盐城市第一人民医院保安服务项目

包二：北院区和五官科院区保安服务

合　　同

甲　　方：盐城市第一人民医院

乙　　方：盐城市保安服务有限公司

盐城市第一人民医院保安服务项目合同

（包二：北院区和五官科院区保安服务）

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的规定，甲、乙双方根据盐城市第一人民医院保安服务项目的采购结果，签订本合同。

一、标的物内容

标的名称	服务期限（年）	总价（万元）	服务内容
保安服务	2年	9523306.32元	详见附件“项目需求”

二、下列文件为本合同不可分割部分

1. 中标通知书；

2. 乙方的投标文件及投标过程中所作的承诺、声明、书面澄清等；

3. 采购文件；

4. 甲乙双方商定的其他文件等。

以上与本合同具有同等法律效力。

三、价格与支付

1. 合同总金额（大写）：**人民币玖佰伍拾贰万叁仟叁佰零陆元叁角贰分**（小写：**￥9523306.32元**）。分项价款在乙方“分项报价表”中有明确规定。本项目采用固定总价法，即总价包含与本合同有关的全部费用，以及合同包含的所有风险、责任等各项应用费用。包含（但不限于）安保人员工资、装具费、社保费、公积金、福利费、体检费、高温补助费、不可预见费（应充分考虑所有风险、责任等）、法定税费、公众责任保险费、意外伤害保险和合理利润以及法定假日和双休日及晚间值班等一切加班费用外，还应包括：管理、劳务、培训、风险、税金及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成招标文件规定的安保服务工作所涉及的一切相关费用。除合同约定外，采购人不再增加任何费用。

2. 支付方式：

预付款支付时间：合同签订后，甲方收到发票后10个工作日内，预付款支付比例为合同金额的30%。

每月30日前，甲方根据服务单位管理资料、费用支付申请与甲方考核结果（包括服务与培训情况、工资发放、社保缴纳等），向乙方支付上一个月服务费（付款时，扣回预付款），

付款时须按照国家相关规定及甲方的要求提供有效的增值税发票。

注：按以上付款，无任何银行利息，由乙方事先提供税务发票，一律通过银行结转。

项目	甲方	乙方
收款户名	盐城市第一人民医院	盐城市保安服务有限公司
开户银行	中国建设银行股份有限公司盐城迎宾支行	中国工商银行股份有限公司盐城分行营业部
账　　号	32001735136051464002	1109660119200029376

四、服务（交货）时间、地点和方式

1.服务期限：2 年，即自2026年9月1日至2028年8月31日。（服务期进行年度考核合格，考核得分达到75分及以上，合同可以延续至下一年。其中：前三个月为试用期，试用期满经招标人考核合格后，合同方为有效。考核不合格，招标人有权终止合同。）

2.服务地点：北院区和五官科院区保安服务

3.甲方代表联系人徐洋涛（电话：15850200100）。

4.乙方代表联系人 陈健 （电话：18860828399）。

五、履约保证金

1.乙方交纳**人民币玖拾伍万贰仟叁佰叁拾元陆角叁分（小写：952330.63元）**作为本合同的履约保证金。

备注：履约保证金金额为合同金额的10%。甲方对第三方信用服务机构依据标准规范评定为AA级及以上的政府采购供应商（需在签订采购合同前提供信用管理部门备案的第三方信用报告，且信用报告通过“信用盐城网”可查实），降低履约保证金金额为合同金额的5%。

2.履约保证金的缴纳形式：

2.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金。依据《关于在全省政府采购领域推行电子履约保函（保险）的通知》，鼓励供应商自愿使用电子履约保函（保险）代替缴纳履约保证金。

