扬州大学附属医院
2026-2027年度后勤综合维修服务项目合同

审计编号：YDFYCGZX-后勤物资2026072

甲方：**扬州大学附属医院**

乙方：**江苏坤之钍建设有限公司**

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关规定，甲乙双方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就 江苏坤之钍建设有限公司 在扬州大学附属医院后勤综合维修服务项目的有关事宜协商订立本合同。

1.基本概况

本项目范围是扬州大学附属医院东、西院区（含医院院外房产零星维修）室内外地面和空间设备设施及末端附属物，建筑面积约6万余平方米。为满足使用需求，改善服务效果，提升形象并达到节能增效的目的，公开选聘扬州大学附属医院综合维修服务供应商，服务内容为瓦木水电漆巡检、维修、维护等综合劳务服务，所需配件材料由甲方提供，基础工具由乙方自备（见附表1）。

附表1 基本工具清单			
序号	工种	类别	名称
1	水电工	个人工具	螺丝刀
2			钳子
3			扳手
4			电工刀
5			锤子
6			万用表
7			兆欧表
8			钳形电流表
9			验电器
10			剥线钳
11			压线钳
12			弯管器

13			管材剪
14			绝缘手套
15			绝缘鞋
16			安全帽
17		通用工具	电钻
18			电锤
19			角磨机
20			热熔器
21	瓦工	个人工具	瓦刀
22			抹灰刀/铁板
23			抹灰板
24			抹灰抿
25			水平尺
26			墨斗
27			橡胶锤
28			吊锤
29			锯子
30			斧头
31			刨子
32			木锉
33			手电钻
34			凿子
35		通用工具	水准仪
36			激光水平仪
37			电镐
38			电锤
39			云石机
40	木工	个人工具	手锯
41			斧头
42			木工刨

43			木工锉
44			木工凿
45			角尺/直尺
46			墨斗
47		通用工具	小型气泵
48			射钉枪/蚊钉枪
49	油漆工	个人工具	刮刀
50			油灰刀
51			美工刀
52			滚筒/排刷
53		通用工具	搅拌器
54			通用色卡
55	以上所有工种	个人工具	工作服
注：个人工具每人一套，通用工具每班组一套			

附表 2 扬州大学附属医院主要区域清单

扬州大学附属医院东区医院（东区泰州路 45 号）			
楼号	科室	建筑面积㎡	基本概况
1	门急诊（1 号楼）	12842.5	地上 5 层、地下 1 层
2	门诊楼地下室（1 号楼）	4486.6	
3	综合病房（2 号楼）	13296.1	地上 11 层
4	后勤用房（3 号楼）	1400	地上 3 层
5	儿科综合楼（4 号楼）	4637.23	地上 6 层
6	食堂综合楼（5 号楼）	3357.2	地上 5 层
7	医技楼（6 号楼）	4896.6	地上 7 层
8	内科病房楼（7 号楼）	7343.81	地上 7 层，地下 1 层
9	设备科楼（8 号楼）	638	地上 2 层
10	发热门诊（9 号楼）	4763.4	地上 4 层、地下 1 层
11	锅炉房	100	
12	南区公寓楼	3663.48	地上 5 层

13	各楼宇间连廊	524.22	
14	东区院外房产		沙北、王巷、玉器街、定慧巷、运河名城锦园、流水桥等80余处房产日常维修
合计		61949.14	
扬州大学附属医院西区医院（西区邗江中路368号）			
楼号	科室	建筑面积㎡	基本概况
1	门急诊楼（1号楼）	12054.75	地上4层
2	医技楼（2号楼）	6131.66	地上4层、地下1层
3	病房楼（3号楼）	65135.8	地上22层、地下1层
4	病房楼地下室（3号楼）	17071.2	
5	病理科楼（4号楼）	12000	地上5层、地下2层
6	地下车库	11000	2-4号楼（包含机动车库和非机动车库）
7	洗衣房楼（5号楼）	1725.04	地上2陈（1楼洗衣房、二层PCR实验室）
8	综合办公室（6号楼）	113	2个房间
9	行政楼（7号楼）	6131.66	地上6层
10	附属用房（8号楼）	386.97	
12	科教综合楼（9号楼）	12000	2025年新增
11	发热门诊（11号楼）	1060	2021年新增
13	肠道门诊（12号楼）	126	地上一层
14	邗江实验公寓楼（邗江派出所旁边）	5600	2025年新增（6层楼，院外学生宿舍,100余个房间）
15	淮海路房产（苏北医院旁边）		租赁扬州大学淮海路房产空间日常维修
合计		150536.08	

