智能体综合查询分析与自动化办公集成系统项目采购合同

项目名称：智能体综合查询分析与自动化办公集成系统项目

项目编号：JSZC-320100-JZCG-C2026-0253

甲方（采购人）：南京财经高等职业技术学校

乙方（中标人）：厦门采菊科技有限公司

签订日期：　　年　　月　　日

南京市政府采购合同（服务）

合同编号：

项目名称：智能体综合查询分析与自动化办公集成系统
项目编号：JSZC-320100-JZCG-C2026-0253

甲方（买方）：南京财经高等职业技术学校

乙方（卖方）：厦门采菊科技有限公司

甲、乙双方根据南京市公共资源交易中心组织的 智能体综合查询分析与自动化办公集成系统 项目竞争性磋商结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：智能体综合查询分析与自动化办公集成系统

1.2 标的质量：按磋商文件及响应文件执行。

1.3 标的数量（规模）：按磋商文件及响应文件执行。

1.4 履行时间（期限）：按磋商文件及响应文件执行。

1.5 履行地点：甲方指定地点。

1.6 履行方式：按磋商文件及响应文件执行。

1.7 包装方式：按磋商文件及响应文件执行。

1.8 合同组成：关于本项目的磋商文件、响应文件、工作说明书（如有）、绩效目标考核方法（如有）是本合同的组成部分，本合同未约定的，双方应当按照上述文件履行，如上述文件存在冲突的，以甲方选择的解释顺序为准。

二、合同金额

2.1 本合同金额为：人民币 420000.00 元，（大写： 肆拾贰万元整 ）。

三、技术资料

3.1 乙方应按磋商文件规定的时间向甲方提供服务（包含与服务相关的货物）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。保密期至保密内容按照相关法律法规规定，以合法方式和途径将其全部披露或本合同终止后 5 年为止，以两者孰长为准。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的货物）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的服务（包含与服务相关的货物）的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 本项目乙方无需缴纳履约保证金。

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行，否则甲方有权终止合同。

7.2 除磋商文件允许的分包情况外，乙方不得将合同标的分包给他人履行，否则甲方有权终止合同。

八、合同款项支付

8.1 合同款项的支付方式及时间

8.1.1 合同签订且服务团队人员到位后，甲方支付合同总价款的 30%作为预付款。

8.1.2 根据《附件一项目进度实施方案》，乙方完成数据中台全系统对接且通过一阶段验收，甲方支付合同总价款的 30%。

8.1.3 根据《附件一项目进度实施方案》，乙方完成硬件进场及正式环境部署上线且通过二阶段验收，甲方支付合同总价款的 20%。

8.1.4 根据《附件一项目进度实施方案》，乙方完成试运行且通过最终验收，甲方支付合同总价款的 20%。

8.1.5 在各合同款项支付阶段，满足合同约定支付条件的，甲方收到乙方发票后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的乙方账户。

8.2 根据《保障中小企业款项支付条例》规定，甲方未按合同约定支付款项的，乙方可以向有关部门投诉。

九、税费

9.1 本合同执行中的相关税费均由乙方负担。

十、项目验收

10.1 甲方依法组织履约验收工作。

10.2 本项目实行分阶段验收，具体验收标准见《附件二验收阶段及标准》。

10.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

10.4 如有必要，甲方可邀请参加本项目磋商的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收结论的参考。

10.5 甲方成立验收小组，按照采购合同约定对乙方的履约情况进行验收。验收时间、验收标准见磋商文件及《附件二验收阶段及标准》。验收时甲方按照采购合同的约定对每一项服务的履约情况进行确认。验收结束后,验收小组出具验收书,列明各项服务的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金退还挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

10.6 验收合格的项目,甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的,甲方将及时报告本级财政部门。

十一、违约责任

11.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供服务的，应向乙方偿付拒绝接受服务合

同总额 20% 的违约金。

11.2 甲方无故逾期验收和办理支付手续的，应按逾期付款总额每日 万分之五 向乙方支付违约金，但违约金最高不得超过合同总价的 20% 。

11.3 乙方逾期提供服务的，应按逾期提供服务合同总额每日 万分之五 向甲方支付违约金，由甲方从待付合同款中扣除。超过约定日期 10 个工作日不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因逾期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，应向甲方支付合同总额 20% 的违约金。

11.4 乙方所提供服务的标准不符合合同规定及磋商文件规定标准的，甲方有权拒绝接受服务，并可单方面解除合同。

11.5 甲乙双方任何一方违反本合同约定的，除应承担上述违约责任外，违约方还应当赔偿因此给守约方造成的一切直接和间接损失，包括但不限于守约方的实际损失、预期可得利益损失以及为实现债权而产生的费用（包括但不限于诉讼费、保全费、保全担保费、律师费、公证费、鉴定费、差旅费）。

