（合同编号：FX-2025-54）

北京西路70号院13号楼维修改造项目施工合同

江苏省机关事务管理局

第一部分　合同协议书

甲方（发包人）：江苏省机关事务管理局

乙方（承包人）：南京虹达建设有限公司

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国建筑法》《建设工程质量管理条例》等有关法律、法规、规章规定，发包人、承包人双方就房屋维修改造施工事宜在平等、自愿、协商一致的基础上签订本合同，以兹共同遵守：

一、项目概况

1. 工程名称

北京西路 70 号院 13 号楼维修改造项目。

2. 工程地点

江苏省南京市鼓楼区北京西路 70 号。

3. 工程内容

北京西路 70 号院 13 号楼维修改造项目，具体详见工程量清单。

二、合同工期

计划开工日期：2026 年 1 月 14 日。

计划竣工日期：2026 年 2 月 12 日。

工期总日历天数：30 天。

三、项目责任人员

1.发包人项目代表：张申，电话：025-83398677。

2.承包人项目经理：李继开，电话：13851560557。

四、质量标准

工程质量符合☑国家标准；□行业标准；□工程所在地的地方性标准；□相应规范、规程。

五、质量保修

（一）工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任，保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。具体保修的内容，各方约定如下：按投标书承诺及双方协商约定。

（二）质量保修期

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；

2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为5年；

3. 装修工程为2年；

4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；

5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；

7. 其他项目保修期限约定如下：/。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

六、合同价款

1. 签约合同价：人民币元 1298000 元（大写：壹佰贰拾玖万捌仟人民币元整）。

2. 合同类别：☑施工工程类；☐设备更新类。

3. 合同价格形式：☑固定单价；☐固定总价；☐其他价格方式。

七、付款方式

1. 账户信息

发包人通过银行转账方式支付工程款项，承包人提供银行账户信息如下：

开户银行：南京银行股份有限公司高淳支行

账户名称：南京虹达建设有限公司

银行账号：01800120060000267

2. 付款进度安排

（1）☑合同签订生效并承包人进场后；☐或更新类新设备排产后，支付本工程合同价（扣除暂列金、暂估价）的 30%作为预付款。（合同金额 100 万以上的，需提供%的预付款保函）

（2）工程全部完成达到合同约定标准，经竣工验收合格后，支付至合同价（扣除暂列金、暂估价）的 80%。

（3）承包人提交审核通过后的竣工资料，工程竣工结算经跟踪审计单位审定、发包人认可盖章后，支付至结算审定价的 97%。

（4）审定结算价的 3%，作为质量保证金，在缺陷责任期届满，经发包人认可后，质量保证金（不计利息）返还承包人。

八、合同文件构成

☑合同协议书；☑合同通用条款；☑明确双方权利、义务的纪要、

协议；☑响应文件和成交通知书；☑采购文件；☑标准、规范及有关技术文件、技术要求；☑施工图纸；☑工程预算书、工程量清单及说明；☑其他文件。

九、其他约定

施工单位应当自行准备足够带宽和流量的移动网络热点，确保施工现场监控通畅。除使用单位要求外擅自断开施工现场监控的，合同取消。

十、合同生效

本合同经签约双方签字并加盖公章后生效，合同协议书和通用条款部分须加盖骑缝章。

十一、合同备案

本合同一式6份。签约双方各执3份，具有同等法律效力。甲方合同中的2份分别报江苏省机关事务管理局政策法规处、财务处备案。

（以下无正文）

甲方（发包人）（公章或合同专用章）：江苏省机关事务管理局

住所地：南京市鼓楼区西康路47号

统一社会信用代码：113200000140018800

法定代表人/项目负责人/项目代表（签字）：

联系方式：025-83398677

日期：

2021.1.13

乙方（承包人）（公章或合同专用章）：南京虹达建设有限公司

住所地：南京市高淳区淳溪镇淳东路31号

统一社会信用代码：91320118608922492 9

法定代表人/项目负责人/授权代表（签字）：

日期：

合同签订地点：南京市鼓楼区西康路47号

合同签订日期：　　年　月　　日

第二部分　合同通用条款

一、适用法律、标准及规范

1. 本合同应适用中华人民共和国法律，并依据江苏省、南京市关于建设工程的相关规定进行解释和履行。双方同意排除任何可能引起法律适用冲突的规定，以确保合同的法律效力及履行的可执行性。

2.除本合同明文所列外，住房和城乡建设部《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）通用条款部分相关要求均须执行。