2.项目需求

2.1水电工作内容（24小时值班制）：

2.1.1 管径≤50mm 镀锌、铸铁、铜质等金属管道零星维修、焊接（多点位系统性维修、焊接除外）；管径 ＞50mm 的金属管道日常零星维修及应急抢修，包括但不限于：局部漏点补焊、管件（弯头、三通）渗漏处理、短节、压力表、安全阀、疏水器、阀门、防护罩等更换。管道系统性更换、整段拆卸安装及技术改造不在本项目范围之内。

2.1.2 上下水配件和管道 PPR、PVC（PPR 管径≤50mm，PVC 管径≤200mm）含：水龙头、感应水龙头、面池、台柱盆、拖把池、清洗池、蹲坑、马桶、小便池、地漏等。

2.1.3 楼顶太阳能维修更换：管道、真空管、保温等。

2.1.4 维修焊接更换配件：车轮子、轮椅、陪椅子、等候椅、病床车轮（含摇把、丝杆、轴承、钢丝绳）、开水车、垃圾车、不锈钢护栏、防撞栏、挂水架等。

2.1.5 照明维修更换：日光灯、紫外灯、灯光带、指示牌、路灯头、LED 灯条、筒灯、感应灯、电源驱动、电子变压器等。

2.1.6 日常维修：开水炉、微波炉、家用洗衣机、盘管风机、空气开关、配电箱（室内）、新风机和排风机电机等。

2.1.7 室内电线、电缆检查、维修更换（不含架空电缆）等。

2.1.8 灯具、水泵、室内外配电箱、上下水定期巡检，登记及上报等。

2.1.9 医院安排的其他指令性工作任务。

2.2 瓦木漆工作内容：

2.2.1 雨污水管网和窨井的维修包括清理、疏通、清淤、挖土方工作，确保无堵塞、漏水或渗水，流水通畅，无沉积物，做好记录，发现问题及时处理。

2.2.2 屋面天沟、雨水管防塞等维修；全院污水井、雨水井、化粪池、排水管、污水沉淀池等下水道清淤、疏通及无害化处理，沙井疏通养护及管道疏通。

2.2.3 定期巡查污水坑、集水坑，下水井。按需清淤污水井，并作好相关处理和记录。

2.2.4 每月检查屋顶、雨篷、室外污水、雨水管道的排放工作情况及清污。

2.2.5 在非常时期（如台风、汛期）要有应急措施，加强值班巡视，搬运抗台物资。

2.2.6 井盖没有明显裂纹或破损，井壁没有塌裂，井盖型号符合轻型、重型要求，标识正确，与周围路面高度不超出±2cm，与绿地正常高度不超过±8cm，个别因地势原因等可超出，但不能明显影响观瞻；道路中间井盖稳定，车辆经过不发生响声。定期巡查，发现问题及时处理。

