政 府 采 购 合 同

甲方：苏州工业园区斜塘街道办事处

联系人：罗秀月

单位地址：苏州工业园区华云路 1 号桑田岛科创园 2 号楼 3 楼

联系电话：0512-65238865

乙方：苏州宏凡信息科技有限公司

联系人：龚晨皓

单位地址：苏州工业园区东长路 88 号 N4 幢 9 层 902 室

联系电话：18625000758

邮箱：476498890@qq.com

依据甲方委托 苏州捷信招投标咨询有限公司 进行本项目政府采购（项目编号：JSZC-320591-SZJX-G2026-0037 号）三标段的招标结果，确定乙方为本标段中标单位，现依照招标文件、乙方的投标文件及相关文件的内容，签订本合同书。

一、合同内容

以下文件是构成本合同不可分割的部分：

（一）本项目招标文件；

（二）合同条款；

（三）中标供应商投标文件；

（四）中标供应商做出的有关澄清、说明或者补正文件；

（五）确定中标供应商的文件（包括但不限于中标通知书、成交通知书等）；

（六）本合同附件；

（七）以上条款对同一内容的约定如有不一致，以顺序在先者为准。

二、服务内容

（一）本合同项下乙方所提供的服务内容为：提供斜塘街道动迁小区技防监控系统北区维保服务。维保约 1710 个监控点摄像机（含各类枪机、球机、半球、车辆抓拍设备、人脸抓拍设备）等及配套设施（杆件、设备箱、传输设备、供电系统）、中心监控平台、屏幕墙、存储设备、网络交换系统、机房配套等。

（二）具体服务内容与要求：

1. 维保清单

荷韵社区				
名称	现有数量	单位	品牌	备注
模拟摄像机	33	台	阿罗西	
高清摄像机	207	台	海康	含人脸抓拍、车辆抓拍、高层监控
模拟硬盘录像机	10	台	海康	

高清硬盘录像机	11	台	海康	7 台 64 路、1 台 16 路、3 台 32 路
视频矩阵	1	台	英飞拓	
工作电脑	3	台	联想	
控制键盘	1	台	海康	
综合管理平台	1	台	海康	
交换机	6	台	华为	
交换机	1	台	H3C	
接收交换机	2	台	恒信	
空调	2	台	海尔	
UPS	1	套	山特	
莲香社区				
名称	**现有数量**	**单位**	**品牌**	**备注**
模拟摄像机	62	台	阿罗西	
高清摄像机	134	台	海康	含人脸抓拍、车辆抓拍
模拟硬盘录像机	12	台	海康	
高清硬盘录像机	7	台	海康	5 台 64 路、1 台 16 路、1 台 32 路
视频矩阵	1	台	英飞拓	
工作电脑	4	台	惠普/联想	
控制键盘	1	台	海康	
综合管理平台	1	台	海康	
交换机	2	台	华为	
交换机	2	台	H3C	
接收交换机	2	台	恒信	
空调	2	台	海尔/格力	
UPS	1	套	山特	
联丰社区				
名称	**现有数量**	**单位**	**品牌**	**备注**
模拟摄像机	20	台	阿罗西	
高清摄像机	116	台	海康	含人脸抓拍、车辆抓拍
高清硬盘录像机	3	台	海康	
工作电脑	5	台	联想	3 台在监控室、2 台在消控室
控制键盘	1	台	海康	
综合管理平台	1	台	海康	
交换机	1	台	华为	
接收交换机	2	台	恒信	
空调	3	台	美的/格力	
UPS	1	套	山特	

彩莲社区（莲花一社区）				
名称	现有数量	单位	品牌	备注
模拟摄像机	46	台	阿罗西	
高清摄像机	284	台	海康	含人脸抓拍、车辆抓拍
模拟硬盘录像机	11	台	海康	
高清硬盘录像机	10	台	海康	
视频矩阵	1	台	英飞拓	
工作电脑	3	台	惠普/戴尔	
控制键盘	1	台	海康	
综合管理平台	1	台	海康	
交换机	1	台	华为	
交换机	1	台	H3C	
接收交换机	4	台	恒信和安	
空调	2	台	美的	
UPS	1	套	山特	
新东苑社区（莲花二社区）				
名称	现有数量	单位	品牌	备注
模拟摄像机	34	台	阿罗西	
高清摄像机	260	台	海康	含人脸抓拍、车辆抓拍
模拟硬盘录像机	5	台	海康	1 台 8 路、4 台 16 路
高清硬盘录像机	9	台	海康	7 台 64 路、1 台 16 路、1 台 32 路
视频矩阵	1	台	海康	
工作电脑	3	台	联想/惠普	
控制键盘	1	台	海康	
综合管理平台	1	台	海康	
交换机	3	台	华为	
交换机	1	台	H3C	
空调	1	台	美的	
UPS	1	套	山特	
锦塘社区（莲花三社区）				
名称	现有数量	单位	品牌	备注
模拟摄像机	33	台	阿罗西	
高清摄像机	249	台	海康	含人脸抓拍、车辆抓拍
模拟硬盘录像机	9	台	海康	
高清硬盘录像机	8	台	海康	
视频矩阵	1	台	英飞拓	
工作电脑	3	台	联想/惠普	
控制键盘	1	台	海康	