3.本合同所涉及国内现行适用的标准、规范等由承包人自备。

二、双方的权利与义务

1.发包人的权利与义务

（1）履行工程建设单位的主体责任，建立健全项目管理内控机制，明确本工程的责任部门与项目负责人及项目代表，按项目实施计划推进完成。

（2）负责本项目施工过程中质量、安全管理，进度、投资控制，监督承包人严格执行合同约定，遵守施工时间节点和质量标准，控制维修标准，对现场签证、设计变更、暂定价等进行审核把关。

（3）在开工前需将施工场地各种障碍物清除，将施工所需水、电、电讯线路、道路接通至施工现场，保证施工场地具备施工条件。

（4）向承包人提供施工现场工程地质和地下管网线路现状资料，提交办理有关证件、批件的合法手续。

（5）向承包人提供施工所需的设计图纸、技术资料及其他必要文件，并保证所提供资料的真实性和准确性。

（6）将水准点与座标控制点位置以书面形式提交给承包人。

（7）在合同生效后5日内组织开工会议，会审图纸和设计交底。

（8）在收到承包人提供的施工组织设计（或施工方案）和进度计划后5日内予以确认。

（9）指定派驻的项目代表或专门工程管理人员，应负责监督协调监理单位、跟审单位与承包人的工作关系，承担有关工程质量、安全、进度、投资的工程文件审核与现场施工管理等具体工作，并在约定期限内反馈意见。涉及工程规模调整、范围扩大、设计变更、工期延误、造价增加等事项，应报发包人批准。

（10）组织竣工验收，签署验收意见；编报竣工结算，签署结算审定意见。根据财务决算结果办理资产管理与入账工作。

（11）按合同约定审核支付工程款。

2.承包人的权利与义务

（1）承包人应按照合同约定的工程图纸、质量标准及现行有效的施工技术规程进行施工，遵守《建设工程质量管理条例》有关规定。

（2）承包人有权在施工过程中获得发包人的合理协调，以确保施工不受外在干扰，在施工过程中合理使用发包人提供的资源和设施，但同时应承担相应义务。其中，发包人将水、电源提供到施工现场范围内后，承包人自备合格水、电表计量控制，从水电表至施工用水用电末端点位设备的管线（含配电箱、阀门）等由承包人负

责实施，安装费、材料购置费等由承包人承担。施工用水、电系统应相对独立，保证安全使用，不得影响发包人正常用水用电。竣工验收合格前的水电费及分摊耗费由承包人承担并向发包人缴纳。若施工水电费与发包人按表缴纳结清，需在结算资料中提交对应的水电费结清证明；如不便装表计量，水电费按定额含量标准在结算款中扣除。

（3）承包人应严格按照国家和工程所在省市区关于建设工程的相关规定，办理各种施工手续，负责施工现场的安全保卫、施工照明，以及施工人员的治安教育和管理工作，保障施工安全，由此产生的相关费用已包含在投标报价中。如因此引发的事故和罚款，由承包人负责。

（4）承包人的项目经理和专职安全员，未经发包人同意不得变更。如擅自变更的，发包人有权解除合同，并追究由此带来的发包人的一切损失。项目经理每天至少 8 小时，每周不少于 6 日在本工程现场工作，且必须参加每周召开的例会并接受发包人代表和监理总监的监督，有事须书面请假。发包人发现项目经理、专职安全员不在本工程现场工作，发包人有权按每天每人 2000 元人民币的标准扣罚，连续 5 日不在现场，发包人有权解除合同，追究违约责任。

（5）承包人进场后 1 周内应分别向发包人及监理方提供详细的施工进度计划、材料进场计划及用款计划等资料。施工过程中，承包人应于每月底前向发包人报送月度施工计划和已完工程进度统计报表。以上计划及报表必须经监理工程师签字认可后报发包人。监理工程师或发包人现场代表依据本合同所作的各项批准或认可，并

非免除承包人所承担的任何责任。在施工过程中应及时向发包人报告工程进度及出现的问题，并与发包人协商解决施工过程中遇到的困难。

（6）承包人应当对发包人提供的施工场地、管线资源及成品设施进行妥善保护，不得损坏，并在施工完成后进行清场。对施工造成的损坏应无偿修复。

（7）承包人应做好施工现场周围建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木和结合管网的保护和观测工作，发现地下障碍和文物时，应及时报告有关部门并采取有效保护措施，按有关具体规定处置，由此产生的相关费用已包含在投标报价中。如因此引发的事故和罚款，由承包人负责。

