

合同编号：_____

政府采购合同

(服务类)

项目名称：2026 年明德二小二中校园安保服务

甲方：太仓市明德第二小学

乙方：江苏韶华保安服务有限公司

签订地：太仓市

签订日期：2026 年 7 月 24 日

第一部分 合同书

采购方（以下称甲方）：太仓市明德第二小学

供应商（以下称乙方）：江苏韶华保安服务有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照 2026 年明德二小二中校园安保服务项目（编号 JSZC-320585-SZSK-G2026-0001）的采购结果签订本合同。

第一条 合同内容

甲方聘请乙方提供以下服务：

1、本合同项下的服务指：主要负责明德第二小学和明德第二中学校园秩序维护、安保巡查、门卫安保、交通秩序维护、治安防范、消防安全、校内大型活动及临时性应急工作安全保障、全校范围内的人员和设备设施的安全保卫管理等。

2、服务内容：校园秩序维护、校园安保巡查、门卫安保、交通秩序维护、治安防范、消防安全、校内大型活动及临时性应急工作安全保障、全校范围内的人员和设备设施的安全保卫管理等。

3、服务要求：配备保安人员总数不少于 18 人，其中：明德二中 6 名，明德二小 6 名（含保安队长 1 名，男性；每个学校须各包含女性保安队员 1 名），后门 3 人，消控室 3 人。所有保安人员必须持有全国统一的《保安员证》。消控室人员须同时具备保安员证书和中级（四级）消防设施操作员证书或建（构）筑物消防员职业资格证书，实行 24 小时三班制值守。

4、服务时间：2026 年 8 月 22 日至 2027 年 8 月 21 日。

第二条 组成本合同的有关文件

下列与本次采购活动有关的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- 1、招标采购文件（编号：JSZC-320585-SZSK-G2026-0001）
- 2、乙方提供的投标文件和投标报价表；
- 3、乙方在投标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等；
- 4、中标通知书；
- 5、甲乙双方商定的其他文件等。

第三条 合同总价款

合同价格按此次中标价执行：人民币 大写：壹佰零捌万元整（小写：1080000.00 元。）

合同总价款包括完成本项目所需的人工费（包括人员工资、福利费、社保费、正常节假日的加班费等），从事服务等相关工具、设备使用费以及在从事该劳动过程中发生的一切费用。合同总价款还包括耗材、通讯、服装、胸卡、办公设备、巡检器材、各种税费、人工、保险、劳保、维护、利润、税金、工作餐、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，其他临时性杂项应急服务费用也包含在合同总价款。

除非合同条款中另有规定，本合同执行期间合同总价款不变。

第四条 合同款支付

- 1、本合同项下所有款项均以人民币支付。
- 2、本合同项下的采购资金由甲方自行支付，乙方向甲方开具发票。
- 3、根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

4、付款：签订合同后 20 个工作日内支付合同金额的 10%的预付款，余款按月度支付，先做后付。学校于次月 10 日前以转账形式支付 95%的上月服务费，每月服务费的 5%作为月考核资金，以保安个人考核最低分为乙方月考核分数，按照 100 分为优秀、95 分为良好、90 分为合格、90 分以下不合格划分等级，分别支付月考核资金的 100%、80%、60%，不合格全扣。

第五条 甲、乙双方权利义务

- 1、甲方应当为保证项目服务的完成，给予乙方积极支持，为乙方提供项目实施的必要条件；
- 2、甲方应当按照本合同约定按时支付合同金额。
- 3、乙方提交的服务成果未经甲方书面许可，不得向任何第三方泄露。
- 4、乙方根据国家标准、行业标准和规范要求及标书规定的服务质量标准和有关要求，保质保量地完成服务工作。

第六条 知识产权

乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

第七条 风险责任

乙方在项目服务期间应制定项目安全实施管理措施，并严格遵守安全管理要求，乙方

在项目服务过程中因管理不当、维护措施不当等因素或不按安全管理要求，造成人员安全或财产损失事故的，其责任均由乙方承担，甲方不承担责任。

第八条 履约保证金

- 1、乙方应按招标文件的约定要求提供相应的履约保证金。
- 2、履约保证金的有效期为合同生效之日起至合同主要义务履行完毕止。
- 3、如乙方未能履行合同规定的义务，或因乙方责任应由乙方承担的赔偿未完成，甲方有权从履约保证金中取得补偿。
- 4、履约保证金待合同主要义务全部履行完毕后全额退回（不计息）。