综合管理平台	1	台	海康	
交换机	1	台	华为	
交换机	1	台	H3C	
接收交换机	3	台	恒信和安	
UPS	1	套	山特	
星涛社区（莲花四社区）				
名称	**现有数量**	**单位**	**品牌**	**备注**
模拟摄像机	18	台	阿罗西	
高清摄像机	214	台	海康	含人脸抓拍、车辆抓拍
模拟硬盘录像机	6	台	海康	
高清硬盘录像机	9	台	海康	7 台 64 路、1 台 16 路、1 台 32 路
视频矩阵	1	台	海康	
工作电脑	3	台	联想/惠普	
控制键盘	1	台	海康	
综合管理平台	1	台	海康	
交换机	4	台	华为	
交换机	1	台	H3C	
空调	2	台	美的/格力	
UPS	1	套	山特	

2. 维保点位：

序号	小区	监控数量
1	荷韵社区	240
2	联丰社区	136
3	莲香社区	196
4	莲花 1/3 区	294
5	莲花 2/4 区	330
6	莲花 5/7 区	232
7	莲花 6/8 区	282
总数		**1710**

3. 升级服务：

序号	名称	数量	单位	备注
1	SRV6 专线	6	条	监控视频组网专线，用于每个社区的监控数据与街道指挥中心的“善治斜塘”平台数据做对接。
2	接入授权服务	1710	路	所有数字监控摄像头的视频数据需要收编推送至街道“善治斜塘”平台，并保证平台的在线率不低于 90%。
3	前端监控升级	75	路	每年升级迭代 75 路监控，针对小区重点区域的监控进行升级服务。本次维保对重点区域的模拟监控升级为数字监控，并同步升级相应数量的硬盘录像机。

4	综合管理平台升级	6	套	确保综合管理平台已由iVMS-5000升级到iVMS-6000C，并对升级后的服务器进行日常维护。

4.维保要求

4.1 服务目标：

乙方要通过各种运维措施保障维护设备及系统的正常运行。当设备发生故障时，乙方技术人员要及时响应，在规定时间内到达现场进行修得，确保甲方系统设备设施能得到及时维护；平时要对设备进行定期的预防性维护，做好系统运行的调优工作，及时发现系统存在的潜在隐患。乙方可通过建立运维管理平台对维保服务进行统一管理，实现对系统故障接收、人车调配、数据记录、统计分析、故障研判等功能，以提高维保效率。

4.2 维保事项：

（1）日常维保要求：

（1.1）乙方对维保清单中的所有设备提供服务期内的设备硬件保修服务，包括对设备的维修或提供设备的备品备件并进行安装调试服务。

（1.2）乙方派遣技术人员进行日常服务，排除系统故障，保障整个系统的正常运行。

（1.3）乙方对整个系统进行定期巡检服务，及时发现设备的损坏或系统的功能异常。

（1.4）乙方对整个系统所有设备进行必要的定期保养服务。

（1.5）乙方负责视频监控综合应用平台软件的功能维护及软件版本升级。

（1.6）乙方在项目维保过程中，凡涉及与各平台对接或一机一档有关事宜，需要配合相关单位做好对接及信息完善工作。

（2）本项目运维涉及斜塘街道集成指挥中心治理平台、社区视频综合应用平台、派出所及分局图像综合业务平台等平台以及一机一档平台等，在维护时做好以下工作：

（1）乙方在项目维保过程中必须保证各平台正常运行，以及各级平台的联网对接通畅。

（2）乙方在项目维保过程中对涉及监控点位一机一档信息变更的要及时采集完善，并在运维期间保证信息准确。

（3）乙方需配合甲方针对应急保障事件（突发事件、维稳工作、群体性事件）做好相关视频监控点保障，平时参加甲方应急演练。

具体要求如下：

（3.1）保障任务所涉及到监控点位的前端及中心端须根据规模分别安排一定数量的专业工程技术人员进行保障。同时配备技术人员在甲方或组委会指定地点进行24小时值班，随时响应。

（3.2）所有技术人员须做到实时响应、随时排除故障，并配合甲方或组委会完成交办的其他紧急任务。同时必须保障所涉点位视频监控图像100%的完好率，并做好增加临时点位、点位移位、摄像机角度调整等工作的施工准备。

