江苏大学附属医院洗涤服务合同

合同编号：

甲　　方：江苏大学附属医院

乙　　方：常州市爱心洗涤服务中心

住所地：常州市金坛区中兴路95号

联系电话：13606116000

法定代表人：汤桂芳 职务：总经理

项目名称：江苏大学附属医院洗涤服务项目

一、甲乙双方依据 JSZC-320000-JCEC-G2025-0154（JG06602589ZC00034） 中标文件及《中华人民共和国民法典》就甲方有关院内各类医用布草及手术敷料的洗涤、高温消毒、清点交接、运输、以及与此相关的洗涤服务项目，协商一致并达成本协议。

二、合同文件：

下列采购文件是构成本合同不可分割的部分。

1、采购文件（含补充公告）及相关说明；

2、乙方提交的投标文件；

3、乙方除投标文件外的其他资料、说明及承诺等。

三、价格与支付：

1、中标价为人民币 6985324.41 元/三年，大写：人民币陆佰玖拾捌万伍仟叁佰贰拾肆元肆角壹分（参考价，按单价及月洗涤数量结算，详见附件2），包括完成本项目可能发生的所有费用（各类临床布草及手术敷料洗涤、高温消毒、清点交接、运输、缝补的服务费、管理费、完成洗涤服务所需的材料费、机械费、运输费，各项人员费用、税金、利润等）。乙方不得以任何借口或理由，要求甲方增加任何项目单价及额外费用。

2、结算方式：

（1）乙方完成当月工作，经甲方考评合格后，在次月支付费用，当然，乙方应提前10个工作日向甲方提供对应金额的正式票据，且无任何存量违约行为。

（2）服务期内，经甲乙双方协商，每月月末为截止日，双方按交接单对账，核对无误后打印结算表经双方签字确认，乙方每月按实际洗涤件数乘以中标价格

进行结算，并开出发票，甲方结合月度考核实际情况进入审批流程结付。

（3）甲方由专人对洗涤的质量及服务采取满意度调查等方式进行考查，月度考核结果综合满意度测评结果及日常行为规范性考量。经甲方考核合格超过95分（不包括95分），乙方才可申请支付款项的100%。月考核总分低于95分，甲方扣罚乙方当月服务费总额1%，连续2个月（包括2个月以上）月度考核总分低于95分，扣罚当月服务费2%。月度考核总分在85分以下，甲方有权拒付当月服务费，连续两个月考核总分在85分以下，甲方有权终止承包合同且按如下A种方式：A：无需向乙方支付任何款项。

四、项目验收

1、乙方应按照采购文件和投标文件的有关规定提供合格服务；

2、服务质量出现问题，乙方负责立刻全面纠正，直至达到甲方的要求；

3、服务的验收包括：项目内容范围内的全部服务内容；

4、验收标准根据有关规定及技术要求，直至验收通过为准；

5、乙方交付验收时应先用书面、电传等方式通告甲方，由甲方组织相关人员进行验收。

五、甲、乙双方权利义务

1、甲方权利义务

（1）甲方审定乙方拟定的管理制度，并根据实际情况提出合理化修改意见，乙方应予遵守，但并不因此减轻或弱化乙方在本合同项下的义务和责任。

（2）甲方检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

（3）甲方监督乙方作好洗涤服务管理工作，指定专人作为甲方联系人予以协调工作，加强与乙方沟通，交流情况，互通信息。

（4）甲方对乙方管理实施监督检查。有权要求乙方对违反服务承诺的事项进行限期整改；有权对乙方不称职的人员提出撤换的要求。因乙方违约，给甲方造成经济损失或出现管理失误，甲方有权要求乙方承担全部赔偿责任。

（5）甲方有权要求乙方按双方约定的洗涤服务标准提供相关报告等材料。

（6）甲方有权对乙方服务工作质量进行监督检查和考核考评，对达不到采购文件的服务要求和标准的项目，有权按本合同有关奖惩条款进行处罚，并提出限时整改意见。详见附件1。

