（GF—2017—0201）

建设工程施工合同

高邮市龙虬镇区及食品产业园污水管道改造建设项目

住房和城乡建设部

制定

国家工商行政管理总局

第一节　协议书

发包人(全称)：高邮市龙虬镇人民政府

承包人(全称)：高邮市润明管道建设工程有限公司

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就高邮市龙虬镇区及食品产业园污水管道改造建设项目施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：高邮市龙虬镇区及食品产业园污水管道改造建设项目

2. 工程地点：高邮市龙虬镇区及食品产业园

3. 工程立项批准文号：/

4. 资金来源：财政资金

5. 工程内容：工程量清单、施工图纸、招标文件技术规范范围内全部污水管道改造工程施工，以及施工过程中经发包人书面盖章确认的设计变更、发包人书面指令追加的工程内容。

6. 工程承包范围：除发包人供应的设备、材料外，承包人包工、包料、包安全、包质量、包工期、包文明施工、包保修、包竣工验收、包资料移交、包所有应由承包人承担的税费及因本工程产生的全部风险。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：四个月。具体开工时间以发包人要求的开工时间为准。

三、质量标准

工程质量符合国家、行业及工程所在地现行有效的规范和标准，且一次性验收合格。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）：　壹佰捌拾陆万零陆佰零玖元柒角贰分　(¥ 1860609.72 元)；

其中：

（1）安全文明施工费（见投标文件商务标）：

人民币（大写）_____/_____　(¥_____/_____元)；

（2）材料和工程设备暂估价金额（见投标文件商务标）：

人民币（大写）_____/_____　(¥_____/_____元)；

（3）专业工程暂估价金额（见投标文件商务标）：

人民币（大写）_____/_____　(¥_____/_____元)；

（4）暂列金额（见投标文件商务标）：

人民币（大写）_____/_____（¥_____/_____元）。

2. 合同价格形式：固定单价合同 。

五、项目经理

承包人项目经理：夏劲 。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）成交通知书（中标通知书）；

（2）投标函及其附录（如果有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）招标文件补遗书及澄清答疑文件；

（9）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过政府采购竞争性磋商形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

合同订立时间：2026 年 9 月 30 日。

十、签订地点

本合同在 高邮市龙虬镇人民政府 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同双方约定：双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

十三、合同份数

本合同一式8份，均具有同等法律效力，发包人执4份，承包人执4份。

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地　址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电　话：

传　真：

电子信箱：

开户银行：

账　号：

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地　址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电　话：

传　真：

电子信箱：

开户银行：

账　号：

第二节　通用条款(略)

具体详见住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局制定的《建设工程施工合同示范文本》（GF—2017—0201）第二部分通用合同条款。

第三节　专用条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：双方有关工程的洽商、变更等的书面协议或文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名　　称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名　　称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：周边建设用场地。

1.1.3.9 永久占地包括：规划图范围内建设用地。

1.1.3.10 临时占地包括：施工场地工程沿线。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》、《工程建设标准强制性条文》、国家现行的施工、验收规范及扬州现行质量、安全生产管理条例、法规、法律。。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：（1）与工程相关的现行图集、施工说明；（2）适用中华人民共和国的法律、法规、合同履行期间存续有效的部门规章及工程所在地的地方性法规；（3）施工中的工序验收、分部分项工程验收、中间验收及竣工验收等按验收时

现行的有关施工及验收规范、质量检验评定标准执行；（4）材料检验、试验按国家和地方颁布的技术规范、标准、规程执行。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：凡涉及到的相关技术标准、规范均由承包人自行自备并承担全部费用，承包人选用的技术标准不得低于国家、行业及工程所在地现行有效标准，且不得低于发包人招标文件载明的技术要求；

发包人提供国外标准、规范的份数：/；

发包人提供国外标准、规范的名称：/。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

按招标文件见第四章“技术规范及要求”的规定。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）本合同协议书；（2）专用合同条款；（3）中标通知书；（4）通用合同条款；（5）招标文件补遗书及澄清答疑文件；（6）投标书及投标书附录（以符合招标文件和经发包人书面同意者为准，但若经发包人确认投标文件承诺承包人的义务、责任比招标文件的规定更高更大、对发包人更有利者，以该等对发包人有利的承诺为准）；（7）标准、规范及有关技术文件；（8）图纸；（9）已标价的工程量清单及预算书；（10）双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件。

以上文件均为本合同的组成部分，互为补充和解释。若合同文件中对本工程质量、进度、安全等要求有不一致的，承包人应在施工前向发包人提出，除发包人明确指示承包人适用何种规定外，以对承包人义务、责任要求高者严者为准；合同文件对合同范围或承包人工作范围有不一致的，以范围宽者为准；其他内容出现不一致的，除本合同另有明文规定外，按顺序排列在前者为准，同一顺序文件出现不一致的，以时间在后者为准；但经发包人认定承包人的有关承诺比顺序在前的文件对发包人更有利的，就该承诺事项以该特定承诺为准。若承包人投标文件、承诺等文件中的内容与本合同约定不一致且对发包人更有利的，发包人有权选择适用对其更有利的约定。

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：签订合同后三天内提供；因承包人原因、不可抗力或其他非因发包人原因导致的延误，相应期限顺延，发包人不承担违约责任。

发包人向承包人提供图纸的数量：提供施工图纸五套，其中标准图集承包人自备；

发包人向承包人提供图纸的内容：设计的本工程施工图纸。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：①每月25日前向建设方和监理方提供月进度计划和月完成工程量报表；②开工前3天提供施工总体进度计划表且每月25日前提供下一个月的月度工程进度计划表及相应统计报表；

