

招 标 文 件

项目名称：常州纺织服装职业技术学院AI智能体平台

项目编号：JSZC-3204

00-JZCG-G2026-0310

**（全流程电子化-服务类项目，适用
苏采云系统，非专门面向中小企业）**

总目录

第一章 投标邀请	1
第二章 投标人须知	3
第三章 合同文本	14
第四章 采购需求	17
第五章 评标方法与评标标准	69
第六章 投标文件格式	74

第一章 投标邀请

受 常州纺织服装职业技术学院的委托，常州市政府采购中心就 常州纺织服装职业技术学院AI智能体平台[JSZC-320400-JZCG-G2026-0310])项目进行公开招标采购，欢迎符合条件的供应商投标。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号： JSZC-320400-JZCG-G2026-0310
- 2. 项目名称： 常州纺织服装职业技术学院AI智能体平台
- 3. 预算金额：

采购包号	预算金额（万元）	最高限价（万元）
采购包1	47.8	47.8

4. 采购需求（简介）：本项目致力于构建一套轻量化、高适配性的AI智能体平台，实现AI融合门户及本地化知识库的落地应用。借助平台赋能，打造“AI+教学/管理”特色应用场景，培养一批具备基础AI应用能力的师生团队，初步达成教学备课、学生服务、日常管理的智能化赋能，为后续的迭代优化与场景拓展筑牢坚实基础。（详细内容见本招标文件第四章）

5. 合同履行期限：自合同签订后2年内完成平台交付运行、调试并通过验收。
本项目为单包采购，无兼投不兼中要求。

二、申请人的资格要求：

（一）通用资格要求

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供投标人资格声明函。
- 2. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询，无被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的信用记录。（投标文件中无需提供证明材料）。
- 3.

资格条件	评审要求
落实政府采购政策需满足的资格要求：无	无

（二）本项目的特定资格要求

资格条件	评审要求
------	------

特定资格要求	无
--------	---

三、获取招标文件

1. 时间：详见招标公告。
2. 方式：在“江苏政府采购网”、“常州市政府采购网”自行免费下载招标文件。

四、投标文件提交

1. 时间：详见招标公告。
2. 地点：苏采云政府采购一体化平台

五、公告期限

招标公告及招标文件公告期限为自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

无

七、本次招标联系方式

1. 采购人信息

名 称：常州纺织服装职业技术学院
 地址：江苏省常州市武进区湖塘镇滆湖中路53号
 联系人：陆先生
 联系方式：0519-86336180

2. 常州市政府采购中心信息

地 址：常州市锦绣路2号常州市政务服务中心1-1号楼6楼
 采购文件相关联系人：李女士
 电 话：0519-85588159
 开标评审相关联系人：孙先生
 电 话：0519-85588155
 电子化招投标技术支持电话：0519-85588210

八、其他

1. 根据省财政厅《关于更换全省政府采购交易系统CA数字证书和电子签章的通知》（苏财购〔2023〕101号），“苏采云”政府采购交易系统（以下简称苏采云系统）的CA数字证书、电子签章已更换为江苏省电子政务证书认证中心CA和方正国际软件（北京）有限公司电子签章。如果投标人通过苏采云系统参与政府采购项目，需要更换CA数字证书和电子签章。具体办理指南和操作手册见链接：<http://www.ccgp-jiangsu.gov.cn/jiangsu/zlxz/ee/ee3a4bc5a3454aa2b0d9312230633ce9.html>。
 领取CA和办理电子签章（请至常州市锦绣路2号常州市政务服务中心1-1号楼四楼大厅CA办理窗口办理，窗口联系电话0519-85588120，其他联系方式见《苏采云系统供应商操作手册》（以下简称《操作手册》））、进行注册并按《操作手册》要求制作、上传电子投标文件。
2. 有关本次招标的事项若存在变动或修改，敬请及时关注常州市政府采购中心在“江苏政府采购网”、“常州市政府采购网”发布的更正公告。
3. 本次招标不收取投标保证金。

第二章 投标人须知

一、总则

1、招标方式

1.1 本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

2、合格的投标人

2.1 满足招标公告中供应商的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性要求和条件的规定。

3、适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，常州市政府采购中心（以下简称采购中心）在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标采购中心和采购人不收取标书工本费与中标服务费。

5、招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

二、招标文件

6、招标文件构成

6.1 招标文件由以下部分组成：

- （1）投标邀请
- （2）投标人须知
- （3）合同文本
- （4）采购需求
- （5）评标方法与评标标准
- （6）投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购中心联系解决。

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

7、招标文件的澄清

7.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，应在投标截止期**十日**前按招标公告中的通讯地址，以书面形式通知采购中心。

8、招标文件的修改

8.1 在投标截止时间前，采购中心可以对招标文件进行修改。

8.2 采购中心有权按照法定的要求推迟投标截止日期和开标日期。

8.3 招标文件的修改将在江苏政府采购网、常州市政府采购网公布，补充文件将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

三、投标文件的编制

9、投标文件的语言及度量衡单位

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购中心就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用**简体中文**。

9.2 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

10、投标文件构成

10.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为无效投标。

10.2 投标人编写的投标文件应包括资格证明文件、符合性证明文件、投标分项报价表、技术要求响应及偏离表、商务要求响应及偏离表、其他证明文件、投标函、开标一览表等部分。

10.3 如标书制作工具中格式和内容与“江苏政府采购网”、“常州市政府采购网”发布的招标文件不一致，请以“江苏政府采购网”、“常州市政府采购网”发布的招标文件为准。

11、证明投标人及投标标的符合招标文件规定的文件

11.1 投标人应按照法律、法规、规章和规范性文件以及招标文件要求提交证明文件，证明其及投标标的符合招标文件规定。

11.2 招标文件对证明文件无明确形式要求的，证明文件可以以文字资料、图纸和数据等形式提交。

12、投标分项报价表

12.1 投标人应按照招标文件规定格式填报投标分项报价表。

12.2 投标货币。投标文件中的单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。招标文件中另有规定的按规定执行。

13、技术要求响应及偏离表、商务要求响应及偏离表

13.1 投标人需对招标文件中的技术要求与商务要求逐项作出响应或偏离，并说明原因。

13.2 投标人可在投标文件中提供认为需要的其他技术文件或说明。

14、投标函和开标一览表

14.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整、正确填写投标函、开标一览表。

14.2 对于采用货币报价的项目，开标一览表中的投标总报价应与投标分项报价表中的投标总报价一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时按开标一览表中价格为准。

15、投标有效期

15.1 投标有效期为采购中心规定的开标之日后**六十（60）天**。投标有效期比规定短的将被视为未实质性响应招标文件而予以拒绝。

16、投标有效期的延长

16.1 在特殊情况下，采购中心于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式。投标人可以拒绝采购中心的这一要求而放弃投标。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，同时受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

四、投标文件的递交

17、投标文件的递交

17.1 电子投标文件的递交

投标人应当按照《操作手册》规定，在投标截止时间前制作并上传电子投标文件。

18、投标截止时间

18.1 投标人上传电子投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的投标截止时间。

投标人应充分考虑到网络环境、网络带宽等风险因素，如因投标人自身原因造成的电子投标文件上传不成功的按照本招标文件第二章第26.1.2条 规定做无效投标处理。

18.2 采购中心可以按照规定，通过修改招标文件酌情延长投标截止时间，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止时间均应以延长后新的截止时间为准。

19、投标文件的拒收

19.1 采购中心拒绝接收在其规定的投标截止时间后上传的任何投标文件。

20、投标文件的撤回和修改

20.1 投标文件的撤回

20.1.1 电子投标文件的撤回

投标人可在投标截止时间前，撤回其电子投标文件，具体操作方法见《操作手册》。

20.1.2 投标人撤回电子投标文件，则认为其不再参与本项目投标活动。

20.2 投标文件的修改

20.2.1 投标人可在投标截止时间前，对其电子投标文件进行修改，具体操作方法见《操作手册》。

20.2.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其电子投标文件作任何修改。

20.3 在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

五、开标与评标

21、开标

21.1 采购中心将在招标公告中规定的时间和地点组织公开开标。投标人应当按照《操作手册》规定，参加开标活动和在 **苏采云系统** 规定的时间内对投标文件进行解密。

21.2 开标仪式由采购中心组织。**苏采云系统** 将自动对项目进行开标，并宣布各投标人名称和投标价格。

21.3 投标人在开标过程中涉及到的投标文件解密、开标结果确认等工作，应按照《操作手册》规定执行。

21.4 投标人如果对开标过程和开标记录有疑义，应当根据《操作手册》规定提出，如 **苏采云系统** 中《开标记录表》宣布后5分钟内未提出的，视同认可开标结果。

22、评标委员会

22.1 开标后，采购中心将立即组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。

22.2 评委会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，且人员构成符合政府采购有关规定。

22.3 评委会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

23、评标过程的保密与公正

23.1 凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，采购人、评委、采购中心均不得向投标人或与评标无关的其他人员透露。

23.2 在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

23.3 采购中心和评标委员会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不公布评标过程中的相关细节。

23.4 采用综合评分法的项目，未中标的投标人可于中标结果公告期限届满之日起通过 **苏采云系统** 查看自己的评审得分及排序情况。

24、投标文件的澄清

24.1 评标期间，评委会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，有权要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会并非对每个投标人都做澄清要求。

24.2 需要供应商进行澄清、说明和补正的，评委会将通过 **苏采云系统** 向供应商发出“澄清要求函”，接到“澄清要求函”的投标人应当按照要求在 **苏采云系统** 中提交“澄清响应函”并加盖CA电子公章。澄清、说明和补正的内容作为投标文件的补充部分，具体操作方式见《操作手册》。

24.3 接到评委会澄清、说明和补正要求的投标人如未按规定做出澄清、说明和补正，其风险由投标人自行承担。

25、对投标文件的初审

25.1 投标文件初审分为资格审查和符合性审查。

25.1.1 资格审查：依据法律法规和招标文件的规定，由采购人对投标文件中的资格证明文件进行审查。资格审查的结论，采购人以书面形式向评委会进行反馈。

采购人在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询投标人的信用记录，以确定投标人是否具备投标资格，查询结果留存并归档。

接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

25.1.2 符合性审查：依据招标文件的规定，由评委会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

25.1.3 未通过资格审查或符合性审查的投标人，采购中心将在 **苏采云系统** 中告知未通过资格审查或符合性审查的原因，评标结束后，采购中心将不再告知未通过资格审查和符合性审查的原因。

25.2 在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方和采购中心的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过评委会以少数服从多数的原则作出结论。评委决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

25.3 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

25.4 评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，确定其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上错误的，按照前款规定的顺序修正。

25.5 评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，并通过 **苏采云系统** 告知投标人，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

