采购合同申请流程

1. 招标信息

项目名称:	江苏信息职业技术学院保安服务采购项目	项目编号:	JSITFW2026052401
采购组织形式:	委托代理机构	采购方式:	公开招标
采购申请人:	郑家俊	项目类别:	服务

2. 评标过程

投标单位:	江苏宝锡保安服务有限公司	总价:	7257600人民币
标状态:	未中标	得分情况	商务分：16，技术分：43.8，价格分：19.52
投标单位:	无锡市保安服务有限公司	总价:	7118313.84人民币
标状态:	未中标	得分情况	商务分：18，技术分：34.4，价格分：19.91
投标单位:	江苏卫苏安保服务有限公司	总价:	7188650.33人民币
标状态:	未中标	得分情况	商务分：19，技术分：47.6，价格分：19.71
投标单位:	江苏英杰保安服务有限公司	总价:	7273925.28人民币
标状态:	中标	得分情况	商务分：20，技术分：55.2，价格分：19.48
投标单位:	江苏鼎诚保安服务有限公司	总价:	7186965人民币
标状态:	未中标	得分情况	商务分：20，技术分：45.8，价格分：19.72
投标单位:	江苏坚盾保安服务有限公司	总价:	7084800人民币
标状态:	未中标	得分情况	商务分：17，技术分：38.2，价格分：20
评审结果文件:	保安服务采购项目.pdf		

3. 合同信息

合同名称:	江苏信息职业技术学院保安服务采购项目	合同编号:	JSITFW2026052401
承办人:	郑家俊	承办职能部门:	党委保卫部、保卫处（合署）
合同对方单位名称:	江苏英杰保安服务有限公司	合同中标金额(元):	7273925.28 (RMB人民币)
合同对方当事人:		对方联系电话:	18862338391
合同附件资料:	江苏信息职业技术学院 保安服务合同书.docx		
合同原件资料:	1-江苏信息职业技术学院 保安服务合同书.pdf 江苏信息职业技术学院 保安服务合同书.pdf		

4.审批记录

采购人上传意见

【请审阅】

[郑家俊 2026/08/17 15:53:48]

部门负责人审核意见

【同意】

[张文凯 2026/08/17 19:27:05]

招标办主任审核意见

【同意】

[喻永康 2026/08/18 09:35:53]

财务处审核意见

【同意】

[宗燕 2026/08/18 09:50:53]

审计处审核意见

【同意】

[陆正艳 2026/08/21 09:42:29]

法律顾问建议意见

【同意】

[边律师 2026/08/21 11:47:18]

分管院领导审核意见

【同意。本标为最高价中标，务必严格对照招标文件和投标书落实服务要求，加强合同管理和履约验收，维护学校

	权益实现物有所值。】 [孟庆东 2026/08/21 11:54:17]
分管业务部门校领导意见	【同意】 [宋丽娜 2026/08/21 12:30:22]
院长审核意见	【同意】 [吴慧媛 2026/08/21 12:45:41]
院办上传意见	【同意】 [任文淼 2026/08/21 16:33:07]

合同书

需方（采购人）：江苏信息职业技术学院

供方（中标人）：江苏英杰保安服务有限公司

一、采购项目编号：JSZC-320000-JSZH-G2026-0042

二、采购内容：详见招标文件

三、中标总金额：（大写）柒佰贰拾柒万叁仟玖佰贰拾伍元贰角捌分

（小写）7273925.28 元/3 年

四、服务要求及验收标准：详见招标文件

五、服务期：3 年（自 2026 年 9 月 1 日起至 2029 年 8 月 31 日止）

六、服务地点和方式：江苏信息职业技术学院，实行四班三运转 8 小时服务方式。

七、货款支付步骤和办法：按月支付、银行转账。经校方考核后，考核情况作为支付费用的依据，在次月 15 日前一次性转账支付上月服务费用（遇国家法定节假日及学校寒暑假除外）。

