TSZC-202605-035

合同文本

南京工业职业技术大学

南京工业职业技术大学2026年中文纸质图书采购合同

合同编号：

政府采购计划号：

采购人（以下称甲方）：南京工业职业技术大学　　投标人（以下称乙方）：江苏华茂博文书业有限公司

住所地：南京市栖霞区羊山北路1号　　住所地：南京市栖霞区神马路2号

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照采购代理机构的采购结果签订本合同。

一、货物内容及其数量、金额及联系信息等

1、货物内容：

分包号	名称	单位	数量	中标码洋费率	备注
包1	中文纸质图书（理工类及其他）	万元	80	53%	预算不超过80万元，据实结算

2、双方联系信息：

甲方联系人：陆啟文　　固定电话：025-85864023　　移动电话：

乙方联系人：陈红　　固定电话：025-85401432　　移动电话：13951754917

二、技术资料

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

三、知识产权

1、乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

四、产权担保

南京工业职业技术大学

1、乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

五、转包或分包

1、本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2、除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应；

3、如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

六、甲方责任

1、由甲方提供图书订单，乙方根据甲方订单上的品种及数量配送图书；

2、本次不设最低采购码洋。

七、乙方责任

1、图书质量的保证

1.1 图书必须保证正版、无特价书，若发现盗版、盗印等情况，一切社会、法律责任均由乙方承担；

1.2 乙方保证甲方不因版权、税务等法律问题受第三方起诉，否则所产生的一切经济责任由乙方承担。

2、技术要求

2.1 乙方应按照甲方的个性化订购要求提供对应的书目供甲方选择，不得私自搭配图书。乙方能提供的采访书目完整、准确，书目信息的覆盖面达90%以上，提供的书目时效性强。乙方提供的新书目所列图书、音像制品应是2025年10月或之后出版的图书、音像制品，不得提供特价书参与销售。甲方有特殊要求的除外。对于所提供的目录，乙方应承担内容审核责任，保证其内容积极正向、无不良信息，且完全契合国家主流意识形态导向。

2.2 乙方不得因为供货费率原因屏蔽任何图书品种，乙方应保障甲方图书馆内重点收藏的50家出版社内新书品种的覆盖率和采全率。

2.3 乙方须按照国家图书馆全国图书馆联合编目中心或中国高等教育文献保障系统（CALLS）管理中心合作协议标准，提供图书的编目数据，须与对应图书同时到达，并能正确导入购书单位的管理系统。

2.4 到书率：中文现采图书1个月内到馆率不得低于90%，电子订单预订中文图书前3个月到书率不低于90%。

2.5 甲方订单调整要求（退订、减少或增加订数）能在一个工作日内响应，并根据甲方要求及时供货。

南京工业职业技术大学

2.6 若验收时发现有污染、图书不清、缺页、倒装、缺附件等不合格的图书，以及与订单不符的图书、音像制品，一律予以退货，不能以已加工为理由拒绝，由此造成的损失及费用全部由乙方承担。若发现明显不适宜用户收藏的图书、音像制品，乙方应允许用户无条件退还。

2.7 根据甲方提出的书目订单，将加工好的图书、音像制品进行满足远距离运输、防湿和防破、装卸要求的包装后，及时送交甲方，并按指定位置摆放整齐，为此所发生的费用全部由乙方承担。在到达甲方指定地点前发生的不可预见的风险均由乙方负责。

2.8 乙方能熟练使用南京工业职业技术大学图书馆管理系统，有对图书全包加工的能力，可以提供远程加工。乙方应根据采购人的要求，及时加工图书、音像制品，所有加工内容均为免费服务，加工质量须经甲方检验认可。

2.9 对图书馆自备书目采购及自定较窄主题采购能在 2 个工作日内响应，并提供相应采访书目。对甲方提出的图书采购清单，乙方应当认真核对并可向甲方提供电子化查重服务，避免不必要的重复订购。

2.10 逾期不能交货的，乙方应提前知会甲方，逾期 15 天以上的甲方有权取消订单。

3、服务要求

3.1.采购数据及要求：乙方应建有功能完善、性能稳定的专业化图书电子商务网站：能通过书名、作者、出版社、标准书号等多途径检索书目，辅助选书，在线订购，在线输出 MARC 纪录，查重，订到情况反馈信息等。