2.2 如以履约保函（保险）形式缴纳履约保证金，供应商可通过政府采购电子履约保函（保险）平台（www.jsdzbh.com）在线申请履约保函（保险）。

2.3 合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金。

2.4 履约保证金的退还：

2.4.1 方式：无息退还至乙方缴纳履约保证金的账户。如为保函，在到期时自行失效。

2.4.2 时间：如为支票、汇票、本票，在服务期满后 30 日内退还。

2.4.3 条件：按合同要求全部履约完成并经甲方验收合格。

2.4.4 不予退还情形：

除不可抗力情况外，乙方出现下列情形之一的，其履约保证金，甲方将视情节决定不予退还或部分不予退还。

（1）乙方无正当理由拒绝签订合同的，或者在签订合同时向甲方提出附加条件或者更改合同实质性内容要求的；

（2）乙方不履行与甲方订立的合同的；

（3）乙方所供服务不符合招标文件规定要求的；

（4）乙方采取欺骗、弄虚作假方式投标的或与其它投标人串通投标的；

（5）乙方将合同内容转包、违法分包的；

（6）乙方故意捏造事实或伪造证明材料，进行虚假恶意投诉或反映的。

2.4.5 逾期退还的违约责任：甲方逾期无故未退还履约保证金的，按中国人民银行同期贷款基准利率上浮 20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

六、服务、质量要求

1. 乙方所提供服务的质量应与采购文件规定及投标文件承诺的内容相一致，并符合国家最高质量标准。

2. 整个服务工作不得影响甲方的正常工作流程及秩序。

3. 若有异议，甲方有权委托中国有资质的机构进行质量检测，费用由乙方承担；如发现不符合本协议约定的情况，甲方可视为乙方违约，甲方有权终止该合同，由此引起的一切损失由乙方承担。

七、验收标准与要求

1. 采购人将根据招标文件约定的相关《考核标准》依法组织履约验收工作。

2. 采购人在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收，乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

3. 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

4. 如有必要，采购人邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

5. 采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。验收合格的项目，采购人根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

八、所有权转移及保密、安全约定

1. 乙方向甲方交付货物或服务后，在甲方验收合格后或者支付首批货款后，货物或服务所有权归属于甲方。

2. 本合同乙方提供的服务以及提供的全部资料、信息属保密性质，未经双方同意，任何一方不得向第三方泄露。对不属于本方且受知识产权保护的产品、资料、信息不得用于其他目的。

3. 乙方保证甲方使用其提供的服务及产品不存在保留所有权买卖、不会产生知识产权侵权等问题，否则责任一律由乙方承担。乙方拥有就项目技术成果完全独立开展市场活动并获益的权利，并且保证提供的产品及服务不存在任何安全漏洞。

九、不可抗力

1. 因不可抗力（或甲、乙双方不能控制的原因）不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2. 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的

损失，并应当在合理期限内提供证明。

十、违约责任

乙方有下列违约情况之一，并在收到甲方发出的“乙方违约通知书”的当日或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正过失，甲方有权单方终止部分或全部合同，在这种情况下，并不影响甲方向乙方提出索赔。

1. 甲乙双方应当自觉维护国家利益和社会公共利益。合同履行过程中出现危害国家利益和社会公共利益问题的，甲方有权立即终止合同。

2. 乙方不能提供服务的，或服务不合格从而影响甲方正常使用的，或不能按采购文件规定及投标文件承诺提供伴随服务的，甲方有权解除合同，乙方需退还甲方已付全部款项，并向甲方偿付合同总价款的 5%作为违约金，违约金不足以补偿损失的，甲方有权要求乙方补足。

3. 乙方逾期提供服务的，应与甲方协商；若甲方仍有需求的，乙方应立即提供服务，并需按照合同价款每日万分之四的标准向甲方支付逾期违约金，同时承担甲方因此遭受的损失费用。

4. 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，并向甲方支付合同总价 5%的违约金，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

十一、合同的变更和终止

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2. 除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

