合同书

甲方（采购人）：无锡市锡山区锡北镇人民政府

乙方（中标供应商）：无锡市金龙保安服务有限公司

一、 采购项目编号：JSZC-320205-WXSM-G2026-0012

二、 采购内容：2026年-2027年锡北镇各校(园)保安服务采购项目

三、 中标总金额：（大写）人民币贰佰捌拾捌万元整；（小写）¥2880000元；

四、 质量及验收标准：详见招标文件、投标文件及合同条款；

五、 服务期：1年，具体开始时间以甲方通知为准；

六、 货款支付步骤和办法：合同签订后，根据考核情况，服务费用每季度结算支付一次，乙方开具发票后，以银行转账形式支付；

七、 违约责任：详见招标文件、投标文件及合同条款；

八、 解决争议的方式：详见招标文件、投标文件及合同条款；

九、 其他事项：详见招标文件、投标文件及合同条款；

十、 合同不可分割部分：

招标文件、投标文件、合同条款及中标通知书，乙方在投标、评审过程中所作其他有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

十一、合同备案：

本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份。

十二、生效：

本合同由甲乙双方签字、盖章。

甲方（采购人）：（盖章） 乙方（中标供应商）：（盖章）

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

2026年8月31日 2026年8月31日

乙方户名：无锡市金龙保安服务有限公司

乙方开户银行：中国农业银行股份有限公司无锡市八士支行

乙方账号：10651801040006770

合同条款

甲方（采购人）：无锡市锡山区锡北镇人民政府

乙方（中标供应商）：无锡市金龙保安服务有限公司

根据编号 JSZC-320205-WXSM-G2026-0012 招标文件和该文件的中标通知书及乙方投标文件，甲乙双方就此次 2026 年-2027 年锡北镇各校(园)保安服务采购项目及相关问题，同意按下列条款规定执行。

甲乙双方就甲方要求乙方派遣安保工作人员及有关事宜，根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，经双方平等协商，达成如下合同条款：

第一条　组成本合同的有关文件

关于无锡苏名建设咨询有限公司编号 JSZC-320205-WXSM-G2026-0012 的招标文件、投标文件、合同条款及中标通知书，乙方在投标、评标过程中所作其他有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

第二条　保安服务内容

依据双方共同确认的服务范围和内容，乙方向甲方提供保安服务，执行安全防范任务，承担相应的保安服务责任。

第三条　甲方责任

1. 为乙方保安人员提供必备的工作条件，包括值班室、办公桌椅、通讯联络工具，组织训练学习的场所等。

2. 配备符合国家要求的消防设施，对乙方提出的安全防范隐患报告应及时答复和改进。制定并执行内部安全防范规章制度，教育本单位员工配合和支持乙方保安人员履行保安职责。

3. 按合同约定的时间和方式向乙方支付保安服务费。

第四条　乙方责任

1. 乙方指派 40 名保安员负责甲方的保安服务工作。

2. 保安应严格履行《安全防范方案》规定的岗位职责要求，并遵守甲方符合法律规定的各项规章制度。

3. 发生在执勤区域内的刑事案件、治安案件和治安灾害事故，及时处理并报告甲方和当地公安机关，采取措施保护发案现场，协助公安机关侦查各类治安刑事案件，依法妥善处理责任范围内的其他突发事件。

4. 落实防火、防盗、防破坏等安全防范措施，发现责任区域内的安全隐患，及时报告甲方并协助予以处理。

5. 选派的保安必须经过正规的培训，无不良记录，并向甲方提供保安的人事档案。

6. 为保安人员配备制服及基本装备，并负责保安的工资、福利和社保。

7. 加强对保安的在岗培训、监督和管理，确保安全服务的优质高效。

8. 乙方必须按时发放派驻到甲方的保安的工资。因乙方拖欠保安工资而发生的人员上诉、上访情况，甲方可先行垫付队员工资，垫付费用从甲方支付给乙方的服务费用中先行扣除且不能大于甲方剩余未支付给乙方的服务费。由于甲方拖欠乙方服务费导致乙方拖欠保安工资造成的损失，由甲方承担。