（7）甲方负责提供本委托项目工作人员的办公用房及仓库，产权归甲方所有，并免费提供所需的合理用水、合理用电。

（8）甲方应保证送洗被服的完好，如布草因使用过久无法修复，由甲方负责及时报废和替换。

（9）向乙方提供本院各科室应洗的物品。

（10）甲方如有传染性洗涤物，必须单独处理后密封交与乙方，交付时告知乙方，乙方按照规范流程和要求进行洗涤。

（11）甲方有权监督检查乙方的洗涤过程和洗涤效果。

（12）乙方不遵守劳动合同法等相关规定，未依法与乙方人员签订劳动合同，未为其人员缴纳社会保险或者不按期足额向乙方人员支付劳动报酬的，甲方有权解除本合同。

（13）甲方有权督促乙方及时处理在履行本合同过程中出现的各类安全事故造成乙方人员或甲方或者第三方财产损失或者人身损害和因各类原因造成的乙方人员伤、残、病、亡等事件，甲方有权暂缓支付乙方费用直至乙方妥善处理完毕。

2、乙方权利义务

（1）根据有关的法律法规和甲方的意见，制定相应的洗涤管理制度和预案，并按要求进行作业；

（2）按照医院被服洗涤的程序和标准，控制洗涤质量，洗涤场所符合环保疾控等相关各项要求，做好消毒布草的运输等相关各项工作；

（3）接受甲方的检查和监督，及时落实并限期完成甲方要求整改的意见；

（4）乙方应根据甲方的运行情况安排充足的工作人员，制定合理的上班时间，以满足各科室的被服需求，不影响甲方的正常医疗工作。乙方派专人在甲方指定的时间及工作场所与甲方人员进行现场交接。

（5）乙方选派现场管理人员具体安排、全面督导每日、每周、每月的洗涤服务工作，巡检（分自检和参与甲方联检）现场服务质量情况，及时做好工作记录，及时处理有关投诉，并做好与甲方主管负责人的日常工作联系。

（6）乙方需无条件执行和遵守甲方的规章制度和质量要求，并要求乙方员工严格遵守，保持甲方良好的环境和秩序（尤其不能在甲方提供的工作间里堆放任何垃圾和使用大功率的电器），爱护本项目财物，注意言行举止以维护甲方良好的形象，如发现有违法乱纪，并经查实确属乙方人员所为时，甲方将严肃处理有关人员；造成损失的，乙方应承担相应责任，包括甲方有权解除本合同。

（7）乙方根据有关法律、法规政策及本合同规定，制定各项管理办法、规

章制度、实施细则，自主开展各项管理活动，但不得损害甲方的合法权益，也不得获取除洗涤服务费外的利益。

（8）乙方维护本项目各类设施、设备的完好，如因乙方员工造成甲方物品损坏、丢失或由此造成甲方损失，乙方应承担全部责任，并作相应赔偿。杜绝挪用及偷窃行为。严守有关安全作业规定。乙方在工作中所发生的一切安全事故，均由乙方承担全部责任，与甲方无关。

（9）乙方制定和执行有关应急预案，遇有紧急情况及突发事件时（如交通受阻、停水、停电、设备故障等），乙方所派工作人员有责任在最短的时间内处理好现场，并应无条件听从甲方现场工作人员调遣。

(10)乙方提供本项目所需的设施必须符合国家相关规定，如因设施使用不当，对甲方或任何第三人所造成的一切损失由乙方负全部责任。

（11）乙方要求协助工作或提出工作建议，甲方认为合理的，应予全力支持和配合。

（12）乙方负责派驻本项目服务人员的教育、培训和管理。

（13）乙方人员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪纪录。乙方人员不与甲方形成任何劳动、劳务关系；乙方有义务按照《劳动合同法》等法律法规，切实保障乙方人员的合法权益。

（14）乙方应遵循安全生产的各项规定，采取严格的安全措施，认真做好安全工作，如果发生各类安全事故造成乙方或者甲方或者第三方人身或者财产损害，所有责任（包括赔偿等民事责任、行政责任、甚至刑事责任等）均由乙方承担。如因上述安全事项，导致甲方被第三方索赔，甲方亦有权要求乙方承担或向乙方追偿，乙方同意甲方可以从应向乙方支付的费用直接扣减予以冲抵。

（15)负责及时处理在履行本合同过程中出现的各类安全事故造成甲方或者第三方财产损失或者人身损害和因各种原因造成的乙方人员伤、残、病、亡等事件，并将处理进程和结果通报甲方。

