江苏护理职业学院绿化养护管理服务项目合同

甲方（采购人）：江苏护理职业学院

乙方（供应商）：江苏四绣春景观工程有限公司

江苏护理职业学院绿化养护管理服务于2026年5月20日，通过江苏政府采购网（“苏采云”政府采购交易系统）公开招标确定由乙方（江苏四绣春景观工程有限公司）中标承接，并签订本合同，具体内容如下：

一、项目名称： 江苏护理职业学院绿化养护管理服务项目

二、养护内容： 江苏护理职业学院绿化养护管理服务，详见附件绿化养护要求。

三、养护质量等级：绿化养护质量标准参照一级养护标准执行，结合校园实际实施养护，整体质量不低于二级标准，确保景观效果达到优良水平。

四、养护范围： 江苏护理职业学院绿化养护管理服务。绿化总面积约为10万平方米，其中科技路校区绿化面积约为8.4万平方米，黄河路校区绿化面积约为1.6万平方米。如遇校园绿化面积调整，视情况签订补充协议。

五、养护期限：

期限自2026年7月1日起至2029年6月30日止，合同签订采取“1+1+1”的形式，依据当年度考核结果决定是否续签下一年，最多续签2次（每次为1年）。本次合同签订（第1年）自2026年7月1日起至2027年6月30日止。

六、合同金额及付款方式：

1.该项目中标金额：捌拾陆万肆仟元整（¥864000.00元）

2.本次合同（第1年）金额：贰拾捌万捌仟元整（¥288000.00元/年）

3.付款方式：养护费用依据月度考核结果按月结算，月度考核优秀的，支付100%月度养护费用；月度考核良好的，支付95%月度养护费用；月度考核合格的，支付90%月度养护费用；月度考核不合格的，支付50%月度养护费用。

绿化养护费支付至乙方如下账户：

户　名：江苏四绣春景观工程有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司沭阳支行

账　号：1116060009000120059

七、履约保证金

1.乙方必须在成交通知书发出后合同签订前按合同金额的10%提交履约保证金至甲方账户。乙方未交履约保证金的，甲方暂不支付养护款。在乙方的合同义务履行完成并验收合格移交后，退回履约保证金（无息）。

2.因非甲方原因（包括但不限于因乙方养护不当等原因）导致苗木缺失或死亡的，乙方须及时自行购买同等规格品种的植株补植到位、并保证成活，履约保证金在补植整改验收移交后无息支付给乙方。如乙方未按要求补植到位的，甲方有权依据当年苗木采购及养护的价格直接从履约保证金及养护款中扣除相应费用用于植株补植。

八、甲方的权利和义务：

1.依据《江苏护理职业学院绿化养护管理质量考核细则》，对乙方工作进行指导、督查、纠错、考核。

2.按照《江苏护理职业学院绿化养护管理质量考核细则》对乙方进行日常考核和不定期抽查，每个月召集有关人员对乙方的绿化养护工作进行考核、评分并及时向乙方通报考核结果。

3.按照《江苏护理职业学院绿化养护管理质量考核细则》，按照约定的时限和方式将应付的绿化养护费用支付给乙方。

4.根据学校要求对乙方的工作人员进行管理。

九、乙方的权利和义务：

1.完成投标文件中承诺，将甲方制定的《江苏护理职业学院绿化

养护管理质量考核细则》中的绿化养护质量考核细则作为绿化养护质量标准。

2.接受甲方的指导、监督．纠错、考核,执行《江苏护理职业学院校园绿化养护管理考核细则及奖惩办法》。

3.加强绿化养护人员的教育和业务知识培训;要求养护人员严格遵守学校规章制度，并对其进行日常考勤考核;投标时承诺的工作人员不得同时为甲方以外的任何单位和个人进行绿化养护;工作期间必须穿戴绿化养护专业养护服进行工作。