第五条　服务费及支付方式

1、本合同项下服务费用（1年）：人民币（大写）贰佰捌拾捌万元整；

人民币（小写）2880000 元。

2、结算支付

（1）**考核评分：考核采用“基本考核 + 绩效考核”的双重评分模式，总分 200 分。具体考核内容详见附件。**

（2）支付方式：合同签订后，根据考核情况，服务费用每季度结算支付一次，乙方开具发票后，以银行转账形式支付。

第六条　履约保证金

1. 收取履约保证金形式：银行保函等非现金形式缴纳。

2. 收取履约保证金金额：中标金额的10%。

3. 履约保证金期限：履约保证金在本项目验收合格后一次性退还。

4. 履约保证金的缴纳时间：乙方在签订合同后5个工作日内进行缴纳。

5. 退付办法：原路退回。

6. 履约保证金不予退还的情形：①由于供方的原因不能履约的；②在履行合同期间发生重大安全事故，给需方造成不良影响和严重经济损失的。

7. 逾期退还履约保证金的违约责任：承担履约保证金金额千分之二/天的违约金。

第七条 合同期限

合同期限：1年；2026 年 9 月 1 日至 2027 年 8 月 31 日。

第八条 违约责任

1. 甲方无正当理由，违反有关规定，使乙方未能完成规定管理目标的，乙方有权要求

甲方在一定期限内解决，逾期未解决，造成乙方经济损失的，由甲方向乙方偿付合同总价5%的违约金。

2. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付款项的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的5‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的5%。

3. 乙方无正当理由，违反有关规定，未能达到规定管理目标及质量保证的，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改，造成甲方经济损失的，甲方有权扣留乙方全部履约保证金，同时乙方应向甲方支付合同总价5%的违约金。

4. 乙方无正当理由，违反有关规定，擅自收费或擅自提高收费标准的，对擅自收费部分或超出标准的部分，甲方有权要求乙方双倍返还；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

5. 乙方在承担上述3、4款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。**其他违约责任内容详见附件。**

6. 甲方指派保安员从事本合同约定的保安服务职责范围外的工作，由此造成的对保安员和其他第三方的经济赔偿责任，由甲方负责。

7. 依据本合同，经公安机关确定是由于乙方保安人员进行保安服务工作时的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，乙方负责承担赔偿责任。

第九条 合同的变更及终止

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2. 本合同终止时，乙方应移交安保服务管理权，协助甲方做好安保服务的交接和善后工作，移交全部档案资料等。

3. 合同履行过程中发生下列情形的，甲方有权变更、中止或终止合同，乙方应当予以配合，但甲方应当在发生相应情形后及时通知乙方，并组织双方协商确定解决方案，甲方应当按约定支付乙方已经完成的服务对应的合同价款，并补偿因合同变更、中止或终止而引发的乙方直接损失：

（1）甲方内部工作安排、计划调整等自身原因；

（2）中央、省、市、区级政策变动，以及规划、计划调整等外部原因；

（3）其他甲方原因。

本合同对合同变更、中止或终止合同有其他特殊约定的，按该特殊约定执行。

第十条 不可抗力

当事人一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，并应当积极采取措施以减轻或消除可能给对方造成的损失，并应当在7个工作日内提供有力证明。

因不可抗力而导致合同无法履行的，根据不可抗力的影响，部分或者全部（由双方协商确定）免除责任，但法律另有规定的除外。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

因不可抗力使合同不能如期履行时，由双方协商确定是否延期履行或终止本合同。

第十一条 合同生效及其他

1.合同经甲乙双方代表签字并盖章。

2.合同签订后甲乙双方即直接产生权利与义务的关系，合同执行过程中出现的问题应按照合同约定、法律法规的规定办理，在合同履行过程中，双方如有争议，由甲乙双方协商处理，若协商不成，可选择以下 2 方式处理：