（8）承包人负责市容、环保、交通、渣土、派出所、街道等部门和周边居民单位的协调工作，发包人协助，费用由承包人承担。

（9）承包人应执行发包人的书面指令，完成对工程内容合理的增加和删减，但发包人涉及工程规模调整、范围扩大、设计变更、工期延误、造价增加等指令事项，应提前取得发包人批准。由此所发生的费用经发包人核实认可后纳入工程结算。如承包人拒不执行发包人指令或工程变更，发包人有权直接在承包人当期工程款中扣除 1 万元/次违约金。

（10）承包人应积极主动核对图纸中的标高、轴线、预留洞口尺寸等技术数据，充分理解设计意图。若由于明显的设计图纸问题（例如尺寸标注不闭合、文字标识相互矛盾等）和发包人（包括监理）不正确的指令，承包人发现后有口头或书面告知义务，否则造

成工程质量、安全、进度损失，也不能免除承包人的责任。

（11）承包人应按照政府相关规定，建立健全雇员工资发放和劳动保障制度。承包人须确保发包人支付的工程款优先用于解决农民工工资，确保不拖欠农民工工资。如拖欠农民工工资引起的所有责任及影响，全部由承包人承担；如因农民工工资发放等引发重大纠纷，造成恶劣影响的，发包人有权终止施工合同。

（12）承包人现场施工必须服从发包人以及监理单位的协调管理。施工现场不提供食宿，现场不允许开火烧饭。承包人自行解决食宿、如厕、办公问题，如需使用发包人厕所、办公室、电梯等，应经发包人同意，并负责打扫清理和成品保护，费用已经包含在报价中。

（13）承包人不按合同约定完成各项工作时，应承担由此造成的经济损失，工期不予顺延。

三、材料管理

1.材料采购和验收

（1）承包人负责材料的采购，确保采购的材料符合本合同约定的质量标准和江苏省相关规定。

（2）所有到场材料须经发包人、监理验收，验收合格后方可使用；重要材料订货前必须送样认可，按合同约定的品牌及生产厂家采购。未经认可或验收不合格的材料不得进场和使用，否则造成的一切损失由承包人承担。

（3）如有暂估价的材料，发包人保留甲供的权利。

2.材料供应时限

（1）承包人须按照发包人确定的施工进度计划及时供应所需材料，任何延误须提前向发包人报告，并获得发包人书面同意。

（2）因材料供应问题导致的工程延期，承包人需承担关联责任及费用。

3. 材料保管和使用

（1）承包人负责材料的现场保管，确保其安全和完好，不得挪作他用。

（2）发包人有权不定期检查材料使用情况，不符合使用规范时，发包人有权要求承包人整改。

4. 材料替换与损耗

（1）实施合同过程中如需替换材料，需经发包人书面批准后方可进行，替换材料而增加的费用由承包人承担。

（2）材料的正常损耗应在合理范围内，如超出标准损耗，承包人应负责补充并承担相关费用。

5. 材料废弃物处理

（1）承包人负责施工过程中产生的所有废弃材料的处理，需遵循环保规定，并由承包人承担处理费用。

（2）发包人保留因废弃物管理不当进行索赔的权利。

6. 法律责任与保证

（1）承包人须保证所有材料符合国家质量标准和环保标准，因材料质量问题或不符合标准而造成的损失由承包人负责。

（2）承包人需提供材料的质量合格证明及相关认证，确保其合法来源和使用安全。

四、工程变更

1.施工中发包人需对原工程设计进行变更的，由发包人或监理向承包人发出变更通知。若上述变更非承包人责任造成，因变更导致合同价款的增减及造成的承包人损失，由发包人承担，延误的工期相应顺延。承包人不得擅自变更设计，否则由此产生的一切费用和损失由承包人承担，延误的工期不予顺延。

2. 承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用，须报设计师同意并经监理工程师审查，在报请发包人批准后，方可组织实施。未经批准擅自更改或换用产生的一些费用和损失由承包人承担，延误的工期不予顺延。

3. 承包人对设计变更、签证资料必须经设计师、监理同意，报发包人确认，隐蔽性工程的变更签证要在完成后3日内且隐蔽前申报办理，其他变更签证7日内办理，签证逾期办理，发包人可不予受理。

