# 政府采购服务合同

项目名称：云台山景区政府购买居家养老上门服务

甲方：连云港市云台山风景名胜区管理委员会

乙方：康力元（天津）医疗科技有限公司

签订时间：2026 年 9 月 1 日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

# 政府采购合同

甲方：连云港市云台山风景名胜区管理委员会

乙方：康力元（天津）医疗科技有限公司

甲、乙双方根据2026年8月6日云台山景区政府购买居家养老上门服务项目（项目编号：JSZC-320793-XDDL-G2026-0005）招标的结果，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，本着平等、自愿、公平和诚实信用的原则，签订本合同。

## 一、采购标的

1.1 服务内容：为辖区内符合条件的老年人提供居家养老上门服务，具体内容详见第四部分项目需求。

1.2 服务期限：本合同服务期限为壹年，自2026年9月1日起至2027年8月31日止（具体以甲方书面通知的实际进场服务之日起算）。

每年度服务期满前30日，甲方根据年度考核结果、政策部署、线上服务平台落地等客观情况，书面通知乙方是否续签；甲方决定不予续签的，本合同自期满之日终止，甲方无需承担违约责任。合同履行期间，因政策调整、线上服务平台启用致使本项目无法继续实施的，甲方需提前30日书面通知乙方解除合同，据实结算已核验合格的服务款项，双方互不承担违约金、预期利润损失等赔偿责任。

1.3 补充条款：/。

## 二、合同金额

2.1 本合同采用全费用综合单价、据实结算方式。本合同项下年度预算最高限价为（大写）：壹佰叁拾贰万元整（¥1,320,000.00）人民币，该金额仅为年度结算上限，非固定总价。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

实际结算金额＝经甲方核验确认的实际服务人数×实际服务次数×中标综合单价，且年度累计结算金额不得超过本条约定的年度预算最高限价。中标综合单价以乙方投标文件及中标通知书载明的单价为准，费用计算明细详见下表。

2.2 费用计算明细表（按年度 12 个月计算）：

| 序号 | 服务对象类型 | 人数 | 服务频次 | 单次服务时长 | 全费用综合单价/月（元） | 数量（月） |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 75 周岁至 79 周岁普通老人 | 约 603 | 1 次/人/月 | 不少于 60 分钟 | 54.20 | 12 |
| 2 | 80 周岁及以上高龄老人 | 约 933 | 1 次/人/月 | 不少于 60 分钟 | 54.20 | 12 |
| 3 | 60 周岁及以上残疾老人 | 约 12 | 1 次/人/月 | 不少于 60 分钟 | 54.20 | 12 |
| 4 | 60 周岁及以上优抚老人 | 约 89 | 1 次/人/月 | 不少于 60 分钟 | 54.20 | 12 |
| 5 | 60 周岁及以上失独老人 | 约 2 | 1 次/人/月 | 不少于 60 分钟 | 93.10 | 12 |
| 6 | 60 周岁及以上低保老人 | 约 195 | 1 次/人/月 | 不少于 75 分钟 | 93.10 | 12 |
| 7 | 60 周岁及以上特困老人 | 约 10 | 1 次/人/月 | 不少于 90 分钟 | 138.00 | 12 |

注：（1）本合同采用全费用综合单价合同，合同价款已包含为完成本项目服务所需的一切费用。甲方在上述合同价款之外不再向乙方支付其他任何费用。

（2）费用结算以经甲方或甲方指定考核机构核验确认的实际服务符合条件老年人人数、实际服务次数据实结算。乙方应于每季度结束后 5 个工作日内向甲方提交该季度服务量清单及佐证材料，甲方应在收到后 10 个工作日内完成核验并出具确认意见。

（3）具体服务对象名单、人数以属地街道及甲方提供的数据为准，根据实际情况动态更新，如遇政策变动，将根据政策规定变更服务人群。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

（4）合同价款包括但不限于完成本项目所需的一切服务费、人工费用（包括工资、奖金、社保、节假日的加班费、员工福利、服装费用、保洁耗材、管理费、法定税金等费用）、专用设备、服装、胸卡、通讯、培训、保险（含意外险）、各种税费、利润、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等的费用（风险因素包括遇重大活动、检查、突发情况、最低工资调整、物价调整、税费调整等）及其他为完成本项目所产生的一切相关费用。

（5）所聘用人员工资及五险不能低于连云港市最低工资标准等规定，不得发生拖欠员工工资等的情况，若发生拖欠工资情况，乙方负全责。在合同期内不得因国家提高最低工资标准、保险金比例等因素而调整合同价格。