4.按照投标承诺，提供所列养护设备，并负责绿化实施设备、工具的维护保养，有损坏须及时维修。

5.节约用水，杜绝浪费;浇灌时要规范合理用水，绿化养护技术工人必须在场。

6.绿化养护范围内苗木死亡，残缺,由乙方负责在绿化种植季节及时补植。

7.名贵苗木死亡，经鉴定属自然死亡的，由甲方负责;属养护不当的由乙方负责赔偿。

8.不折不扣的完成甲方交办的公共绿化养护突击任务。

9.遇到突发事件或自然灾害，必须服从甲方指挥并主动配合。

10.乙方必须遵纪守法，严格遵守学校管理要求。养护过程中，重视安全工作，如发生各类事故纠纷，由乙方自行承担。

11. 不得以任何形式对养护全进行分包或转包。由此产生一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

12.养护质量标准

（1）本项目养护质量按照《江苏护理职业学院绿化养护管理质量考核细则》及本招标、投标文件中的养护质量要求及甲方出台的其它养护质量要求执行。

（2）养护及管理过程中产生的绿化垃圾必须由乙方自行清理，此过程中产生的费用均包含在投标报价中。

十、退出机制（若乙方在养护期间，违反下列规定将被解除承包

合同）：

1.养护月考核成绩一年内累计2次不合格的，取消养护资格，终止养护合同；

2.未履行投标文件中承诺配备的机械设备或经甲方不定期抽查发现投标文件中承诺配备的人员不在岗超过3次的，取消养护资格，终止养护合同；

3.项目配置常驻人员不少于9人：项目经理1名、养护技术工人2名、绿化养护工人6名；服务期内全员须驻校在岗，项目经理不得同时服务其他项目。人员配置、驻场标准不符合要求的，取消养护资格，终止养护合同；

十一、违约责任：

甲乙双方均应全面履行本合同约定的各项义务，如一方违约的，另一方有权按照相关法律法规及本合同的规定要求违约方承担违约责任，包括但不限于采取补救措施、赔偿直接经济损失或支付违约金等。本合同双方约定甲乙双方签字盖章并经见证后生效。

十二、组成合同的文件

合同，招标文件，投标文件，养护清单，中标通知书，《江苏护理职业学院绿化养护管理质量考核细则》及本招标、投标文件中的养护质量要求，甲方出台的其它养护质量要求。

十三、本合同一式陆份，具有同等效力。甲方执肆份、乙方执贰份。

甲方：（公章）　　乙方：（公章）

法人代表或

委托代理人（签字）：　　委托代理人（签字）：

组织机构代码：12320000466000803T　　组织机构代码：91321322758458955M

地　址：淮安市清江浦区科技大道9号　　地　址：:沭阳县新河镇沙河村

邮政编码：223001	邮政编码：223656
电　话：0517-80329931	电　话：0527-83391188
传　真：0517-80329931	传　真：0527-83391188
电子信箱：/	电子信箱：0527-83391188
开户银行：中国工商银行淮安市城北支行	开户银行：0527-83391188
账　号：1110050109200000746	账　号：1116060009000120059
签订日期：　　年　　月　　日	签订日期：　　年　　月　　日

附件

绿化养护要求

一、项目概况：

（一）项目名称：江苏护理职业学院绿化养护管理服务。

（二）养护要求：

1.绿化面积：我校现有两个校区绿化总面积约10万平方米，其中科技路校区约8.4万平方米、黄河路校区约1.6万平方米，涵盖乔木、灌木、地被植物等多种绿植，覆盖教学区绿地、宿舍区景观带、主干道绿化带及中央景观区等重点区域。

2.针对本次养护项目管理，包括有机肥2吨，春、冬两季各施肥一次；复合肥四季，3吨，一年四季各施肥一次；治虫、打药、保温材料、涂白剂由专业负责人根据我校绿植实际情况随时实施，服从学校安排。

3.人员配置:

（1）人员需求表

序号	内　容	数量	月数/次数	要求

1	项目经理	1	12 月	具有园林绿化或者风景园林专业中级职称
2	技术工人	2	12 月	年龄均不得超过 60 周岁，具有园林绿化养护相关专业证书。
3	绿化养护人员	6	12 月	年龄均不得超过 60 周岁
说明：最低工资标准、社保应当符合当地行政主管部门相关规定。				