25.6 投标人在开、评标全过程中应保持通讯畅通，及时登录 **苏采云系统** 查阅、答复相关信息，并安排专

人与采购中心及评标委员会联系。

26、无效投标条款和废标条款

26.1 无效投标条款

26.1.1 投标人在**苏采云系统**规定的时间内未成功解密电子投标文件的。

26.1.2 投标人未按照招标文件要求上传电子投标文件的。

26.1.3 同一投标人提交两个（含两个）以上不同的投标报价的。

26.1.4 投标人不具备招标文件中规定资格要求的。

26.1.5 投标人的报价超过了采购预算或最高限价的。

26.1.6 未通过符合性审查的。

26.1.7 不符合招标文件中规定的实质性要求和条件的（**本招标文件中斜体且有下划线部分的、或者加“★”号的、或者以文字说明属于实质性要求的内容均为实质性要求和条件**）。

26.1.8 投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单。或查询“信用中国”网站后发现投标人存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的信用记录。

26.1.9 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

26.1.10 投标（响应）供应商出现相关文件规定的异常低价情形的，评标委员会（评审小组）将通过苏采云系统要求其在合理的时间内提供书面说明及相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会（评审小组）应当将其作为无效响应处理。

26.1.11 投标文件未按照招标文件要求加盖CA电子公章的。

26.1.12 其他法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

26.2 废标条款

26.2.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

26.2.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

26.2.3 因重大变故，采购任务取消的。

26.2.4 评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行。

26.2.5 因**苏采云系统**系统故障原因造成开标不成功的。

26.3 投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的处理：

26.3.1 如出现投标截止时间结束后参加投标的供应商或者在评标期间对招标文件做出实质响应的供应商不足三家情况，按政府采购相关规定执行。

六、定标

27、确定中标单位

27.1 中标候选人的选取原则和数量见招标文件第五章规定。

27.2 采购人应根据评委会推荐的中标候选人按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人依法确定。

27.3 采购中心将在“江苏政府采购网、常州市政府采购网”发布中标公告，公告期限为1个工作日。

27.4 若有充分证据证明，中标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

27.4.1 提供虚假材料谋取中标的。

- 27.4.2向采购人、采购中心行贿或者提供其他不正当利益的。
- 27.4.3属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的。
- 27.4.4与采购人或者其他供应商恶意串通的。
- 27.4.5采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。
- 27.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：
- 27.5.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。
- 27.5.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。
- 27.5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。
- 27.5.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。

28、质疑处理

- 28.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商依法获取其可质疑的采购文件的，可以对采购文件提出质疑。
- 28.2供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式根据下述28.4条款的规定向采购中心或采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日，是指：
- 28.2.1对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- 28.2.2对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- 28.2.3对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。
- 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，采购中心、采购人将只对供应商第一次质疑作出答复。
- 28.3质疑函必须按照本招标文件中《质疑函范本》要求的格式和内容进行填写。供应商如组成联合体参加投标，则《质疑函范本》中要求签字、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签字、盖章、加盖公章。
- 28.4供应商（含潜在供应商）对采购方式、采购需求、供应商资格条件及审查结果、评标方法和评标标准、合同文本的询问、质疑应向采购人提出，由采购人负责答复。供应商对除上述事项以外其他事项的询问、质疑应向采购中心提出，由采购中心负责答复。
- 采购中心及采购人只接收以纸质原件形式送达的质疑, 建议外地供应商尽量通过邮寄方式提交质疑（**采购人和采购中心不接受未填写快递运单的快件**）。
- 采购人和采购中心质疑接收联系方式见第一章投标邀请。
- 28.5 以下情形的质疑不予受理
- 28.5.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。
- 28.5.2 超出政府采购法定期限的质疑。
- 28.5.3 以传真、电子邮件等方式递交的非原件形式的质疑。
- 28.5.4 未参加投标活动的供应商或在投标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑。
- 28.5.5供应商组成联合体参加投标，联合体中任何一方或多方未按要求签字、盖章、加盖公章的质疑。
- 28.6 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，采购中心有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚和记录该供应商的失信信息。

29、中标通知书

29.1 中标结果确定后，采购中心将向中标人发出中标通知书。请中标人在中标结果公告届满之日起30日内，使用CA数字证书登录**苏采云系统**及时下载中标通知书。因系统存储空间有限，自中标结果公告届满之日起30日后，**苏采云系统**不再保证提供下载中标通知书服务，因未及时下载而造成的不利后果由中标人自行承担。

29.2 中标通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

七、授予合同

30. 签订合同

30.1 中标人应当在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

30.3 签订合同后，中标人不得将合同标的进行转包。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

31、服务（包含与服务相关的货物）的追加

31.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务（包含与服务相关的货物），在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额10%。

32、需要执行的政府采购政策（包括但不限于）

32.1 履约资金扶持政策

中标人可凭政府采购合同办理融资贷款，详情请见江苏政府采购网“政采贷”专栏。

32.2 进口产品

指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

32.3 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

32.3.1 中小企业定义：

中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

32.3.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

32.3.2.1在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

32.3.2.2在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

32.3.2.3在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

32.3.3在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

32.3.4以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

32.3.5监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

32.3.6残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

32.3.6.1安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

32.3.6.2依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

32.3.6.3为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

32.3.6.4通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

32.3.6.5提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

32.3.6.6前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

32.3.7本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

32.3.8采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见第四章《采购需求》。

32.3.9小微企业价格评审优惠的政策调整：见第五章《评标方法和评标标准》。

32.4政府采购节能产品、环境标志产品

32.4.1政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

32.4.2采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

32.4.2如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标无效；

32.4.2非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第五章《评标方法和评标标准》（如涉及）。

32.5绿色包装

依据《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）文件精神，采购人在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求的，在政府采购合同中载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款的，中标成交供应商必须严格执行，必要时应按照要求在履约验收环节出具检测报告。

32.6支持乡村产业振兴管理

为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第四章《采购需求》（如涉及）。

32.7正版软件

32.7.1各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

32.8政府采购创新产品政策

采购人要将创新要求嵌入采购项目需求，可在采购文件中设定评审规则，优先采购各级政府部门公开发布的有效期内的创新产品、创新服务、首台套、首购首用等《目录》的创新产品，上述《目录》内创新产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。（如涉及）

32.9绿色数据中心政策

依据《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）文件精神，采购人在采购数据中心相关设备、运维服务，应当有利于节约能源、环境保护和资源循环利用，按照《需求标准》实施相关采购活动。采购人应当加强采购需求管理，根据《需求标准》提出的指标编制数据中心相关设备、运维服务政府采购项目的采购文件，并在合同中明确对相关指标的验收方式和违约责任。采购人应当在履约验收中对供应商提供的产品或服务进行抽查检测，必要时可委托取得相关资质的第三方机构对其进行检测、认证。因检测、认证涉及生产过程或检测时间长等原因，不能在验收过程中开展检测、认证的，可要求供应商在验收阶段提供相关检测报告、认证报告。

32.10履约保证金相关政策

根据国家、省、市相关规定，如果采购人根据项目实际情况，确实需要要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的5%，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（保险）等非现金形式提交，鼓励优先采用电子履约保函（保险）的形式。

电子履约保函（保险）办理业务流程：江苏省“政府采购电子履约保函（保险）平台”可通过江苏省政府采购网、“苏采云”系统链接访问（首次使用需注册，网址：<https://jsdzbh.com/webSite/bHIndex>）。供应商在签订政府采购合同后，登录“政府采购电子履约保函（保险）平台”，选择第三方机构并提交保函（保险）申请，经审核通过后支付相关费用即可。供应商可通过上述平台查询相关保函（

保单) 信息、理赔信息和开具发票。供应商可登录江苏政府采购网“资料下载”栏目下载“政府采购电子履约保函(保险)操作手册”。

第三章 合同文本

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改。

常州市政府采购合同（服务）（合同编号）

项目名称：

项目编号：

甲方：（买方）_____

乙方：（卖方）_____

甲、乙双方根据常州市政府采购中心_____项目公开招标的结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：

1.2 标的的质量：

1.3 标的数量（规模）：

1.4 履行时间（期限）：

1.5 履行地点：

1.6 履行方式：

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：_____圆（_____元）人民币或其他币种。

三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务（包含与服务相关的货物）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的货物）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的服务（包含与服务相关的货物）的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

本项目**不收取**履约保证金。

6.1 乙方交纳人民币_____/____元作为本合同的履约保证金。（不得超过合同金额的5%）。供应商可

以自主选择以支票、汇票、本票、保函（保险）等非现金形式交纳或提交，按照省市有关文件精神，鼓励优先采用电子履约保函（保险）形式。

6.2 合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金。

6.2.1 履约保证金退还方式：/

6.2.2 履约保证金退还时间：/

6.2.3 履约保证金退还条件：/

6.2.4 履约保证金不予退还的情形：/

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 乙方不得将合同标的分包给他人履行。

7.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同。

八、合同款项支付

8.1 分期付款：本项目款项按初验、终验节点支付：完成项目需求中的基本功能模块并上线运行，经甲方初验合格，且甲方收到乙方发票后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的 72.8%；自初验合格之日起满 1 年，项目运行无质量问题，经甲方终验合格后，甲方于收到乙方发票后 10 个工作日内向乙方支付合同剩余全部款项。

九、税费

9.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十、项目验收

10.1 甲方依法组织履约验收工作。

10.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

10.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

10.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

10.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

10.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

十一、违约责任

11.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供服务的，甲方向乙方偿付拒绝接受服务合同价款总值____的违约金。

11.2 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额____每日向乙方支付违约金。

11.3 乙方逾期提供服务的，乙方应按逾期提供服务合同总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付合同款项中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因逾

期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同价款总额_____的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

11.4 乙方所提供服务的标准不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒绝接受服务，并可单方面解除合同。

十二、不可抗力事件处理

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

12.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十三、解决争议的方法

13.1 双方在签订、履行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成，由甲方住所地人民法院管辖。

十四、合同生效及其它

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

14.2 本合同未尽事宜，遵照《民法典》、《政府采购法》有关条文执行。

14.3 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执一份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

第四章 采购需求

一、 采购标的

1. 项目名称：常州纺织服装职业技术学院AI智能体平台
- 报价方式：总价
2. 预算金额（万元）：47.8
3. 最高限价（万元）：47.8
4. 采购项目概况（简介）：本项目致力于构建一套轻量化、高适配性的AI智能体平台，实现AI融合门户及本地化知识库的落地应用。借助平台赋能，打造“AI+教学/管理”特色应用场景，培养一批具备基础AI应用能力的师生团队，初步达成教学备课、学生服务、日常管理的智能化赋能，为后续的迭代优化与场景拓展筑牢坚实基础。
5. 合同履行期限：自合同签订后2年内完成平台交付运行、调试并通过验收。
6. 是否接受联合体：否
7. 是/否接受分支机构参与响应：否
8. 是否政府购买服务：否
9. 是/否接受进口产品投标：否
10. 是/否专门面向中小企业预留采购份额：否
11. 本项目特定资格要求

评审项	评审要求
无	无

12. 项目类别：服务
13. 政府采购中实施本国产品标准及相关政策
- 是否包含产品采购
- 政府采购中实施本国产品标准及相关政策

序号	需求名称	响应要求	证明材料	实质性要求
1	★ 报价符合性审查	属于投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%，供应商可随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料。	是	是

