采购合同书

采购方（以下简称甲方）：苏州高新区（虎丘区）文化体育和旅游局

联系人：朱李玥

电话：0512-68750885

服务方（以下简称乙方）：苏州高新体育产业有限公司

联系人：郁桦

电话：13564160357

根据苏州市政府采购编号 JSZC-320505-RQZB-C2026-0005 采购文件、乙方的响应文件和成交通知书，甲乙双方就此次成交的“第六届长三角体育节开闭幕式及相关赛事活动”的购销事宜，签订本合同书。

一、采购内容：第六届长三角体育节开闭幕式及相关赛事活动

（一）项目简介：

为更好的做好本届长三角体育节运营服务工作，乙方负责第六届长三角体育节开闭幕式、配套活动和配套服务、相关事项的策划和执行，体育节相关物资制作、开闭幕式领导嘉宾接待服务以及其他组委会相关配套服务工作。

（二）承办项目：

长三角体育节开幕式；长三角体育节嘉年华活动；长三角体育节闭幕式；长三角体育节 5 项比赛项目（匹克球、三人制篮球赛、定向赛、航模、霹雳舞）。

（三）服务内容和要求：

1、策划和设计：

整体视觉设计：体育节整体效果设计、主视觉设计、奖牌和奖杯等其他物料延展设计。

2、开幕式：

（1）策划设计及执行：包括整体项目策划案、文艺节目表演设计、启动仪式形式、舞美设计等。开幕式活动需要包括领导致辞、启动仪式、文艺演出等。提供场地氛围布置及相关的设计、制作、租赁、运输等。方案须提供提供活动场地推荐、主舞台 3D 效果图（如涉及），证件、议程单、导视等会场延展设计。

（2）开幕式物料制作及租赁：配备舞台、LED 屏、灯光系统、音响系统等专业硬件设备。

（3）开幕式执行：负责开幕式整体节目编排、流程组织、执行团队及辅助跟台场工。开幕式须组织 3 场节目表演，负责协调演员、节目编排及流程把控等。负责做好仪式议程、主持稿等相关文字材料准备。

（4）开幕式宣传片：围绕长三角体育节主题、三省一市特色内容和在地文化特色，包装制作第六届长三角体育节开幕式宣传片。

（5）会务服务：负责做好开幕式会场会务服务，提供主持人、现场引导人员、工作人员等，做好安保工作，负责组织好现场人员有序入场和表演，确保开幕式顺利、安全进行。

（6）活动场地：根据甲方确认的活动举办时间，乙方负责勘测和推荐活动场地，活动场地须经甲方确认。乙方应充分考虑搭建、彩排时间及配套活动时间，并根据活动时间和地址，寻找附近合适酒店保障人员接待工作。

3、嘉年华：

根据长三角体育节发展情况，围绕长三角三省一市代表和本地市民，策划举办嘉年华活动，涵盖残健融合嘉年华、社会体育指导员嘉年华和运动打卡体验等活动。乙方须负责第六届长三角体育节嘉年华的整体策划、具体实施、人员组织、安全保障等工作，提供适宜的活动场地（经甲方认可）。

（1）制定《第六届长三角体育节嘉年华方案》，要求内容丰富，具有创新性、可行性；

（2）做好嘉年华场地氛围布置、搭建、物料安装、制作等；

（3）运动体验区不少于 6 个体验项目。

4、闭幕式：

（1）闭幕式策划：包括整体项目策划案、节目表演设计、仪式流程等，需要包含会旗交接仪式等环节。提供场地氛围布置及相关的设计、制作、租赁、运输等。方案须提供室内活动场地推荐，证件、议程单、导视等会场延展设计。

