政府采购合同协议书

甲 方（全称）：金陵科技学院（采购人/承租方）

乙 方（全称）：南京江宁（大学）科教创新园有限公司（供应商/出租方）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1.项目信息

（1）采购项目名称：2026年金陵科技学院江宁校区研究生校外租房住宿项目

采购项目编号：JSZC-320100-GXGL-D2026-0023

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

采购标的及数量（栋/层/套/平方米等）：乙方同意将人才公寓 2 栋 68 套和 3 栋 14 套，共 82 套房屋租赁给甲方作为学生宿舍使用，房屋现状为精装修。

房屋坐落：江宁高新区芝兰路以北、知行路以东

房屋建筑面积：总建筑面积107233.6㎡，其中地上面积为84498.4㎡（商业14550㎡），地下面积为22735.2㎡，由五栋18-28层高层住宅构成（5栋为龙湖冠寓整体打包）。

房屋使用面积：130平米

房屋户型：1栋为简装住宅，面积230平米，四室两厅一厨四卫。2至4栋为精装住宅，面积130平米，三室两厅一厨两卫

附属设施设备：统一配置家具家电及厨卫设施

权属证明：该房屋☐房屋所有权证/☐不动产权证书/☐其他：_____，编号为_____；规划用途为☐住宅/☐办公/☐商业/☐其他：_____；房屋☐所有权人/☐其他：的姓名或名称为_____

房屋权利限制情况：本房屋无查封、设立居住权登记等法规规定禁止出租的情形；该房屋☐有/☑无设定抵押；☐有/☑无权属争议；其他_____

（4）政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☑分散采购

（5）政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☑单一来源 ☐其他：/

（6）本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☑否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☑是 ☐否

乙方类型： ☑大型企业 ☐中型企业 ☐小微型企业 ☐其他：/

乙方是否为残疾人福利性单位：☐是 ☑否

（7）合同是否分包：☐是　　☑否

分包主要内容：/

分包供应商名称：/

分包供应商类型：/

（8）乙方是否为外商投资企业：☐是　　☑否

外商投资企业类型：/

2. 合同金额

（1）合同金额人民币小写：2755200 元

人民币大写：贰佰柒拾伍万伍仟贰佰元

单价：人民币 2800 元/月/套（含物业费），套数数量暂定。最终按实结算。

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐固定总价　☑固定单价　☐其他：

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：（应明确一次性支付合同款项的条件）

☑分期付款：租金每半年支付一次，先付后租。首次租金于 2026 年 9 月 1 日前缴纳，其余租金在前一个租期结束 10 日前支付，乙方在收到甲方缴纳的租金后十五个工作日内向甲方提供租赁发票。租金不包括水电费、电话网络费、有线电视费/数字电视费等在使用租赁承租物业过程中所产生的费用。

（4）乙方（☐是 / ☑否）向甲方收取房屋租赁押金，金额为：

人民币小写：

人民币大写：

此款项在租期结束或合同解除、终止后，经乙方验收合格后无息退还甲方。

3. 合同履行

（1）租赁期限从 2026 年 9 月 1 日至 2027 年 8 月 31 日。

（2）履约地点：南京江宁

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☐是　　☑否

收取履约保证金形式：/

收取履约保证金金额：/

履约担保期限：/

（4）租赁房屋的用途：作为学生宿舍使用。

（5）乙方维修的范围、时间及费用负担：乙方负责公寓主体结构的维修、公寓内及公共区域的水管电线、设备设施、其他固定装置等因质量问题或正常使用损耗出现的损坏，

甲方应于发现此类损坏时即刻通知乙方或其授权代表。

（6）甲方维修的范围及费用负担：因甲方使用所造成的公寓损坏以及公寓内或公共区域设施设备损坏、破损、缺失的，甲方需按入驻时的状态进行修复，并承担全部维修及更换费用，若在乙方通知后的24小时内，甲方没有采取有效措施进行维修或修复，则乙方可进入公寓并自行维修或修复，并根据损坏部位的维修及折旧费用及由此引起的任何损失对甲方进行追偿，相关费用将在甲方账单中以体现，并与下一期账单一并缴纳。房间内的易耗品（如灯泡等）的损坏更换由甲方自行负责。

