政府采购合同

甲方（采购方）：人大附中苏州学校

联系人：张其旻

单位地址：苏州工业园区东宏路 17 号

电话：0512-66608220

乙方（供应方）：深圳市恒泰人才交流服务有限公司

联系人：秦伟

单位地址：深圳市福田区香蜜湖街道香岭社区紫竹六道 49 号敦煌大厦 12C

电话：18643199647

依据甲方委托苏州合亿盛工程咨询有限公司进行本项目政府采购（采购编号：JSZC-320591-SHYS-C2026-0001）的采购结果，确定乙方为本次成交供应商，现依照采购文件、乙方的响应文件及相关文件的内容，签订本合同书。

一、合同标的物和合同价格组成

1.1 采购的服务内容概述：2026 年人大附中苏州学校高层次人才招聘服务

1.2 服务具体范围：

1.2.1 服务清单及要求：

序号	项目	明细	数量	单位	备注
一、面试组织					
1	短信、电话通知	短信电话提醒相关准备事宜	1	场	短信电话提醒相关准备事宜
2	面试考场布置	按照标准考务流程布置考场	1	场	面试考场布置，按照公务员考试的标准，规划路线，封闭考场等
3	设计费用	根据本次活动进行视觉设计和物料延展设计	1	场	/
4	物料制作	现场的门型展架、指引牌等	1	场	门型展架、地贴、面试室门贴、工作牌、考官桌牌等
5	考务材料准备	面试签到表、抽签表、备课记录表、记分表、评分表、面试成绩通知书	1	场	所有面试用表均提前两天打印、装袋

6	考务用具	签字笔、铅笔、燕尾夹、大小信封、文件袋、考官桌牌、按铃、时间提示牌、计算器、金属探测仪、排插、体育器材等	1	间	/
7	设备租赁	DV+电脑	1	套	候考、备考、面试全程录像
8	面试组织	严格把控面试流程，做到公平公开公正，流程清晰合理，场地安排符合逻辑和公务考试标准	1	项	技术服务、组织服务、咨询服务等
9	试教和面试试题	/	1	套	据实结算
10	面试试题印刷	试讲+结构化面试试题印刷	1	场	/
11	电子评分系统	基于面试场地，根据甲方要求现场搭建安全、独立、稳定的内部局域有线网络。提供面试评分与视频监控所需硬件设备（仅供使用），并将设备安装调试进入状态。	1	间	/
12	人员驻点	为本项目配备项目组成员，人员数量不少于2人，负责全程参与面试管理服务等工作，并至少在正式面试前两天抵达面试所在地现场，以保证各方面工作有序开展。	1	人	/
13	考务费	考官	1	人	据实结算
14		专家咨询费	1	人	据实结算
15		考务人员	1	人	据实结算
16	用餐	面试当面试当天的餐费天的餐费	1	人/天	据实结算
二、笔试组织					
序号	项目	明细	数量	单位	备注
1	短信、电话通知	短信电话提醒考生参加面试	1	项	确保每个考生回复面笔试通知短信，没有回复的考生再进行电话通知
2	排列考场	根据进入笔试人员名单和笔试场地试室情况来编排考场情况表	1	项	/
3	笔试组织	组织费用	1	场	笔试流程的组织

4	笔试场地布置	提前一天规划场地、布置考生路线、按照公务标准布置考场、结束后封闭考场	1	场	考场布置，包含提前一天布置，张贴平面图、地贴指引、等
5	监考人员	监考人员、阅卷人员、考务人员、纪检人员、资格复审人员	1	人	据实结算
6	餐费	工作期间的用餐	1	人/天	据实结算
7	笔试命题	/	1	套	据实结算
8	笔试命题印刷	/	1	份	ab 卷保密印刷、押送，据实结算
9	笔试签到系统	/	1	项	电子签到

1.2.2 项目组成员要求：

（1）乙方需为本项目配备项目组成员，人员数量不少于 2 人，负责全程参与面试管理服务等工作，并至少在正式面试前两天抵达面试所在地现场，以保证各方面工作有序开展。

（2）在服务时间内，项目组成员应相对稳定，如更换现场人员，须提前向甲方提供书面申请并经甲方书面同意后方可更换。乙方不得随意更换项目负责人和项目组成员，如不经甲方同意擅自更换，则甲方有权解除合同或根据情节对其进行处罚。

1.3 服务期限：自合同签订之日起一年，自2026年2月6日至2027年2月5日

1.4 本项目采用统一优惠率报价，最终根据实际产生的费用进行结算，优惠率为：20%，（具体明细表详见附件）。

报价包括在服务期内完成该项目所需的人工费、交通费、食宿费、风险费、保险费、税金、利润、代理服务费等政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

