常儿医合 2026-015

常州市儿童医院食堂托管服务项目合同

甲方（需方）：常州市儿童医院　　合同编号：

乙方（供方）：江苏沣久餐饮管理有限公司　签订地点：

合同时间：2026 年 5 月 1 日至 2027 年 4 月 30 日

依据《中华人民共和国民法典》以及有关法律、法规的规定，甲方、乙方经协商一致，订立本合同。

为提高甲方食堂的管理水平，更好地为甲方全体职工、病员服务，乙方决定接受聘请对甲方食堂实行委托管理。双方本着友好互利的原则，经共同商定订立本协议。

第一条：协议金额及期限

本项目服务期叁年，合同一年一签，具体以合同签订时间为准。合同签约额每年（大写）壹佰贰拾陆万玖仟捌佰捌拾捌元叁角壹分。第一年成交后前三个月为试用期，试用期满经甲方考核合格后合同有效，否则甲方有权解除合同；每年合同期满经甲方考核合格后，续签下一年度合同。

第二条：委托管理方式

1、甲方负责提供食堂正常运转所必须的流动资金、硬件设备、备品备料、原材料及易耗品等。

2、乙方负责提供专业化的食堂管理服务，制定并完善管理规章制度及工作程序，保证食堂各方面的正常运转。

3、乙方提供管理及烹饪、服务等岗位工作人员，经甲方授权后全权管理甲方食堂各项设施。

第三条：乙方的人员安排及相关职责

1、乙方派出 25 名工作人员在甲方食堂工作，承担甲方食堂的早餐、午餐及晚餐的供应任务，乙方派出的所有人员应取得国家规定的餐饮行业从业健康许可证明。乙方人员如不符合合同要求并不能适应在甲方食堂工作，甲方有权要求乙方予以撤换。

2、采购由甲方负责，乙方负责检查商品是否符合质量标准。发现质量问题，乙方有权提出处理意见。

3、乙方要做好菜肴成本控制，合理控制费用开支。

第四条：双方责、权、利

一、甲方责、权、利

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

1、监督指导乙方按照《食品安全法》及相关规定和用餐需求。

2、负责食堂的一切对外协调事宜。

3、负责提供食堂正常运转所必须的场地、设施、硬件设备、餐具、就餐桌椅、易耗品等。

4、承担食堂所有食品原材料及调味料的采购，支付水电气、设备维修等费用。

5、按规定支付乙方服务费用，为乙方派出人员提供管理办公条件、更衣室。

6、对乙方管理工作进行定期评估，清点乙方工作人数。如乙方有缺员，甲方将要求乙方在合理的时间内补充人员，否则将扣除相应的人员工资。对乙方管理不当的行为，甲方有权制止并要求撤换相应人员。

7、如甲方有超出合同约定的服务时间的需求，乙方应按需求另行安排员工加班完成接待任务，加班费用由甲方按相关规定予以支付。

8、监督并参与乙方的管理。

二、乙方责、权、利

1、根据法律法规，结合实际情况制定相应的食堂管理制度，在协议期间享有对甲方食堂的全面管理权。

2、按照协议要求对甲方食堂实施全面管理，确保食堂的卫生、服务质量，自觉接受甲方及政府饮食卫生主管部门的检查监督。

3、负责提供适口、新鲜、卫生的膳食和热情的服务，同时严格控制主辅料的搭配及调味品的使用和管理，并定期公布相关帐目。

4、根据日常运转管理需要，合理申请应由甲方负责采购的设施设备及其他物品。

5、因管理不善发生食物中毒事故的，由此产生的经济、法律责任由乙方承担。

6、严格执行安全责任制和安全生产操作程序，如因违规操作导致安全生产事故的发生，一切后果由乙方承担。如因人为失职导致食堂设备设施损坏的，由乙方承担赔偿责任后追偿。

7、根据食堂实际工作需要，在甲方认可后，由乙方拟定人员组织结构和招聘人员。乙方派出的所有人员应取得国家规定的餐饮行业从业健康许可证明。乙方人员如不能适应在采甲方食堂工作，乙方应根据甲方的要求予以撤换。

