政府采购合同

项目名称：无锡市第一中学印刷采购项目

江苏省政府采购合同（服务）

项目名称：无锡市第一中学印刷采购项目

项目编号：JSZC-320200-GCYT-G2026-0004

甲方：（买方、需方、采购人）无锡市第一中学

乙方：（卖方、供方、供应商）无锡市金广顺包装有限公司

依照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、行政法规，遵照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就无锡市第一中学印刷采购项目协商一致，订立本合同。

第一条 合同标的

一、项目名称：无锡市第一中学印刷采购项目

二、项目坐落位置：无锡市第一中学

三、服务期限：1年（自合同签订之日起计算）

第二条 委托管理事项

委托服务内容：2026年度无锡市第一中学教辅资料、假期作业、备课听课笔记本、资料手册、高品质高中建设相关文本材料等印刷采购。

第三条 合同总价款

一、本合同总价款（含税）为人民币大写：捌拾陆万捌仟叁佰捌拾元整（￥：868380.00元）。

二、本合同执行期间全费用固定单价不变，数量按实调整。

三、履约保证金的缴纳和退付

本项目是/否向采购人缴纳履约保证金：是。

履约保证金缴纳金额：合同价款10%。

履约保证金的缴纳时间：合同签订前，缴纳形式：支票、汇票、本票、保函等非现金方式。

履约保证金的退付时间：合同服务期满30个工作日内，退付办法：原路返还。

履约保证金不予退还的情形：乙方无正当理由，违反本合同第五条及第六条的有关规定，未能达到规定管理目标及质量保证的，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改，造成甲方经济损失的，甲方有权扣留乙方全部履约保证金，同时乙

方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

逾期退还履约保证金的违约责任：如甲方未按规定及时退还履约保证金，向乙方支付同期银行存款利息。

第四条 组成本合同的有关文件

下列关于采购无锡市第一中学印刷采购项目（编号：JSZC-320200-GCYT-G2026-0004）的招投标文件或与本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

一、乙方提供的投标文件和报价表；

二、中标通知书；

三、甲乙双方商定的其他文件。

四、技术要求：

（1）印刷要求：

1. 页面洁净、文字图案清晰、套印准确、校对修改后文字、图案固定不移动。

2. 乙方按照甲方各部门的供货要求分期分批供货：

1）教务处：1500 册以内材料定稿后 72 小时内交货，1500 册以上材料定稿后 7 天内交货；

2）竞赛中心：所有材料定稿后 7 天内交货；

3）党政办：党建、行政、宣传材料定稿后 24 小时内交货，其他材料定稿后 7 天内交货；

4）教师发展中心：课题材料、内涵建设项目材料和其他零星申报材料定稿后 24 小时内交货，其他材料定稿后 7 天内交货；

5）体育组：所有材料定稿后 24 小时内交货；

6）德育处：品格提升工程材料、各类活动材料定稿后 24 小时内交货，其他材料定稿后 7 天内交货；

7）总务处：所有材料定稿后 36 小时内交货；

8）少年部：1500 册以内材料定稿后 72 小时内交货，1500 册以上材料定稿后 7 天内交货。

3. 图文印刷：成品需符合《印刷品质量检验规范》（GB/T15878）的规定，套印误差需小于 0.2mm；页面干净整洁，无脏迹、皱褶、锈斑或指印；墨色均匀，

文字清晰，图像层次分明，网点不糊；色彩还原度需符合潘通色卡±1色差值，能精准把控色彩还原；印刷文字、图案清晰无糊版、断线，套印精度误差≤0.1mm印刷清晰度（无糊版）；

4.制作工艺：支持所需工艺（如烫金、凹凸等），无气泡、起皱，附着力达标；

5.装订裁切：不出现错页、倒页、多页、缺页、掉页或歪页；无线胶装无溢胶；成品裁切无严重刀花、连刀页或破头等情况；装订牢固，无掉页、错页，页码顺序准确率100%。

6.质检控制：样品需经甲方书面确认后方可批量生产；批量生产时，每200印张抽检1次，抽检合格率需达到100%；出厂前需逐件检查，提供全检记录。

7.印刷墨色均匀饱满，无明显差异，符合色标。

（2）装订：骑马订

1.配贴正确、整齐，无缺贴、重贴、无颠倒。

2.书帖平整整齐，不脱胶，不掉页、无破页、无白页、无皱褶、折角、残页等现象。

3.订后书册无坏钉、漏订及重订，无掉机。钉脚平整、牢固，钉锯均在折缝线上。

4.成品裁切应光滑、完整，无严重刀花，无连刀页，无严重破头。

5.成品外观清洁、平整，无压痕，尺寸符合规定。

（3）仓储、包装及运输要求

仓储、包装及运输服务要求：保密、保护、及时。

仓储：乙方为甲方生产的成品、半成品、次品以及废品，需实行专人负责制度，最好能专库专管，半成品、次品以及废品需集中销毁，防止丢失、泄漏或滥用。

包装：防水牛皮纸打包，包装带牢固，四角整齐，印刷品不散、不皱、不掉，且易于堆放。

运输：采用密封车运输，以保护成品。

运费：运费由乙方承担。

第五条 双方权利义务

一、甲方权利义务

1、按合同约定的时间和方式向乙方支付服务费。

2、甲方对乙方提供的各项服务工作进行验收。

二、乙方权利义务

1、乙方指派项目负责人 唐勇 负责与甲方的服务沟通工作。

2、乙方应严格遵循《印刷品质量检验规范》（GB/T15878）。

3、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

第六条 其他

一、知识产权：乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的货物）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