承包人提供的文件的期限为：/；

承包人提供的文件的数量为：书面和电子文档各1份；

承包人提供的文件的形式为：书面及电子文档；

发包人审批承包人文件的期限：收到承包人提交的合格文件后7个工作日内，发包人有权根据项目实际情况调整审批时限，且发包人对文件的审批不视为同意承包人文件中超出合同约定的任何诉求。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应对施工图纸保密，保密费用由承包人自行承担。

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。通知可采用书面送达、快递、电子邮件等方式；以签收日为送达日，拒收或无法送达的，以退回之日视为送达；电子邮件以发送成功之日视为送达。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人办公室；

发包人指定的接收人为：发包人代表及发包人授权的现场负责人姓名：_____；联系电话：_____；电子邮箱：_____。

承包人接收文件的地点：施工现场承包人办公室；

承包人指定的接收人为：姓名：承包项目经理、技术负责人、资料员；联系电话：_____；电子邮箱：_____。

监理人接收文件的地点：施工现场监理人办公室；

监理人指定的接收人为：姓名：总监理工程师；联系电话：_____；电子邮箱：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人应根据施工需要，负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设费用，发包人给予协助。

承包人应在订立合同前查勘施工现场，并根据工程规模及技术参数合理预见工程施工所需的进出施工现场的方式、手段、路径等。承包人施工人员、材料及机械出入现场应遵守发包人制定的现场管理规定，发包人有权对不符合要求的人员、材料及机械禁止入场，承包人应自行承担由此产生的损失。

如发生赔青等情况，由发包人负责办理相关手续并承担对应费用，承包人全程给予必要协助，不得以此为由拖延施工或主张任何额外费用。

1.10.2 场外交通

场外交通状况以本合同签订时的现状为准，承包人确认在签订本合同时已仔细考察、了解了场外交通情况(含场外交通设施的技术参数和具体条件等)，并同意自行承担其相关

风险。承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷载行驶，执行有关道路限速、限行、禁止超载的规定，并配合交通管理部门的监督和检查。场外交通设施无法满足工程施工需要的，由承包人负责完善并承担相关费用。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：按照规划红线范围界定。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：

发包人提供的场内交通状况以本合同签订时的现状为准，承包人确认在签订本合同时已仔细考察、了解了场内交通情况，并同意自行承担其相关风险，场内交通设施无法满足工程施工需要的，由承包人负责完善并承担相关费用。因承包人使用造成发包人提供的相关设施损坏的，承包人应负责修复，并承担相关费用。

承包人负责修建、维修、养护和管理施工所需的场内临时道路和交通设施。发包人和监理人可以为实现合同目的免费使用承包人修建的场内临时道路和交通设施。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

关于承包人为实施工程所编制文件（包括但不限于施工组织设计、进度计划、竣工资料、专项方案、工程影像资料、测量成果等）的著作权的归属：全部归发包人所有。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：承包人自行承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：是

（1）施工期间，建设单位设计变更通知是合同及施工设计图纸的补充和完善，承包人不得拒绝。

（2）由于工程设计变更导致本合同工程量增减变化时，是对合同价款增减调整的依据。

（3）承包人不得以设计变更或工程量的变化为理由，解除或修改合同对其规定的责任和义务。

承包人在施工过程中发现施工图纸、工程量清单存在错漏的，应第一时间书面告知发包人，不得擅自按错漏内容施工，否则由此产生的工程量增加、质量问题、费用损失全部由承包人自行承担。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓　　名：_____；

身份证号：_____；

职　　务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

2.3 发包人对发包人代表的授权范围如下：对承包人的施工工作进行监督、检查，与本工程相关的联络、协调以及工程量、工期签证等工作。

发包人代表的授权范围应与本合同第2.3条约定的授权内容一致，超出授权范围的行为需经发包人书面确认方为有效。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前3天。因承包人原因、不可抗力或其他非因发包人原因导致的延误，相应期限顺延，发包人不承担违约责任。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：开工前，提供符合经审查批准的施工组织设计要求的施工用水、用电；其它施工所需条件全部由承包人自行解决。因承包人原因、不可抗力或其他非因发包人原因导致的延误，相应期限顺延，发包人不承担违约责任。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：___/___。

发包人是否提供支付担保：___/___。

发包人提供支付担保的形式：___/___。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（5）承包人提交的竣工资料的内容：

竣工验收后三十日内承包人提供符合城建档案要求的竣工图三套（含竣工图电子版一套），竣工资料三套（原件资料，纸质资料和声像资料各三套），质保说明及保养手册三套，同时提供工程结算书4份，并确保资料准确，否则每迟一天，发包人有权要求承包人支付违约金20000元。

承包人需要提交的竣工资料套数：竣工图三套、竣工资料三套、质保说明及保养手册三套、工程结算书4份。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人自行承担_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：自竣工验收之日起30天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面及电子文档。