采购包号	是否专门面向中小企业	对应中小企业划分标准所属行业	是否接受联合体	联合体投标要求
采购包1	否	-	否	-

二、 商务要求

1.交付时间和地点

合同签订后的3个月内完成系统的功能开发和部署，并开始上线运行。系统经甲方验收合格后，纳入两年合同履行期内，由供应商提供质保、运维及技术服务保障。

2.付款条件（进度和方式）

本项目款项按初验、终验节点支付：完成项目需求中的基本功能模块并上线运行，经甲方初验合格，且甲方收到乙方发票后10个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的72.8%；自初验合格之日起满1年，项目运行无质量问题，经甲方终验合格后，甲方于收到乙方发票后10个工作日内向乙方支付合同剩余全部款项。

3.包装和运输

无。

4.售后服务（质保期等）

4.1 质保期及售后服务：

- （1）系统免费质保期为验收合格后2年。由于系统本身程序所引起的问题，提供永久的免费技术支持服务。
- （2）对软件系统的bug和安全漏洞提供及时响应及修复。
- （3）提供至少2场使用操作培训，确保学校使用人员可独立自主运用系统能力。
- （4）其余售后服务要求按照中标供应商投标文件中提供的售后服务方案执行。
- （5）本项目研发产生的所有智能体、工作流、数字人资产及平台数据，知识产权归采购方所有。

4.2 质量保证：

- （1）本项目在建设过程中须按照信息工程监理有关规定，接受学校委托的监理单位对项目建设进行全程监理。
- （2）质保期内中标人提供免费维护，包括远程网络服务及热线电话、简单问题和故障2小时内解决，复杂问题4小时内解决、如遇软件系统严重故障并不能通过远程服务进行解决的，须于24小时内安排工程师到现场提供技术支持服务直至问题和故障排除，确保系统正常运行。

5.保险

无。

三、 技术要求

技术响应要求

1.基本要求

1.1采购标的需实现的功能或者目标

本项目旨在构建一套轻量化、高适配性的AI智能体平台，实现AI融合门户及本地化知识库的落地应用。借助平台赋能，打造“AI+教学/管理”特色应用场景，培养一批具备基础AI应用能力的师生团队，初步达成教学备课、学生服务、日常管理的智能化赋能，为后续的迭代优化与场景拓展筑牢坚实基础。

1.2需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

本项目平台建设技术路线应能够实现学校统筹规划的应用需求和未来发展，符合并遵守学校制定的教育信息化技术规范、软件设计与开发规范、软件设计开发标准等标准规范要求。

2.服务内容及要求

2.1系统模块技术要求

系统能够在交互入口完成敏感信息识别脱敏，从源头规避风险；要求知识库本地部署，大模型不留存数据，会话缓存即时销毁；要求提供数据流向逻辑架构图、隔离部署拓扑图，保障私有数据安全可控。（**投标人须提供承诺函，承诺函格式自拟，并加盖投标人公章**）

本地AI融合门户

要求本地化部署AI融合门户，构建学校AI应用的统一入口与集中管控平台，打通智能体开发、部署对接校园实际应用的全流程链路。AI融合门户采用左右分栏的布局模式，左侧设置功能菜单栏，涵盖新对话、智能体广场、开发者中心、历史对话等可选菜单；右侧区域默认展示对话框界面，可响应左侧菜单点击操作实现联动切换显示。功能菜单栏能够依照校方需求完成自定义配置，整体布局能够根据学校要求进行调整。具体示例如下（包含但不限于以下内容）：

序号	建设内容	模块	子模块	要求
1	智能体统一门户	门户页面开发	/	AI融合门户采用左右分栏的布局模式，左侧设置功能菜单栏，涵盖新对话、智能体广场、开发者中心、历史对话等可选菜单；右侧区域默认展示对话框界面，可响应左侧菜单点击操作实现联动切换显示；登陆成功后，用户信息显示在门户左

				下角；门户左下角提供语言切换功能入口，可自主切换简体中文、英文等系统界面语言，切换后全门户页面文字同步刷新对应语种展示（且具有记忆功能）；整体布局与功能能够根据学校要求进行调整。 门户采用响应式设计，能够自动适配电脑、平板、手机等各类终端设备。
		智能体对话问答	综合场景统一应答	能够在复杂咨询、综合问答和跨领域分析场景中提供统一回答入口，减少用户自行切换多个智能体的成本。
			深度模式	▲能够针对复杂问题进行任务拆解，按需组合调度多个智能体，汇总各智能体回复后进行整合分析并输出最终答案。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			快捷模式	根据用户问题快速匹配最适合的智能体进行调用，并直接返回回复结果。
			@快捷调用	用户可在对话中

				通过“@”直接指定智能体参与回答，实现快速唤起和定向调用。
		智能体广场	智能体列表	面向师生提供统一的智能体使用入口，分类展示已上架智能体，包括智能体的使用热度、次数等信息，分类信息可在后台数据字典中维护，可按不同业务场景、使用对象或应用类型进行组织展示。
			智能体详情	页面展示智能体名称、图标、简介、详细描述、使用指南等信息，帮助用户在进入对话前了解智能体能力、适用范围和使用方式。
			智能搜索	提供搜索门户内智能体、热门AI工具和学校服务，并可通过语义搜索实现智能体快速触达；学校服务搜索需结合统一身份认证和学校系统对接情况配置；互联网搜索默认关闭，可根据学校要求开启。
		AI工具入口	/	能够集成热门AI

				推荐工具，例如文本生成、图片生成等工具，用户点击后可直接跳转使用，作为门户内智能体能力之外的补充工具入口。
		会话管理	/	▲展示用户近期使用的智能体，便于快速启用常用服务；能够查看用户过往全部历史会话，单次页面最少展示20条记录，每条会话包含该对话下所有问题，能够按照会话名称进行检索，并可实现单个或批量删除历史会话，用户进入历史会话页面后，智能体保留原有会话记忆，实现接续开展问答交流。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
2	融合门户后台管理	智能体管理	自定义智能体	平台可创建和配置超级智能体，能够设置可调用的智能体范围、调度模式、权限范围和展示信息。
			场景化配置	可按教学、科研、管理、服务等场景配置不同超级智能体，使其

				调用不同范围的底层智能体。
			信息维护	后台可对超级智能体的名称、图标、简介、适用场景、展示位置和可见范围进行维护。
			调用管控	管理员可管控超级智能体可调用的智能体清单，避免越权调用或调用不适用的能力。
			评价与反馈管理	后台可查看智能体总体评价信息，包括平均分排名、评分详情、用户数等；可按智能体名称、用户、时间查询用户反馈，查看用户问题和智能体答复，用于持续优化智能体能力。
			智能体同步	▲可从第三方或云端智能体开发平台手动同步智能体，也能按规则定时自动同步，将已创建的智能体统一纳入门户管理。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			第三方智能体接入	可通过外部链接或OpenAI接口形式接入第三方平

				台智能体，将校外或其他平台能力统一纳入门户入口和后台管理体系。
			上下架管理	能够实现智能体申请上架及下架管理、多条件查询，智能体上架、下架依托流程审批完成自动生效，保障上线内容契合学校管理规定。
			基础参数配置	各个部门管理员负责维护本部门智能体名称、图标、描述、来源、排序、授权对象等基础参数，用于门户展示、列表排序、分类呈现和使用范围控制。超级管理员能够维护全校层面所有智能体的基础参数。
			使用权限管理	可实现单个或批量智能体使用权限分级控制，可配置为仅登录后使用、不区分教师和学生、区分教师和学生、开放访问等模式；可自主开启或关闭对应使用模式。
			热门问题管理	后台可维护静态热门问题；也可基于用户提问数

				据，由AI对高频问题进行总结归纳，生成动态热门问题列表，展示问题次数并按次数倒序排列，管理员可选择是否采用。
			发布与分享管理	系统智能体可通过共享链接提供给其他渠道使用、匿名分享设置和平台认证访问设置，满足不同使用范围和传播场景。
			个人创建与应用管理	提供“由我创建”智能体独立空间，展示登录用户创建的所有智能体；可同步云端智能体开发平台应用并在Web端展示和使用。
		组织管理	师生免密登录	能够与学校统一身份认证集成，实现用户身份自动识别免登录。并自动从数据中台同步组织架构、角色等账户基础数据。
			账号体系管理	平台同时提供独立账号体系，可根据需求，将统一身份认证对接设为非唯一登录渠道。后台可维护用户账号、姓名、手机号/邮箱、工号/学号、所

				属学院/部门、班级、用户状态等基础信息。
			账号新增与编辑	管理员可单个新增账号，维护账号基础资料、所属组织、用户身份、启用/禁用状态和备注信息，同时后续可以编辑更新。
			批量导入与批量维护	系统可通过模板批量导入用户账号，适用于院校、部门、班级、培训班等批量开户场景；导入后可统一进行组织归属、角色和权限配置。
			账号删除与状态控制	可删除不再使用的账号，也能通过启用、禁用等状态控制限制账号登录和使用范围，满足账号生命周期管理要求。
			密码管理	管理员可重置或修改账号密码，用户可按规则修改个人密码，保障账号可恢复、可维护和可控使用。
			RBAC权限体系	基于RBAC架构实现用户、角色、菜单、功能、数据权限的统一管理，覆盖前台访

				问、后台管理、智能体使用、开发入口、数据查看等关键场景。支持多层级管理员分级管控，可设置超级管理员、院系管理员等不同管理身份，各级管理员仅能管理自身所辖组织范围内账号与资源，权限隔离互不越权。
			身份分级控制	能够实现普通用户、教师、学生、开发者、管理员等不同身份的权限区分，也能完成从全局通用权限到教师/学生精准区分的独立权限下发。
			权限应用范围	权限控制可用于限制用户可访问的栏目、可使用的智能体、可查看的数据范围、可进入的后台功能，以及是否具备智能体开发和发布相关能力。
		数据统计	使用排行统计	系统可按全员、教师、学生等维度统计智能体使用次数排行，帮助学校了解不同用户群体对智能体的使用情况和重点应用方向。
			趋势分布统计	能够查询今日、

				近7日或自定义时间段内的智能体使用次数趋势分布，便于观察平台访问变化、活动效果和阶段性使用峰值。
			资源与内容画像	能够统计各智能体热门问题、高频问题、未解答问题等内容和资源使用情况，为知识优化、服务优化和智能体迭代提供依据。
			对话统计分析	能够按特定智能体、特定用户、独立会话数、交互对话次数等维度进行统计，帮助管理员分析不同智能体的活跃度、覆盖人群和实际使用深度。
			Tokens与成本统计	核心纳入Tokens消耗统计，可结合智能体调用量、用户使用量和会话数据进行分析，便于学校评估算力使用情况和进行成本核算。

本地知识库

要求本地化部署知识库。能够自主创建知识库并配置名称、向量模型、图标等基础信息，适配多字符命名规范。多格式文档本地化导入、自动及自定义分段，适配结构化、非结构化各类文件。本地端可实现知识库检索、文件运维、分片管理与模型全量更新，内置命中测试功能校验检索效果。同时具备本地化权限管控、API密钥授权，可对接外部平台完成能力输出，实现本地知识闭环管理。具体示例如下（包含但不限于以下内容）：

