海安市政府采购合同（服务类）

项目名称：海安经济技术开发区常安纺织园道路保洁服务项目

项目编号：JSZC-320685-NTHL-C2026-0002

甲方：（买方）海安经济技术开发区管理委员会

乙方：（卖方）江苏腾海物业管理有限公司

根据《中华人民共和国民法典（合同编）》、《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的规定以及海安经济技术开发区常安纺织园道路保洁服务项目采购结果，甲乙双方遵循平等、自愿、公平、诚实信用的原则，就海安经济技术开发区常安纺织园道路保洁服务项目事宜经双方协商一致，订立本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：海安经济技术开发区常安纺织园道路保洁服务项目

1.2 标的质量：按照甲方服务要求、考核标准及海安市相关部门考核要求提供服务。同时如其他相关部门提出新的考核文件及要求，乙方需无条件接受。

1.3 服务内容及范围（规模）：

1.3.1 服务内容

（1）开发区常安纺织园区及西场集镇区（部分）范围内 14 条主次干道，需每日机扫、冲洗路面，清扫保洁面积约 91.1390 万平方米，其中道路两侧沿路牙边每日机扫，整幅路面需冲洗，面积约 38.3447 万平方米，沿线绿化带面积约 52.7943 万平方米；上述机动车道、非机动车道、绿化带需配备保洁员，分区域、定员、定岗、定责、巡回保洁，捡拾零散、漂浮垃圾、打扫公交站台、人行道板以及机扫无法达到的路面区域，按人员、区域配备垃圾桶放置垃圾，及时清理沿途路灯杆、配电箱、道路指示牌、绿化带等范围内的非标小广告、横幅等，配备专用垃圾转运车每日定时对清运垃圾做到日产日清，桥梁伸缩缝、排水孔每周清理冲洗一次，确保区域内路面无积尘、无垃圾。

注：本次服务区域广、内容多，服务期内服务内容、范围及数量以现状实际规模为准，成交后不再调整；若新增道路、绿化等工作量，均包含在本次采购服务内。

（2）恶劣天气情况下应急处置：

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

台风、暴雨天气可能形成路面积水、路灯杆、行道树的倒伏占道、广告牌的脱落等影响交通通行，需依据天气预报提前安排专业车辆、设备、人员及时上路巡查、发现影响交通通行情况的，及时组织人员、车辆应急处理（如随车吊、油锯、割灌机、巡查车、移动水泵等）；

冰雪天气可能形成路面积冰、积雪，需提前安排车辆、人员在下雪过程中撒盐融雪等。雪后立即安排专用铲雪车、扫雪车优先对桥面、坡道铲雪除冰，后再进行整幅路面铲雪、扫雪，保证常安纺织园区员工上下班高峰期及西场集镇区百姓出行路面畅通、安全。

（3）沿途施工工地扬尘管控措施：

通过常态化巡查及时发现施工场地扬尘时，先主动与施工单位沟通对接，监管进出车辆是否存在带泥上路，第一时间调配冲洗车及时冲洗路面，常规配备降尘车辆开展降尘工作。

1.3.2 服务标准及要求：

（1）采用机械冲洗与洗扫联合作业模式，配置洗扫车、冲洗车实行两班制运作，两班每日作业时长不低于 12 小时，确保路面无污泥堆积、无积泥积尘、无灰带、无积水、无残留垃圾；雨天及时清排积水，交通标志线无污渍、尽显本色，保持路面洁净平整。

（2）常安纺织园作为工业聚集区，已布设 PM2.5 空气质量检测点位，配备专业抑尘作业车根据甲方要求实施巡回降尘作业，严格管控区域扬尘、浮尘污染，确保空中质量符合相关标准要求。

（3）实行垃圾每日常态化清运制度，配置压缩式清运车辆按规范开展清运作业，乙方须自行与垃圾压缩站运营管理单位沟通协调，落实垃圾进场处置的相关许可、费用及作业安排等事宜，甲方不承担上述事项的协调责任。乙方应将收集的各类垃圾统一转运至垃圾压缩站，严格落实日产日清要求，确保清运过程合规、无二次污染。

（4）实行每日人工巡回保洁，对路面漂浮垃圾、两侧绿化带内杂物、垃圾及时捡拾。针对道路突发性污染 30 分钟内反应，1 小时内处理。人员配备采用双人值守模式，保障保洁全覆盖、响应高效能。

