

# 报价一览表

## 1、折扣、投标报价表

类别	折扣	投标单价(元)	备注
标准双人间(天)	40%	358.00	此处注明早餐标准 <u>38</u> 元/人。
主要会议室(场)	53%	2000.00	此处注明会议室使用面积 <u>188</u> M <sup>2</sup> 、人数 <u>100</u> 人。
餐饮	85%		餐饮折扣≤90%
会议室租赁及大屏使用	53%	2000.00	

注：1、投标报价除标的物的价款外还应包括（但不限于）会议场所、餐饮、住宿、免费停车、相关软件维护所需的人工、材料、食宿、安全保障措施、培训、售后服务、防疫措施、招标代理费、保险、税费等全部项目的费用。

2、折扣以“%”的形式填写，如“八五折”应填写为“85%”，折扣精确到整数位，不带小数位（四舍五入）。计算方式以门市散客价为基准，折扣=投标价/门市散客价。

3、一旦中标，上述报价及折扣将作为重要参照，且最终结算必须小于或等于此折扣。（投标人应保证折扣的真实有效性，如有虚假填报，一经查实，可被取消中标资格）

4、若标准双人间投标人有多种规格，请投报拟主要针对会议定点承办且报价不超过本分类价格上限的标准双人间房型的折扣和投标价，其他房型的折扣不能高于该折扣。

5、投标价含双人早餐。

6、会议室报价请投报拟针对会议定点承办主要会议室中最高折扣和投标价，其他会议室的折扣不能高于该折扣，会议室每场按半天（四小时内）计算。

7、餐饮请提供按饭店菜单报价所作的平均折扣，餐饮折扣必须承诺在90%（含）以下。

8、会议室租赁及大屏使用所报折扣必须承诺在90%（含）以下。

供应商（盖单位公章）：



2026年2月10日

## 2、住宿配置与分项报价表

以下报价为最高限价，具体会议价格由采购人与定点供应商在最高限价以下商定。

### 2. 住宿费投标报价表

单位：元/天

房间类别	门市散客价	折扣	投标价	数量	备注
标准双人间	898	40%	358.00	105	
标准单人间	898	53%	338.00	47	
普通套房	1898	34%	658.00	23	

供应商（盖单位公章）

2026 年 2 月 10 日

注：1、此报价中某种房间类别有多种报价，应在上表中逐条列明，如标准双人间有二种房型，则分别标注标准双人间 A、标准双人间 B，并在备注中说明差异。

2、本表中数量是指该房型能够优先提供用于政府采购会议的房间数量，其比例不得少于该房型总数的 70%。

3、所有房间的折扣不得高于开标一览表投标房型的折扣。

4、门市散客价乘以折扣为净价，不得再加收其他费用；

5、各投标人在填报时，要根据自己的情况，分别将房间的特殊配置在备注栏中加以注明。以上表格不够可增加。

6、各投标人在备注中应注明提供给政府采购会议的具体房间（如幢数、楼层号、房间号等），如列不下，可另附表列明，并与住宿费投标报价表一并提供。

7、同规格条件下标准单人间价格不得高于标准双人间价格。

8、投标报价含按房型计人数早餐报价。

A 区	1F	标间	14 间	28 张床
		单间	1 间	1 张床
		套间	1 间	1 张床
	2F	标间	21 间	42 张床
		套间	2 间	6 张床
	3F	标间	19 间	38 张床
		家庭房	2 间	4 张床
		套间	2 间	4 张床
	4F	单间	21 间	21 张床
		套间	2 间	4 张床
	3C	单间	15 间	15 张床
		标间	10 间	20 张床
		套间	4 间	4 张床
	4C	单间	17 间	17 张床
		标间	10 间	20 张床
		套间	4 间	6 张床
	5C	单间	15 间	15 张床
		标间	10 间	20 张床
		套间	4 间	4 张床
	合计	标间	84 间	174 张床
		单间	69 间	69 张床
套间		19 间	29 张床	
家庭房		2 间	4 张床	



### 3. 会议室场租投标报价表

单位：元/场

会议室名称	门市散客价	折扣	投标价（元/场）	使用面积	容纳人数	备注
黄海明珠厅	8800	52%	4600	759	600	
聚贤厅	3800	53%	2000	188	100	
汇仙阁	3000	50%	1500	180	60	
范公厅	3000	50%	1500	180	60	
汇贤厅	1500	40%	600	60	16-20	
董事会议室1	1500	40%	600	60	16-20	
董事会议室2	1500	40%	600	60	16-20	
二楼会见室	1500	40%	600	60	12	

供应商（盖单位公章）



2026 年 2 月 10 日

- 注：
1. 有相同规格的会议室有多个，应分别列明。面积注明为使用面积。
  2. 所有会议室的折扣不得高于开标一览表投标中主要会议室的折扣。
  3. 门市散客价乘以折扣幅度为净价，不得再加收其他费用。
  4. 小会议室的面积与容纳人数比（面积/容纳人数）不低于 1.5；大会议室（100 平方以上（含）的容纳人数按课桌式计算）的面积与容纳人数比（面积/容纳人数）不低于 1.0。
  5. 会议室每场按半天（四小时内）计算。
  6. 各投标人在填报时，要根据自己的情况，分别将会议室的特殊配置在备注栏中加以注明。以上表格不够可增加。

#### 4. 配套服务投标报价表

单位：元

服务类别	项目名称	计费标准	投标价 (如免费请注明)	备注
计时客房 服务	钟点房（午 休房）	4 小时内	对应房型的 <u>50 %</u>	不超过对应房 型房价的 50%
	会议空房费	每天	免费	
	零星的延时 交房(2 小时 内)	每小时	提供延时退房时间 至 <u>14: 00</u> (不少于 14:00)	
商会服务	会议大屏	每场（4 小 时内）	门市价： <u>3800 元</u> 折扣比例报价： <u>53 %</u>	
	租车	每小时		
	会标	每个	200 元	
	席卡	每个	3 元	
客房服务	茶歇	每位	38 元	
	洗衣		五折	
	送餐	每次	免费	
	因特网	每天	免费	

供应商（盖单位公章）：

2026 年 2 月 10 日



注：1、上述各项内容可根据投标人具体情况自行填报，报价为投标价，不得再  
加收其他费用。

2、计费标准可根据投标人具体情况进行修改。

3、除上述各项内容可根据投标人具体情况自行增行并归类填报。



## 开标一览表

投标人全称（加盖 CA 电子签章）：

项目名称：东台市 2026-2027 年度市级党政机关会议服务框架协议采购

项目编号：JSZC-320981-ZHCD-K2026-0002

分包号：

投标单价报价
大写：叁佰伍拾捌元整
小写：358.00（人民币：358.00 元）

日期：2026年2月10日



填写说明：

开标一览表按软件系统给定格式填写签章，不得填报选择性报价，否则将作为无效投标。

**因系统格式文件报价限制，开标一览表中只需填报“标准双人间（天）”的投标单价(元)，具体评审以响应文件为准。**

投标报价保留两位小数。