（4）做好维保过程中的网络安全保障工作，具体要求如下：

（4.1）项目整体维保服务体系要求遵循信息技术服务运行维护相关行业标准，通过对甲方设备和应用系统的高效、安全、规范维护达到保障整个系统稳定运行目标。

（4.2）为确保系统运行维护工作的平稳过渡，要求具有丰富维护经验的技术员，组成维护团队。技术员岗位不得随意换人，如有人员调整，及时向甲方报批。

（4.3）严格遵循保密协议，凡涉及甲方设备及设备上运行的应用系统、保存的数据、终端配置、IP 地址、软件配置等信息不得向第三方泄露，维护过程中涉及终端上保存的数据信息，必须先通过甲方认可后才能实施维护工作；维护工作的终端数据信息（无论是电脑、打印机还是其他存储介质上的数据信息）严禁带离甲方现场。

（4.4）乙方在进行维保活动时，遇到需要临时中断网络调测等情况，必须先征求甲方批准。

（4.5）乙方在进行维保活动时，未经授权严禁使用 U 盘、移动硬盘等移动存储介质，严格遵守甲方“一机两用”等相关安全管理规定。维护中未经授权批准导致的后果，由维保单位自行负责。

（5）做好外场施工安全管理工作，保证维保过程中的人身安全。

（6）本次维保项目中涉及运营商传输线路（含广电、电信传输线路）的运维由运营商负责，但乙方需在维保时与运营商相互配合，如故障排查、故障界面确认、机房相关线路、设备测试调试、设备修复、监控点出图确认等。

5. 维保人员要求

乙方派遣不少于 1 名项目负责人、1 名技术负责人和 4 名技术人员进行维保服务，其中不少于 1 名技术人员驻场进行日常服务，并配备必要的交通工具及维修装备，排除系统故障，保障整个系统的正常运行；针对软件系统，维保服务单位在软件技术研发能力、项目管理能力、方案交付能力等方面均具备一定水平，及时解决视频监控综合应用平台软件的功能维护及软件版本升级需求。人员配备清单中的人员为该项目专用，不得在其他项目中兼职。