十二、不可抗力事件处理

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

12.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十三、解决争议的方法

13.1 双方在签订、履行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成的由甲方住所地人民法院管辖。

十四、合同生效及其他

14.1 本合同经双方加盖单位公章后生效。

14.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》有关条文执行。

14.3 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执一份。

甲方：南京财经高等职业技术学校（公章）乙方：厦门采集科技有限公司（公章）

地址：江苏省南京市秦淮区莫愁路 419 号　　地址：厦门市集美区软件园三期 E07 栋 A201

法定代表人或授权代表：　　法定代表人或授权代表：

签订日期：　　年　　月　　日

附件一项目进度实施方案

一、项目概述

本项目为南京财经高等职业技术学校智能体综合查询分析与自动化办公集成系统建设项目，旨在通过构建五大智能体（学生信息、教职工信息查询、资产查询、人才遴选、教师成长）及自动化办公流程（请假、报修、公文传阅、公务用车等），实现学校业务数据的统一查询、智能分析与办公流程自动化，提升学校信息化管理水平与办公效率。

项目实施周期为 2026 年 8 月 31 日至 2026 年 10 月 31 日，共计约 9 周时间，分为需求调研、基础环境搭建、系统对接、智能体研发、流程定制开发、部署上线及试运行验收七个主要阶段。

二、项目实施进度总览

本项目共设置 5 个关键里程碑节点，具体如下：

序号	里程碑节点	计划完成时间	里程碑标志
M1	需求调研与基础环境搭建完成	9 月 6 日	完成全部业务需求调研，基础环境部署就绪
M2	数据中台全系统对接完成	9 月 27 日	教务、人事、教科研、资产、一卡通五大系统数据对接完毕
M3	五大智能体研发完成	10 月 11 日	学生、教职工、资产、人才遴选、教师成长智能体全部开发完成
M4	硬件进场及系统部署上线	10 月 18 日	硬件完成进场且系统在正式环境完成部署并具备试运行条件
M5	项目试运行结束，具备验收条件	10 月 31 日	完成试运行，验收资料与培训文档齐备

三、各工作阶段详细进度计划

3.1. 第一阶段：8 月 31 日—9 月 6 日，阶段主题：需求深度调研与基础环境搭建

本阶段设置 M1 里程碑节点：需求调研与基础环境搭建完成。

（1）工作内容包含需求深度调研与方案细化、基础环境搭建、自动化流程定制开发三部分；开展各业务系统接口文档、数据字典、数据库账号权限、流程审批节点规则收集，梳理学生信息、教职工画像、资产、人才遴选、教师成长五大智能体业务查询字段、数据脱敏规则、角色数据访问边界，梳理请假、报修、公文、公车、流程平台对接改造全流程节点、审批角色、触发条件，确认校内 GPU 机房部署环境、网络带宽、存储资源、2 台算力服务器上架机位，对接第三方知识库厂商确认 API 对接协议、权限过滤规则；由甲方提供 16C 32G 1T 硬盘服务器一台，乙方完成数据中台基础环境、智能体基础环境搭建，搭建微服务测试环境并验证可行性。

（2）本阶段主要交付产出物：《业务系统现状基本信息表》、《业务系统接口文档与数据字典汇编》、《自动化办公流程梳理报告》。

3.2.第二阶段：9 月 7 日—9 月 13 日，阶段主题：统一身份认证与教务/人事数据对接

（1）本阶段主要开展统一身份认证对接，完成教师、学生、组织等数据同步；开展数据中台对接，完成教务系统个人成绩、班级日常信息、家庭信息、获奖情况、学籍档案信息对接，完成人事系统教职工工龄、岗位年限、职称信息、年度考核结果、年度工作量、教学职务任职年限、公开课及讲座经历、各类大赛获奖记录、教学论文发表情况、个人荣誉、教学成果、教学事故记录、通报批评记录等信息对接；开展自动化流程定制开发，完成请假流程开发。

（2）本阶段主要交付物：《统一身份认证对接完成报告》、《教务系统（学生信息）数据对接报告》、《人事系统数据对接阶段性报告》。

3.3.第三阶段：9 月 14 日—9 月 20 日，阶段主题：教务/人事数据对接深化与第三方知识库集成

（1）本阶段深化数据中台对接，完成教务系统教职工教学信息、任职班主任情况、任课安排、授课评价、大赛获奖信息对接，完成人事系统全部字段对接与数据校验；完成第三方知识库集成，实现从智能体统一入口发起问询请求，智能体同步请求知识库，依据知识库反馈结果完成数据分析、融合后向用户输出结果；开展自动化流程定制开发，完成网上报修流程开发。