序号	建设内容	模块	子模块	要求
1	本地知识库	知识库管理	知识库新建创建	通过录入知识库名称、Embedding模型、知识库图标及备注等基础信息后，即可完成提交创建操作。
			知识库名称规范	知识库名称作为唯一标识，兼容中文、字母、数字及连接符（-、_），字符长度区间为2-128个，同时禁止以连接符作为首尾字符。
			Embedding模型切换	创建知识库时可直接选用系统默认Embedding模型，后续可通过知识库编辑操作更换模型；模型切换后将保留原有切分段落，并对全部分块重新执行索引入库操作。
			知识库图标上传	系统允许自定义上传知识库logo图片，兼容png、jpeg、jpg、bmp多种格式，单张图片大小上限为2M。
			知识库预览与检索	知识库创建完成后，管理页面以卡片形式展示所有知识库，工作人员可输入关键词，对知识库开

				展模糊检索，快速定位目标资源。
		知识库文件管理	多类型文件导入	可在知识库详情页通过“导入文件”功能录入知识内容，能够导入通用、表格、Markdown、JSON四大类型的文件，适配多场景知识录入需求。
			通用文件格式适配	通用文件类型涵盖DOC、DOCX、HTML、HTM、TXT、PDF、PNG、JPG、JPEG、PPT、PPTX等常用格式，满足日常各类文档导入需求。
			表格文件分割处理	表格类型文件适配CSV、XLS、XLSX格式，可采用系统自动分割或人工自定义分割两种方式完成文件拆分处理。
			Markdown文件切分	MD格式文件可根据标题级别完成智能切分，可以多选标题层级，拆分后的单个分段长度不超出系统配置上限，同时可自主设置分段是否保留标题行。
			JSON文件分段规则	兼容JSON、JSONL格式文件，可按照数组字段完成

				内容分段，将数组内每一项内容拆分为独立知识分段，同步保留其余选中字段信息。
			文件信息查看	进入知识库详情页即可查看完整文件列表，页面展示文件名称、文件类型、分段数量、命中次数、启禁用状态、来源、创建及更新用户、有效期、创建与更新时间等全维度信息。
			文件筛选排序	用户可通过文件排序、文件类型筛选、关键词检索等方式，快速筛选定位知识库内的目标文档，提升资源查找效率。
			文件基础操作	系统提供知识库文件编辑、源文档下载、源文档删除等基础操作能力，方便工作人员日常维护更新知识库内容。
			知识库运维管理	用户可对已有知识库进行编辑和删除操作，删除操作需完成二次确认，知识库删除后，内部关联文件将同步清空，保障数据管理

				规范性。
		知识库分片管理	通用文件分段配置	通用类型文件分为两种分段模式，可选用系统自动分割，也可根据业务需求自定义分割规则，灵活适配不同文档拆分场景。
			表格文件分段配置	适配CSV、XLS、XLSX等结构化表格文件，能够自动分割与自定义分割双重分段方式，适配结构化数据的精准拆分需求。
			Markdown分段配置	能够按照标题层级对Markdown文件拆分，可自主选择拆分标题级别，精准拆分全文内容，同时可管控单个分段的最大字符长度。
			JSON文件分段配置	JSON、JSONL格式文件可依托数组字段完成拆分，将数组中的每一条数据拆分为独立知识分段，保障结构化数据拆分的精细化。
			全类型分段适配	分段规则全面覆盖非结构化文档、表格、Markdown、JSON等各类内容形态，为后续知识向量化索引、精准召回提供

				基础支撑。
			知识库命中检索测试	▲能够在知识库详情页的“命中测试”页签，输入关键词检索知识库匹配结果，直观查看知识召回效果。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			召回效果校验	通过命中测试可校验文件切分、索引入库及知识召回的整体效果，辅助工作人员判断知识库内容是否能够被精准检索调用。
			文档使用效果分析	文件列表页面统计展示各文档命中次数，工作人员可结合命中测试数据，分析文档使用频次与知识内容实际应用价值。
		模型管理	模型批量更新	▲针对向量模型迭代更新场景，系统提供全量更新能力，选定目标模型后可一键完成所有知识库的模型同步更新操作。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			模型更新召回复测	搭配Embedding模型切换、知识库

				全量更新能力，可在模型迭代升级后，重新校验知识库的知识召回精度与整体服务质量。
		共享与权限管理	API密钥创建授权	能够在知识库权限管理模块创建API key，以此完成对应知识库的权限授权，开放知识库调用权限。
			用户授权时效管控	能够针对不同用户配置知识库访问权限，同时设置授权有效期，精准适配不同用户、不同业务系统的分级访问控制需求。
			调用知识范围配置	可在参数配置界面选定指定知识库，明确业务场景下智能调用的知识边界，精准管控知识调用范围。
			云插件创建调试	▲可以在智能体开发平台通过“云侧插件-基于已有服务创建”模式生成插件，可在资源库云插件列表中完成调试与应用测试。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			知识库能力对外	依托API key、用

			输出	户授权、时效管控、插件配置多重机制，实现本地知识库能力向智能体、外部业务系统等场景的标准化输出。
--	--	--	----	--

智能体开发平台

要求构建一站式低代码智能体开发平台，全面覆盖校园课堂教学、校务行政管理、师生综合服务全场景。依托平台可视化低代码、交互式AI编程能力，大幅降低校园AI应用开发门槛与落地成本，各类校园专属智能体快速搭建、调试、一键部署上线，所有发布智能体绑定学校独立官方域名，满足校园数据合规、安全管控要求。平台具备完整核心能力，包含通用智能体对话、多模式智能体编排、可视化工作流编排、批量异步任务中心、多模型调度调用等模块；配套云端开发环境、专属记忆管理、文件处理、多媒体生成、私有技能商店、全链路观测运维等配套能力，可快速产出课堂教学助教、学生智能答疑、行政流程办公、校园通知推送、定时校务报表等场景智能体。平台多端与校内IM渠道接入、权限分级管控、资源隔离，兼顾师生使用便捷性与校园数据安全，全方位赋能教学提质、校务流程数字化优化。具体示例如下（包括但不限于以下内容）：

序号	建设内容	模块	子模块	要求
1	数字分身	分身空间	智能体对话	基于大模型与Agent能力，用户通过自然语言下达任务，Agent可自动规划步骤、智能决策并逐步推进任务；可完成编写文档、制作表格、生成PPT、生成图片和视频、设计网页和应用、发送邮件、管理日程、操作云端设备、运行脚本等操作。
			多端与多渠道接入	▲网页端、桌面端、移动端都可使用；可接入飞书、微信等通信

				渠道，能够在单聊或群聊场景中开展对话协作。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			项目化独立工作空间	能够按项目创建独立Session和上下文，不同项目之间对话历史、任务、文件和日程相互隔离，能够适配长期任务、并行任务和分阶段推进的复杂工作。
			人设定义与稳定行为	能够通过持续对话定义Agent名称、头像、称呼方式、输出风格和行为偏好，能够形成稳定的人设与长期协作方式。
			模型切换	具备自动模型调度模式及指定模型模式，可选择不同模型版本以适配质量、速度和成本要求。
			后台异步任务	▲针对生成视频、生成网页、操作云设备等耗时任务，系统可自动转为后台异步处理；前台可继续开启新对话，用户能够在任务页面查看执行进度。 （提供软件功能截图，并加

				盖投标人公章)
		日程管理	日程与定时任务	▲能够通过自然语言创建定时任务与循环任务，如每天生成日报、每周定时发送行业简报等；能够在日历视图查看任务状态，包含待执行、执行中、已完成、已暂停、执行失败五类状态。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			心跳式周期检查	可配置心跳周期性检查任务，能够按固定间隔自动检查邮箱、事项、状态等内容，在满足预设条件时可继续执行后续流程。
			日程暂停与终止	用户可在任务管理页面对心跳、定时等循环任务进行暂停、恢复或终止操作，能够按需调整执行计划与积分消耗。
		文件系统	文件化长期记忆	可将长期记忆以Markdown文件持久化存储，不局限于对话上下文；能够跨时间、跨场景调用关键事实、偏好与历史结论。

			结构化记忆档案	▲可生成结构化长期记忆档案文件，分别沉淀角色设定、用户画像、长期事实、工具方法、关系档案和敏感配置。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			自动提取与定期整理	系统可自动从对话、工作记录、文件列表中提取值得长期保存的信息，还能够定期完成整理与归档操作，降低遗忘率。
			跨渠道共享与用户隔离	网页、飞书、微信等不同渠道的记忆可互通共享；同时能够实现用户隔离，避免在群聊或其他场景泄露私聊中的敏感记忆。
			文件统一归档	可统一管理用户上传文件与Agent生成文件，包含文档、表格、PPT、图片、视频、音频等资料，能够形成可持续积累的资料库。
			文件引用到对话	▲用户可从文件库中将文件引用到对话中，Agent能够结合文件内容开展分析、生成摘要、出图、出表、撰写报告

				等任务。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			在线预览与编辑	可在线预览多种文件格式，xlsx、ppt、drawio等部分格式能够实现在线编辑。
		邮箱系统	Agent专属邮箱	▲能够为Agent注册独立邮箱地址，该地址能够作为Agent对外通信身份。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			邮件收发与自动处理	能够通过自然语言发送纯文本邮件；系统能够定期自动检查新邮件，并依据用户偏好完成提醒、标记已读、自动处理或推送人工接管操作。
			垃圾邮件拦截	系统可对疑似钓鱼、伪造、病毒附件等邮件进行自动拦截，能够在垃圾邮件分类板块展示拦截原因。
		云设备	云手机	▲能够为Agent配置专属云手机，设备能够下载并登录App、执行手机端操作，适配内容检索、生活服务、社交平台

				操作等场景，设备规格可按需扩容。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			云电脑	▲能够为Agent配置专属云电脑，设备能够完成编程开发、浏览器自动化、文件处理、系统操作、数据分析等工作，设备规格可按需扩容。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			实时操作可视化	▲用户可在设备页面实时查看Agent操作过程，能够跟踪执行状态、校验执行效果并留存过程截图。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			敏感场景人工接管	▲在验证码输入、人机验证、支付决策、账号登录、密码输入、关键信息缺失等场景下，系统可提示用户手动接管设备，人工操作完成后能够交由Agent继续执行任务。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
2	Agent管理	创建云端Agent	职业模板	可创建云端Agent

				，还能够基于职业模板快速完成初始化配置。
			连接本地Agent	可连接本地Agent，可接入的本地Agent数量无上限限制。
		项目开发	项目添加协作者	可在项目中添加协作者，单个项目能够容纳不少于50名协作者同步协同作业。
			视频/图片去品牌水印	▲可对视频及图片产物清除品牌水印。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			云端开发环境	▲能够提供开箱即用的AI编程环境，无需本地安装开发环境；环境内置代码编辑器、Web终端、云端沙箱，可依托自然语言生成代码，能够开展运行调试与效果预览。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			项目类型	可创建与开发网页项目、App项目、小程序项目等多种类型项目。
			一键部署上线	▲系统可完成云端打包、构建与一键部署操作，用户能够自定义