6. 维保服务时限要求

当设备及其承载的系统发生故障，使用方向乙方提出故障响应请求后的 2 小时内响应（即在接到甲方的维修要求后，做出具体的维修安排），同时需满足下列要求：

6.1 核心监控平台不能正常运行乙方应在 4 小时内恢复系统。

6.2 外场设备故障乙方应在 8 小时内恢复。

6.3 故障不影响平台系统运行则乙方应在 24 小时内恢复系统。

6.4 故障点在室外并且是由于国家电网停电或市政道路施工引起的故障，则对成交响应时间从故障修复后开始计算。

6.5 乙方应承担因操作失误而造成故障扩大、数据损坏、误操作等的赔偿和安全责任。

6.6 每次维修必须进行详细记录并经使用方确认，每月向采购方报送维修报表。

7. 维护方式及要求

7.1 日常维护：

（1）做好监控系统设备的日常巡检工作。

（2）对视频监控系统运行操作中发生的问题能在第一时间进行判别并能够及时处理。

（3）确保对机房的环境整洁，做好相关记录，有情况要及时处理。

（4）定期检查各系统数据库，做好数据备份工作，并对备份介质妥善保管。

（5）做好故障维修记录，并及时上报。

（6）提供必要的维护培训和指导，使采购方使用人员能够识别或处理一般问题，提高维保效率。

7.2 定期（每月至少一次）预防性维护

（1）系统硬件服务器及图形工作站软、硬件维护

做好系统硬件定期预防性维护，系统软件补丁与定期预防性维护，系统性能评估与优化等。

（2）数据库系统维护

数据库系统备份与恢复；数据库系统性能监测数据收集；数据库系统优化调整；数据库系统碎片整理；数据库系统安全与性能评估等。

（3）数据管理

对历史数据进行管理，查看数据记录的异常情况，对过时数据进行清理和归档。

（4）传输网络系统维护

对前端传输系统、传输及网络交换系统进行定期预防维护；做好光纤熔接与光缆测试，网络系统安全与性能评估等。

（5）中心应用平台维护

对中心应用平台进行定期预防性维护；对应用软件性能进行评估与优化等。

（6）维保范围其他设备维护

定期预防性维护，如：摄像机图像质量评测等。

7.3 驻场维护

（1）负责对所有设备的应用操作，定期提供设备的运行和存储情况报告。

（2）掌握设备的运行情况，就保修期、存储空间等及时进行提醒。

（3）配套专业的软硬件故障恢复流程及应急抢修措施。

（4）对甲方设备机房的人员出入、计算机等终端的开关机等工作进行管理记录。

（5）建立计算机等终端设备的档案，形成不易破坏的醒目标识，并定期更新相关内容。

（6）对维保所列的各类设备、设施、线路等，做好检查维护，发现故障及时报告，第一时间进行维修处理，对维修情况提交书面报告。

（7）所有对系统进行的维护，均需详细记录操作日志，包括重要的日常操作、运行维护记录、参数的设置和修改等内容，严禁进行未经授权的终端操作。

（8）根据系统的实际情况制定详细的终端数据备份计划，制定配置科学的终端系统备份策略。定期备份终端重要业务信息、系统数据及软件应用等。

（9）乙方应在苏州本地设有常驻服务机构提供长期的技术服务支持。建立完善的维保服务流程、服务体系、各项保障制度，并提供完整的实施方案。

7.4 检查与保养

具体维护内容包括但不限于以下内容，乙方可结合维护任务及要求，做好以下运维工作。

（1）前端监控系统

设备名称	检查与保养事项	标准	备注
摄像机、抓拍设备	工作电压及测量、光学清洁、信号传输电缆完好性及连接状态检查	清洁无灰尘、连接正常	
补光灯、闪光灯	灯光亮度检查、时控光控开关检查	亮度合理、控制正常	
配套设施	杆件、设备箱等外观是否洁净、设备环境温度、温度检查	清洁、环境达标	
传输设备	工作状态、信号传输状态、连接状态检查	传输正常、外观整洁	
取电管路	电源电压电流检查、管线管路、手井检查	电源供应稳定、管路无损坏	

（2）中心端服务器、图形工作站、存储设备

设备名称	检查与保养事项		标准	备注
服务器	周围环境：确认周围温度、湿度、尘埃、油雾等		数值显示完好	
	硬件	电源风扇、通风过滤网、CPU 风扇检查维护	无抖动，杂音	
		键盘、鼠标检查保养	完好，无抖动	
		内部各部件连接状况检查	完好无破损	
		内外部清洁保养	清洁无灰尘	
		服务器与其他设备、网络等连接状况检查，接线及连接端子紧固	牢固，无破损	
	系统	系统安全性检查	数值显示正常	
		系统配置检查及系统版本	工作正常	
		系统补丁程序管理	排除隐患	
		系统硬盘碎片整理	速度恢复正常	
		系统备份	数据正确	
		运行日志备份检查	数据正确	
		CPU、内存使用情况、响应时间、并发用户数以及特定应用系统资源占用检查	完好	
	数据库	数据库表记录检查	数值显示完好	
		数据库碎片整理	速度恢复正常	
		数据库备份与恢复	数据正确	
		数据库系统安全与性能评估	正常运行	

设备名称	检查与保养事项		标准	备注
	应用程序	应用程序源码版本检查	数值显示完好	
		应用程序源码备份	数值显示完好	
		查看应用程序运行故障记录	数值显示完好	
		应用程序运行日志备份和清理	运行正常	
		应用软件性能评估	功能正常	
	热备功能切换测试		数据正确/测试报告	
存储设备	周围环境：确认周围温度、湿度、尘埃、油雾等		无灰尘	
	电源风扇、通风过滤网检查维护		牢固，无破损	
	磁盘碎片整理		数值显示完好	
	内外部清洁保养		完好	
	与服务器连接状况检查，接线及连接端子紧固		牢固，无破损	
图形工作站	周围环境：确认周围温度、湿度、尘埃、油雾等		清洁无灰尘	
	硬件	电源风扇、通风过滤网、CPU 风扇检查维护	清洁无灰尘	
		CRT、键盘、鼠标检查保养	清洁无灰尘	
		与网络连接状态检查	牢固，无破损	
	系统	系统安全性检查	数值显示完好	
		系统配置检查及系统版本	数值显示完好	
		系统补丁程序管理	数值显示完好	
		系统硬盘碎片整理	速度恢复正常	
		系统备份	数值显示完好	
	监控软件	运行日志备份和清理	正常运行	
		配置参数检查	正常运行	
		画面维护检查	正常	
网络传输设备	运行状态及连接状况检查		数值显示完好	
UPS 不间断电源	输入输出	电源线连接检查并紧固	牢固，无破损	
		电压及波形测量、谐波分析	数值显示完好	
	功能试验	蓄电池放电、放电试验	功能正常/测试报告	
		逆变转自动旁路、自动旁路转手动旁路及恢复试验	正常切换/测试报告	

（3）网络系统

设备名称	检查与保养事项		标准	备注
网管服务器	周围环境：确认周围温度、湿度、尘埃、油雾等		清洁无灰尘	
	硬件	电源风扇、通风过滤网、CPU 风扇检查维护	正常清洁	
		键盘、鼠标检查保养	清洁无灰尘	
	系统软件	系统安全性检查	数值显示完好	
		系统配置检查及系统版本	数值显示完好	
		系统补丁程序管理	数值显示完好	
		系统硬盘碎片整理	速度恢复正常	
		系统备份	数值显示完好	

