常熟市政府采购服务合同

编号：

签订地点：常熟市

甲方：常熟市昆承湖管理中心

乙方：江苏国贸特卫保安服务有限公司

信用融资回款账户：_____（如无可不填写）

开户银行：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照 2026 年昆承湖区域保安服务 项目（项目编号： JSZC-320581-CSXC-G2026-0017）政府采购结果签订本合同。

第一条 定义

除非另有特别解释或说明，本合同有关词语应按如下定义解释：

1.1 合同：甲乙双方签署的，与本项目相关的合同书、附件、附录、其他文件以及政府采购程序中的全部文件。

1.2 甲方：购买本合同项下服务的国家机关、事业单位、团体组织。

1.3 乙方：提供本合同项下服务的法人、其他组织或自然人。

1.4 服务：提供本合同规定的乙方承担的 2026 年昆承湖区域保安服务及相关工作。

1.5 合同价款：根据合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款，包含了甲方购买合同项下相关服务的一切费用。

第二条 组成本合同的文件

2.1 下列文件是组成本合同的不可分割的部分：

①中标或成交通知书；

②招标文件、竞争性谈判文件、询价文件、单一来源谈判记录、竞争性磋商文件等（以下统称“采购文件”）；

③乙方的投标文件或响应文件；

④乙方在报价过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等。

2.2 上述文件之间如果出现不一致的，以甲方文件确定的内容为准，但乙方文件的内容对甲方更有利的，适用乙方文件。

2.3 乙方文件应当符合采购文件确定的原则，如果乙方文件中的表述，形式上符合招标

文件原则，但具体内容对甲方不利、对乙方有利的，视为背离采购文件，不予适用。

第三条 合同内容

3.1 服务内容：常熟市昆承湖管理中心所需的保安服务。

3.2 服务期限：自 2026 年 6 月 1 日起至 2027 年 5 月 31 日止）

岗位		在岗人数	运转方式
保安	路面巡查	30 人	三班制（24 小时）
	总监控室	6 人	三班制（24 小时）
	巡逻艇驾驶员	2 人	夜间码头船舶驾驶员为值班岗，需确保夜间 24 小时值守
总计		38 人	上述人员中含项目负责人 1 名、保安队长 1 名。

第四条 合同价款

4.1 合同总价由常规服务总费用和专项服务总费用组成。

4.2 常规服务总费用（常规服务合同金额）为人民币 2644800.00 元整（大写贰佰陆拾肆万肆仟捌佰元整）。

4.3 专项服务费用为 25.00 元/人/小时。专项服务总费用=实际专项服务人员数量*对应专项服务时间*25.00 元/人/小时计算得出。

4.4 专项服务费用最高为人民币 240000.00 元整（大写贰拾肆万元整）。

第五条 支付结算

★5、付款方式：

5.1 服务费用由常规服务费用和专项服务费用组成。

5.2 常规服务费用：

5.2.1 合同签订后 20 个工作日内，甲方向乙方支付常规服务合同金额的 10%作为预付款；

5.2.2 根据月度考核结果汇总，常规服务费用每半年支付一次，上半年支付至常规服务合同金额的 50%，下半年支付常规服务合同金额余款。

5.3 专项服务费用：此项费用用于夏季偷捕鱼高峰期值守、西岛大草坪节假日整治、野泳整治及各类保障任务等专项安保任务的加班补助。

5.3.1 专项服务费用为 25.00 元/人/小时，最终按实际专项服务人员数量及对应专项服务时间结算的专项服务费用，每半年结算一次并在下一个半年内支付。

注：①在签订合同时，乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，可

不适用上述第 5.2.1 条规定。②以上每次付款前，乙方均应提供符合采购人要求的同等金额的合法有效发票。否则，甲方有权顺延付款时间，且不承担任何违约及/或赔偿责任。③支付方式支持数字人民币。

第六条 验收办法

6.1 甲方依法组织履约验收工作。

6.2 甲方按照采购文件确定的验收方案或分期考核方案（包括履约验收的时间、方式、程序等内容），综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