第九条 合同的变更和终止

- 1、本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。
- 2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

第十条 合同的转让

- 1、乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。
- 2、乙方在履行合同过程中，不得将服务项目委托给第三方。

第十一条 违约责任

- 1、甲方无正当理由要求终止服务的，应向乙方偿付合同总价款的 5%作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。
- 2、乙方不能按时提供服务，或服务不合格从而影响甲方按期正常使用的，甲方有权解除合同，乙方应向甲方偿付合同总价款 5%的违约金，违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方补足。
- 3、其他未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十二条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在（ ）个工作日内提供相应证明。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

因合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

第十三条 索赔

如在项目服务提供、使用过程中,甲方发现项目质量与合同内容有不符或不满足国家标准或行业标准,有权向乙方提出索赔,乙方在收到甲方索赔通知后()天内应免费进行补救或弥补相应的缺陷。如果乙方在收到通知后()天内没有弥补缺陷,或不能弥补缺陷,甲方可采取必要的补救措施,但风险和费用将由乙方承担,同时甲方对乙方行使的其它权利不受影响。甲方因补救措施所承担的应由乙方承担的费用,有权在甲方应支付给乙方的款项中直接扣除。

第十四条 争议的解决

- 1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲、乙双方应通过友好协商解决。
- 2、经协商不能解决的争议,双方可采取以下第()种方式解决争议:
 - (1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼;
 - (2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

如没有约定,默认采取第2种方式解决争议。

3、在法院审理和仲裁期间,除有争议部分外,本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条 合同生效及其他

- 1、本合同自经甲乙双方授权代表签订并加盖公章后,自签订之日起生效。
- 2、本合同一式五份,甲乙双方各执二份,代理机构执一份存档。
- 3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方(采购人): (盖章)

代表人:

日期:2026年7月24日



乙方(供应商): (盖章)

代表人:

日期:2026年7月24日



备案方:



附件 1:

浏河镇____年__月____学校保安队员百分考核表

保安姓名		所属保安公司	
身份证号		保安员证号	
考核指标	权重	考核内容	考核得分
文明礼仪	8	上学、放学时段未按规定着装扣 4 分/次；常规值班时未按规定着装扣 2 分/次；穿保安服装不整洁扣 2 分/次；执勤时提倡用站姿，如坐姿不端正、有睡着、躺着等不文雅姿势的扣 2 分/次；执勤语言不规范或语言污秽扣 2 分/次；引发矛盾或冲突扣 4 分/次；言语行为不利于内部团结扣 1—8 分/次	
问题处理	10	发现问题瞒报扣 5 分/次；发现的问题自己能处理但没有处理，或自己不能处理但未采取相关措施的扣 5 分/次；导致严重后果的扣 10 分，并视情节严重程度予以辞退直至追究责任。	
饮酒吸烟	8	上班酗酒或醉酒接班扣 4 分/次，三次及以上予以辞退。工作时间在学校区域（含门卫）吸烟的扣 2 分/次。	
制度执行	15	严格执行保安职责、门卫制度、巡逻制度、交接班制度、值班护导等制度，并做好相应记录，执行不力扣 3 分/次；导致严重后果扣 5—15 分，直至追究责任。	
学习培训	6	学习、培训、开会等迟到或早退扣 3 分/次，无记录扣 2 分/次，旷训、旷会扣 6 分/次。	
作息纪律	30	上班迟到或早退扣 2 分/次，擅自离岗、脱岗、串岗、睡岗扣 10 分/次，每月旷工一天扣 15 分（节假日旷工一天扣 30 分），超过两天作自动离职处理，因事请假必须协调好自己的工作，并向学校分管领导请假，否则按旷工处理，擅自离岗导致学校财产损失的负责赔偿，视程度扣 5—30 分，造成其他后果的承担相关责任，后果严重的予以辞退。	
换岗交班	3	按时交接班，无交接班记录扣 1 分/次。	
巡逻监控	10	不按学校规定进行巡逻检查扣 2 分/次，无记录视为没巡查，加强视频监控管理，视频监控出现故障时，要及时报告相关部门检查维修，视频监控出现故障未报修扣 2 分/次。出现校园失窃，视损失程度扣 5—10 分。	
设备管理	4	妥善保管保安器械，丢失照价赔偿，扣 1—4 分，摆放、管理不规范扣 1 分/次，擅自将保安设备为私人使用扣 4 分/次，做出违法行为的立即辞退并追究相关责任。	
服从安排	6	对校领导安排的其它工作乐于接受，保质保量按时完成，拒绝或者未能保质按时完成扣 2 分/次，因未按时完成造成严重后果的扣 4—6 分/次，并承担相应责任，后果严重的予以辞退。	
加减分	/	保安工作出色，得到学校表扬，加 2 分/次，得到上级或来宾表扬，加 5 分/次，学校安防工作得到上级表扬加 5 分/次，每月最多加 10 分。保安工作失误，受到上级批评，扣 5 分/次，受到两次及以上批评的予以辞退。	
考核结果	考核分		总得分