（5）巡回保洁期间，同步清理道路沿线杆线、墙面、标牌、公交站亭（牌）、垃圾池（房）等设施表面的非标广告；建立常态化巡查清理机制，确保上述设施无非标广告附着、外观整洁规范。

（6）道路两侧路名牌、警示牌、警示桩需保持无附着非标广告；针对遮挡路牌的树枝，

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

安排专业绿化人员及时进行修剪处理，确保交通标识清晰可见。

（7）发现路面有裂纹、破损、坑塘及道路两侧路名牌、警示牌、警示桩损坏、歪斜以及遮挡视线等影响道路交通安全情况，立即汇报给甲方，由甲方维修。

（8）巡回保洁过程中及时清理各种车辆和行人丢弃的零星散落垃圾、农业生产运输过程中掉落的垃圾、可视范围内零星的建筑垃圾和装潢垃圾、路边村民倒垃圾时散落在垃圾桶周边的零星垃圾。

1.3.3 人员配置及要求

（1）本项目人员配置总数不得低于 23 人（含管理人员、驾驶人员、保洁人员等），其中一线保洁员 15 人（年龄严格限定在 65 周岁及以下）；项目管理人员必须具备专业资质证书，为确保服务保障能力稳定达标，项目服务期间严禁调减人员数量。

（2）项目用工符合当地人社部门相关规定，社保年龄段内的人员须缴纳相关社会保险，非社保年龄段的人员需购买雇主责任险或意外伤害险，保险身故保额不低于 50 万/人。

（3）每年组织一次全员体检，确保项目作业人员的身体处于健康状态。

（4）乙方督查管理人员负责责任区域范围内的日常督查工作，督查巡查中发现的问题及时落实整改。

（5）乙方对管理、作业人员必须进行日常考核，根据考核结果进行奖惩，对连续考核不合格的人员必须淘汰。

（6）项目进场初期，乙方需全部接手甲方现有作业人员，可在后期的运营过程中通过考核实施优胜劣汰。

（7）乙方每月召开保洁人员例会，做好安全业务等培训。

（8）乙方必须建立安全责任制，建立安全生产管理体系，定期进行安全教育和检查。运营期间如若发生人身、财产安全事故的，乙方负责处理并承担由此产生的一切责任。

（9）承担本项目所发生的工人工资、福利（给予从业人员必备的保洁标警示服、鞋帽以及高温补助费等劳保福利用品）、保险、交通、设备、办公等经费。

1.3.4 设备配置及要求

（1）本项目最低设备配置：总质量 18T 左右的洗扫车 2 辆，总质量 18T 左右的高压冲洗车 2 辆，总质量 18T 左右的垃圾压缩车 1 辆，总质量 18T 左右多功能抑尘车 1 辆，小型养护

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

巡查车 1 辆（皮卡），总质量 18T 左右的随车吊 1 辆，油锯 4 台，雪滚雪铲配套设备 1 套等。

（2）乙方必须保证证照齐备，安全性能达标，保险齐全，并承担设备使用过程中的一切费用和风险。

（3）乙方进场后，所有机动车辆必须安装智慧环卫管理系统，甲方可远程监管设备的作业状态及作业情况。

（4）所有机动车辆必须缴纳交强险及商业保险，商业保险三责险保额不得低于 150 万/辆。

（5）设备运营基本成本中还包含作业用油耗、水电费、监控费用、保养维修费用、安全风险费用等。

（6）鉴于清扫作业区域面积广阔，为保障应急响应效率及作业连续性，需在园区内规划设置固定加水点，满足作业车辆补水需求。

1.3.5 特殊任务

（1）遇重要接待、重大活动、节假日、灾害性天气、环保突发事件等情形，需要特殊或应急作业的，乙方无条件服从甲方安排的突击性任务。

（2）乙方必须制定自然灾害天气应急预案，组建自然灾害天气应急队伍，配备应急物资车辆、应急警示牌、警示灯等。

（3）服务期内新增加的道路、绿化等工作量均包含在本次采购服务内。

（4）如遇特殊情况检查或考核，服务单位需无条件听从安排。

1.4 履行时间（期限）：一年，具体进场服务时间根据甲方通知为准

1.5 履行地点：开发区常安纺织园区及西场集镇区（部分）范围内。

1.6 履行方式：根据甲方要求提供服务。

二、合同金额

2.1 本合同金额为人民币壹佰玖拾柒万捌仟玖佰零叁元肆角（¥1978903.40）。

三、技术资料

3.1 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供服务（包含与服务相关的产品）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的产品）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的服务（包含与服务相关的产品）的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、合同转包

