江苏商贸职业学院

新建宿舍楼空气源热泵项目采购合同

合同编号：JSSY-02-2026-0010

采购人（或称甲方）：江苏商贸职业学院

成交人（或称乙方）：南通芬迪能源科技有限公司

签订时间：2026 年 4 月 30 日

签订地点：江苏商贸职业学院（南通市江通路 48 号）

一、合同标的

1. 采购内容及数量

乙方须按本合同约定提供以下设备及相关服务，具体配置参数符合《江苏商贸职业学院新建宿舍楼空气源热泵项目采购需求》（以下简称“采购需求”）要求：

序号	名称	规格型号	数量	单位	单价（万元）	金额（万元）
1	空气源热泵主机	太阳雨 DKFXRS-082TR1PSN1A1	8	台	5.5	44
2	热水水箱	不锈钢 6000×6000×2000（h）	2	套	7.5	15
3	银离子消毒器	六联，处理水量 10m³/h	3	台	0.48	1.44
4	辅助加热水箱	太阳雨 500L/36KW	7	台	0.55	3.85
5	空气源热泵循环泵	南方，TD100-48G/2SWHC Q=112m³/h H=46m 22kw	2	台	1.55	3.1
6	辅助加热循环泵	南方，TD65-22G/2SWHC Q=40m³/h H=22m 4kw	2	台	0.68	1.36
7	热水 1 区变频自动给水设备	南方，CDM10-3FSWPC Q=8m³/h H=28m 1.1kw	1	套	1.8	1.8
8	热水 2 区变频自动给水设备	南方，CDM15-7FSWPC Q=20m³/h H=68m 5.5kw	1	套	1.75	1.75
9	热水 3 区变频自动给水设备	南方，CDM10-10FSWPC Q=10m³ H=89m 4kw	1	套	2.8	2.8
10	管路与保温	管路：太阳雨 保温：斯乐福	1	项	8.6	8.6
11	智能化控制系统		1	套	1.2	1.2

序号	名称	规格型号	数量	单位	单价（万元）	金额（万元）
12	其他辅材、耗材等		1	项	1.6	1.6
13	供应商认为的其他费用		1	项	1.18	1.18
合计		87.68 万元				

2. 技术标准

所有设备技术参数无负偏离，完全满足采购需求中“具体参数要求”。

二、合同价格与支付方式

1. 合同总金额

本合同总金额为人民币（大写）876800 元（¥捌拾柒万陆仟捌佰元），包括但不限于设备、材料、安装、调试、税费、培训、质保期和维保期内的全部费用。

2. 支付方式

合同签订（含运维方案）预付合同价 30%，设备到场验收合格支付合同价 30%，项目最终交付验收合格后支付合同价 30%，稳定运行一个完整采暖季后支付至 100%。项目质保期和运维期全部结束后无息退还履约保证金。所有费用需开具增值税专用发票。

三、交货时间

1. 交货期

合同签订后 60 天内安装调试完毕并交付使用。

2. 交货地点

甲方指定地点：江苏商贸职业学院新建宿舍楼（指定区域）。

四、验收

本项目验收分为四个阶段：设备到货验收、安装工程中间验收、系统整体调试与性能测试验收、最终交付验收。前一阶段验收合格后方可进入下一阶段。所有测试数据须由双方共同确认并记录，形成《验收报告》附件。任一阶段验收不合格，中标方应在 7 日内完成整改并重新申请验收。因整改产生的费用和延误由中标方承担。若关键性能经两次整改仍不达标，校方有权按合同约定追究违约责任。

1、设备到货验收

主要核对品牌、型号、数量、材质、随箱文件。包括但不限于所有设备、材料的品牌、型号、技术参数须与投标文件及合同约定一致；外观完好无损，无锈蚀、变形；提供出厂合格证、质量证明书、检测报告（能效、性能、安全等）、3C 认证证书（强制性认证产品）、安装说明书等原件安装说明书等原件；关键核查：主机铭牌 COP 值、水箱