八、售后服务：详见招标文件

九、违约责任：详见招标文件

十、解决争议的方式：详见招标文件

十一、其它事项：详见招标文件

十二、合同不可分割部分：

招标文件、投标文件、合同条款及成交通知书，供方在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

十三、合同备案：

合同一式陆份，供需双方各执贰份，江苏智汇锡建工程项目管理有限公司贰份。

十四、合同生效：

本合同由供需双方签字、盖章，并经江苏智汇锡建工程项目管理有限公司见证后生效。

需方（采购人）：江苏信息职业技术学院合同专用章（盖章）　供方（中标人）：江苏英杰保安服务有限公司（盖章）

法定（授权）代表人：吴想暖　法定（授权）代表人：蒋超

2026 年 8 月 21 日　2026 年 8 月 21 日

供方开户银行：中国工商银行股份有限公司无锡崇安支行

供方帐号：1103020509200542280

见证方：江苏智汇锡建工程项目管理有限公司（盖章）

2026 年 8 月 21 日

★. 备注：供需双方必须以本格式文本，按照合同条款拟订合同。

合同条款

根据江苏智汇锡建工程项目管理有限公司编号JSZC-320000-JSZH-G2026-0042招标文件和该文件的成交通知书及乙方投标文件，甲乙双方就此次采购项目及相关问题，同意按下列条款规定执行。

第一条 组成本合同的有关文件

关于江苏智汇锡建工程项目管理有限公司编号JSZC-320000-JSZH-G2026-0042的招标文件、投标文件、合同条款及成交通知书，乙方在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

第二条 保安服务内容

依据双方共同确认的服务范围和内容，乙方向甲方提供保安服务，执行安全防范任务，承担相应的保安服务责任。

第三条 甲方责任

1、为乙方保安人员提供必备的工作条件，包括值班室、办公桌椅、通讯联络工具，组织训练学习的场所等。

2、配备符合国家要求的消防设施，对乙方提出的安全防范隐患报告应及时答复和改进。制订并执行内部安全防范规章制度，教育本单位员工配合和支持乙方保安人员履行保安职责。

3、按合同约定的时间和方式向乙方支付保安服务费。

第四条 乙方责任

1、乙方指派 48 名保安员负责甲方的保安服务工作，各岗位实行四班三运转8小时工作制的执勤模式，确保24小时执勤不间断。

2、保安应严格履行《安全防范方案》规定的岗位职责要求，并遵守甲方符合法律规定的各项规章制度。

3、发生在执勤区域内的刑事案件、治安案件和治安灾害事故，及时处理并报告甲方和当地校园，采取措施保护发案现场，协助校园侦查各类治安刑事案件，依法妥善处理责任范围内的其它突发事件。

4、落实防火、防盗、防破坏等安全防范措施，发现责任区域内的安全隐患，及时报告甲方并协助予以处理。

5、选派的保安必须经过正规的培训，无不良记录，并向甲方提供保安的人事档案。

6、为保安人员配备制服及基本装备，并负责保安的工资、福利和社保。

7、加强对保安的在岗培训、监督和管理，确保安全服务的优质高效。

8、乙方必须按时发放派驻到甲方的保安的工资。因乙方拖欠保安工资而发生的人员上诉、上访情况，甲方可先行垫付队员工资，垫付费用从甲方支付给乙方的服务费用中先行扣除且不能大于甲方剩余未支付给乙方的服务费。由于甲方拖欠乙方服务费导致乙方拖欠保安工资造成的损失，由甲方承担。

第五条 服务费及支付方式

1、本合同项下服务费用（ 3 年）：人民币（大写） 柒佰贰拾柒万叁仟玖佰贰拾伍元贰角捌分 ；人民币（小写） 7273925.28 元。每月服务费：人民币（小写） 202053.00 元，人民币（大写） 贰拾万零贰仟零伍拾叁元整 。（税率为差额税率 6%）

2、支付方式： 按月支付、银行转账。经校方考核后，考核情况作为支付费用的依据，在次月 15 日前一次性转账支付上月服务费用（遇国家法定节假日及学校寒暑假除外）。

第六条 合同期限

合同期限： 3 年（自 2026 年 9 月 1 日起至 2029 年 8 月 31 日止） 。

第七条 违约责任

1、甲方无正当理由，违反有关规定，使乙方未能完成规定管理目标的，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决，造成乙方经济损失的，由甲方向乙方偿付合同总价 5%的违约金。

2、甲方未按合同规定的期限向乙方支付款项的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 5‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5% 。

3、乙方无正当理由，违反有关规定，未能达到规定管理目标及质量保证的，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改，造成甲方经济损失的，乙方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

4、乙方无正当理由，违反有关规定，擅自收费或擅自提高收费标准的，对擅自收费部分或超出标准的部分，甲方有权要求乙方双倍返还；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