设备名称	检查与保养事项		标准	备注
	网管软件	检查网络状态	正常运行	
交换机	硬件	周围环境：确认周围温度、湿度、尘埃、油雾等	清洁无灰尘	
		运行灯状态检查	正常状态	
		电源风扇检查维护	正常	
	配置参数	系统参数检查备份	数值显示完好	
		VLAN 管理参数检查备份	数值显示完好	
		端口参数检查备份	数值显示完好	
		冗余配置管理参数检查备份	数值显示完好	
光缆、双绞线	通讯性能测试		正常通讯/测试报告	

（4）显示系统

设备名称	检查与保养事项	标准	备注
显示单元	作为常规使用性维护，连接状态、工作状态、清洁保养、环境温湿度检测等检查；	正常	
图像处理器	功能完整性测试	数值显示完好	
显示管理软件	功能完整性测试	数值显示完好	
其他设备	作为常规使用性维护，连接状态、工作状态、清洁保养、环境温湿度检测等检查；	完好，清洁	
	功能完整性测试	数值显示完好	

（5）中心应用平台

模块名称	检查与保养事项	标准	备注
应用管理服务	视频应用、电子地图、查询中心、布控中心、统计中心、人脸应用、车辆应用、探针应用、视频解析、案件研判、运维应用等	功能正常	
数据库服务	系统内所有资源信息，组织信息，关系信息，日志信息，操作信息，运维信息，结构化信息进行数据存储备份	数据库运行正常	
视频应用服务	流媒体服务、管理服务、接入服务、存储管理、大屏管理服务、视频联网服务、报警管理服务、卡口分析服务、人脸比对服务、对外接口服务	各服务功能运行正常	
应用功能模块	视频应用、电子地图、查询中心、布控功能、统计功能、人脸应用、车辆应用、视频解析应用	各应用功能运行正常	
配置管理模块	用户管理、日志管理、组织管理、卡口管理、人脸管理、结构化分析管理、报警管理、帮助中心等	配置管理功能正常	

8. 备品备件

投标单位需根据采购标清单中提供的设备清单提供维保所需备品备件，乙方对这些设备的维护标准等同于运行设备。若乙方在故障维修中用备品备件项替原设备运行，则换下的故

障设备应在最短时间内送修后作为备品备件，其中所发生的一切费用由乙方承担。

三、合同金额

合同总金额为：人民币肆佰零捌万陆仟元整（¥4086000.00）包括但不限于服务期内所需的劳务支出及其配套的工具设备、耗材、通讯器材、胸卡、办公设备、巡检器材、其他临时性杂项应急服务费、**对应标段的中标服务费**、各种税费、保险、劳保、维护、支持与培训等工作所发生的全部费用以及企业利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

四、付款约定

1.甲方根据乙方在本合同中所提供银行开户信息转账支付。

乙方开户名称：苏州宏凡信息科技有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司苏州分行营业部

银行账号：512905578710701

经双方协商一致，在本合同签订后，若因乙方办理“园采贷”信用融资的需要，本合同第四条第 1 款中约定的收款账号可作变更，变更后的账号为甲方付款时中征应收账款融资服务平台中资金提供方指定的回款账户，甲方支付至该账号的款项，亦视为已向乙方履行完毕支付义务。甲方同时应与办理“园采贷”的供应商签订变更账号的补充协议或由供应商提供账号的变更申请。乙方银行账户如需变更，应至少于付款期限届满前 30 日书面通知甲方，否则产生的一切责任、因变更引起的额外费用由乙方承担。

2.预付款、付款条件和付款时间：

2.1 预付款、进度款：

□乙方明确表示无需预付款；

（1）☑有预付款：待合同签订生效后，甲方支付合同金额的 10%的预付款，预付款将在待支付的进度款款项中扣除；按半年度结算费用，每期支付的服务费用=考评后应付款金额-违约金；甲方每月对服务内容进行考核，每半年支付一次，每次付款按考评得分（按 6 个月平均分计算）支付，付款时乙方提供有效发票并经斜塘街道考核确认后按如下方式支付考评后应付款金额，其中每期应付款金额=（中标价-预付款）/4：

（1）当 90 分≤考评结果，考评后应付款金额按每期应付款金额的 100%支付；

（2）当 80 分≤考评结果＜90 分，考评后应付款金额按每期应付款金额的 90%支付

（3）当 70 分≤考评结果＜80 分，考评后应付款金额按每期应付款金额的 80%支付

（4）当 60 分≤考评结果＜70 分，考评后应付款金额按每期应付款金额的 60%支付

（5）当考评结果＜60 分，甲方有权拒绝付款。

2.2 付款前，乙方需向甲方提供：

A.合格发票（发票必须备注乙方的收款银行和账号）；

B.经斜塘街道确认的考核结果及甲乙双方盖章的《政府采购履约验收书》及甲方要求的相关核销材料。

乙方逾期提供的，甲方有权顺延付款且无需承担违约责任。

2.3 在签订合同时，乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，甲方可不适用上述关于预付款的规定。