4. 变更合同价款按下列方法进行：

（1）工程量发生变化时如合同中已有与变更工程一致的项目价格，按合同已有的综合单价执行；

（2）工程量发生变化时合同中已有与变更工程相似的项目价格，参照类似的价格进行调整。

（3）如合同中没有与变更工程相同的项目，由承包人进行单价分析，经监理工程师、跟踪审计单位审核并报发包人批准后执行。

五、安全责任管理

1. 安全管理责任

（1）承包人应严格遵守国家、工程所在省市区关于建设工程安全管理的规定，确保施工过程中的安全。进入施工现场的各类安全防护由承包人统一协调管理，安全责任由承包人承担，费用包含在合同总价中。

（2）承包人应制定详细的安全管理计划，并在施工前提交给发包审核。承包人负责进入现场施工人员及财物安全，发生任何伤亡事故与发包人无关，承包人自行解决，并承担所有责任。

（3）承包人应确保所有施工人员经过安全培训，并持有相关资格证书。高风险作业与危险性较大工程应编制专项安全施工方案，报监理审批。

（4）承包人应明确专职安全员，每天至少 8 小时，每周不少于 6 日在本工程现场工作，且必须参加每周召开的例会并接受发包人代表和监理总监的监督，有事须书面请假。

2. 安全设施及设备

（1）承包人应提供符合国家标准的安全设施及设备，并确保其在施工期间的正常使用。

（2）承包人应定期检查和维护安全设施及设备，确保其处于良好状态。

3. 安全事故处理

（1）承包人应立即报告任何安全事故，并采取必要措施防止事故扩大。

（2）承包人应承担因安全事故导致的所有直接损失，并负责赔偿发包人因此遭受的损失。

（3）承包人应在事故发生后第一时间报告情况，并在规定的期限内提交详细的事故报告、完成事故处理。

4.违约责任

（1）如承包人未能履行上述安全管理责任，发包人有权要求承包人采取补救措施，并支付违约金。

（2）违约金的计算方法为：每次违约支付合同总金额的 3 %作为违约金。

5.安全检查

（1）发包人有权对施工现场进行安全检查，承包人应予以配合。

（2）如发现安全隐患，承包人应立即整改，并在 3 日内提交整改报告。

（3）发包人的安全检查，不替代、不免除承包人应当承担的安全生产主体责任。

6.保险责任

（1）承包人应为施工人员购买工伤保险，并承担相关费用。

（2）承包人应为施工项目购买工程保险，保险金额不低于合同总金额的 0.6%。

六、工程质量检查及验收

1. 承包人应认真按照标准、规范和设计图纸要求以及工程师依据合同发出的指令，随时接受发包人的检查、检验，为检验提供便利条件。

2. 当工程具备覆盖、掩盖条件或达到中间验收部位以前，承包人自检，并于 48 小时前通知发包人、监理参加，验收合格，发包人、监理在验收纪录上签字后，方可进行隐蔽和继续施工。验收不合格，承包人在限定时间内修改后重新验收。检验不应影响施工正常进行，检验不合格，影响正常施工的费用由承包人承担。

3. 承包人完成合同约定工程内容，具备验收条件，应提供完整竣工资料和竣工验收报告，经监理组织竣工预验收通过后，发包人于 10 日内组织竣工验收，合格后责任双方共同签署竣工验收文件。如发包人未能按以上时间进行验收，可向承包人提出延期要求。

4. 承包人应在工程竣工后一个月内提供 3 套完整的竣工图和竣工结算及其他归档资料，否则发包人不予支付剩余工程款并每延迟

1 日按日向发包人支付合同价格万分之五的违约金。

5. 工程竣工验收合格后，承包人应在 7 日内向发包人办理移交使用手续（设备更新类项目同时移交使用说明书、操作指南等），对使用管理人员进行必要的培训指导；承包人管理和施工人员、材料、设备必须全部退出现场，每延迟一天退场罚款 2000 元。

七、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定

的其他项目。

八、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

承包人在缺陷责任期内，须按照规定承担质量保修责任，及时处理工程质量缺陷问题。缺陷责任期届满前，承包人应组织工程回访复查，发包人对保修情况书面认可后，发包人支付剩余质量保证金。质量保证金银行利率为不计。

九、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7日内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