（6）承包人应履行的其他义务：

1. 承包人在履行合同过程中应遵守法律、法规和地方规章，并保证发包人免于承担因承包人违反法律、法规和地方规章而引起的任何责任。若承包人使发包人蒙受损失的，承包人须予全额赔偿，引起的其他责任也由承包人承担。
2. 承包人发生违约行为的，发包人有权要求承包人赔偿由此造成的全部损失（包括但不限于直接损失、间接损失、律师费、诉讼费、鉴定费等）。
3. 承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同总价内。
4. 根据施工计划安排足够的工程管理人员、各工种合格的技术人员和工人，按劳动管理部门的要求，特种施工人员必须持有上岗证。
5. 承包人投入施工的机械设备，应与合同文件的品牌、数量、规格、性能、发动机号相符，且具备正常使用功能、为合法使用设备(包括但不限于须具有主管部门签发的有效的年检证、使用证等)。如承包人投入的施工机械设备不能满足施工需要和质量、进度要求的，承包人应自费更换或补充，并承担由此造成的责任、后果。
6. 发包人有权视工程进展情况要求承包人增加机械设备及人员投入，以保证工程按时完工；承包人不得以任何理由拒绝或要求增加费用。
7. 在施工期间，承包人应每日填写施工日记，记录工地上每个工种参加人数、姓名、使用机械设备数量、运达工地的材料、设备、天气情况等，并报经监理人确认，在发包人需要时随时提供备查，在提交竣工资料时一并提供原始施工记录。
8. 承包人应对现场人员、机械、设备的安全以及现场秩序、工程保护、环境保护等负责，邻近或经过、存留的人身、财产因本工程受伤害的，所发生的一切责任及费用由承包人承担。遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并以书面形式通知发包人，发包人依据政府相关文件规定承担由此发生的正常合理的手续费用，承包人承担责任造成的赔偿、罚款等费用。
9. 承包人应按劳动部门的规定办理用工登记，与承包人实施本工程的人员签订劳动合同、办理工伤保险及其他社会保险等手续。
10. 承包人须处理好本方的劳动、劳务关系，承包人发生的劳动、劳务及各类保险纠纷均自行负责并承担责任。若因维稳等因素确需由发包人垫付有关费用的，该等垫付费用从应付合同款中抵扣，承包人并须根据垫付时间、垫付金额按合同约定支付违约金。
11. 承包人应按发包人、监理人的指示为他人在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件。

12. 承包人须于本工程竣工验收合格后7天内或合同解除后14天内将施工场地和本工程清理干净，从施工场地搬走或清除其设备、材料、垃圾、拆除临时设施等，保持现场和工程清洁整齐，将本工程以及与工程相关的技术资料、文件等交付发包人后撤离现场。在此之前，承包人须负责维护在建工程及设备、材料、人员安全。承包人不得因与发包人的工程款纠纷、其他纠纷或其他任何原因占据现场，拒绝撤离。
13. 承包人擅自停工、怠工或撤离现场的，每发生一次，发包人有权要求承包人支付违约金5万元，并赔偿由此造成的全部损失。
14. 对于临时房屋及设施，发包人告知承包人保留的，承包人在清退时应无条件保持完好并无偿移交给发包人，承包人对其不留有任何权益，不得提出任何权利主张或其他要求。发包人告知应拆除的，承包人应依发包人要求在规定时间内予以安全地拆除并清洁、整理好场地后方可离场。
15. 承包人逾期未撤离的物品，均视为承包人放弃、抛弃其所有权及相关权益，发包人留用的，无偿归发包人所有；发包人不留用的，无论承包人是否有保存、保管措施，发包人可采取有效方法、手段，而无需经承包人同意、也无需经公证或其他手续予以处置。发包人可自行处置，也可委托他人清理，并从处置收入或应付承包人的合同价款中扣除清理费用。处置收入扣除处置费用如有剩余归发包人所有；处置收入或应付合同价款不足以扣除处置费用的，由承包人另行支付。承包人逾期清理及撤离(含物品撤离)现场的，由承包人承担由此而产生的一切后果（包括但不限于发包人因此而被第三方索赔所造成的损失)。
16. 合同其他条款约定的义务。
17. 承包人不得在任何情形下以工程款争议、变更争议等任何理由停工，否则视为根本违约，发包人有权解除合同并要求承包人承担全部损失。
18. 其他事项双方约定。
19. 发包人有权对承包人的履约情况进行定期考核，若承包人连续两次考核不合格，发包人有权要求承包人限期整改，整改后仍不合格的，发包人有权解除合同，承包人应承担由此造成的全部损失。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓　　名：夏劲；

身份证号：321084198710010019；

建造师执业资格等级：二级；

建造师注册证书号：苏232141508973；

建造师执业印章号：/；

安全生产考核合格证书号：苏建安B（2015）1014182；

联系电话：15262213213 ；

电子信箱：/ ；

通信地址：/ ；

承包人对项目经理的授权范围如下：作为承包人施工现场负责人，全面负责本工程施工现场进度、质量、安全、投资工作，负责本合同的全面履行 。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：不少于22天。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：

发包人有权要求承包人限期纠正或要求更换项目经理，拒不按发包人要求纠正或更换的，发包人有权解除合同，全部责任由承包人承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每发现一次扣减工程款2000元；累计达3次或以上的，发包人有权要求更换项目经理；累计达6次或以上的（不同项目经理可累计计算），发包人还有权解除合同，全部责任由承包人承担。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：每出现一次，发包人有权扣减工程款50000元，发包人有权要求承包人限期纠正，承包人拒不按发包人要求纠正的，视为根本违约，发包人有权没收履约保证金，并有权解除合同，全部责任由承包人承担。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：视为承包人根本违约，发包人有权没收履约保证金，并有权解除合同，全部责任由承包人承担。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限： 开工前5天 。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：每人次，发包人有权要求承包人支付违约金2万元。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：经发包人同意 。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：每人次，发包人有权要求承包人支付违约金5000元。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：每次罚款500元 。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括： 执行通用条款 。

主体结构、关键性工作的范围：图纸及工程量清单范围内施工所有内容。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：渣土外运工程。

其他关于分包的约定：除渣土外运工程外，本工程所有施工内容一律不得分包；渣土外运工程须事先经发包人书面盖章同意，分包单位必须具备相应资质条件，分包合同需提

交发包人备案，分包单位不得将其承包的工程再次分包、转包。若承包人未经发包人书面盖章同意擅自分包，发包人有权解除合同，承包人应向发包人支付签约合同价与最终审计结算价两者中的较高者10%的违约金，并承担由此造成的全部损失。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：分包合同价款由承包人与分包人结算，发包人监督执行，但如发生因承包人拖欠分包人工程款导致影响工程进度或影响本工程正常运行，或向发包人或有关单位投诉的情况，发包人有权视情况垫付相关工程款，并在其后的进度款或结算款支付时足额扣回，此等情况视为承包人违约，发包人保留追究其违约责任的权利。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自开工起至工程通过竣工验收并交付给发包人。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是；

