太仓市陆渡中心小学校园安保服务（3年）

采购人（以下称甲方）：太仓市陆渡中心小学

地址： 太仓市金湾路25号

电话： 18913777753

供应商（以下称乙方）：苏州太安盛世保安服务有限公司

地址：江苏省苏州市太仓市娄东街道常胜北路195号

电话：13962411214

根据采购项目名称：太仓市陆渡中心小学校园安保服务（3年） （项目编号：JSZC-320585-FYWL-G2026-0002 ）采购文件进行招标采购，经评标小组评定 苏州太安盛世保安服务有限公司为中标单位。

甲方与乙方按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》和有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本合同，共同信守。

一、保安服务内容

在保安行业规定的范围内，承接甲方的门卫、巡逻、内部消防管理等项目的保安服务。

二、服务期限：3年，自2026年 3 月 2日至2029 年3月 1日

三、每日服务时间及人数

根据甲方的要求，乙方必须每日确保以下时间及队员人数进行执勤：

1、总配置人数不少于 8人。其中项目负责人1人，保安员不得少于7人。

（1）派驻服务的门卫保安员，男性为主，女性为辅（应配置不少于1名女性保安），具有初中及以上学历，持有全国统一的《保安员证》，年龄50周岁以下(本地户籍优先)，已婚且婚姻状况稳定人员优先；

（2）派驻服务的门卫保安员，应身体健康，体检合格；形象佳，外貌端正，体形无明显缺陷；无纹身，无传染疾病，无口吃，无精神病史；服从学校管理，有工作责任心、举止文明、礼貌待人；

（3）所有进驻的人员，政治面貌清白，不得有任何不良记录；

（4）乙方员工需统一着装上岗，其着装费用由乙方承担；

（5）乙方需与到岗队员签订正式《劳动合同》且为其缴纳社医保；

（6）所有进驻的人员均需与学校签订保密协议；

2、配备一名项目负责人，男性，具有相关部门认可的保安员证，有1年以上保安管理工作经验，具有良好的语言文字表达能力和一定的沟通、协调、组织、指挥能力。

3、为有效保持保安队伍的稳定，未经甲方同意，不得更换进驻的保安人员。

四、合同价款的支付

1、中标总金额为：¥1650744.00元；

2、服务费支付方式：

付款方式由乙方自行在以下两种方式中选择。

●第一种：

合同签订，乙方进场开始服务后，甲方根据每个月考核情况，按月付款。

●第二种：

合同签订后甲方支付合同总额的10%作为预付款，乙方进场开始服务后，甲方根据每个月考核情况，按月支付服务费的90%。

3、考核及付款方式：

（1）每月服务费分为基本费90%和考评费10%，月考核得分95（含）分以上全款支付；月考核90（含）-94分支付考评费的80%；考核80（含）-89分，支付考评费的60%；考核70（含）-79分，支付考评费的40%；考核60（含）-69分，支付考评费的20%；不满60分的扣除全部考评费，两次不满60分，解除合同。

（2）本项目每季度支付一次合同价款，支付金额=Σ（月基本费+月考评费）

（3）考核标准：详见合同附件。

五、管理内容及要求

1、服务内容及要求：

服务内容：校园日常秩序维护，安全保卫，校门口进出车辆及人员的管理。具体要求如下：

1、站岗制度

固定岗的责任区为：校门，站立值班时间为：上午06:40 —上午08:20、下午15:30 —下午18:00，按规着装、衣领、扣子、帽子、领带、防卫器械等均需佩戴整齐。