				域名，让应用快速发布上线。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			多人协作开发	▲多名人员可共同参与项目开发与管理，能够邀请协作者加入同一项目，系统可协调多轮对话和开发任务的执行顺序。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
		拓展功能	PPT生成	内置PPT生成能力，可通过自然语言生成PPT大纲和完整PPT文件，覆盖研究报告、数据分析、教学课件等多种模板场景，生成文件能够在线预览、修改、下载与分享。
			视频制作	▲内置视频生成与剪辑能力，可完成从剧本、分镜、角色设定到成片导出的完整流程；能够开展对话式剪辑、手动剪辑、AI配音、AI配乐操作，文件可导出MP4与剪映工程文件。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）

			Excel处理	能够提供基于AI的Excel自动化处理能力，能够完成信息收集、数据清洗、格式整理、图表生成、分析报告撰写与Excel模板生成全流程操作。
			技能封装与复用	▲能够将稳定、可重复的任务流程封装为技能，能够把隐性经验、提示词与流程知识结构化沉淀，实现长期复用。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			自然语言制作技能	▲能够将已落地的对话任务沉淀为技能，也能够通过AI编程方式开发技能文件包并完成部署使用。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			技能商店	内置技能商店，用户可浏览、搜索、添加和使用各类技能；平台可持续拓展技能包与数据集，能够按不同行业场景拓展Agent能力边界。
3	Vibe Coding能力	Vibe Coding AI 闭环编程	交互式AI编程环境	▲打开浏览器网页即可启动开发工作，可通过简易对话让AI承接

				编码调试等繁琐工作，能够将复杂代码逻辑转换为可视化图形界面。无需本地安装任何工具，可依托自然语言对话的方式完成应用开发，开发过程系统可自动分配云端运行环境，能够自主补齐编码所需基础功能与依赖环境。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			智能体开发	▲可通过简单对话搭建全代码智能体，能够打造日常场景即用即答Agent以及复杂多步骤Long-running Agent。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			工作流开发	▲可开发全代码工作流，能够将用户需求转换为可执行、可观测、可迭代的工作流代码，流程可对接API完成集成。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			技能封装	▲可快速封装可复用的AI能力单元，能够灵活嵌入智能体内部，

				实现模块化功能拓展。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			网页应用开发	▲可完成全栈网页应用开发，能够自定义视觉风格，应用可配置自定义域名完成部署。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			移动应用开发	▲可开发全代码移动应用程序，能够一键生成可供下载的Android版APK安装包。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			小程序开发	▲可从零搭建微信小程序，能够一键完成部署上线。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			集成能力	▲预置丰富集成能力，内置业界先进大模型、语音模型、向量模型、内容处理、联网搜索、数据库、对象存储等组件，可直接调用使用。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）

			一键部署	▲无需人工分配底层服务器资源，不用手动执行打包与构建操作，点击“部署”按钮后系统可自动完成云端打包、构建与服务部署全流程。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			版本管理	已发布版本可执行回退操作，系统能够留存完整可追踪的部署记录，线上运行日志可实时查看。
4	AI个人助理智能体	企业级私有化部署智能体服务	一键领取与IM打通	▲可一键领取独占式AI个人助理智能体运行环境，还能够一键打通校内飞书、企微、钉钉等IM工具。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			通过Vibe Coding管理配置	▲可依托Vibe Coding调整智能体各项配置，能够完成模型更换、故障恢复、升级迭代、数据备份等操作，降低员工使用门槛。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
			自动数据备份	后台可自动生成小时级别快照，出现配置异常时

				，用户可提交工单对历史配置数据执行回退操作。
			终端与控制台	▲原生底层访问通道可直接启用，能够通过shell命令对智能体开展操作与管理；同时配有可视化控制台，用户可查看系统原始输出与日志信息。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			Token消耗与Quota管控	▲可管控Token整体消耗，能够配置分级能力运行模式；还可基于师生、二级单位设置积分Quota配额，实现用量精细化管控。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			私有Skills商店与数据安全	▲可搭建学校私有技能商店，所有上架技能可经过统一管控、代码与逻辑审核后对外发布，能够保障技能源头安全。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			全链路观测平台	▲针对智能体运行过程中的各类问题，管理员可使用全链路观测

				平台，平台能够可视化展示智能体每一步耗时、Token耗量、调用逻辑，以及各节点调用、回复的原始文本，智能体完整运行细节可100%追溯。（ 提供软件功能截图，并加盖投标人公章 ）
5	评测管理	Prompt工程	Prompt开发	▲可覆盖Prompt编写、调试、优化到版本管理全流程，可视化Playground能够开展实时交互测试。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			多模型对比	可直观比对不同大语言模型的输出效果，平台能够开展智能调优操作。
			版本管理	系统可完整记录Prompt迭代历史，能够完成版本比对与快速回退，保障开发过程可控、可追溯。
			AI评估	内置大模型评估器模板，可依托大模型判别预期输出和实际输出的差异，能够适配模型自动化评测场景；平台还可拓展代码评估器，能够通过执

				行代码函数比对预期输出与实际输出，校验文本内容与输出格式合规性，可提供Python和JavaScript两种开发语言对应的Code评估器。
		评测模块	评测数据集	评测模块内置专家评估器，可实现多对象评测，能够输出开箱即用的结果洞察分析、多实验对比及观测内容，让评测过程透明化；用户可快速搭建评测数据集，平台预置评估规则，能够完成端到端质量验证。
			横向对比	可针对不同版本评估对象开展横向对比分析，能够辅助工作人员挖掘实验结果内在规律。
		观测与统计	全链路观测	▲观测功能可实现大模型应用全生命周期可视化，覆盖开发调试、线上运行全流程，能够协助开发者快速定位问题根因与性能瓶颈；用户可实时掌握应用全链路运行状态，系统完整记录从用户输入到AI输出的

				全部处理环节，包含Prompt解析、模型调用、工具执行等关键节点。 （提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			异常捕获	系统可捕获运行中间态与各类异常状态，能够精准定位错误发生环节。
			性能分析	可统计各环节运行耗时，识别性能瓶颈，同时能够自动记录Token消耗数据。
			框架集成	可对接Eino、Langchain等主流开发框架，配套提供SDK完成Trace数据上报。
			数据上报	平台可自动汇总提示词、智能体、AI应用相关数据并完成上报，月度上报总量不少于200万条，上报数据可存储不少于180天。
6	智能体编排能力	低代码模式智能体开发	Agent-零代码创建	可选用单Agent-LM模式、单Agent-对话流模式、多Agent模式等多种编排模式，能够适配各类使用场景。
			用户输入方式	系统可配置多种用户输入渠道，

				能够启用打字输入、语音输入、语音通话、视频通话模式。
			模型缓存能力	原生搭载Prefix Cache功能，该缓存机制能够和Function call、MCP等工具搭配混合使用；
			SP防泄漏指令	当用户尝试获取、复述系统内部规则、内置提示词或其他敏感内容时，智能体可礼貌拒绝对应请求，能够避免机密信息发生泄露。
			单Agent-工作流模式	可依托该模式规划、落地复杂功能逻辑，能够以可视化形式组合插件、大语言模型、数据库等组件，搭建稳定、复杂的业务流程；对话交互场景可选用对话流模式，运行时可读取当前会话历史消息，本次对话流生成的消息也能够存入该会话，形成具备记忆能力的工作流。
			多Agent模式	1) 可给主Agent挂载多个子Agent，能够连接、配置各Agent节点，依靠多节点分工

				协同高效处理复杂用户任务。 2) 可给不同Agent配置独立专属提示词，能够把复杂任务拆分为多组简单子任务，无需在单一Agent提示词内堆砌全部判断条件、使用限制。 3) 可为每个Agent节点配置独立插件与专属工作流。
		智能体内容编排	插件	▲用户可创建自定义插件，能够对接、集成各类第三方平台、公网服务；可通过API对接各类第三方平台与线上服务，依靠插件可拓展Agent全部能力；平台插件生态可覆盖1000 + 插件，能够提供搜索、天气、图像生成处理等通用、垂直场景能力。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
			云端知识库	原生知识库模块可导入本地数据或线上数据；可搭建文本、表格、图片等多类型知识库，文件兼容格式可覆盖pdf、txt、doc、docx、markdown、e

				xcel、csv、api、jpg、jpeg、png、飞书云文档、notion、在线数据等；模块可搭载增强检索能力，能够通过多种检索方式调取存储内容片段，单知识库编程空间可扩容至不少于2TB。
			变量	对话过程可留存用户语言偏好等个人信息，能够让AI输出回复更贴合用户个性化需求。
			数据库	开发者、用户可通过自然语言完成数据库数据插入与查询操作；数据能够以表格结构存储；系统可启用单用户、多用户两类查询模式。
			长期记忆	系统可自动记录、归纳对话全部信息；响应用户查询时，可召回已归纳记忆内容，并结合召回信息生成最终回复。
			对话体验	可配置开场白、推荐用户问题、快捷指令等功能，能够简化Agent操作步骤，提升整体对话体验。

			快捷指令	快捷指令为对话输入框上方功能按钮，配置完成后，用户可一键触发预设对话内容。
			音视频能力	智能体可开启语音通话、视频通话；视频通话可配置单秒抽帧数量，还能够设置通话启动前预抽取音频时长。
			声纹识别能力	可在UI界面录入声纹数据，系统能够提取说话人声学特征，自动完成身份核验；可配置声纹匹配阈值，声纹无匹配记录时，可设置是否沿用历史声纹数据。
			语音对话	【音色定制】 用户可上传音频文件或直接录制语音，能够复刻目标音色； 【流式语音对话】 可通过API流式推送音频内容并实时转写文本；也能够通过API将指定文本合成自然流畅语音，同步返回音频文件，可免费使用多语种、数十种特色音色； 【实时语音对话】 可选用RTC、Websocket两种传

				输方案，延迟低、交互可打断、对话自然流畅，方案高度封装，接入成本可大幅降低。
		调试模块	线上排障	用户使用Agent过程中，可通过调试台查看Agent完整执行细节，完成故障排查。系统可实现全链路调试，能够在调试界面查看单条用户请求从输入到响应的完整流程，包含模型调用、已配置 workflow、知识库等全部详细信息。
			提示词工程	提示词AI生成：可通过自然语言告知AI需要编写或优化的提示词需求，大语言模型能够根据描述自动生成对应提示词； 提示词AI优化：可结合调试结果告知AI提示词存在的问题与预期优化效果，大语言模型能够自动完成提示词优化调整； 智能体编写：可使用 Jinja 和 Mark down 语法编辑内容，能够调用编辑块、快速引用各类技能；