6.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

七、合同款项支付

7.1 由甲方按下列程序规定时间内付款。

服务费用根据月度考核结果按月度计算，按年度结算。合同签订后 30 日内，预付年服务管理总费用的 30%，余款待本项目服务期满并根据考核结果一次性付清。

甲方对乙方实行百分制月度考核，每月组织一次，考核结果作为服务费用结算的依据。月度考核分数 90 分（含）以上结算全额月度服务费用，每少 1 分扣减月度服务费用的 0.5%。服务期内一年内累计 2 个月考核分数低于 80 分的，甲方有权解除合同。

7.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后 10 日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

八、税费

8.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

九、项目验收

9.1 甲方依法组织履约验收工作。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

9.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

9.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

9.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他乙方、服务对象、第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

9.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

9.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典（合同编）》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

十、违约责任

10.1 在签订合同后当日内，乙方须向甲方提供参加该项目投标时提供的与投标响应文件一致的所有证明材料复印件的原件进行验收和核实。若没有提供或提供不全或弄虚作假，视同服务单位履约能力欠缺，甲方有权追究其资料造假、骗标责任。

10.2 因本项目各类型的服务要求、设备要求，乙方需根据甲方要求及时提供服务（包含特殊情况下的临时通知），如不能按时、按要求提供服务，甲方发现一次扣 5000 元，如果发现三次不能及时按要求提供服务，甲方有权考虑服务单位履约能力欠缺，追究其违约责任及由此造成的影响。

10.3 在签订合同后两日内，乙方必须安排投标响应文件中的所有设备至现场，未按要求到场的，视同服务单位履约能力欠缺，甲方有权追究其违约责任并可单方面直接解除合同。

10.4 服务期内，甲方交办的合同服务范围外临时突击性保洁任务，乙方须无条件服从，不另行计算费用。若拒不执行甲方交办的特殊环卫任务安排的，甲方有权认为服务单位履约

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

能力欠缺，并单方面解除合同。

10.5 本项目不允许转包、肢解分包。若有违约，甲方可以认为服务单位履约能力欠缺，可单方面直接解除合同。

10.6 乙方需根据甲方财务要求开具符合要求的有效发票进行付款，如不能按相关要求执行导致付款不及时，乙方自行承担后果。

十一、不可抗力事件处理

11.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

11.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

11.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十二、诉讼

12.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为海安经济技术开发区管理委员会。

十三、其他

13.1 本合同所有附件、采购文件、投标响应文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

13.2 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

13.3 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

13.4 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典（合同编）》有关条文执行。

13.5 乙方退出机制

（1）退出情形

①乙方不能在甲方要求时间内安排投标响应文件中的所有设备至现场，视同服务单位履约能力欠缺，甲方可单方面直接解除合同，追究乙方违约责任。追究其违约责任，由此产生的经济损失和法律责任均由乙方承担。

②合同期满。

③合同期内，甲方对乙方每月进行现场考核及满意度测评，一次总分低于 80 分，由甲方

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

出具限期整改通知书，乙方限期整改；若连续两次总分低于 70 分，则乙方无条件退出，甲方可以认为服务单位履约能力欠缺，追究其违约责任，由此产生的经济损失和法律责任均由乙方承担。

④合同期内，乙方违反采购文件条款，包括转包、肢解分包、拒不执行特殊环卫任务安排的，甲方可以认为服务单位履约能力欠缺，追究其违约责任，由此产生的经济损失和法律责任均由乙方承担。

⑤合同期内，乙方在劳务用工、环卫车辆使用和税费征管等方面，违反法律法规、规章或其他规范性文件规定，造成国家和集体损失或发生群体性事件的，甲方可以认为服务单位履约能力欠缺，追究其违约责任，由此产生的经济损失和法律责任均由乙方承担。

