

中小企业声明函（服务）

致淮安市洪泽区交通运输局：

公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加洪泽县顺达道路养护工程有限公司（单位名称）的淮安市洪泽区 S523 省道（原 420 省道）洪泽段绿化养护项目（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小微企业承接。相关企业的具体情况如下：

淮安市洪泽区 S523 省道（原 420 省道）洪泽段绿化养护项目 JSZC-320813-JSDN-C2025-0009（标的名称），属于其他未列明行业（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为洪泽县顺达道路养护工程有限公司（企业名称），从业人员68人，营业收入为6675.1万元，资产总额为4565.7元，属于小型企业；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：洪泽县顺达道路养护工程有限公司

日期：2025年9月8日

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业查询结果扫描件



首页 / 我要查查小微企业 / 企业详情

• 企业名称: 洪泽县顺达道路养护工程有限公司 有限责任公司(自然人投资或控股)

小微企业
信息争议申诉

统一社会信用代码/注册号	913208297564394430	注册资本:	567.5万人民币
登记机关	淮安市洪泽区行政审批局	所属门类	居民服务、修理和其他服务业
成立日期	2003年12月05日	行业	其他服务业

享受扶持政策信息	经营异常信息	严重违法失信信息	企业黑名单信息	更多信息
----------	--------	----------	---------	------

暂无享受扶持政策

版权所有: 国家市场监督管理总局 备案号: 京ICP备18022388号-2
技术支持电话: 010-82260310
技术咨询: 微信搜索“你呼我应”公众号, 关注后进行咨询。
地址: 北京市海淀区马甸东路9号 邮政编码: 100088



第二节、顺达养护公司 2024 年财务审计报告

淮安鹏程联合会计师事务所

淮鹏会审（2025）7 号

审 计 报 告

洪泽县顺达道路养护工程有限公司全体股东：

一、审计意见

我们审计了洪泽县顺达道路养护工程有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括 2024 年 12 月 31 日的资产负债表，2024 年度的利润表、现金流量表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计制度的规定编制，公允反映了贵公司 2024 年 12 月 31 日的财务状况以及 2024 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

贵公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。在这方面，我们无任何事项需要报告。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

贵公司管理层（以下简称管理层）负责按照企业会计制度的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项，并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

（1）识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

（2）了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

（3）评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

（4）对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能对贵公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认

为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致贵公司不能持续经营。

(5) 评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。



淮安鹏程联合会计师事务所

淮安市洪泽区东风路 98 号



中国注册会计师：



中国注册会计师：

二〇二五年三月十七日

资产负债表

编制单位：温泽县顺达道路养护工程有限公司

2024.12.31



资产	行次	年初数	期末数	负债及所有者权益	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	1,367,225.46	1,116,665.17	短期借款	68		
短期投资	2			应付票据	69		
应收票据	3			应付账款	70	3,298,435.63	2,757,277.61
应收账款	4			预收账款	71		
应收利息	5			应付工资	72		
应收帐款	6	4,134,585.54	13,203,415.98	应付福利费	73		
其他应收款	7	5,636,610.73	5,151,157.90	应付股利	74		
预付账款	8	176,278.38	168,000.00	应交税金	75	263,349.03	230,695.35
应收补贴款	9			其他应交款	80		
存货	10	3,100,444.50	13,099,391.82	预提费用	82		
待摊费用	11			预计负债	83		
一年内到期的长期债券投资	21			一年内到期的长期负债	86		
其他流动资产	24			其他流动资产	90		
流动资产合计	31	14,415,145.61	32,738,630.87	流动负债合计	100	5,981,515.30	5,455,384.68
长期投资：				长期借款	101		
长期股权投资	32			应付债券	102		
长期债权投资	34			长期应付款	103		
长期投资合计	38	-	-	专项应付款	106		
固定资产：				其他长期负债	108		
固定资产原价	39	2,554,000.00	13,954,000.00	长期负债合计	110		
减：累计折旧	40	122,592.00	1,035,396.00	递延税款：			
固定资产净值	41	2,431,408.00	12,918,604.00	递延税款贷项	111		
减：固定资产减值准备	42			负债总计	114	5,981,515.30	5,455,384.68
固定资产净额	43	2,431,408.00	12,918,604.00	少数股东权益			
工程物资	44			所有者权益（或股东权益）：			
在建工程	45			实收资本（或股本）	115	5,675,000.00	5,675,000.00
固定资产清理	46			减：已归还投资	116		
固定资产合计	50	2,431,408.00	12,918,604.00	实收资本（或股本）净额	117	5,675,000.00	5,675,000.00
无形资产及其他资产：				资本公积	118		18,400,000.00
无形资产	51			盈余公积	119	436,419.59	436,419.59
长期待摊费用	52			其中：法定公益金	120		
其他长期资产	53			未分配利润	121	4,753,618.72	15,690,430.60
无形资产及其他资产合计	60	-	-	所有者权益（或股东权益）合计	122	10,865,038.31	40,201,850.19
递延税款：				负债和所有者权益（或股东权益）总计	135	16,846,553.61	45,657,234.87
递延税款借项	61						
资产总计	67	16,846,553.61	45,657,234.87				