（7）乙方（☐是 / ☑否）允许甲方转租租赁房屋。

（8）乙方（☑是 / ☐否）允许甲方对租赁房屋进行装修或改善增设他物。装修、改善、增设他物的范围是：

乙方保证公寓本身及附属设施、设备处于能够正常使用状态；甲方未经乙方同意不得私自将公寓内物品移出公寓，不得擅自更换、增减公寓内外电器、家具等配套设施设备，不得改变公寓之现状，包括其中的装修、配备、电线铺设及装饰等，不得对公寓的任何结构、窗户、墙壁、天花板、梁或踢脚或任何其他部位作任何结构性改建或表面的改变。甲方如未经乙方许可，擅自对公寓装修装饰的，须在乙方通知后的24小时内恢复至入驻公寓时的原装。

（9）甲方负责支付的房屋使用相关费用范围及支付方式：_____

_____

（10）乙方负责支付的房屋使用相关费用范围及支付方式：_____

_____

（如水、电、燃气费，供冷和采暖费用，宽带、电话、电视费用，卫生、车位、物业服务费用等）

（11）其他相关服务：

1）公寓的交付：

①乙方于租赁期限起始当日将公寓交付甲方，公寓现有装修、家具、厨卫浴洁具、电话宽带等。具体内容详见本协议附件1《房屋交接确认单》。甲乙双方根据《房屋交接确认单》对房间内的装修及配备进行核对后签字确认，并由乙方向甲方移交公寓钥匙等相关物品后视为交付完成。甲乙双方确认，租赁期限内公寓的使用权归甲方享有，甲方应按时支付乙方租金及其他各项费用。

②因甲方原因未能按时接收公寓的，租赁期限不予顺延，甲方仍从租赁期起始日承担应付各项费用。

③从合同签订之日起，进驻期间公寓交由甲方布置家具。

2）入住人信息报备

同一公寓最多同时居 8 人，且入住前甲方须及时向乙方报备入住人员信息（包括但不限于同住人的姓名、身份证件、联系方式、同住双方关系等）并填写《入住人员信息登记表》，以便于乙方和物业对公寓进行管理或必要时提供给公安、街道等有关部门，入住期间甲方如有人员更换须在入住前向物业报备，如隐瞒不报所产生的一切后果由甲方负责。

（12）租赁合同期满，租赁房屋的装修、改善、增设他物的处理：

1、本协议期满终止或提前解除当日，甲方应立即腾清并按交付时的原状及《服务确认书》的内容向乙方交还所用公寓，保持公寓内的家具家电（甲方的家具甲方回收）、装修等设施设备的完好状态，不得留存物品或影响公寓的正常使用；甲乙双方根据《服务确认书》经对房间内的装修及配备进行核对后重新签字确认，并由甲方向乙方交还公寓钥匙等相关物品后视为公寓返还完成。

2 、甲方添置的物品可由其自行收回，若公寓本身及乙方配置的家具家电等设施设备因甲方原因导致有损坏的，则视损坏程度由甲方进行维修或照价赔偿，因此所发生的所有费用由甲方承担。若甲方押金余额不足以支付赔偿金额，乙方有权向甲方追偿。

3 、甲方在本协议期满或提前解除当日内未交还所用公寓的，乙方有权按日租金标准向甲方按日收取违约金（按日租金标准=甲方已履行期间最末一月租金总额/30 为计算基数，赔偿天数 = 实际归还公寓日期 - 本协议约定应归还日期）。同时乙方有权采取必要的措施强制（包括但不限于停止能源供应、物业服务等）收回公寓，甲方放弃遗留在乙方公寓的任何物品的所有权，遗留物品可由乙方进行任何方式的处理；若因影响下一个使用人使用公寓并据此向乙方提出索赔的，乙方有权就此费用向甲方提出索赔或追偿，甲方承担全部赔偿责任。