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：承包人在收到成交通知书后、签订合同前，向发包人缴纳合同价款的10%（即人民币壹拾捌万陆仟零陆拾元玖角柒分，¥186060.97元）作为履约保证金，以支票、汇票、本票、保函等非现金形式或转账方式缴纳或提交。合同履行结束后，承包人凭发包人签署的项目验收单或项目验收报告提请退还，发包人在收到提请后三十日内以非现金形式予以退还；逾期退还的，按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%支付超期资金占用费，但因承包人自身原因导致无法及时退还的除外。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：工程质量监督及施工过程中安全、工期的管理，协助发包人进行工程款的审核工作，具体按相关法律法规、监理规范的规定及监理合同的约定。

关于监理人的监理权限：

（1）发包人委托的职权：施工原材料和施工质量的检验权，施工进度的检查督促权，工程款支付的审核权，施工协调会的主持权，竣工结算的复核权，发包人与监理单位签订的监理合同中明确约定的其他职权。

（2）发包人授权监理人对承包人施工全过程进行管理，并按发包人认可的施工现场管理规定进行必要的经济奖惩，处罚金额除用于相关奖励外，多余款项可经发包人批准用于本工程相应必要支出。

（3）需要另取得发包人批准才能行使的职权：1.发布开工令、停工令、复工令；2.图纸变更，施工方案的调整，材料品牌及价格的确定；3.施工分包单位的确认；4.工程量、工期签证；5.重要事项的协调；6. 发包人与监理单位签订的监理合同中约定需要取得发包人批准才能行使的其他职权。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：按监理合同执行。

4.2 监理人员

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：工程质量监督及施工过程中安全、工期的管理，协助发包人进行工程款的审核工作，具体按相关法律法规、监理规范的规定及监理合同的约定。

关于监理人的监理权限：

（1）发包人委托的职权：施工原材料和施工质量的检验权，施工进度的检查督促权，工程款支付的审核权，施工协调会的主持权，竣工结算的复核权，发包人与监理单位签订的监理合同中明确约定的其他职权。

（2）发包人授权监理人对承包人施工全过程进行管理，并按发包人认可的施工现场管理规定进行必要的经济奖惩，单次最高处罚权限不得大于5000元，处罚金额除用于相关奖励外，多余款项可经发包人批准用于本工程相应必要支出。

（3）需要另取得发包人批准才能行使的职权：1.发布开工令、停工令、复工令；2.图纸变更，施工方案的调整，材料品牌及价格的确定；3.施工分包单位的确认；4.工程量、工期签证；5.重要事项的协调；6. 发包人与监理单位签订的监理合同中约定需要取得发包人批准才能行使的其他职权。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：按监理合同执行。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓　　名：_____；

职　　务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：施工技术性问题；

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：符合国家及行业现行有效规范、设计文件及本合同约定的合格标准，且所有分部分项工程验收合格率100%。

关于工程奖项的约定：无

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：/。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。关于延期最长不得超过48小时

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

1) 发包人不得要求承包人违反安全管理的规定进行施工，承包人应拒绝违反安全管理规定施工的要求。

2) 施工中发生安全事故的，承包人应按有关规定立即上报有关部门并通知发包人及监理工程师，同时按政府有关部门要求及时采取适当的善后措施。

3) 承包人应采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查；如承包人收到监理人或发包人的指令后未在规定期限内完成有效整改、消除事故影响、隐患的，须按本合同规定承担违约责任。造成发包人损失的，由承包人赔偿损失。

4) 承包人须设置消防保安机构，向发包人和监理人报审消防保安实施方案，配备足够的、符合国家有关规定资质的消防保安人员，并每月报告其实施情况，负责对整个工程24小时的防火、防盗、防破坏等消防保安工作。如消防、保安发生任何不正常的情况，或发包人或监理人提出要求，承包人及该机构须立即向发包人及监理人报告有关情况。

5) 承包人须建立防火制度和安全用电制度，配备足够数量的灭火器、沙桶和其它有效的消防设备，设置漏电保护装置，需动火的必须事先报监理人及有关部门（如需）批准。

6) 承包人应配备施工所用的安全带、安全帽、安全网、保健医药用品等安全措施。

7) 工地内所有孔洞等均应有坚牢的栏栅连挡板，提供和维护白天或夜间施工

使用的照明，在工地周围设置明显标志，设置或悬挂必要的标志、灯号、警告信号等，对工程进行保护、保证公众安全和方便。

8） 材料、设备堆放时悬挂显著的标牌及采取密闭或覆盖等措施，并将其材料、设备中易燃、易爆和有毒有害物品依法律、法规、规章的规定分类安全地存放。

9） 除因发包人原因直接导致的安全事故外，其他安全事故导致的一切责任及费用均由承包人承担。对该等赔偿责任，承包人不愿承担或不向相关方支付的，发包方有权直接从工程款中直接扣取并代为向相关方支付。若发包人因法律规定、维稳需要等原因需先行赔付或承担连带责任或遭至处罚的，发包人因此而支付的全部款项均由承包人予以赔偿（发包方亦有权从合同价款或履约保证金等款项中扣取）。发包方合同价款或履约保证金等款项中扣取上述相关款项后，均视为发包方已向承包方等额支付该工程款项。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：

1） 施工现场的治安保卫工作由承包人负责并承担费用。

2） 承包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地（含生活区）的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责，并接受发包人的监督。

3） 在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，承包人应立即向当地政府及发包人报告，并积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：承包人应在工程开工后7天内编制施工场地治安管理计划，制定应对突发治安事件的紧急预案，并报发包方备案。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：