2.2.7 明暗沟：沟体完好，明沟盖板齐全，沟渠通畅无阻塞；定期巡查，发现问题及时处理。

2.2.8 化粪池：排水通畅，基本无沉积物，井盖没有明显裂纹或破损，井壁没有塌裂，井盖型号符合轻型、重型要求；定期巡查，发现问题及时处理。

2.2.9 观测地基基础、房屋结构、墙体情况,发现问题及时处理与上报。

2.2.10 柱、梁主体：无倾斜、变形、弓凸、剥落、开裂和非收缩性裂缝，无露筋等，发现问题及时处理与上报。

2.2.11 墙体、墙面（马赛克、大理、条砖、瓷面砖、喷涂）、饰面板（砖）安装（砌贴）牢固，表面平整、洁净、色泽协调一致；定期巡查，如发现局部剥落、松动、掉落，及时清除危险部分，处理与上报。

2.2.12 顶棚、天花：抹灰层牢固,无面层剥落和明显裂缝，定期巡查，如出现录落、变形，及时清除危险部分，处理与上报。

2.2.13 楼梯、扶手、围栏：无混凝土炭化产生裂缝、剥落，钢筋无锈蚀、变形；牢固；确保使用安全。定期巡查，如发现面层剥落及具危险隐患，及时处理与上报。

2.2.14 屋面隔热层、防水层：屋面防水层无老化、拉裂、开裂、轴裂、龟裂现象；极端缝、伸缩缝油膏紧贴，天沟、落水管落水畅通，无积水；屋面隔热层完好，无缺少现象。定期巡查，及时清理因维修产生的屋面垃圾，保证排水通畅，发现漏水，及时处理与上报。

2.2.15 散水坡、雨檐台、连廊与建筑物外墙连接完好，无脱离开缝、排水不畅现象，定期巡查，发现问题及时处理与上报。

2.2.16 楼板、地面砖、PVC 地面、橡胶地面：无裂缝、起壳、空鼓、下陷，表面平整，无破损，楼板、地面砖上无水泥渣，无裂缝、破损，堵塞、锈蚀等情况.定期巡查，发现问题及时维修，无法维修的通知后勤保障处。

2.2.17 整体要求路面平滑，无明显坑洼、破损，轻微破损面积每处不超过

0.1m2 ，边角整齐无缺。

2.2.18 水泥路面：人行道、车道、消防通道、停车场等出现坑洼或破损，每700m2 内累计不超过 1m2 ，路面积留水泥渣等体积不超过 1.7×1.7×1.7cm3 ；定期巡查，发现问题及时处理。

2.2.19 道板砖、拼花砖：不能缺少、无松动，单块破损面积大于 23%的道板砖在 100m2 内不超过 4 块；定期巡查，发现问题及时维修。

2.2.20 明沟盖板：平整不缺少，单块破损面积不能超过 0.01m2 ；定期巡查，发现问题及时处理。

2.2.21 路牙：整齐没有很明显塌陷，不缺少，单块破损长度不超过 23%。

2.2.22 挡土坡、墙：每处塌陷破损面积不超过 0.007m2 （70cm2 ）；定期巡查，发现问题及时处理。

2.2.22 踏步、台阶：没有明显破损。定期巡查，发现问题及时处理。

2.2.23 医院内木制家具、皮质家具、钢制家具、吧台、各种材质护栏、各种材质隔断、门窗的巡查、维修、维护，五金及锁具（门锁、抽屉锁、柜锁、电子门禁锁）装配更换，各种材质护栏、门窗及小型木器、铁器的制作安装、室内装饰的维修、维护、巡查工作。

2.2.24 小型木工、墙面装饰板、抽屉轨道、钢质门的合页、闭门器的安装、维修更换，装门窗玻璃，固定墙上、家具上的挂件，家具的小维护和安装等。

2.2.25 各类宣传栏，门牌画框，标识等拆装。

2.2.26 硅酸钙板、铝塑板、金属扣板、石膏板等吊顶的维修，公共门窗、门（木门、铁门、防火门）、窗（铝合金窗、推拉平开、百叶窗）：牢固、平整、美观、无锈蚀、开关灵活、接缝严密,不松动，门窗及门窗配件齐全。定期巡查，及时维修。