6.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

6.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

6.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

6.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。

第七条 双方的其他权利义务

7.1 甲方权利义务

7.1.1 甲方权利

甲方有权随时向乙方了解服务进展，提出改进意见和建议；甲方有权根据实际履约质量和进度情况要求乙方按照本合同约定加强管理直至提供符合约定的服务。

7.1.2 甲方义务

甲方应按时支付合同价款；为乙方履行合同提供必要的便利条件；本合同约定的其他义务。

7.2 乙方权利义务

7.2.1 乙方权利

乙方有权按照合同获得合同价款；乙方有权根据服务内容的需要，请求甲方予以配合。

7.2.2 除其他有关条款的约定外，乙方义务还包括：

①乙方承诺参与政府采购时显示的服务能力不会减弱，包括服务人员团队人员不减少、服务资质不下降、团队具备的人才技能不下降。除了提升人员资质和执业等级（如有）或引

进新的人才，如果乙方服务团队人员减少或资质下降人数超过 2 人 的，视为乙方丧失提供服务的能力。

②乙方应安排身体健康、品性良好的服务人员为甲方提供服务。

③乙方应保证服务人员的稳定，未经甲方同意，不得变更服务人员。

④乙方应当及时响应甲方的服务需求，在甲方提出派员到场服务时，应当与甲方确定到场时间。甲方紧急服务需求时，乙方应在 1 小时内派员到场。

⑤定期组织服务人员进行培训学习，不断提高服务人员业务技能。

⑥乙方做好安全生产工作，对在工作中出现的服务人员的人身安全承担责任，并对由于服务人员的原因导致的第三人的人身财产损失承担赔偿责任。

⑦乙方应根据国家法律法规的规定与其为甲方提供服务的人员签署劳动合同，并负责上述人员的工资和社会劳动保险、奖金、福利等费用，若发生劳动争议均由乙方自己解决并承担所有责任，甲方无任何连带关系和责任。

⑧法规、政策规定由乙方承担的其他责任。

第八条 质量保证

乙方各项服务承诺指标及所采取的措施按照采购文件要求及相应文件的承诺予以确定。

第九条 违约责任

9.1 甲方未按合同规定期限向乙方支付合同价款的，每逾期一天向乙方偿付欠款总额 0.5 %的滞纳金，但累计总额不超过欠款总额的 5 %。

9.2 有下列情形之一的，乙方应当向甲方支付合同约定合同价款金额 5 %的违约金：

9.2.1 乙方服务团队成员未经甲方同意发生变更，经甲方要求恢复后，未在合理期限内（ 7 日内）恢复的；

9.2.2 乙方单位总体服务能力发生下降，专业技术人员减员或资质下降人数达到 1 人的；

9.2.3 乙方人员无故未能按约到甲方提供服务，服务期限内达到 1 人次的；

9.2.4 乙方人员不能响应甲方紧急服务需求的；

9.2.5 因乙方服务人员原因在服务期间给甲方造成不良影响的，服务期限内达到 1 次的；

9.2.6 乙方及其服务人员虚报服务内容、服务时间等，骗取甲方服务费用的；

9.2.7 根据第七条乙方义务，如乙方未按本合同规定提供相关服务或未能履行本合同规定的其他义务的，甲方有权依据考核结果结算当期服务费金额并要求乙方限期整改，逾期不整改或整改后仍达不到甲方要求的，甲方有权解除合同，由此造成甲方经济损失的，乙方应承担赔偿责任（列明具体赔偿的标准以及如何赔偿）。同时乙方应向甲方支付合同总价 5 %

的违约金。

9.3 乙方在承担上述 9.2 项中一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

第十条 合同的解除

出现下列情形之一的，甲方有权解除本合同：

10.1 乙方单位总体服务能力发生下降，专业技术人员减员或资质下降人数达到 2 人的；

10.2 乙方人员无故未能按约到甲方提供服务，服务期限内达到 2 人次的；

10.3 乙方人员不能响应甲方紧急服务需求的，经甲方指出后未能改正的；

10.4 因乙方服务人员原因在服务期间给甲方造成不良影响的，服务期限内达到 2 次的；

10.5 乙方及其服务人员虚报服务内容、服务时间等，骗取甲方服务费用的；

10.6 因乙方不当服务或服务人员违法，给甲方造成严重不良影响的；

10.7 乙方一年内因生产安全事故受到行政处罚达到 3 次的，或者因为乙方发生生产安全事故、环境损害事故，给甲方造成重大不良影响的或导致甲方受到行政处罚的。

第十一条 不可抗力

11.1 不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如战争、动乱、洪水、地震、风暴等。

11.2 任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，应尽快以书面形式将不可抗力的情况、原因及对履行本合同的影响等及时通知另一方。同时，遭受不可抗力影响的一方有义务尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响，因未尽本义务而造成的相关损失由其承担。

11.3 发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任，法律另有规定的除外。

11.4 合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止或是继续履行本合同。

第十二条 合同的变更、中止

本合同一经签订，双方均不得擅自变更或中止合同，除非合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益。

第十三条 合同的终止

13.1 本合同因下列原因而终止：

13.1.1 本合同正常履行完毕；

13.1.2 因不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要；

13.1.3 任何一方行使解除权解除本合同；

13.1.4 合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益且不宜变更、中止的。

13.2 除上述情形外，甲乙双方不得擅自终止合同。

第十四条 合同的转让

无。

第十五条 履约保证金

无。

第十六条 争议解决方式

16.1 在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端，甲乙双方友好协商解决。如协商不能解决，则全部争端由甲方所在地人民法院管辖。