1） 承包人应确保施工现场清洁卫生，及时清除承包人和分包人的建筑垃圾、多余材料设备及各种临时工程。

2） 承包人应保证施工现场管理的井然有序，协调分包人之间的管理，确保现场无打架斗殴等现象。

3） 承包人须遵守政府有关部门对文明施工、夜间施工、城管、施工场地交通、施工噪音、市容卫生等的管理规定，确保其工程符合消防、卫生、环保等安全文明要求，并按规定办理有关许可、批准、备案等手续。因承包人未能遵守有关规定而导致的罚款、滞纳金、其他费用、赔偿或工期延误等费用和责任由承包人承担。

4） 承包人须按规定争创安全文明工地 。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：

安全文明施工费按经核定的金额及费率计取，支付进度按照本合同第12条约定的工程款支付进度执行，并随当期完成的合格工程量对应的工程进度款同步支付。工程竣工验收合格且承包人已完成竣工资料移交及竣工备案后，工程款付至合同价款的40%；工程竣工验收合格满一年且经发包人委托的第三方审计完成后，工程款付至审计价款的70%，并扣除应由承包人承担的违约金、赔偿款、代付款等费用；工程竣工验收合格满二年、缺陷责任期届满且承包人完成全部保修义务后15个工作日内，付清审计余款。前述工程整体付款节点与安全文明施工费按照第12条随工程进度款支付的安排相互独立，工程款不计息。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：提交材料、设备进场计划供发包人审核。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：承包人应于开工前7天提交详细施工组织设计，如施工方案修改，应在施工前7天报发包人及监理方审核通过。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：5天内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：5天。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前7天。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

7.3.2 开工通知

开工日期以经发包人批准的开工报告中的开工日期为准或以发包人（或发包人授权的监理人）下发的开工令为准。因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起30天内发出开工通知的，承包人应书面催告发包人；发包人在收到催告后14天内仍未发出的，承包人有权提出价格调整要求或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：施工前3天。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期顺延的情形

（7）因发包人原因导致工期顺延的其他情形：若出现以下情况造成工期延误的，承包人应在情况发生后3个工作日内提交工期顺延申请，经发包人书面确认后工期顺延，发包人不承担任何费用：

（1）发包人未能如期提供工程施工图、及时组织设计交底，且经承包人合理调整工序仍无法按期完工的；

（2）发包人设计变更对建筑面积、结构形式、设计标准作重大调整，且增加的工程量占当期工程量30%以上，承包人工程进度确实无法按原计划实施的；

（3）因发包人原因停水、停电连续72小时以上的。承包人逾期未提交工期顺延申请的，视为不涉及工期顺延。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：本工程工期以本协议书记载的工期总日历天数为准，具体开工日期以发包人发出的开工令为准。每逾期一日，承包人按2000元向发包人支付违约金；累计违约金以签约合同价与最终审计结算价两者中的较高者的10%为限。逾期超过30日的，发包人有权解除合同，承包人应按签约合同价与最终审计结算价两者中的较高者的10%向发包人支付违约金，已支付或应付的逾期违约金可予抵扣；违约金不足以弥补发包人实际损失的，承包人还应赔偿超出部分的损失。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：__/__。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：仅指工程所在地气象部门发布的红色暴雨预警、红色高温预警、暴雪红色预警及以上级别的气象灾害，且持续时间超过48小时，承包人需在气象灾害发生后24小时内提交官方气象证明及工期影响说明，经发包人书面确认后方可顺延对应工期，发包人不承担任何额外费用。

7.8 暂停施工

7.8.1 发包人原因引起的暂停施工

因发包人原因引起暂停施工的，监理人经发包人同意后，应及时下达暂停施工指示。情况紧急且监理人未及时下达暂停施工指示的，按照通用条款第7.8.4项〔紧急情况下的暂停施工〕执行。

因发包人原因引起暂停施工的，工期顺延。暂停施工期累计在15天内的，承包人不得主张任何赔偿或补偿，暂停施工期累计超过15天的，承包人可就超过部分时间要求补偿合理的机械台班、人员窝工损失。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

8. 材料与设备

8.1 发包人供应的材料、设备

本工程全部主材、辅材，发包人有权指定品牌、规格、质量标准或实行甲控乙供，承包人必须按发包人指定要求采购，且相关材料价格已全部包含在合同单价中，除本合同另有明确书面约定外不予调整。本工程所有材料进场前，承包人必须向发包人及监理人报送样品，经发包人书面确认合格后方可进场使用。经检验不合格的材料，承包人必须在12小时内清运出场并自行承担相关费用；逾期未清运的，每逾期一日，承包人应向发包人支付违约金5000元，发包人有权自行清运或处置，相关费用及违约金可从应付工程款中直接扣除。

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：发包人供应的材料和工程设备，承包人清点后由承包人妥善保管并承担费用。发生丢失毁损的，由承包人负责赔偿。

8.6 样品

8.6.1样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按招标文件第四章　技术规范及要求的条款执行。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由承包人办理申请手续并承担相应费用，发包人给予协助。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：/。

施工现场需要配备的试验设备：用金属材料制成的标准坍落度筒和弹头型捣棒、铁锹、直尺、镘刀、磅称等。

施工现场需要具备的其他试验条件：/。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：根据发包人或监理人指示按相关规范进行。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：

i. 发包人取消合同中任何一项工作；

ii. 改变合同中任何一项工作的质量、数量或其他特性；

iii. 改变合同工程的基线、标高、位置或尺寸；

iv. 改变合同中任何一项工作的施工时间或改变已批准的施工工艺或顺序；

v. 发包人确认为完成工程需要追加额外工作的；

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

承包人应在工程变更指令发出后3个工作日内提交变更工程价款报告，经监理人审核、发包人书面确认后方可调整合同价款。变更合同价款按下列方法进行：

（1）合同中已有适用于变更工程的综合单价，按合同已有的价格；

（2）合同中只有类似于变更工程的综合单价，可以参照类似价格；

（3）合同中没有适用或类似于变更工程的综合单价，由承包人依据变更工程资料、江苏省有关的计量规则和计价办法（套用定额为江苏省住建部门发布的现行有效最新规范性文件关于执行住房城乡建设部《建设工程工程量清单计价标准》及各专业工程量计算标准的通知；