（2）闭幕式场所要求：闭幕式场所须配备舞台、LED 屏、灯光系统、音响系统等专业硬件设备。如场地不含相关舞美器材，须按要求配齐。

（3）闭幕式执行：负责闭幕式整体节目编排、流程组织、执行团队及辅助跟台场工。闭幕式组织 1 场节目表演，负责协调演员、节目编排及流程把控等。负责做好仪式议程、主持稿件等相关文字材料准备。

（4）会务服务：负责做好会场会务服务，提供主持人、现场引导人员、工作人员等，做好安保工作，负责组织好现场人员有序入场和表演，确保闭幕式顺利、安全进行。

（5）活动场地：根据甲方确认的活动举办时间，乙方负责勘测和推荐活动场地，活动场地须经甲方确认。乙方应充分考虑搭建、彩排时间及配套活动时间，并根据活动时间和地址，寻找附近合适酒店保障人员接待工作。

5、活动宣传：

乙方针对开幕式、嘉年华、配套活动和闭幕式进行照片直播和视频拍摄，做好宣传素材收集工作，针对开幕式进行直播。

6、配套赛事活动：

（1）赛事项目：匹克球、三人制篮球赛、定向赛、航模、霹雳舞共5项。

（2）赛事组织方案：根据5项赛事情况，须提供5项赛事的竞赛组织方案（含竞赛规程、赛事主画面和延展设计等）。

（3）赛事氛围布置：做好第六届长三角体育节5项赛事氛围布置策划，包括但不限于主背景和导视。相关策划经甲方确认后组织实施。

（4）赛事器材及物资：根据比赛的需要配备能够满足比赛需求的比赛器材和设备物料。

（5）赛事保障：做好赛场保障工作，包含但不限于赛场安保、医疗、电力、网络、保险、后勤等方面的保障。

（6）裁判保障：负责外地裁判员的交通及食宿；负责本地裁判员、志愿者、工作人员的招募、培训及相关工作安排，并负责承担裁判员、志愿者、工作人员的劳务费。

7、接待服务：

（1）接待食宿安排：做好开闭幕式组委会要请嘉宾、技术官员、工作人员所需的食宿安排；

（2）交通安排：做好开闭幕式邀请嘉宾的接送站用车；组织参观、嘉年华、开幕式等赛会集体活动用车；协调组委会工作用车安排。

8、相关物资制作：

针对活动纪念奖牌、名次奖杯和徽章进行设计，奖牌和奖杯需要包含设计理念、奖牌正反面平面设计效果图，设计完成度高、设计感与观赏性强。设计要求体现苏州特色和长三角体育节特征。

预计制作纪念奖牌约700枚（材质：环保型锌合金，尺寸：直径80MM，总厚度12MM，配包装盒）；预计制作奖杯数量约22座（材质：含金银铜三色，上部分环保树脂+底座为水晶材质，尺寸：高26cm，配包装盒）；预计制作体育节logo徽章约350枚（材质：环保锌合金，尺寸：33*34MM，厚度2MM，包装为空白自封口塑料袋）。预计制作总活动手册约100本；（A5，封面250g铜版纸覆哑膜，内页128g铜版纸，40P，胶装），具体数量以甲方实际需求为准。

9、人员配置：乙方指定一人作为项目负责人，负责组织项目具体实施工作，跟踪推进项目工作任务和问题的协调落实；服务团队成员除项目负责人外，其他服务团队成员须具备相应专业技术能力，能够顺利开展项目实施工作。

