合同编号：20261984ZJ3092

江苏省人民医院服务保障合同

甲方：江苏省人民医院
法定代表人：刘云
地址：江苏省南京市鼓楼区广州路300号

乙方：来安长幸纺服饰股份有限公司
法定代表人：魏长生
地址：安徽省滁州市来安县汊河新区

江苏省人民医院服务保障合同

甲方：江苏省人民医院

乙方：来安长幸纺服饰股份有限公司

根据《中华人民共和国民法典》及国家有关规定，依据甲方要求和项目具体情况，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，特订立以下条款共同遵守。

一、项目概况

1.项目名称：江苏省人民医院布草洗涤服务

2.甲方委托乙方对包1江苏省人民医院雨花院区布草洗涤服务，品类包括但不限于：病房床品（床单、被套、枕套、被芯套）、手术室全套手术巾单、治疗室诊疗布类、医护四季工作服、洗手衣裤、患者病员服、病房窗帘、隔帘、椅套、各类擦巾、治疗巾等，提供每日下收下送、清洗、整理、循环供应及对洗涤服务和布草周转的整个流程进行数据、信息化和智能化的管理提供服务保障。

3.本服务保障合同严格按照招标文件、投标文件、合同规定及国家、地区行业认可的相关规范条文进行服务保障。

二、合同款支付

1.本服务保障合同金额，人民币：

（大写）：肆佰壹拾柒万柒仟壹佰陆拾壹元叁角伍分；

（小写）：¥4177161.35元。

2.报价明细：详见附件1

3.结算方式：

按照考核标准按月进行考核，根据考核结果按月支付服务费。具体如下：

（1）每月1日～5日，甲乙双方按上月布草洗涤成本核算报表的数量进行核对，乙方开具正规完税发票，甲方接到发票，审核无误后三个月，按考核结果支付洗涤服务费。（若考核有扣款金额，乙方按照考核后的金额开具增值税发票。）

（2）根据甲方各科室申领的布草品种、规格和数量，实行计件收费，数量以甲方确认收货单按实结算，洗涤物品单价见《洗涤价目表》（见附件1），合同期内洗涤物品单价不予调整。

（3）双方签字确认的《江苏省人民医院布草洗涤质量月度考核表》（见附件2）结果和平时督查结果汇总表一并提交。

（4）考核办法：《月度考核表》（附件3）和《不定期督查考核表》（附件4）相结合，其中临床考核分占80%，不定期考核分占20%。

（5）《月度考核表》（临床科室填写）和《不定期督查考核表》（甲方管理员填写）相结合（不定期考核每月至少一次），其中临床考核分占80%，不定期考核分占20%。甲方每月进行洗涤服务质量考核调查，综合考核得分达到90分为合格，低于合格分每下降1分，扣除当月总服务费用1‰。

三、合同期

此合同于2026年11月01日开始，至2027年10月31日止。

招标有效期两年，合同一年一签。合同服务期满前，甲方将统一汇总中标人合同履行全周期内所有综合考核得分，并核算综合考核得分平均分，平均分高于90分（含），甲方将按规定流程为中标人办理下一年度合同续签手续。平均分低于90分的，甲方不予续签下一年度服务合同，本合同服务期满后自动终止。

四、乙方服务及标准

1.每天按时收集脏污织物和感染性织物（遇有检查、特殊情况时收集次数须满足甲方需求）并同时运送清洁织物至科室，提供运送污染医用织物和清洁医用织物专用车辆各至少两辆，采用封闭方式运送。运送车辆和运输工具应定期清洗消毒，清洗消毒方法按照WS/T367执行；安排专员负责收、送至科室等服务，具体时间以临床科室通知为准（周一到周日每天不少于一次）。

2.安排一名项目负责人驻点专门负责与科室对接。每日交接时，必须就验收状况，与护士长、科室负责人或指定人员交接并签字确认，同时根据甲方规定进行登记、确认等操作，以此作为每月洗涤服务数量和费用结算的参考依据。

