政 府 采 购 合 同 书

【2026 年张继馨艺术馆运营】

采购编号：JSZC-320507-CJZB-C2026-0069

甲方（采购单位）：苏州市相城区文化体育和旅游局

联 系 人：范泓铄

联系电话：0512-66180276

地　　址：苏州市相城区阳澄湖东路 8 号-11 号楼

乙方（成交单位）：苏州元创文化科技有限公司

联 系 人：蔡 悦

联系电话：13706218630

地　　址：江苏省苏州市相城区元和街道齐门北大街 1413 号（小外滩 4 号楼）A 户 A-102 室

根据苏州市创杰招投标咨询服务有限公司采购编号 JSZC-320507-CJZB-C2026-0069 号（2026 年张继馨艺术馆运营项目）采购文件及乙方的响应文件和成交通知书，采购单位（简称“甲方”）和成交单位（简称“乙方”）双方就此次 2026 年张继馨艺术馆运营成交事宜，签订本合同书。

一、合同内容：

（一）运营服务主要内容

序号	运营服务内容	地点	服务类别	具体服务内容	时间或规模（人数、或次数）	主要服务要求
1	张继馨艺术馆日常运营、管理	苏州市相城区	运营、管理	艺术馆人员安排、管理	一年度	协助馆长处理艺术馆的日常工作，包括但不限于展览的策划执行、参观导览、公教活动策划、媒体关系维护等；
2				艺术馆资金管理	一年度	建立规范透明的财务制度，确保资金的合理使用和有效管理，控制运营成本，提高运营效率；

				国有资产（受赠艺术品）管理	一年度	建立受赠艺术品专项管理台账，配合甲方完成国有资产的登记、核查与管理工作，确保账实相符。
3				馆藏艺术品保存管理	一年度	制定严格的安保制度，确保展陈作品和馆藏作品的安全；
4				安全预案及安保措施	一年度	设立紧急应对机制，处理突发事件和安全事故；
5				艺术馆日常管理服务	一年度	包括专职工作人员和保障舒适的展厅环境、维护艺术馆正常运作的各项工作
6				艺术馆运营维护及配套设备更新维护	一年度	艺术馆运营维护包括但不限于艺术馆场租、物业管理服务等配套运营维护服务。 配套设备更新维护包括但不限于艺术馆灯光、设备等硬件的维护、更新和升级。
7	**张继馨艺术馆展览、活动策划及执行**	苏州市相城区	策划、执行	全年展览的策划及落地执行	5场展览	符合张继馨艺术馆定位的策展与执行；
8				展陈空间设计	5场展览	展陈空间设计和规划布局
9				文艺交流、研讨、公教活动、艺术馆推广交流活动的策划和执行	10场活动	策划和执行与展览配套、符合艺术馆调性的活动，发挥艺术馆的公共服务功能，以艺术馆赋能城市美学建设；
10				媒体宣传（媒体邀约、宣传发布）	年度计划	制定全年媒体计划，对接各类媒体，扩大艺术馆的知名度和影响力；

11				艺术馆相关文创的设计和制作	种类不少于3种	运用张继馨作品设计开发和定制艺术衍生品，包括相应包装；
12				主视觉平面设计以及相关物料设计和制作	与年度展览和活动配套	展览和其他活动的主KV设计、相关物料设计制作以及开幕活动的现场组织实施；

（二）主要服务要求

1、对张继馨艺术馆进行全面、高效、专业的运营管理，实现艺术馆的长期稳定发展。

2、树立张继馨艺术馆的品牌形象，加强品牌建设和推广工作，提高艺术馆的知名度和影响力，打造相城的文化地标和“新吴门绘画”的重要阵地。

3、加强人员管理和团队建设，组建素质过硬、服务意识强的工作团队。

4、建立健全艺术馆的资金财务制度、安全保障体系、公共服务规则，确保资金使用合规、高效，并接受监督。

5、负责策划和组织高质量的展览，包括确定展览主题、艺术家邀约、展品选定、展览空间设计、展陈执行落地、学术文章撰写等方面。

6、策划和组织不同形式的艺术教育及推广活动，包括沙龙、研讨会、公教活动、工作坊等，发挥好艺术馆公益、惠民的社会职责，提高公众的艺术素养和审美能力。

7、乙方配合完成项目服务范围内，甲方交办的艺术馆配套的临时或应急服务。

二、下列文件为本合同不可分割部分：

1、成交通知书；

2、乙方成交的磋商响应文件；

3、采购文件；

4、乙方在磋商过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等。

三、合同履行期限：2026年8月31日至2027年8月30日；

服务地点：张继馨艺术馆，根据甲方指定地点。

四、项目工作量清单：按乙方投标报价分析表清单。如因不可控因素等原因，甲方不再需要该服务或服务质量有问题时，甲方可提出终止，服务费用按实际已提供的合格服务的金额结算支付。