## 三、服务资料与保密

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必要范围。

## 四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同中产品和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

## 五、服务合规担保

5.1 乙方保证其提供的服务符合国家法律法规及行业标准，服务过程中使用的设备、物资及软件等不存在侵犯第三方权利的情形，且无任何抵押、查封等权利瑕疵。

## 六、履约保证金

6.1 本项目不收取履约保证金。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

## 七、转包或分包

7.1 本合同范围内的服务，应由乙方直接提供，不得转包或违法分包给他人；经甲方书面同意的劳务协作除外，但乙方仍应对全部服务质量承担连带责任。

7.2 如有转包或违法分包行为，甲方有权终止合同，并要求乙方支付合同年度预算最高限价 5%的违约金。

## 八、服务期

8.1 服务期：同本合同第一条第 1.2 款约定。

## 九、服务地点

9.1 服务地点：采购人指定地点。

## 十、合同款支付

10.1 付款方式：每季度进行一次评估考核，根据考核结果付款，按每季度实际服务量结算。

10.2 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方根据实际使用量提供产品和服务，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标综合单价进行计算。

10.3 合同服务期满，全部结算价款累计最高不超过本合同约定的年度预算最高限价，超出部分甲方不予承担。

10.4 由甲方或甲方指定考核机构对乙方进行考核评估，如得分达 85 分（含）以上的，据实支付服务费用给乙方；如得分 80（含）-85 分的，甲方将在应据实支付乙方的费用基础上扣除 5%；如得分为 70（含）-80 分的，甲方将在应据实支付乙方的费用基础上扣除 10%；如考核得分低于 70 分，视为乙方服务严重不达标，甲方有权无条件单方解除本年度服务合同，无需向乙方承担任何违约赔偿、补偿责任，且不再与其续签后续年度合同。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

10.5 根据甲方抽查，乙方出现服务中弄虚作假的情况，甲方应向乙方出具书面认定通知并载明事实依据；乙方如有异议，可在收到通知后 3 个工作日内书面申诉，甲方应在 5 个工作日内复核并答复。第一次扣除对应季度实际支付金额的 5%违约金，第二次扣除对应季度实际支付金额的 10%违约金，第三次将解除双方服务合同。

10.6 甲方有权扣除合同规定乙方有责任支付的违约金或赔偿金。

10.7 付款账户：乙方指定收款账户信息如下（如有变更应提前 10 个工作日书面通知甲方）：

开户名称：康力元（天津）医疗科技有限公司

开户银行：

银行账号：

## 十一、税费

11.1 乙方因履行本合同所产生的相关税费（包括但不限于增值税、企业所得税、附加税费等）均由乙方依法负担。甲方依法自身应承担的税费除外。

## 十二、合同修改与解除

12.1 乙方违反合同约定，未能达到服务标准，甲方有权要求乙方整改，并按规定扣除相应的服务费用；经限期整改，若乙方仍达不到服务标准的，甲方有权终止本合同。

12.2 如乙方发生违反招标文件相关规定，或居家上门服务在考评合格得分低于 70 分，甲方有权解除合同，同时有权要求乙方按照当年度实际结算金额（不足年度预算最高限价的，以年度预算最高限价为基数）5%的标准支付违约金。

12.3 因本项目所涉服务对象的特殊性与服务内容的公益性质，甲方有权要求乙方保证服务的延续性，乙方不得因本合同到期或终止而立即停止相关服

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

务，应当给予甲方必要时间对相关服务进行交接与安排。若乙方擅自延迟或终止服务，乙方应承担违约责任，若由此造成损害的，甲方有权要求乙方进行赔偿。

12.4 如乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等原因给服务对象或甲方造成损失、侵害，包括但不限于服务对象人身及甲方的财产、名誉等损失，乙方应承担相应的赔偿责任和法律责任。甲方有权根据具体情况，决定是否终止本合同，并可追究乙方应承担的法律责任。

12.5 乙方的工作人员在岗履行职责期间（包括上下班途中），发生自身的人身伤害、伤亡，均由乙方负责处理并承担全部法律责任与经济赔偿责任，甲方不承担任何责任。

12.6 乙方在项目服务期内出现拖欠工资、信访事件应在七个工作日内处理完结。如处理不及时或造成 5 人以上群访，发生一次扣当年度实际结算金额（不足年度预算最高限价的，以年度预算最高限价为基数）的 3%，发生二次扣当年度实际结算金额的 5%，发生三次甲方有权解除合同，相关责任由乙方承担。

