XYFY20260602X0930

徐医附院电工代运营服务项目合同

项目名称：徐医附院电工代运营服务项目

项目编号：JSZC-320000-JSHC-G2026-0007

甲方：（买方）徐州医科大学附属医院

乙方：（卖方）徐州澳凯冷暖设备管理有限公司

甲、乙双方根据江苏省政府采购中心 徐医附院维修工、鲲鹏路院区电工代运营服务 项目公开招标的结果，《中华人民共和国民法典》及相关法律法规规定，本着平等互利、诚实信用的原则，甲乙双方协商一致，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：徐医附院电工代运营服务项目；

1.2 标的质量：符合《国家卫生健康委员会医疗和疾控机构后勤安全生产工作管理指南》、《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》及国家行业相关规范标准等相关技术要求。

1.3 标的数量（规模）：徐州医科大学附属医院鲲鹏路院区，淮海路院区高低压配电系统的运行巡检与日常维护、故障抢修等提供合同范围内所有设施维修维保服务、定期巡检服务、制定运维台账、应急预案处置服务等，并提供 24 小时驻场不间断服务。包括配电系统外线高压电缆巡检，每年三次免费外电线故障抢修工作（不包括外线电缆接头质量故障，包含材料、人工及协调供电公司恢复送电等保证院区恢复正常用电的一切费用及工作，抢修单位须具备相应电力抢修施工资质）；变配电（开闭所、高低压配电室、感染楼配电室等）、供电干线（电缆、母线槽等）、电气动力、电气照明、备用和不间断电源（UPS 机房、柴油发电机等）及室外电气的日常运行托管、巡视、维护保养、隐患发现，隐患排除、损件更换及院内电力系统中新增、改造、维修及保电等工作。（详见招标文件服务内容和要求）

1.4 履行时间（期限）：详见专用条款

1.5 履行地点：徐医附院鲲鹏路院区、淮海路院区

1.6 履行方式：详见专用条款

1.6.2 服务考核：

乙方遵守并执行甲方制定的《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》、《徐州医科大学附属医院高低压电工服务质量标准》等甲方管理制度。同时，乙方按招标文件要求接受甲方的监督检查并及时反馈监督检查情况。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：**壹佰贰拾柒万捌仟** 元/年（1278000.00 元/年）人民币币种（含税）。

备注：本合同价款包含所有乙方提供合同约定产品和服务的报酬，以及因乙方提供合同中产品和维修外包服务产生的其他所有支出必要费用，甲方在上述合同价款之外不再向乙方支付其他任何费用。

2.2 合同费用组成

表一（21 人费用）

人员工资明细					
序号	岗位	数量	月工资/人	合计/月	合计/年
1	项目经理	1 人	6500 元	6500 元	78000 元
2	维修主管	1 人	5500 元	5500 元	66000 元
3	高压电工	5 人	4500 元	22500 元	270000 元
4	低压电工	14 人	4000 元	56000 元	672000 元
服务管理费用		21 人		4109 元	49308 元

其他费用明细			
月费用	月数	年费用	
3500 元	12 个月	42000 元	
总费用合计	月支付费用	年支付费用	
	98109 元	1177308 元	
备注：其他费用 42000 元/年，其他费用包含所有百元以下耗材费用，甲方不再支付任何费用。			

表二（2名机动人员费用）

序号	岗位	数量	月工资/人	合计/月	合计/年
1	机动人员	2人	4000元	8000元	96000元
服务管理费用		2人		391元	4692元
总费用合计		月支付费用		年支付费用	
		8391元		100692元	
备注：1、机动人员按实际到岗情况予以考核后结算相关机动人员费用。 2、如果启用相关机动人员，甲方需提前两个月告知乙方。					

三、技术资料：详见专用条款

四、知识产权：详见专用条款

五、产权担保：详见专用条款

六、履约保证金

6.1 乙方应在本合同签订之日起的7个工作日内交纳人民币10万元整作为本合同的履约保证金，足额支付至甲方指定账户。（不得超过合同金额的10%）。如有违约，甲方有权按合同违约责任扣除部分或全部履约担保。

6.2. 合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金（无息）。

6.2.1 履行保证金退还方式：银行转账

6.2.2 履约保证金退还时间：期满三个月后退还。

6.2.3 履约保证金退还条件：服务期满后，乙方无任何违约行为，甲方一次性退还履约保证金（无息）。

6.2.4 履约保证金不予退还的情形：

（1）签订合同后，乙方不履行合同义务的，甲方有权全额扣除履约保证金，全额不予退还，同时甲方亦有权终止合同，乙方还需承担相应的法律赔偿责任；

（2）乙方在履约过程中发生违约行为，给甲方造成损失的，甲方有权在缴纳的履约保证金中予以扣除违约金，以弥补甲方经济损失，不足的地方乙方另外

补齐。

（3）如履约保证金中扣除违约金后不足 10 万元，乙方应及时补足履约保证金。

七、合同转包或分包：详见专用条款

八、合同款项支付：详见专用条款

九、税费：详见专用条款

十、项目验收

甲方每月依据本合同附件一《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》、附件二《人员配备要求及职责、值班制度、工作流程》，对乙方履约情况开展监督管理与考核工作，考核结果及时反馈乙方，并纳入乙方月度服务考核范畴，作为费用结算的重要依据。

十一、违约责任：详见专用条款

十二、不可抗力事件处理：详见专用条款

十三、解决争议的方法：详见专用条款

十四、合同生效及其它：

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

14.2 本合同未尽事宜，遵照中华人民共和国现行法律法规有关条文执行。

14.3 本合同正本一式陆份，具有同等法律效力，甲方执肆份，乙方执贰份。

甲方：徐州医科大学附属医院　　乙方：徐州澳凯冷暖设备管理有限公司

地址：　　地址：

法定代表人或授权代表：　　法定代表人或授权代表：李海

联系电话：　　联系电话：

签订日期：2026 年 6 月 10 日

XYFY20260602X0930

合同专用条款

项目名称：徐医附院电工代运营服务项目

项目编号：JSZC-320000-JSHC-G2026-0007

甲方：徐州医科大学附属医院

乙方：徐州澳凯冷暖设备管理有限公司

一、项目概况

1.1 服务内容：

徐州医科大学附属医院鲲鹏路院区，淮海路院区高低压配电系统的运行巡检与日常维护、故障抢修等提供合同范围内所有设施维修维保服务、定期巡检服务、制定运维台账、应急预案处置服务等，并提供 24 小时驻场不间断服务。

包括：配电系统外线高压电缆巡检，每年三次免费外电线故障抢修工作（不包括外线电缆接头质量故障，包含材料、人工及协调供电公司恢复送电等保证院区恢复正常用电的一切费用及工作，抢修单位需具备相应电力抢修施工资质）；变配电（开闭所、高低压配电室、感染楼配电室等）、供电干线（电缆、母线槽等）、电气动力、电气照明、备用和不间断电源（UPS 机房、柴油发电机等）及室外电气的日常运行托管、巡视、维护保养、隐患发现，隐患排除、损件更换及院内电力系统中新增、改造、维修及保电等工作。（详见招标文件服务内容和要求）

1.2 服务期限：三年，自 2026 年 5 月 16 日起至 2029 年 5 月 15 日止，合同每年一签，本阶段合同签订为服务期第一年，即：自 2026 年 5 月 16 日起至 2027 年 5 月 15 日止。

每年续签前，甲方应依据当年服务质量考核结果决定是否续签；若未通过考核，甲方有权不再续签且不构成违约。

1.3 乙方承诺遵守并执行甲方制定的《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》（附件一）。

1.4 鲲鹏路院区，淮海路院区电工要求：本项目配备服务人员 23 人，其中项目经理 1 人，高压电工（运行）6 人，低压电工 14 人（其中鲲鹏路院区 13 人，淮海路院区 1 人），机动人员 2 人，备注：机动人员根据甲方实际需求提前两个

月告知乙方予以配备，所有人员必须具有与其岗位所匹配的特种作业操作证。（详见附件二）

二、合同金额

2.1 本合同年度服务费为（大写）壹佰贰拾柒万捌仟元/年（1278000.00元/年，人民币币种含税）。

甲方每月15日前按相关考核规定（21人）对乙方上月服务进行考核并确认结算金额。月度服务费基准为人民币98109元/月（含税），如启用机动人员，甲方提前两个月通知乙方配备人员，机动人员费用为4195.5元/人，最终金额根据考核结果、违约情况及实际在岗人数相应核减。