10、伴随服务：在服务期间，乙方应在接到甲方通知后半小时内予以响应，2 小时内到达现场。

（四）服务内容：

序号	项目名称	数量	服务内容

1	第六届长三角体育节开闭幕式	1 项	完成第六届长三角体育节主画面设计、开闭幕式延展设计、开闭幕式策划案、舞美设计、流程设计、开闭幕式现场活动执行、活动物资准备、物料制作、场地布置、宣传素材准备等。做好开闭幕式会务接待服务，包含参会嘉宾、技术官员和工作人员等所需的食宿安排、活动期间市内交通安排、参观安排和仪式活动现场嘉宾接待等服务内容。
2	第六届长三角体育节开闭幕式配套嘉年华	2 项	根据长三角体育节发展情况，围绕长三角三省一市代表和本地市民，策划举办第六届长三角体育节嘉年华活动，涵盖残健融合嘉年华、社会体育指导员嘉年华和运动打卡体验等活动。负责做好嘉年华项目的整体策划、场地布置、活动设计、活动执行、活动保障、物资准备等工作。
3	第六届长三角体育节开闭幕式配套活动	5 项	结合第六届长三角体育节开闭幕式期间配套活动安排，做好趣味定向赛、三人制篮球赛、匹克球、霹雳舞和航模项目的赛事规划，负责做好各竞赛项目的整体规划、竞赛规程、活动执行、赛事保障、活动物资准备、奖杯、奖牌等物料准备、场地布置、场地推荐等工作。

（五）明细报价表：

序号	事项	名称	规格	数量	单位	总价/元
1	开幕式、嘉年华搭建和场地费用	开幕式舞台	户外专用雷亚架舞台，弧形异形木结构前口补充舞台、踏步、定制木结构发言台、舞台背景发光字等	1	项	91268.00
2		开幕式音响系统	音响系统、音响师、调音控台、话筒设备	1	项	17384.00
3		开幕式 LED 屏幕	P3 户外 LED 电子屏、电子屏控台、服务器、电动轨道和控台人员	1	项	63706.00
4		开幕式灯光系统	TRUSS 架、户外雷亚架、LED 灯等灯光、灯光控台和灯光师、山体灯光秀、机器人	1	项	172854.00
5		开幕式启动道具	定制发光启动道具	1	项	10176.00
6		开幕式会场布置	篷房、沙发、茶几、桌椅、铁马等	1	项	30521.00
7		嘉年华搭建和布置	入口拱门、道旗、氛围布置（含喷绘类型、定制木结构和铁艺结构等类型）	1	套	115660.00
8		开幕式相关配套费用	开幕式和嘉年华场地保障费用、开幕式配套主题有轨电车包装费用	1	项	21200.00
9	竞赛组织相关搭建和场地费用	竞赛区域相关搭建	3*3m 帐篷、A 板、背景喷绘、功能区桌椅、普通铁马、丽屏展架、桁架拱门、音响设备、控台人员、赛场灯光、用电等	1	项	119686.00
10		竞赛相关场地费用	嘉年华、三人制篮球、定向赛、匹克球、航模、霹雳舞场地和场地保障	1	项	37100.00
11	闭幕式相关搭建和场地费用	闭幕式搭建和布置	背景喷绘、道旗、丽屏展架、打卡点	1	项	18896.00
12		闭幕式相关场地费用	含舞台大屏和音响基础射射，可容纳 150 人的场所（含彩排）	1	项	29650.00
13	活动	印刷物料	手举牌、打卡纸、抽奖券、节目单、	1	项	34638.00

	物资采购和物料制作		证件、议程提示卡、椅背贴、总结手册等			
14		物资采购和制作	服装、用水、活动物资、竞赛物资、竞赛保障、奖牌、奖杯、徽章等物料制作	1	项	147059.00
15	活动接待费用	酒店住宿	嘉宾及工作人员入住酒店	1	项	124800.00
16		酒店餐饮	嘉宾、工作人员的餐饮安排及保障	1	项	124560.00
17		会议室	活动期间会议室安排	1	项	10600.00
18		活动用车	活动期间保障用车	1	项	61056.00
19	活动执行费用	活动策划、设计和执行费用	全案策划、团队总执行、主画面设计、氛围和物料延展设计	1	项	120000.00
20		嘉年华和竞赛相关执行费用	含各项目裁判员、医疗保障、盒饭等费用	1	项	296800.00
21		舞台演出相关执行费用	含开闭幕式导演、舞台内容制作、主持人、演员组织、舞台道具、演员服装化妆、礼仪和场工等	1	项	464931.00
22		接待保障人员执行费用	接待人员、安保、保洁等接待、会场保障人员	1	项	30740.00
23	活动宣传费用	宣传片		1	项	31800.00
24		总结片		1	项	31800.00
25		活动宣传费用		1	项	26500.00
26		摄影服务	提供现场拍摄及照片直播服务	1	项	38150.00
27		摄像服务	提供现场拍摄及视频快剪服务	1	项	25430.00
28		开幕式融媒直播		1	项	53000.00
合计：贰佰叁拾肆万玖仟玖佰陆拾伍元整（￥2349965.00 元）						