（13）风险处置措施和替代方案：/

☐房屋安全隐患风险：（消防/结构安全达标承诺及年检义务等）

☐房屋征收拆迁补偿：（约定补偿方式）

☐外力致房屋暂时无法使用：（约定租金减免或替代场所）

☐配套服务中断：（约定水电/网络/物业恢复责任方及停业停产补偿）

☐相邻权纠纷：（约定纠纷解决责任归属/监控设备安装和施工改造监督/事后补偿方式）

☐查封/抵押等导致无法使用：（约定提前解约补偿和装修索赔）

☐其他：/

4. 合同验收

（1）验收组织方式：☑自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：甲乙双方

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☑否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☑否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☑否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☑否

验收组织的其他事项：/

（2）履约验收时间：甲乙双方协商确定

（3）履约验收方式：☑一次性验收

☐分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：/

（5）履约验收内容：/

（6）履约验收标准：/

（7）履约验收其他事项：/

5.组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议；

（2）政府采购合同专用条款；

（3）政府采购合同通用条款；

（4）中标（成交）通知书；

（5）投标（响应）文件；

（6）采购文件；

（7）不动产权证书或其他房屋合法来源证明材料、共有人同意出租的证明材料；

（8）有关技术标准、文档、图纸、房屋交接确认单（附件 1）；

（9）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

6.合同生效

本合同自 双方授权代表签字盖章之日起 生效。

7.合同份数

（1）本合同一式 陆 份，甲方执 叁 份，乙方执 叁 份，均具有同等法律效力。

（2）合同订立时间：_____年_____月_____日。

（3）合同订立地点：_____

8.附件

（1）《房屋交接确认单》。

（2）具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住　所		住　所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
开户名称		开户名称	
开户银行		开户银行	
银行账号		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

金陵科技学院

政府采购合同通用条款

1.定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买房屋租赁及相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的房屋租赁及相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定甲方应支付给乙方的价款。

（3）“房屋租赁”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的住宅、办公楼、仓库等房屋租赁服务。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与房屋租赁有关的服务，包括但不限于：房屋装修、房屋维护与管理、房屋使用配套等服务以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指乙方按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见**【政府采购合同专用条款】**。

（7）其他术语解释，见**【政府采购合同专用条款】**。

2.合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

2.2 若有涉及计算非满月的应付租金情况，日租金=月租金/每月计算租金天数，该房屋每月计算租金天数见**【政府采购合同专用条款】**。

2.3 2.2款所称租金为净租金，即：不涵盖合同金额内非固定周期计费项目。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有房屋维修及其他合同约定的权利。

4.3 甲方应当按照合同约定及时对交付的房屋进行验收，未在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.4 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.5 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的房屋及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 乙方有权监督甲方对房屋的使用情况，发现甲方存在未按约定用途使用房屋，侵犯相邻权或存在其他违约行为时，有权要求甲方限期改正；若甲方拒不改正，乙方有权依照合同约定采取进一步措施，包括但不限于解除合同、收回房屋并追究甲方违约责任。

5.5 乙方应保证所提供的房屋权属清晰，无产权纠纷，因房屋权属问题给甲方造成损失的，应依法承担相应责任。乙方应确保房屋在交付时符合国家安全标准及使用条件，若因房屋本身质量问题或隐蔽瑕疵导致甲方人身、财产损害的，乙方依法承担相应赔偿责任。乙方应保证房屋未涉及相邻权纠纷、投诉或诉讼，若因乙方原有相邻权问题对甲方正常使用房屋造成影响，乙方有责任进行协调解决，并承担因该问题产生的法律责任以及经济损失。

5.6 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照**【政府采购合同专用条款】**约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