双方确认结算金额后，乙方按确认金额开具符合甲方财务要求的合规发票，甲方在收到发票后次月内支付。）

2.2 电工所需的电工具和维修设备均由乙方提供或承担费用。所有工程、设施、设备维修所需材料及配件单品、单件、单套、单价在100元以下(含100元)的由乙方承担，甲方不再承担任何费用，维修材料要求国内一线品牌、有3C认证且要符合国家标准。单品、单件、单套，单价超过100元的材料及配件由甲方提供。**百元以下清单包括但不限于清单中所罗列的相关明细物品。（明细物品详见附件四）**

2.3本合同价款包含所有乙方提供合同约定产品和服务的报酬及乙方提供合同中产品和服务所支出的必要费用，甲方在上述合同价款之外不再向乙方支付其他任何费用。

三、技术资料

3.1乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务(包含与服务相关的货物)的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权与产权担保

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同中产品和服务或其任何一部分时不

受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

4.2 乙方保证所交付标的的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

五、转包或分包

5.1 本合同范围内产品或服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应。

5.2 乙方不得部分分包给他人供应。

5.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权立即解除合同，并追究乙方的违约责任。

六、合同款支付

6.1 甲方每月15日前审核乙方上月合格工作量并确认结算金额，同时依据《徐州医科大学附属医院工程运维考核管理规定》、《徐州医科大学附属医院工程运维服务质量标准》、《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》对乙方进行日常及月度考核，核定上月电工运维服务费用。服务费按现场实际配置人数、服务时间及月度考核结果据实结算。

人员费用按甲方确认的每月实际在岗人员岗位、数量及合同约定标准据实核算；双方确认结算金额后，乙方开具符合甲方财务要求的合规发票，甲方在收到发票后次月内支付。

6.2 有违约责任的予以相应费用扣除（见违约责任条款）。

6.3 本合同金额的人工费用标准合同期内不再予以调整，如合同期内最低工资、社保基数、公积金、医疗、失业保险等社保项目，由于国家政策性调整所产生的风险由乙方承担。

七、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

八、甲方的职责、权利和义务

8.1 甲方根据《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》（附件一）、《徐州医科大学附属医院高低压电工服务质量标准》的相关规定对乙方的工作进行监督检查并及时反馈监督检查情况及甲方的相关意见和建议，以利于乙方及时整改；同时将考核结果与高低压电工服务费用结算挂钩。

8.2 甲方有权根据医院管理的实际需要修订《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》（附件一）、《徐州医科大学附属医院高低压电工服务质量标准》等内部管理制度，或根据实际工作需要进一步增加相关管理制度。以上制度的修订、增加对乙方有同等约束力。

8.3 甲方有权根据对乙方的月度考核结果，确定下一年度是否续签合同。乙方出现下列任一情形的，甲方有权单方解除合同并不予续签：连续 3 个月违约金累计超过当月服务费的 3%；连续 3 个月考核评分低于 75 分；合同年度内累计 5 次考核评分低于 75 分；违反安全生产相关规定。甲方行使上述权利时，将向乙方出具正式书面通知。）

8.4 负责为乙方工作人员提供高低压电工所必须的水、电、办公等工作条件。

8.5 按月支付给乙方服务费，服务费按乙方实际到岗高低压电工人员数量及在岗时间，并结合考核结果据实结算。

九、乙方的职责、权利和义务

9.1 按照《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》（附件一）、《徐州医科大学附属医院高低压电工服务质量标准》等以及甲方根据实际工作需要增加的其它管理制度等相关规定认真落实高低压电工措施，保证服务质量达标并符合医院管理要求。

9.2 乙方应当按规定向电工工人提供必须的劳保用品及电工具；准时、足额发放高低压电工工人工资。

9.3 乙方的电工工人平均工资不应当低于徐州市最低工资标准。

9.4 教育员工认真落实工作质量标准，实行岗位责任制，严格遵守甲方的各项管理规定。

9.5 严格按照标准及操作流程作业，爱惜维修用具和用品，节约耗材，严格落实耗材基数固定的管理规定。

9.6 服从甲方管理，文明服务，维护甲方形象和信誉。对待病人热情、礼貌、服务周到；员工统一着装，仪表端庄整洁，佩带胸卡；做到说话轻、走路轻、操作轻、开关门轻。

9.7 爱护甲方财物，若失责造成损失，应当按价赔偿；爱护资源，节约水电，杜绝长流水、长明灯，杜绝浪费。

9.8 配合相关部门及时劝阻患者或其他人员吸烟等不良行为。

9.9 若甲方发现乙方员工不能胜任工作岗位，乙方应及时调整。若乙方主动调整员工，必须提前三天与服务区域的负责人当面沟通。主管及以上的管理人员调整，必须提前两周，以书面形式获得甲方许可否则视为缺岗。

9.10 乙方员工应当做到安全生产，严防意外事故发生，如发生安全生产事故，由乙方承担。乙方员工自身的安全问题及因乙方因素造成的第三方损失或其他安全问题、风险事故、意外伤害、纠纷等由乙方全权承担，与甲方无任何连带责任，如因此对甲方造成损失的，甲方有权向乙方全额追偿。

9.11 因乙方违反电工操作流程和相关的规章制度，导致患者或陪人产生任何纠纷的相关事宜，全权由乙方处理并承担全部责任，如因此对甲方造成损失的，甲方有权向乙方追偿。

9.12 乙方应当定期对在甲方从事高低压电工工作的员工进行技能知识及工作安全、消防安全相关知识培训，工作人员能够熟知和掌握对应岗位的技能知识。

9.13 如果甲方连续两个月无故不支付高低压电工服务费用，经催告无效，乙方有权解除合同，由此造成的损失由甲方负责。

9.14 如果甲方需要扩大服务区域或有突击维修任务，乙方应积极响应并主动参与，不得无故推脱，质量验收合格按照实际工作量据实结算。

9.15 乙方应当积极配合甲方处置火灾、水灾等各类应急突发事件，否则将追究乙方责任并根据情节轻重扣罚电工服务费用。

9.16 乙方应对甲方在监督检查中发现的问题进行及时整改，否则将追究乙方责任并扣罚高低压电工服务费用。

9.17 乙方提供和使用的维修设备、维修用具及 100 元以下的维修配件，必须是性能良好处于功能状态，必须符合国家标准，不损害医院的设施。乙方每月提供 100 元以下易损件、配件品牌、规格、数量及出入库清单，以供甲方监督。

9.18 每次维修必须如实填写电子维修单，并报维修科室签字确认。维修单应当包括维修内容、维修日期、维修人员、更换配件及维修结果等信息。

9.19 乙方维保及升级工程师应具有国家相关部门颁发的、有效的证件和原厂设备培训证书；并做到持证上岗，遵守设施设备的安全操作规程和有关规定，确保设施设备的正常运行。

9.20 合同履行期间，乙方每月用于本项目服务团队的人员费用支出总额，不得低于合同费用组成中对应实际到岗人员的费用标准。乙方应按约定标准及考核要求，及时足额向服务人员支付劳动报酬，严禁无故克扣、拖欠员工工资。

若因人员薪酬问题发生纠纷，甲方有权对乙方人员费用支出情况进行核查，乙方应予以配合。）

十、违约责任

10.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供服务的，甲方向乙方偿付拒绝接受服务合同价款总值 千分之一 的违约金。

10.2 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额 万分之一 每日向乙方支付违约金。

10.3 乙方逾期提供服务的，乙方应按逾期提供服务合同总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付合同款项中扣除。逾期超过约定日期 24 个小时不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因逾期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同价款总额 千分之六 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

10.4 乙方试用期为三个月，自正式进场服务之日起计算，三个月中如乙方的服务工作不能达到甲方要求的，甲方有权终止本合同。

10.5 乙方自愿缴纳 10 万元作为设备（项目）、风险、意外等履约保证金，合同终止后，如无人为因素导致项目的非平稳交接、设备遭到破坏（缩短其使用寿命）、纠纷等，甲方应当在服务期满三个月后无息退还保证金。

10.6 因乙方人为因素导致甲方设备及设施遭到破坏（缩短其使用寿命），乙方应当赔偿损失，赔偿金额由甲方协同相关部门鉴定确定。

10.7 为避免造成损失，单方解除合同，需提前三个月通知对方，否则造成的损失由违约方负责。

10.8 甲乙双方应恪守合同，任何一方违反合同，应向守约方支付违约金并赔偿由此给守约方造成的损失，并承担守约方的维权费用（包括但不限于律师费、调查取证费、诉讼费、执行费用）。