站岗时不得用餐、抽烟、不与人闲聊，不随意接听电话，不做与工作无关的事情，保持良好的形象。

2、进出人员管理制度

凡来访人员，须问清情况填写好来访登记表，征得有关人员同意，方可放行。

学校保卫人员应认真查验进入学校的外来不明人员的相关证件，严禁闲杂人员、推销商品人员、不明身份人员进入学校，确保校园平安。

在校时间不允许学生外出，学生确因特殊情况需出校门时，须有班主任签字的请假条，或有班主任及家长陪同方可离校。学校保卫人员查验后方可放行并将请假条存档备查。

3、车辆准入放行制度

学校在正常教育教学工作期间，应关闭好校门。

确因工作需要进入学校的车辆或其他为学校服务的车辆，需经学校领导同意后，填写车辆登记单后，在保卫人员的引导下停放到指定地点。

4、巡逻制度

每天早上开门、放学后关门、深夜三个时间段做到定时全校巡逻，及时做好《安全巡逻日志》记载。

如发现可疑、异常情况或恶劣天气，要及时汇报或报警。

放学后，应协助学校做好清校工作，对个别未及时回家学生，做好看护工作。

5、其他工作要求

（1）学校保安人员肩负着学校安全保卫重任，要严格遵守保安职业道德，上学时段（6：40--8：20），6 人在岗：西门两人，北门 4 人（其中 1 人为女性）；学生在校时段，4 人在岗，其中 1 人为女性；放学时段 16：50--18：00，8 人在岗：西门 4 人，北门 4 人；夜间 2 人在岗；节假日 3 人在岗；甲方承办活动时，乙方按甲方要求增加安保人员，同时做好车辆停放指引、邮件快递的收发登记等工作，不得擅自离岗。如因教学时间调整，按甲方要求执行。

（2）白天巡逻次数不少于 8 次，夜间巡逻次数不少于 5 次，重点部位、重点时间以及特殊情况加强巡逻，及时发现和处理不安全隐患；在遇到突发事件时，及时报告警方与管理处，必要时采取正当防卫，防止事态扩大，协助保护现场和证据；安全巡逻有记录有检查。

（3）学生在上学放学时间内，要疏通车辆预防堵塞，有效疏通学生拥挤现象。按时做好大门的开关工作。

（4）态度和蔼、语言谦虚，不急不躁，认真细致。

（5）完成领导交办的其它工作，既要明确责任分工，又要加强合作。

（6）妥善保管好头盔、橡皮警棍、防割手套、催泪喷雾器、叉等应急器械。

（7）保安人员应在校长、主任的领导下，严格执行好以上制度。如因工作失职，造成学校财产损失或人员伤亡，需承担相应责任。

（8）做好传达室及周边卫生保洁工作。

教师、学生离校后及时开启安保监控设备，做好楼道照明，大楼大门开关等工作。

六、双方的义务

(一)甲方的义务

1、甲方须向乙方提供必要的值班室、桌、椅办公用品，照明器材及饮用水。

2、甲方须按期支付乙方的保安服务费。

3、甲方应教育本单位职工遵守公司的规章制度，配合乙方保安队员的工作。

4、甲方应向乙方提供甲方所有规章制度，如有制度的变更，应及时通知乙方。

5、甲方需安装及完善视频监控系统、联网报警系统、周界报警系统及各类技防设施，并定期维护。

(二)乙方的义务

1、乙方向甲方派遣的保安队员，必须经过专业的培训，签订合同后提供保安员的“工作人员健康合格证”，按太仓市教育局要求配备必需的保安服装及防卫器械，且在使用年限之内。

2、乙方保安队员要有高度的责任心，认真执勤积极守护，对发生的治安刑事案件、灾害事故，应采取积极措施，保护好现场、维护好秩序，使损失减少到最低限度，并及时报告当地公安机关，积极协助处理。

3、乙方负责对保安人员教育管理，提高队员素质，适应甲方的业务需要，并对保安队员的值勤情况进行监督检查。

4、乙方对甲方提出的不称职保安队员应及时查处，并在一周内及时更换。

5、乙方保安队员因事、因病或其他原因缺勤的，乙方负责调配补充。

6、乙方的保安队员必须遵守甲方的所有规章制度。(与国家法律法规发生冲突的除外)。

7、乙方的保安队员必须不折不扣地完成甲方所交付的保安任务，认真落实防火防盗，防爆炸，防破坏等治安防范措施。发现值勤区域内的治安隐患，及时报告客户单位和公安机关主管部门，并协助予以处理。

8、乙方的保安队员因工伤或意外伤害造成的损失，依照中华人民共和国劳动合同法规定履行。

七、双方的权利

(一) 甲方的权利

1、甲方有权检查乙方保安队员的工作，对不符合规定的及时指出，使其改正。

2、甲方对乙方的不称职保安有权提出更换。

3、甲方有权提出因乙方保安队员监守自盗或经司法机关明文确定为乙方保安员责任造成的损失赔偿，除追究保安队员赔偿损失外，乙方应承担相应的管理责任，相关赔偿事宜由双方协商解决。