二、安全责任：在合同服务期间，需做好派驻人员的安全教育工作，服务期间发生的一切安全责任事故及由此造成的损失（含赔偿），由乙方自行承担，甲方不承担任何责任。

第七条 款项支付

一、本合同项下所有款项均以人民币支付。

二、甲方在收到乙方开具足额、合规的增值税发票后按约定支付服务费；乙方未提供足额、合规发票的，甲方有权迟延支付款项且不承担违约责任，乙方仍应继续履行本合同项下的全部义务。

三、付款方式及进度安排及履约评价考核机制按招标文件执行。

3.1 学生作业本印刷费用按学期结算（春学期费用 7 月支付，秋学期费用 12 月份支付）；其他印刷（凡在 11 月底前完成的印刷业务，在 12 月份结算支付至核定价款的 90%）。结算后再发生的业务及尾款，由甲方根据履约考核办法，结合考核结果，到合同期满统一结算（不计息）。

3.2 合同价款：全费用固定单价不变，数量按实调整。

备注：1、每次付款时，乙方需提供相应金额的税金发票，否则甲方有权相应顺延付款而无需承担逾期付款责任，付款时乙方需开具符合甲方要求的税金发票，以上价款均不计息。

第八条 违约责任

一、甲方无正当理由，违反有关规定，使乙方未能完成规定管理目标的，乙方有权要求甲方在一定期限内解决。

二、乙方无正当理由，违反有关规定，未能达到规定管理目标及质量保证的，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改，造成甲方经济损失的，甲方有权扣留乙方全部履约保证金，同时乙方应向甲方支付合同总价5%的违约金。

三、乙方无正当理由，违反有关规定，擅自收费或擅自提高收费标准的，对擅自收费部分或超出标准的部分，甲方有权要求乙方双倍返还；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

四、乙方在承担上述2、3款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。乙方如出具虚假数据、报告，甲方有权按合同总价20%收取惩罚性违约金；构成犯罪的移送公安机关；同时乙方应赔偿甲方因此遭受的全部行政罚款、整改费用及信用损失。

第九条 合同的生效、变更和终止

一、本合同自签订之日起生效。除《中华人民共和国政府采购法》第五十条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

二、合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式签订补充协议，且补充协议与本合同具有同等效力。

三、合同中未有约定的按照有关的法律法规以及国家行业标准或技术文件规定予以解决。因国家法律法规、政策重大调整或园区产业规划调整导致项目无法继续，任一方可书面通知解除，已履行部分按实结算，未履行部分互不承担违约责任。

四、甲乙双方确认：对本合同条款及后果均已知悉，一致确认不存在欺诈、胁迫、乘人之危、重大误解、显失公平等任何可能导致合同无效或被撤销的情形。

五、本合同终止时，乙方应移交管理权，撤出本项目，协助甲方做好服务的交接和善后工作，移交或配合甲方移交管理用房和管理的全部档案资料等。

第十条 争议的解决

合同签订后甲乙双方即直接产生权利与义务的关系，合同执行过程中出现的

问题应按照合同约定、法律法规的规定办理。在合同履行过程中，双方如有争议，由甲乙双方协商处理，若协商不成，可选择以下 二 方式处理：

一、向无锡仲裁委员会申请仲裁。

二、向甲方所在地法院提起诉讼。

第十一条 诚实信用及其他

一、乙方应诚实信用，严格按照招标投标文件要求和承诺履行合同，严禁向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

二、本合同应按照中华人民共和国现行法律进行解释。

第十二条 合同备案

本合同一式伍份，甲方双方各执贰份，采购代理机构壹份。

甲方（采购人）：（盖章）

代表人：

电话：

开户银行：

账号：

签订日期：2026 年 5 月 29 日

乙方（供应商）：（盖章）

代表人：

电话：

开户银行：交通银行股份有限公司无锡惠山支行

账号：322006590180180541 71

签订日期：2026 年 5 月 29 日

见证方：（盖章）

附件 1

考核标准及要求

具体考核工作由甲方负责。甲方根据制定的考核标准进行考核。履约考核表每个部门都参与打分，最终计算平均分，考核扣分与经费挂钩，落实扣款。

季度考核得分核减分为 5 档，分档累进计算。

第一档：考核总分≥90 分，不核减合同价款。

第二档：90 分>季度考核总分≥80 分，核减合同价款的 10%。

第三档：80 分>季度考核总分≥70 分，核减合同价款的 20%。

第四档：70 分>季度考核总分≥60 分，核减合同价款的 30%。

第五档：考核总分<60 分，核减合同价款的 60%。

印刷(宣传)服务项目质量验收、服务履约考核表

质量验收、服务履约考核表 部门签字(盖章)：　　年　　月　　日					
序号	评审项目	评审标准	分值	评分	备注
第 X 批次质量验收、服务履约考核表					
质量验收(权重 60 分)					
1	用纸	纸张是否与规定用纸一致。	15 分		
2	印刷效果	印刷是否有重影、暗影等。	15 分		
3	文字排版	文字段落是否规范。	15 分		
4	文字校验	文章内容是否有错别字。	15 分		
服务考核(权重 40 分)					
5	响应时效	接单、配送时效每延迟 1 日供货扣 2 分。	10 分		
6	应急事件处理	特殊时期是否满足存在 7X24 小时服务	10 分		

7	技术人员业务水平	技术人员操作不熟练或技术水平差，不能按时解决问题的扣 2 分。	4 分		
8	各类问题整改和处理情况	每有一次整改和处理情况仍然不满足要求的扣 2 分。	4 分		
9	整体服务态度	每有一次服务态度不端正的情形时扣 3 分。	6 分		
10	项目人员职业道德素质情况	每有一次项目人员行为不符合职业道德素质规定的扣 3 分。	6 分		
综合得分：					