3.投放污衣前应检查清理被服中无关洗涤物品，如：笔、手表、钱包、耳机、工作证等，如发现上述物品应及时交还院方相关人员，并做好登记。

4.不得出现洗涤不当或疏漏等原因造成洗涤织物的不清洁、掉色、缺少、异味、残损、报废等事项，如有发生，照价赔偿。

5.收取、洗涤、运送过程中要区分各科室的织物，不得出现各科室织物弄混的情形。

6.具有洗涤工作组织、投入机物料品牌及用量标准、物料洗涤耗损标准、缝补情形、质检流程及标准、下收下送交接、过程管理、培训、考核的管理思路与制度，对洗涤物品进行服务综合管理，确保实现管理目标、并承担相应责任，自觉接受甲方检查监督。

7.每月根据甲方的考核评价结果，开具正式发票给甲方。

8.配合甲方做好洗涤成本核算和成本控制工作。报废布草须根据甲方管理要求进行双方核实确定、交接并做好记录，不得私自报废甲方布草。

9.如因不符合医院感染管理要求、洗涤质量等原因导致患者投诉引起的任何医疗纠纷和赔偿问题，乙方承担一切法律和经济责任，并积极妥善处理患者投诉和赔偿患者损失，不得影响甲方正常业务运行。

10.如有突发情况或紧急情况，项目负责人必须在接到通知后，2小时内到达现场。

11.如遇停水、停电、停气等原因造成不能及时清洗或运输车辆发生故障时，要第一时间与甲方的具体负责人沟通汇报，同时要有备用洗涤场所及时洗涤以及备用运输方式等应急措施保证甲方业务的正常运转，如不能及时完成工作任务，乙方应赔偿甲方因此造成的损失等费用。

12.在甲方或者上级主管部门的检查监督中，乙方应在规定期限内根据甲方或者上级主管部门的通报意见进行整改。

13.承担与产品、配备洗涤物品所需的车间、设备、工作人员、运输、检验检测、保险、税金等一切费用。

14.清洁织物外观应整洁、干燥，无异味、异物、破损、熨烫平整、折叠规范。对破损物品（缺纽扣、少带子、脱线缝、撕裂等）必须缝补完好后方能发出。如发现扣子没有装订、破损没有挑拣或折叠方式不正确等相关问题，则在当月服务费中扣除100元/次。

15.对于新生儿、婴儿医用织物应使用专机洗涤、消毒，不应与其他医用织物混洗；手术室的医用织物和医务人员工作服、洗手衣裤内穿衣均应单独洗涤。

16.对于感染性织物，不宜手工洗涤，采用专机洗涤、消毒，首选热洗涤方法。特殊病原体污染的感染性织物先消毒后洗涤。

17.在污染区和清洁区穿戴的个人防护用品应符合医院感染要求，在污染区应遵循“标准预防”的原则，穿戴工作服（包括衣裤）、帽、口罩、手套、防水围裙和胶鞋。

18.对工作人员进行岗前培训并提供考核合格资料，定期组织工作人员进行学习，了解洗涤和烘干等相关设备、设施及消毒隔离与感染控制基础知识、常用消毒剂使用方法。

19.清洁织物洗涤质量的感官指标应每批次进行检查，配合医院感染管理科做好织物细菌菌落数和相关指标监测。定期（如每季度）由乙方承担费用，委托双方认可的第三方独立检测机构对清洁织物进行检测（如细菌菌落、PH等）。如遇检测不合格、指标超标等不同等级质量问题，进行相应赔偿；

20.甲方不承担项目负责人员与驻点人员的一切费用。

21.乙方需每年为驻点人员安排一次体检。

22.乙方在收到投诉后必须在规定时间内（如24小时）响应并给出解决方案。

23.定期（如每月）提供服务质量报告（包括收发量、破损率、投诉处理情况、内部质检摘要、第三方检测摘要等）。

24.乙方承担甲方所有布草的洗涤工作，每月定期组织所有工作人员参加服务培训。

25.乙方根据本部工作量，安排收发人员在甲方工作，收发人员必须是身体健康、有较好的服务能力、服务态度良好、责任心强、吃苦耐劳、能满足甲方工作需要的人员。

26.乙方每天安排收发人员到各病区、科室收取待洗布草，将洗涤后的干净布草送至各病区、科室,甲乙双方对清洗的布草建立规范的交接手续，双方交接时必须填写清单签字认可。