二、下列文件为本合同不可分割部分

2.1 成交通知书；

2.2 乙方成交的响应文件；

2.3 采购文件；

2.4 乙方在磋商过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等。

三、合同价格支付

3.1 支付步骤和比例：合同签订生效后，待项目结束并经验收合格后一次性付清。

3.2 根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担；根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

3.3 乙方要求付款应提供以下资料：

（1）合格的发票。

（2）由甲乙双方签章的《政府采购履约验收书》。

3.4 支付方式：银行转账、银行汇票或转账支票，具体支付方式甲方有权根据财务安排自主选择。

四、服务工作管理

按采购文件要求和乙方的响应文件承诺执行。

五、验收要求：

5.1 本项目将根据政府采购法及相关法规，以及《江苏省政府采购履约验收管理办法》、《苏州工业园区政府采购履约验收管理暂行办法》文件的规定，甲方对乙方进行履约验收，经甲方确认验收合格的，将出具《政府采购履约验收书》。《政府采购履约验收书》、合同是申请支付政府采购合同价款的必备资料。

5.2 本项目履约验收主体为：人大附中苏州学校；验收时间：甲方在支付合同价款前进行验收。验收申请由乙方提出，如乙方未及时履约或发出验收申请的，甲方发出催告，提出履约验收要求。乙方在收到催告后五个工作日内拒不配合的，甲方应依照合同约定追究其责任；验收方式：分段验收；验收程序：①由乙方提出验收申请，甲方组织成立验收小组进行验收，出具验收意见；②待上述验收意见出具后，形成政府采购履约验收书并经甲乙双方确认盖章③形成的政府采购履约验收书与合同约定一致的，甲方将及时支付资金；形成的政府采购履约验收书如与合同约定不一致的甲方发出整改通知书依法追究违约责任，甲方有权立即解除本合同并扣除当期款项，本合同不再继续履行。验收资料的保存：由甲方保存，保存期限为从采购结束之日起至少十五年；验收小组：甲方组织成立验收小组，其人员构成、人员数量以及负责人由甲方确定，验收小组负责实施项目验收工作；验收标准：国家或行业相关标准（如有）、《苏州工业园区政府采购履约验收管理暂行办法》、《江苏省政府采购履约验收管理办法》、合同条款、采购需求的所有内容，采购文件、投标(响应)文件、乙方在评标过程中做出的有关澄清说明

或补充文件、中标(成交)通知书等。

5.3 履约验收费用：由乙方承担一切履约验收费用（此费用不包含在本合同价款中，需乙方另行支付）。

5.4 费用参照标准：按《江苏省政府采购履约验收管理办法》、《苏州工业园区政府采购履约验收管理暂行办法》文件规定。

六、不可抗力

6.1 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

6.2 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

七、合同的解除和转让

7.1 甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

7.2 有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

7.2.1 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

7.2.2 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同；

7.2.3 因乙方在履行合同过程中造成社会不良影响的，甲方有权解除合同。

7.3 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

7.4 合同的部分和全部都不得转让。

八、违约责任

8.1 合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

8.2 甲方违约责任。甲方未按照约定时间支付合同价款的，应当承担逾期付款违约责任。

8.3 乙方违约责任。

8.3.1 甲方有权按照规定对乙方进行考核，并按照考核办法的规定要求乙方承担相应责任。

8.3.2 乙方承担的违约金不足以赔偿甲方实际损失的，甲方有权要求乙方继续赔偿。

8.3.3 乙方履行合同不符合合同要求的，甲方有权责令乙方立即改正，乙方拒不改正或已经造成不良社会影响的，甲方有权要求乙方承担责任。

九、争议解决办法

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可以向甲方所在地人民法院起诉。

十、合同生效

本合同在双方签字盖章后生效。

十一、其他

乙方除应做好服务人员的安全教育外，还应为服务人员提供必要的劳动保护条件，为服务人员办理作业时的人身安全保险和意外伤害险，一切安全责任事故均由乙方负责（保险种类由乙方自行选择）。