4、乙方保安队员的人事、工资、福利等属于乙方，与甲方无关。

(二) 乙方的权利

1、乙方有权按期向甲方收取保安服务费。

2、乙方有权检查保安队员的工作，对检查中发现的问题，应及时处置，有权调动队员。

3、乙方根据甲方场所的安全防护现状提出整改建议，如因甲方未按整改建议进行改进而发生安全事件，乙方不负担安全事件责任。

八、违约责任

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合规定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

乙方在合同履行期间，因保安人员配置未到位或其他未按采购要求及合同履行职责的情况，导致任何安全问题，均由乙方承担责任，给甲方及第三方造成的一切后果及损失，由乙方承担，后果严重的甲方有权解除合同。一年内连续 2 次或累次 3 次考核低于 60 分甲方有权解除合同且不承担任何责任。

九、合同生效及其它

1、合同经甲乙双方代表签字并加盖公章（或合同章）后即生效。

2、合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式盖章记录在案，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力，但需向招标方提交一份备存。

3、本合同一式五份，甲方执二份，乙方执二份，招标代理机构执一份。

甲方（公章）：_____　　乙方（公章）：_____

负　责　人：_____　　单位负责人（或授权代理人）：_____

日　　期：2026 年 3 月 2 日　　日　　期：2026 年 3 月 2 日

____年____月_____学校保安考核表

保安公司			
考核指标	权重	考核内容	考核得分
文明礼仪	8	上学、放学时段未按规定着装扣 2 分/次；常规值班时未按规定着 装扣 1 分/次；穿保安服装不整洁扣 1 分/次；执勤时提倡用站姿， 如坐姿不端正、有睡着、躺着等不文雅姿势的扣 1 分/次；执勤语 言不规范或语言污秽扣 1 分/次；引发矛盾或冲突扣 2 分/次；言语 行为不利于内部团结扣 1 分/次	
问题处理	10	发现问题瞒报扣 2 分/次；发现的问题自己能处理但没有处理，或 自己不能处理但未采取相关措施的扣 2 分/次；导致严重后果的扣 5 分，并视情节严重程度予以追究责任。	
饮酒吸烟	8	上班酗酒或醉酒接班扣 4 分/次。工作时间在学校区域(含门卫) 吸烟的扣 2 分/次。	
制度执行	15	严格执行保安职责、门卫制度、巡逻制度、交接班制度、值班护导 等制度，并做好相应记录，执行不力扣 2 分/次；导致严重后果扣 5 分，直至追究责任。	
学习培训	6	学习、培训、开会等迟到或早退扣 1 分/次，无记录扣 2 分/次，旷 训、旷会扣 3 分/次。	
作息纪律	30	上班迟到或早退扣 1 分/次，擅自离岗、脱岗、串岗、睡岗扣 3 分/次，旷工一天扣 10 分，超过两天作自动退职处理，因事请假必须 协调好自己的工作，并向学校分管领导请假，否则按旷工处理，擅自离岗导致学校财产损失的负责赔偿，视程度扣 5—30 分，造成其 他后果的承担相关责任。	
换岗交班	3	按时交接班，无交接班记录扣 1 分/次。	
巡逻监控	10	不按学校规定进行巡逻检查扣 2 分/次，无记录视为没巡查，加强 视频监控管理，视频监控出现故障时，要及时报告相关部门检查维修，视频监控出现故障未报修扣 2 分/次。出现校园失窃，视损失 程度扣5—10 分。	
设备管理	4	妥善保管保安器械，丢失照价赔偿，扣 1—4 分，摆放、管理不规范扣 1 分/次，擅自将保安设备为私人使用扣 4 分/次，做出违法 行为的追究相关责任。	
服从安排	6	对校领导安排的其它工作乐于接受，保质保量按时完成，拒绝或者 未能保质按时完成扣 2 分/次，因未及时完成造成严重后果的扣 5 分/次，并承担相应责任。	
加减分	/	保安工作出色，得到学校表扬，加 2 分/次，得到上级或来宾表扬，加 5 分/次，学校安防工作得到上级表扬加 5 分/次，每月最多加 10 分。保安工作失误，受到上级批评，扣 5 分/次，受到两次及以 上批评的予以辞退。	

考核结果	考核分	加减分	总得分

附件一

管理服务内容和要求

1、站岗制度

固定岗的责任区为：校门，站立值班时间为：上午 06:40 —上午 08:20、下午 15:30 —下午 18:00，按规着装、衣领、扣子、帽子、领带、防卫器械等均需佩戴整齐。