六、服务要求

见采购文件第四部分 采购需求。

七、安全责任

1、乙方服务活动不得影响甲方单位的正常工作。

2、因乙方人为因素或管理不善而造成人身、设备等事故的一切损失、费用由乙方自行承担。乙方应当采取各种切实可行的措施，预防各类安全事故的发生

并承担与此相关的所有义务和费用以及责任。如有违反或如发生安全事故，则甲方有权追究乙方违约责任，包括要求乙方赔偿损失以及解除合同等。

3、消防安全：乙方重视消防安全管理，严格遵守消防安全法律法规和制度要求，重视员工消防知识培训与规范操作，因乙方人为因素或管理不善造成消防安全事故，所产生的一切责任和损失由乙方自行承担。

八、转让和分包

本合同不得转让和分包。

九、甲、乙双方违约责任

1、乙方认真做好洗涤质量监测，根据甲方的反馈意见和要求及时改进洗涤质量。洗涤质量不合格的，乙方不得向甲方主张和结算对应洗涤物品的费用，还应给予甲方经济赔偿，并承担相应的法律责任，包括单次承担违约金 2000 元。如累计达到三次，甲方有权解除合同。

2、乙方如逾期交付洗涤物品应赔偿给甲方造成的损失，每逾期一次，须向甲方承担违约金 2000 元。如逾期达到三次，甲方有权解除合同。

3、合同有效期内，除本合同明确规定以外，乙方不得无故解除本合同，否则承担违约责任，并向甲方支付相当于本合同服务费总额的 10%的款项作为违约金，中标价和结算价不一致的，较高者作为本条服务费总额。

4、乙方应严格执行各项服务标准，确保工作质量。如有质量问题，甲方有权按有关处罚规定进行经济处罚。

5、除本合同另有约定，乙方存在违约行为而未能按照甲方要求全面整改完毕的，或者甲方认为乙方的违约行为已经给甲方利益造成或者将要造成较大损失的，甲方均有权解除本合同。

6、甲方为追究乙方违约而发生的所有费用以及损失均由乙方承担，前述费用包括诉讼费、保全担保费、律师费用等，前述损失包括直接损失和间接损失。

7、合同到期或者解除后三日内，乙方应向甲方交还设施、设备及物品；迁出自己的设施、设备及物品，逾期迁出的，甲方有权视情况予以处理（包括但不限于抛弃等）由此产生的费用由乙方承担。

十、不可抗力

1、如果双方由于不可抗拒力的任何事故（须经双方认同），致使影响合同履行时，双方不负任何责任，履行合同的期限可适当给予延长，延长期限由双方协商而定。

2、本条所述的“不可抗拒力”系指双方无法控制、不可预见的事件。这些事件包括但不限于：战争、严重水灾、台风、地震以及其他双方商定的事件。

3、受事故影响的一方应在不可抗拒力事故发后尽快以传真通知对方，双方应通过友好协商在合理时间内达成进一步履行合同的协议。

十一、履约保证金

1、乙方需一次性缴纳履约保证金 3 万元并按照上述合同要求进行服务工作。

2、合同履行完毕，且在乙方无违约情形时，履约保证金将在合同履行完毕后在 7 个工作日内全额（无息）退回。

十二、税费

1、中国政府根据现行税法规定对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方负担（免税部分除外），采购文件另有规定的除外。

2、中国政府根据现行税法规定对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负担（免税部分除外）。

十三、纠纷解决办法

1、在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，甲方和乙方应通过友好协商的办法进行解决。如协商仍不能解决，则通过由甲方所在地人民法院诉讼。乙方在本合同载明的住所地和联系电话，既可用于甲方向乙方送达，亦可用于法院将相关文书和文件向乙方送达，且由此进行的送达，均为有效送达。乙方变更住所地或联系方式需在 5 个工作日内书面告知甲方，否则原地址视为有效送达地址

2、在诉讼期间，本合同应继续执行。

十四、破产终止合同

1、如果乙方破产或无清偿能力时，甲方可立即书面通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经或将要采取的补救措施的权利。