五、合同总金额：人民币贰佰贰拾捌万柒仟伍佰元整（¥2287500.00），包括完成本项服务工作所需的全部服务及运营成本(包括人员经费、水电费、配套设备维护更新、全年艺术策展等宣传推广费、相城城市人文会客厅打造费用、日用品采购以及艺术馆场地租金、物业管理服务费用等）、法定税费和管理企业的利润、代理服务费、合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

六、付款步骤：合同签订生效后15天内甲方向乙方支付合同总金额的60%的预付款；项目服务期满6个月后，经甲方考核合格，甲方在15天内向乙方支付合同总金额的30%：整个项目完成后经甲方验收合格，

甲方在15天内向乙方付清余款。甲方付款时，乙方须提供合格的发票及甲方要求提供的付款凭证资料。

七、履约保证金

本项目：

√不要求提交履约保证金；

□要求提交履约保证金，金额：合同金额的【/】%，要求如下：

（1）在签订合同前，乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。联合体成交的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。履约保证金的数额不超过合同金额的10%。

（2）乙方无故拖延或拒不提交履约保证金的，视为拒绝与甲方签订合同，甲方有权另行采购，由此发生的费用均由乙方承担。

（3）履约保证金将在乙方合同履行完毕且验收合格后，甲方在五个工作日内无息退返乙方。

（4）履约保证金（无息）在服务期满且服务缺陷更正，并配合甲方和新成交单位办理移交手续后退还。如乙方对服务缺陷不予更正，甲方有权另请其他单位更正，所发生的费用在履约保证金中扣除。

八、考核验收：根据采购需求提交相应服务成果通过甲方验收为准。具体考核标准详见合同附件。

九、不可抗拒事故

水灾、地震、雷击等自然灾害为不可抗力。由于不可抗力的原因造成的零部件及系统损坏，乙方将不承担责任，但乙方应立即通知甲方，不可抗力发生后15天内乙方将当地有关部门出具的事故证明书以书面形式通知甲方。上述情况下，乙方仍应采取必要措施修复故障，但费用由甲方承担。

十、违约责任

1.合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。相关违约赔偿由甲乙双方协商确定。

十一、合同的解除和转让

1、合同的解除

1.1 有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

1.1.1 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

1.1.2 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同；

1.2 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后五个工作日内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

2、合同的转让

合同的部分和全部都不得转让。

十二、争议解决

1、争议解决

甲乙双方因合同发生争议，应由双方友好协商解决，协商不成，任何一方可以向甲方所在地人民法院起诉。

2、未尽事宜

合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和采购文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式盖章记录在案，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力，但需向政府采购管理处和采购代理机构备存。本合同未尽事宜应按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及其它有关政府采购的法律法规的规定执行。

十三、合同生效及其它：

1、合同经采购代理机构加盖骑缝章，甲乙双方代表签字（或盖章）并加盖公章（或合同章）后生效，生效后的合同 2 个工作日内上传系统网上公示及备案。

2、合同份数：本合同一式陆份，甲方贰份，乙方贰份，采购代理机构贰份。

甲方（盖章）：

法定（授权）代表人（签字或盖章）：

签订日期： 2026.8.27

乙方（盖章）：

法定（授权）代表人（签字或盖章）：

签订日期： 2026.8.27

合同附件 1：

【2026 年张继馨艺术馆运营】项目年度服务考核表

项目名称：2026 年张继馨艺术馆运营

服务单位：苏州元创文化科技有限公司

考核周期： 年 月 日至 年 月 日

考核日期： 年 月 日

备注：项目服务期内，甲方有权根据实际需求，调整部分考核内容，乙方应予以执行。

考核内容：

一、 基础运营管理（30 分）

序号	考核指标	分值	考核标准与评分细则	得分
1.1	团队建设与人员管理	5	1. 人员配置达标（项目总负责人 1 名+团队≥3 人），人员稳定，无频繁更换（2 分）； 2. 全员签署保密协议，无泄密事件（2 分）； 3. 工作人员着装规范、态度良好、业务熟练（1 分）。	
1.2	财务管理与成本控制	5	1. 建立规范的财务台账，报销流程合规（2 分）； 2. 在预算范围内合理使用资金，无超支或铺张浪费现象（3 分）。	
1.3	国有资产（受赠艺术品）管理	2	1. 建立完整的受赠艺术品专项台账，账实相符（1 分）；2. 配合甲方完成资产登记与核查工作，资料齐全（1 分）。	
1.4	藏品与资产安全	3	1. 严格执行安保制度，全年无藏品丢失、损坏事故（2 分）； 2. 库房管理规范，温湿度控制、出入库登记记录完整（1 分）。	
1.5	环境与设施维护	5	1. 展厅、公区整洁卫生，舒适度高（2 分）； 2. 灯光、空调、展柜等设备运行正常，故障响应及时（2 分）； 3. 按时缴纳场租及物业费，无断水断电或合同纠纷（1 分）。	
1.6	应急预案与处置	5	1. 制定完善的防火、防盗、防台风、防突发事件应急预案（2 分）； 2. 全年无重大安全责任事故；发生一般突发事件能按预案有效处置，无负面影响（3 分）。	
1.7	日常行政与档案管理	5	1. 参观接待、导览服务到位（2 分）； 2. 工作产出文档（方案、总结、照片、视频等）按时提交，分类清晰，归档完整（3 分）。	