（2）本阶段主要交付物：《教务系统（教职工信息）数据对接报告》、《人事系统数据对接完成报告》、《第三方知识库集成对接报告》。

3.4.第四阶段：9 月 21 日—9 月 27 日，阶段主题：教科研/资产/一卡通数据对接与知识库集成收尾

本阶段设置 M2 里程碑节点：数据中台全系统对接完成。具备一阶段验收条

件。

（1）开展数据中台对接，完成教科研系统教科研成果、教研成果、科研项目、教改项目、获奖情况、专利情况对接，完成资产系统学校固定资产信息、资产报废情况对接，完成一卡通系统对接；完成第三方知识库集成联调与功能验证；开展自动化流程定制开发，完成公文传阅流程开发。

（2）本阶段主要交付物：《教科研系统数据对接报告》、《资产系统数据对接报告》、《一卡通系统数据对接报告》。

3.5.第五阶段：9 月 28 日—10 月 4 日，阶段主题：智能体研发（第一批）

（1）本阶段开展第一批智能体研发，完成学生信息智能体、教职工信息查询智能体、资产查询智能体开发；开展自动化流程定制开发，完成公务用车流程开发；

（2）本阶段主要交付物：《学生信息智能体》、《教职工信息查询智能体》、《资产查询智能体》。

3.6.第六阶段：10 月 5 日—10 月 11 日，阶段主题：智能体研发（第二批）与流程平台对接

本阶段设置 M3 里程碑节点：五大智能体研发完成。

（1）开展第二批智能体研发，完成人才遴选智能体、教师成长智能体开发；完成流程平台对接改造；启动系统前端界面设计与开发工作。

（2）本阶段主要交付物：《人才遴选智能体》、《教师成长智能体》。

3.7.第七阶段：10 月 12 日—10 月 18 日，阶段主题：算力服务器到货上架、大模型部署、前端界面定稿与正式环境部署上线

本阶段设置 M4 里程碑节点：系统正式环境部署上线。具备二阶段验收条件。

（1）持续开展系统前端界面优化、联调与定稿；开展硬件算力服务器进场、上架与大模型部署，完成算力服务器进场、上架安装与网络配置，完成大模型本地化部署与推理环境配置。完成系统正式环境部署、配置与联调，开展全系统功能集成测试与性能验证；编制项目验收方案，编制系统培训文档与操作手册。

（2）本阶段主要交付物：《算力服务器上架与部署报告》、《大模型本地化部署完成报告》、《正式环境部署上线报告》、《系统集成测试报告》。

3.8.第八阶段：10 月 19 日—10 月 25 日，阶段主题：系统试运行与验收资料完善

（1）本阶段系统投入试运行，收集用户反馈与运行数据，对试运行期间问题跟踪、修复与优化；完善项目验收方案与验收材料，完善系统培训文档与操作手册。

（2）本阶段主要交付物：《试运行记录与问题清单》、《试运行问题修复报告》、《项目验收方案》、《系统培训文档与操作手册》。

3.9.第九阶段：10 月 26 日—10 月 31 日，阶段主题：试运行收尾与项目验收准备

本阶段设置 M5 里程碑节点：项目试运行结束，具备最终验收条件。

（1）完成试运行收尾工作，开展系统稳定性验证，完成试运行总结与性能评估；完成全部验收文档、培训资料最终定稿，完成项目交付文档整理与归档，提交项目验收申请。

（2）本阶段主要交付物：《项目试运行总结报告》、《项目最终验收方案》、《系统用户培训手册》、《项目交付文档全集》、《项目验收申请》。

四、项目实施进度一览表

为便于项目跟踪与管理，现将各阶段工作内容与时间节点汇总如下：

时间节点	阶段名称	核心工作内容	负责人	里程碑
8 月 31 日-9 月 6 日	需求调研与基础环境搭建	需求深度调研、五大智能体字段梳理、流程节点梳理、GPU 环境确认、知识库对接、服务器资源提供、数据中台/智能体基础环境搭建、微服务测试环境	乙方/甲方	M1
9 月 7 日-9 月 13 日	身份认证与数据对接（一）	统一身份认证对接、教务系统学生数据对接、人事系统数据对接、请假流程开发	乙方	—
9 月 14 日-9 月 20 日	数据对接深化与知识库集成	教务系统教职工数据对接、人事系统对接收尾、第三方知识库集成、网上报修流程开发	乙方	—
9 月 21 日-9 月 27 日	数据对接收尾与流程开发	教科研/资产/一卡通系统对接、知识库集成联调、公文传阅流程开发	乙方	M2
9 月 28 日	智能体研发	学生/教职工/资产三大	乙方	—