2.2.27 推车、候诊椅及办公家具，隔离带，扶手，毛巾架，窗帘架，输液架，各类货架，窗帘、隔帘、门窗，各类金属门窗，消防栓的门框和玻璃等修理与安装等。

2.2.28 各种金属材质设施的除锈如天面扶拦、扶手、避雷带、围栏、公共防盗网，无明显锈蚀，定期巡查防锈处理及刷漆。

2.2.29 乳胶漆无空鼓、脱皮、污损、无霉斑、喷涂均匀。

2.2.30 顶棚、天花、墙面：抹灰层牢固,无面层剥落和明显裂缝，乳胶漆无空鼓、脱皮、污损、无霉斑、喷涂均匀。定期巡查，如出现剥落、变形，及时清除危险部分，处理与上报。

2.2.31 木扶手表面无明显龟裂和漆层脱落.

2.2.32 医院安排的其他指令性工作任务。

备注：2024 年东西区电子工单总数 14872 次、2025 年东西区电子工单查总数 15659 次（不含送修、自主维修、小型安装和专项任务等）

2.3 日常巡检

需完成日、周、月、季度、年等周期，开展预防性巡检任务（主要采用院方提供的“我要管家”APP 线上巡检和人工纸质巡检相结合的方式），相关巡检表格由乙方提供，经甲方审批认可。维修相关固定资产做好登记盘点。（2024 年东西区电子巡查总数 3772 次、2025 年东西区电子巡查总数 3635 次）

注：以上项目服务为既有设备设施维修维护包清工项目（新增工程类项目除外，但新增工程类项目实施过程中现场协调对接，由乙方协助甲方完成），主辅材料由甲方提供。乙方派驻甲方工作区域的需为固定工作人员，人员调整需征得甲方归口管理部门认可同意，否则每调整一人扣罚 1 万元人民币。

2.4 乙方需提供的其他服务内容

一、全院设施数字化巡检管理台账系统

免费配套适配医院“我要管家”APP 的电脑端+手机端维修巡检台账管理系统，无需医院额外采购软件、不收取系统年费、接口费、运维费；

系统功能:支持日/周/月/季度/年度巡检记录线上填报、工单闭环追溯、维修数据自动统计、设施隐患台账分类存档、月度维修报表一键导出；

自动生成全院水电、瓦木、漆类设施巡检汇总表、隐患整改跟踪表，供医院后勤考核、三甲评审资料使用；

服务周期：合同 1 年内免费维护、更新系统功能，服务期满可无偿移交系统全部数给甲方。

二、全年免费全院空调深度清洗保养服务(不含配件耗材)

每年分春、秋两季，免费对东西院区病房、门诊、行政楼分体空调、风机盘管开展整机深度清洗；

服务内容:过滤网拆洗、内机除尘、外机清灰、排水管道疏通、电路安全检测、制冷效果调试;

覆盖范围:全院所有办公、病房、公共区域空调，全年 2 次集中清洗，不计人工工时，仅医院提供清洗耗材即可;

同步出具空调安全检测记录表，降低电路故障、漏水隐患，提升就医环境舒适度。

三、免费增设 24 小时应急专项抢修小组

在招标文件最低人员配置基础上，额外增设固定应急维修人员(含高压电工、焊工、油漆工、瓦工、木工)，全天 24 小时待命;

针对爆管、大面积漏水、停电故障、墙体大面积脱落、汛期渗漏、门诊突发设施损坏等紧急事件，15 分钟到场处置;

节假日、夜间、台风汛期不额外收取加班人工费，所有应急抢修人工全部免费;

配合医院防汛、防疫、突发医疗保障任务，无偿搬运应急物资、搭建临时隔断等辅助工作。

四、免费全院金属构件年度除锈刷漆养护

每年一次，免费对全院扶手、护栏、避雷带、防盗网、病床金属架、楼梯铁艺构件、室外栏杆除锈、打磨、防锈底漆+面漆涂刷;