二、 业务活动开展（50 分）

序号	考核指标	目标量	分值	考核标准与评分细则	得分
2.1	艺术展览策划	5 场	20	1. **质量**：主题鲜明，符合艺术馆定位，学术性强，能体现“新吴门画派”特色（8 分）；	

序号	考核指标	目标量	分值	考核标准与评分细则	得分
	与执行			2. **执行**：展品遴选精良，布撤展专业，无展品损伤，现场视觉效果佳（6 分）； 3. **资料**：每场展览配套学术文章/前言撰写规范，主视觉(KV)及相关物料设计精美（6 分）。 注：少 1 场扣 4 分，质量严重不达标酌情扣分。	
2.2	**展陈空间设计与落地**	5 场	5	设计方案新颖，动线合理，能很好地烘托展品，施工工艺精细，无安全隐患。（根据 5 场平均质量打分）	
2.3	**公教与交流活动**	10 场	15	1. **数量与类型**：完成 10 场（含沙龙、研讨、公教、工作坊等），类型丰富（3 分）； 2. **质量与效果**：活动策划案详实，执行流畅，参与度高（现场签到人数达标），能有效提升公众美育（8 分）； 3. **配套**：活动与当期展览紧密结合，发挥艺术馆公共服务职能（4 分）。 注：少 1 场扣 1.5 分。	
2.4	**文创产品开发**	≥3 种	5	1. 开发不少于 3 种以张继馨作品或馆藏元素为核心的文创产品（2 分）； 2. 设计美观，制作精良，包装考究，具有一定的市场吸引力（3 分）。	
2.5	**媒体宣传与品牌推广**	半年（或全年）	5	1. 制定并执行半年（或全年度）媒体计划，半年（或全年度）发稿量充足（2 分）； 2. 有效对接各级媒体（尤其是苏州本地及艺术类垂直媒体），显著提升艺术馆知名度（3 分）。	

备注：上述如为半年度考核，则根据半年度需求工作量完成情况进行考核。

三、 综合效益与履约评价（20 分）

序号	考核指标	分值	考核标准与评分细则	得分
3.1	**品牌影响力建设**	5	艺术馆品牌形象鲜明，逐步成为相城区文化地标；获得区级及以上媒体报道或荣誉加分。	
3.2	**观众满意度**	5	通过随机访谈或问卷，观众对展览质量、活动体验、服务态度的满意度高（满意度≥90%得满分，每低 5%扣 1 分）。	
3.3	**采购单位满意度**	5	积极响应采购单位指令，配合度高；对临时或应急任务完成出色；沟通顺畅，汇报及时。	
3.4	**档案移交与知识产权**	5	服务期满，按采购单位要求完整移交所有纸质、电子档案及数据；遵守知识产权约定，无违规使用或泄露技术成果行为。	

四、 否决项（一票否决）

乙方出现以下任一情况，本年度考核直接判定为不合格，采购单位有权解除合同并追究违约责任：

1.发生重大安全责任事故（火灾、藏品被盗/损毁、人员伤亡等）。

2.出现重大意识形态问题或严重的社会负面舆情，造成恶劣影响。

3.连续两季度未完成基本工作量（如展览、活动场次严重不足）。

4.挪用项目资金、财务造假或存在其他严重违法违规行为。

5.未经采购单位同意，擅自将项目转包或分包。

五、 考核结果汇总

考核维度	满分	实得分	备注
一、基础运营管理	30		
二、业务活动开展	50		
三、综合效益与履约	20		
总计	100		

最终等级评定：

优秀【90 分及以上】：全额拨付当期应付合同款项。

良好【80（含）至 90 分（不含）】：每低于 90 分（基准分）1 分，扣减人民币 10000 元整；

合格【60（含）至 80 分（不含）】：每低于 90 分（基准分）1 分，扣减人民币 15000 元整；合同应付款项如不足扣减金额的，乙方应补足剩余款项返还给甲方。

不合格【60 分以下】：扣除全部合同应付款项，且乙方支付人民币贰拾万元的违约金给甲方。

六、 签字确认

服务单位（乙方）代表签字： _____**日期：** 年 月 日

采购单位（甲方）代表签字： _____**日期：** 年 月 日