5. 保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

十、合同解除

1. 承包人具有下列情形之一，发包人可以解除合同：

（1）承包人明确表示或者以行为表示不履行合同主要义务的。

（2）合同约定期限内没有完工，且在发包人催告的合理期限内仍未完工的。

（3）已经完成的建设工程质量不合格，并拒绝修复的。

2.解除合同需以书面形式通知承包人，通知应提前5个工作日发出，并说明解除原因。

3.合同解除后，承包人应返还发包人已支付的未履行部分的合同款项，并赔偿因违约造成的损失。

4.解除合同的法律后果应根据相关法律法规及合同约定进行处理，确保发包人的合法权益得到保障。

十一、转包或分包

非经发包人同意，承包人不得将承包工程的任何部分分包；承包人不得将其承包的全部工程转包给他人，也不得将其承包的全部工程肢解以后以分包的名义分别转包给他人。如发生前述情形，发包人有权解除合同。

承包人依法对特殊专业工程进行分包的，必须经发包人确认。工程分包单位须具备相应的施工资质，向承包人负责，承包人与分包单位对分包工程的质量安全承担连带责任。

十二、合同价款中包括的风险范围

（一）固定单价合同风险及价款调整办法。

1.固定单价合同是承包人在仔细阅读磋商文件、设计图纸、技术规范、查看现场等前提下，结合此工程的风险分析，自主作出的报价。综合单价已包括承包人为充分履行本合同而应支付或可能支

付的一切费用及其合理利润。措施项目清单中的费用无论工程量是否发生变化、设计图纸是否发生变更，结算时均不得调整。

2.合同工程量的计取依据按照实际施工完成的工程量进行计量。工程量清单项目的项目特征与报价中的相同的，按报价的综合单价计算。无论清单项目的工程量是否发生变化或增减多少，该项综合单价不予调整。

3.合同履行期间，人工、机械、材料单价执行投标单价，市场价变化和政策性调整风险由承包人承担，结算时不调整。若清单项目中部分主材发生变更或替换（如品牌、型号、规格、尺寸等），需办理材料单价确认手续，由跟踪审计单位提出书面核定意见，报发包人确认。

4.如果承包人响应文件的清单项目综合单价存在严重的不平衡报价（报价高于相应预算控制价 50%及以上，由跟踪审计单位与发包人共同确认），工程量清单对应的综合单价可以不按照中标的综合单价执行，发包人有权对此价格进行修正。修正方法根据国家和工程所在地政府建设部门相关规定计算，并按照投标时的优惠条件同比例下浮。因不平衡报价造成的一切损失及责任由承包人承担。

5.风险范围以外合同价款调整办法：发包人认可的设计变更、现场签证。由于设计变更、额外增加以及签证部分造成新增的工程量清单综合单价的结算原则为：

（1）合同中已有适用于变更工程的综合单价，按合同中已有的综合单价结算。

（2）合同中有类似于变更工程的综合单价，按合同中已有的类

似综合单价作相应调整后结算。

（3）合同中无类似综合单价，由承包人依据国家和工程所在地政府建设部门有关规定，承包人所报的人工、材料、机械价格、取费费率，并参考原子目投标报价与对应标底综合单价相比的同等优惠让利幅度编制综合单价及分析，经监理、跟踪单位、发包人审定后作为结算依据。

（4）措施项目清单中的费用，无论工程量是否发生变化、设计图纸是否发生变更，结算时将不得调整。

（二）固定总价合同风险及价款调整办法。

固定总价合同是指合同当事人约定以施工图、已标价工程量清单或预算书及有关条件进行合同价格计算、调整和确认的建设工程施工合同，在约定的范围内合同总价不作调整。

1.固定总价包含的风险范围：①承包人施工技术、管理、组织、措施的风险；②采购文件（含答疑）、合同文件中约定的风险；③不调价材料（设备）的市场价格风险；④调价材料（设备）市场价格在5%范围内的涨跌；⑤ 施工图纸范围内的所有工程量差、项目特征描述不符或清单缺项的风险。

2.风险费用的计算方法：风险费用包含在合同价中。

3.风险范围以外合同价格的调整方法：

（1）本工程以投标/响应截止日前28 天为基准，其后国家的法律、法规、规章和政策发生变化影响工程造价，按照省级建设行政主管部门或相关行业主管部门及其授权的工程造价管理机构发布的文件及合同的约定调整合同价格。