（2）报价明细表

序号	服务项目内容	单位	数量	服务周期	单价	年度合价	备注说明
1	项目经理	人	1	12 个月	/	/	常驻项目现场，具备园林绿化/风景园林专业中级职称，工资由公司统筹支付，提供社保缴纳证明及劳动合同
2	绿化养护技术工人	人	2	12 个月	/	/	年龄≤60 周岁，持有园林绿化养护相关专业证书，工资由公司统筹支付，提供社保缴纳证明及劳动合同
3	绿化养护工人	人	6	12 个月	3200	230400	年龄≤60 周岁，购买工伤、医疗、意外险等保险
4	有机肥（春、冬各 1 次）	吨	2	年度	450	900	春、冬季各施肥 1 次，总用量不低于 2 吨
5	复合肥（四季各 1 次）	吨	3	年度	500	1500	一年四季各施肥 1 次，总用量不低于 3 吨

6	病虫害防治服务	项	1	12 个月	800	9600	预防+治理，全年常态化管控，符合校园安全要求
7	生产工具及耗材	项	1	12 个月	650	7800	含修剪、灌溉、打药等工具及日常耗材，满足双校区作业
8	项目利润	项	1	年度	/	19300	包含服务管理、运营等合理利润
9	税金	项	1	年度	/	18500	按国家现行税率计取，提供合法有效发票
年度总价（小写）						288000.00	

（3）进驻的绿化养护等人员将按照学校要求每天进行考勤。

（4）常驻现场的项目经理须提供身份证明、供应商与其的劳动合同以及供应商为其交纳社保的证明材料。

（5）甲方双方签订合同时，乙方在合同中注明养护技术人员的年龄、学历、职称等必须和投标文件一致，否则，甲方有权拒签合同。合同签订后，乙方必须确保进场养护人员与投标文件中所列人员的姓名、年龄、学历、职称等保持一致，人员发生变化的，须向采购人缴纳人员变更违约金，项目经理须缴纳 1 万元违约金，否则，甲方有权解除合同，拒绝乙方人员进场，给甲方造成损失的，由乙方承担。

4.设备配备最低要求:

小型专业工具若干（包括但不限于修枝剪刀、绿篱剪枝刀、双刃绿篱机、割灌机、多功能手锯、高枝剪（含 3 米、4 米、5 米）、大平剪刀、长杆绿篱机等等），须满足各校区的使用（具体详见主要养护管理机械设备表）；浇水用专业设备功率须满足学校所有区域灌溉需求。

主要养护管理机械设备表				
序号	机械或设备名称	数量	单位	备注
1	修枝剪刀	2	把	

2	绿篱剪枝刀	3	把	
3	双刃绿篱机	2	台	
4	割灌机	2	台	
5	多功能手锯	4	把	
6	高枝剪（含3.4.5）米	各1	把	
7	大平剪刀	3	把	
8	草坪机	2	台	
9	长杆绿篱机	2	台	
10	油锯	2	台	
11	高枝油锯	2	台	
12	专业打药机	1	台	
13	电动三轮车带水泵	1	辆	
说明：生产工具根据学校要求由承包商提供，承包商不得以任何理由拒绝。				

二、考核要求

（一）江苏护理职业学院绿化养护管理考核办法

1.学校依据《江苏护理职业学院绿化养护管理质量考核细则》(详见附件）每月定期对养护单位养护工作进行综合评定，确定绿化养护月度考核结果；月度考核结果分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。

2.绿化养护月度考核结果评定方法：得分在85分（含）以上的为优秀，得分在80～84.99分之间的为良好，得分在70～79.99分之间的为合格，得分<70分的为不合格；月度考核得分保留2位有效数字。

