政府采购合同

甲方（采购人）：苏州市教育质量监测中心

地址：苏州市姑苏区劳动路 289 号

联系人：蔡榕

联系电话：19905127930

乙方（供应商）：科大讯飞启明科技发展有限公司

地址：广州市黄埔区科学城天丰 3 号 401 房　邮政编码：510530

联系人：周恒俊　　手机号码：13788994215

办公电话：020-22127336　　电子邮件：hjzhou4@iflytek.com

采购代理机构：苏州诚和招投标咨询有限公司

地址：苏州市竹辉路 477 号

联系电话：0512-65161672

依据甲方委托苏州诚和招投标咨询有限公司进行本项目政府采购（采购编号：JSZC-320500-SZCH-G2026-0012 ）的采购结果，确定乙方为本项目采购包 1：2026 年苏州市义务教育质量监测测评卷的扫描与阅卷服务中标供应商，现依照采购文件、乙方的响应文件及相关文件的内容，签订本合同书。

一、合同标的物和合同价格组成

（一）采购的服务内容概述：

1、服务范围：

2026 年 6 月测试工具包含语文、数学、英语、科学四门学科卷及学生相关因素问卷，四、八年级合计 31.0 万人，总计 31.0 万套学科工具的扫描+阅卷和 31.0 万套相关因素问卷的扫描。

注：以上人员及阅卷数量为预测数量，最终结算以实际数量为准。

2、服务期限：

2026 年 8 月 10 日前完成全部工作。

3、服务地点：

招标单位指定地点。

4、服务要求

（1）答题卡制作的组织及技术服务

a. 中标单位应根据招标单位提供的材料，在指定时间内完成答题卡的制作。

b. 在答题卡的制作过程中，中标单位需保证答题卡文字与招标单位提供资料完全一致，对各题本答题卡文字、序号、标点符号及对齐等格式保持统一；答题卡制作完成后，需提供样稿试扫。

c. 在答题卡的制作过程中，中标单位需做好答题卡修改记录。对答题卡制作修改过程中，提供的每版答题卡，按照内容或修改意见修改检查完成再发出，避免修改内容出错或者修改有遗漏。对记录答题卡修改的内容和操作人员，形成记录表。

d. 中标单位需做好答题卡版本管理。对修改题卡的版本做好管理，避免在新版本中出现以前版本已处理问题的情况。

（2）答题卡扫描的组织及技术服务

a. 考试结束后，中标单位需及时响应，确保在一周内完成所有考生试卷的扫描工作。

b. 扫描中所需的扫描仪、服务器、笔记本电脑、交换机等硬件设备由中标单位提供，并完成软硬件部署及测试。

c. 中标单位提供答题卡扫描现场所需的技术人员及扫描人员。

d. 扫描过程遇到的异常情况，应记录，并每天完成汇总。

e. 中标单位在答题卡扫描工作结束后，完成扫描场地设备归位，答题卡归置，并做好场地整理和清洁工作。

（3）在答题卡扫描阶段，进行评卷阶段的准备工作

a. 安排技术人员到各评卷点做好硬件设备设施、软件和网络的配置和测试工作，提供可靠的安全保障机制。

b. 提供网上评卷系统的成套系统软件，做好各评卷点的系统安装、调试、测试工作。

c. 按要求配置评卷参数、试卷样卷、培训卷等录入工作，请确保所有数据的准确无误。

d. 为各评卷点的网管人员、评卷人员、评卷专家组提供相应的技术培训。

e. 对各评卷员角色提供相关工作文档，对于评卷期间的工作安排做出相应的提示说明。

f. 制定评卷员评卷工作考核机制，根据后台工作数据进行考核打分。

g. 做好前期的沟通和协调工作，中标单位负责招募或组织评卷人员，安排相关食宿及劳务。

h. 评卷期间每个评卷点安排不少于 3 名、每机房安排不少于 1 名常驻技术人员提供技术支持，及时解决评卷过程中的技术问题，确保在规定的时间内完成各科主观题的评阅赋分工作。