覆盖东区、西区、院外宿舍、淮海路房产全部露天、室内金属设施;

人工全部免费，医院仅提供防锈漆、面漆材料，有效延长金属设施使用寿命，降低后期维修频次。

五、免费开展院内维修技能培训+三甲评审资料整理服务

每月联合医院后勤开展 1 次水电、木工、墙面维修公益技能培训，授课讲师持特种 作业证书，面向后勤、科室物业人员免费教学;

全年无偿协助后勤部门整理设施维保、巡检、维修全套纸质+电子档案，按三甲医 院评审标准分类装订归档;

配合医院各类检查、迎评，按需提供近一年全部维修工单、巡检记录、影像佐证材 料，专人配合调取资料，节约后勤人力成本。

六、合同期满无偿完整交接+过渡期驻场保障

服务到期前，主动完成全部设施台账、工具清单、隐患档案、人员资料整理，形成 完整交接手册；

提供 30 天免费过渡期驻场服务：不收取任何人工费用，全程配合新中标单位逐项 移交、现场带教、工单对接；

过渡期内所有日常维修、应急抢修照常执行，不因合同到期降低服务标准，保障医院维修工作无缝衔接、无空档期。

乙方针对扬州大学附属医院综合维修外包项目，提供以上针对性增值服务，所有增 值服务人工、管理、系统运维费用均包含在投标总报价内，不向甲方收取任何额外费用，服务标准、服务周期完全响应一年服务期约定，自愿接受甲方全过程监督考核。

3.人员配置

水电工不低于 18 人，瓦木漆不低于 9 人，焊工不低于 2 人（以上工种含项目负责人 1 人、技术顾问 2 人、派单调度 2 人）；日常作业需符合《医疗和疾控机构后勤安全生产工作管理指南（2023 年版）》等国家政策要求，能够完成医院日常水电瓦木漆的日常维修，维修电工 24 小时需配合东西区配电房进行值班（值班人员需持有高压电工证）。根据甲方需求，另有足够人员储备，确保能及时完成项目范围内突击性临时维修任务。

乙方须严格按照国家和扬州市政府规定给所有的员工缴纳各种社会保险（包括养老、医疗、工伤、失业保险等），做到应交尽缴。基于项目稳定交接的需要，若继续聘用原维修人员，人员工资方案，乙方需与医院归口管理部门做好报备工作，乙方对关键岗位人员工资应参照现有工资体系执行，必须切实保障维修工人薪酬水平不降，优化提升维修服务质效，不得因工资问题影响日常工作的有序进行。因乙方与派驻人员产生的纠纷与安全问题，由乙方自行解决。

4.考核办法

医院维修具体考核管理办法按维修考核细则执行，医院归口管理部门有权根据实际情况修改考核表，并书面通知乙方，乙方需无条件接受并执行。

考核材料的收集、统计以月为单位，由后勤管理部门（100 分*70%）和满意度监测部门（100 分*30%）共同负责，取二者最终分数（百分制）。考核根据每月收集的材料统计结果为依据，结合维修、维护总体情况进行打分，考核结果是

付款的主要依据，考核得分在 90 分以上(含 90 分)为达标，考核达标的全额支付合同价款，90 分以下（未达标）每低 1 分，扣 500 元；80 分以下，每低 1 分，扣 800 元；70 分以下，每低 1 分，扣 1000 元；60 分以下，甲方有权终止合同，甲乙双方损失由乙方负责。