6.3 乙方所交付房屋应达到的状态要求见**【政府采购合同专用条款】**。

6.4 乙方所提供的其他服务的标准和要求见**【政府采购合同专用条款】**。

7. 装修期

7.1 房屋装修期见**【政府采购合同专用条款】**。

7.2 装修期内租金计取方式及条件见**【政府采购合同专用条款】**，其他使用房屋而发生的费用，除合同另有约定外，甲方需照常缴纳。

7.3 装修期内，甲方除按本合同约定承担在租赁期内应支付的相关费用外，另需承担的装修相关费用及计费方式见**【政府采购合同专用条款】**。

7.4 甲方对房屋进行装修前应当征得乙方书面同意，双方应当沟通确认的装修相关文件见**【政府采购合同专用条款】**。

8. 租赁期限届满（或提前解除、终止）后的处理

8.1 甲方具备优先承租权，但需在租赁期限届满前**【政府采购合同专用条款】**约定期限内，向乙方书面表达续租意愿。如甲方未及时表达续租意愿，则本合同于租赁期限届满时自行终止，乙方有权处置该房屋。

8.2 租赁期限届满（或提前解除、终止），甲方应在租赁期限届满（或提前解除、终止）之日将该房屋交还乙方，并与乙方共同验收该房屋及附属设施设备。交还房屋状态要求见**【政府采购合同专用条款】**。

8.3 如甲方未按本合同规定交还租赁房屋，每延迟一日，甲方应按照本合同约定的日租金，向乙方支付房屋占用费。

8.4 租赁期限届满时，对租赁房屋内的装修及附属设施设备处理方式见**【政府采购合同专用条款】**。

9. 保密义务

9.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密、个人信息或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密、个人信息或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

10. 合同价款支付

10.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

10.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将合同价款支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，

不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

11. 履约保证金

11.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

11.2 如果乙方出现**【政府采购合同专用条款】**约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

11.3 甲方在项目通过验收后按照**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用条款】**规定支付。

12. 房屋租赁押金

12.1 如本合同约定收取房屋租赁押金，房屋租赁押金应当于**【政府采购合同专用条款】**约定时间内由甲方向乙方支付。房屋租赁押金除用于抵扣甲方应交而未交的租金、费用以及甲方应当承担的违约金、赔偿金外，剩余部分应在自房屋交还之日起**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内退还甲方；逾期退还的，甲方可要求乙方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用条款】**规定支付。

13. 违约责任

13.1 质量瑕疵的违约责任

（1）乙方提供的房屋及附属设施设备不符合合同约定的标准或存在质量缺陷，甲方有权要求乙方根据**【政府采购合同专用条款】**要求及时维修、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

（2）乙方未按时或未按要求维修出租房屋造成甲方及其工作人员、其他人员财物毁损或相关人员人身伤害的，应当承担由此给甲方或相关人员造成的损失。

13.2 迟延交付的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交付房屋及附属设施设备并提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交付和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交付时间或延期提供服务。因乙方未及时通知造成甲方损失的，乙方应承担损失费用。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交付和提供相关服务，甲方有权从合同价款中扣除误期赔偿费同时不影响甲方依照合同约定采取其他补救方法，赔偿费按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

13.3 迟延支付的违约责任

（1）甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

（2）甲乙双方在合同中明确由一方或各方承担的房屋使用相关费用，费用承担方有义务按照合同履行支付义务。如一方垫付了应由对方承担的费用，应付方应当向垫付方支付相关费用，存在延期支付的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

13.4 提前收回房屋的违约责任

除本合同约定解除合同情形外，租赁期内乙方需提前收回房屋的，或甲方需提前退租的，应按【**政府采购合同专用条款**】约定期限提前书面通知对方，按【**政府采购合同专用条款**】约定向对方支付违约金。乙方应退还甲方已交纳且未发生的租金及费用。

13.5 房屋及附属设施设备保护的责任

（1）甲方应当按照合同约定的租赁用途和使用要求合理使用房屋及附属设施设备，不得擅自改动房屋承重结构和拆改室内设施，不得损害其他使用人的合法权益。甲方因使用不当等原因造成承租房屋和设施设备损坏的，应当负责修复或者承担赔偿责任。

（2）甲方违反合同约定，擅自将出租房屋转租第三人使用的，乙方可以解除合同、收回房屋并要求甲方赔偿损失。

13.6 其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

14. 合同变更、中止与终止

14.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加相同合同标的，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