3.养护费用结算依据月度考核按月支付，若一年中有两次月考核不合格的，将解除养护合同。

4.绿化养护发生重大责任安全事故的，学校将依法追究维保单位责任，提出赔偿，解除养护合同并没收保证金。

5.一个年度中，月度考核有10次以上优秀的，没有良好以下等级的年度考核可评为优秀，予以续签下一年合同，最多续签2次。

附件

江苏护理职业学院绿化养护管理质量考核细则

检查项目		标准	分值	得分
一、管理工作 10 分	制度建设档案管理	规章制度、养护方案等齐全（管理制度、养护制度等），每缺一项扣 0.5 分；有工作日志，绿化养护管理台账完整，缺一天扣 0.5 分。	3	
	人员配置情况	项目经理、绿化养护技术工人人数符合规定且出满勤，工作日旷工 1 人/日扣 1 分；工资按约定时间及时发放（工资发放表），如有违反，一次扣 0.5 分。	4	
	人员培训、管理制度	绿地内定人定岗定量、统一工作服、文明施工、遵章守纪，如有违反，一次扣 0.5 分。	2	
		每季度至少开展一次安全教育、文明施工、业务知识培训，如未开展，查到一次扣 0.5 分。	1	
二、植物养护工作 40 分	乔木养护	树木生长旺盛、修剪合理、无折悬枝、无枯死枝、无萌条枝、无病虫枝、交叉枝，基部无根蘖，实时浇水，合理施肥，树穴规范无杂草。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	5	
		加强病虫害防治工作，保证树木无病虫害，无柱干害虫，无虫卵，虫粪，无药害。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分	3	
		无人为损坏，天灾损坏及时处理，无乱贴乱画乱钉乱挂现象。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分	1	
	灌木养护	修剪及时合理，树形美观，无折枝，无枯死枝，无徒长枝，无交叉枝，无串膛枝。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	3	
		枝叶健壮，花期延续时间长，残花、败果能及时摘除。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	3	

		无病虫害，无药害，无被虫咬叶面。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	3	
	绿篱养护 9 分	无缺苗断空，整体效果好。查到 1 次不符合要求，扣 0.5 分。	4	
		修剪表面平直，边角整齐，无杂草杂物，无枯枝死叉。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	3	
		无病虫害，无虫卵、虫粪，无药害。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	2	
	草坪养护 9 分	色泽鲜亮，生长茂盛，生长期内保持草坪状态良好。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	4	
		修剪及时，保持高度在 6-10cm。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	3	
		草坪病斑面积不超过 3%。查到 1 次不符合要求，扣 0.5 分。	2	
	地培花卉养护 4 分	生长繁茂，叶、花色泽艳丽，整体观赏效果好。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	2	
		无病虫害，无药害，无杂草、无残花、败果、无枯死植株。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	2	
三、绿地管养 10 分	绿地管养 10 分	绿地内、树池内无垃圾无堆放杂物现象。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	3	
		对擅自占用绿地、乱砍乱伐树木的行为坚决给予制止并及时上报。查到 1 次不符合要求，扣 0.5 分。	3	
		及时制止践踏绿地、乱拉乱挂、攀援树枝、摘花、折枝行为。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	4	
四、档案台账管理 10 分	日常管理 3 分	机械设备使用、农药使用、安全管理台账及日工作计划完整。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	3	
	月管理台账	月工作计划、工作总结、各种台账及时整理汇总、归档。查到 1 次不符合要求，扣 0.5 分。	3	

	年管理台账	年工作计划、工作总结、每季度总结汇总、各种台账及时整理汇总、归档。查到1项/次不符合要求，扣1分。	4	
五、操作规定20分	草坪养护	每年春季进行打孔作业一次，合理施肥，浇水。年施肥不得少于3次。查到1项/次不符合要求，扣0.5分。	3	
		草坪覆盖率应达到100%;草坪内杂草控制在草坪总面积3%以内，年修剪暖地形草6次以上，冷地型15次以上，修建高达6cm。查到1项/次不符合要求，扣0.5分。	4	
	打药要求	做好病虫害防治工作，人员防护措施；根据植物养护需要及时做好打药工作。查到1项/次不符合要求，扣0.5分。	5	
	水池	及时补水，每年至少清池2次	2	
	乔木养护	对主、侧枝尚未定型的树木可采取短截技术，树冠与树干高度的比例应在7：3至6：4之间。行道树在同一路段的分枝点高低、树高、冠幅大小应基本一致。查到1项/次不符合要求，扣0.5分。	2	
	灌木养护	保持其自然姿态,疏剪过密枝条,保持内膛通风透光。查到1项/次不符合要求，扣0.5分。	2	
	设备养护	设备保养良好、人员防护措施，根据需要及时做好日常养护工作、做好登记，垃圾清理外运. 查到1项/次不符合要求，扣0.5分。	2	
六、其他要求10分	部门督查	工作不力，整改不及时，被部门督查或者其他部门投诉，每次扣1分。	2	
	应急能力	学校重大活动及节日五一、十一、元旦等期间，服从工作安排。	1	
		遇到突发事件，所有人员应服从学院统一管理和调配。如有不服从安排的，每次扣1分。	1	