10.9 当月的“扣除违约金额”从当月的服务费用里面扣除。

10.10 本合同期间，乙方未能完成约定的管理目标，或提供的服务内容、服

务质量不符合要求的，按所承诺的及其他合同文件的约定，承担相应违约责任，不可抗力因素除外。

10.11 乙方不得以任何理由停止或暂停提供本合同约定的服务，甲方有权追究经济赔偿和乙方相应法律责任。

10.12 **本合同期间，如有下列情形之一，甲方有权单方面提前解除本合同，而不承担违约责任：**

（1）乙方所提供服务的标准不符合合同规定及招标文件规定标准的；

（2）甲方有合理理由相信乙方无法完成本合同规定的服务内容；

（3）连续 3 个月扣除违约金金额超过服务费 3%、或连续三个月服务质量低于 75 分、或合同年度期内累计 5 次低于 75 分、或违反安全生产相关规定，满足其中一条，甲方有权解除合同或缩减服务区域；

（4）因乙方原因造成服务质量、服务满意度不达标的，对甲方造成实质性经济损失或社会不良影响；

（5）因乙方原因造成重大安全事故及火灾；

（6）给甲方造成重大经济损失，或发生严重人身伤亡事故、其它安全事故；

（7）乙方员工在甲方处涉黑、非法集会、吵架、打架、斗殴、堵门等影响甲方正常医疗和办公秩序，有损甲方形象的行为或事件发生，乙方不能迅速妥善解决的；

（8）乙方服务人员的人数及相关资质严重不符；

（9）乙方将本合同内容全部或部分转包、分包给第三方履行的；

（10）乙方、乙方服务人员及关联方，在甲方服务场所及周边，或利用为甲方提供服务之机，冒用甲方名义，从事与本合同约定的服务外的行为，造成甲方名誉或财产损失的。

10.13 合同解除或终止的，甲方有权要求乙方在限定期限内在不影响甲方正常运营的情况下撤出全部服务事项。

10.14 本合同解除或终止之时，乙方应妥善做好乙方员工善后事宜。如有乙方员工通过各种合法或不合法的途径向甲方提出各种要求的，由乙方负责解决，与甲方无关。

10.15 本合同解除或终止时，所有与履行本合同有关的甲方资料、文件以及

乙方领用的一般用品以及消耗品等物品都应立即移交给甲方。本合同项下服务结束后，乙方应将甲方提供的场地/设施/设备/用具全部清还甲方，如有损坏及遗失乙方负责赔偿。（正常损耗和报废除外）。

10.16 本合同解除或终止时，乙方必须协助甲方做好先后两家服务单位的平稳过渡和交接工作。如乙方拒绝配合交接，采取阻扰、破坏甲方正常医疗、办公秩序，拒不搬离或不移交相关物品、资料的，甲方有权在最后一个月费用或保证金中做出相应扣款。

十一、不可抗力事件处理

11.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

11.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

11.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十二、争议解决条款

甲、乙双方因履行本合同发生争议时，应友好协商；协商不成时，双方均应向甲方所在地人民法院提出诉讼。

十三、合同附件

13.1 考核标准：详见合同附件 1《徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定》。

13.2 中标文件或双方认可的项目服务方案。

13.3 招标文件与所签定的合同互为补充、不可分割，共同作为双方权力义务的依据，具有同等法律效力。

13.4 其他补充协议。

十四、合同生效及其它

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章或合同专用章后生效。合同双方确认，本合同落款处关于双方通讯地址、电话均系真实有效，如有变更，变更方应在变更后 10 个工作日内通知对方。因一方变更前述通讯地址、电话而未通知对方，造成对方无法发出通知的，由此造成的损失由变

更方负责。上述地址系本合同履行过程中涉及各类通知、协议等相关文件以及就合同发生纠纷时相关文件和法律文书的送达地址，因合同双方提供或确认的送达地址不准确、送达地址变更后未及时依程序告知对方，导致相关文件和法律文书未能被对方实际接收的、邮寄送达的，以文书退回之日或拒收之日视为送达之日。对于上述明确约定的送达地址，进入诉讼程序后法院进行送达时可直接按上述地址邮寄送达，即使未能收到法院邮寄送达的文书，基于本合同的约定，也应当视为送达。

14.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

14.3 本合同附件为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

14.4 本合同正本一式陆份，具有同等法律效力，甲方执肆份，乙方执贰份。

甲方：徐州医科大学附属医院　　乙方：徐州澳凯冷暖设备管理有限公司

（盖章）　　（盖章）

法定代表人：　　法定代表人：

委托代表人：　　委托代表人：

通 讯 地址：　　通 讯 地址：

电　　话：　　电　　话：

开 户 银行：　　开 户 银行：江苏银行股份有限公司徐州宣武支行

账　　号：　　账　　号：17000010120100212332 2

日　　期：2026年6月10日　　日　　期：2026年6月10日

合同附件一：徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定

合同附件二：甲方日常监管所需的表格（包含但不限于以下表格）

合同附件三：人员配备要求及职责、值班制度、工作流程

合同附件四：百元以下耗材明细表

合同附件五：医疗卫生机构廉洁购销合同

XYFY20260602X0930

合同附件一：

徐州医科大学附属医院高低压电工考核管理规定

一、 考核内容、标准

见招标文件《徐州医科大学附属医院高低压电工服务质量标准》，电工服务内容及要求，电工具、配件规范使用要求。

二、 考核方式

1.采取联合检查(每月 1-2 次)、夜查(每月 1-2 次)、节假日检查(每月 1-2 次)、日常督查(每周 1-2 次)、随机检查(每周 1-2 次)等方式对维保公司的服务质量进行效果评定，并根据检查结果发放维修质量整改通知书；每月累计以扣除违约金的方式进行结算处理。

2.甲方每月对中标人上月的服务质量按《徐州医科大学附属医院日常运维业务考核表》进行考核，各项检查月平均分 85 分为合格，考评结果与维保服务费挂钩。扣费费用每月内累加计算，次月清零重新计算。

2.1 考核分值＜85 分者，按照以下标准在当月运维服务费中扣除违约金：

单次事件考核扣分分值为 1 分/次的，50 元/例予以扣除；

单次事件考核扣分分值为 2 分/次的，200 元/例予以扣除；

单次事件考核扣分分值为 3 分/次的，400 元/例予以扣除；

单次事件考核扣分分值为 4 分/次的，700 元/例予以扣除；

单次事件考核扣分分值为 5 分/次的，1200 元/例予以扣除；

10≥考核扣分>5 每次的，8000 元/例予以扣除；

考核扣分分值>10 分/次的，12000 元/例予以扣除；

每月累计扣分≤10 分，按照分值扣除相应金额。

15 分≥每月累计扣分＞10 分，按照分值扣除相应金额，医院对乙方给予警告一次，责令整改；

20 分≥每月累计扣分＞15 分，按照分值扣除相应金额，并扣除 20000 元作为违约金。

25 分≥每月累计扣分＞20 分，按照分值扣除相应金额，并扣除 100000 元作为违约金；

每月累计扣分＞25 分，按照分值扣除相应金额，并扣除 200000 元作为违约金，且医院有权提前解除合同。

考核付款=月度全额运维费用-考核评分扣款

2.2 满意度考核及对应违约金扣除标准：

满意度考核具体标准为评价得分

85 分（含）以上，支付当月考核付款费用的 100%，

85 分（含）至 80 分，扣除当月考核付款费用的 2000 元-5000 元；

80（含）分至 75 分，扣除当月考核付款费用的 5000 元-10000 元；

75 分（含）至 80 分，扣除当月考核付款费用的 10000 元-20000 元；

70 分以下，扣除当月考核付款费用的 20000 元-50000 元。

满意度调查每月至少一次，若满意度连续 2 个月＜75 分甲方有权终止合同，连续 3 个月＜75 分自动终止合同。

3. 每月高低压电工质量，连续 3 个月扣除违约金金额超过服务费 3%、或连续三个月低于 75 分、或合同年度期内累计 5 次低于 75 分、或违反安全生产相关规定，满足其中一条，甲方有权解除合同或缩减服务区域。