				提示词模板：产品内置多类业务场景提示词模版，用户可直接选用模版，也能够修改模版适配自身业务需求； 提示词资源管理：可在资源库中创建提示词资产，团队其他成员能够直接引用；持续更新、扩充提示词资源库，可不断提升提示词编写效率。
			模型设置	可接入多款大模型，包含DeepSeek大模型、千问大模型、火山方舟豆包大模型等，用户能够编辑自定义模型；可完成大模型参数配置，可调整内容包含生成多样性、上下文携带轮数、输出格式、最大回复长度。
			深度思考配置	针对支持深度思考、可调思考程度的模型，UI界面可配置对应功能开关与思考文本长度。
7	工作流编排能力	工作流/对话流开发	工作流/对话流	可依托该模块规划、落地复杂功能逻辑，能够以可视化形式组合插件、大语言模型、数据库等组

				件，搭建稳定、复杂的业务流程；对话交互场景可选用对话流模式，运行时可读取当前会话历史消息，本次对话流生成的消息也能够存入该会话，形成具备记忆能力的工作流。
			工作流/对话流编辑	可配置鼠标适配模式、触摸板适配模式，能够匹配不同人员操作习惯。
			工作流/对话流画布配置	画布可执行缩小、放大、自适应操作，可设置常用缩放比例快捷按键；系统可自动给出布局优化建议，画布内容可导出图片，还能够展开缩略图快速浏览全部节点。
			工作流/对话流节点	可配置多类节点混合编排，包含大模型节点、插件节点、子工作流节点；可引入代码节点、选择器节点、意图识别节点、循环节点、批处理节点、变量聚合节点、异步任务节点完成业务逻辑编排；流程首尾可配置输入节点、

				输出节点；可添加数据库节点，能够自定义SQL语句，完成数据增删改查；可搭建知识库节点，能够执行知识库写入、检索、删除，变量赋值、长期记忆读写操作。
			工作流/对话流多模态节点	可配置图像生成、视频生成节点，能够完成视频抽帧、音频提取、画面抠图、画板绘制、画质提升操作。
			工作流/对话流数据处理节点	可在工作流内部执行问答、文本处理、http请求、json序列化与反序列化操作。
			工作流/对话流会话节点	可创建、修改、删除、查询会话，能够调取会话历史记录，也可一键清空会话全部历史内容。
			工作流/对话流消息节点	可在指定会话内创建、修改、查询、删除消息。
8	任务中心	任务管理	批量任务	▲可搭建自动化批量任务，用户上传CSV格式工作流入参文件后，系统能够托管批量执行低代码工作流。 （提供软件功能截图，并

				加盖投标人公章))
			异步任务	▲可创建异步任务，能够实现 workflow 异步、无阻塞运行。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
9	管理能力	项目管理	工作空间	可创建团队空间，能够邀请组织内、外部用户共同管理各类资源，可创建团队空间数量无上限。
			空间权限	空间所有者可拥有完整管理权限，能够完成编辑空间简介、管理空间成员、转让团队归属、删除团队等操作。
			团队管理	平台席位、积分额度可灵活扩容，增购总量无上限。
		资源管理	资源隔离与数据安全	各工作空间可实现资源隔离，不同空间之间资源、数据完全分隔，能够保障敏感数据安全；私有化部署形态可适配金融、医疗等行业合规标准。
			资源发布权限管控	可配置资源发布权限，能够设置全空间开放智能体、应用发布权

				限，或限定仅白名单空间发布，保障项目交付质量与使用安全。
			文件夹编辑权限	可配置文件夹编辑权限，能够限定仅空间所有者、管理员新建、编辑文件夹，或放开权限允许全体空间成员新建、编辑文件夹。
			内部用户与外部用户	系统可区分内部用户（组织在职员工）、外部用户（跨组织合作伙伴），两类人员均可加入团队空间，能够实现跨组织资源共享。
			工作流导入导出管理	工作流可执行导入、导出操作。
		评测管理	Agent数据分析	可通过数据看板追踪、分析Agent全部运行数据。
			管理Agent版本	管理员可在Agent编排页面查看完整发布历史，能够自由切换历史版本。
			用量管控	▲可针对组织、独立空间、单个成员配置用量限额，可分别设置全量总额度、月度使用额度。（ 提供软件功能截图，并加盖投标

				人公章)
10	预览与调试能力	团队协作	/	可实现多人协同作业，团队成员能够依托团队空间共享提示词、模型配置、评测实验数据。
		开发调试	/	搭建Agent过程中可实时预览、调试运行效果，能够结合Agent执行过程、响应信息调整优化Agent各项配置；Prompt配套工具可给开发者带来高效调试体验，能够执行智能优化、多模式效果对比、版本管理；调试结束后，可依托SDK一键集成至业务代码，让开发流程无缝衔接。
11	发布能力	发布管理	系统管理	编程会话数据可加密存储，平台可启用SSO单点登录，OpenAPI、插件链路可搭建VPC私网连接。
			公开渠道发布	可将智能体发布至抖音、豆包、微信等多类社交渠道；可发布渠道包含但不限于：抖音小程序、微信小程序、微信服务号、微信订阅号、飞书、飞书多维表格、掘金。

			websdk	可将Agent封装发布为Web SDK。
			api	可将Agent封装对外发布为API接口。
12	生态能力	智能体生态	/	产品内置Agent商店，用户能够在平台内浏览、使用官方、其他用户发布的各类Agents。
		模板生态	/	▲产品内置模板资产，可直接启用一百余款行业模板，覆盖教育、营销、客户服务、零售等多类行业；模板可公开智能体、 workflow、图像流等资源全部配置信息，用户能够一键复制模板内容，改造适配自身业务场景。（提供软件功能截图，并加盖投标人公章）
13	大模型调用	成员许可	/	系统默认面向校内全部师生开放调用权限，能够根据校方要求调整许可人员范围，权限使用周期覆盖合同全部有效期。
		大模型调用量（tokens）	/	▲提供不少于800亿tokens（token 计量口径参照DeepSeek V3 模

				型输入token规则进行等量换算，计量标准统一、可核验），使用期限为合同期内，若合同期内tokens用尽，供应商需按不高于当前市场优惠单价提供续购方案。（ 提供承诺函，承诺函格式自拟，并加盖投标人公章 ）
14	运营赋能与培训服务	分层分类培训	/	针对信息化运维团队，提供系统架构、资源配置、权限体系、token管控、安全审计及故障处置等专题培训，确保校方具备独立运维能力；面向广大师生提供统一入口使用、智能体开发、日常教学/办公应用场景实践及AI安全规范培训或微视频。
		赛事服务	/	协助学校常态化组织师生AI智能体创新竞赛，提供竞赛方案咨询、技术平台保障、参赛作品调优服务，推进校园AI创新实践育人。
		培训配套资产	/	提供全套操作指南、开发者手册、配套操作示范

				视频（微视频形式），便于师生后续自主随学随用。
--	--	--	--	-------------------------

能够协助学校完成不少于8个场景的AI智能体搭建、调优与上线工作；能够提供分层常态化实操培训，面向平台管理员开展系统运维及智能体深度开发培训，面向师生开展简易智能体搭建实操教学，保障校内工作人员能独立完成常规AI应用开发与运维。能够提供智能体赛事全程技术支撑，助力校方常态化组织师生AI智能体创新竞赛，推进校园AI创新实践育人工作。

数字人平台

教职工上传教师形象素材与音频素材后，需生成对应的教师数字形象。在导入教学课件文稿时，实现课件和数字人形象的自动匹配功能。平台应根据教学内容、语音语调以及课件场景，自动调整相应的情感状态，以契合不同的教学环节。（包含但不限于以下内容）：

序号	模块	要求
1	数字人平台	课件兼容性：能够导入教学PPT，具备课件与数字人自动化匹配功能。 语音合成：能够通过上传教师音频素材克隆教师音色，生成自然流畅的教学音频。 数字人形象复刻：能够上传教师形象素材，生成教师数字人。 数字人情感功能：基于教学内容与课件场景上下文，生成自然流畅、富有抑扬顿挫的语音表达，消除机械感，实现贴近真人教师的授课效果。 （数字人功能使用根据tokens计费）

2.2数据对接服务

要求质保期内根据甲方需要，免费将本平台内的数据通过接口或者数据库账号的方式进行数据发布，要求能够按照数据标准进行数据归档至学校数据中心，充分发挥本平台内的数据效能。

要求本平台能够免费对接以下相关平台，校方负责协调第三方系统厂商提供标准API接口或中间库，中标方负责完成接口/数据适配开发，能够实现数据的贯通和业务的衔接。

(1) 身份认证对接：要求平台能够与学校身份认证接口进行对接，实现单点登录，一键登录，一号登录。在系统质保期及维保期内，采购方若新增或更换统一身份认证平台，投标方须按采购方要求无条件免费对接。

(2) 与学校智慧校园对接：要求该平台能够与学校现有的智慧校园进行对接，实现业务模块碎片化，新建系统能够平滑接入学校现有业务条线。

(3) 统一消息中心对接：要求该平台能够与学校现有的统一消息中心对接，能够将消息进行统一呈现，

实现PC端消息提醒、移动端消息提醒（企业微信）、手机短信消息（学校提供短信平台）提醒等。在系统质保期及维保期内，采购方若新增或更换统一消息推送系统，投标方须按采购方本次要求免费对接。

(4)大模型安全平台对接：要求实现该平台与学校大模型安全平台的免费对接，确保所有输入输出均先经由大模型安全平台，完成输入和输出对话内容的安全校验。

(5)数据中台对接：要求根据学校数据中台的数据接口，对接进数据中台，相关基础数据无需人为二次输入，降低数据孤岛。在项目实施时，将数据中心与本平台有关的现有数据同步到本平台中，提高校方存量数据的利用效率，保证数据的唯一性。

(6)AI融合门户对接：要求该平台能够免费接入学校未来建设的第三方AI应用。

(7)数据标准：系统中的各种数据遵循信息编码须符合学校智慧校园信息编码标准规范，规范中没有的以教育部颁布的最新版本《教育管理信息化标准》或行业规范为准进行编码。

2.3系统管理

组织架构及用户管理：能够提供多级组织架构管理，以树状形式展示当前的组织架构。实现对学校内各位用户的统一管理，实现系统管理员通过模板进行用户信息的批量导入。

角色管理：能够对系统内的角色进行统一的管理维护，并能够在整个系统中进行引用。维护内容包含增删改和设置角色内的人员，能够对角色进行权限的授权。

2.4其他要求

2.4.1系统架构

1. 浏览器兼容要求：系统应保证客户端用Window 10、Window 11、macOS等常用操作系统（含家庭版、专业版、旗舰版等各种版本）的正常使用，浏览器支持Google Chrome、Firefox、360、Edge、Safari等主流浏览器。

2. 数据库：需采用主流数据库，且支持国产商业和开源数据库，实现双活或主备部署，提高可用性和安全性。

3. 授权数量：系统使用不限用户数量，不限并发数量，无授权数量限制（包括本项目中所使用的第三方组件和中间件等）。

4. 操作响应速度：客户端（含计算机及移动客户端）打开操作界面、保存数据等基本操作平均响应时间（除报表统计、数据导入等涉及大量数据的操作外）不超过3秒；报表和图表生成时间不超过30秒。