8、乙方负责派出工作人员的培训，达到上岗标准要求。

9、严格按照《民法典》规定，确保职工的相关权益。如发生债权、债务纠纷和工伤等责任事故，均由乙方承担。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

10、从业人员的工资、福利、培训、体检、社会保险、公积金、服装等费用，由乙方负责。

11、做好工作范围内及就餐区的清洁卫生工作，做到窗明几净；就餐用具严格清洗消毒；剩饭剩菜及时处置；餐饮垃圾及时装袋密封送至垃圾房，做到工完场清、日产日清。

12、自觉接受甲方的监督指导，对存在问题及时整改。

13、法定节假日及甲方要求的特殊情况，乙方因按要求提供单位会餐服务。

第五条：费用支付

费用按月度支付，以实际发生的上月费用开具正规税务发票金额进行结算，乙方次月5日前开出发票，甲方次月15日前付清上月发生的实际费用。

第六条：违约、协议终止及争议解决

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第（2）种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向常州市仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

第七条、诚实信用

乙方应诚实信用，严格按照采购文件要求和承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

第八条、合同生效及其他

1、本合同自签订之日起生效。

2、本合同一式肆份，甲、乙双方各执二份。

3、本合同执行期间如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

4、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释，条款中如与国家规定、条例有抵触的，则该条款无效并按国家规定和条例执行，合同的其它条款继续有效。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

甲方（采购人）：　　（盖章）

法定代表人：

委托代理人：

电话：

日期：　　年　　月　　日

乙方（供应商）：　　（盖章）

法定代表人：

委托代理人：

电话：13812198801

日期：2021年4月29日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

附件：管理与服务考评的标准

餐厅考核标准

违规等级	违规项	具体内容	处罚标准
A 级	食品安全	造成伤害人数 30 人以上的食品安全事故	每项扣 20 分，当月考核不合格，视情节轻重可提前解除合同
	消防安全	引起火灾或发生人员重伤的消防安全事故	
	人员管理	员工泄露甲方相关重要信息导致甲方遭受损失的	
	其他	年度内因乙方原因造成误餐或停餐累计超过三次	
		提供的经营资质或相关材料有虚假行为，资不抵债或与第三方发生经济纠纷	
		私自将项目转包给第三方管理	
B 级	食品安全	使用过期或变质原材料，员工食用后有不良反应	每项每出现一次扣 10 分，罚款 1000 元
		未按冷藏（冻）要求储存食品，或加工后未及时进行冷藏（冻），导致食物变质，致使员工食用后有不良反应	
		未按操作要求，导致食材污染，员工食用后有不良反应	
		生熟食品加工工具及容器未分开使用导致交叉污染，致使员工食用后有不良反应	
		餐具未按规定进行清洗消毒直接使用的，致使员工食用后有不良反应	
	生产安全	后厨机械设备未做安全防护，导致工作人员重伤	
		私自布置电线，私接大功率电器，接电不规范等原因导致重大安全隐患	
	人员管理	员工私自携带甲方贵重物品（1000 元以上）离开院区	
	其他	因乙方原因未及时报备，导致造成误餐、停餐的情况	
C 级	食品安全	并使用未经报备的三无产品，或对供应商无索证、无农残药残检测报告的情况	每项每出现一次扣 3 分，罚款 500 元
		使用甲方明确禁止使用的食材	
		出现针头、铁钉、玻璃、烟头等伤害性异物	
	生产安全	后厨机械设备故障未及时维修或做标识，导致工作人员受伤	
		地面油污、积水严重未及时清理，导致员工摔成重伤	
		未及时清理下水管道或人为原因造成管道堵塞，损坏相关设备造成财产损失	
	消防安全	员工操作不当引起灶台着火，但及时扑灭未造成人员伤害或财产损失	