## 十三、甲方的权利与义务

13.1 甲方有义务按合同约定支付给乙方相关服务费用。

13.2 负责政府购买养老服务对象的评估、审批，确定购买服务时间，并移交给乙方提供服务。

13.3 负责对乙方管理与服务工作的监督、评估、考核。

13.4 甲方将对乙方投标文件中提供的项目组人员进行全程监管，乙方不得随意更换，如确需更换，须征得甲方同意，且更换后的人员具备的专业知识和技能不低于原项目人员。项目负责人不得中途更换，如确需更换，须征得甲方同意，且更换后的项目负责人具备的专业知识和技能不低于原项目负责人。乙

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

方擅自更换项目负责人的，甲方有权要求乙方支付违约金 3 万元/次，其他成员擅自更换的，甲方有权要求乙方支付违约金 2 万元/人/次。

## 十四、乙方的权利与义务

14.1 认真履行甲方委托的服务项目，执行各项工作管理制度，组织老年人在区域性居家养老服务中心开展日常活动，为辖区内有需求的居家老年人提供上门服务。

14.2 在服务期间要确保老人及场所运行安全，发现事故隐患或发生事故，要立即上报甲方。同时，须积极采取防止事态继续扩大、恶化等措施。若造成人员伤亡，或其他损失，由乙方承担责任。

14.3 乙方应自觉接受甲方的监督。

14.4 乙方对甲方提供的资料必须遵守保密原则，否则甲方有权解除合同，并追究乙方法律责任。

## 十五、违约责任

15.1 乙方延期完成服务：

（1）乙方应按照承诺的时间提供服务。如果乙方无正当理由拖延服务期限，甲方有权加收误期赔偿或终止合同。

（2）在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、可能延误的时间同时通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应对情况进行分析，决定是否修改合同、酌情延长服务时间或终止合同；同时保留按上条规定对乙方进行制裁的权力。

15.2 误期赔偿：除合同条款规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方将从合同款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费每天按逾期未提供服务对应的经核验服务费用的 0.5%计收，直至提

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

供服务为止。但误期赔偿费的最高限额为当年度实际结算金额的 5%。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方有权综合评估是否终止合同。

## 十六、不可抗力事件处理

16.1 合同履行期间，因上级民政重大政策调整、线上服务平台启用等客观情况致使本项目无法继续实施的，甲方需提前 30 日书面通知乙方解除合同，据实结算已核验合格服务款项，双方互不承担违约金、预期利润损失等赔偿责任。

## 十七、争议解决

17.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，按下列第（2）种方式解决：

（1）向连云港仲裁委员会申请仲裁。

（2）向甲方住所地有管辖权的人民法院起诉。

## 十八、合同生效及其它

18.1 合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

18.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》及相关法律法规执行。

18.3 本合同正本一式四份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执二份。

甲方（盖章）：

地址：江苏省连云港市海州区学苑路 8 号学苑宾馆

法定代表人：

委托代理人：

签订日期：2026 年 9 月 1 日

乙方（盖章）：

地址：天津市河西区黑牛城道与内江北路交口西北侧七贤南里 11-1-2501

法定代表人：

委托代理人：

签订日期：2026 年 9 月 1 日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

**附件：考核标准及考核办法**

**（一）考核标准：**

## 政府购买居家养老上门服务考核细则

| 考核项目 | 序号 | 考核内容 | 考核方法 | 分值 | 备注 |
|---|---|---|---|---|---|
| 运营管理 | 1 | 制度建立 | 建立合理可行的管理制度，包括人员管理、培训制度、服务质量评价与控制、服务流程、服务人员奖惩考核制度等。少 1 项扣 1 分，扣完为止。 | 3 | |
| | 2 | 团队建设 | 1. 工作人员有良好的职业道德，统一着装；<br>2. 不得接受服务对象的赠品（物品），不得歧视或议论服务对象，不得打听涉及服务对象隐私；<br>3. 组织管理和服务人员参加养老护理相关培训，每年培训不少于 1 次。<br>以上 3 条任何一条不符或缺少扣一分，扣完为止。 | 2 | |
| | 3 | 应急预案的制定 | 应对服务过程中可预见的、有概率发生的危急、紧急事件备有预案，应定期对应急预案进行演练，供第三方评估机构核实，无应急演练预案本项不得分。 | 2 | |
| | 4 | 基础档案、台账的建立 | 建立服务机构管理和人事档案（包括养老护理员信息）；建立服务对象（居家养老上门服务对象和站点服务对象）相对详细的档案资料（包括但不限于姓名、联系方式、地址、老人类型、家庭情况等）。少 1 项扣 2 分，扣完为止。 | 4 | |
| | 5 | 有固定的服务热线 | 电话或者实地抽查 10 位老人，一位不知晓扣 0.4 分，扣完为止。 | 4 | |
| | 6 | 有居家养老管理平台 | 平台正常运作，有移动管理系统与平台对接，有派单情况、服务记录等保证养老服务顺利开展。少 1 项扣 1 分，扣完为止。 | 3 | |
| | 7 | 工单回访情况 | 每季度要对服务对象进行不少于 10%的电话回访接通率和 15%的实地走访（电话回访和实地走访对象均不得重复），每月实地回访必须覆盖本公司 100%护理员，并于每次考核时向区社会事业局和各处街场提交书面盖章的电话回访和实地走访情况统计表、走访照片等。统计表要能真实反映服务对象身份信息、服务内容、服务时长、电话接通率、服务对象满意率等。每次报送数据中，低于 5%的电话回访接通率、15%实地走访率、实地走访未覆盖本公司所有护理员的，该项不得分。 | 10 | |
| | 8 | 定期总结上门服务情况 | 查看总结情况（月总结、季度总结、年总结）。少一次扣 1 分，扣完为止。 | 4 | |