⑥合同期内，因上级政策性环卫体制变革、乙方投资母体破产、重大自然灾害致使环保作业长期中断及其它不可抗力因素，致使市场化作业无法实施的。

（2）退出费用结算

甲方按照考核结果支付解除合同前的相关服务费用。

十四、合同生效

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

14.2 本合同正本一式捌份。

甲方：

地址：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

乙方：

地址：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

签订日期：2026 年 03 月 31 日

附件 1

常安纺织园道路面积测算表

序号	道路名称	起止点		道路长度	机动车道		道板、非机动车道				绿化带		总面积
		起点	止点		宽度	面积	人行道、商业		非机动车道		宽度	面积	
							宽度	面积	宽度	面积			
1	李城线（新光路）	S221 向东	西港路向西	2958.1	21.5	63599.2					40.8	120690.5	184289.6
2	南区二路 北	春风河向东	西港路向西	1615.1	12.0	19381.2					12.7	20511.8	39893.0
3	南区一路 南	春风河向东	西港路向西	1628.2	12.3	20026.9					16.5	26865.3	46892.2
4	立发大道东延	春风河向东	西港路向西	1614.9	24.4	39403.6			14.6	23577.5	59.9	96732.5	159713.6
5	西港路	新光路向南	328 国道 向北	2670.0	16.3	43521.0					36.5	97455.0	140976.0
6	常安东路	新光路向南	雄石路向北	1773.5	12.2	21636.7					12.7	22523.5	44160.2
7	常安大道	新光路向南	328 国道 向北	2715.8	24.2	65722.4					24.2	65722.4	131444.7

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

8	常鑫路	常安水务东大门北侧	立发大道东延	1408.5	12.1	17042.9					10.2	14366.7	31409.6
9	雄石路	西港路向西	常安大道向东	800.5	12.3	9846.2					10.1	8085.1	17931.2
10	兴场路	西场花苑C区西侧	西港路南延向西	1196.9	24.2	28965.0					13.6	16277.8	45242.8
11	常安大道南延	328国道向南	202县道 向北	910.7	13.9	12658.7					30.4	27685.3	40344.0
12	支二路（新建）	常安大道 向东	水星家纺西围墙皮	409.4	9.6	3930.2					9.0	3684.6	7614.8
13	支一路	常安大道	西港路	786.5	9.6	7535.8					9.0	7078.5	14614.3
14	城晟北路	常安大道		330.0	20.0	6600.0					0.8	264.0	6864.0
	合计			20818.1	224.6	359869.8			14.6	23577.5	286.4	527943.0	911390.0

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

附件 2

开发区常安纺织园道路保洁服务项目考核办法

序号	考核内容	工作要求	分值	评分标准	扣分	备注
1	机械化作业	1.每日 8:00 前完成常安纺织园主干道首次机械化清扫作业；10:00 前完成常安纺织园次干道首次机械化清扫工作；10:00-11:00 进行洒水作业，13:00-17:00 进行冲洗、清洗作业。 2.道路洒水作业应严格按照路段、班次和频次开展，洒水作业原则上实行双向作业，覆盖面不得少于机动车道宽度的 90%。 3.根据路段情况调整作业量，总作业量不能变。确保路面无污泥堆积、无积泥、积尘、灰带、积水，无残留垃圾，雨水天表面洁净，交通标志线无污渍，现本色。 4.落叶、落花、落果季节，增加清扫、冲洗频次，确保及时清理，有落果的道路人行道或非机动车道每周全面冲洗不少于两次。 5.通过监控不定期抽查环卫作业车辆的作业情况，每周不少于一次。 6.建立健全机械化作业资料。	30	1.未在规定时限完成机械化作业的，扣 5 分/班次；作业质量未达到《江苏省城市道路环卫机械化作业质量标准》标准的，扣 2.5 分/处； 2.洒水作业时，覆盖面少于 90%的，扣 2.5 分/路段； 3.未及时清理落叶、落花、落果，每发现一处扣 1 分；落果季节冲洗频次每少一次扣 5 分/处、冲洗不清扣 5 分/处； 4.道路积尘未洒水、冲洗、清扫等 每周通过监控不定期抽查行车作业情况，发现未按道路等级标准完成机械化作业（清扫、清洗、保洁、洒水、冲洗、抑尘作业）的，扣 5 分/班次； 5.未按要求建立机械化作业资料的扣 5 分/项；作业过程中如发现车辆空转、弄虚作假的，扣 10 分/次。		