5. 系统稳定性能：除硬件外，应用服务应长年稳定运行，不出现异常及明显的功能缺陷；数据库长期稳定运行，提供关于存储空间规划、数据维护、备份/恢复等完整的数据库管理方案。

6. 硬件及基础环境：校方负责提供满足系统运行的服务器（无GPU算力）及网络环境，中标方须在投标文件中列明最低及推荐硬件配置清单。

2.4.2系统安全

1. SSL协议：系统需要实现SSL传输协议，可以实现链路层的加密传输。

2. 备份服务：系统需提供数据自动异地备份的机制（如每天备份），提供详细备份策略资料以及恢复的详细方法，确保数据安全。

3. 敏感信息保护：系统中的敏感数据以密文方式存储。

4. 漏洞扫描与报告：须进行代码级漏洞扫描，从代码层面构建安全体系，系统无中高级安全风险漏洞，需要有支撑材料。

5. 信息系统等级保护：后期需免费配合学校进行信息系统等级保护2级、3级认定，认定过程若本软件出现不符合等保2级、3级要求的，需免费进行整改，直至等保认定合格。

2.4.3项目实施

为确保本项目的顺利推进与实施，投标文件中需要提供明确的实施方案。要求方案内容包括但不限于组织架构与职责、实施阶段与过程、项目管理、项目实施安全、项目测试方案方面。

3.验收标准

- 1. 验收的范围为学校的采购需求、中标供应商投标文件中的相关承诺以及项目实施过程中学校提出的具体功能需求。
- 2. 验收时间：完成采购需求中各项功能需求开发后，逐项进行验收。
- 3. 验收标准包括：
 - (a) 中标供应商向学校提供数据库文档：包括数据库连接方式、数据库配置文档、数据字典；
 - (b) 中标供应商向学校提供技术文档：包括项目开发中的各种技术文档，如，开发环境配置说明、需求分析说明、系统设计说明、用户手册、系统维护说明、系统培训资料以及有关系统接口的技术说明等；
 - (c) 中标供应商向学校提供管理文档：包括项目开发中的一些工作文档，如，计划、报告、讨论纲要、会议记录等；
 - (d) 中标供应商向学校提供流程实施过程中的过程记录（如文档管理、版本管理、变更记录等）、用户培训记录；
 - (e) 中标供应商向学校提供交付的所有成果应包括成果的电子化版本；
 - (f) 学校验收意见。

4.其他要求

无。

5. 实质性要求

序号	需求名称	响应要求	证明材料	实质性要求
1	无	无	否	否

6.样品

无。

7.演示

上传演示视频的形式：

（1）投标人需按照招标文件规定的演示内容制作演示视频文件，视频文件的格式为*.mp4或*.avi，投标人须将视频文件分段压缩为*.zip文件上传（单个文件不得大于50M，所有文件总共不得大于300M）。文件上传方式见《操作手册》规定，上传的演示视频将作为投标文件的组成部分，视频时长总计不超过15分钟。

（2）演示内容如下：

①云设备功能演示

1. 云手机功能演示

- （1）完整演示云手机设备启动入口、界面加载、正常启动运行；
- （2）完整演示在云手机内完成APP下载、安装、登录操作；

(3) 现场实操演示文字对话让云手机自动进行1. 内容检索2. 内容概述3. 平台流程操作等移动端场景实操运行，功能响应正常、操作流畅。

2. 云电脑功能演示

- (1) 完整演示云电脑桌面环境正常加载、系统运行稳定；
- (2) 实操演示文字对话让云电脑浏览器自动化访问、页面加载、自动化操作能力；
- (3) 实操演示文字对话指挥云电脑文件上传、下载、编辑等文件处理能力；
- (4) 实操演示文字对话让云电脑进行基础数据分析并查看统计能力。

②vibecoding功能演示

本模块需完整演示平台文字对话进行智能体开发、网页应用开发两大核心开发能力。

1. 智能体开发演示

- (1) 实操演示通过 VibeCoding 文字对话完成智能体创建；
- (2) 实操演示完成文件知识库上传；
- (3) 实操演示智能体调试运行对话；
- (4) 实操演示一键部署智能体功能；
- (5) 实操访问部署后链接并开展效果测试，可运行自定义智能体。

2. 网页应用开发演示

- (1) 实操展示通过 VibeCoding 文字对话快速搭建生成网页；
- (2) 实操演示可持续通过对话进行网页内容调整；
- (3) 实操演示可定位具体组件并开展编辑修改；
- (4) 实操演示一键部署网站内容；
- (5) 实操通过部署后链接访问网页应用，页面可正常访问、功能可用。

8.采购标的对应的中小企业划分标准所属行业一览表

序号	采购标的	对应中小企业划分标准所属行业
1	AI智能体平台	软件和信息技术服务业
2		
3		

序号	需求名称	响应要求	证明材料	实质性要求
1	无	无	否	否

序号	名称	数量	计量单位	最高限价(元)	是否接受进口	是否核心产品
----	----	----	------	---------	--------	--------

1	AI智能体平台	1	套	478000	否	否
---	---------	---	---	--------	---	---

第五章 评标方法与评标标准

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。本项目分包选取一名中标候选人。

政府采购政策功能落实

1、小微企业价格扣除

- (1) 本项目对小型和微型企业提供的服务给予20%的扣除价格，用扣除后的价格参与评审。
- (2) 供应商需按照采购文件的要求提供相应的《小微企业声明函》。
- (3) 企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）文件规定自行填写。

2、残疾人福利单位价格扣除

- (1) 本项目对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
- (2) 残疾人福利单位需按照采购文件的要求提供《残疾人福利性单位声明函》。
- (3) 残疾人福利单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

3、监狱和戒毒企业价格扣除

- (1) 本项目对监狱和戒毒企业（简称监狱企业）视同小型、微型企业，给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
- (2) 监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。
- (3) 监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）。

4、残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5、如果本项目同意联合体投标或同意分包履行合同的,大中型企业与小微企业（残疾人福利单位、监狱企业）组成联合体或者大中型企业向一家或多家小微企业分包，联合协议或者分包意向协议中约定小微企业（残疾人福利单位、监狱企业）的合同份额占到合同总金额30%以上的，给予联合体或者大中型企业6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

6、联合体各方均为小型、微型企业（残疾人福利单位、监狱企业）的，联合体享受20%价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

7、本项目属于服务类项目且不包含产品采购，不享受本国产品扣除。

评标方法与评标标准

评审办法：综合评分法

演示分环节是否需要供应商上传视频：是

综合评审环节包含暗标评分项：是

中标/成交候选供应商数量：1家

（一）价格分

评分项	评分标准	分值
价格分	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）× 10% × 100。	10

（二）技术分

评分项	评分标准	分值	暗标项
实施方案	对本项目采购需求提供具体可行的项目实施方案，方案内容应包含：项目组织实施计划完整可行，保障措施合理可靠，能够保证按期交付，具有明确的项目实施组织机构及服务方案。要求实施方案详细可行，针对性强，同时完全能够满足实施vibe coding、大模型接入、线上知识库、插件对接学校数据中台API、 workflow编排、单点登录、操作与数据权限控制、AI融合门户、智能体管理、本地知识库、API管理等功能。 方案内容全面、计划科学合理得6分；方案内容、计划良好的得4分；方案内容、计划一般的得2分；方案不符合项目要求或者未提供方案得0分。	6	是
培训方案	投标单位根据本项目的实际情况编制培训方案，方案内容包括培训目的、培训次数、培训类别、培训方式、培训对象、培训内容、培训场地、培训时间等方面； 方案内容全面、计划科学合理得3分；方案内容、计划良好的得2分；方案内容、计划一般的得1分；方案不符合项目要求或者未提供方案得0分。	3	是
售后服务方案	投标单位根据本项目的实际情况编制售后服务方案，方案内容包括服务交付周期、质保期内的服务内容、技术支持、售后服务策略、售后服务管理制度、服务升级等方面； 方案内容全面、计划科学合理得3分；方案内容、计划良好的得2分；方案内容、计划一般的得1分；方案不符合项目要求或者未提供方案得0分。	3	是

(三) 商务分

评分项	评分标准	分值	暗标项
业绩案例	投标人提供2023年1月1日（以合同签订时间为准）以来, 与本项目采购内容类似的项目业绩，每提供1个得1分，最高4分，同一业绩不重复得分。 备注：提供完整的业绩合同扫描件加盖投标人公章，未提供或未按要求提供的均不得分。	4	否
技术参数响应	根据招标文件“2.1系统模块技术要求”相关要求响应情况进行评分。完全符合采购文件项目需求的得46分。打“▲”项参数为重要技术指标，每有一项负偏离扣1分；其余为一般技术指标，每有一项负偏离扣0.5分，扣完为止。 项目验收时采购人将逐条验证所有技术指标，如发现供应商虚假应标，采购人将无条件退货并上报相关政府采购部门处理。 评审材料：提供技术参数偏离表及打“▲”项对应参数的有效证明材料扫描件并加盖投标人公章。	46	否
体系证书	具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、信息安全管理体系统认证证书的，每项得1分，最高得5分。 注：提供有效期内证书扫描件并加盖投标人公章。	5	否
软件著作权	投标人提供2023年1月1日以来，取得AI平台或者AI类产品软件著作权证书，每提供一份得1分，满分3分，未提供或提供不符合要求的不得分。 注：提供有效证书扫描件并加盖投标人公章。著作权名称与采购范围内名称不同的，提供功能说明，由评委判定。	3	否
现场演示	一、演示视频录制要求： 1. 需在真实系统环境/测试环境进行真人操作与讲解方式录制的视频（动态演示），以PPT、demo、非真人操作、软件电脑屏幕录屏的视频、图片、人工剪辑后的视频等视同未演示。 2. 未提供视频文件或因投标人自身原因视频文件无法打开或视频画面不清晰无法辨认的或素材或提供的视频内容与演示要求不符的演示项目不得分。 3. 本项目为不见面开标，无需人员现场演示，投标人需按照招标文件规定的演示内容制作演示视频文件，视频文件的格式为*.mp4或*.avi，投标人须将	20	否

	视频文件分段压缩为*.zip文件上传（单个文件不得大于50M，所有文件总共不得大于300M）。演示时间：视频时长总计应控制在15分钟内。 二、具体演示内容如下： （一）云设备功能演示（10分） 本模块根据云手机、云电脑两类设备功能实操完整性、场景适配性、功能可用性逐项打分，满分10分。 1. 云手机功能演示（5分） （1）完整演示云手机设备启动入口、界面加载、正常启动运行（1分）； （2）完整演示在云手机内完成APP下载、安装、登录操作（1分）； （3）现场实操演示文字对话让云手机自动进行1. 内容检索2. 内容概述3. 平台流程操作等移动端场景实操运行，功能响应正常、操作流畅（3分，每个步骤1分）； 2. 云电脑功能演示（5分） （1）完整演示云电脑桌面环境正常加载、系统运行稳定（1分）； （2）实操演示文字对话让云电脑浏览器自动化访问、页面加载、自动化操作能力（1分）； （3）实操演示文字对话指挥云电脑文件上传、下载、编辑等文件处理能力（1分）； （4）实操演示文字对话让云电脑进行基础数据分析并查看统计能力（2分）； （二）vibecoding功能演示（10分） 本模块需完整演示平台文字对话进行智能体开发、网页应用开发两大核心开发能力，根据开发流程完整性、功能落地真实性、实操可用性量化打分，满分10分。 1. 智能体开发演示（5分） （1）实操演示通过 VibeCoding 文字对话完成智能体创建（1分）； （2）实操演示完成文件知识库上传（1分）； （3）实操演示智能体调试运行对话（1分）； （4）实操演示一键部署智能体功能（1分）； （5）实操访问部署后链接并开展效果测试，可运行自定义智能体（1分）； 2. 网页应用开发演示（5分） （1）实操展示通过 VibeCoding 文字对话快速搭建生成网页（1分）； （2）实操演示可持续通过对话进行网页内容调整（	
--	---	--