-10 月 4 日		智能体开发、公务用车流程开发		
10 月 5 日-10 月 11 日	智能体研发收尾与前端开发	人才遴选/教师成长智能体开发、流程平台对接改造、前端界面定制启动	乙方	M3
10 月 12 日-10 月 18 日	硬件部署与正式环境部署上线	算力服务器到货上架、大模型部署、前端界面定稿、正式环境部署与集成测试、验收方案与培训文档编制	乙方	M4
10 月 19 日-10 月 25 日	试运行与资料完善	系统试运行、问题跟踪修复、验收方案与培训文档完善	乙方	—
10 月 26 日-10 月 31 日	试运行收尾与验收准备	试运行总结、性能评估、验收文档定稿、项目交付归档	乙方	M5

附件二验收阶段及标准

1、一阶段验收

1.1 验收内容

（1）完成统一身份认证对接，实现教师、学生、组织架构数据同步，可完成校内账号单点登录对接。

（2）完成教务、人事、教科研、资产、一卡通五大业务系统的数据抽取、清洗、建模，完成专题数据库建设；完成各业务系统接口联调，数据可被智能体平台正常调用。

（3）完成第三方知识库系统 API 对接、路由策略配置、用户权限过滤、多知识源检索融合排序、多轮对话知识库动态切换，知识库功能联调验证通过。

（4）输出完整交付文档：《统一身份认证对接完成报告》、《教务系统数据对接报告》、《人事系统数据对接完成报告》、《教科研系统数据对接报告》、《资产系统数据对接报告》、《一卡通系统数据对接报告》、《第三方知识库集成对接报告》、《自动化办公流程梳理报告》。

1.2 验收标准

验收内容功能完整实现，数据同步准确全面，交付文档完整。满足以上全部要求，判定一阶段验收合格；存在功能阻断性 bug、关键业务数据缺失、核心对接失败，判定验收不合格，乙方限期整改后重新组织验收。

2、二阶段验收

2.1 验收内容

（1）2 台硬件算力服务器完成到货、上架安装、网络配置、RAID 配置、驱动、CUDA 环境部署，硬件各项参数符合招标文件硬件算力服务器技术指标；完成硬件原厂商 3 年上门保修服务确认。

（2）完成本地大模型引擎部署，支持至少 3 种开源大模型（Qwen/ChatGLM/Llama/deepseek 等）加载切换，GPU/CPU 混合推理可用，模型量化、监控面板功能可用。

（3）软件基础平台完整部署至正式环境：本地大模型引擎、智能体管理平台、统一问答交互入口、智能体规则配置、安全与日志审计模块全部部署上线。

（4）五大业务场景智能体（学生信息、教职工信息查询、资产查询、人才遴选、教师成长智能体）全部开发完成，部署至正式环境。

（5）完成与学校现有流程审批平台深度对接改造，实现流程节点双向映射；完成前端界面定制，包含学校 VI 视觉适配、移动端响应式适配。

（6）完成全系统集成测试，输出：《算力服务器上架与部署报告》、《大模型本地化部署完成报告》、《正式环境部署上线报告》、《系统集成测试报告》。

2.2 验收标准

设备实物齐全，硬件配置满足招标文件指标，上架布线、网络连通正常；各项开发功能完整可用，交付文档齐全。全部核心指标达标则二阶段验收合格；硬件故障、大模型无法启动、任意一个核心基础平台模块不可用，判定不合格，乙方完

成整改后复验。

3、最终验收

3.1 验收内容

（1）系统正式环境开展不少于 15 个自然日试运行，跟踪系统运行稳定性、响应性能，闭环处理试运行期间全部问题。

（2）全部业务功能完整验证：基础平台、五大业务智能体、自动化办公流程、数据中台、知识库集成、权限体系、安全审计全部功能验证。

（3）信息安全核查：权限控制、数据传输存储加密、安全审计日志、数据备份策略落实；日志留存满足不少于 180 天。

（4）完成全部培训工作：分角色培训不少于 4 次，总培训时长≥10 小时，覆盖管理员、教师、学生、行政人员；交付纸质+电子版培训资料。

（5）完整项目交付资料全部移交：需求规格说明书、系统架构设计、数据库设计、接口文档、测试报告、部署运维手册、用户手册；移交带注释完整源代码、数据字典。

（6）运维服务方案确认：确认 3 年运维服务范围、故障响应机制、安全巡检、版本升级、缺陷修复机制。

（7）输出交付物：《项目试运行总结报告》、试运行问题修复报告、全套项目交付文档全集、培训签到及培训记录、项目验收申请。

3.2 验收标准

试运行连续不少于 15 自然日，无重大故障；全部业务功能满足招标文件采购需求全部★实质性技术、商务要求；硬件、软件、智能体、自动化流程、数据对接、知识库集成全部功能达到磋商文件指标。文档与源代码交付：全套技术文档齐全；完整带注释源代码、数据字典移交采购人，满足二次开发、自主运维条件。全部验收项通过，签署项目最终验收报告；若存在核心功能不达标、重大安全缺陷、关键交付物缺失，判定验收不合格，乙方整改后重新开展验收。