二、合同价格与支付

1、合同价格（大写）人民币贰佰叁拾肆万玖仟玖佰陆拾伍元整（￥2349965.00 元）。费用应包括全部服务所需的人工费、材料费、设计、工具及设备使用费、安装费、制作、垃圾清扫和搬运、管理费、检验、验收、利润、税金、保险费等一切为实现本项目而产生的费用。除合同另有规定外，该费用在合同实施期间不予调整。

2、根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担；根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

三、服务地点：甲方指定地点。

服务期限：合同签订之日起至赛事整体结束之日止。

四、下列文件为本合同不可分割部分：

（1）成交通知书；

（2）乙方的响应文件；

（3）乙方在响应过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等；

（4）采购文件及其附件；

（5）合同附件。与本合同具有同等法律效力。

五、付款方式：

1、付款方式：合同签订生效后的一个月内，甲方向乙方支付合同总金额的10%，剩余90%尾款待整个项目完成并经甲方验收合格后的30天内一次性付清。付款时，乙方向甲方提供（1）合格的发票；（2）甲乙双方签章的《政府采购合同履行验收报告》。

2、乙方开户行及账户如下：

户名：苏州高新体育产业有限公司

账号：070667825112010009456 8

开户行：江苏苏州农村商业银行股份有限公司高新支行

数币账户：

公司名称：苏州高新体育产业有限公司

钱包ID：0052282579273971

开户行：中国建设银行苏州科技城支行

3、支付方式：数字人民币或银行转账等。

六、质量与验收：

乙方须在规定的时间内完成项目服务工作，甲方将组织对该服务进行确认、验收，如发现与要求不符等问题，应作详细记录，甲方有权要求终止服务，由此造成的各种费用损失均由乙方承担。

七、违约责任：

1、甲方违约责任及违约金支付：

（1）在合同生效后，甲方无理由要求终止服务的，应向乙方偿付合同总价款的5%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足；

（2）甲方逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金；

（3）甲方违反合同规定，拒绝接受乙方提供服务，应当承担乙方由此造成的损失；

2、乙方违约责任及违约金支付：

（1）乙方不能提供服务的，或服务不到位的，应向甲方偿付合同总价款5%的违约金，违约金不足以补偿损失的甲方有权要求乙方补足；

（2）乙方逾期提供服务的，应与甲方和政府采购管理部门协商，甲方仍需求的，乙方应立即提供

八、特别条款：

1. 双方签约人为各自法定代表人或被授权代表。

2. 本合同系指本文件及其附件中的所有部分；其中采购文件、成交的响应文件、乙方在采购过程中的澄清、承诺等为本合同不可缺少的必要组成部分。

3. 本合同经双方法定（授权）代表人签字（或盖章）并盖单位公章后生效，同时须通过（政府采购监督管理部门）网上备案。

4. 本合同一式伍份，甲乙双方各执贰份、招标代理公司执壹份，各份具有同等法律效力。

九、其他：

本合同未尽事宜，签约双方应友好协商解决，协商不成，任何一方均可向甲方所在地上一级人民法院提起诉讼。

甲方签章：

法人/授权代表：

乙方签章：

法人/授权代表：

签订日期：2026年5月12日