（4）评阅卷组织及技术服务要求

a. 评卷工作要求在规定地点规定时间统一集中阅卷，评卷地点为普通本科高校，评卷人员须为该校本科生或研究生。要求评卷系统采用 B/S 模式的系统架构，评卷人员通过 IE 浏览器登录进入评卷系统。避免评卷工作人员手工下载客户端和安装软件，尽量做到客户端零维护。评卷过程中所用到的所有系统软件均为本地化部署，严禁任何数据流入互联网。

b. 具有统一的安全认证系统。

c. 要求系统界面友好、易用，对评卷员的计算机水平要求低，能够只使用鼠标、键盘就可以完成网上评卷工作。

d. 要求支持多个科目同时阅卷；单科目 500 个及以上同时在线评卷提交响应时间小于 1.5 秒。

e. 要求系统必须具有完善的评卷工作人员的角色组织定义，例如：考试机构人员、题目组长、评卷专家组人员、普通评卷人员等。

f. 要求系统具有管理功能权限，提供仪表盘对评卷进度，评卷情况及评卷人员质量进行实时查看。能实时地向评卷管理人员提供评卷过程中的各种监控信息，包括评卷进度、平均分值曲线比较、标准差、吻合度、仲裁及处理记录、工作量、自评指数等。

g. 系统支持多评机制及英语、语文主观题的自动评分：采用三评（机器一评、

人工一评、人工仲裁）机制，按照国家标准：双评的异常误差转专家，其他转普通评卷员评卷。提供双评、终评、复查、核查、核准与质检多层约束的监控、监督、督查。

h. 各题组长需提前参加系统培训考核工作，确保各科判卷组长明确自身职责，判卷组员须经培训并熟练掌握评分标准及评卷软件使用后通过考核方可上岗判卷，评卷系统提供标准化的、灵活的、个性化的网上评卷培训、考核、过程监督流程，按招标单位提供的评分标准，保质保量完成阅卷任务。招标单位保留抽查判卷人员业务水平的权利，并终止不合格判卷人员的判卷工作，对其已完成的判卷工作全部予以复评，由此造成的成本由服务提供方承担。

i. 具有完善安全保障方案，保证网上评卷过程中所有人员、场地、设备和数据的安全。

j. 在网上评卷阶段，中标单位需保证每科组织不少于 100 名学生在 4-5 天内完成所有评卷工作，评卷工作结束后在 2 周内完成数据报告汇总工作，相关数据问题需得到招标单位认可。

k. 评卷组织期间，每个评卷点安排不少于 3 名、每机房安排不少于 1 名技术人员。技术人员在评卷全程中应对重点评卷指标进行监控，发现问题及时协调相关人员处理解决；重视机房内的人员管理，技术人员承担起的评卷质量和人员管理工作，完成现场支持过程中异常情况登记；同时应定期汇报项目进度，确保每个阅卷点工作按计划进行，对评卷效率负责。

l. 在阅卷过程中，因实际情况需要变动调整的情况，应做好记录，并经过招标单位确认后方可进行变更。

（5）后期处理服务

a. 评卷成绩经严格的数据核查、校验后，以主流数据库形式和 Excel 电子表格方式（以招标单位提供的数据模板为准）提供所有考生考试的原始作答信息和考试成绩。

b. 提供各评卷点评卷数据和对评卷人员的分析数据，保留评卷人员工作考核文档。

c. 提交评卷分析说明，提供相关评卷工作时间计划方案。

d. 对考试成绩实施加密处理，严禁任何数据外泄。

e.提交英语、语文作文人机打分对比报告，在基本的数据统计分析基础上提供相关的典型案例说明。

（二）合同价款的组成：合同总金额为人民币玖拾万元整（¥900,000.00）。合同价款包括在承包期内综合服务的需要的服务管理内容、各类人员的工资、加班费、服装、福利、意外险、高温费、节假日补贴以及国家规定的社会保险、管理费、人员培训费、通讯、服装、胸卡、各种税费、保险、劳保、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