3. 有权解除合同的一方，应当书面通知对方解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

十二、合同的转让

合同的部分和全部都不得转让。

十三、诚信和廉政

1. 乙方应诚实信用，严格按照采购文件、投标文件、承诺等履行合同。

2. 乙方负责所聘用（或授权）代表的业务管理和诚信教育，确保其从业行为符合国家法律法规、卫生健康部门及医院的相关规定，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。如出现违法违纪违规不良行为，医院有权记入乙方诚信档案并实时上报卫生健康行政部门，情

节严重的，医院有权终止采购合同。

十四、法律责任及其他

1. 乙方承诺提供给甲方的该项目的合同价为盐城地区最低价，如发现有低于中标价的，甲方有权停止付款并且乙方另行向甲方支付合同价格 20%的违约金，该违约金不含在本协议第十条违约责任条款之中，两者可以累计并处，乙方今后不得参加甲方市场调研和采购活动。

2. 乙方承诺提供的各类资质文件、证书等均合法、真实、有效，如有违反，一切后果都由乙方承担。

3. 乙方应独立承担服务中由于乙方原因造成的各类责任，以及法规、政策规定由乙方承担的其他责任。

4. 乙方应做好职员的安全生产教育，为职员提供必要的劳动保护条件，职员的一切安全责任均由乙方自己负责。

5. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决；如果协商不能解决争议，由甲方住所地人民法院管辖。

6. 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，经甲乙双方签字盖章并加盖骑缝章后生效。

7. 未尽事宜按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》以及相关法律法规之规定解释执行。

甲方（采购人）：（盖章）

法定代表人或授权代表：

（签字或盖章）

联系电话：

乙方（供应商）：（盖章）

法定代表人或授权代表：

（签字或盖章）

联系电话：

日期：2024年 9月 1日

合同附件：保安服务情况月度考核表

考核时间：年　　月

类别	序号	考核内容	奖惩细则	考评分值
岗位职责及制度（分值9分）	1	严格落实岗位培训准入制度，岗位员工培训合格率100%	无制度扣1分	1
	2	员工培训合格后需建立完善的“一人一档”制度。包含培训考核成绩单及日常重要培训签到表等。按合同规定配备人数上岗执勤	按岗位对人员进行考核，发现脱岗扣1分，累计扣分，扣完为止。	3
	5	派驻保安员需按要求持证上岗	未持证上岗的扣1分	1
	6	合理投诉次数每月小于3次，每项投诉需及时有效化解，不得激化矛盾	每次12345合理投诉扣100元	
	7	定期与采购人管理部门沟通，如发现问题\隐患无法处理的应及时上报	未发现并上报的扣1分/次，累计扣分，扣完为止	2
	8	遵守采购人管理制度，完成采购人安排的日常工作任务及指令性特殊任务	不遵守制度扣2分	2
日常工作记录（分值31分）	10	发现采购人财物存在失盗风险，不及时预警处置的	不能及时预警的扣1分/次，累计扣分，扣完为止	2
	11	当值期间发现保安员有违法犯罪、监守自盗或参加打架斗殴等	有此类行为立即辞退，并扣1分/次，累计扣分，扣完为止	5
	12	勾结医托、号贩子、小偷等非法人员从事非法活动	发现此类行为立即辞退，并扣1分/次，累计扣分，扣完为止	3
	13	“医闹”中出现烧纸钱、摆花圈、拉横幅、堵大门等行为，在采购人下达指令后未全力协助公安部门处置的	未及时处置的扣1分/次，累计扣分，扣完为止	3
	14	发现吸烟人员未主动劝阻并引导前往吸烟点的	未劝阻扣0.2分/次，累计扣分，扣完为止	1
	15	值班期间消极怠工，出工不出力的	消极怠工扣0.5分/次，累计扣分，扣完为止	1
	16	本派驻点遇紧急情况需保安支援时应立即响应。	未及时响应扣1分/次，累计扣分，扣完为止	4
	17	院区内出现“医托”“号贩子”未及时发现并制止的	未及时制止扣0.5分/次，累计扣分，扣完为止	2
	18	院区出现散发传单、小广告，推销食品、药品等现象，保安未及时制止的。	未及时制止扣0.5分/次，累计扣分，扣完为止	1
	19	无故缺席采购人组织的各类业务培训、学习或会议的	缺席扣0.2分/次，累计扣分，扣完为止	1
	20	将个人的易燃、易爆等危险物品带入院区的	发现一次扣0.2分，累计扣分，扣完为止	1