五、服务要求

乙方提供的服务应符合招标文件、投标文件的服务标准及乙方做出的书面澄清及承诺。

六、验收要求：

1.**本项目将根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，以及《江苏省政府采购履约验收管理办法》、苏州工业园区财政审计局《关于进一步加强履约验收管理的通知》等文件的规定，由甲方对乙方进行履约验收，经甲方确认验收合格的，将出具《政府采购履约验收书》。《政府采购履约验收书》、合同是申请支付政府采购合同价款的必备资料。**

2.本项目履约验收主体为：苏州工业园区斜塘街道办事处；**验收时间：与付款步骤同步进行**验收。乙方向甲方发出验收申请；如乙方未及时履约或发出验收申请的，甲方发出催告，提出履约验收要求。乙方在收到催告后五个工作日内拒不配合的，甲方应依照合同约定追究其责任；**验收方式：**分段验收；**验收程序：**①由乙方提出验收申请，甲方在五个工作日内组织成立验收小组进行验收，如为一次性整体验收的，出具最终验收意见，如为日常考核/分段验收的，出具日常考核/分段验收意见，②待上述验收意见出具后，最终形成政府采购履约验收书并经甲乙双方确认盖章③最终形成的政府采购履约验收书与合同约定一致的，甲方将及时支付资金；最终形成的政府采购履约验收书如与合同约定不一致的甲方发出整改通知书/依法追究违约责任，后期按要求进行整改并进行重新验收（费用全部由乙方支付），重新验收与合同约定一致的，甲方将及时支付资金，重新验收仍不合格的，乙方视为失信单位，甲方可根据实际情况扣除相应金额的履约保证金；**验收资料的保存：**由甲方保存，保存期限为从采购结束之日起至少十五年；**验收小组：**甲方组织成立验收小组，其人员构成、人员数量以及负责人由甲方确定，验收小组负责实施项目验收工作；验收标准：国家或行业相关标准（如有）、苏州工业园区财政审计局《关于进一步加强履约验收管理的通知》《**江苏省政府采购履约验收管理办法**》、合同条款、采购需求的所有内容，采购文件、投标（响应）文件、乙方在评标过程中做出的有关澄清说明或补充文件、中标（成交）通知书等。

3.专家管理及履约验收费用：参与验收与论证的专家应当从园区论证专家库中通过随机方式抽取。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机抽取方式难以确定合适论证专家的，经主管部门同意，甲方可自行选定相应专业领域的专家。专家的管理适用《苏州工业园区政府采购论证专家管理办法》相关规定。由乙方承担一切履约验收费用（此费用不包含在本合同价款中，需乙方另行支付）。专家费用标准按照园区当年度政府采购文件论证的操作须知中的专家费用标准执行。

七、服务质量

1. 乙方应保证提供给甲方的服务完全符合本项目招标文件规定的服务标准。

2. 乙方应保证提供的服务应符合中华人民共和国相关标准及相应的技术规范、本次招标相关文件中的全部相关要求及相关标准及相应的技术规范中之较高者。

3. 乙方保证提供的服务符合中华人民共和国国家及行业的安全质量标准、环保标准中之较高者。

4. 乙方保证，乙方依据本合同提供的服务及相关的软件和技术资料，乙方均已得到有关知识产权的权利人的合法授权，如发生涉及专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理，并承担由此引起的全部法律及经济责任。

5. 乙方应保证甲方在中国境内使用服务或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权或其他权利的诉讼或追究。如甲方因本合同项下服务成果的知识产权等原因而受到第三方的索赔请求，乙方应负责处理，并承担甲方因此发生的全部费用及损失。乙方为履行本合同所形成的作品著作权属于 甲方 所有。

6. 乙方对服务缺陷不予更正，甲方有权另请其他单位更正，所发生的费用在合同金额中直接扣除。

7. 因乙方管理不善，造成工作范围内的设施、设备等损坏的，或乙方造成甲方、其他第三方以及乙方自身的人身、财产损害，由乙方负责赔偿损失，情节严重的可解除合同甚至诉讼法律。

8. 甲方与乙方派驻人员不发生任何劳动和雇佣关系，派驻人员由乙方自行管理。乙方应加强对员工的安全教育。乙方和派驻人员应遵守各项安全制度和操作规程，凡发生设备损坏和人身伤害等事故，以及派驻人员生病、事故、伤残、死亡、劳务、劳资问题、工资拖欠问题纠纷等，均由乙方负责和赔偿，与甲方无涉。

9. 因乙方的履约行为导致损失的，与甲方无涉，且甲方有权要求乙方赔偿相关损失。乙方在服务过程中，发生突发事故或意外等所造成的损失由乙方承担。

10. 乙方应按照甲方的相关要求使用资金，专款专用。

八、履约保证金

1. □不要求提交履约保证金

2. ☑要求提交履约保证金：乙方缴纳合同金额的 10%，即¥408600.00，作为本合同的履约保证金。在签订合同前，乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