站岗时不得用餐、抽烟、不与人闲聊，不随意接听电话，不做与工作无关的事情，保持良好的形象。

2、进出人员管理制度

凡来访人员，须问清情况填写好来访登记表，征得有关人员同意，方可放行。

学校保卫人员应认真查验进入学校的外来不明人员的相关证件，严禁闲杂人员、推销商品人员、不明身份人员进入学校，确保校园平安。

在校时间不允许学生外出，学生确因特殊情况需出校门时，须有班主任签字的请假条，或有班主任及家长陪同方可离校。学校保卫人员查验后方可放行并将请假条存档备查。

3、车辆准入放行制度

学校在正常教育教学工作期间，应关闭好校门。确因工作需要进入学校的车辆或其他为学校服务的车辆，需经学校领导同意后，填写车辆登记单后，在保卫人员的引导下停放到指定地点。

4、巡逻制度

每天早上开门、放学后关门、深夜三个时间段做到定时全校巡逻，及时做好《安全巡逻日志》记载。

如发现可疑、异常情况或恶劣天气，要及时汇报或报警。

放学后，应协助学校做好清校工作，对个别未及时回家学生，做好看护工作。

5、其他工作要求

（1）学校保安人员肩负着学校安全保卫重任，要严格遵守保安职业道德，上学时段（6：40--8：20），6 人在岗：西门两人，北门 4 人（其中 1 人为女性）；学生在校时段，4 人在岗，其中 1 人为女性；放学时段 16：50--18：00，8 人在岗：西门 4 人，北门 4 人；夜间 2 人在岗；节假日 3 人在岗；甲方承办活动时，乙方按甲方要求增加安保人员，同时做好车辆停放指引、邮件快递的收发登记等工作，不得擅自离岗。如因教学时间调整，按甲方要求执行。

（2）白天巡逻次数不少于 8 次，夜间巡逻次数不少于 5 次，重点部位、重点时间以

及特殊情况加强巡逻，及时发现和处理不安全隐患；在遇到突发事件时，及时报告警方与管理处，必要时采取正当防卫，防止事态扩大，协助保护现场和证据；安全巡逻有记录有检查。

（3）学生在上学放学时间内，要疏通车辆预防堵塞，有效疏通学生拥挤现象。按时做好大门的开关工作。

（4）态度和蔼、语言谦虚，不急不躁，认真细致。

（5）完成领导交办的其它工作，既要明确责任分工，又要加强合作。

（6）妥善保管好头盔、橡皮警棍、防割手套、催泪喷雾器、叉等应急器械。

（7）保安人员应在校长、主任的领导下，严格执行好以上制度。如因工作失职，造成学校财产损失或人员伤亡，需承担相应责任。

（8）做好传达室及周边卫生保洁工作。

教师、学生离校后及时开启安保监控设备，做好楼道照明，大楼大门开关等工作。

（三）配备保安人员基本要求

1、总配置人数不少于 8 人。其中项目负责人 1 人，保安员不得少于 7 人。

（1）派驻服务的门卫保安员，男性为主，女性为辅（应配置不少于 1 名女性保安），具有初中及以上学历(其中至少每班有 1 人持有中级消控证、大专及以上学历，应急救援员证、普通话证书、军警履历)，持有全国统一的《保安员证》，年龄 50 周岁以下(本地户籍优先)，已婚且婚姻状况稳定人员优先；

（2）派驻服务的门卫保安员，应身体健康，体检合格；形象佳，外貌端正，体形无明显缺陷；无纹身，无传染疾病，无口吃，无精神病史；服从学校管理，有工作责任心、举止文明、礼貌待人；

（3）所有进驻的人员，政治面貌清白，不得有任何不良记录；

（4）中标单位员工需统一着装上岗，其着装费用由中标单位承担；

（5）中标单位需与到岗队员签订正式《劳动合同》且为其缴纳社医保；

（6）所有进驻的人员均需与学校签订保密协议；

2、配备一名项目负责人，男性，具有相关部门颁发的保安员证，有 1 年以上保安管理工作经验，具有良好的语言文字表达能力和一定的沟通、协调、组织、指挥能力。

3、为有效保持保安队伍的稳定，未经采购人同意，不得更换进驻的保安人员。