利润及利润分配表

编制单位：洪泽县顺达道路养护工程有限公司

2024.年度

宏企02表

单位：元

项 目	行次	上年累计数	本年累计数
一、主营业务收入	1	17,906,897.46	66,751,432.95
减：主营业务成本	2	15,420,862.84	50,940,916.30
主营业务税金及附加	3	193,394.49	280,356.02
二、主营业务利润（亏损以“-”号填列）	4	2,292,640.13	15,530,160.03
加：其他业务利润（亏损以“-”号填列）	5		
减：营业费用	6		
管理费用	7	1,802,530.23	3,511,709.47
财务费用	8	1,663.95	3,192.73
三、营业利润（亏损以“-”号填列）	9	488,445.95	12,015,257.83
加：投资收益（损失以“-”号填列）	10		
补贴收入	11		
营业外收入	12		
减：营业外支出	13		
四、利润总额（亏损以“-”号填列）	14	488,445.95	12,015,257.83
减：所得税	15		
少数股东权益	16		
五、净利润（亏损以“-”号填列）	17	488,445.95	12,015,257.83
加：年初未分配利润	18		
其他转入	19		
六、可供分配的利润	20	488,445.95	12,015,257.83
减：提取法定盈余公积	21		
提取法定公益金	22		
提取职工奖励及福利基金	23		
提取储备基金	24		
提取企业发展基金	25		
利润归还投资	26		
七、可供投资者分配的利润	27	488,445.95	12,015,257.83
减：应付优先股股利	28		
提取任意盈余公积	29		
应付普通股股利	30		
转作资本（或股本）的普通股股利	31		
八、未分配利润	32	488,445.95	12,015,257.83

补充资料：

项 目	行次	上年累计数	本年累计数
1、出售、处置部门或被投资单位所得收益	1		
2、自然灾害发生的损失	2		
3、会计政策变更增加（或减少）利润总额	3		
4、会计估计变更增加（或减少）利润总额	4		
5、债务重组损失	5		
6、其他	6		