2）考核依据：

a:派工日记、报修单或报修记录；b:维修、维护完成后签单（记录）；

c:突发事件处理记录；　d:相关图片、图像记录；

e:班组长评述；f:其它相关（书面）记录材料

维修考核细则表

名称	内容	考核扣分标准	扣分细则
维修任务（30分）	维修周计划完成情况（由于材料供应不即时的除外）	按时或超时完成周计划	得满分
		未按时完成任务的，每缺 1 项或每工作量 10%	扣 1 分
	维修报修平台任务完成情况（由于材料供应不即时的除外）	接报修后 2 小时开工维修，修复后反映良好	得满分
		报修后隔 4 － 8 小时（上班时间）开工维修	扣 1 分/次
		报修后超过 8 小时（上班时间）开工维修	扣 2 分/次
		报修平台有投诉的	扣 5 分/次
	突击性任务完成情况	按要求完成的	得满分
		未能完成的	扣 2 分/次
维修人员（20）	出勤人数	月出勤率 100%	得满分
		月出勤率 90%－99%	扣 1 分
		月出勤率<90%	扣 3 分/次
维修材料（25）	材料使用、节约情况及成品保护措施	无维修材料浪费现象，并按时退还多余维修材料；维修时注意保护环境、成品，即时清理维修垃圾。	得满分
		维修用材料有浪费现象	酌情扣分
		多余维修材料未即时归还	酌情扣分
		成品保护不到位，施工垃圾未即时清理	酌情扣分
维修记	每日维修记录	记录材料、签名齐全，记录情况祥细	得满分

录（15）	材料领用、消耗记录 人员考勤记录 平台报修记录	记录材料、签名齐全，但记录情况不祥细。	每缺 1 份扣 1 分
		记录材料、签名不全或无，记录情况祥细。	每缺 1 份扣 3 分
		无任何记维修	得 0 分
工作纪律（10）	遵纪守法方面	统一着装、准时上下班，班内不干与工作无关的事	得满分
		未统一着装	0.2 分/人.次
		有迟到早退现象	0.5 分/人.次
		班内干与工作无关的事	1 分/人.次
		打架、斗殴、争吵、破坏公物、赌博等	2 分/人.次
加分	单项加分最高 5 分	因突发事件，无条件进行抢修加班的	酌情加分
		由于处理得当为院方挽回损失的	酌情加分
		合理改进工艺，起到节能、节约，减少成本支出的	酌情加分

5. 合同价款及服务期限

5.1 本合同金额：<u>人民币（大写）贰佰贰拾陆万柒仟零壹拾捌元整/年（¥：2267018.00/年）</u>。

5.2 价格调整

5.2.1 本合同总价款是招标文件中乙方所在甲方场地所发生的所有费用。

5.2.2 本合同执行期间合同总价款不变。

5.3 本项目总服务期限壹年，本合同为第一年，合同时间为 2026 年 9 月 1 日至 2027 年 8 月 31 日。本合同有效期内，乙方违反合同规定、达不到甲方考核要求，甲方有权提前终止合同，由此造成的一切责任和损失由乙方负责承担。

6. 组成本合同的有关文件

6.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务的有关技术资料，如：技术（技能）专业证书、培训资料等。

6.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文或资料提供给任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

6.3 关于本项目政府采购的招投标文件或与本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，这些文件包括但不限于：

（1）投标响应文件；（2）投标报价文件；

（3）技术参数、商务条款响应及偏离表；（4）服务承诺；

（5）中标通知书；（6）甲乙双方补充协议；

（7）乙方投标时提供的响应文件。

7.知识产权保证

乙方保证甲方在使用、接受本合同服务或其任何一部分时，不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

8.产权保证

乙方保证所交付的服务和服务所涉及的物品所有权无任何抵押、查封等权利瑕疵。

9.履约保证金

无

10.转包或分包

本合同禁止转包或分包，本合同范围的服务，应由乙方直接提供的，不得转让其它公司提供。

11、合同款项的支付方式及进度安排

（1） 合同签订后，乙方在提供服务的次月上旬开据前一月服务费发票交给甲方，甲方收到乙方发票后 20 个工作日内完成上月服务费支付。

（2）项目结算时，按乙方年合同总价取月平均价格，价格为 188918（小写元）人民币，扣除考核费用进行结算。

（3）本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

12、质量保证及售后服务

12.1 乙方应按招标文件规定及响应文件承诺的技术性能、技术要求、质量标准向甲方提供服务；若无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