4. 甲方下达整改通知，中标人拒不整改的，或一周内整改没有成效的，甲方有权提前解除合同。

5. 院各类医务工作者对工作人员及工程维保的投诉，每一条有效投诉扣除违约金 200 元。

6、患者对工程维保公司运行维保服务的投诉，以院行风及第三方平台的有效投诉为准，每一条投诉扣除违约金 100 元。

7. 紧急故障（如停电等）：必须在 10 分钟内携带基本工具和备件到达现场；一般故障必须在 20 分钟内响应，2 小时内到达现场；计划性维修按双方约定的时间节点准时到场。每发生一次响应超时，扣除违约金 200 元。

8. 一次性修复率要求达到 95% 以上。同一故障在质保期内重复发生，每发生一次同一故障返修扣罚 200 元。

9. 未穿着统一工装或工作服不整洁、未佩戴工牌或安全防护用品，发现一处扣除违约金 50 元。如遇国家或省市明确发布的公共卫生事件，应严格遵守甲方新增的防控及规定并无条件执行，突发公共卫生事件时未按照院感染管理要求进

行防护或未按院感染管理要求进行相关操作的，每人每次扣除违约金 100 元。在院内吸烟、饮酒、大声喧哗、擅闯无关科室（如病房、诊室、办公室），每次扣除违约金 200 元。院内与员工、工作人员、病陪人挑衅打骂或互殴者一次扣除违约金 200 元。泄露甲方及病员信息者每次扣除违约金 200 元。维修完成后未清理现场，遗留垃圾、杂物每次扣除违约金 200 元。发现重大安全隐患或维修可能造成大面积影响时，未及时向医院主管部门汇报扣除违约金 300 元。以上均以整改通知书下发。

10. 电工运维公司应每周至少 1 次（至少 2 个区域）组织经理和主管联合检查，主管每天现场指导监督电工人的维修质量并做好记录（留存维保公司备案）。

11. 工程经理每周 1-2 次巡查强电井、配电室等责任范围内的消防安全隐患，以及区域内的标识标牌、公共设施等涉及院容院貌的设施完整性，第一时间维修并汇报维修情况。以上检查以纸质记录表形式保存备查。不按规定执行的每次扣除违约金 50 元。每周以电子档形式向甲方上报自查结果，未上报每次扣除违约金 100 元。

三、其它考核高低压电工服务质量的相关事项

1. 夜班或节假日期间无高低压电工管理人员值班扣除违约金 1000 元，有值班未行使监督职责扣除违约金 500 元；期间电工缺岗一人次扣除违约金 200 元。

2. 对突发事件处置不利，将视情节轻重扣除违约金 500 至 10000 元。

3. 发现电工人私自使用电器，没收并且每人次维保公司扣除违约金 500 元。

4. 电工考核规定

（1）违规操作：带电作业未审批、未设置警示标识和监护人，严重警告，扣除违约金 1000 元，并停工安全教育。

（2）接线不规范：接线端子松动、地线未接、线路凌乱、未使用线管/线槽，责令返工，并扣除违约金 100 元。

（3）标记缺失：维修后未更新电路图或未在配电箱上清晰标识。限期整改，逾期未改扣除违约金 50 元/次。

（4）引发后果：因维修质量问题导致跳闸、短路，影响科室正常工作的。轻微影响 扣除违约金 300 元，并承担相应损失。严重影响（如手术室、ICU） 视为重大事故，扣除违约金 1000 元以上，并立即更换人员，保留追究法律责任的

权利。

5. 公司应加强维保员工的安全生产培训、教育，每日做好提醒和检查，如因私藏违规物品、违规使用电器、吸烟等原因导致火情、水情等灾难性后果，由该标段所属公司承担一切责任并根据性质程度扣除违约金 200-20000 元。

6. 请销假相关事宜：工程维保公司人员请假须每天 9 点前上报后勤管理处，同一人请假连续不得超过 3 天，一个区域不得同时有两人请假，3 天以内相同技能岗位员工可以替岗，超过 3 天必须由维保公司招聘新人顶岗。请假期间公司需要及时安排高低压电工人员做好相关工作，保证工作正常开展，否则视为缺岗；管理人员不可两位及以上同时请假或休息（节假日值班除外），如超过 3 天者需维保公司向后勤管理处出具书面文件及派遣相应的管理人员到岗代理工作，否则算缺岗；维保人员同时请假人数不得超过工程维保公司总人数 5%；超过人员数均视为缺岗。如果查岗期间发现恶意作弊的行为，扣除违约金 4000 元。缺岗每人次按每人的月服务费扣除。

7. 发现迟到或早退者，每一人次扣除违约金 200 元。

8. 工程维保公司管理人员服从后勤管理处管理，如不服从管理，将视情节轻重扣除违约金 500—5000 元，维保公司电工人员服从后勤管理处管理，如不服从管理，将视情节轻重扣除违约金 200—2000 元。

9. 其它违约责任

（1）乙方接到科室报修后，响应时间超过 10 分钟，且多次维修效果不佳，未能有效解决问题，一经查实每次扣除违约金 500 元；

（2）每接到医疗科室维修投诉，一经查实，每次扣除违约金 500 元；

（3）合同期间，乙方工作人员脱岗的，当班饮酒的、责任心不强的，一经发现每次扣除违约金 200 元；

（4）乙方在规定时间内未及时按照甲方要求参加电气设备安全操作及应急事故处理培训的，一经发现每次扣除违约金 200 元；

（5）每月例行巡检如发现乙方未按甲方要求进行巡检一次，一经确认扣除违约金 300 元，以此累加；

（6）乙方每月如未及时进行故障处理及隐患发现和排除，每发现一次，扣除违约金（每月合同金额的 0.1%），以此累加；

(7)每月如出现设备不能正常使用，乙方并未及时处理的，扣除违约金(每月合同金额的0.1%)，以此累加；

(8)在运行托管与维护期间，乙方未按甲方要求落实外来人员登记制度，一经查实每次扣除违约金200元；

(9)甲方不定期对相关巡视检查区域、内容及台账等工作进行复查，如发现乙方未按甲方要求工作，一经确认，每次扣除违约金500元；

(10)驻守本院所有当值人员应严格执行医院及国家卫生应急，医疗政策等相关工作安排，如有违规情况自愿接受甲方的所有处罚，并接受每人扣除违约金500元/每次；

(11)未经甲方同意，不得违规获取甲方相关资料(图纸、文档、文件等)，任何情况下不得将甲方的相关信息资料向外泄露。如发生此类情况，甲方有权提前终止合同，并向乙方追责追偿。

徐州医科大学附属医院

合同附件二：

甲方日常监管所需的表格（包含但不限于以下表格）

（1） 日常运维业务考核表

考核内容	评分规定	标准分	实得分
一、安全管理			
1、各类运维人员应当按照国家规定要求持证上岗，持证上岗率100%，并需有相关工作经验；各项作业的劳动保护应符合国家规范； 2、值班服务人员服务态度端正，热情服务，做到文明礼貌、遵章守约、衣冠整洁。	未持证上岗，扣1分每人次；未按作业规范配备劳保用品，扣1分每次；劳动保护不符合国家规范，扣1分每次。	5	
3、员工应当进行岗前培训和安全教育，并且每年至少对员工进行两次岗位培训并做好记录。	无岗前培训、安全教育，扣1分人次；每年无岗位培训，扣1分每次。	3	
4、按照系统运行、安全生产的要求，针对所辖运维设备，建立设备档案、维修档案和管理制度，明确运行、维护管理的岗位职责，制定巡检、保养维护、维修计划，各类职责、制度应上墙明示。	不合格项，扣1分每项。	3	
二、技术资料管理			
5、维保范围内的所有设备机房和设备的运行，应当严格执行系统设备安全运行和安全生产的要求，定时巡视设备机房和	不合格项，扣1分每项。	3	

设备运行情况，并做好相关记录。			
6、制定符合各种国家规范要求的各类设备的检查、检测和年检工作计划，并落实完成各种检查、检测、年检工作计划实施。	不合格项，扣 1 分每项。	3	
7、每月工作计划与完成情况汇总，内容应详实。	不合格项，扣 1 分每项	3	
8、合理排班，确保现场问题能够及时处理。	不合格项，扣 1 分每项	2	
9、在由甲方指定的第三方单位对各运维服务公司管理的设备、设施进行维修、保养、改造、施工时，各运维服务公司应当积极协调、配合和安排人员现场监管，并共同对第三方单位相关工作进行验收。	不合格项，扣 1 分每项	2	
10、设备、设施维修维护所需材料由运维服务公司执行安装的，应当做好相关记录及用材统计工作。	不合格项，扣 1 分每项	3	
11、责任事件(含安全、管理、技术、服务、环境五项）。	发生一起处级责任事件扣 2 分、院级 4 分、被新闻媒体报道 6 分。	6	
12、各运维服务公司应当保障所辖医院设备设施的日常运行操作、维修维护做好相关记录和建立技术档案。	不合格项，扣 3 分每项	6	
三、运行管理			