《江苏省建筑与装饰工程消耗量》（2026版）、江苏省通用安装工程消耗量》(2026版)《江苏省市政工程消耗量》(2026版)、《江苏修缮定额（土建）》(2009版)《江苏省建设工程费用参考》及扬州市关于工程造价的现行有关规定；组价并按承包人报价浮动率下浮提出变更工程综合单价，经监理人和发包人审核确认后生效。

（4）发包人不同意承包人提出的变更价款，按本合同关于争议解决的约定处理。

（5）承包人应在工程变更指令发出后3个工作日内向监理人和发包人提出变更工程价款报告；承包人逾期未提交的，视为该项变更不涉及合同价款增加。

因承包人自身原因导致的工程变更，承包人无权要求追加合同价款。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：收到承包人合理化建议后 5 天内 。

发包人审批承包人合理化建议的期限：收到承包人合理化建议后 10 天内 。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：不奖励 。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第__/__种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第__/__ 种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：__/__。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：__/__。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：/。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第__/__种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过　%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过　%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过　时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过　时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过　时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：

参照执行江苏省建设厅《关于加强建筑材料价格风险控制的指导意见》[苏建价值（2008）67号文]，当工程施工期间第一类主要建筑材料价格上涨或下降幅度在10%以内的，其差价由承包人承担或收益，超过10%的部分由发包人承担或受益；当工程施工期间第二类主要建筑材料价格上涨或下降幅度在5%以内的，其差价由承包人承担或收益，超过5%的部分由发包人承担或收益。

主要建筑材料差价的确定：应以工程所在地造价管理部门发布的材料指导价格为基准（缺指导价的材料以双方确认的市场信息价为准），差价为施工期同类材料加权平均指

导价格与合同基准期（招标工程为递交投标文件截止日期前28天）当月的材料指导价格的差额。

国家法律、法规、规章和政策发生变化影响工程造价的，应按省级或行业建设部门或其授权的工程造价管理机构发布的文件调整合同价款（如人工、机械调整）。

12. 合同价格、计量与支付

1、固定单价合同。工程量按实结算，单价的风险在约定风险范围内的，由承包人承担，风险范围以外的按合同约定。竣工结算的工程量按发、承包双方在合同中约定应予计量且实际完成的工程量确定，完成发包人要求的合同以外的零星工作按现场签证确定。综合单价包含的风险范围：除本合同约定的可以调整合同价款的情形外的其他所有风险。风险费用的计算方法：承包人自行在投标报价的综合单价中考虑。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____

（1）因工程变更引起的风险，依据本合同“10 变更”相关条款约定调整；

（2）因清单工程量偏差引起的风险，依据本合同1.13条约定调整；

（3）因市场价格波动引起的风险，依据本合同11.1条约定调整；

（4）因分部分项工程量清单错误或非承包人原因的工程变更，造成施工组织设计或施工方案变更，引起措施项目发生变化时，措施项目费应按下列原则调整：“措施项目表一”中的措施费仍按投标时费率进行调整；“措施项目表二”中的措施费发生关联变化时，分部分项工程费变化幅度在15%以内（含，下同）时措施费不调整，分部分项工程费变化幅度超过15%时措施费按照分部分项工程费变化幅度同比例调整。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____/_____。

预付款支付期限：_____/_____。

预付款扣回的方式：_____/_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____/_____。

预付款担保的形式为：_____/_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：执行《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及本项目招标时发包人发布的工程量清单计价规则，所有工程量需经发包人现场代表签字并加盖发包人公章后方可作为结算依据，未经发包人书面盖章确认的工程量不得纳入结算范围。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____/_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：设计图纸、变更及现场签证。

本工程所有现场签证必须同时具备发包人现场代表签字、发包人工程管理部门盖章、发包人分管领导签字三项要件方为有效，缺少任一要件的签证均不产生工程量或价款调整的效力。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：/。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：/。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：/。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程竣工验收合格且承包人已完成竣工资料移交及竣工备案后，工程款付至合同价款的 40%；工程竣工验收合格满一年且经发包人委托的第三方审计完成后，工程款付至审计价款的 70%，并扣除应由承包人承担的违约金、赔偿款、代付款等费用；工程竣工验收合格满二年、缺陷责任期届满且承包人完成全部保修义务后 15 个工作日内，付清审计余款。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：由承包人负责编制。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：按发包人提供的格式。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：/。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：/。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：承包人提交进度付款申请单 7 天内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：承包人提交进度付款申请单 7 天内。

（2）发包人支付进度款的期限：发包人完成审批并签发进度款支付证书且收到承包人提交的与批准付款等额发票后 14 天内。

发包人逾期支付进度款的，应按照全国银行间同业拆借中心公布的同期一年期存款基准利率支付利息，最高不超过当期进度款的 3%；若因承包人提交的付款申请资料不全、不符合要求导致逾期付款的，发包人不承担任何责任。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：/。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：/。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

分部分项工程、隐蔽工程验收中，发包人或监理人收到承包人验收申请后，在合同约定期限内未组织验收也未提出书面异议的，不视为验收合格，承包人应主动催告发包人组织验收，未经发包人书面验收合格的，不得进入下一工序。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：承包人提交竣工验收申请后，发包人应在30个工作日内组织验收，因承包人提交的验收资料不完整、不符合要求或整改未完成导致验收延误的，组织验收期限相应顺延；验收不合格的，承包人应在发包人要求的期限内整改完毕并重新提交验收申请，由此产生的费用及工期延误责任由承包人承担；承包人整改后重新验收仍不合格的，发包人有权解除合同，承包人应向发包人支付合同总价10%的违约金。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

