南京市政府采购合同（服务）

合同编号：

项目名称：永宁街道社区卫生服务中心物业服务

项目编号：JSZC-320111-JZCG-C2026-0008

甲方：（买方）南京市浦口区人民政府永宁街道办事处

乙方：（卖方）南京万紫美生活服务有限公司

甲、乙双方根据南京市公共资源交易中心浦口分中心组织的永宁街道社区卫生服务中心物业服务项目竞争性磋商结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：永宁街道社区卫生服务中心物业服务

1.2 标的质量：按磋商文件及响应文件执行。

1.3 标的数量（规模）：环境卫生保洁服务、绿化养护服务、医疗标本的运送、工程维修服务（含公共设施维修、高压电及水电综合维修）、 压力容器（锅炉）、中央空调、特种设备管理（含电梯、弱电系统）、洗衣运送、医疗垃圾废弃物的收集、清运及废水管理、消控值班及巡查、治安管理和安全秩序维护等。

1.4 履行时间（期限）：2026 年 2 月 13 日-2027 年 2 月 12 日。

1.5 履行地点：采购人指定地点。

1.6 履行方式：按磋商文件及响应文件执行。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：壹佰肆拾肆万陆仟肆佰零壹元柒角陆分 圆（1446401.76 元）人民币。

三、技术资料

3.1 乙方应按磋商文件规定的时间向甲方提供服务（包含与服务相关的货物）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。保密期至保密内容按照相关法律法规规定，以合法方式和途径将其全部披露或本合同终止后 5 年为止，以两者孰长为准。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的货物）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的服务（包含与服务相关的货物）的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

6.1 本项目乙方无需缴纳履约保证金。

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 除磋商文件接受分包，并经甲方同意，乙方可按分包意向协议分包情况外，乙方不得将合同标的分包给他人履行。

7.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权终止合同。

八、合同款项支付

8.1 合同款项的支付方式及时间

8.1.1 甲方于合同签订后支付年度合同总价款的 10%作为预付款，该预付款在首次支付物业费时一次性扣除；甲方于合同签订后每三个月进行一次考核，考核完成后每次支付当年合同价的 25%。考核扣除的费用从应支付的价款中扣除。

8.1.2 满足合同约定支付条件的，甲方收到乙方发票后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的乙方账户。 合同经费按照约定期限和方式支付。乙方在甲方支付合同款前应当根据付款数额开具相应的发票（发票税金由乙方自付），甲方在收到发票后通过银行用转账方式向乙方支付款项；对因乙方违约而需向甲方缴纳的违约金，甲方有权在支付款项中扣除。

8.2 根据工业和信息化部关于印发《保障中小企业款项支付投诉处理暂行办法》的通知（工信部企业（2021）224 号），甲方未按合同约定支付款项的，乙方可以向有关部门投诉。

九、税费

9.1 本合同执行中的相关税费均由乙方负担。

十、项目验收

10.1 甲方依法组织履约验收工作。

10.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案做好相应配合工作。

10.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

10.4 如有必要，甲方可邀请参加本项目磋商的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收结论的参考。

10.5 甲方成立验收小组，按照采购合同约定对乙方的履约情况进行验收。验收时间、验收标准见磋商文件。验收时甲方按照采购合同的约定对每一项服务的履约情况进行确认。验收结束后,验收小组出具验收书,列明各项服务的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金退还挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

10.6 验收合格的项目,甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的,甲方将及时报告本级财政部门。

十一、违约责任

11.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供服务的，应向乙方偿付拒绝接受服务合同总额 0.05% 的违约金。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

11.2 甲方无故逾期验收和办理支付手续的，应按逾期付款总额每日 0.005% 向乙方支付违约金。

11.3 乙方逾期提供服务的，应按逾期提供服务合同总额每日 0.005% 甲方支付违约金，由甲方从待付合同款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因逾期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，应向甲方支付合同总额 0.05% 的违约金。

11.4 乙方所提供服务的标准不符合合同规定及磋商文件规定标准的，甲方有权拒绝接受服务，并可单方面解除合同。

11.5 甲乙双方任何一方违反本合同约定的，除应承担上述违约责任外，违约方还应当赔偿因此给守约方造成的一切直接和间接损失，包括但不限于守约方的实际损失、预期可得利益损失以及为实现债权而产生的费用（包括但不限于诉讼费、保全费、保全担保费、律师费、公证费、鉴定费、差旅费）。

十二、不可抗力事件处理

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

12.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十三、解决争议的方法

13.1 双方在签订、履行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成的由甲方住所地人民法院管辖。

十四、合同生效及其它

14.1 本合同经双方加盖单位公章后生效。

14.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》有关条文执行。

14.3 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执一份。

14.4 其它：本合同所有现场服务需符合招标文件中第四章采购需求，详见本项目招标文件。

14.5 附件 1：物业服务季度考核评分记录表。

甲方：（公章）　　乙方：（公章）

地址：　　地址：

法定代表人或授权代表：　　法定代表人或授权代表：

联系电话：　　联系电话：

签订日期：2026 年 2 月 13 日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

附件 1：永宁街道社区卫生服务中心物业季度考核评分记录表

年 月 日

序号	考核项目	考核内容	标准分值	考核扣分标准	扣分分值	考核分值
1	基本信息（10 分）	岗位人员持证	6	需持证上岗，1 人未持证扣 1 分。		
		管理职责落实	4	完全落实不扣分，基本落实扣 1 分未落实扣 3 分。		
2	消防安全日常管理（23 分）	监控室人员配置	6	缺 1 人扣 1 分		
		监控室（门岗）人员值守	6	24 小时值守，脱岗扣 1 分。		
		监控室值班、消防设施设备运行记录	6	记录完整不扣分，缺失不全扣 1 分。		
		消防泵房运行检查	5			
3	保安秩序日常维护（28 分）	区域用电安全	4	区域私拉乱接，电动自行车不规范摆放各扣 1 分。		
		车辆管理、就诊秩序维护	6	有序摆放不扣分，无人管理相应扣 1 分。		
		突发应急处置	6	反应处置不及时扣 2 分，快速有效反应不扣分。		
		重点部位安全标识警示	6	缺失 1 处扣 1 分		
		电梯安全检验标志	6			
4	清洁服务环境管理（25 分）	诊疗、办公、公共区域卫生消毒清洁	5	相应区域未消毒扣 1 分，清洁不整洁扣 1 分。		
		保洁工具区分摆放、使用	4	不分类摆放使用各扣 1 分		
		病区病房日常卫生、终末消毒	7	卫生、消毒记录不规范扣 1 分		
		生活垃圾分类清运、医疗垃圾管理	6	生活垃圾分类不规范扣 1 分，医疗垃圾不规范扣 2 分		
		绿化养护	3	绿篱乔木灌木未修整各扣 1 分，草坪无修剪扣 1 分		
5	日常管理档案（14 分）	岗位人员培训档案	3	岗位培训记录完整不扣分，缺失相应岗位培训记录扣 1 分。		
		设施设备档案	3	档案完整不扣分，缺失相应档案扣 0.5 分。		
		日常零星维修、管道跑冒滴漏	4	维修、巡查不及时，管道跑冒滴漏各扣 1 分 。		
		设施设备运行巡查记录	4			
6	合计		100			
整改意见及建议：						

考核人（签字）：_____ 物业负责人（签字）：_____

年 月 日

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App