13、应当保障医院大楼区域各类电等不间断。	不合格项，扣 3 分每项	5	
14、应当保障医院设备设施完好率达到 95%。	设备设施完好率达到 95%及以上 5 分，每降 5%扣 1 分或发现一处不合格扣 1 分。	5	
15、应当保障医院内电工程质量合格率达到 100%。	不合格项，扣 1 分每项	5	
16、应当采取科学、有效、合理的节能、节水措施，做好节能运行监测。	不合格项，扣 1 分每项	3	
17、对设备或系统出现的重大故障，应当做好维修分析，并提交分析报告。	不合格项，扣 1 分每项。	3	
18、日常维护和报修达到 100%执行。	每降 5%，扣 1 分。	5	
19、维修反应时间符合卫健委、省市卫生管理部门的有关规范和医院基础管理规定的要求；维修及时率达到 100%。	平均到达时间为 12 分钟不扣分，每增加 5 分钟扣 1 分（特殊情况及紧急性维修除外）。	5	
20、服务回访率达到 80%。	服务回访率达到 80%不扣分，每降 5%扣 1 分。	5	
21、接受甲方工作监督管理，及时落实甲方的整改意见。	相关协商后调整改进方案、制定专项检查维护、监督跟踪事项、突发设备故障维修、不良事件处理、安全事件处理是否按时得到及时有效落实。不合格项，扣 1 分每项。	10	
22、机房环境符合设备运行管理的要求，环境整洁、无杂物、无灰尘；做好各种安全用具、消防用具、设备备品及电工具	不合格项，扣 1 分每项。	4	

完好。			
四、巡检管理要求			
23、对维保业务范围内做到定期巡检，并有台账记录	不合格项，扣 1 分每项。	1	
24、巡检过程所遇问题在须当即解决，不得遗留。	不合格项，扣 1 分每项。	1	
25、定期组织配合甲方安全巡检大检查，发现安全生产问题，落实责任主体。	不合格项，扣 1 分每项。	2	
26、根据规范要求定期上报巡检问题，形成季度月报制度。	不合格项，扣 1 分每项。	1	
四、培训工作			
23、规程学习 根据实际安排，按要求及时参加处里组织的安全规程、调度规程、现场运行规程的学习、考试。	每 1 人次无故不参加安全规程、调度规程、现场运行规程的学习、考试，本项不得分；考试不合格，扣 1 分/人次。	3	
24、定期培训项目。	1、培训记录每少一人次扣 1 分。 2、记录不认真、不完整扣 1 分/人次。 3、培训记录无小结、评价或签字的扣 1 分/人次。	3	
总分		100	

（2）满意度考核表

运维类型及项目名称			考核细则	考核结论及考核人签字			
系统日常运行	配电系统	电器系统工作状况	科室内各电力系统无故障，电路使用有人巡检，维修。	**优** 85分以上	**良** 85～80分	**中** 80～75分	**差** 75分以下
		无用电事故发生	科室内电气设施安全用电问题发生，每月有巡检人员进行巡检测试维修、及时排查隐患。	**优** 85分以上	**良** 85～80分	**中** 80～75分	**差** 75分以下
		每月检查电力设施损坏情况	每月检修开关、插座、应用线路是否有损坏，并做到及时更换不影响使用。	**优** 85分以上	**良** 85～80分	**中** 80～75分	**差** 75分以下
		配电间每月巡查检修，停电有通知	遇院内部计划停电时，班组提前通报，并及时处理，突发停电问题现场有电工及时处理。	**优** 85分以上	**良** 85～80分	**中** 80～75分	**差** 75分以下
		灯具每月检修	每月对灯具、智能照明控制器进行检修	**优** 85分以上	**良** 85～80分	**中** 80～75分	**差** 75分以下
		急发电机每半月开机启动一次	急发电机每半月开机启动一次，确保油量储备、设备保养、正常发电	**优** 85分以上	**良** 85～80分	**中** 80～75分	**差** 75分以下
		报修处理及时，问题处理及时	报修问题处理过程时间、质量是否满意	**优** 85分以上	**良** 85～80分	**中** 80～75分	**差** 75分以下
考核得分（最终以所有评分的均值作为考核得分）							
考核人签字							

（3）高低压电工巡查记录表

记录日期：_____年____月____日　巡查时间段：____时___分 - ____时___分

巡查电工：_____　联系方式：_____　天气情况：_____

巡查区域/设备名称	巡查项目	标准要求	实际情况	异常情况记录	处理措施及结果	复查人/时间
高压配电室	设备外观	无破损、锈蚀、异响	□正常 □异常			
	电压/电流	符合额定范围	□正常 □异常			
	接地装置	连接牢固、无松动	□正常 □异常			
低压配电室	配电柜温度	无过热、异味	□正常 □异常			
	开关状态	闭合到位、标识清晰	□正常 □异常			
	线路绝缘	无老化、破损、漏电	□正常 □异常			
变压器房	油温/油位	油温≤85℃、油位正常	□正常 □异常			
	散热装置	风扇运行正常、无堵塞	□正常 □异常			
应急电源设备	蓄电池状态	电压达标、无鼓包漏液	□正常 □异常			
	切换功能	手动/自动切换正常	□正常 □异常			
电缆沟/桥架	环境状况	无积水、杂物、腐蚀	□正常 □异常			
	电缆外观	无破损、过热痕迹	□正常 □异常			

其他说明：

1. 本次巡查共发现____处异常，已处理____处，未处理____处（未处理原因：_____）

2. 需后续跟踪事项：_____　3. 备注：_____

电工签字：_____　部门负责人审核：_____审核日期：_____年____月___日

（4）修旧利废评估验收表

后勤管理处修旧利废评估验收表											
OA 申请日期	区域	物品名称	规格型号	数量	维修所需配件	配件费用	评估		维修验收是否合格	签名	备注
							维修	报废			

备注：

①乙方需建立修旧利废台账，每月上报维修复用明细及成本节约数据。医院定期核查台账真实性，将修旧利废完成率纳入服务考核指标，与服务费用挂钩。

②乙方需严格执行修旧利废要求，设备设施修复利用率需不低于新配件的85%（修复利用率=修复复用配件/总需更换配件数量×100%），该指标纳入服务年度考核，与服务费用直接挂钩。

（5）督查记录单

督查部门	
督查时间	
督查内容	
存在问题	
整改措施	
效果反馈	
签字：	
日期：	

备注：甲方下达整改通知，乙方拒不整改的，或一周内整改没有成效的，甲方有权提前解除合同。

合同附件三：人员配备要求及职责、值班制度、工作流程

一、人员配备要求及职责

（1）鲲鹏路院区，淮海路院区电工要求：本项目拟配服务人员 23 人，其中项目经理 1 人，电工 22 人。

岗位	最低配置人数	班次	年龄	工作范围	工作要求（按要求提供对应人员有效证书复印件）
项目经理	1 人	现场管理 24 小时负责制	≤50 周岁	统筹安排鲲鹏路院区内所有配电系统运行维保事务	高压低压电工证
高压电工运行	6 人（含主管 1 名）	上 24 小时休 48 小时，三班制，一班 2 人	≤55 周岁	鲲鹏路院区高压配电室值班	持证上岗（高压电工证），开闭所巡检，定期各楼层强电井巡检工作。
低压电工	4 人	周一到周五长白班（8:00-17:00）	≤55 周岁	1 号楼，3 号楼，4 号楼，7 号楼	持证上岗（低压电工证），配合鲲鹏路院区内线路改造工作，区域内日常维修，隐患排查工作，定期外线巡查，外线故障抢修和线路保养工作。
低压电工	9 人	上 24 小时休 48 小时，三班制，一班 3 人	≤63 周岁	长白班时间负责 5 号楼，6 号楼，2 号楼，8 号楼，放疗中心；其余时间负责全院区区域	持证上岗（低压电工证），鲲鹏路院区区域内日常维修，隐患排查工作，外线故障抢修和线路保养工作。