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

		员工未按规定在非吸烟区吸烟，引起火灾，但及时扑灭未造成人员伤害、财产损失	
	人员管理	员工患传染性疾病或手部受伤化脓未及时调离岗位	
		未对员工进行安全相关培训，导致员工操作不当受伤或造成经济损失	
	其他	对甲方提出的重要需求推诿或者未能在规定时间内给予配合支持	
D级	食品安全	未按先进先出原则进行库存管理，导致食材变质腐坏	每项每出现一次扣0.5分，罚款100元
		剩菜未按规定及时销毁，隔夜继续进行售卖的	
		检查中发现有原材料过期、变质，未及时处置的	
		食品添加剂未专柜管理，使用时未称量准确，未按照规定进行记录	
		出现苍蝇、蟑螂、创口贴、清洁球丝等严重异物	
	消防安全	未按规定配置灭火毯，消防设备堵塞消防通道，消防设施器材损坏未及时报修	
		未按规定要求，在非吸烟区吸烟或乱扔烟头	
	人员管理	人员配置不足影响供餐服务品质导致投诉	
		员工入职未及时办理健康证或健康证过期未及时更新	
	其他	未经审核私自售卖菜品	
		菜品分量不足或随意标价	
		未按垃圾分类要求处理垃圾，导致环境问题	
		未对设备及时进行维修保养，导致设备损坏无法使用，或人为导致设备损坏	
E级	食品安全	原材料进货台账及相关证明报告未及时留存或做好记录	每项每出现一次扣0.25分，罚款50元
		原材料及容器未按储存规定离地摆放，未将不同原料及半成品、成品进行分区、分类存放，未进行防护及正确张贴相关标识标签	
		加工区无明确划分，标识缺失，有混用现象	
		刀具、砧板、容器、毛巾等未按规定分类使用，破损未及时更新	
		冰箱、冷库未配置温湿度计，设置温度不符合标准要求，未及时清理除霜	
		后厨或售卖未按规范进行操作，有食品安全隐患	
		未按规定配置紫外线消毒灯或未按规定时间进行消毒，并做好记录	

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

		未按规定进行食品留样或留样分量不符合要求，未进行相关留样信息登记	
		出现头发、竹屑、石子、菜虫等轻中度异物	
		餐具防护不到位，卫生不合格，餐具上有明显污渍或餐具短缺、破损不及时更换	
		餐厅现场环境卫生不达标	
		按规范要求需进行的记录未填写完整或记录不真实	
		未布置或未使用防蚊、灭鼠等灭四害设施设备，未及时协调甲方进行消杀，现场有虫害活动迹象	
	能源环境	未按甲方规定开关空调，或未及时关闭水电造成浪费	
		未按要求处理垃圾，出现垃圾满溢、桶未清洁归位等情况	
	生产安全	设备防护损坏未及时维修，导致有安全隐患的	
		化学品定位，出现随意乱摆乱放	
		配电箱未保持上锁状态，无安全标识，内部及附近堆放杂物，插座不符合规范	
		燃气管道堆放易燃易爆及其他杂物，灶台点火棒胶存放使用不规范	
	服务管理	甲方员工对现场投诉未及时处理	
		投诉未按规定进行记录	
		对投诉处理标准不清楚，未向员工解释说明或未按标准赔偿	
		因收银员计算错误导致的刷卡错误且处理方式不当，导致员工投诉	
		未按规定对菜品进行明码标价或菜价牌摆放错误	
		快餐线菜品供应品种少，菜品供应量不足	
		病房订餐未及时送达，导致病人投诉	
		未按规定对员工进行卫生、操作规范、消防安全、投诉处理等相关培训，无培训记录	
		餐厅对我方提出的合理需求推诿或者未能在在需求时间内给予配合支持	
激励表扬		员工通过论坛、表扬信等渠道主动对餐厅进行表扬或感谢，经核实确有其事	每项加 1 分
		餐厅主动策划员工活动且反响较好	
		餐厅主动提升服务并得到员工的认可	
		当月管理有较大提升，扣分累积小于等于 3 分	
备注：			

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

1、以月度考核分值为100分，当月考核扣分超过20分，则当月考核不合格，按考核扣分对应的罚款。

2、若当月扣分少于20分，月度考核为合格，则根据单项违规进行考核。

3、招标人有权视实际情况的变化修正考核表。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App