昆山市人民检察院关于刑事卷宗及检察内卷归档管理系统项目的合同

甲方：昆山市人民检察院

地址：江苏省苏州市昆山市前进东路 1268 号

乙方：上海佳盟计算机系统有限公司

地址：上海市浦东新区浦东大道 1525 号中国石化大厦 西楼 22 层 2203 室

本项目依据采购结果，决定将采购合同授予乙方。为进一步明确采购人（甲方）和供应商（乙方）采购过程中的权利、义务和经济责任，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》之规定及本项目采购文件、乙方的投标文件等相关资料，经甲乙双方充分协商，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，特订立本合同，以资共同遵守。

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. 采购文件及相关函件

2. 乙方的投标文件

3. 乙方在采购活动中的书面承诺及澄清

4. 中标通知书

5. 合同补充条款

6. 相关附件、图纸及电子版资料

第二条 合同标的

1. 项目名称：刑事卷宗及检察内卷归档管理系统。

2.项目编号：JSZC-320583-JZCG-G2026-0018。

3.服务范围：详见采购文件中采购需求。

4.合同履行期限：合同签订后 60 日内完成安装部署并交付使用。试运行 2 个月后，由甲方组织验收。

5.质保期及质保服务：

5.1 自最终验收合格之日起计算，免费运维期为 3 年，硬件质保期为 3 年。

5.2 故障响应：提供全年无节假日 7*24 故障响应服务，硬件故障响应时间 2 小时。如属于软件故障，故障通知 30 分钟内给予电话或传真解答，或远程诊断和维护。若解决不了，工程师现场响应时间为 1 小时，保证系统运行不得连续 24 小时中断。

5.3 质保期内，所有软硬件维护服务均为上门服务，由此产生的费用均不再收取。

5.4 应提供系统扩充、升级方面的技术支持服务。

6.服务标准：详见采购文件中采购需求。除此以外，乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准和企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

7.人员配置：详见采购文件需求及投标文件。

8.采购内容：

序号	内容（模块）配套货物应注明品牌型号		数量（开发人月）	综合单价	总价
一	软件系统-功能模块	二级模块			
1	收案入库	案件管理	0.3	20,000.00	6,000.00
		关联案件	0.2	20,000.00	4,000.00
		条码打印	0.4	20,000.00	8,000.00
		档案批量入库	0.4	20,000.00	8,000.00
2	内卷管理	内卷登记	0.2	20,000.00	4,000.00
		内卷流转	0.2	20,000.00	4,000.00
		信息更新查询	0.3	20,000.00	6,000.00
		内卷批量入库	0.3	20,000.00	6,000.00
3	归档管理	卷宗封面打印	0.4	20,000.00	8,000.00
		归档档案上架	0.2	20,000.00	4,000.00
		归档信息管理	0.2	20,000.00	4,000.00
		档案柜可视化	0.3	20,000.00	6,000.00

4	**档案出库**	档案接收移交	0.2	20,000.00	4,000.00
		档案出库	0.1	20,000.00	2,000.00
		档案出库退回	0.1	20,000.00	2,000.00
		档案出库查询	0.1	20,000.00	2,000.00
5	**借阅管理**	借阅申请	0.2	20,000.00	4,000.00
		借阅审批	0.2	20,000.00	4,000.00
		档案借出	0.2	20,000.00	4,000.00
		档案归还	0.2	20,000.00	4,000.00
6	**查询统计**	档案入库查询	0.1	20,000.00	2,000.00
		档案出库查询	0.1	20,000.00	2,000.00
		档案借阅查询	0.1	20,000.00	2,000.00
		档案盘点	0.1	20,000.00	2,000.00
		档案跟踪	0.1	20,000.00	2,000.00
7	**系统管理**	组织架构管理	0.1	20,000.00	2,000.00
		人员角色权限管理	0.1	20,000.00	2,000.00
		基础信息管理	0.1	20,000.00	2,000.00
		日志查询	0.1	20,000.00	2,000.00
8	**接口管理**	统一登录接口	0.3	20,000.00	6,000.00
		与全国检察业务应用系统 2.0 对接	0.3	20,000.00	6,000.00
		封皮打印机	0.2	20,000.00	4,000.00
		条码打印	0.2	20,000.00	4,000.00
9	**配套硬件**	针式打印机 得实 DS-5400HPro（节能证书附后）	1	4,500.00	4,500.00
	合计				136,500.00
	最终报价	人民币：壹拾叁万陆仟伍佰元整（¥136,500.00）			

第三条 合同总价款

合同总价款：人民币 壹拾叁万陆仟伍佰元整，¥ 136500.00 。

合同总价款按此次中标价格执行，包括完成本合同的全部内容所需的费用、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

对于甲方在采购文件中所要求的及乙方在投标文件中所承诺提供的服务，乙方应无条件提供，乙方在签订合同时已充分考虑了合同履行期间的所有风险，在项目实施过程中及项目实施完成后，乙方承诺不以任何理由向甲方提出增加费用的要求。