十五、合同生效及其它

1、本项目服务期限为三年（2025 年 6 月 1 日-2028 年 5 月 31 日）。

2、合同经甲方、乙方签字盖章后生效。本合同一式肆份，具有同等法律效力，甲方执叁份、乙方执壹份。

3、本合同服务交付使用后所发生的合同纠纷，甲方与乙方协商处理。

4、如需修改或补充合同内容，经甲方、乙方协商一致后签署补充协议，该

协议与本合同具有同等法律效力。

5、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

十六、附件：

1、洗涤服务满意度考核调查表及考核办法

2、项目价格清单

甲方（盖章）江苏大学附属医院

法人代表：

电话：

经办代理人：

日期：2025年1月20日

乙方（盖章）常州市爱心洗涤服务中心

法人代表：汤芳桂

电话：0519-82586000

开户银行：江南农村商业银行常州城西支行

账号：898320401050120100003476 5

日期：　　年　　月　　日

附件 1（洗涤服务满意度考核调查表及考核办法）

洗涤服务满意度考核调查表

本次满意度调查随机发放调查表　份，实收　份，调查满意率为　%，具体如下：

序号	内容	满意	基本满意	一般	不满意
1	洗衣房的下收下送时效性				
2	负责下收下送的人员服务态度				
3	洗涤物品的清洁度和干燥度				
4	洗涤物品破损缝补和牛筋更换				
5	交接清点的账物的准确性，交接单双方签名				
6	负责下收下送的人员执行院感操作和个人防护是否规范				
7	清洁洗涤物品归类叠放是否平整				
8	收送洗涤物品的车辆是否洁污分开				
9	清洁洗涤物品供应是否及时				
10	本周是否做到零退换（洗）	是（）		否（）	
11	本周是否做到零投诉	是（）		否（）	
平均满意率					

考核办法：

院方每月按周由专人对洗涤的质量及服务采取满意度调查等方式进行考查，月度考核结果综合满意度测评结果及日常行为规范性考量。

1. 月考核总分低于 95 分，甲方扣罚乙方当月服务费总额 1%；

2. 连续 2 个月（包括 2 个月以上）月度考核总分低于 95 分，扣罚当月服务费 2%；

3. 月度考核总分在 85 分以下，甲方有权拒付当月服务费。连续两个月考核总分在 85 分以下，甲方有权终止承包合同。

4. 当月投诉至甲方项目负责人或院部超过 2 次，甲方扣罚当月服务费 1000 元；此后每增加一次投诉加扣当月服务费 500 元。

5. 当月退洗及退换超过 5 次（含 5 次），扣罚当月服务费 500 元。此后每增加一次退洗及退换扣当月服务费 50 元。

6. 每发现质量不合格一次，扣罚违约金 2000 元。

7. 每逾期交付一次，扣罚违约金 2000 元。

附件 2（项目价格清单）

序号	品种	单价（元/件）
1	大单/罩布（子）/蓝光罩	1.2
2	被套	2
3	枕套	0.5
4	中单	0.8
5	被胎(大棉垫)	1.5
6	垫胎（小棉垫）	1.3
7	窗帘	1.5
8	大隔帘	1.5
9	大夹单/包布 0.35-1.6	1
10	洞巾	0.8
11	手术衣（隔离衣）	1.85
12	洗手裤	1.2
13	短袖洗手衣	1.2
14	长袖洗手衣	1.3
15	剖腹单	1.8
16	台布（盖桌布）	1.1
17	双层治疗巾/打包布	0.6
18	单层治疗巾	0.4
19	长袖工作服	2.7
20	工作裤	1.3
21	短袖工作服	2
22	病员衣	1.3
23	病员裤	1.2
24	棉衣（羽绒服）	1
25	毛衣	1
26	小被套（婴儿被套）	0.3
27	婴儿大单	0.3
28	婴儿毛衫	0.3
29	脚套	0.3
30	大毛巾/浴巾	0.5
31	小毛巾	0.3
32	枕芯	2
33	人工肾加长床单	1.8
34	回收布袋（口袋）	0.01
35	污物袋	0.01
36	有脚洗手裤	1.5
37	垫套	1
38	沙发套	0.3
39	长带	0.2
40	拆装窗帘，隔帘	25