内胆材质与厚度、保温层厚度、水泵参数、电辅热设备能效标识。空气源热泵、水泵等主要设备选型须经过甲方专家评审认可。否则，甲方有权拒收，乙方按甲方专家评审意见换货。

2、安装工程中间验收

主要检查安装规范性、安全性及工艺质量。包括但不限于基础与固定：主机、水箱、水泵基础牢固，减震措施有效；管道系统：管道材质为约定不锈钢，焊接/连接工艺规范，坡度正确，支吊架牢固，试压合格（1.6MPa，保压 24 小时无泄漏）；保温工程：所有热水管路、水箱保温层厚度、外观符合设计；电气系统：接线规范，接地可靠，绝缘测试合格，标识清晰。

3、系统性能测试验收（核心）

主要验证系统整体功能、能效及稳定性。测试周期：连续稳定运行不少于 7 天，包括但不限于：

（1）基础功能测试

在任一末端用水点，打开热水龙头，通常在 5-10 秒出热水，极远端可适当放宽时间，水流、水压和水温不低于设计标准，满足日常洗浴要求。

（2）关键性能测试

水箱保温性能测试：将水箱加热至 55℃后停止加热，在热水房实际平均温度下静置 24 小时，水温下降≤5℃。

智能化控制测试：远程启停、参数设置、数据监测、故障报警（模拟）、报表生成等功能全部实现；承诺与学校智慧校园平台免费对接。

备份与切换测试：模拟主机或水泵故障，备用设备应能自动投入，系统供水不受影响。

4、最终交付验收

主要包括文件、培训及整体移交。包括但不限于：竣工资料齐全：含最终竣工图（电子版+纸质版）、操作与维护手册、主要设备保修卡、系统控制软件备份及说明等；培训完成：校方至少 2 名管理人员接受培训并能独立完成日常操作与简单故障判断；性能测试报告合格：签署《系统性能测试验收报告》；现场整洁：机房、设备清洁，标识完整。

五、质量保障与售后服务

1.质保期：本项目空气源热泵系统（含热泵主机等全部建设内容）质保不低于 5 年，核心设备（热泵主机、热水水箱、变频自动给水设备、循环泵组等）质保不低于 10 年。

2.运维服务：乙方需提供不少于 10 年的免费运维服务，包括定期巡检、应急维修、

耗材更换等，所有费用由乙方承担。

3. 响应时间：接到报修后 2 小时内响应，24 小时内到场处理，重大故障 48 小时内解决。

4. 培训：为学校管理人员提供系统操作、日常维护及简单故障处理的免费培训。

六、履约保证金

1. 本项目成交后的履约保证金为项目合同价的 10%（金额：人民币 87680 元），乙方的履约保证金须在成交通知书发出之日起 7 日内提交给甲方（应当以支票、汇票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交），乙方凭成交通知书与甲方签订合同。超期或未有协商，则视为自动放弃成交资格。

2. 乙方全部履约合同义务，经甲方验收合格无质量、进度、售后服务等问题的，采购人在项目质保期和运维期全部结束经申请后 30 个工作日内一次性退还履约保证金；采购人若逾期退还履约保证金的，按照逾期部分的每日 0.05%支付违约金。

3. 发生以下情况的，履约保证金不予退还或部分退还：

a. 签订合同后，乙方不履行合同义务的，甲方有权全额扣除履约保证金，全额不予退还，同时甲方亦有权终止合同，乙方还须承担相应的法律赔偿责任。

b. 乙方在履约过程中发生违约行为，给甲方造成损失的，甲方有权在乙方缴纳的履约保证金中予以扣款，以弥补甲方经济损失，不足的部分乙方一周内另外补齐。

4. 以履约保函（保险）形式向采购人缴纳的，按照《关于在全省政府采购领域推行电子履约保函（保险）的通知》，登录江苏政府采购网，选择“保险保函”模块，进行相关操作。供应商可登录江苏政府采购网“资料下载”栏目下载“政府采购电子履约（保函）保险操作手册（网址：www.ccgp-jiangsu.gov.cn/jisngsu/zlxz/）。