低压电工	3 人	由甲方统筹安排	≤63 周岁	淮海路院区 鲲鹏路院区	持证上岗（低压电工证），淮海路院区，鲲鹏路院区日常维修，隐患排查工作。
合计	**23 人（具体用工人数按需求据实结算）**				

备注：

1、电工合计配置 23 人，其中鲲鹏路院区 20 人（项目经理 1 人，电工 19 人）；淮海路院区（1 人）；两院区灵活机动人员（2 人）。

2、各岗位员工身体状况良好，品行端正，爱岗敬业。岗位（项目经理、项目主管）需提供乙方近半年内为其缴纳的任意 1 个月社保证明资料并加盖公章。

3、无影响正常工作的基础性疾病和残疾，无犯罪记录，政治清白，无不良嗜好。品行良好，遵守医院的各项规章制度和员工行为规范。

4、项目经理年龄≤50 周岁，具有高、低压岗位证书，责任心强，具备较强的组织和沟通能力。能熟悉计算机基本操作，具备较强的文字总结能力，善于沟通。

5、按招标文件及管理方要求配备电工，项目经理年龄应≤50 周岁，高压电工年龄应≤55 周岁，周一到周五长白班的低压电工年龄应≤55 周岁，三班制的以及甲方统筹安排低压电工年龄应≤63 周岁，电工根据人员配备提供相应证书，派驻医院工作人员必须服从甲方管理，仪表着装符合要求，使用文明用语，不允许在病区及工作场所大声喧哗、与任何人争吵，认真履行工作职责，按工作程序进行工作，基本素质良好，责任心强，服务意识强，能承担基本的工作强度。

6、值班人员中必须有 1 名班组长负责协调当班工作，必要时上报项目经理；项目经理 24 小时负责制。

7、遇有大面积电力抢修或者改造工程需项目经理或主管做好现场管理，保证安全和质量。

（2）人员岗位职责：

项目经理：

1、领导和协调整个团队的工作。

2、制定和执行项目计划、预算和时间表。

3、使用工单分析运维质量，与其他部门及其他服务商沟通协调。

4、优化团队人力资源分配，确保工作效率。

5、负责统筹协调鲲鹏路院区电工的维修维保工作。

电力维修主管：

1、制定配电系统运维计划，巡检制度及应急预案，定期组织演练。

2、监督高低压配电设备，备用电源（如柴油发电机）的日常巡检、维护与故障抢修。

3、把控配电工程改造、设备更新的质量与安全，确保符合医疗用电规范。

4、负责团队管理与培训，落实安全操作规程，规避用电风险。

5、对接供电部门，处理停电协调，电力故障报备等事宜，保障供电衔接。

班长：

1、在经理及主管领导下，值班期间负责本项目所有工作的协调，督促值班人员有效完成当班工作及工程质量验收。

2、督促代运维人员严格执行各项规章制度和操作规程，确保安全，保证工作质量。

3、系统安排项目经理及其甲方布置的临时性任务，合理用工。对设备进行维修保养，运行监护工作，完善相关工作台账。

4、有效应对当班期间的应急性事件和当班人员工作安排。

5、熟练掌握电气方面业务知识，不断提高业务水平。

维修电工：

1、维修维护：负责维护和维修医院的高低压电力系统，包括配电间、动力照明系统、插座和开关设备等。

2、故障检测和修复：快速诊断高低压电力系统的故障，并及时修复，确保医院的正常运作。

3、安全操作：严格遵循电气工作的安全规范和操作程序，保护自身和他人的安全。

4、记录和报告：维护详细的工作记录，并定期报告工作进展和潜在问题，以支持团队的协调和项目管理。

高压电工：

1、负责配电系统开闭所及高低压配电室、感染科配电室，UPS

机房及其辅助设备的正常运行，巡视记检查、记录等；并每周一次向甲方书面汇报设备运行情况及其存在隐患及其隐患处理情况。

2、对院区内所有高、低压配电柜、变压器、配电箱、电缆、电容补偿柜、UPS 设备等配电设备每 1 小时进行一次巡视抄表并作抄表记录；

3、对进出开闭所及高低压配电室，感染科配电室，UPS 机房人员需作登记记录。每天对院区内所有用电设备及用电线路进行安全运行情况评估，及时发现隐患和故障，并排除，并做书面记录。

4、需每周定期对院区内所有高、低压配电室设备使用热成像仪等相关专业检测设备进行检测。并出具书面检测报告报送甲方，针对检查中发现的隐患需及时报告并排除，并做书面记录。

5、配电室及开闭所内高压配电柜每周一次局部放电带电检测、仪表室红外成像测温检测，并做书面记录；

6、配电室内变压器每周一次局部放电带电检测、铁芯及绕组红外成像测温检测，电能质量检测三相电流、三相不平衡、电压谐波、闪变，带电在线卫生清理工作，并做书面记录；

7、按国家相关安全规范对各配电室内高低压配电柜，电容补偿柜、变压器电缆、UPS 设备相关安全巡检及隐患发现、隐患排除。带电在线卫生清理工作。

8、按国家相关安全规范对高、低压配电室（1-4#配电室和感染楼配电室）每三天一次电缆接头、母排、开关桩头红外成像测温检测，漏电检测等相关安全检测，带电在线卫生清理工作，并做书面记录；

9、每小时对感染科地下室、UPS 机房、开闭所巡视一次，并做书面记录。

（2）岗位职责

项目经理：

1、领导和协调整个团队的工作。

2、制定和执行项目计划、预算和时间表。

3、使用工单分析运维质量，与其他部门及其他服务商沟通协调。

4、优化团队人力资源分配，确保工作效率。

5、负责统筹协调鲲鹏路院区电工的维修维保工作。

电力维修主管：

1、制定配电系统运维计划，巡检制度及应急预案，定期组织演练。

2、监督高低压配电设备，备用电源（如柴油发电机）的日常巡检、维护与故障抢修。

3、把控配电工程改造、设备更新的质量与安全，确保符合医疗用电规范。

4、负责团队管理与培训，落实安全操作规程，规避用电风险。

5、对接供电部门，处理停电协调，电力故障报备等事宜，保障供电衔接。

班长：

1、在经理及主管领导下，值班期间负责本项目所有工作的协调，督促值班人员有效完成当班工作及工程质量验收。

2、督促代运维人员严格执行各项规章制度和操作规程，确保安全，保证工作质量。

3、系统安排项目经理及其甲方布置的临时性任务，合理用工。对设备进行维修保养，运行监护工作，完善相关工作台账。

4、有效应对当班期间的应急性事件和当班人员工作安排。

5、熟练掌握电气方面业务知识，不断提高业务水平。

维修电工：

1、维修维护：负责维护和维修医院的高低压电力系统，包括配电间、动力照明系统、插座和开关设备等。

2、故障检测和修复：快速诊断高低压电力系统的故障，并及时修复，确保医院的正常运作。

3、安全操作：严格遵循电气工作的安全规范和操作程序，保护自身和他人的安全。

4、记录和报告：维护详细的工作记录，并定期报告工作进展和潜在问题，以支持团队的协调和项目管理。

高压电工：

1、负责配电系统开闭所及高低压配电室、感染科配电室，UPS机房及其辅助设备的正常运行，巡视记检查、记录等；并每周一次向甲方书面汇报设备运行情况及其存在隐患及其隐患处理情况。

2、对院区内所有高、低压配电柜、变压器、配电箱、电缆、电容补偿柜、UPS 设备等配电设备每 1 小时进行一次巡视抄表并作抄表记录；

3、对进出开闭所及高低压配电室，感染科配电室，UPS 机房人员需作登记记录。每天对院区内所有用电设备及用电线路进行安全运行情况评估，及时发现隐患和故障，并排除，并做书面记录。

4、需每周定期对院区内所有高、低压配电室设备使用热成像仪等相关专业检测设备进行检测。并出具书面检测报告报送甲方，针对检查中发现的隐患需及时报告并排除，并做书面记录。

5、配电室及开闭所内高压配电柜每周一次局部放电带电检测、仪表室红外成像测温检测，并做书面记录；

6、配电室内变压器每周一次局部放电带电检测、铁芯及绕组红外成像测温检测，电能质量检测三相电流、三相不平衡、电压谐波、闪变，带电在线卫生清理工作，并做书面记录；

7、按国家相关安全规范对各配电室内高低压配电柜，电容补偿柜、变压器电缆、UPS 设备相关安全巡检及隐患发现、隐患排除。带电在线卫生清理工作。

8、按国家相关安全规范对高、低压配电室（1-4#配电室和感染楼配电室）每三天一次电缆接头、母排、开关桩头红外成像测温检测，漏电检测等相关安全检测，带电在线卫生清理工作，并做书面记录；