二、下列文件为本合同不可分割部分

1、中标（成交）通知书；

2、乙方的响应文件；

3、采购文件；

4、乙方在采购过程中所做的其它承诺、声明、书面澄清等。

双方确认在上述各文件内容发生冲突时，以本合同约定内容为准。

三、合同价格支付

1、支付步骤和比例：

付款办法：项目合同签订并生效后，甲方向乙方预付合同金额的30%作为预付款。2026年苏州市义务教育学业质量监测扫描阅卷完成后60个工作日内，甲方支付乙方合同金额的30%；待项目结束经由甲方验收合格后支付剩余40%。每次付款前，乙方需提供合格的等额发票,在甲方确认材料且无任何违约扣款项后支付。最后一次付款时，需提供由甲乙双方、代理公司签章的《采购合同履行验收报告》。

2、甲方通过数字人民币形式（具体支付方式甲方有权根据财务安排自主选择）支付，将相应款项支付至乙方以下账户：

支付账户信息：

开户公司名称（全称）：广东讯飞启明科技发展有限公司

数字人民币开户银行：工商银行广州科学城支行

数字人民币账户（数币钱包ID）：0022501059073420

3、根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担；根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

4、乙方要求付款应提供以下资料：

（1）合格的发票

（2）甲方要求的其他付款相关资料

四、甲方的权利和义务

1、依本合同约定按期支付合同款项；

2、依本合同约定及时组织验收；

3、协助乙方进行项目的相关协调工作及约定期限内提供相关资料以利于开展项目。

五、乙方的权利与义务

乙方负责完成本次采购要求的全部服务工作，乙方应按招标文件以及合同约定的技术规范、标准进行实施，并保证按期、保质保量完成项目的实施工作，对提交的项目质量负责。

六、保密义务

1、甲乙双方均应承担保密义务。双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件、资料以及通过上述文件、资料所形成的技术成果予以保密。

2、未经该文件、资料的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该文件、资料以及通过上述文件、资料所形成的技术成果的全部或部分内容。但法律法规另有规定或双方另有约定的除外。

七、不可抗力

1、因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2、合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

八、合同的解除和转让

1、有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

（1）因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

（2）因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同；

（3）因乙方在履行合同过程中造成社会不良影响的，甲方有权解除合同。

2、有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

3、合同的部分和全部都不得转让。

4、依据预留项目和价格扣除等优惠政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

5、本合同履行过程中出现危害国家利益和社会公共利益问题的，甲方有权立即终止合同。

九、违约责任

1、合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

2、甲方违约责任。甲方未按照约定时间支付合同价款的，应当承担逾期付款违约责任。

3、乙方违约责任。

（1）乙方不能提供服务的，或服务不合格从而影响甲方按期正常使用的，甲方有权视情况要求乙方支付违约金以及解除合同，甲方有权在应付乙方的价款中直接扣除有关违约金后支付，乙方对此不存异议。乙方承担的违约金不足以赔偿甲方实际损失的，甲方有权要求乙方继续赔偿。

（2）乙方履行合同不符合合同要求的，甲方有权责令乙方立即改正，乙方拒不改正或已经造成不良社会影响的，甲方有权解除合同并要求乙方承担责任。

（3）乙方履行合同不符合要求，被取消中标资格（或终止、解除合同）的，并不能免除其支付违约金的责任。

十、争议解决办法

1、因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可以向甲方所在地人民法院起诉。

2、乙方保证以下通讯方式为本单位各类文书送达地址，如发生变化，乙方应提前 3 日书面加盖公章通知甲方。

联系人：周恒俊

地址：广州市黄埔区科学城天丰 3 号 401 房

邮政编码：510530

联系电话号码：13788994215

十一、合同生效

本合同在双方签字或盖章后生效。

十二、附则

1、本合同一式伍份，甲乙双方各执贰份，采购代理机构壹份。

2、本合同文件使用中文书写、解释和说明。

3、本合同履行过程中产生的纪要、协议以及中标通知书、投标（响应）文件和采购文件为本合同的附件，与合同具有同等效力。

4、未尽事宜

按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规的规定执行。

甲方：

（加盖公章或合同专用章）

法定代表人签字或签章：

乙方：

（加盖公章或合同专用章）

法定代表人签字或签章：

签约日期：2026年4月3日

合同签订地：茶卅