3.1.1 提供采购数据：乙方必须能为甲方提供《科技新书目》、《社科新书目》、《地方版书目》的电子版订单及自编特色目录等最新发行资料，所提供的征订目录应包含不低于全国 500 家出版社最新出版信息，全年提供记录数不低于 10 万条，如征订目录不能满足甲方需求，甲方有权酌情减少图书订购数量。其中与学校专业相关的专业类图书书目数据（F、G、J、O、T、U、V 类图书）占 60%以上（不含特价类图书和高价低折类图书），若书目数据占比低于 50%，则取消第二年投标资格。

3.1.2 提供查重服务：乙方应为甲方设立一个独立的订单库，每次订单汇总时会把各批订单和订单库里的订单进行批查重，保证当批订单与历史订单无重复订购；对于订单的复本量，在配书前应和甲方再次确认。

3.2.现场采购：乙方支持甲方进行现场采购，组织参加全国大型书展，并根据甲方的需要及时提供相应书目、CNMARC 采购数据及电脑、采集器等设备，配专人提供现场服务。同时可根据甲方需求到指定地点进行现采。

南京工业职业技术大学

3.3.加工服务：乙方应具有图书全包加工的能力。

加工材料（包括条码、标签、磁条、标签膜各类特殊图书所用的特殊标签等）均由乙方自备。乙方需按甲方的要求提供下列免费服务：

3.3.1 夹贴磁条：为所购的每本图书夹贴钴基可充消磁条 1-2 条，磁条由甲方提供，具体要求是：

①夹贴磁条前须对图书进行检查，确认无永久性磁条，对夹贴磁条后的图书要进行复查，确保无遗漏。如遗漏率或永久性磁条超过所购图书的 2%，则甲方有权年终扣除其履约保证金 5%。

②对贵重的图书（单价在 100 元以上）或 400 页以上图书，需加装二根或二根以上磁条。

③磁条夹贴在图书任意两页间的书缝处，特殊装帧的图书需夹贴在图书的隐蔽处。

④磁条采用 16cm 钴基双面胶复合磁条，如发现与要求不符，甲方有权随时中止合同。

3.3.2 加盖馆藏章。

①盖章前必须对图书进行检查，如发现残破、污损、倒装、缺页、漏白等印刷质量问题须及时更换后再盖章。对不适合甲方入藏的图书或在预订书目中因识别困难而圈选的图书，一经发现须及时剔除。

②馆藏章共两个：一个须盖在每本书书名页靠下居中的位置，如该位置有文字则做适当调整，不得覆盖文字；另一个须盖在该书侧面切口中间处，如页数过少不便在切口处盖章，则将第二枚馆藏章盖于该书中间页中缝处，位置居中。所盖章印须清晰、美观，不得脏污图书。

3.3.3 图书验收、分类、编目、典藏。

①验收：甲方负责对新书按批次验收，核对书单，检查图书是否有明显的破损、缺页等现象。分配财产号，保证财产号与条码号的一致，顺序不得间断，要作好登记和记录。

②编目：乙方须熟练掌握《中图法》、《图书著录规则》，按照 CALIS 编目规则对图书进行分类标引，MARC 著录。

③在南京工业职业技术大学图书馆管理系统中录入图书数据时，首先进行查重处理，如新增数据则加入即可，但若系统中有馆藏数据时，需要合并数据。索书号确定的基本原则是一种书一个号，不允许同书异号或异号同书。

④数据质量控制：数据进行抽样检查，并按抽样结果推算数据质量。同时对书目数据及图书加工错误进行记分与处罚，经济处罚在履约保证金或书款中予以扣除。

南京工业职业技术大学

⑤典藏：按照南京工业职业技术大学图书馆的图书分配原则进行典藏。

3.3.4 贴条码、贴书标、覆膜等。

①条码共两个：一个贴在书名页馆藏章下方，一个贴在 31 页上方空白处，不得覆盖文字。书名页的条码需要用透明胶带覆膜。

②书标：书标要求打印清晰；书标为 42mm*32mm 橘黄色，索书号打印到书标上后，要把书标贴在距书脊底端 30mm 的书脊处，粘贴时要把索书号居中，水平粘贴不得歪斜，上下误差不超过 5mm，书标粘贴后要覆膜；如果图书有活页封面，那么活页封面及里面的封面都要贴书标、覆膜。