十二、附则

12.1 本合同一式四份，甲方、乙方各执一份，政府采购监督管理部门一份，采购代理机构一份。

12.2 本合同文件使用中文书写、解释和说明。

12.3 本合同履行过程中产生的纪要、协议以及成交通知书、响应文件和采购文件为本合同的附件，与合同具有同等效力。

12.4 未尽事宜

按《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规的规定执行。

甲方：

（公章或合同专用章）

法定代表人（授权代表）：

签约日期：2026.2.6

乙方：

（公章或合同专用章）

法定代表人（授权代表）：

签约日期：

附件：

最终报价表

项目名称：	2026年人大附中苏州学校高层次人才招聘服务
项目编号：	JSZC-320591-SHYS-C2026-0001
分包号：	采购包1
报价批次：	2
预算：	1000000.00（元）
供应商名称：	深圳市恒泰人才交流服务有限公司
优惠率：	20.00%

供应商法定代表人或授权代表签章： 日期：2026年01月28日

（三）磋商报价明细表

磋商报价明细表

采购编号：JSZC-320591-SHYS-C2026-0001

序号	项目	明细	数量	单位	最高单价限价（元）	优惠率报价（%）	折扣后	备注
一、面试组织								
1	短信、电话通知	短信电话提醒相关准备事宜	1	场	2500	20%	2000	短信电话提醒相关准备事宜
2	面试考场布置	按照标准考务流程布置考场	1	场	7500	20%	6000	面试考场布置，按照公务员考试的标准，规划路线，封闭考场等
3	设计费用	根据本次活动进行视觉设计和物料延展设计	1	场	16250	20%	13000	/
4	物料制作	现场的门型展架、指引牌等	1	场	7500	20%	6000	门型展架、地贴、面试室门贴、工作牌、考官桌牌等
5	考务资料	面试签到表、抽签表、备课记录表、记分表、评分表、面试成绩通知书	1	场	6250	20%	5000	所有面试用表均提前两天打印、装袋
6	考务用具	签字笔、铅笔、燕尾夹、大小信封、文件袋、考官桌牌、按铃、时间提示牌、计算器、金属探测仪、排插、体育器材等	1	间	1500	20%	1200	/
7	设备租赁	DV+电脑	1	套	1750	20%	1400	候考、备考、面试全程录像
8	面试组织	严格把控面试流程，做到公平公开公正，流程清晰合理，场地安	1	项	37500	20%	30000	技术服务、组织服务、咨询服务等

		排符合逻辑和公务考试标准						
9	试教和面试试题	/	1	套	1000	20%	800	据实结算
10	面试试题印刷	试讲+结构化面试试题印刷	1	场	6250	20%	5000	/
11	面试场地及评分系统	基于面试场地，根据甲方要求现场搭建安全、独立、稳定的内部局域有线网络。提供面试评分与视频监控所需硬件设备（仅供使用），并将设备安装调试进入状态。	1	间	5000	20%	4000	/
12	人员驻点	为本项目配备项目组成员，人员数量不少于2人，负责全程参与面试管理服务等工作，并至少在正式面试前两天抵达面试所在地现场，以保证各方面工作有序开展。	1	人	5000	20%	4000	/
13	考务费	考官	1	人	2500	20%	2000	据实结算
14		专家咨询费	1	人	1000	20%	800	据实结算
15		考务人员	1	人	625	20%	500	据实结算
16	用餐	面试当面试当天的餐费天的餐费	1	人/天	125	20%	100	据实结算
二、笔试组织								
序号	项目	明细	数量	单位	最高单价限价（元）	优惠率报价（%）	折扣后	备注
1	短信、电话通知	短信电话提醒考生参加面试	1	项	1875	20%	1500	确保每个考生回复面笔试通知短信，未回复的考生进行电话通知

2	排列考场	根据进入笔试人员名单和笔试场地试室情况来编排考场情况表	1	项	2500	20%	2000	/
3	笔试组织	组织费用	1	场	12500	20%	10000	笔试流程的组织
4	考场布置	提前一天规划场地、布置考生路线、按照公务标准布置考场、结束后封闭考场	1	场	3750	20%	3000	考场布置，包含提前一天布置，张贴平面图、地贴指引、等
5	监考人员	监考人员、阅卷人员、考务人员、纪检人员、资格复审人员	1	人	625	20%	500	据实结算
6	餐费	工作期间的用餐	1	人/天	125	20%	100	据实结算
7	笔试命题	/	1	套	2000	20%	1600	据实结算
8	笔试命题印刷	/	1	份	12.5	20%	10	ab 卷保密印刷、押送，据实结算
9	笔试签到系统	/	1	项	7500	20%	6000	电子签到

注：本表优惠率报价应与《磋商报价表》的优惠率报价一致，否则以《磋商报价表》为准。

供应商名称：深圳市恒泰人才交流服务有限公司（公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期：2026 年 1 月 28 日