七、双方权利与义务

1. 甲方权利与义务

按时支付合同款项，提供必要的场地及协助；

及时组织验收，对不符合要求的设备或服务有权要求乙方整改；

监督乙方实施过程，提出合理技术需求。

2. 乙方权利与义务

按合同约定交付合格设备并完成安装调试；

确保实施过程中甲方数据安全及业务连续性；

提供完整技术文档及售后服务，履行质保承诺；

配合甲方验收，对验收问题及时整改。

八、违约责任

乙方逾期交货或未按时完成实施的，每逾期1天按合同总金额的0.5%支付违约金，逾期超过15天的，甲方有权解除合同并要求赔偿损失；

设备参数不符合约定或存在质量问题的，乙方须无条件更换并承担由此产生的费用，逾期更换的按前款标准支付违约金；

乙方未履行售后服务承诺的，甲方有权扣减相应保证金，造成损失的由乙方全额赔偿；

甲方逾期付款的，每逾期1天按应付款项的0.5%支付违约金。

九、知识产权与保密

乙方保证所提供设备及软件无知识产权纠纷，若因此产生争议由乙方承担全部责任；

乙方对实施过程中接触的甲方数据及网络信息承担保密义务，未经甲方许可不得泄露，保密期限为合同终止后3年。

十、不可抗力

因地震、台风等不可抗力导致合同无法履行的，受影响一方应在24小时内通知对方，并在7天内提供证明文件，双方根据影响程度协商延期履行或解除合同，互不承担违约责任。

十一、争议解决

本合同履行过程中发生的争议，双方应友好协商解决；协商不成的，任何一方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、其他

本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力；

采购需求、乙方投标文件、验收报告等为本合同附件，与本合同正文不一致的，以本合同为准；

本合同一式六份，甲方四份、乙方两份，自双方签字盖章之日起生效。

附件：南通芬迪—江苏商院新建宿舍楼空气源热泵售后服务方案

甲方（盖章）：江苏商贸职业学院 合同专用章

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

日期：　　年　　月　　日　2026/05/11

乙方（盖章）：南通芬迪能源科技有限公司

法定代表人（签字）杨敏

授权代表（签字）：

日期：　　年　　月　　日

附件：　　南通芬迪-江苏商院新建宿舍楼空气源热泵售后服务方案

1、售后服务体系

售后服务体系保障服务理念：客户就在身边。

服务口号：一个电话无牵无挂、您不满意我不休息。

服务标准：三全服务——全天候服务、全方位上门服务、全部建档回访。

服务目标：红太阳服务零抱怨、最终使客户的满意率为100%。

我公司本着用户第一、信誉第一、质量第一的服务指导思想，针对该项目，特制定如下售后服务方案：

（1）项目前期

在项目设计前期，向用户详细了解建筑基本情况及用户的设计、使用需求，并根据用户的基本情况及需求进行个性化设计，确保设计方案的安全性、适用性、可靠性，满足用户提出的使用需求。

在项目设计时，在充分考虑安全性、适用性、经济性的前提下，根据用户审美要求，采用最优化设计方案，最大限度的保护建筑立面效果，尽力满足建筑整体美观要求。

在合同签定前，针对设计方案向用户作必要的设计说明，让用户在合同签定前能较为详细的了解项目设备的情况，便于决策。

（2）项目中期

在合同签定时，根据用户要求提供详细、真实、准确的各类文件、资料，便于用户在项目设备安装施工过程中，对项目进展情况进行有效地监督管理。

合同签订后，积极配合用户整体工程进度，服从用户工程整体调度，在合同规定的时间内保质、保量地完成项目设备的安装、调试工作，按期提交用户验收。

在项目设备安装过程中，加强现场各项管理工作，做到安全、文明施工，给设备安装现场以整洁的环境面貌。

根据项目安装进展需要，做好相关设备、部件进场检验记录，安装、调试记录及签证、联络单等文件，并在验收、结算时一并提交用户审验。

为项目提供的产品、部件的各项性能、质量指标达到或超过相关国家标准。

在项目设备安装、验收、结算完成后，我方提交的各项技术文件、图纸配套完整，真实有效。

在设备安装施工过程中，根据用户要求，通过开展系统、详细的设备技术讲解和参与设备安装、调试实践，为项目管理方培训管理维护技术人员；并在随后的保修期内的维护工作中，通过现场排除故障等方式向设备管理技术人员传授维护管理技术。

（3）项目后期

定期巡检：为客户建立完整的设备客户档案，在质保期内，除正常维修服务外，我公司将定期派人对整个系统进行巡检，了解系统设备运行的情况并记录备案，预防和及时解决可能出现的问题，确保系统能够长期正常高效的运行；质保期过后，在整个系统的使用寿命期内，我公司仍旧定期派人对整个系统进行巡检。