工程竣工验收合格后，承包人应在7个工作日内将工程全部移交发包人，移交前的工程保管、维护及安全责任由承包人承担；因承包人原因逾期移交的，每逾期一天应向发包人支付签约合同价与最终审计结算价两者中的较高者万分之五的违约金。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，由承包人免费代为保管，发包人不承担任何保管费用。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法：每逾期一天，按照签约合同价与最终审计结算价两者中的较高者万分之五支付违约金。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：按发包人的要求执行

（1）单机无负荷试车费用由承包人承担；

（2）无负荷联动试车费用由承包人承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收合格并移交交付工程后14日内。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：工程竣工验收合格后30天内。

竣工付款申请单应包括的内容：竣工验收证明、竣工图纸、竣工结算书、使用说明、保养手册、工程保修书。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：自收到承包人提交的完整竣工结算资料之日起60天内。承包人提交的竣工结算资料不完整、不符合要求的，发包人有权要求承包人在7日内补正，审核期限自承包人补正资料合格之日起重新计算。

发包人完成竣工付款的期限：签发竣工付款证书并收到承包人提交的与批准付款等额发票后21天内。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：按本合同争议解决条款处理。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：4份。

承包人提交最终结算申请单的期限：缺陷责任期终止证书签发后28天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：工程审计结束，且收到承包人提交的最终结清申请单后28天。

（2）发包人完成支付的期限：向承包人颁发最终结清证书并收到承包人提交的与批准付款等额发票后14天内。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：2年，自工程竣工验收合格之日起算。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留结算价的3%作为质量保证金，缺陷责任期终止且承包人完成全部保修义务、经发包人验收合格后15个工作日内，发包人扣除应由承包人承担的全部费用后，将剩余质量保证金无息退还承包人。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第（2）种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为：/；

（2） 3 %的工程款；

（3）其他方式：/。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第（2）种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式：/。

关于质量保证金的补充约定：按规定或合同约定应由承包人承担的费用、款项等，发包人可从质保金中直接扣除；3%质量保证金包含在第12.4.1条约定的应付未付工程余款之内，不再重复另行扣留。

承包人违反合同约定，发包人有权从应付工程款、履约保证金或质量保证金中直接扣除相应违约金、赔偿金，无需另行取得承包人同意。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

除法律、行政法规及本合同附件《工程质量保修书》另有约定外，工程保修期自竣工验收合格之日起算两年。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：24小时。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：/。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：只顺延工期。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：按照全国银行间同业拆借中心公布的同期一年期存款基准利率支付利息，最高不超过逾期未付合同价款的3%。

（3）发包人有权根据项目实际需要取消合同中任何一项工作，自行实施或转由他人实施，无需向承包人支付任何额外费用，承包人不得提出任何费用或工期索赔。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：工期顺延。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：工期顺延。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：工期顺延。

（7）其他：/。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满60天后，应书面催告发包人；发包人在收到催告后14天内仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：要求工程质量一次性验收达到合格。承包人因工程质量达不到约定标准导致返工的，除承担返工费用外，还应向发包人支付签约合同价与最终审计结算价两者中的较高者10%的违约金。施工过程中出现质量问题所造成的一切经济损失由承包人负责。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：工期不顺延并按实赔偿发包人损失。

承包人拒不履行或未完全履行第6条项下安全文明施工、治安保卫、环境保护义务的，每发现一次应向发包人支付违约金10000元；经发包人或监理人书面通知后未在指定期限内整改完毕的，每逾期一日再支付违约金5000元，发包人有权从应付工程款、履约保证金中直接扣除。

承包人违反合同约定，发包人有权同时主张违约金与实际损失赔偿，违约金不足以弥补损失的，承包人还应就不足部分予以赔偿。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：因承包人违约解除合同的，已完成合格工程量按合同单价的50%计价结算，该结算款优先抵扣承包人应向发包人支付的违约金、损失赔偿款等款项；结算款不足以抵扣前述款项的，发包人有权继续向承包人追偿。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：合同解除后，发包人有权使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件，发包人使用承包人建设的临时工程、文件和由承包人或以其名义编制的其他文件不需支付任何费用，使用承包人在施工现场的材料、设备所需费用由双方根据其实际价值协商确定。发包人继续使用的行为不免除或减轻承包人应承担的违约责任。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：/。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后30天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人应投保建筑工程一切险、安装工程一切险及第三者责任险，保险期限覆盖工程施工期至缺陷责任期届满，保险金额不低于签约合同价与最终审计结算价两者中的较高者，且需将发包人列为共同被保险人。

承包人未按第18条约定办理工程保险（含建筑工程一切险、安装工程一切险及第三者责任险），或保险金额、保险期间、被保险人范围不符合约定的，应向发包人支付签约合同价5%的违约金，并承担由此产生的全部责任、费用及损失。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：

承包人必须为从事高空、危险作业的职工以及劳动部门规定范围的职工办理意外伤害保险。

对于承包人所派出的人员（无论是否是其正式员工）因任何原因所受任何身体伤害导致任何赔偿或补偿责任均由承包人负责，发包人概不承担；承包人应保障并持续保障发包人免于承担与此有关的所有索赔、诉讼、费用及任何开支。

保险除外责任、免赔额、保险范围以外因承包人或本工程原因发生的损失或责任均由承包人承担，发包人不因投保不足或任何其他原因承担、也不代承包人承担任何责任。

承包人是 否应为其施工设备等办理财产保险：是

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：/

争议解决

因本合同及合同履行发生争议，双方协商不成的，向高邮市龙虬镇所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