9、每小时对感染科地下室、UPS 机房、开闭所巡视一次，并做书面记录；

二、工作制度

（1）电力保障班工作管理制度

在电力保障经理领导下开展工作，按时完成各项任务。

1、认真做好鲲鹏路院区配电室值班，电气线路维修、保养工作。

2、严格执行电工操作规程，保证安全生产和工作质量。

3、认真学习业务知识，努力提高业务技术水平。

4、宣传安全用电，节约用电知识，做好修旧利废、节约原材料工作。

5、遵守电力保障班工作制度，主动到科室巡视，检查，发现问题立即解决。

（2）电力保障班配电室安全管理制度

1、电力保障班配电室值班人员必须持有相应特种作业操作证方可上岗。

2、外来人员进入办公区域必须如实登记。

3、在巡视设备时，对设备的任何部位均应看做有电，禁止用手触摸。

4、单人巡视时，不得离开和越过遮拦进入设备区，对导电部分应保持规定安全距离。

5、在全部停电或部分停电的电气设备上工作，必须完成下列措施：停电，验电，装设接地线或遮拦。

6、检修设备时，需将设备有关方面电源完全断开，并见到明显断开点。

7、电气人员检修电气设备时要穿绝缘靴，戴绝缘手套，严格执行安全操作流程。

8、高压线路及设备不准带电工作。

9、检修电气设备时，设备两端必须有可靠接地。

10、倒闸操作严格执行“操作票”制度，一人操作，一人监督，操作前核对设备名称、编号、位置，操作后检查设备运行状态并记录。

11、配电室值班人员应熟悉扑救火灾的常识和防火器材的使用要领，同时掌握触电急救和人工呼吸方法。

（3）电力保障班日常维修安全管理制度

1、电力保障班维修人员必须持有相应特种作业操作证方可上岗。

2、维修前需明确工作任务，检查工具完整性，绝缘工具需经定期检测合格且在有效期内。

3、带电作业时必须两人及以上配合，一人操作，一人监护，严格遵循带电作业规范，禁止单独进行带电操作。

4、维修设备前，先断开电源并悬挂“禁止合闸，有人工作”标识牌，验电，放电，确认无电后再作业；作业期间严禁无关人员合闸。

5、在病房、诊室等区域维修时，提前与科室沟通，避开患者治疗关键时段，轻拿轻放工具，避免碰撞医疗设备，防止影响患者休息和治疗。

6、维修结束后，清理现场杂物，检查设备运行状态正常，确认无安全隐患后方可撤离，并摘除标识牌。

（4）电力保障班外线电缆巡查管理制度

1、电力保障班外线巡查人员必须持有相应特种作业操作证方可上岗，且巡检时必须至少二人进行。

2、收到智能后勤管理平台推送的任务后，及时在规定时间内完成引自佟村、杨台变电所至院内的线路巡检任务（春季，秋季一周一次，夏季，冬季一周两次）并作巡检记录上传至医数通软件。

3、检查电缆支架、接地线，要求设施完好、固定牢靠、不锈蚀、无破损。

4、检查明敷电缆，要求电缆排列整齐、固定牢靠且不受张力，电缆卡箍、护垫及扎带完整、无松脱，通过隧道、过道等电缆孔洞处电缆防护设施完整无缺、电缆不存在受力过紧，电缆管槽无脱开或锈烂现象，电缆护套磨损处须加胶垫保护。

5、检查电缆中间接头，要求电缆中间头外观无异常，必要时进行缠绕、修复或更换等处理工作。

6、检查暗敷电缆，要求电缆沟盖板设施完整，电缆井内无异物等。

7、检查电缆孔洞封堵情况，要求密封良好，防火、防水及防小动物设施完好。

8、检查电缆标示牌，要求齐全、正确、清楚，如有破损及时更换。

9、对高压电缆延线电缆沟揭开盖板及恢复；电缆沟的清淤、余土、垃圾外运等工作。

10、高压电缆延线电缆井内降水及清淤、余土、垃圾外运等工作。

11、高压电缆管线的破损修复（路面破除、开挖及修复）。

12、针对进水、破损严重的电缆井，查明原因后及时进行防水处理或者重新拆除、恢复（按照供电公司最新要求）。

（5）电力保障班值班、交接班管理制度

1、应 24 小时有人值守，根据班组的情况实行轮流值班，每班人员按照工作流程完成本岗位的各项工作。

2、值班人员必须坚守岗位，履行职责，保证各项工作准确、及时实施，非值班人员禁止在值班室滞留。

3、值班人员应在交班前完成本班的各项常规工作，做好各项工作记录，整理好物品，为下一班做好准备。需下一班完成的工作应做

详细交代，与接班者共同做好交接后方可离去。

4、值班、交接班中如发现问题时应立即查实、确认，应由交班者负责完成，接班后再发现问题，则由接班者负责。

5、接班者提前 15 分钟到岗，接班者未到岗或未接清楚之前，交班者不得离开岗位。各班交接时均要进行书面、口头交接。

6、接班者发现交班人员未认真完成有关工作或在交接检查中发现问题，应向交班人员提出询问，如交班人员不能给予明确回答或可能造成不良后果，可拒绝接班，并立即报告主管领导。

7、接班者因故不能上班或无法按时接班，要提前请假并通知交班人员。交班人员发现接班者因特殊情况不能胜任值班工作时应立即报告主管领导。

8、交接班内容：

（1）接班人员必须提前换好工作服，按点进入工作现场，认真检查现场后进行交接班，班组长做好。

（2）交卫生，当班人员应做好设备、仪表、工具、地面的清洁卫生，交班时交接清楚。

（3）交工具，交接班时，工具应摆放整齐，无油污、无损坏、无遗失。

（4）交记录、交接班时，各种维修记录应真实、准确、整洁

（5）凡上述几项不合格时，接班人有权拒绝接班，并有权向班长反映。

9、七交五不交

(1)“七交”：

1. 交仪表、设备维修和使用情况。

2. 交不安全因素，采取的预防措施和事故的处理情况，

3. 交工具数量及缺损情况。

4. 交维修记录是否正确完整，

5. 交维修班组长的要求和注意事项，

6. 交跑冒滴漏情况。

7. 交岗位设备整洁和区域卫生情况

(2)“五不交”

1. 生产不正常、维修未处理完不交

2. 设备有问题，搞不清楚不交

3. 岗位卫生未搞好不交。

4. 记录不清、不齐、不准不交。

5. 维修任务未完成不交。

三、工作流程

电工工作流程

（一）维修流程

1、智慧化后勤管理平台接线员接到报修后在报修系统上登记，并依据维修内容在报修平台分配任务，

2、电工应在接到任务后，紧急故障下（如断电）十分钟内前往现场查看并进行电力恢复；一般故障下，必须在 20 分钟内响应，2 小时内到达现场，计划性维修，按照双方约定的时间节点准时到场。

3、如需更换配件，到仓库领取。

4、维修完毕后，在报修平台电子维修单上如实填写用料情况，填写完毕后，携电子维修单请被维修科报修人或者被维修科室负责人签字确认，

(二)电工工作要求

1、电工作采用区域负责制，由项目主管根据工种、工作量划分工作区域

2、维修人员应有良好的服务态度，积极与科室沟通，遇到问题及时向班长反馈。

3、维修完毕应及时请科室负责人在电子维修单上填写服务满意度并电子签名确认。

4、前往医疗及行政科室执行维修任务，维修任务完成后应将维修场地清扫干净。

5、维修人员开展电工作时，严禁和别人嬉要讲话，注意力应高度集中。

6、所有维修人员必须持证上岗（中华人民共和国特种作业操作证低压电工作业），穿着统一工装，佩戴工号牌和安全防护工具。工装保持清洁，安全防护工具应在安全有效期内使用。