收费制度：质保期内，除人为和不可抗力因素外，不收取任何费用；质保期后，我公司将合理收取费用。

（4）寿命周期保修

为客户建立质量跟踪档案，定期按保养规范进行巡检、保养、维修。对用户进行定期的电话服务，并对空气能热泵机组进行跟踪保养，听取用户意见，并实行维修签单制度。接受客户投诉，解答用户任何疑难，为用户提供全面的服务要求。系统的日常维护、保养时间均安排在非运行时间内。

质保期：本项目空气源热泵系统（含热泵主机等全部建设内容）质保不低于 5 年，核心设备（热泵主机、热水水箱、变频自动给水设备、循环泵组等）质保不低于 10 年。

（5）售后服务人员岗位职责

售后内勤人员根据实际情况通过电话适时与客户进行沟通，对于及时能解决的问题，以简练通俗的语言直接给予帮助；需上门服务的售后业务，尽快出具“维修单”安排外勤人员登门操作。

外勤人员接到任务后，带齐工具和配件、耗材，选择最为安全、便捷的交通工具，在规定的时间内到达指定地点进行服务；按照要求填写好“维修单”中相关事项，在回到公司后转交给售后内勤人归档备查，并将有效信息及时反馈。

内勤人员根据“维修单”填写的内容，在电脑中进行登记，作为工作和考核记录，并于三个工作日内对客户进行电话回访，将反馈意见也一并记录。

运维服务：成交供应商需提供不少于 10 年的免费运维服务承诺，包括定期巡检、应急维修、耗材更换等，所有费用由中标单位承担。

（6）售后服务规范条例

售后负责人接听客户来电时，须以规范的语言解答疑问，认真记录详细情况，及时对售后人员进行工作安排。

售后负责人在安排出差时，需充分考虑各项情况，合理地安排时间、线路与交通工具。

售后作业完成后，对交回的“维修单”等进行整理，收集有效信息，定期对相关资料归档备案。

外勤人员根据售后任务内容提前检查工具、配件情况，对缺损的物品按“库房领用制度”领取补充，遇特殊情况，可临时填写“借出单”向库房借取，完毕后及时办理手续予以核销。

外勤人员外出时须携带有关证件，如身份证、工作证等，保持手机通讯畅通，能与公司随时联系。

在选择交通工具时应遵循安全、便捷、合理的指导思想，根据实际情况安排，如有特别需求，及时汇报公司。

售后人员到达服务现场后应时刻注意言行，以热诚服务的态度、高效的服务质量帮助客户解决实际问题。按照各服务作业规程开展工作。

售后服务结束后，根据现场处理情况详细填写“维修单”的各项内容，并认真听取客户的意见和投诉，回到公司后将“维修单”等资料交至售后部门负责人，准确反馈客户意见。

（7）售后服务保障措施

严格贯彻实施《产品售后服务管理制度》、《安装调试及售后服务要求》；

为用户提供专业系统的培训，保证用户了解产品的性能，掌握全面的操作要领，并可进行简单的故障排除及日常维护、保养工作；

建立健全产品档案，对产品实行终身负责制；

建立具有快速反应能力的售后服务网络。

《产品售后服务管理制度》

为进一步加强产品售后工作，规范产品售后服务行为，保证产品售后服务的质量，特制定管理制度如下：

牢固树立“用户第一、信誉第一、质量第一”的优质服务思想，全心全意做好产品售后服务工作。

产品售后服务范围包括“质保期”内的免费技术维修服务、“质保期”外有偿技术维修服务、咨询服务等。

接到用户的电话、传真或信函件，必须及时予以处理并给用户明确答复，同时做好服务登记薄的记录。特殊情况或重大事项应立即上报公司解决。

技术维修服务实行工作单回执制。维修工程师必须认真填写维修工作单的具体内容，并经用户签字盖章后返回公司存档。

技术维修服务的质量标准，必须严格按公司有关技术操作规程进行。严禁在技术质量上弄虚作假,欺骗用户。

技术维修服务的收费原则是：凡属“质保期”内技术维修，按公司有关规定办理；凡有偿技术维修，收费价格是以零件费或年费为依据来计算收费标准。

技术维修服务的时间要求是：一般故障立即修好、换件故障当天解决并恢复正常运行。

为用户服务，要做到文明礼貌，热情认真，精心维修，保证质量，达到用户满意。

讲究职业道德、维护企业信誉。严禁在售后服务中刁难或勒索用户，严禁向用户索要好处或接受吃请。