12.2 乙方应保证其提供的服务是全面和规范的，并完全符合其响应文件。

如因乙方提供的服务有瑕疵造成甲方损失的，所需费用由乙方承担。

12.3 如在服务过程中发生纠纷投诉等问题，乙方在接到甲方通知后在 30 分钟内到达甲方现场进行处理，以满足病人的服务需求。

12.4 服务期内，乙方应对所提供服务出现的质量及安全问题负责处理解决，如属乙方责任，并则由乙方承担一切费用。

12.5 服务期内，乙方配合甲方做好迎接各类检查和突发性公共卫生事件等工作。

13. 交付内容和验收

13.1 乙方应当在合同签订后按期完成服务事项，招标文件有约定的，从其约定。

13.2 验收标准：按乙方响应文件的承诺，并不低于国家相关标准。

初验收，甲方对乙方提交的服务依据招标文件上的技术要求和国家有关质量标准进行现场验收，不合格的不予签收。

13.3 乙方进驻人员试用期一个月，符合合同相关要求。

13.4 驻场管理人员如出现人员缺额时，乙方根据具体需求应在一周内完成人员招聘，如未能补充到位，甲方对此有考核权，并因此所发生的所有费用均由乙方承担。

14. 甲乙双方责任：

14.1 甲方责任

14.1.1 甲方在合同时间内无偿提供一定面积的办公用房和相关设备设施，产权归甲方所有。

14.1.2 尊重乙方对工作人员管理，支持乙方开展工作，爱惜乙方劳动成果。

14.1.3 甲方对乙方的服务不满意时，有权提出异议和要求更换人员。

14.2 乙方责任

14.2.1 按照合同约定要求认真履行乙方职责，同时必须按照招投标文件和合同确定的人数派出相关人员从事服务工作。乙方在合同执行期间，须接受甲方的监管。

15. 违约责任

15.1 乙方如延迟履行合同或不完全履行合同，除支付合同金额 5%违约金外

乙方仍应继续履行合同，甲方也有权提前免责解除合同，且有权要求乙方承担因乙方违约给甲方造成的经济损失。

15.2 甲、乙双方应谨慎行使和履行本合同中约定的权利、义务，任何一方因未履行或未完全履行其本合同中的权利、义务，而给对方造成损失的，违约方应当负责赔偿。

15.3 乙方应加强工作人员的管理,禁止乙方以各种手段腐蚀、贿赂甲方单位工作人员，并将诚信档案记录的工作人员违规不良行为纳入违约行为,如有违反，甲方将停止履行合同，并追究乙方违约责任。

15.4 合同生效后，发现乙方投标属虚假承诺，或经权威部门监测提供的货物不能满足招标文件要求，造成合同无法继续履行的，还应向甲方支付不少于合同总价 30 %赔偿金。

16.不可抗力事件处理

16.1 在合同有效期内，甲乙双方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。不可抗力，是指不能预见、不能避免且不能克服的客观情况，例如战争、严重的地震、洪水等，但一方违约或疏忽导致合同不能履行的不属于不可抗力因素。

16.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。除甲方书面另行要求外，乙方应尽实际可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。若不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

17、争议解决

17.1 因服务的品质质量问题发生争议的，可在国家认可的质量检测机构对服务内容质量进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务项目不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

17.2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决；如果协商不能解决争议，甲乙双方同意最终采取下列两种方式的第（1）种方式解决争议。