第四条 付款方式

合同签订后，甲方支付合同款的 30%，系统完成安装部署并交付使用后支付至合同款的 80%，经甲方验收合格后一次性付清剩余费用。

第五条 考核办法（如有）

甲方按照本项目采购文件中的考核办法对乙方进行考核。

第六条 权利和义务

（一）甲方的权利和义务：

1. 向乙方提供履行合同所需的项目资料，并指定专人作为甲方联系人予以协调工作。加强与乙方沟通，交流情况，互通信息。

2. 应尊重乙方的劳动成果，积极配合乙方工作人员履行好合同所规定的职责和义务。

3. 按照合同的约定，及时考核乙方的履约工作，并按照考核结果及时支付合同价款。

4. 甲方对委托乙方开发的系统具备完全知识产权。

（二）乙方的权利和义务：

1. 建立各类管理规章制度和工作计划等管理档案资料，按照采购文件及中标的投标文件的内容认真履约，定期向甲方书面报告履约情况。

2. 接受并积极配合甲方组织考核、满意度调查等工作，并按甲方提出的意见及时进行整改。

3. 不得向履约无关的其他人透露采购项目的信息，应指定专人负责本项目管理、协调工作。

4. 乙方保证所提供的服务不会侵犯任何第三方的知识产权和商业秘密。一旦出现侵权、索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。

5. 乙方在履约工作中应当做到文明工作、安全生产，加强对员工进行岗位职责和安全教育，工作中采取必要的安全防范措施。合同期内若发生因乙方管理不当、违规操作导致的安全责任事故，由乙方承担全部责任。如对甲方造成一定经济损失的，乙方需承担相应的经济赔偿责任。

6. 认真执行国家有关规定（如苏州市最低工资标准和其他规定），严格遵守各项安全制度和操作规程，加强对员工的安全教育，凡发生设备损坏和人员损伤等事故，以及员工生病、事故、伤残、死亡和劳务（劳资问题、工资拖欠问题）纠纷等，均由乙方负责和赔偿。

7. 如采购标的涉及包装的，投标人须按《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府

采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号）执行。

8.在本合同期内或合同终止后，未经得甲方同意，不得泄露与本项目有关的保密资料。系统投入生产后，运行数据及收集的个人信息等数据资产归甲方所有，乙方对含有案件信息、个人信息等数据资产应采用分类分级管理、去标识化、加密存储和传输等方式进行保密处理，并在投入使用后及时移交。

9.乙方在系统投入使用后应关闭不必要的端口，及时更新木马病毒库，对主机进行病毒查杀，并开启实时监控功能。

10.乙方对承建系统在应对网络攻击、病毒入侵等情形时具备应急处置准备。

11.乙方对承建系统存在漏洞或固有缺陷负有无限期的安全服务责任，应及时修补漏洞和缺陷。

第七条 违约责任及合同终止

1.甲乙双方任何一方违反合同，造成对方经济损失的，应给予对方经济赔偿。在合同服务期限内一方不得擅自变更或终止合同，合同需终止或续签，应在合同服务期限内提前一个月以书面形式通知对方。

2.乙方提供的履约工作无法达到合同规定的服务质量标准的或者乙方延误履约，甲方可向乙方提出限期整改，整改期内，乙方应按每日合同总价款的万分之四向甲方支付赔偿金，另外甲方有权邀请第三方提供服务，费用由乙方承担或从乙方合同款中扣除。乙方整改后仍无法达到合同相应要求的，甲方有权停止支付合同款并终止合同，并向乙方索要违约损失赔偿，违约金原则上不高于合同总金额的百分之二十。乙方如给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

3.甲方无正当理由不配合或者阻挠乙方正常履约的，乙方积极沟通仍无效的，乙方有权终止合同并向甲方索要违约损失赔偿，违约金原则上不高于合同总金额的百分之二十。甲方如给乙方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分甲方应予以赔偿。

4.甲方不能及时按合同付款，则应当付款逾期第五日起，每日按合同总价款的万分之四向乙方支付滞纳金，甲方应付费用拖欠六十日后，乙方有权终止合同，并向甲方索赔。

5.双方提出索赔通知后十五日内或双方允许的更长时间内未能予以答复，该索赔应视为已经被对方接受。甲方有权从未付款项中扣除索赔金额，并拥有对赔偿不足部分进一步索赔的权利。

第八条 分包

除甲方同意，本项目内容不允许分包。

第九条 不可抗力

1. 如果乙方和甲方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。因乙方或甲方先延误或不能履行合同而后遇不可抗力的情形除外。

2. 本条所述的“不可抗力”系指那些双方无法控制，不可预见的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

3. 在不可抗力事件发生后，当事方应在十五日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

第十条 争端的解决

1. 甲方和乙方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可向同级政府采购监管部门提请调解。

2. 调解不成，双方中的任何一方可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

3. 诉讼费、律师费由败诉方负担。

4. 因合同部分履行引发诉讼的，在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

第十一条 合同生效

1. 双方签约人为各自法定代表人或被授权代表，签字并加盖公章后生效。

2. 本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，各份具有同等法律效力。

3. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

4. 合同修改：除甲乙双方签署书面修改、补充条款，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

甲方：

法定代表人（授权代表）：

签约日期：

乙方：

法定代表人（授权代表）：

签约日期：