		严格执行学院制定的养护管理规定，养护管理过程中服从学院管理调度。如有不服从安排的，每次扣 1 分。	1	
	会议要求	学院安排的会议，必须是养护单位负责人参加；要求的各类报表要及时送达，不得无故拖延。如有不服从安排的，每次扣 0.5 分。	1	
	安全管理	临时用房及安全用电严格遵守学院规定. 如有违反规定的，每次扣 1 分。	1	
		管理使用的电器线路、绿化浇灌等设施经常检修，及时排除故障隐患。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	1	
	苗木草坪补植	及时按原规格大小补栽或修补因养护不当造成的苗木及草坪损失。查到 1 项/次不符合要求，扣 0.5 分。	2	
合计				

三、养护基本要求：

1.绿化充分，植物配置合理，乙方应按甲方要求适时翻土、规范移栽，达到黄土不露天；

2.校园植物养护达到：

2.1.生长势：好。生长超过该书中该规格的平均生长量（平均生长量待以后调查确定）。

2.2.叶子健壮：①叶色正常，叶大而肥厚、在正常的条件下不黄叶，不焦叶、不卷叶、不落叶，叶上无虫尿虫网灰尘；②被啃咬的叶片最严重的每株在 5%以下（包括 5%，以下同）。

2.3.枝、干健壮：①无明显枯枝、死枝、枝条粗壮，过冬前新梢木质化；②无蛀干害虫的活卵活虫；③树冠完整：分支点合适，主侧枝分布匀称和数量适宜、内膛不乱、通风透光。

2.4.措施好：按一级技术措施要求认真进行养护。

2.5.行道树基本无缺株，缺株及时规范移栽、补栽。

2.6.草坪覆盖率应基本达到100%；草坪内杂草控制在3%以内；生长茂盛颜色正常，不枯黄，无病虫害。

3.行道树和绿地内无死树，树木修剪合理，树形美观，能及时很好地解决树木与电线、建筑物、交通等之间的矛盾。

4.绿化生产垃圾（如：树枝、树叶、草沫等）做到随产随清，绿地整洁，无砖石瓦块、筐和塑料袋等废弃物，并做到经常保洁。

5.无明显人为损坏，绿地、草坪内无堆物堆料等；行道树树干上无钉栓刻画的现象，树下距树干2米范围内无堆物堆料等影响树木养护管理和生长的现象（2米以内如有），则应有保护措施。