21、补充条款

1、中标项目经理不参加中标工程管理的，业主有权取消其中标资格，同时没收中标人履约保证金，按中标顺序重新选择中标人。中标人投入本项目的项目经理不得更换，项目经理在施工现场每月不少于22天，每少一天给予3000元/天的罚款，少于10天视为更换

项目经理，视为实质性违约并没收履约保证金，同时解除合同，已完成工程量按投标单价的70%结算。如更换须满足招标文件规定的同等资质要求，并给予10万元/人次的罚款。

2、施工期间应加强职工的遵章守纪教育，不得以任何理由在工地发生口角与斗殴等情况，发生一次罚款5000元。

3、施工期内不得因工程款和农民工工资纠纷造成集访和上访事件，若有此现象发生，且给发包人造成不良影响，每发生一次，除承包人自行排除妨碍外，还应向发包人支付违约金1万元。农民工工资必须按时、足额发放，如不按时、足额发放，发包人有权直接从工程款中兑付，且承包人必须配合，否则视为实质性违约。

4、施工现场所发生的各种矛盾均由承包人负责协调处理，所产生的一切费用均由承包人负责。（含周边居民阻工，中标人可依法维权，发包方协助）

5、 履约保证金的缴纳与退还按本合同专用条款3.7款约定执行。

6、 附属材、水电主材甲控质量、品种、规格，实际施工时如材料价格调整，结合【2008】67号文对照招标人标底调整材差 。

7、本项目工程造价咨询服务费（审计费）以承包人初始送审金额为计算基础，效益收费核减率按照（初始送审金额－审定金额）÷初始送审金额计算。效益收费核减率在10%以内（含10%）的部分，按照江苏省工程造价行业主管部门及物价部门现行有关规定及苏价服〔383〕号文收费标准计算，经让利后审核费用按1000元计取，由发包人承担。效益收费核减率超过10%的，超过10%部分对应核减额所产生的工程造价咨询服务费（审计费）由承包人承担。承包人应在发包人或审计机构通知的期限内足额支付其应承担的审计费用，不得拒付、迟延支付或提出异议；承包人逾期未支付的，发包人有权代为支付，并从应付承包人的工程款、结算款、质量保证金、履约保证金或其他应付款项中直接扣除，承包人对此不得拒绝。前述费用承担及扣除不影响承包人依据本合同承担的其他违约责任及赔偿责任。原第21条第7项及第11项与本约定不一致的，以本约定为准。

8、文明施工费按达到级别考虑，以核定费率为准。

9、乙方负责本工程施工过程中的所有安全生产责任，如发生安全事故与建设单位无关

10、乙方如遇到需要协调的矛盾，乙方尽力自行解决。

附件

工程质量保修书

发包人(全称)：高邮市龙虬镇人民政府

承包人(全称)：高邮市润明管道建设工程有限公司

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致，对 高邮市龙虬镇区及食品产业园污水管道改造建设项目签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：按《建设工程施工质量管理条例》执行

二、质量保修期

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；

3. 装修工程为 2 年；

4. 门窗制作、安装工程为 2 年；

5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；

6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程 2 年；

7. 其他项目保修期限约定如下：按《质量管理条例》

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止且承包人完成全部保修义务、经发包人验收合格后 15 个工作日内，发包人扣除应由承包人承担的全部费用后，将剩余质量保证金无息退还承包人。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

承包人未按合同约定履行保修义务的，发包人有权委托第三方维修，所产生费用由承包人承担，发包人有权从质量保证金中直接扣除。

2．发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3．对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4．质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：在保修期内两次电话不到位的，发包人有权安排维修人员进场维修，费用由承包方负责。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：

地　址：

法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)：

电　话：

传　真：

开户银行：

账　号：

邮政编码：

承包人(公章)：

地　址：

法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)：

电　话：

传　真：

开户银行：

账　号：

邮政编码：

建设工程廉政协议

协议单位（发包方）高邮市龙虬镇人民政府（下称甲方）

（承包方）高邮市润明管道建设工程有限公司（下称乙方）

为了在建设中保持廉洁自律的工作作风，推进工程进度和质量，确保工地安全的顺利进行，防止各种不正当行为的发生，根据国家有关建设工程廉政建设的规定，结合本项目的特点，工程发包方（以下简称甲方）和承包方（以下简称乙方）自愿签订建设工程廉政协议：

一、乙方人员应禁止赠送、贿赂、收受、索要行为的发生，如有发现，应立即向本甲方单位领导报告；举报者奖励1000元人民币，对知情不报者，一经查出，视情节轻重都要开除，直至追究刑事责任。

二、乙方不得以任何形式向甲方管理人员赠送各种礼品、礼券或现金，甲方管理人员不得以任何借口收受各种礼品、礼券或现金。甲方人员不得在乙方处报销任何应由个人支付的费用如有违反，一经发现将开除，工资扣半结算，直至追究刑事责任。

三、乙方在工程建设中贿赂甲方人员，经甲方查实的，甲方有权解除本建设工程施工合同，同时按乙方实际完成工程量的50%结算工程款，乙方还应赔偿甲方因此造成的全部损失，包括但不限于工期延误损失、重新发包产生的差价损失、名誉损失等。

四、乙方不得为甲方人员购置或者提供通讯工具、电话充值卡、交通工具等物品。

五、甲方及管理人员其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费

六、乙方不得以洽谈业务、签订承包合同、工程量变动结算、工程验收、工程质量问题处理等借口私下商谈或者达成默契。

七、此协议与建设工程承包合同同时签订，一式二份，甲乙双方各执一份。

八、此协议自双方签字盖章之日起生效。

甲方单位（公章）

甲方代表人：

日　　期：2016.9.30

乙方单位（公章）

乙方代表人：

日　　期：2016.9.30