5、乙方在承担上述3、4款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

6、甲方指派保安员从事本合同约定的保安服务职责范围外的工作，由此造成的对保安员和其他第三方的经济赔偿责任，由甲方负责。

7、依据本合同，经校园确定是由于乙方保安人员进行保安服务工作时的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，乙方负责承担赔偿责任。

8、乙方须严格依照国家法律法规及行业规范，为派驻本项目的全体保安员办理工伤保险，并足额投保人身意外伤害保险等。在乙方保安员履行本合同约定的安保服务职责期间，如发生人身伤亡、人身损害等事故，由此产生的医疗费、赔偿金、抚恤金等全部费用，以及对第三方造成损害所引发的经济赔偿、违约金、诉讼费用及法律责任等，均由乙方承担全部责任。甲方不承担任何连带责任、补充赔偿责任及其他法律责任。

9、甲方按照本合同附件《安全保卫服务质量考评标准》对乙方履约情况实施月度考核，并向乙方公示考核结果。乙方对考核结果存有异议的，须在收到考核结果之日起3个工作日内向甲方书面提出复核申请。月度考核得分90分（含）以上，不予计扣违约金；月度得分低于90分的，每低1分扣减乙方当月服务费500元；若月度考核得分低于80分，或连续两个月考核得分未达90分，且乙方存在服务问题，经甲方下发书面整改通知后逾期仍未整改合格的，甲方有权单方解除本合同，并追究乙方相应违约责任。

合同的变更及终止

1、除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、本合同终止时，乙方应移交保安服务管理权，协助甲方作好保安服务的交接和善后工作，移交或配合甲方移交工作用房和全部档案资料等。

第八条 合同生效及其他

1、合同经供需双方代表签字并盖章，且在江苏智汇锡建工程项目管理有限公司见证后即生效。

2、合同签订后甲乙双方即直接产生权利与义务的关系，合同执行过程中出现的问题应按照合同约定、法律法规的规定办理，在合同履行过程中，双方如有争议，由

甲乙双方协商处理，若协商不成，可选择以下__2__方式处理：

（1）向无锡仲裁委员会申请仲裁。

（2）向需方所在地法院提起诉讼。

3、合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式签订补充协议，且补充协议与本合同具有同等效力。

4、甲乙双方确认：对本合同条款及后果均已知悉，一致确认不存在欺诈、胁迫、乘人之危、重大误解、显失公平等任何可能导致合同无效或被撤销的情形。

5、合同中未有约定的按照有关的法律法规以及国家行业标准或技术文件规定予以解决。

第九条 双方认为需要约定的其它事项。

附件：

江苏信息职业技术学院
校园安全保卫服务质量考评标准及月度考核表

（　　年　　月）

序号	考核项目	考核内容与要求	分值	评分细则（扣分制）	扣分	得分
1	规章制度执行	1. 建立内部管理制度（交接班、请销假、奖惩、学习培训等）。 2. 队员熟知并遵守学校及保卫处制定的保安管理细则、岗位职责、行为规范。 3. 严格执行门禁、巡逻、值班等各项操作规程，无违规操作。 4. 制度文件齐全，有学习记录和签字确认。	10	1. 无制度公示或制度不健全，扣 3 分。 2. 抽查队员对学校相关制度不知晓，每人次扣 1 分。 3. 出现明显违反操作规程行为（如未核实身份放行、不按要求着装等），每次扣 2 分。 4. 无制度学习记录或队员未签字，扣 2 分。		
2	队伍管理与纪律作风	1. 队员着装统一、佩戴标识、仪容严整。 2. 无迟到、早退、脱岗、睡岗、酒后上岗现象。 3. 文明执勤，服务热情，无与师生冲突、态度恶劣等投诉。 4. 按规定履行请销假制度，人员变动提前报备。	10	1. 着装/标识不规范，每人次扣 1 分。 2. 迟到/早退每人次扣 1 分；脱岗/睡岗/酒后上岗每人次扣 3 分。 3. 有效投诉查实，每起扣 2 分；引发严重冲突扣 5 分。 4. 未报备缺勤或人员不符，每人次扣 1 分。		
3	门卫管理	1. 人员、车辆、物资进出查验规范，严格执行访客登记制度。 2. 大件物品出门凭有效证明放行并记录。 3. 上下学高峰期立岗执勤，疏导人流车辆。 4. 门岗及周边卫生整洁，设施（道闸、登记本等）完好。	20	1. 漏查或未登记校外人员/车辆，每人/车次扣 2 分。 2. 大件物品无证明放行，每次扣 3 分。 3. 高峰期无人立岗或秩序混乱，每次扣 2 分。 4. 卫生脏乱或设施损坏未报修，每次扣 1 分。		
4	治安巡逻	1. 按规定路线、频次完成巡逻（含重点区域：实验室、宿舍、图书馆、围墙周界）。 2. 巡逻中主动排查安全隐患（门窗未关、水电异常、设施损坏等）并记录上报。 3. 及时制止校园内摆摊、散发广告、违规停车等行为。 4. 巡逻记录真实、完整，有负责人签字。	15	1. 漏巡/少巡 1 次扣 2 分；伪造巡逻记录扣 5 分。 2. 明显隐患未发现或未上报，每次扣 2 分。 3. 未有效制止违规行为，每次扣 1 分。 4. 记录缺失或造假，每次扣 2 分。		