热情接待来访用户或咨询用户，认真负责地为用户解答有关产品性能、安装使用和维护保养等方面的技术咨询。经常走访用户，了解市场信息。

跟踪服务要求：

在完成设备安装调试验收并培训完操作人员后，至少进行二天的现场跟踪，对使用不当的及时提出改进意见。

培训人员离开后的第一个月内，每周至少进行一次电话回访。第二个月，每2周电话回访1次。以后，每月电话回访一次。要掌握用户的使用情况及设备的运行情况，了解用户的需求信息，解答疑难问题。通话人要做好电话记录。

产品售出后要定期进行上门维护保养和清洁服务。每次上门服务后，必须填写回执交公司。

产品售出三个月后要不定期进行使用情况调查，填写《产品回访记录表》。

不定期邀请用户的主管领导或操作者进行座谈。交流使用经验，了解用户需求，听取改进意见，介绍公司及产品的发展。

培训及巡检要求：

机组安装完毕、调试通过后，公司将对用户提供两次免费的产品操作使用培训，包括常见功能操作、控制面板使用、基本的产品保养维护、产品使用安全等内容，确保用户正确使用我公司产品。

培训：为学校管理人员提供系统操作、日常维护及简单故障处理的免费培训。如有恶劣天气或特殊情况，公司将应对办法通知及培训到位。

2、应急预案：

（1）总则

目的：及时应对和解决突发或重大服务质量问题，更好地维护广大客户利益，全面提升服务客户的能力，提高企业知名度，树立品牌形象。

工作原则：质量第一，用户至上；反应迅捷，服务高效；诚信守法，规范操作。

适用范围：在本公司各销售客户中发生的，对正常销售环节（销售、运输、售后服务）产生影响的突发性事件和重大服务质量问题，以及客户突发性产品需求。突发性事件包括：送货车辆故障、恶劣性天气变化等，重大服务质量问题有顾客质量投诉、顾客售后服务投诉。

（2）应急方案

2.1 送货车辆故障处置

送货车辆在送货途中出现故障，送货员要立即通知部门负责人，说明送货车辆故障发生的详细地点，并随时保持通讯联系。供应部应该立即安排备用送货车辆迅速前往接替，恢复正常送货，并安排对故障车辆及时进行维修，保证送货通道安全畅通。

送货车辆故障如是交通安全事故造成的，未造成人员伤亡的，要立即派人前往处理交通事故，尽快恢复对客户送货，如车辆损坏无法送货的，要同时安排替补车辆前往；如造成人员伤亡的，现场负责人员要立即组织抢救，并请示领导决定调整送货时间。

办事处办公室必须备有本区客户的详细档案（电子或书面），并有安全备份，以便在实施应急措施时及时联系客户。

2.2 恶劣性天气变化及处置

恶劣性天气主要是指由台风、暴雨、强降雪等不可抗力的影响致使无法正常为零件客户提供货源供应服务的自然状况。

因台风、暴雨、强降雪等恶劣天气引发局部重大灾害的，无法对客户提供货源供应服务的，由办事处办公室研究决定暂停、变更和恢复服务的时间、地点，并通过电话通知客户。

因台风、暴雨、强降雪等恶劣性天气引发对部分区域客户无法提供货源供应服务的，一旦影响提供货源供应服务的状态消除，向客户提供补货。

销售部、办事处办公室、供应部应每日查询本地区三日内天气预报，向员工发布，对恶劣性天气要重点做好提醒工作。

办事处、供应部、销售部必须备有所属工作人员的全部通讯联系电话，以便相关应急措施得到及时落实。

2.3 重大服务质量问题处置

响应时间：接到报修后 2 小时内响应，24 小时内到场处理，重大故障 48 小时内解决。

售后服务部及办事处办公室立即召集应急预案小组成员举行会议，通报情况，研究应对措施，并将责任落实到相关部门。

根据会议要求，有相关责任部门启用解决预案，对咨询或者投诉的客户立即作出回应。售后服务人员保证 24 小时内到现场解决。

质量问题涉及到技术部和质检部的，相关部门要随时提供技术参数和资料，以便现场服务人员能够准确、快速地解决问题。

在服务过程中，要征求客户意见，制定客户满意的技术方案。免费提供技术、人员和工具处置重大服务质量问题，并给予客户以技术指导，技术指导不明白不准离开现场，待用户满意后，方可离开现场。

