南通市政府采购合同

项目名称：南通市行政中心物业管理服务采购项目

项目编号：JSZC-320600-JZCG-D2026-0156

甲方：（买方）南通市机关事务管理局

乙方：（卖方）南通妙洁物业服务有限公司

甲、乙双方根据南通市公共资源交易中心南通市行政中心物业管理服务采购项目单一来源采购的结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：南通市行政中心物业管理服务采购项目

1.2 标的数量（规模）行政中心四套班子办公楼、综合办公楼、档案中心、信访中心和餐饮中心，市域治理现代化指挥中心办公区，总建筑面积约 12.2 万平方米。

1.3 履行时间（期限）：2026 年 12 月 1 日至 2027 年 11 月 30 日

1.4 履行地点：南通市崇川区世纪大道 6 号

1.5 合同构成：本协议书与下列文件一起构成合同文件：（1）采购文件；（2）中标通知书；（3）投标文件及其附录；（4）合同条款及其附件；（5）技术标准和要求；（6）图纸；（7）其他合同文件。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：柒佰陆拾玖万陆仟贰佰贰拾玖元整（7696229 元）人民币或其他币种。

三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务（包含与服务相关的货物）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的货物）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的服务（包含与服务相关的货物）的所有权完全属于乙方且

无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 乙方通过保函的形式交纳合同总价的5%作为本合同的履约保证金。（不得超过合同金额的10%）合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金。

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包、分包给他人履行，乙方如有转包或未经甲方书面同意的分包行为，甲方有权解除合同。

八、合同款项支付

先考核后支付即每季度最后15天内完成本季度服务考核，考核合格后在收到供应商发票10个工作日内将上季度的服务费支付给中标供应商。本项目年度考核费为总费用的5%。若季度考核不达标的，中标供应商同意采购人扣减该季度考核费。合同期内不得以最低工资标准调整、社保基数调整等政策性调整为由增加合同金额，如国家省市出台相关政策性调整要求相关费用由乙方完全承担。每次付款前，乙方应提供满足甲方要求的合法有效的等额税务发票。

九、税费

9.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十、项目验收

10.1 甲方依法组织履约验收工作。

10.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

10.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

10.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

10.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时,甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,验收小组出具验收书,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

10.6 验收合格的项目,甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。乙方在履约过程中有政

府采购法律法规规定的违法违规情形的,甲方将及时报告本级财政部门。

十一、违约责任

11.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供服务的,甲方向乙方偿付拒绝接受服务合同价款总值/的违约金。

11.2 甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额/每日向乙方支付违约金。

11.3 乙方逾期提供服务的,乙方应按逾期提供服务合同总额每日千分之六向甲方支付违约金,由甲方从待付合同款项中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能提供服务的,甲方可解除本合同。乙方因逾期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的,乙方应向甲方支付合同价款总额/的违约金,如造成甲方损失超过违约金的,超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

11.4 乙方所提供服务的标准不符合合同规定及招标文件规定标准的,甲方有权拒绝接受服务,并可单方面解除合同。

十二、不可抗力事件处理

12.1 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。

12.2 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续120天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

十三、解决争议的方法

13.1 双方在签订、履行合同中所发生的一切争议,应通过友好协商解决。如协商不成,任何一方均可向南通仲裁委员会提起仲裁。

十四、合同生效及其它

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

14.2 本合同未尽事宜,遵照中华人民共和国现行法律法规有关条文执行。

14.3 本合同正本一式两份,具有同等法律效力,甲方、乙方各执一份。

甲方:

地址:

法定代表人或授权代表:

联系电话:

乙方:

地址:

法定代表人或授权代表:

联系电话:

签订日期:2026年11月6日