	21	发现宠物入院未及时制止的	未制止的扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	22	保安员在公共场所及其他禁止吸烟的场所内吸烟	发现在室内吸烟的，一次扣 50 并扣 0.5 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	23	未按规定开展病区防盗巡逻，弄虚作假出现代签名等现象	未按规定开展的扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	24	在本院范围内发生被偷、被抢事件后，保安未及时处置的。	未及时处置的扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	25	保安队员每周不少于 3 次体能训练和队列训练	未达标的扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	26	保安员着装徒步执勤或者外出时，未规定列队执勤，懒散无序（应双人成行，三人成列）	未按规定扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	27	保安员在采购人工作场所发生吵架行为的	发生此类现象扣 0.5 分/次，累计扣分，扣完为止	1
门前三包（分值 1 分）	28	发现“三无”人员、流浪乞讨人员在院内及“门前三包”范围内未及时劝离的	发现扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
应急处置类（分值 34 分）	29	处理一般事故：派 3-5 人、6 分钟内到场（小纠纷、财物失窃损坏、人员被困等）	未派人或未及时到场的处罚 500 元扣 3 分	3
	30	处理重大事故：要派 10-15 人、2-5 分钟内到（人员、重要财物、交通事故、设备火灾及其他灾害等）	未派人或未及时到场的处罚 1000 元扣 5 分	5
	31	处理特大事故：要派 15 人以上、1-3 分内到场（人员伤亡、重要设备及一些区域性灾害）	未派人或未及时到场的处罚 2000 元扣 10 分	10
	32	处置突发事件不力，出现畏缩不前、拈轻怕重、借故回避、临阵脱逃，袖手旁观、拒不服从命令等现象	出现此类现象的扣 1 分/次，累计扣分，扣完为止	10
	34	保安员在医患纠纷现场防范不力，造成医务人员遭殴打、围攻、控制人身自由等后果	出现此类现象处罚扣 1 分/次，累计扣分，扣完为止	2
	35	保安员值班期间睡岗、脱岗、饮酒、赌博或酒后上岗	出现此类现象扣 1 分/次，累计扣分，扣完为止	2
	36	不能熟练使用盾牌、抓捕叉、网枪、执法记录仪、对讲机等防暴器材的	出现此类现象扣 1 分/次，累计扣分，扣完为止	2
节能减排（分值 1 分）	37	巡逻保安员在公共区域未按节能管控要求开展节能管控工作的（公共区域的照明灯、空调等）	未能及时关灯扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1

消防管理（分值 19 分）	38	每年至少联合病区开展 2 次反恐防暴、医闹及消防演练(上半年 6 月份考核，下半年 11 月份考核，上、下半年各科目至少开展 1 次相关演练)	开展少于 2 次的扣 10 分	10
	40	消防控制室工作人员不熟悉监控设施操作方法、应急处置流程	不熟悉的扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	41	消防控制室工作人员不熟悉消防设施操作方法、应急处置流程	不熟悉的扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	42	发现无动火证施工作业，不立即及时制止的	未及时制止扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	43	保安队员对消防“四个能力”“三懂三会”知识不掌握、不熟悉的	不熟悉扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	44	未按消防规定对重点部位每 2 小时进行巡查或记录的	未进行巡查的扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	45	保安队员对各类灭火器、消火栓使用方法不熟悉	不熟悉扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	46	做好消防设备和监控设备的值班监控工作，发现故障在 5 分钟内报修并协助处理。	未及时处理扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	47	院内消防通道被堵塞，未及时通知责任方整改的	未及时处理扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	48	定期巡查院内消火栓、灭火器，发现漏检的	未检查扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
仪容仪表类(分值 5 分)	49	帽徽、肩章、臂章佩带不标准的	佩戴不标准扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	50	保安员在岗期间，着保安服时应举止端庄，谈吐文明，精神振作，姿态得体，不得袖手、背手或将手插入衣袋，不得边走边吃东西、不得搭肩挽臂等	发现扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	51	执勤时应立正或跨立，不得依靠在柜台或墙上，不得双手抱胸、叉腰	发现扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	52	坐立时翘起二郎腿，躺(睡)在椅(桌)子上	发现扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
	53	值班室卫生不干净、不整洁	发现扣 0.2 分/次，累计扣分，扣完为止	1
总　　分				100