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

2	人工作业	1.人工巡回保洁，对路面抛洒垃圾、两侧绿化带内垃圾及时捡拾。道路临时性污染30分钟内反应，1小时内处理。路面两侧绿化带8小时巡回保洁，及时捡拾白色垃圾。 2.时间与范围：每日10:00前完成机械化作业区域外的道路清扫，清扫范围横向至沿街两侧建筑物墙根，无建筑物时至人行道外侧可视范围。 3.延伸要求：道路交界处清扫保洁延伸10米，主次干道保洁向外延伸10米。 5.设施维护：垃圾桶每日及时清理，每周不少于一次清洗垃圾桶，及周边确保表面无积尘、无污渍、无垃圾满溢。	30	1.未在8:00前完成人工清扫、捡拾作业的，扣2.5分/路段； 2.人工清扫保洁未进行巡环保洁，扣0.5分/处；存在脱岗、提前离岗的，扣5分/人/次。 3.露天焚烧垃圾杂物的，扣2.5分/处； 4.随意倾倒垃圾杂物的，扣1.5分/处； 5.未按要求建立出勤考核等管理资料的，扣5分/项； 6.机械化作业无法触及的盲区和死角，人工作业脱节的，扣1分/处。		
3	设施设备	1.配置符合国家标准规范的环卫设施设备。2.机械化清扫、保洁、洒水、冲洗等作业辆符合《江苏省城市道路环卫机械化作业设备配置量标准》，机械化清扫率达92%以上。所有作业车辆安装卫星定位和视频监控装置，并与数字城管等监管平台对接。3.及时维护机扫作业车等环卫设备需落实专人维护保养，确保运行状态良好、环境卫生整洁。4.建立并完善，做好资料。	10	1.环卫作业车辆及设施设备配备数量不在服务区域且不满足要求的，扣5分/辆(类)； 2.环卫作业车辆及设施设备维修不及时、更新不及时、环境不整洁的，扣1分/处； 3.未按要求建立设施设备管理资料的，扣5分。 4.未按要求建立监控平台的，扣5分。		

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

4	内部管理	1 针对主管部门月度考核通报交点问题，及时将整改落实情况报送主管部门。 2. 按主管部门要求，及时报送市场化运营项目各项统计数据、报表、方案（预案）、计划、总结（含工作周报、月报）等。	2	每有一项不到位扣 2 分。		
5	案件处置	完成业主单位派发的日常各类交办任务，并及时反馈整改结果，按时结案。	5	每有一项不到位扣 1 分。		
6	应急管理	1. 制定灾害天气、公共卫生安全突发事件环卫应急处置预案，建立健全应急处置响应工作机制，确保应急处置迅速、果断、正确。 2. 针对季节落叶特点和垃圾产生高峰等突出性问题，要有预见性地落实应急处置措施，确保秩序井然。 3. 环卫作业人员按各工种安全防护要求穿戴安全警示服、摆放安全警示桶，并按操作规程安全作业。 4. 环卫作业车辆（含机动车、非机动车）驾驶人员严格遵守交通法律法规，做到安全行车。 5. 各作业部门应定期召开安全工作例会，建立健全安全管理资料（包括：人员签到表、现场图片、会议内容等）。 6. 发生安全责任事故应及时处置并向主管部门报备（注：不论事故大小）；一般事故（含）以	10	1. 未制定灾害天气、公共卫生安全突发事件应急预案或未建立应急响应机制扣 2.5 分； 2. 应急处置不力每有一起扣 5 分； 3. 作业人员未按要求穿戴安全防护标识的，每起扣 1 分； 4. 未定期召开安全工作例会或安全资料资料不全、不实，每起扣 2.5 分； 5. 每有一起安全隐患或违章行为未整改的，扣 5 分；限期内未及时整改到位的扣 5 分； 6. 发生人员伤亡的一般事故，经安全部门鉴定承担事故主责的扣 4 分、承担事故全责的扣 6 分、未及时报告主管部门的并引发社会舆情的，每起扣 10 分； 7. 安全管理制度未落实到位的每缺一项，扣 5 分。		

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

		上还需提供事故原因、事故认定、处理结果、事故分析、整改措施等。 7.建立健全各项安全作业管理制度。				
7	规范用工	1.严格按照《劳动法》相关规定，给予符合参保的人员缴纳“五险一金”，每月按时足额发放工人工资，给予超过法定退休年龄的从业人员缴纳从业伤害保险费。2.按照地区最低工资标准增长比率，及时调整工资发放标准。3.按时发放加班工资、高温津贴和配备劳保用品等。4.按要求配齐道路清扫保洁人员，不得一人多岗。	8	1.每有一现不到位扣2分。		
8	社会监督	1.因环卫作业不到位，被媒体报道或群众直接来电、来信及12345举报，经业主单位查证属实的。2未尽文明作业之责，引起市民投诉的。	5	1.被省、市、县、区相关部门或媒体督查暗访发现问题，每发生一起分别扣5、3、2、1分。		
合　　计			100			

备注：本项目评估办法解释权归甲方所有且扣分不保底。

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App