# 食堂委托管理服务协议书

甲方：南京市浦口区人民政府顶山街道办事处　　（以下简称甲方）

乙方：南京味享餐饮管理有限公司　　（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律规定，甲、乙双方顶山街道机关食堂委托外包服务项目事宜经协商，达成以下协议：

**一、合同文件**

本项目的招、投标文件是构成本合同不可分割的部分。

1. 中标通知书；

2. 乙方的投标文件；

3. 乙方在招投标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等；

4. 招标文件及其附件；

5. 合同附件。

以上与本合同具有同等法律效力。

**二、托管内容**

甲方将职工食堂委托给乙方管理，由乙方为甲方职工及有关人员提供用餐服务，“乙方根据服务量收取伙食成本费用、综合委托管理服务费用，上述费用包含食材成本、乙方的人员薪资费用、人员其他费用、低值易耗品费用、税费等实现合同目的的全部费用。。

甲方食堂的设备设施及用品用具均由乙方使用管理。

**三、双方权利和义务**

**（一）甲方权利和义务**

1. 甲方有权监督乙方依法经营、安全生产、合同履行，并做好协调工作。

2. 甲方有权对乙方的原材料采购、加工生产、餐饮质量、服务标准及卫生状况进行监督，并有权要求乙方进行整改。

3. 甲方协助乙方维持职工食堂的治安秩序，并加强对就餐人员的教育，自觉维护公共卫生和公共秩序，遵守职工食堂的各项管理规定。

4. 乙方因生产和服务需要而产生的能源费用由甲方负责。

5. 甲方负责提供电脑和网络，保证乙方正常使用公司进销存管理软件进行订货



扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

等相关服务。

6. 甲方负责油烟、排污管道深度清洁保养和隔油池清理、灭四害、泔水处理以及厨房设备设施维修等非常规性工作。也可委托乙方代为管理，相应费用由甲方支付。

7. 为乙方管理部门提供办公用房，指定专人作为甲方联系人予以协调工作。加强与乙方沟通，交流情况，互通信息。

**（二）乙方权利和义务**

1. 乙方负责甲方职工食堂的日常经营和管理，包括人事安排、提供每日餐食、外卖服务等，每日服务时间依据甲方要求制定。

2. 乙方有权制定严格的管理制度和规定，包括人事、岗位责任、饮食、环境卫生、安全防范等制度。

3. 乙方人员必须严格遵守甲方的各项管理制度，服从甲方相关领导指示，文明经营，讲究个人及公共卫生，保证安全生产。

4. 乙方是本项目食品安全的第一责任人，严格遵守《中华人民共和国食品安全法》及相关法律法规。乙方每餐制作的菜肴必须做到新鲜可口、品种翻新、营养搭配合理、价格公道、质量上乘。因食品质量、卫生安全等问题引发的一切法律责任（包括但不限于行政罚款、民事赔偿、刑事责任等）及由此给甲方造成的损失，均由乙方承担。

5. 乙方在委托管理服务期内对于甲方的房屋未经甲方同意，不得自行改造，不得随意改变房屋结构，爱护甲方设备设施，包括厨房设备、用具和餐具，因人为损坏和遗失应照价赔偿。

6. 乙方派驻甲方现场的所有服务人员均与乙方建立劳动关系，由乙方负责签订劳动合同、缴纳社会保险及公积金。乙方承担全部用工合规风险及雇主责任。甲方与乙方人员之间不存在任何劳动、劳务或雇佣关系。乙方应当根据法律法规严格规范劳动用工行为，如因乙方用工不规范导致甲方被认定为事实用工单位、承担连带责任或遭受其他损失的，乙方应全额赔偿甲方因此遭受的一切损失。

7. 乙方除应为相关人员提供必要的劳动保护条件外，还应为其办理作业时的人身安全保险和意外伤害险。



扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

8. 乙方应做好职工的安全生产教育，保证职工安全，并配备一定的劳动保护必需品以供职工使用。如协议期内发生安全事故，一切责任由乙方承担。

9. 乙方应当优先选择采购贫困地区的农副产品，根据相关任务指标，年底乙方应当向甲方提供贫困地区采购农副产品的相关材料。

**四、费用结算**

1. 伙食成本费用：乙方为就餐单位提供自助餐食服务，并按照约定的餐标（早餐 8 元、中餐 22 元、晚餐 20 元）和就餐人次进行据实结算，收费金额通过甲方的后勤消费系统进行结算，甲乙双方于每月 20 日（逢周日和节假日顺延）进行汇总核对工作，甲方须在每月 10 日前，付清乙方上月垫付的伙食费用，开具正式发票，相应产生的税费由甲方承担。

2. 综合委托管理服务费用：乙方按照甲方核定的早餐 150 人次、午餐 230 人次、晚餐 60 人次、3 个包间的餐食服务人数以及双方共同商定的用工编制【 11 】人，全年合同价格人民币（大写）【壹佰叁拾肆万捌仟捌佰元】（￥1348800 ）。合同价包括在承包期内完成服务内容所需的一切费用，包括但不限于人工薪资费用、管理费、服装、工具、耗材、通讯费、胸卡制作费、餐厅清洁卫生费用、各种税费、社保统筹公积金（包含残疾人基金）、绩效考核费用、利润、税金、乙方正常履约过程中产生的合理经营成本及法定税费，以及相关知识产权和所需缴纳的任何税费。合同履行期间，除国家法律法规强制性规定导致的社保公积金缴费基数调整外，其他市场风险及成本波动均由乙方自行承担，甲方不再另行调整费用。综合委托服务费用按照月度支付，每月 10 日前，付清乙方上月费用。