四、绿化养护技术要求：

1.为使校园绿地达到整洁美观，对校园色块灌木、造型灌木、花卉、花草、花灌木等植物正常生长而采取的一切养护措施。

2.养护的直观标准

2.1.树木长势旺盛，叶片叶色正常、叶大而肥厚、不黄叶、不焦叶、不卷叶、不落叶，无明显虫屎、虫网、被虫咬食叶片数量、每株在10%以下。

2.2.树枝树干挺直，树干基部无蘖芽滋生、枝干粗壮、无明显枯枝、死桩、基本无蛀干害虫的活卵、活虫，介壳虫在主、侧枝上基本无活虫。

2.3.树冠完整美观、分枝点合适、侧枝分布均匀、枝条疏密适当，内膛不乱，同光透光。

2.4.行道树分支点高低、树高、冠幅基本一致。

2.5.花灌木着花率高、开花繁茂、无落花落蕾现象。色块灌木无缺株断行、覆盖度达100%，色块分明，线条清晰流畅。

2.6.绿篱、造型灌木形状轮廓清晰、表面平整，圆滑、不露空缺、不露树干、不露捆扎物。

2.7.藤本长藤分布合理、枝叶覆盖均匀、附着牢固、覆盖度达85%以上。

2.8.草花生长健壮、花繁叶茂、无残花败叶、花坛整洁美观、四

季有花、层次分明、图案清晰、色彩搭配适宜。

2.9.草坪生长茂盛、叶色正常、基本无秃斑、无枯草层、无杂草、无病虫害，留茬高度经常保持在6-8 cm。

3.绿化养护标准及要求：

3.1.浇水排水：遇土壤质量差、树木生长不良或遇干旱年份，应针对性进行浇水，夏季高温季节应在造成和傍晚进行、冬季宜午后进行，雨季应注意排涝、及时排出积水。

3.2.修剪：修剪应根据树种习性、设计意图、养护季节、景观效果为原则，达到均衡树势、调节生长、姿态优美、花繁叶茂的目的。

①修剪包括除芽、去蘖、摘心摘芽、疏枝、短截、整形、更冠等技术。

②养护性修剪分常规修剪和造型（整形）修剪两类。常规修剪以保持自然树形为基本要求，按照“多疏少截”的原则及时剥芽、去蘖、合理短截并疏剪内膛枝、重叠枝、交叉枝、下垂枝、腐枯枝、病虫枝、徒长枝、衰弱枝和损伤枝，保持内膛通风透光，树冠丰满。造型修剪以剪、锯、捆、扎等手段，将树冠整修成特定的形状，达到外形轮廓清晰、树冠表面平整、圆滑、不露空缺、不露枝干、不露捆扎物。

③乔木的修剪一般只进行常规修枝，对主、侧枝尚未定型的树木可采取短截技术逐年形成三级分枝骨架。庭荫树的分枝点应随着树木生长逐步提高，树冠与树干高度的比例应在7：3至6：4之间。行道树在同一路段的分枝点高低、树高、冠幅大小应基本一致。

④灌木的修剪一般以保持其自然姿态，疏剪过密枝条，保持内膛通风透光。对丛生灌木的衰老主枝，应本着“留新去老”的原则培养徒长枝或分期短截老枝进行更新。观花灌木和观花小乔木的修剪应掌握花芽发育规律，对当年新稍上开花的花木应于早春萌发前修剪，短截上年的已花枝条，促使新枝萌发。对当年形成花芽，次年早春开花的花木，应在开花后适度修剪，对着花率低的老枝要进行逐年更新。在多年生枝上开花的花木，应保持培养老枝，剪去过密新枝。

⑤绿篱和造型灌木（含色块灌木）的修剪，一般按造型修剪的方

法进行，按照规定的形状和高度修剪，每次修剪应保持形状轮廓线条清晰、表面平整、圆滑。修剪后新梢生长超过10 cm时，应进行第二次修剪。若生长过密影响通风透光时，要进行内膛疏剪。当生长高度影响景观效果时要进行强度修剪，强度修剪宜在休眠期进行。

⑥藤本的修剪：老校区的藤本每年常规修剪一次，每隔1年应理藤一次，彻底清理枯死藤蔓、理顺分布方向，使叶幕分布均匀、厚度相等。

⑦草花的修剪要掌握各种花卉的生长开花习性，用剪梢、摘心等方法促使侧芽生长，增多开花枝数。要不断摘除花后残花、黄叶、病虫叶、增强花繁叶茂的观赏效果。

⑧草坪的修剪草坪的修剪高度应保持在6-8 cm，当草高超过10 cm时必须进行修剪。混播草坪修剪次数不少于15次/年。

⑨修剪时间落叶乔、灌木在冬季休眠期进行，常绿乔、灌木在生长期进行。绿篱、造型灌木、色块灌木、草坪等按养护要求及时进行。

⑩修剪次数乔木不少于2次/年，灌木不少于4次/年，绿篱、造型灌木不少于12次/年，色块灌木不少于10次/年；修剪的剪口或锯口平整光滑，不得劈裂、不留短桩；修剪应按技术操作规程的要求进行带线修建，须特别注意安全。

3.3.病虫害防治

①原则全面贯彻“预防为主、综合防治”的方针，要掌握植物病虫害发生规律，在预测、预报的指导下对可能发生的病虫害做好预防。已经发生的病虫害要及时治理、防治蔓延成灾。病虫害发生率应控制在10%以下。

