故均由乙方负责（保险种类由乙方自行选择）。

十六、合同的生效：本合同经甲乙双方签字并加盖公章（或合同章）后即生效，生效后至代理机构网上备案。

十七、附则：

1. 合同份数：本合同一式伍份，甲方贰份，乙方壹份，采购代理机构壹份，政府采购管理部门壹份。

2. 未尽事宜：本合同未尽事宜应按《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》以及其他相关法律法规之规定解释。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

法定（授权）代表人：

日期：2025.12.1

乙方（盖章）：

法定（授权）代表人：

日期：2025.11.29

**附件：苏州市考古研究所编辑出版考古报告服务内容及要求**

1. 采购内容：

| 项目名称 | 技术要求 | 单位 | 数量 |
| --- | --- | --- | --- |
| 《苏州北园遗址发掘报告》（上、下册） | 1. 大 16 开（215mm×285 mm），纸面精装，吸塑装箱。<br>2. 封面用 157 克铜版纸四色印刷加烫或压印工艺，加装 3mm 厚荷兰板；正文用 100g 全木浆纸黑白印刷，图版用 128g 哑粉纸四色印刷；环衬用特种纸。<br>3. 字数约 45 万字，单体线图 2000 余张，照片 1000 张（未排版）。<br>4. 正文：600 面（其中线图 240 面），图版 240 面（其中彩色图版 64 面）。<br>5. 书号，需出版。 | 套 | 800 |

2. 采购要求：

2.1 质量须符合以下标准：

2.1.1 正：规格严整，边沿平直，四角落地，文字规矩。

2.1.2 实：压槽结实、均匀，凹槽齐直。

2.1.3 紧：起脊弧线整齐、圆实，锁线胶粘紧密，不脱页，不出皱，不翻背。

2.1.4 齐：切口及上下切边整齐、光洁，正文页码不错位。

2.1.5 平：封面平展，包角整齐，环衬粘贴无皱。

2.1.6 清：印烫文字、图案及封底凹版图案线条清晰、不糊版、不脱色。

2.1.7 正文印刷版面清整，字迹清晰，版心整齐，天头地脚文字无缺漏，整体效果整齐划一。

2.2 负责作品全流程服务，具体包括但不限于：封面设计、装帧设计、编辑校对、文字排版、彩页制版、印刷装订，同时代为办理出版所需全部手续，并在出版完成后，将成品安全、准时送达甲方指定地点。

2.3 要求：

2.3.1 符合国家及有关部门的技术标准和规范：材质无误，纸张平滑，色彩统一。

2.3.2 文字内容准确：全书文字差错率不能超出新闻出版总署的规定。

2.3.3 印刷字迹清晰，墨色均匀，书页无黑点，无缺字，无指印。

2.3.4 页码正确，装订无错漏、颠倒，无倒页、漏页，尺寸划一，裁剪符合国家标准。

2.3.5 装订精细，锁线松密适度，符合装订标准；成品装箱，整本无破损。

2.3.6 正式印刷前乙方必须提供样稿，由甲方进行确认后方能正式印刷。

2.4 质量保障：

2.4.1 所交付的出版产品须完全符合甲方既定质量标准，无任何质量瑕疵；对甲方在服务过程中或产品验收阶段提出的合理建议、整改要求，乙方应在约定时限内积极响应、高效落实，确保问题妥善解决，满足甲方需求。

2.4.2 乙方提交的发行图书如有质量问题，需根据图书损坏实际情况提供完备的处理措施，及时调换损坏图书。

2.4.3 一旦发生质量问题或需要乙方在指定现场做出服务响应的，乙方需在半小时内做出响应，1 小时内到达现场，如需退换货需在 24 小时内解决。

2.5 乙方须在图书发运前，根据运输距离、防潮及防破损装卸等要求，对图书进行规范包装，确保图书安全运达甲方指定地点；图书搬运、运输所需的搬运工具、运输设备均由乙方自行准备。

2.6 图书在正式交付甲方前所产生的一切风险均由乙方承担。

2.7 未经甲方同意，乙方不得将甲方所提供的文件、资料等，随意传播给其他单位或个人。

2.8 本项目实施过程中所需的软硬件（包括但不限于交通工具、调查工具、编纂工具等），均由乙方自行准备并保障正常使用。

3. 知识产权：

3.1 本项目全部知识产权均归甲方所有（独有），未经甲方书面同意，无论是否被甲方所采用乙方不得对外发布。

3.2 甲方提供的资料文件，乙方具有保密义务。

3.3 乙方为本项目而引用、收集其他社会上的文件、软件等所涉及的知识产权费用和法律纠纷由乙方自行负责，由此而引起的法律纠纷以及费用须由乙方全部承担。

4. 人员配备及要求：

4.1 项目负责人 1 名，负责组织项目具体实施，推进项目任务和问题协调落实。

4.2 实施团队要求：包含编辑人员和设计人员；具有较高水平的文案功底，可以满足全书编纂出版的精准度以及专业要求；有对全书出版内容策划、创作的能力（含文字及各种物料制作）并能积极配合甲方工作，听取甲方合理建议。

4.3 所配备的成员一经确认，未经甲方书面同意，不得更换。

5. 分项报价表：

| 序号 | 项　　目 | 金额（元） | 备注 |
|---|---|---|---|
| 1 | 制版费 | 105000.00 | 制版公司设计、排版、拼版、修图、制版费 |
| 2 | 纸张材料费 | 100000.00 | 封面用 157 克铜版纸，正文用 100g 全木浆纸，图版用 128g 哑粉纸，环衬用特种纸 |
| 3 | 印前数码打样 | 10000.00 | 128g 铜版纸，用于更好地校准彩版色彩 |
| 4 | Ctp 版及印刷费 | 104000.00 | Ctp 版及印刷费（包括封面、彩插和正文印刷费） |
| 5 | 装订费 | 40000.00 | 纸面精装、吸塑装箱。 |
| 6 | 封面设计费 | 5000.00 | 封面图文及工艺设计 |
| 7 | 出版社编辑、审稿等费用 | 65000.00 | 初审、二审、三审、专家审读、质量检测等 |
| 8 | 地图审核费 | 5000.00 | 交本有资质单位审核并授权审图号 |
| 9 | 校对费 | 6000.00 | 三个校次 |
| 10 | 出版管理费用 | 50000.00 | |
| 11 | 国内运保费 | 5000.00 | 图书运输和保险 |
| 合计金额：肆拾玖万伍仟元整（¥495000.00） | | | |