注：本考核细则共 100 分，以保安个人考核最低分为乙方月考核分数，按照 100 分为优秀、95 分为良好、90 分为合格、90 分以下不合格划分等级，分别支付月考核资金的 100%、80%、60%，不合格全扣。由学校按月对保安队员进行考核。考核表电子稿请于每月底发送到教育办。

附件 2:

保安公司与学校交流对接满意度测评表

学 校			月份	年 月
当月保安公司负责人与学校交流对接次数			() 次	
交流对接 时间		交流对接 人员姓名		
当月保安公司与学校交流对接满意度 (注: 请在相应括号中打钩)				
非常满意 () 较满意 () 一般 () 较 差 () 未与学校交流对接 () 说明: 保安公司与学校交流对接满意度将与每月保安服务费相挂钩。其中, “非常满意” 不扣分, “较满意” 扣 2 分, “一般” 扣 4 分, “较差” 扣 6 分, “未与学校交流对接” 扣 10 分。具体得分由教育办负责汇总统计。				
学校对保安服务工作的意见和建议				

填表人: _____ 联系电话: _____

附件 3:

浏河镇镇属学校保安服务随机检查表

时间		年 月 日 时 分	保安公司	
检查人员				
序	项目 分值	考核要求	情况记载	扣分
1	服务 热情 (2 分)	服务热情, 言语文明, 礼貌待人, 工作主动, 按时到岗, 不随意脱岗。		
2	着装 规范 (2 分)	值岗期间一律穿好保安制服。其中上学放学高峰值岗期间, 须穿戴好钢盔, 防刺背心、防割手套、武装带、短棍、辣椒水等防暴装备。		
3	环境 卫生 (2 分)	门卫室环境整洁, 各类物品摆放整齐。校门附近环境整洁, 车辆有序停放, 无流动摊贩。		
4	禁止 烟酒 (2 分)	不在门卫室吸烟, 门卫室无烟具, 无烟味、无烟蒂, 拒绝来客敬烟, 主动劝阻外来人员吸烟。不在门卫室喝酒。		
5	其他 问题 (2 分)	有损保安形象, 违反有关规定的其他问题。		
6	人员 稳定 (10 分)	保安公司未与学校沟通, 未达成一致, 单方面随意更换保安队员, 每出现 1 名扣 2 分, 扣完为止; 保安公司按规定为所有学校保安队员购买社保, 每低 2 个百分点扣 1 分, 扣完为止。		
合计				

附件4:

政府采购履约验收通知单（参考样本）

供应商：

采购人			
项目名称			
合同名称			
合同编号		合同金额	
验收时间		验收地点	
联系人		联系电话	
履约验收方案及工作要求			
单位公章 年 月 日			

附件5:

政府采购履约验收书(服务类)

采购人		项目名称		合同名称		
供应商		项目及合同编号		合同金额		
分期（段）验收	是 ☐ 否 ☐	分期（段）情况	共分 期（段），此为第 期（段）验收			
验收时间		验收地点		验收组织形式		☐ 自行简易验收 ☐ 验收小组验收 ☐ 采购代理机构验收
验收内容	服务质量	服务进度	人员、设备 配备情况	行业、安全标准	项目需求、服务承诺	合同履行时间、 地点、方式
	合 格 ☐ 不合格 ☐	按 时 ☐ 不按时 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐
存在问题 和改进意见						
最终结论	合 格 ☐ 不合格 ☐					
验收小组成员签字						
采购人意见						
经办人: 负责人: (采购人公章)						
供应商确认: (单位公章或授权代表签字)						