（2）人工单价按省级建设行政主管部门或相关行业主管部门及其授权的工程造价管理机构发布的人工费等文件调整合同价格，但调整后的人工单价高于发布指导价的除外。

（3）安全文明措施费中基本费、标化工地增加费、扬尘污染防治增加费根据实际考评情况按相关文件执行。

（4）措施项目在整个合同执行期间以合同价固定项目和费用包干结算。如因合同变更或因工程量变化较大时，按下述方法调整：

①当工程量增减引起价款调整不超过合同总价的5%时，则包干部分的措施费不调整。

②当工程量增减引起价款调整超过合同总价的5%以上时，按下列方法调整：合同内包干部分措施费×（增减工程量引起的价款调整－合同价×5%）/合同价。

（5）不可竞争费用中的环境保护税，竣工结算时按有权部门实际收取的金额调整。由于承包人管理等原因造成有权部门超额征收的部分和有权部门对本项目处罚性的征收部分均由承包人自行承担。

（6）所有变更、签证应由承包人、监理人和跟踪审计人、发包人共同签字才能生效，否则不能作为结算的依据。

（7）总承包服务费：按发包人专业分包工程结算价为基数，承包人报价中的费率结算。

（8）水电费：根据实际，采取两种办法：一是施工现场装表计量，承包人向发包人缴纳，差价不作调整；承包人生活区用水、电由承包人承担。二是工程量按定额含量结算，超出定额含量部分承

包人自行承担，差价不作调整；承包人生活区用水、电由承包人承担。具体办法在合同协议书其他条款中约定。

（三）竣工结算审计时，核减率在5%及以下时，审计费由发包人承担；核减率超过5%的，审计费全部由承包人承担。核减率=（送审金额-审定金额）/送审金额×100%

十三、违约责任

1.延迟交付

（1）承包人未能在合同约定的期限内完成工程并交付使用的，每延迟一日，承包人应向发包人支付违约金，违约金的计算公式为：每日违约金金额=工程总价× 0.05 %。

（2）若延迟交付超过 30 日，发包人有权解除合同，并要求承包人赔偿因延迟交付所造成的直接损失。

2.工程质量不符合约定

（1）承包人交付的工程质量不符合合同约定的标准，发包人有权要求承包人在 10 日内进行修复或重做，费用由承包人承担。

（2）若承包人未能在规定期限内完成修复或重做，发包人有权自行或委托第三方进行修复，相关费用由承包人承担，并支付违约金，违约金金额为修复费用的 20 %。

3.未按时支付款项

发包人未能按照合同约定的时间支付工程款项的，每延迟 1 日，发包人应向发承包人支付违约金，违约金的计算公式为：每日违约金金额=未支付款项×万分之五。违约金总额不超过未支付款项的5%。

4. 损失赔偿

任何一方违反本合同约定的，除应承担上述违约责任外，违约方还应当赔偿因此给守约方造成的一切直接和间接损失，包括但不限于守约方的实际损失、预期可得利益损失以及为实现债权而产生的费用（包括但不限于诉讼费、保全费、保全担保费、律师费、公证费、鉴定费、调查费、差旅费）。

十四、廉洁约定

1. 双方应当自觉遵守采购规则和廉政建设的各项规定。

2. 发包人及其工作人员不得以任何形式向承包人及其工作人员索要和收受回扣等好处费；不得接受承包人及其工作人员的礼金、有价证券、贵重物品；不得在承包人报销任何应由发包人支付的费用；不得要求或者接受承包人及其工作人员为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国提供方便等不正当利益；不得向承包人及其工作人员介绍家属或者亲友从事与本次采购有关的经济活动；不得参加承包人及其工作人员安排的宴请和娱乐活动；不得索要或接受可能对公正执行公务有影响的其他不正当利益。

3. 承包人及其工作人员应当通过正常途径开展相关业务，不得为获取某些不正当利益而向发包人及其工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等；不得为谋取私利擅自与发包人及其工作人员就相关采购事宜进行私下商谈或者达成默契；不得邀请发包人及其工作人员外出旅游或参加娱乐活动；不得为发包人及其工作人员购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品；不得向发包人及其工作人员输送其他不正当利益。

4. 承包人及其工作人员如发现发包人及其工作人员有违反廉洁规定和约定的，应向发包人直属机关纪委或上级纪检监察部门举报。发包人及其工作人员不得找任何借口对举报人进行报复。发包人及其工作人员对举报属实和严格遵守廉洁约定的一方，在同等条件下给与承接后续采购的优先邀请采购权。

5. 发包人及其工作人员发现承包人及其工作人员有违反本廉洁约定或者采取不正当手段行贿的，根据具体情节和造成的后果追究承包人合同总价1—5%的违约金。由此给发包人造成的损失均由承包人承担。

十五、争议解决

任何因本合同引起的或与本合同有关的争议，双方应首先通过友好协商解决。如果经过友好协商仍无法达成一致，双方均同意提交工程所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。