企业负责人：

财务负责人：

制表人：

现金流量表

单位：元

2024年度

编制单位：天津县顺达道路养护工程有限公司

项 目	行次	金 额	补充资料	行次	金 额
一、经营活动产生的现金流量：			1、将净利润调节为经营活动现金流量：		
销售商品、提供劳务收到的现金	1	11,882,239.59	净利润	57	12,015,257.83
收到的税费返还	3	-	加：计提的资产减值准备	58	-
收到的其他与经营活动有关的现金	8	74,877,433.48	固定资产折旧	59	912,804.00
现金流入小计	9	86,759,673.07	无形资产摊销	60	-
购买商品、接受劳务支付的现金	10	71,832,520.08	长期待摊费用摊销	61	-
支付给职工以及为职工支付的现金	12	-	待摊费用减少(减：增加)	64	-
支付的各项税费	13	3,777,714.28	预提费用增加(减：减少)	65	-
支付的其他与经营活动有关的现金	18	-	处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失(减：收益)	66	-
现金流出小计	20	75,610,234.36	固定资产报废损失	67	-
经营活动产生的现金流量净额	21	11,149,438.71	财务费用	68	-
二、投资活动产生的现金流量：			投资损失(减：收益)	69	-
收回投资所收到的现金	22	-	递延金融资产(减：借项)	70	-
取得投资收益所收到的现金	23	-	存货的减少(减：增加)	71	-9,998,947.32
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收回的现金净额	25	-	经营性应收项目的减少(减：增加)	72	-8,575,099.23
收到的其他与投资活动有关的现金	28	-	经营性应付项目的增加(减：减少)	73	-526,130.62
现金流入小计	29	-	其他	74	17,321,554.05
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	30	11,400,000.00	经营活动产生的现金流量净额	75	11,149,438.71
投资所支付的现金	31	-			
支付的其他与投资活动有关的现金	35	-			
现金流出小计	36	11,400,000.00			
投资活动产生的现金流量净额	37	-11,400,000.00	2、不涉及现金收支的投资和筹资活动：		
三、筹资活动产生的现金流量：			债务转为资本	76	-
吸收投资所收到的现金	38	-	一年内到期的可转换公司债券	77	-
借款所收到的现金	40	-	融资租入固定资产	78	-
收到的其他与筹资活动有关的现金	43	-			
现金流入小计	44	-			
偿还债务所支付的现金	45	-	3、现金及现金等价物净增加情况：		
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	46	-	现金的期初余额	79	1,116,665.17
支付的其他与筹资活动有关的现金	52	-	减：现金的期末余额	80	1,367,226.46
现金流出小计	53	-	加：现金等价物的期末余额	81	-
筹资活动产生的现金流量净额	54	-	减：现金等价物的期初余额	82	-
四、汇率变动对现金的影响	55	-	现金及现金等价物净增加额	83	-250,561.29
五、现金及现金等价物净增加额	56	-250,561.29			

制表人：

财务负责人：

企业负责人：

洪泽县顺达道路养护工程有限公司2024年度比率表



净资产收益率	(净利润/平均净资产)*100%	47.06%
总资产报酬率	(息税前利润总额/平均资产总额)*100%	38.46%
主营业务利润率	(主营业务利润/主营业务收入净额)*100%	23.27%
盈利现金比例	经营现金流量/净利润	0.93%
资产负债率	(负债总额\资产总额)*100%	11.95%
速动比率	(速动资产/流动负债)*100%	360.00%
已获利息倍数	息税前利润总额/利息支出	3764.32
现金流负债比率	(年经营现金流量/年末流动负债)*100%	204.38%
三年资本平均增长率	\3/年末所有者权益总额/三年前年末所有者权益总额-1*100%	171.02%
三年主营业务平均增长率	\3/当年主营业务收入总额/三年前主营业务收入总额-1*100%	42.05%
总资产周转率	主营业务收入净额/平均资产总额	2.14
流动资产周转率	主营业务收入净额/平均流动资产总额	2.83