说明：

1. 每月考核中若涉及到扣除金额的则直接从每月服务费中扣除。

2、如出现上级检查通报文件中涉及安保问题的，每项扣 5 分并扣 500 元。

3. 本项目月度考核作为每月实际付款金额依据：

当 95 分≤考评结果≤100 分，视为优秀，实际付款金额=应付金额*100%；

当 90 分≤考评结果<95 分，视为优良，实际付款金额=应付金额*95%；

当 80 分≤考评结果<90 分，视为良好，实际付款金额=应付金额*90%；

当 75 分≤考评结果<80 分，视为合格，实际付款金额=应付金额*70%；

年度计分为月度考核得分的平均值作为合同延续至下一年依据。低于 75 分，合同终止。

4. 如供应商响应优于项目需求的，按照更高的标准执行。

十一、分项报价表（分包二：北院区和五官科院区保安服务）

序号	费用名称	计算公式	人数	合价（元）	备注
一	人员工资	每月费用×12个月×人数		2536920	
1	保安员工资	2430×12×68	68人	1982880	人员工资不低于2430元/人每月。
2	特勤人员工资	2430×12×10	10人	291600	人员工资不低于2430元/人每月。
3	消防监控员工资	2430×12×9	9人	262440	人员工资不低于2430元/人每月。
二	特殊岗位津贴	（人数*800元/月）*12个月	19人	182400	**特殊岗位补贴是除2430元/人/月工资外的补贴，此项费用为不可竞争费，投标人不得更改。（特勤10人补贴800元/人/月，监控9人补贴800元/人/月）**
三	企业缴纳社保保险	每月费用*人数*12个月	87人	1349338.68	社保（企业部分）不得低于1292.47元/人每月。
四	住房公积金	每月费用*人数*12个月	87人	127368	住房公积金不得低于122元/人每月。
五	国家法定假日	**每年费用*人数**	61人	265792.25	法定国假加班费不得低于4357.25元/人/年，国家法定假日人数按总人数的70%即61人计算。
六	**其他（管理费）**	……			**根据市场情况，综合考虑。包括服装费、福利费、体检费、办公费（含耗材、文具、电脑、打印机等）、特殊岗位补贴费、保洁设备、用具、器具、工具及耗材费、不可预见费等一切招标文件中要求报价时考虑的费用。（如有其他费用请明确费用名称及金额测算）**
七	税金	（一+二+三+四+五+六）*6.72%		299834.23	税率为6.72%，税率为不可竞争费率。
一年投标报价（元）		（一+二+三+四+五+六+七）		4761653.16	一年报价
二年投标报价（元）				9523306.32	二年报价

盐城市保安服务有限公司

注：*投标人所提供人员的费用不得低于上述标准进行测算，否则视为未实质性响应招标文件要求*。如果招标公告发布之后开标前遇政府调整职工最低工资标准或社会保险缴纳基数，评标委员会进行符合性审查时服从按上述标准审查，中标后，中标人应按照最新政策文件规定执行。

投标人：（单位盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：2026 年 8 月 6 日