（1）向无锡仲裁委员会申请仲裁。

（2）向甲方所在地法院提起诉讼。

3.合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式签订补充协议，且补充协议与本合同具有同等效力。

4.甲乙双方确认：对本合同条款及后果均已知悉，一致确认不存在欺诈、胁迫、乘人之危、重大误解、显失公平等任何可能导致合同无效或被撤销的情形。

5.合同中未有约定的按照有关的法律法规以及国家行业标准或技术文件规定予以解决。

第十二条 双方认为需要约定的其他事项。

附件：

保安服务考核办法

为加强学校保安服务项目管理工作，规范保安工作质量，明确考核模式，制定本考核办法。

一、考核目的

以营造整洁优美、和谐有序的校园环境为目标，进一步规范安保服务项目监管体系，提高安保服务水平，实现安保管理市场化运作的高标准、高效率、高质量目标。

二、考核范围

招标文件约定的管理范围

三、考核方式

采取日常巡查、随机抽查、集中检查等方法进行考核。检查情况作为市场化作业项目考核结算费用的依据。

1.日常巡查：由学校根据项目作业质量标准安排，对项目日常工作情况进行现场检查。发现问题拍照存档，告知中标供应商及时进行整改；每月汇总扣分点的资料凭证，并根据项目合同中考核评分表进行月度考核评分。

2.随机抽查：由学校对项目日常工作情况进行不定期抽查。根据检查中发现的问题严重程度，可以以现场告知、整改通知书等方式通知中标供应商进行整改。

3.集中检查：由学校组织实施，对项目进行全面检查（市场化作业单位参加）。在现场检查的同时，着重对项目所涉及的人员到岗及公司内部考核、市容秩序管理等，投诉回复、重点工作推进、保障迎检等各类台账进行检查。检查情况作为月度考核评分依据。

四、考核方法

1.考核采用**“基本考核 + 绩效考核”**的双重评分模式，总分200分。

2.将基本考核和绩效考核按5:5的权重进行合并计算。即基本考核占50%，绩效考核占50%。

3.每月考核结束后，根据两份表格的得分，通过加权平均法计算出用于费用结算的“月度综合得分”；

计算公式：月度综合得分=（基本平均考核得分×50%）+（绩效平均考核得分×50%）

4.每个月第一个工作日，各校将上个月的基本、绩效考核表（加盖学校印章）交保安服务公司，保安服务公司负责汇总、统计。考核表、统计表等原始资料作为结算依据。

5.违约责任：

如月度综合得分超过90分，不扣当月保安费用；如月度综合得分处于85分（含）至90分（含）区间，乙方（保安公司）须向甲方支付违约金人民币2000元；若月度综合得分处于80分（含）至85分（不含）区间，乙方（保安公司）须向甲方支付违约金人民币3000元；若月度综合得分低于80分，或因乙方管理不善或履职不到位导致发生安全事故、重大投诉等不良后果的，甲方有权采取以下措施：

(1)要求乙方承担由此产生的一切赔偿责任；

(2)单方面解除本合同，且无需承担违约责任；

(3)扣除本合同总标的额的3%作为惩罚性违约金。

上述扣除费用在季度支付时落实。对履职情况差、学校反映意见较大、基本考核和绩效考核有1项不合格（60分以下）的保安，镇（街道）和直属学校可向保安服务公司提出更换保安要求。