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

| 考核项目 | 序号 | 考核内容 | 考核方法 | 分值 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务质量 | 9 | 服务时间准确率 | 由第三方评估机构随机抽取10%的服务老人，询问服务是否准时、及时，在可接受范围之内，准确率达到90%及以上，得5分；否则不得分。 | 5 | |
| | 10 | 服务频次 | 由第三方评估机构查看上门服务频次，每位老人每月应至少服务1次，满足则得满分，否则，不得分。 | 5 | |
| | 11 | 服务内容 | 提供的上门服务项目需有服务项目明细并让老人或家属知晓，。派工单要与系统派单一致。电话或实地抽查10%的老人，一位不知晓扣1分，扣完为止。 | 10 | |
| | 12 | 服务对象及家属满意率 | 服务对象及家属满意率 从服务记录中随机抽取10%的老年人进行实地回访，综合满意度100%的得满分 10分；每低 1个百分点扣0.5分。综合满意率小于 80%，本项不得分； | 10 | |
| | 13 | 服务投诉情况及有效投诉结案率 | 有效投诉个案（含来信来访、12345热线、市长信箱、电话投诉反馈、相关部门反馈等渠道），一经查实，每有1起扣2分，扣完为止；由第三方评估机构查看投诉及处理台账，计算结案率。若结案率小于80%，本项不得分。 | 6 | |
| | 14 | 合同期服务量不低于特定服务对象的90% | 对低保、特困、重度失能以上等特定服务对象每月应服务尽服务，服务率每低于2个百分点扣1分，扣完为止。 | 5 | |
| | 15 | 核查服务人员上门服务质量 | 由第三方评估机构随机抽取10%的服务图片记录（有服务前，服务中、服务后对比水印图片），不符合图片记录要求每项扣1分，扣完为止。 | 10 | |
| | 16 | 服务数据管理 | 出现服务死亡人员数据不得分。做好居家上门服务相关台账资料整理，材料齐全完善的得5分，缺项漏项的得3分，准备较差或未提供的不得分。根据要求，每月按时规范将服务数据整理好并完成反馈得5分。凡出现影响系统数据上传的情况，本项不得分。 | 10 | |
| | 17 | 特殊困难老年人探访服务 | 按照探访服务标准（每周不低于2次）为特殊困难老年人提供探访关爱服务，并每月将探访情况报给相应处街场及村（社区），同步抄送景区社会事业局。若提供的探访数据不及时或次数不达标的，本项不得分。（数据反映情况以周探访系统数据为准） | 7 | |
| 加分项 | 18 | 正面宣传媒体报道情况 | 国家级媒体正面宣传报道云台山景区社会事业局上门服务加5分，省级媒体正面宣传报道加4分，市级媒体正面宣传报道加3分。 | 5 | |
| | 19 | 服务机构受表彰奖 | 获得县区级政府表彰得3分，市级政府表彰4分，省级政府以上表彰5分。 | 5 | |

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

| 考核项目 | 序号 | 考核内容 | 考核方法 | 分值 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | | 励情况 | | | |
| 退出项 | 20 | 退出机制 | 不接受民政部门监督、弄虚作假；拒不配合民政部门工作的；因成交供应商管理、服务等原因发生安全责任事故、重大网络舆情或恶性集体群访的；存在以上情形的将立即终止合同，并追究相关责任。 | 退出项 | |