	1分)； (3) 实操演示可定位具体组件并开展编辑修改 (1分)； (4) 实操演示一键部署网站内容 (1分)； (5) 实操通过部署后链接访问网页应用，页面可正常访问、功能可用 (1分)；		
--	---	--	--

第六章 投标文件格式

投 标 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：（加盖CA电子公章）

日 期：_____

投标文件主要格式目录

- 一、投标人资格声明函
- 二、特定资格要求的证明文件（如果本项目设置特定资格要求，则需要提供）
- 三、法人授权书
- 四、投标函
- 五、小微企业声明函
- 六、残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明
- 七、联合体协议
- 八、投标分项报价表
- 九、技术要求响应及偏离表
- 十、商务要求响应及偏离表
- 十一、开标一览表

一、投标人资格声明函

投标人资格声明函

致：常州市政府采购中心

（采购人名称）

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为_____，全称为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，具有独立承担民事责任的能力（**如属于分公司经总公司授权参与项目，由总公司承担民事责任的，需提供总公司项目授权书**）。

二、我单位具有良好的商业信誉（指投标人经营状况良好，无本资格声明第十条情形）和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：_____

主要专业技术能力有_____

五、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内，在经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指：达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的；法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的，从其规定。（供应商如在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。）

六、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

七、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无此情形的，填写“无”）：

1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：_____

2、我单位直接控股的其他单位如下：_____

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下：_____

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

九、我单位无以下不良信用记录情形：

- 1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；
- 2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人：（加盖公章）

法定代表人（或单位负责人）签字或盖章：

日期： 年 月 日

说明：投标人承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

二、特定资格要求的证明文件

如果本项目申请人的特定资格要求中要求提供的，必须提供。

三、法人授权书

本授权书声明：_____（投标人名称）授权_____（被授权人的姓名）为我方就J
SZC-_____号项目采购活动的合法代理人，以本单位名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。
本授权书于_____年____月____日起生效，特此声明。

被授权人身份证号码：_____

被授权人联系电话：（手机）_____

授权单位名称：（加盖CA电子公章）

单位地址：_____

日期：_____

四、投标函

致：常州市政府采购中心

根据贵方的JSZC-***号招标文件，正式授权下述被授权人_____（姓名）代表我方_____（投标人名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，_____被授权人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需服务（包含与服务相关的货物）。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。
5. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
6. 一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。
7. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

投标人开户行：

账 号：

日 期：_____年____月____日

五、小微企业声明函（服务）（分包号：**）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加常州市政府采购中心组织的（采购单位名称）采购编号为***，（项目名称）（分包号：**）的采购活动，服务全部由符合政策的小微企业承接。根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定，相关企业（含联合体中的小微企业、签订分包意向协议的小微企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于**软件和信息技术服务业**行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于_____行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任

企业名称（加盖CA电子公章）：

日 期：

备注1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注2：供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。中标人为小微企业的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督。

六、残疾人福利性单位声明函（分包号：）**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的采购文件编号为_____的_____项目（分包号：**）采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（备注：1、供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。2、中标人为残疾人福利性单位的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督）

供应商全称（加盖CA电子公章）：

日 期：

监狱企业证明文件。监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（备注：如是监狱企业的应提供，否则资格审查不予通过，作为无效投标。）

七、联合体协议（参考格式）（分包号：）**

（联合体中各供应商全称）在此达成以下协议：

1、我们（供应商1），（供应商2），……自愿组成联合体，参加常州市政府采购中心组织的采购编号为（编号全称），（项目全称）项目（分包号：**）的政府采购活动，我联合体指定（供应商*）为牵头单位（牵头单位必须为联合体成员）。

2、若我们联合中标、成交，（供应商单位1全称）实施项目中（工作内容）部分工作，并承担相应的责任。（供应商单位2全称）实施项目中（工作内容）部分工作，并承担相应的责任……。 （注：联合体

中各供应商都应明示所承担的工作和相应的责任）。

3、其中_____（小型、微型企业/残疾人福利性单位/监狱企业全称）为_____（小型、微型企业/残疾人福利性单位/监狱企业）企业，且我们约定该公司/单位所承担的合同金额将占本项目合同总金额的____%。

备注：本招标文件中要求加盖CA电子签章的地方，仅需加盖牵头单位的CA电子签章。

联合体中各供应商全称（公章）：
日期：

八、投标分项报价表（分包号：）**

序号	服务名称	服务内容	单位	数量	单价	总价
1						
2						
3						
.....						
投标总报价（人民币：元）						

服务期限或者交付期：_____

—

备注：1. 投标报价采用总承包方式，“投标总报价”应包括采购人需求的服务（包含与服务相关的货物）价格、质量保证费用、培训费用等，项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用，招标文件另有规定的除外。2. “投标分项报价表”中“投标总报价”数额应当与“开标一览表”中“投标总报价”数额一致。

九、技术要求响应及偏离表（分包号：**）

对本项目技术要求条款的偏离情况（请进行勾选）：

☐无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）

☐有偏离（如有超出或者偏离，则须在本表中对超出或者偏离项逐一列明）

序号	招标文件要求	投标响应情况	超出、 或偏离	证明 材料
				

注：行数不够，可自行添加。

十、商务要求响应及偏离表（分包号：**）

对本项目商务要求条款的偏离情况（请进行勾选）：

☐无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）

☐有偏离（如有超出或者偏离，则须在本表中对超出或者偏离项逐一列明）

序号	招标文件要求	投标响应情况	超出、 或偏离	证明 材料

				

注：行数不够，可自行添加。

十一、开标一览表（实质性格式）

投标人全称（加盖CA电子签章）：

项目名称：

招标编号：

分包号：

投标总报价
小写：（人民币：元）

日期： ____年__月__日

十二、投标（响应）文件通用模版编制和评审要求（本表为通用格式，项目采购文件可能会根据实际情况对栏目作出调整，按照制作工具显示的栏目编制）

资格条件	评审要求
投标人（供应商）资格声明函	提供符合招标（采购）文件要求的《投标人（供应商）资格声明函》。（格式见《投标（响应）文件格式》）
投标人（供应商）信用记录：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询，无被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单	无需投标人（供应商）提供材料。由采购人授权代表审查。查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn），截止时点：投标截止时间

、政府采购严重失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的信用记录	以后、资格审查阶段采购人的实际查询时间，信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据并保存；信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（供应商），其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。
其他落实政府采购政策的资格要求	如有的提供，否则无需提供。详见第一章《投标（竞谈、磋商、询价）邀请》相关要求。
是否接受联合体投标（响应）	如是接受联合体投标（响应），且投标人（供应商）组成联合体投标（响应）的必须提供《联合体协议》原件的电子件，格式见《投标（响应）文件格式》），否则无需提供。
本项目的特定资格要求	如有特定资格要求的提供，详见第一章《投标（竞谈、磋商、询价）邀请》本项目的特定资格要求中规定要求提供的证明文件或材料，否则无需提供。

商务响应要求

序号	需求名称	响应要求	证明材料	实质性要求
1	★ 法人授权书、投标（响应）函	按招标（采购）文件要求提供《法人授权书》、《投标（响应）函》。（格式见《投标（响应）文件格式》）	是	是
2	★ 投标（响应）报价	由评委审查，无需供应商提供材料。开标一览表（响应一览表）投标报价（响应报价）未超过招标（采购）文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价。	否	是
3	★ 报价唯一性	投标（响应）文件未出现可选择性或可调整的报价（招标（采购）文件另有规定的除外）；提供《分项报价表》。（格式见《投标（响应）文件格式》）	是	是
4	★ 报价的修正（如有）	由评委审查，无需供应商提供材料。不涉及报价修正，或投标（响应）文件报价出现前后不一致时，投标人（供应商）对修正后的报价予以确认。	否	是
5	★ 签署、加	由评委审查，无需供应商提供材料。按照招标（采购）文件	否	是

	盖公章	要求签署、加盖公章的。		
6	★ 进口产品 (如有)	由评委审查, 无需供应商提供材料。招标(采购)文件不接受进口产品投标的内容时, 投标人(供应商)所投产品均为非进口产品。	否	是
7	★ 投标完整性	由评委审查, 无需供应商提供材料。投标人(供应商)未将一个采购包中的内容拆开投标。	否	是
8	★ 公平竞争	由评委审查, 无需供应商提供材料。投标人(供应商)遵循公平竞争的原则, 不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人(供应商)串通投标的情形, 不存在恶意串通, 不存在妨碍其他投标人(供应商)的竞争行为, 不存在损害采购人或者其他投标人(供应商)的合法权益情形的。	否	是
9	★ 国家有关部门对投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人(供应商)的投标产品有强制性规定或要求的, 如有下列情形的, 投标人(供应商)的投标产品应符合相应规定或要求, 并提供证明文件电子件: 1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品, 则投标人(供应商)所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书; 2) 国家有特殊信息安全要求的项目, 采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的, 投标产品须为符合国家无线局域网安全标准并通过国家产品认证的产品;	是	是
10	★ 附加条件	由评委审查, 无需供应商提供材料。投标(响应)文件未含有采购人不能接受的附加条件的。	否	是
11	★ 其他无效情形	由评委审查, 无需供应商提供材料。投标人(供应商)、投标(响应)文件不存在不符合法律、法规和招标(采购)文件规定的其他无效情形。	否	是
12	★ 实质性条款响应	投标(响应)文件满足招标(采购)文件第四章《采购需求》中实质性条款(斜体且有下划线部分的、或者加“★”号的、或者以文字说明属于实质性要求的内容)要求的, 在下列表单逐项提供相关证明材料。	否	是
13	★ 报价符合性审查	属于投标(响应)报价低于采购项目最高限价招标文件规定比例的, 即投标(响应)报价 < 采购项目最高限价 × 招标文件预设比例, 供应商可随投标(响应)文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料。	否	是
14	★ 报价审查	由评委审查, 报价合理的予以通过。 根据财库(2026)2号文件规定, 政府采购评审中出现下列情形之一的, 评审委员会应当启动异常低价投标(响应)审	否	是

	查程序：1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。	
--	---	--

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____公章：_____

日期：_____

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。