③覆膜：书标及书名页的条码要求覆膜，覆膜要平整，不得有褶皱。

④在每册图书的书名页左上角用签字笔写上该书的索书号。

3.3.5 其它：如工作中出现合同中未出现的新业务问题，乙方有责任尽快向南京工业职业技术大学图书馆提出书面通知，再进行处理。其他未尽事宜则协商解决。

3.4.交接验收：每个交接批次的总册数控制在 500 册左右，免费送至南京工业职业技术大学图书馆指定地点，并按甲方要求附批次总清单和分包清单。

3.5.到货率：乙方应具有根据甲方要求进行纲目配书的能力，除发生不可抗力事件外，全年图书到货率不低于 96%。若不能按时供货的图书种数或册数达到或超过订单的 20%，即可以认定乙方不具备供货条件，甲方有权要求退订，因此而造成的损失由乙方承担。

3.6.退货：乙方须按甲方的订购书目提供正版图书，保证甲方不因版权等法律问题受第三方起诉。乙方所提供的图书应保证质量：验收时如发现有污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件、印刷等质量不合格的图书以及未报订的图书，一律无条件予以更换或退货（不能以已加工为理由拒绝）。

3.7.凡送交到甲方的图书，以图书定价作为计算书款的依据，经验收发现书款与发货单不相符的，甲方及时通知乙方派员到验收地核算，乙方接到通知之日起 10 个工作日内不能派员核算的，以甲方验收的实际数额计算书款金额。

3.8.特色服务：乙方能为甲方的馆藏建设提供其它特色服务，且有实际意义。

八、付款方式

1、依照招标文件约定，新购图书经甲方按批次验收合格后 60 日内付款，不合格不予以付款。

2、凡送交到甲方的图书，以图书定价作为计算书款的依据，经验收发现书款与发货单

南京工业职业技术大学

不相符的，甲方及时通知乙方派员到验收地核算，乙方接到通知之日起10个工作日内不能派员核算的，以甲方验收的实际数额计算书款金。

3、甲方按实收图书码洋的中标费率明码实付，付款时必须有乙方开具的正规税收发票。

4、结算金额=经甲方核实过的实际数量×实际单价×码洋费率。

九、履约保证金

乙方在与甲方签订合同前向甲方指定账户缴纳贰万元整作为履约保证金。供货期结束，甲方予以无息退还。如因乙方管理不善而造成甲方财产损失或发生意外人身事故的，甲、乙方可根据国家或学校有关职能部门认定的责任扣除相应费用后其余保证金退还给乙方，不足部分可从书费中扣除；设施、设备损坏，可以修复的扣除维修费后其余保证金退还给乙方；设施设备无法修复或丢失的按其原价扣除后退还给乙方。

十、违约责任

1、逾期超过15天仍不能完成交货量的，甲方可解除双方的供货合同，造成甲方损失的，乙方负责赔偿，属严重违约的，甲方有权取消乙方的供货资格，另择途径，由此造成的损失由乙方承担。

2、乙方连续三月未能达到采购需求或服务承诺，在合同执行期间，甲方有权减少订书量或停止其供货资格。

3、乙方出现以下情况之一，将视为乙方违约，甲方有权终止合同(协议)，所产生的一切后果由乙方负责。

①高价低折类图书、特价类图书；

②私自搭配图书；

③盗版、盗印图书及其他非法出版物；

④未按甲方要求提供承诺的加工服务，差错率高，经提醒未及时整改；

⑤在本次招标中的承诺未能履行并经甲方提醒仍未能执行，如现货图书三个月到书率不能达到规定要求、未到书长期不予回告等；

⑥因触犯国家法律法规而受到有关部门调查起诉；

⑦其他违反本协议及招标文件有关条款之行为。

十一、不可抗力事件处理

1、在执行合同期限内，任何一方因不可抗力导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同；

南京工业职业技术大学

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送权威机构出具的证明；

3、不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同；

十二、组成本合同的文件包括：

1、合同通用条款和专用条款；

2、采购文件和乙方的投标文件；

3、中标通知书；

4、甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

十三、诉讼

1、双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为南京市。

十四、合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

2、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

3、本合同正本一式六份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执叁份。

甲方（签章）：南京工业职业技术大学　　乙方（签章）：江苏华茂博文书业有限公司

法定代表人或授权代表：　　法定代表人或授权代表：

联系电话：　　联系电话：13951691351

日期：2026年5月19日　　日期：2026年5月19日

南京工业职业技术大学