3. 履约保证金（无息）在乙方履约结束后，乙方没有违约行为、也没有应支付给甲方的违约金、赔偿金的情况下七个工作日内退还。

4. 根据《关于在全省政府采购领域推行电子履约保函（保险）的通知（苏财购〔2023〕150号）》规定，中标（成交）供应商可以自愿选择，使用以电子履约保函（保险）形式代

替提供履约保证金。供应商可通过江苏省政府采购网、“苏采云”系统链接访问登录“政府采购电子履约保函（保险）平台”，选择第三方机构并提交保函（保险）申请。详见：江苏政府采购网“资料下载”栏目（网址：www.ccgpjiangsu.gov.cn/jiangsu/zlxz）下载“政府采购电子履约保函（保险）操作手册”

5.其他：乙方无故拖延或拒不提交履约保证金的，视为拒绝与招标人签订合同。

九、违约责任

1.若乙方未按照合同约定提供服务，或乙方未能履行合同规定的任何其他义务时，甲方有权直接向乙方发出违约通知书，乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任及违约责任：

1）乙方未按合同约定期限提供服务的，每迟延一日，乙方应按照本合同预算总金额的万分之五向甲方支付违约金，延迟累计达【7】日的，甲方有权解除本合同。如甲方未选择解除合同的，乙方仍应在甲方要求的期限内履行约定的义务，并承担由此给甲方造成的损失及甲方因此产生的对第三方的责任。

2）甲方有权部分或全部解除合同，并要求乙方赔偿由此造成的损失及甲方因此产生的对第三方的责任。此时甲方可采取必要的补救措施，相关费用由乙方承担。

3）甲方为采取必要的补救措施或因防止损失扩大而支出的合理费用应由乙方承担。

4）乙方有其他履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任，并向甲方支付合同总价款的20 %的违约金，若违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方补足。

2.如果乙方在收到甲方的违约通知书【7】日内未作答复也没有按照甲方选择的方式承担违约责任，则甲方有权从尚未支付的合同价款或履约保证金中扣除相当于甲方所选择的方式计算的索赔金额。如果前述金额不足以补偿，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

3.当违约行为给对方造成损失时，违约方还应当赔偿对方因此所受全部损失。当构成违约致使不能实现合同目的时，守约方可以单方面决定解除合同，违约方同时还应当承担违约责任。

4.因乙方违约导致合同解除的，乙方应向甲方支付合同总金额20%的违约金。

5.如果出现政府采购监管部门在处理投诉事项期间，通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响最终成交结果的，或导致甲方中止或终止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

6.乙方如不符合或达不到甲方的要求，甲方书面告知乙方整改；若经整改后仍不能达到甲方要求，甲方有权解除合同，并无需支付因解除合同而产生的相关费用，乙方应按合同约定向甲方支付违约金、赔偿甲方损失。

十、合同的解除和转让

1.有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

（1）因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

（2）招标文件或合同约定或法律规定的解除合同的情形。

2. 政府采购合同继续履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权变更、中止或者终止、解除合同且无需承担违约责任。

3. 合同的部分和全部都不得转让，否则甲方有权单方解除合同。

4. 有权解除合同的一方，应当在其知道或者应当知道解除事由之日起【一年】内书面通知对方提出解除合同；另一方如有异议，应当在解除合同通知到达之日起【7】日内提出异议，否则视为无异议，合同自异议期满之次日起即告解除。

十一、不可抗力

1. 不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他因素及事件。

2. 任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后 15 日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。就上述不可抗力的发生须由受到不可抗力影响的一方负责同时提供由公证机关做出的公证证明。

3. 发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4. 合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同，或继续履行本合同。

十二、保密条款

1. 任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密等非公开信息负有保密义务。

2. 在下列情形下：当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求乙方同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、乙方的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及乙方已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

3. 此外的其他情形下，除非法律、法规另有规定或得到本合同之其他各方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密等非公开信息。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密等非公开信息之日起至本条规定的秘密成为公开信息之日止。

十三、争议的解决：与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。如果经协商不能达成协议，可以向甲方所在地人民法院起诉。

十四、合同生效及其他

1. 甲乙双方签章之日起生效。

2. 本合同一式叁份，甲方壹份、乙方壹份，采购代理机构壹份。

3. 本合同系指本文件及其附件中的所有部分，招标文件、中标的投标（响应）文件、中标（成交）通知书、中标（成交）人在招标（采购）过程中的澄清和承诺等为本合同不可缺少的组成部分。本合同履行过程中发生相关修改内容，须符合《中华人民共和国政府采购法》和相关法律法规规定；补充协议作为本合同不可分割的一部分。

4. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

5. 合同附件：《斜塘街道监控运维考核细则表》、《投入本项目人员配备一览表》

甲方（盖章）：

法定（授权）代表人（签字）：

日期：2026.9.18

乙方（盖章）：

法定（授权）代表人（签字）：

日期：2026.9.18

附件 1：

斜塘街道监控运维考核评分表

维保服务项目			2026—2028 年斜塘街道动迁小区监控和道路监控维护	
考核单位			苏州工业园区斜塘街道办事处	
被考核单位				
考核时间				
类别	考核内容	分值	扣分标准	扣分
设施考核	维护保洁	75	控制室机房卫生不洁，有杂物，发现一次扣 1 分	
			机房设备上有积尘，发现一次扣 1 分	
			探头不洁，发现一次扣 1 分	
			未按合同要求每季度或重大活动和重要节日前清洗探头，发现一次扣 1 分	
	机电设施运行及管理		故障未在规定时间内修复，发现一次扣 0.5 分	
			未做每日故障维修巡检记录，发现一次扣 0.5 分	
			故障修复确认未记录，发现一次扣 0.5 分	
			对重大事件、活动的现场保障支持力度不足，发现一次扣 0.5 分	
			未按合同定期巡检、保养，发现一次扣 0.5 分	
			硬件系统完好率 95%，未达到要求的，发现一次扣 0.5 分（注：停电原因、道路施工、点位迁移、不可抗力等因素除外。）	
			监控设备完好率 95%、在线率 98%，未达到要求的，发现一次扣 0.5 分（注：停电原因、道路施工、点位迁移、不可抗力等因素除外。）	
			未按合同要求定期（每月至少一次）对系统硬件服务器及图形工作站软、硬件、数据库、传输网络系统、中心应用平台等进行预防性维护，发现一次扣 1 分	
			按采购清单提供备品备件，数量不足的，发现一次扣 0.5 分	
运行考核	工作纪律	15	工作时间通讯工具不畅通，发现一次扣 0.5 分	
			值班座机停机，发现一次扣 0.5 分	
			工作不积极，发现一次扣 0.5 分	
			无关人员擅自进入工作区域，不劝阻，发现一次扣 0.5 分	
			纪律松散，发现一次扣 1 分	

			做与工作无关的事，发现一次扣 1 分	
			违反请假规定，发现一次扣 1 分	
			巡检不认真，发现一次扣 1 分	
			发生不文明行为，发现一次扣 1 分	
			抢险、活动期间人员缺勤，发现一次扣 2 分	
			私自向电脑内拷贝无关文件，发现一次扣 2 分	
			私自接入互联网，发现一次扣 2 分	
			违章作业不听劝阻，发现一次扣 2 分	
			巡查次数未达规定，发现一次扣 2 分	
	服务态度及履约情况	10	养护团队不稳定，发现一次扣 0.5 分	
			上岗前未进行相关培训，发现一次扣 0.5 分	
			养护工人技术水平考核不达标，发现一次扣 0.5 分	
			故障失察漏查一次，发现一次扣 0.5 分	
			设备工况不佳每台次，发现一次扣 0.5 分	
			台账填写不规范，发现一次扣 0.5 分	
			甲方指令响应不积极，发现一次扣 0.5 分	
			任务布置反馈不及时，发现一次扣 0.5 分	
			内业台账报表报送不及时，发现一次扣 0.5 分	
			故障抢修 1 小时内未到现场，发现一次扣 0.5 分	
最终得分：				

考核单位（签字、盖章）：	**被考核单位（签字、盖章）：**

备注：考核标准

甲方每月对服务内容进行考核，每半年支付一次，每次付款按考评得分（按 6 个月平均分计算）支付，付款时乙方提供有效发票并经斜塘街道考核确认后按如下方式支付考评后应付款金额，其中每期应付款金额=（中标价-预付款）/4：

（1）当 90 分≤考评结果，考评后应付款金额按每期应付款金额的 100%支付；

（2）当 80 分≤考评结果＜90 分，考评后应付款金额按每期应付款金额的 90%支付；

（3）当 70 分≤考评结果＜80 分，考评后应付款金额按每期应付款金额的 80%支付；

（4）当 60 分≤考评结果＜70 分，考评后应付款金额按每期应付款金额的 60%支付；

（5）当考评结果＜60 分，采购单位有权拒绝付款。

附件 2：

《投入本项目人员配备一览表》

针对本标段项目组人员配备一览表

序号	所任职务	姓名	性别	年龄	从事本工作时间
1	项目负责人	薛新兵	男	43	20 年
2	技术负责人	张伟	女	41	18 年
3	信息安全工程师	李金莲	女	38	15 年
4	技术服务工程师	浦航	男	35	11 年
5	运维平台管理工程师	郭倩云	女	34	8 年
6	驻场技术人员	龚晨皓	男	34	10 年
7	维保技术人员	肖海亮	男	39	12 年
8	维保技术人员	陈二庆	男	37	10 年

注：可参照以上格式自制表格填写后投标。

响应单位名称（加盖 CA 电子公章）：苏州宏凡信息科技有限公司

日期：2026 年 9 月 8 日