3. 乙方结算伙食成本费时出具正式发票或收据：发票税金由就餐单位承担。

4. 甲方就餐人数超出核定人数 15%以上时，甲乙双方将对每月的人员薪资费用及人员其他费用标准另行商定上调比例。

5. 合同期间，如遇国家对工资标准和社会保险缴费基数进行调整，甲方仅对乙方实际用于本项目服务人员的、经甲方核实的合规新增人工成本部分予以据实调整，并从国家规定的调整时间起支付乙方应调整的差额，乙方需提供相应的社保缴纳凭证及工资发放记录供甲方审核。除本条约定的法定调整情形外，任何服务费用的调整均需经甲方书面同意；若双方协商调整日常服务费用，年度累计调价幅度不



扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

得超过当地统计部门公布的上一年度居民消费价格指数（CPI）涨幅的 120%。

6. 在每次甲方付款前，乙方应提供相应金额的增值税发票。

**五、包间服务**

1. 包间服务以标准工作餐为主，由乙方根据时令季节提供标准菜单供客户选择，供客户进行选择。

2. 包间工作餐需提前 2 小时预订，包间需提前 4 小时预订，重要接待需提前 1 日预订，未预订的临时用餐由厨师长临时配菜。

3. 包间收费由甲方指定人员签单，单独结算。

**六、乙方承诺：**

1. 售卖的菜肴品种每日翻新，大、小荤品种一个月内不重复。

2. 隔日的剩余食品绝不二次上柜售卖。

3. 甲方对乙方现场服务人员不满意时，可以向乙方提出人员更换要求，乙方保证普通员工在 5 个工作日内进行更换，管理人员在 10 个工作日内进行更换。

**七、违约责任：**

1. 根据甲乙双方共同确定的岗位配备人员，若甲方需要增设岗位，应与乙方商定后增加人员，其增加的人员费用由甲方在综合委托管理服务费用中支付。除本合同约定的甲方单方解除情形及不可抗力外，乙方不得无故提前终止协议，否则应向甲方支付合同价款 5%的违约金并赔偿损失（包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、差旅费等）。甲方因自身经营管理需要或政策变化需提前终止协议的，应提前 30 日书面通知乙方，双方据实结算已发生费用，甲方不承担违约责任。乙方如需单日停业，须提前 72 小时向甲方提交书面申请并获得批准；若乙方未经批准擅自停业或突发停业（不可抗力除外），应按日均综合服务费的 300%向甲方支付违约金。

2. 乙方提供不洁食品造成甲方人员食物中毒的（需经卫生防疫部门鉴定），由乙方负责医药、护理、误工、交通等费用并承担相应的法律责任。甲方有权单方解除合同并要求乙方承担违约责任。

3. 甲方需按时结清乙方账款，逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金（经双方协商一致后推迟结清的除外）。

4. 甲方违反合同规定，拒绝接受乙方提供的服务，应当承担乙方由此造成的损



扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

失。

5. 乙方因提供的服务不符合甲方要求导致解除合同的，应当承担甲方由此产生的损失（包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、差旅费等），并承担综合委托管理服务费用全年合同价格的5%的违约责任。

**八、不可抗力**

1. 因水灾、火灾、地震、战争等不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2. 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

3. 如甲方发生重大情况变化或其他不可抗力因素，双方协商解决。

**九、合同的解除**

1. 有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

（1）因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

（2）若乙方违反本协议第七条第二款、第五款的约定，甲方有权解除协议。

2. 乙方应当严格履行本协议中的相应义务及承诺，按照甲方要求提供优质服务（服务要求以本合同附件或乙方投标文件中承诺的服务标准为准）。甲方有权每月对乙方进行绩效考核，考核结果直接与当月综合服务费的支付挂钩（具体挂钩标准见附件）。如乙方连续3次月度考核低于85分，或发生重大食品安全事故、严重卫生违规、群体性食物中毒事件，视为无法达到甲方要求，甲方有权立即单方解除合同并要求乙方承担违约责任。

3. 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

**十、协议期限**

本次招标服务有效期一年。本协议期限自2026年9月19日至2027年9月18日。服务期满后，如果甲乙双方同意，可就协议续签问题进行磋商，协商一致时重新签订委托管理协议。本协议到期前未达成新协议的，本协议到期自行终止。



扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

**十一、协议争议解决**

因执行本协议发生争执时，双方应协调解决，协调不成时，应向甲方住所地人民法院提起诉讼。

**十二、备注**

甲方提供给乙方的厨房设备、用品用具及其他设备设施须列出清单，经双方核定签名盖章后各持一份。本协议解除时，乙方必须按照清单内容归还甲方。乙方归还甲方物件时，必须保持物件完整和清洁卫生，如有损坏和遗失（正常使用耗损除外），按照当时的市场价格或同等价格的实物进行赔偿。如赔偿协调不成，应向甲方住所地人民法院提起诉讼。

**十三、其他**

1. 本合同未尽事宜，双方另行商议。

2. 本协议附件《服务标准和要求》、《餐厅设备设施交接清单》为本协议不可分割部分，与本协议正文具有同等法律效力。

3. 本合同正本一式四份，甲乙双方各持两份，自双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）：　　乙方（盖章）：

委托代理人：　　委托代理人：

2016 年 9 月 18 日　　2016 年 9 月 18 日



扫描全能王 3亿人都在用的扫描App