2.4 客户突发性产品需求

因突发性产品需求涉及到的临时补货，只对守法、合格的客户。

为了应对突发性产品需求，在办事处仓库要有充足数量的货源、相关配件和工具，并由专人保管，以备不时之需。

对于突发性产品需求，应该由办事处办公室及时上报到总公司，由总公司批准后，及时向供应部发出通知，争取在最短时间内将客户所需产品送达，并且应急小组的专业技术人员和高级钳工要随同产品及时到达现场。

工作人员到达现场之后，要与客户沟通，制定客户满意的技术方案，及时完成产品的安装与调试。在设备安装前，我方人员对安装工作给予技术指导，并为满足、保证指标设备安全稳定运行，安装质量进行检验和测试。

当设备出现故障或有部件需要更换时，根据用户通知，公司要及时派有经验的技术人员现场处理问题及指导更换部件，指导用户满意为止。

3、本地化服务方案

为了配合本项目实施，设立售后维保中心，实行 12 小时随时上门服务，当系统出现故障时，在接到用户服务要求后 2 小时内派合格的维修人员到达最终用户所在地维修或其它方法解决，保证报修后 8 小时内恢复使用。保质期间更换的部件保证与设备具有相同的质保期，由我公司提供维修报告。所提供的主要备件，制作专门保管箱直接放置在热水房内，易损件纳入备件范畴。质保和维保期全部结束之后，涉及到的零部件更换和价格清单，采用的设备选型保持相对统一。

本地化服务及响应时间

售后服务维保中心（水、电、泵、暖通等），服务电话15370627333，在接到用户服务要求后4小时内派合格的维修人员到达最终用户所在地维修有固定的服务办公场所及人员；在安装较分散的乡镇村实行每周定时巡检制及制定12小时内随时上门的服务体系。

4、免费提供的备品备件清单

方便用户对本工程的设备正常维护和维修，我方免费提供维护检修用的常备工具及一批易损易耗备件给用户备用。详见下表：

序号	名称	规格	数量	材质	备注
1	螺丝刀	Φ6	2把	钢制	专用工具
2	梅花扳手	6-8，10-12	2把	钢制	
3	内六角扳	Φ6，Φ8	2把	钢制	
4	套筒	25	1把	钢制	
5	管钳	250mm	2把	钢制	
7	活动扳手	250	1把	钢制	
8	剪刀	10#	1把	钢制	
9	温度控制器	T1-T4	1套	铜合金	备品备件
10	交流接触器	C65	1个	铜制品	
11	指示灯	彩色	3个	胶制品	
12	阀门/过滤器	DN15	2只	不锈钢	
13	保温胶带	-----	8圈	胶制品	
14	垫片	DN15	8片	胶制品	
15	垫片	DN15	8片	胶制品	

5、质保期后维修费用优惠

质保期后维修费用承诺：质保期后十年内如出现更换零部件，按质保期后维修费用

表价格执行。

序号	零部件名称	品牌	价格	维修工时费
1	20P 压缩机	日立	8500	800
2	风机电机	中博	1200	100
3	膨胀阀	三花	850	300
4	换热器	双排管	4900	600
5	蒸发器	1.5 排管	2200	300
6	水泵	利欧	1700	280
7	电控主板	智科	1800	180
8	变压器	东方电子	80	60
9	电容	同丰	60	60
10	传感器	大全	15	0
11	四通阀	华鹭	260	300
12	控制器	智科	450	0
13	环温温度传感器	5K	30	100
14	排气温度传感器	50K	30	100
15	盘管温度传感器	5K	30	100

6、其他说明

本附件（南通芬迪-江苏商院新建宿舍楼空气源热泵售后服务方案）如与江苏商贸职业学院新建宿舍楼空气源热泵项目采购合同条款（主合同条款）不一致的，均以主合同条款为准。