（二）考核办法

由甲方或甲方指定考核机构对乙方进行考核评估，如得分达 85 分（含）以上的，据实支付服务费用给乙方；如得分 80（含）-85 分的，甲方将在应据实支付乙方的费用基础上扣除 5%；如得分为 70（含）-80 分的，甲方将在应据实支付乙方的费用基础上扣除 10%；如考核得分低于 70 分，视为乙方服务严重不达标，甲方有权无条件单方解除本年度服务合同，无需向乙方承担任何违约赔偿、补偿责任，且不再与其续签后续年度合同。

甲方有权从到期的付款中扣除合同规定乙方有责任支付的违约金或赔偿金。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

# 二、廉政合同

甲方：连云港市云台山风景名胜区管理委员会

乙方：康力元（天津）医疗科技有限公司

为贯彻落实党中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》，为了加强本项目的党风廉政建设，保证本项目建设优质、高效、有序地进行，连云港市云台山风景名胜区管理委员会（以下简称“甲方”），与承担 云台山景区政府购买居家养老上门服务 的单位康力元（天津）医疗科技有限公司 （以下简称“乙方”），特订立如下合同。

一、甲、乙双方约定

1、甲、乙双方应加强对本方人员的廉政监督，建立和健全廉政制度。

2、甲、乙双方有对本方人员开展廉政告知、廉政教育和职业道德教育的义务。

3、甲、乙双方及其工作人员应共同遵守国家和省、市以及行业主管部门关于加强基础设施建设管理以及党风廉政建设的各项规定。

4、甲、乙双方以及工作人员应认真执行双方签订的廉政合同文件，自觉按合同办事。

5、除法律认定的商业秘密或合同文件另有规定之外，甲、乙双方的业务活动应坚持公开、公正、诚实、信用的原则，严禁损害国家和集体利益，严禁违反政府采购管理规章制度的不正当交易。

6、甲、乙双方如发现对方在业务活动中有不廉洁行为，有及时提醒对方并督促其纠正的权利和义务，并认真查处本方的违法违纪行为。

二、甲方在廉政建设方面的责任

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

1、甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受现金、有价证券、贵重物品等财物；对推辞不掉的礼金、有价证券和贵重物品等，应立即上缴纪检监察部门或廉政账户“510”。

2、甲方不得在乙方报销任何费用。

3、甲方工作人员不得参加乙方的宴请和旅游等活动；不得要求乙方为其提供吃、住、交通工具、通讯工具、高档办公用品等。

4、甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、亲属工作安排以及出国等提供方便。

5、甲方及其工作人员不得要求乙方为其亲朋好友及有利害关系的人安排工作或劳务等经济活动。

6、甲方及其工作人员不得滥用职权影响项目的质量、进度和安全。

7、甲方及其工作人员不得与乙方私下进行交易。

三、乙方在廉政建设方面的责任

1、乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员馈赠礼金、礼品和有价证券等财产性权益。

2、乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销任何不当费用。

3、乙方不得以任何理由邀请甲方工作人员参加吃、喝、玩、乐等活动。

4、乙方不得为甲方单位或个人购置或提供通讯工具、交通工具、家电和高档办公用品等财物。

5、乙方及其工作人员不得以任何理由与甲方进行私下交易。

6、乙方应及时与甲方签订相关廉政合同，接受各方监督。

四、违约责任

1、甲方若违反本《廉政合同》的，对违法违纪人员，将依法查处。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

2、乙方若违反本《廉政合同》的，视情节轻重，每次给予 10000 元的违约罚款，若严重违反《廉政合同》，对违法违纪人员，将依法查处。

五、对督查单位的约定和授权

双方授权督查单位主持本合同执行情况的督查，提出在本合同规定范围内的裁定意见，执行本合同第四条所规定的处罚。

六、检查方式

本合同的履约情况由督查单位主持，甲乙双方共同派人参加，检查方式为座谈、问卷调查、查看资料或由各方约定的其他方式等。检查时间、次数、检查方式、检查结论和处罚意见等由各方协商确定，如无法达成一致的，由督查单位依据事实裁定。

七、本合同有效期为合同履行期。

八、本合同一式肆份，甲、乙双方各执贰份。

甲方（盖章）：

地址：江苏省连云港市海州区学苑路 8 号学苑宾馆

法定代表人：

委托代理人：

签订日期：2026 年 9 月 1 日

乙方（盖章）：

地址：天津市河西区黑牛城道与内江北路交口西北侧七贤南里 11-1-2501

法定代表人：于政

委托代理人：

签订日期：2026 年 9 月 1 日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App