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼，适用中华人民共和国法律；

（2）向扬州仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

17.3 若甲乙双方任何一方都没有选择解除合同的，为避免扩大损失，在诉讼或仲裁期间，双方应继续履行。

18. 合同其它

18.1 乙方应诚实信用，严格按照招标文件要求和投标承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

18.2 合同履行期限内，因乙方工作失职造成的事故或其他财产损失和人身伤害，均由乙方承担经济和法律责任，与甲方无关。

18.3 乙方承诺购买本项目雇主责任险（至少应包含所有未办理工伤保险的本项目服务人员，且每人赔偿限额不少于 100 万元。

18.4 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖章后生效。

18.5 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

18.6 本合同正本一式肆份，具有同等法律效力，甲方执贰份、乙方执贰份。

甲方：扬州大学附属医院

法定代表人或授权签约人

（签字）：

地　　址：扬州市邗江中路 368 号

信用代码：123210004688337887

电　　话：0514-82981199

开户银行：

账　　号：

签订日期：2026 年 9 月 1 日

乙方：江苏坤之钰建设有限公司

法定代表人或授权签约人

（签字）：

地　　址：扬州市邗江区绿杨路 10 号新盛街道邻里中心 4 楼

邮　　编：225000

电　　话：0514-82777727

开户银行：中国建设银行股份有限公司扬州广陵支行

账　　号：32050174553600000996

签订日期：2026 年 9 月 1 日

廉洁合作协议

甲方名称：**扬州大学附属医院**

乙方名称：**江苏坤之钍建设有限公司**

在甲乙双方订立、履行合同过程中，为保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，甲乙双方订立协议如下：

一、甲乙双方应当自觉遵守国家、地方法律法规以及本合同的约定，在合同的订立、履行过程中廉洁自律。

二、甲乙双方工作人员严禁进行商业目的的统方，不得对外泄露涉及业务或个人的隐私数据，不得违规规提供医疗机构内未公开的数据、患者用药化验检查诊疗等信息。

三、甲乙双方工作人员应当保持与合作方的正常业务交往，不得以任何形式向合作方索要和收受个人回扣等好处费，不得接受合作方或其关联机构的礼金、有价证券和贵重物品。

四、甲乙双方工作人员不得参加可能对公正开展业务有影响的宴请、旅游、学习、考察、健身、娱乐活动等，不以讲课费、顾问费、咨询费、课题费等名义牟取高额利益，不违规在对方机构等兼（任）职并取酬，不利用职权为本人及特定关系人经商办企业提供便利条件。

五、甲乙双方工作人员不得要求或者接受合作方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。不得接受合作方工作人员介绍的家属、亲友等关系人从事与合同相关的业务。

六、甲乙双方工作人员不在交往中发生违背公序良俗行为，不通过合作方机构或关联机构支付或报销应当由本人支付的费用，不接受合作方提供的学术论文发表、个人关系疏通、工作生活照护等便利，不在医药产品院内推荐、采购、使用、管理等环节中接受不当利益，不通过编造学术讲课虚假理由等方式收受利益、收取超标准报酬、接受超规格接待等。

七、甲乙双方不得采用任何方式向对方索要、摊派或者变相摊派捐赠，不违规接受与医院采购、知识产权、科研成果、行业数据及信息等权利和主张相关的捐赠。

八、如发现工作人员有违反上述合同者，应向医院纪检部门举报（医院举报接待部门：纪委办公室：举报电话：87907263，电子邮箱：yyyjcs@126.com）。被投诉方不得找任何借口对投诉人进行报复。

九、任何一方发现对方有违反本合同或者采用不正当的手段行贿合作方工作人员等不正当竞争行为的，有权解除合同。

十、本廉洁协议作为合同的附件，与合同具有同等法律效力。经合同双方签署后立即生效。

十一、本协议一式肆份，甲、乙双方各执贰份，从签订之日起生效。

甲方：（盖章）**扬州大学附属医院**　　乙方：（盖章）**江苏坤之钍建设有限公司**

法定代表人：

（或授权签约人）：

日期：2026 年 9 月 1 日

法定代表人：

（或授权签约人）：

日期：2026 年 9 月 1 日