表1：

锡北镇学校保安工作每月基本考核表

姓名：_____ 年龄：_____ 工作单位：_____

项目	基本考核内容	学校考核	公司考核
立岗制度25分	（1）学生集中入校或离校时段，保安必须提前到校门口立岗执勤。（5分）		
	（2）保安立岗时须统一着装，精神饱满，安保装备佩戴齐全。（5分）		
	（3）保安立岗时需疏导车辆、人流，确保学生（幼儿）有序、安全入校或离校。（10分）		
	（4）保安立岗时须密切注意是否有可疑人员，及时发现可能出现针对师生的各种侵害行为并果断处置，及时制止学校门前发生的寻衅滋事行为。（5分）		
来访制度35分	（1）外来车辆一律不得进入校园内，确因工作需要进入校园的，保安必须与被访者核实，并要求其按指定路线、速度（不超过5公里/小时）行驶，车辆须停放在指定位置。（10分）		
	（2）严禁外来人员随意进入校园，对确有正当理由需要进入校内的人员，应经过询问、验证、核查、登记，征得被访人同意后方可进入。（10分）		
	（3）中途离校的学生（幼儿），需经班主任（或学校主管部门负责人）签字，家长登记后，方可准其离校。（10分）		
	（4）严格查验外来人员（车辆）随身（车）携带的物品，严禁将各种易燃易爆、剧毒、管制刀具等危险物品带入校园。（5分）		
巡查制度25分	（1）每日对校园探头、周界报警等设施逐一检查，每周第一个工作日（可删除）联络所属派出所，对一键报警器、周界报警实施测试、检查，做好记录。（5分）		
	（2）每日分时段重点巡查校门口、教室、宿舍、财务室、仓库和各功能室等重要场所，落实防火、防盗、防爆炸、防破坏等治安防范措施。（5分）		
	（3）协助维护校园周边治安秩序，主动向学校领导和属地派出所反映校园内外治安情况，提出防范意见和建议，协助学校堵塞安全漏洞，健全防范制度，提高防范能力。如有猫犬等进入校园，及时驱离，必要时可用抓捕网进行抓捕。（5分）		
	（4）正确使用学校物防、技防器材等设施设备，妥善保管和维护安		

项目	基本考核内容	学校考核	公司考核
	保器械，非紧急情况，不得动用钢叉、电警棍等安保器械。按照有关规定做好学校保卫室监控值守工作。（5分）		
	（5）巡查中发现的问题以书面形式上报学校，留有记录并协助予以妥善处置。（5分）		
应急制度15分	（1）发现校内、外侵害事件、违法犯罪行为时要及时制止；对一时难以制止或发生治安案件及涉嫌刑事犯罪案件，应当立即报警，同时向师生发出警报，通知最小应急单元，设法阻止侵害发生，并采取措施保护现场，积极配合相关部门侦查、处置。（10分）		
	（2）遇到各类突发事件时须立即启动应急预案。（5分）		
总　分			

考评人员签字：_____　考核年度月份：_____　考评日期：_____

注：考核说明：1．基本考核共计100分，四项制度作为基本考核要求，按实给分，总分为累计得分；2．该考核为公司、学校两级考核方式；3．扣分条款，简要写明理由。

表2：

锡北镇学校保安工作每月绩效考核表

姓名：_____ 年龄：_____ 工作单位：_____

项目	绩效考核内容	学校考核
责任态度20分	（1）接待师生、访客热情、礼貌，自觉维护学校、公司形象。（10分）	
	（2）遵守学校各项规章制度，自觉履行向公司、学校请假制度。遵守学校保密制度，不得将学校相关信息对外泄露。（10分）	
业务技能30分	（3）认真细致做好各类台账和资料保存，能自觉接受领导、家长、师生的正确建议。（10分）	
	（4）熟练掌握各种应急预案的操作流程，每月组织业务培训、模拟训练并有记录。（10分）	
	（5）熟练掌握各种技防、物防设施设备的操作，并能充分发挥各类技防、物防的作用。（10分）	
服务意识20分	（6）及时做好校门口通报、通知、登记、查验、签收相关等工作。（5分）	
	（7）能做好学校门口、保安室等周边的环境清洁卫生。（5分）	
	（8）主动配合学校交办的临时任务，熟悉学校的基本办学理念以及学校近期的主要工作内容，做好对外的正面宣传和沟通。(10分)	
实际成效30分	（9）无火灾、失窃等相关责任事故。（10分）	
	（10）每月排除安全隐患达3条以上，并有记录。（10分）	
	（11）受到上级或家长、师生好评或表扬；无投诉。（10分）	
总　　分		

考评人员签字：_____ 考核年度月份：_____ 考评日期：_____

注：考核说明：1．绩效考核满分100分，按实给分，总分为累计得分；2．扣分条款，简要写明理由。