14.2 合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1．经营状况严重恶化；2．转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3．丧失商业信誉；4．有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4）甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为

由中止合同。

14.3 合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止。

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

（3）**【政府采购合同专用条款】**约定的其他合同终止情形。

14.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

15. 合同分包

15.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

15.2 乙方按照政府采购法律制度规定向中小企业分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

16. 不可抗力

16.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

16.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

16.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

17. 解决争议的方法

17.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

17.2 选择仲裁的，应在**【政府采购合同专用条款】**中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在**【政府采购合同专用条款】**中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

17.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

18. 政府采购政策

18.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

18.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有

过错的，各自承担相应的责任。

18.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

19. 法律适用

19.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用中华人民共和国的法律、行政法规。

19.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

20. 通知

20.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

20.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前，向变更前的联系人、联系方式送达仍为有效送达。

20.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，通过传真或快递送达本合同中规定的地址，送达时间以办理签收手续时间为准。

20.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

21. 合同未尽事项

21.1 合同未尽事项见**【政府采购合同专用条款】**。

21.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

金陵科技学院

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	/
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	/
第二节 第 2.2 款	每月计算租金天数	
第二节 第 4.3 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.5 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 6.3 款	交付房屋应达到的状态要求	
第二节 第 6.4 款	其他服务的标准和要求	
第二节 第 7.1 款	装修期	
第二节 第 7.2 款	装修期租金计取方式及条件	
第二节 第 7.3 款	装修相关费用及计费方式	
第二节 第 7.4 款	甲乙双方关于装修应沟通确认的相关文件	
第二节 第 8.1 款	甲方续租意愿表达期限	
第二节 第 8.2 款	交还房屋状态要求	
第二节 第 8.4 款	租赁期满，房屋内装修及附属设施设备处理方式	
第二节 第 9.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 10.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 11.2 款	履约保证金不予退还的情形	

第二节 第 11.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 12.1 款	房屋租赁押金支付及退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 13.1（1）项	维修、更换相关具体规定	
第二节 第 13.2（2）项	延迟交付赔偿费	
第二节 第 13.3（1）项	合同逾期付款利息	
第二节 第 13.3（2）项	垫付费用逾期付款利息	
第二节 第 13.4 款	提前收回或退租房屋应提前书面通知的期限及提前收回或退租房屋的违约金	
第二节 第 13.6 款	其他违约责任	
第二节 第 14.3（3）项	其他合同终止情形	
第二节 第 17.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种方式解决： （1）向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； （2）向_____人民法院起诉。
第二节 第 21.1 款	其他专用条款	

金陵科技学院

附件 1

房屋交接确认单

本表适用于房屋出租人和承租人在承租验收和退租验收时使用，双方根据房屋实际状况填写，核对无误后，签字确认。

项目（勾选）		□承租验收			□退租验收
分类	**名称**	**表底数**			**卡情况**
各项费用	厨房冷水	现底数	已截至		□已交；□未交，现余数__
	卫生间冷水	现底数	已截至		□已交；□未交，现余数__
	中水	现底数	已截至		□已交；□未交，现余数__
	热水	现底数	已截至		□已交；□未交，现余数__
	电	现底数	已截至		□已交；□未交，现余数__
	燃气	现底数	已截至		□已交；□未交，现余数__
	名称	**价格**	**已截至时间**		**备注**
	卫生费	元/月	年 月 日		
	公用电费	元/月	年 月 日		
	上网费	元/月	年 月 日		
分类	**位置**	**建筑面积**	**权属证明**	**编号**	**状况**
房屋和构筑物	……				
	名称	**品牌/质地**	**数量**	**型号**	**状况**
设备	……				
家具和用具	……				
其它	……				

报修电话	物业电话：	自来水报修电话：
	燃气报修电话：	电业部门报修电话：
乙方法定代表人或其委托代理人（签章）：		甲方法定代表人或其委托代理人承租人（签章）：
交验日：　　年　　月　　日		交验日：　　年　　月　　日

金陵科技学院