7、上岗前必须进行安全教育，考试合格者方能分配上岗。

巡查工作流程

为提高后勤服务质量，保障安全生产，除日常报修外，电力保障

班应提高工作主动性，有针对性的对全院进行巡查，防患于未然。

（一）夏季冬季供电巡查，对强电井内所有开关用红外热成像仪进行开关温度测试，对于测试结果异常的开关予以更换。

（二）重点科室巡查，为确保院内手术室、ICU、供应室等重点区域的用电安全，每月对院内重点区城进行巡查维护，发现问题及时处理，并填写重点科室巡查表。

(三)日常电力巡查，为提高服务质量，针对日常维修，按照区域划分，每周对全院进行一次巡查、填写每周区域巡查表，做好记录后及时处理。

(四)巡查内容如下:

1、用红外热成像仪检测各楼层强电井开关是否有异常情况。

2、巡查各病区开关，插座是否完好。

3、巡查病区是否安全用电，有无违规使用大功率电器现象。

4、巡查公共区域内照明是否完好。

5、巡查各病区是否落实节能降耗工作。

6、其他有关电力运行保障方面的一切工作。

徐州医科大学附属医院

XYFY20260602X0930

合同附件四：百元以下耗材明细表

百元以下明细目录表

序号	物资名称	规格	单位	备注
1	节能灯管	T8-18	根	佛山照明、飞利浦、三雄极光等市场主流品牌
2	LED 灯管	T8-16W	根	
3	LED 灯管	T8-7W	根	
4	LED 灯管	T8-18W	根	
5	一体灯	8W	个	
6	一体灯	T5*16W	套	
7	一体灯线接头	T5/T8	个	
8	灯泡	3W	个	
9	灯泡	5W	个	
10	灯泡	9W	个	
11	筒灯	18W	个	
12	灯泡	11W	个	
13	灯盘	12W	个	
14	灯盘	13W	个	
15	筒灯	10W	个	
16	筒灯	5W	个	
17	灯泡	节能台灯 14W	个	
18	灯头	悬挂式 E27	个	
19	灯头	瓷螺旋	个	
20	LED 灯盘	18W	个	
21	吸顶灯	12W	个	
22	声控吸顶灯	13W	套	
23	象鼻灯	4 寸 30W	个	
24	筒灯	12W	个	
25	应急筒灯	5W3 寸	个	
26	平板灯电源	200MM*1200MM	个	
27	LED 三色灯	E247-7W	只	
28	LED 灯条及光源	31CM	套	
29	地灯	170MM*70MM	个	
30	二插头	10A	个	德力西，施耐德、公牛正泰等市场主流品牌
31	三插头	10A	个	
32	三插头	16A	个	
33	三孔插座	16A	个	
34	三孔插座	10A	个	
35	五孔插座	10A	个	
36	六孔插座	10A	个	

37	六孔插座	86 型	个	
38	错位六孔插座	86 型	个	
39	一开五孔插座	一开双控五孔	只	
40	防水盒	86 型	个	
41	明盒	86 型	个	
42	不锈钢插座锁盒	120*120	个	
43	菱形修复器	86 型	个	
44	单联开关	86 型	个	
45	双联开关	双控	个	
46	双联开关	10A	个	
47	四孔插座	10A	个	
48	四联开关	10A	个	
49	三联开关	86 型	个	
50	三联双控开关	10A	个	
51	单开防爆	单开防爆	个	
52	双开防爆	双开防爆	个	
53	空气开关	1P-16A	个	
54	空气开关	1P-25A	个	德力西，施耐德、公牛、正泰等市场主流品牌
55	LED 筒灯	8W	个	
56	T5 灯管	12W	个	
57	T5 灯管	8W	个	
58	T5 灯管	4W	个	
59	盖板	86 型	个	
60	底盒	86 型	个	
61	空气开关	1P40A	个	
62	双面胶	20MM*10M	个	
63	免钉胶	300ML	个	
64	配电箱	15 路	个	
65	配电箱	12 路	个	
66	配电箱	8 路	个	
67	配电箱盖板	6 路	个	
68	熔断器	F2AL250V	个	
69	漏电开关	2P-16A	个	
70	指示灯	红色	个	
71	指示灯	绿色	个	
72	漏电开关	2P-20A	个	
73	漏电开关	2P-40A	个	
74	漏电开关	3P+N C32	个	
75	漏电开关	4P-20A	个	
76	漏电开关	4P-32A	个	
77	继电器	AC24V5A	个	
78	辅助触点	2N+2NC	只	
79	继电器	240VAC5A	个	

80	中间继电器底座	14 脚	个	
81	中间继电器 22V14 脚	CDZ9L-54P	个	
82	低压柜分合闸旋钮	DY270	个	施耐德，德力西，世达、绿林等市场主流品牌
83	变压器风机	CFZ/DBF-4	个	
84	线槽板	2.5CM	根	
85	线槽板	3CM	根	
86	线槽板	4CM	根	
87	线槽板	3CM 铝	根	
88	线槽板	5CM 铝	根	
89	线槽板	5CM	根	
90	线槽板	8CM	根	
91	线槽板	10CM	根	
92	线卡	10MM	盒	
93	线卡	70-83	个	
94	穿线管	PVC25 穿线管	米	
95	穿线管	4 分	根	
96	黄拉管	DN14	根	
97	电工胶带	PVC	卷	
98	胶带	加厚反光警示，黑黄	卷	
99	接线端子	PTC2-2	个	
100	膨胀丝	M6	个	
101	塑料膨胀	DN6	个	
102	塑料膨胀	8#	个	
103	塑料膨胀	6#	个	
104	内六角螺丝	6#	个	
105	塑料扎带	4MM*25CM	个	
106	压线鼻子	50MM^2	个	
107	压线鼻子	25MM^2	个	
108	铜开口鼻子	6MM^2	个	施耐德，德力西，世达、绿林等市场主流品牌
109	铜鸭嘴鼻子	6MM^2	个	
110	带孔铜鼻子	10MM^2	个	
111	鸭嘴铜鼻子	10MM^2	个	
112	鸭嘴铜鼻子	35MM^2	个	
113	鸭嘴铜鼻子	50MM^2	个	
114	明装配电箱	PZ30-4 路	个	
115	配电箱锁	DL480	套	
116	滑铁	100CM	根	
117	试电笔	62505	个	
118	数显电笔	AC12-300V	个	
119	验电器电池	LR44 9V	节	
120	不锈钢开孔器	25MM	个	
121	直钻头	6MM	个	
122	直钻头	5.2MM	个	

123	直钻头	4.2MM	个	
124	瓷砖钻头	8#	个	
125	瓷砖钻头	6#	个	
126	绝缘护套	V-10	包	
127	开孔器	6#	个	
128	螺丝刀	十字	把	
129	胶枪	结构	把	
130	玻璃胶枪	9 寸	把	
131	螺丝刀	平口	把	
132	塑料膨胀	6#	个	
133	尖咀钳	6 寸	把	
134	斜口钳	6 寸	把	
135	绝缘螺丝刀	平口	把	
136	绝缘螺丝刀	十字	把	
137	不锈钢钻头	3MM 1*10	盒	
138	活头扳手	12 寸	只	
139	螺丝	8*3.5	盒	
140	螺丝	8*5.5	盒	
141	瓷砖钻头	6#	个	
142	瓷砖钻头	8#	个	
143	批头	H1X4	个	
144	头灯	LH-9-20W	个	
145	绝缘胶带	1*20CM	卷	
146	切割片	DN100	片	
147	切割片	DN150	片	
148	铁丝	2MM	KG	
149	宽胶带	5CM-50M	卷	
150	美工刀	18MM	把	
151	胶手套	线胶	副	
152	铆钉枪	双把 14	把	
153	钢丝钳	60CrV	把	

XYFY20260602X0930

合同附件五：

医疗卫生机构廉洁购销合同

购货单位：徐州医科大学附属医院（以下简称甲方）

供货单位：徐州澳凯冷暖设备管理有限公司（以下简称乙方）

合同签署地点：江苏省徐州市泉山区淮海西路99号

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》及购销合同约定购销药品、医用货物、医用耗材、检验检测试剂、其他物资等货物、服务、工程类项目。

二、甲方应当严格执行购销合同验收、入库制度，对采购项目及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用医药产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

六、乙方指定李萌作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录则严格按照《国家卫生计生委关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发〔2013〕50号）相关规定处理。

XYFY20260602X0930

八、本合同作为购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

九、本合同一式陆份，甲方肆份，乙方贰份，从签订之日起生效。

甲方：徐州医科大学附属医院（盖章）　　乙方：徐州澳凯冷暖设备管理有限公司（盖章）

法定代表人：_____　　法定代表人：_____

日期：2026 年 6 月 10 日　　日期：2026 年 6 月 10 日