②病虫害的药物防治要根据不同的树种、病虫害种类和具体环境条件，正确选用农药种类、剂型、浓度和使用方法，使之既能充分发挥药效，又不产生药害，减少对环境的污染。

③喷药应成雾状，做到由内向外、由上向下、叶面叶背喷药均匀，不留空白。喷药应在无风的晴天进行，阴雨或高温炎热的中午不宜喷药。喷药时要注意行人安全、避开人流高峰时段、喷药范围内有食品、

水果、鱼池等，要待移出或遮盖后方能进行。喷药后要立即清洗药械，不准乱倒残液。

④对药械难以喷到顶端的高大树木或蛀干害虫，可采用树干注射法防治。

⑤施药要掌握有利时机，害虫在孵化期货幼虫三龄期以前施药最为有效、真菌病害要在孢子萌发期货侵染初期施药。

⑥挖除地下害虫时，深度应在 5-20 ㎝以内，接近树根时不能伤及根系。人工刮除树木枝干上介壳虫体，要彻底干净，不得损伤枝条货枝干内皮，刮除树木枝干上的腐烂病害时，要将受害部位全部清楚干净，伤口要进行消毒并涂抹保护剂，刮落的虫体和带病的树皮，要及时收集烧毁。

⑦农药要妥善保管。施药人员应注意自身的安全，必须按规定穿戴工作服、工作帽、戴好风镜、口罩、手套即其他防护用具。

3.4.除草：除草要掌握“除早、除了”的原则，随时清除杂草，除草必须连根剔除。绿地内应做到基本无杂草，草坪的纯净度应达到95%以上。草坪秃斑应随缺随补，保证草坪的覆盖度和致密度。补草可采用点栽、播种和铺设等不同方法。

3.5.支撑、扶正：

①倾斜度超过 10 度的树木，须进行扶正，落叶树在休眠期进行，常绿树在萌芽前进行。扶正前应疏剪部分枝桠或进行短截，确保扶正树木的成活。

②新栽大树和扶正后的树木应进行支撑。支撑材料在同一路段或区域内应当同一、支撑方式要规范、整齐。支撑着力点应超过树高的 1/2 以上，支撑材料在着力点与树干接触处应铺垫软质材料，以免损伤树皮。每年雨季前要对支撑进行一次全面检查，对松动的支撑要及时加固，对坎入树皮的捆扎物要及时解除。

3.6.绿地容貌：

①随时保持绿地清洁、美观、翻土、移栽作业场地整洁。

②及时清运草屑、树枝、死树等施工残留物，现场堆放时间不得

超过当天。

③经常冲洗树木枝叶上的积尘，防治堵塞气孔和影响景观效果。

3.7.安全施工：

①绿化养护的各道工序含翻土、移栽，施工要做到以人为本，文明、安全。

②绿化养护施工要设施工警示语或警示标志，保证施工人员和过往行人的安全。

五、绿化养护工作清单：

1.乔木类：栎树、青桐树、榉树、榔榆、马褂木、银杏树、香樟、楸树、水杉、刺杉、柳杉、池杉、柳树、二桥玉兰、广玉兰、无患子、白玉兰、红豆杉、国槐、泡桐、乌桕、栾树、合欢树、重阳木、梧桐树、朴树、杜英、白皮松、皂角、梓树、香椿树、黑松、龙柏松、马尾松、桂花树、紫叶李、高杆女贞、棕榈、石楠树、三角枫、鸡爪槭、巨紫荆、美国红枫、樱花树、观音柳等。

2.灌木类：红叶石楠、南天竹、北美海棠、垂丝海棠、贴梗海棠、腊梅、连翘、白桦树、樱花、刚竹、慈孝竹、紫竹、黄金竹、迎春花、八角金盘、牡丹、丁香花、月季、高杆月季、美女樱、蔷薇、麦冬、红枫、狗牙根、红花继木、茶梅、腊梅、美人蕉、山茶花、迎春花、云南黄馨、女贞、小叶黄杨、桃叶珊瑚、法青、海桐、茉莉、木槿、龙柏松、金森女贞、紫藤、紫荆、玉簪、棣棠花、翠芦莉、吉祥草、剑麻、枸杞、火结、扶芳藤、兰花三七、铁树等。

3.果树类：枇杷、李子、山楂、板栗、杏子、柿子、木瓜、石榴、桃树、苹果树。

4.草 坪：百慕大、狗牙根、黑麦草。