序号	考核项目	考核内容与要求	分值	评分细则（扣分制）	扣分	得分
5	消防安全管理	1. 每月按计划检查消防设施（灭火器、消火栓、应急灯等），记录完整。 2. 消防通道、安全出口无堵塞锁闭。 3. 队员会使用消防器材。 4. 监控中心 24 小时专人值守，无脱岗；熟悉调取流程；发现异常及时报告。 5. 监控设备故障及时报修。	15	1. 未按时检查或记录不全，扣 2 分；设施失效未报修，每处扣 1 分。 2. 通道堵塞未处理，每处扣 2 分。 3. 抽查队员操作不合格，每人次扣 1 分。 4. 监控室脱岗，每次扣 3 分；私自调取或泄露录像，此项 0 分并追究责任；异常未发现或未报告，每次扣 2 分。 5. 故障未报修导致长时间失效，每次扣 2 分。		
6	安全演练与应急预案	1. 针对校园常见突发事件（火灾、暴力闯入、群体性事件、自然灾害等）制定清晰、可操作的应急预案，并报保卫处备案。 2. 队员熟悉自身在预案中的职责和响应流程，能口头复述关键步骤。 3. 每月至少组织 1 次专项安全演练（含桌面推演或实战演练），有方案、照片、总结。 4. 接到应急指令后，规定时间内携带装备到达指定位置，处置得当。	10	1. 无应急预案或未报备，扣 5 分；预案内容严重脱离实际，扣 3 分。 2. 随机抽查队员，不知晓自身职责或流程，每人次扣 2 分。 3. 未按计划组织演练（无记录视为未组织），扣 4 分；演练走过场、无总结改进，扣 2 分。 4. 应急响应超时（超过 3 分钟）或处置明显失误，每次扣 3-5 分。		
7	大型活动与专项任务	1. 配合学校完成迎新、考试、技能竞赛、重要会议等大型活动安保任务。 2. 服从临时调度，按时到岗，履行职责。 3. 活动期间无安全事故或严重秩序问题。 4. 应急救护持证人员证件有效、人证合一；定期开展应急救护专项培训。 5. 电动四轮巡逻车、电动四轮消防车驾驶员须持证上岗，规范驾驶、车辆日常检查、应急出动到位；定期开展场内专用车辆安全操作培训。	10	1. 未按要求到岗或擅自离岗，每人次扣 2 分。 2. 不服从合理调度，每次扣 3 分。 3. 因失职导致安全问题，每次扣 3-5 分。 4. 应急救护持证人员不足 4 名，每少 1 人扣 2 分；未开展应急救护专项培训扣 2 分。 5. 电动四轮巡逻车、消防车无证上岗，证件过期、违规驾驶、应急出动迟缓每次扣 2 分；未开展车辆安全操作培训扣 2 分。		
8	台账与培训	1. 交接班记录、来访登记、巡逻记录、培训演练记录等台账规范、完整。 2. 每月至少组织 1 次业务或技能培训（有记录）。	10	1. 台账缺失、涂改或前后矛盾，每处扣 1 分。 2. 无培训记录或队员不知情，扣 2 分。		
合计得分						

甲方考核小组签： _____ **考核部门负责人签字（盖章）：** _____

乙方确认（签字/盖章）： _____ **日期：** _____ **年** _____ **月** _____ **日**