第三节、人员培训方案

为加强道路绿化养护技术人员培训工作，不断提高道路绿化养护人员职业能力和水平，根据道路绿化养护行业实际情况，制定了相关人员培训措施。

一、目的、宗旨与原则

1.培训方针：

自我培训与传授培训相结合、岗位技能培训与专业知识培训相结合。

2.在职培训内容：

道路绿化养护工程技术人员岗位技能培训和业务知识学习，企业管理知识，法律法规学习等。

3.公司员工每年必须参加在职培训，培训时间一般不少于 20 课时，包括公司组织的内部培训和外送参加各类培训班。

4.员工参加培训的考核成绩，由人力资源记入员工培训档案，作为其调职、晋升职务、调整工资的重要依据。

（一）培训的目的

培训的目的主要有以下几点：

1.通过培训，充实员工的专业知识和岗位技能，提高工作质量和绩效。

2.提升员工的素质，适应项目技术发展的各种要求。

3.培训的开展结合员工职业发展计划，实现公司发展和个人成长的结合。

4.构建符合公司策略和发展方向的培训体系，形成“学习型组织”，提升公司整体的绩效及竞争力。

公司培训的宗旨，是为了提升公司业绩服务，提高员工素质服务，更好的做好道路绿化养护服务。

（二）培训原则

1.全员参与原则：

凡项目技术人员全部需要参加培训，巩固已有知识，学习新的技能。

2.系统性原则：

培训内容的设置应结合项目规划系统设置，是符合项目需求和员工职业发展的系统培训。

3.全面性原则：

员工培训的内容包括知识、工作技能和工作态度等的内容。力求培训全面系统，能够满足项目需要。

二、培训方法

1.走出去：安排项目养护专业人员参加其他管理处及相关部门举办的道路绿化养护和检测培训班，并参观和学习其他管理处道路绿化养护经验和方法。

2.请进来：在公司举办培训班，邀请其他管理处养护专家或高级工程师进行讲学。

3.安排从业人员到省内外在建工程的道路绿化养护和检测项目进行学习和实践。

三、培训计划

为了满足服务要求，提高员工的素质，公司的员工必须进行岗前培训和在职培训：

1.新员工试用期间技术人员应对其集中培训，必须认真学习和掌握本岗位业务知识和有关业务操作技能，并让其学会与运用操作技能，了解有关岗位责任规定。

2.每月对在岗员工定期针对其业务工作中存在不足加以培训指导，尤其是技术工种(如喷药、园艺修剪组等)，要加强对其进行技能培训，让其不断提高业务水平。

3.将员工的技能水平与薪金挂钩，促使其自身业务技能的不断提高。

4.每年定期让安全员参加市安委会组织的安全学习教育，并传达和履行安全员职责。

5.要求员工每月学习和演练消防操作规程，提高员工安全生产、生活意识，时刻保持警惕防火、防灾、防盗、防抢等心理。

6.每季度组织员工到深圳市某些管养较好的绿地观摩学习、互相交流。

7.在不断提高技术人员技术管理水平的时候，并定期对全体员工进行思想品德、职业道德及安全生产的培训。公司根据员工参加本公司绿化管理工作的先、后、文化水平高低和个人素质及担任职务等方面，分为初级班、中级班、高级班进行培训。每年原则安排在 6、7、8 三个月进行，每班每年培训一次，现将各班培训内容简介如下：

7.1 初级培训班

新招入的和只有小学文化程度员工参加培训，培训内容是绿化管理工作的操作要求，授课 10 课时(每个课时 40 分

钟), 实际操作 5 个课时, 必须通过“速成”培训才能上岗, 初步了解, 掌握绿化管理工作要做好那些工作, 怎样才能做好及学习安全生产常识和公司的规章制度。

7.2 园林机械操作培训班

讲授油锯、剪草(车)机、截干机、疏草机、布沙机、打孔机等的操作要领及简单故障的维修和保养, 讲课 14 课时, 操作 6 课时, 受训人员由各管理小组选出具有初中以上文化、身体健康的员工参加。

7.3 中级培训班

主要讲授生物各种基础知识: 如生态适应性, 生理知识。植保知识等, 授课 20 课时, 初中以上员工参加培训。

7.4 高级培训班

认识园林植物名称和生长特性、园林绿化施工基础知识与操作, 只有参加过中级班学习, 成绩合格的员工才能参加高级培训。这个班授课 30 个课时, 如果学有所成, 担负简单施工指导工作。

四、培训考核

(一) 考核的主要目的

1. 以养好公路、服务公众出行为目标, 充分调动道路绿化养护系统广大干部职工的劳动积极性、主动性、创造性, 提高道路绿化养护队伍整体素质。充分总结、推广、应用道路绿化养护管理实践中的先进工艺和管理经验方法。

2. 缓解管理与被管理、检查与被检查、考核与被考核、处罚与被处罚的矛盾。

3.正确引导、激励全体职工努力作为、认真作为、令行禁止。

(二) 管理考核原则

以总结经验、正确引导和激励为主，查找问题、适当处罚为辅。

(三) 考核措施

采取工效挂钩的考核机制，将养护职工的工资与完成的生产任务、养护质量、工作进度和安全生产相挂钩。

五、培训考勤规定

1.员工应按时参加培训，如有事不能参加者，应提前三天以上填写《员工请假单》向项目经理请假，经批准后备案；如有特殊原因，不能提前请假者，必须及时申明，并及时补办请假手续。

2.培训期间，不得迟到、早退、缺勤。

3.员工参加培训，必须在员工培训签到表上亲笔签名以示出勤，严禁其他员工代签，一经发现，代签员工和被代签员工均按旷课处理。

4.培训员工以签到为依据，将参加培训的员工的上课记录登记在员工培训记录上，并作为员工考核的一部分。