16.2 如因乙方违约，导致甲方起诉的，甲方由此产生的诉讼费用、律师费用、差旅费用等，均由乙方承担。

第十七条 通知与送达

17.1 甲乙双方因履行本合同需要向对方发送通知、文件、资料的，均以下列联系信息确定内容进行：

17.1.1 甲方联系信息：

指定收件人：杜忠 0512-52906835

送达地址：常熟市昆承湖管理中心（常熟市东南街道金麟路 58 号）

指定电子收件方式：/

17.1.2 乙方联系信息：

指定收件人：诸静 0512-52869789

送达地址：常熟市琴川街道香山南路 1 号中南虞锦城 18 幢三层

指定电子收件方式：guomao0512@126.com

17.2 双方确认前述联系信息作为解决争议时接受人民法院诉讼文书的送达地址和联系方式。

17.3 任何一方改变前述联系信息的，应在发生变更后的 3 天内告知对方并做好通知到达对方前可能存在的邮件的接收。如未通知的，视为没有变更。

第十八条 合同生效及其他

18.1 合同在双方加盖公章或双方法定代表人、授权代表签字后生效。

18.2 本合同一式五份，以简体中文书写，甲方两份、乙方两份、江苏协诚工程咨询有限公司一份。

18.3 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（公章）：

法定（授权）代表人（签字）：

2026 年 6 月 1 日

乙方（公章）：

法定（授权）代表人（签字）：

2026 年 6 月 1 日

附件：

昆承湖景区保安工作考核细则

一、考核总则

1. 本办法适用于中标保安服务公司，实行月度考核制，考核对象为保安服务公司，考核结果直接与当月服务费挂钩。

2. 考核实行基础分 100 分制，采取扣分方式，加分项最高不超过 10 分，最终得分不超过 100 分。

3. 月度考核得分低于 95 分的，按本办法相应标准扣除当月服务费。

二、考核评分细则

（一）出勤管理（30 分）

1、派驻人员迟到、早退，每人次扣 1 分；再次发生加倍扣分。

2、迟到、早退超过 30 分钟按脱岗处理，每人次扣 5 分。

3、脱岗 1 小时以上按旷工处理，每人次扣 10 分。

4、无故旷工每人次扣 10 分，情节严重加倍扣分。

5、未按规定履行请销假手续，每人次扣 2 分。

（二）执勤纪律（25 分）

1、执勤装备不齐全、着装不规范，每人次扣 2 分。

2、工作期间玩手机、闲聊、坐姿不端等，每人次扣 3 分。

3、态度粗暴、言语不当、与他人发生争执，每人次扣 5 分。

4、工作期间饮酒、酒后上岗，每人次扣 20 分。

（三）在岗履职（30 分）

1、未按要求开展巡查、值守、登记等工作，每次扣 5 分。

2、对违规行为未及时劝阻、制止、上报，每次扣 5—10 分。

3、发生安全隐患未及时发现或处置不当，每次扣 10—20 分。

4、因管理不到位导致服务质量问题，每次扣 10 分。

5、违反工作纪律、通风报信、吃拿卡要等，每人次扣 20—30 分。

（四）队伍管理与稳定（15 分）

1、人员仪容仪表、精神面貌不达标，每人次扣 2 分。

2、月度人员更换比例超过总人数 30%，超出部分每人次扣 5 分。

3、未按要求开展岗前培训、日常教育，每次扣 5 分。

（五）加分项

1、抓获违法犯罪嫌疑人、提供重要线索，每次加 5—10 分。

2、收到群众书面表扬、媒体正面宣传，每次加 3—5 分。

3、成功处置突发事件、避免重大损失，每次加 5—10 分。

4、加分累计不超过 10 分，总分不超过 100 分。

三、考核得分与服务费扣除标准

考核得分	当月服务费扣除比例	处理要求
95 分（含）～100 分	不予扣除	考核合格，正常结算
90 分（含）～95 分	扣除 5%	限期整改，书面提醒
85 分（含）～90 分	扣除 10%	提交整改报告
80 分（含）～85 分	扣除 15%	约谈公司负责人
70 分（含）～80 分	扣除 20%	重点督导整改
70 分以下	扣除 30%	严重违约警示，连续两月可终止合同

四、考核实施

1、每月由甲方组织考核，考核结果书面告知保安公司。

2、考核扣分据实登记，双方签字确认。

3、服务费扣除金额在当月服务费中直接抵扣。

4、对考核结果有异议的，可在 3 个工作日内申请复核。