27.乙方除完成甲方布草洗涤工作外，必须免费提供所有布草开线后的缝补、制服钉纽扣、上松紧带或拉链等服务。

28.乙方洗涤后的布草如有瑕疵，清洗未达标准的，乙方须免费为甲方重新清洗并赔偿损失，对于需消毒的布草，乙方应自觉遵守质检、疾控等监督部门严格操作程序进

行消毒。送洗布草如有遗失或乙方人为因素造成衣物损坏的，无论新旧，由乙方按甲方布草的购进价格的100%进行赔偿，赔偿费用在当月洗涤费中扣除。

29.乙方按照甲方规定的时间到各病区、科室下收、下送布草，不得出现因下收下送不及时影响甲方的医疗工作等情况。如未按规定时间完成下收、下送则在当月服务费中扣除200元/次，造成影响甲方工作秩序的，甲方可根据情节扣除当月5%的洗涤费。

30.送洗布草中如发现染发剂、摩丝、碳素墨水、圆珠笔油、某些药斑、中药制剂、烧伤药水、玻璃胶、鞋油等顽固污渍，尽量洗净，如无法洗净应说明原因。但是要按照行业的实际情况，将未洗净率控制在3%之内，合格率控制在97%以上，如不能达到，或污迹严重导致无法使用，甲方有权视情况扣除相应洗涤费。

31.乙方因提供本服务而知悉甲方之办公室、诊区、手术房、病房、库房 等平面位置或其它甲方任何业务、技术上之信息，皆为甲方机密，未经甲方书面同意不得泄漏或者告知予任何第三人。乙方须对工作人员进行岗前培训，使其熟练掌握洗涤、消毒技能；并了解洗涤和烘干等相关设备、设施及消毒隔离与感染控制基础知识、常用消毒剂使用方法等。

32.乙方提供的洗涤质量和服务质量不能达到国家相关规范标准的要求和招标文件规定，不能通过甲方的验收，乙方应承担相关损失并及时进行整改，如整改后仍然不能达到甲方的要求，甲方有权将单方面终止合同并追究乙方相关违约责任。

33.乙方需提供全天24小时不间断服务，并且保证乙方的周转库有充足的库存保证甲方24小时的洁净布草需求。

34.为确保甲方正常使用，乙方如果遇设备出现问题或者其他重大原因（停水、停电、环保不达标造成的停产），在保证质量的前提下，乙方可临时委托洗涤条件、规模及能力不低于乙方的其他单位代为洗涤。洗涤价格应按甲乙双方已签订的协议价执行，由甲方直接向乙方结算。该第三方给甲方造成的任何损失均由乙方向甲方承担。如乙方经常或长期不能亲自履行合同，甲方有权利解除合同，并由乙方承担由此造成损失。

35.乙方应保证运输安全，如：乙方在运输路途中发生任何意外损失，需自行承担后果与甲方无关。

36.服务人员要求：

（1）所有服务人员身体健康，工作认真负责并定期接受培训；

（2）上岗时佩戴统一标志，按需求穿戴统一服装，仪容仪表规范整齐；

（3）文明工作，训练有素，言语规范，认真负责；

（4）遵纪守法，并遵守甲方的规章制度；

（5）在甲方场所内，工作时应保持安静，不得大声喧哗，不得与甲方工作人员、病患及家属发生争吵或者打架等情况。

（6）提供充足、符合国家要求的防护用品以供转运人员使用。

（7）针对病区提出的问题（如物品不干净、物品数量不符、工作人员物品遗失等）和投诉及时处理并汇报甲方。

（8）项目负责人：

①数量：1人；必须驻场（法定工作时间）

②素质要求：年龄在35-55周岁，身体健康，专科及以上学历，从事过类似项目性质医用织物洗涤3年及以上管理经验。

③工作内容：

A.负责本项目的全面工作，完成采购人下达的任务；

B.遇到突发问题、重大问题能够处理得当，并及时向采购人汇报；

C.负责与采购人对接工作，保证采购人医用织物洗涤工作的正常运行；

D.加强医用织物洗涤管理，保障洗涤服务质量；

E.定期组织洗衣房工作人员进行能力培训；

F.配合采购采购人完成布草洗涤的全流程追溯；

G.熟练掌握洗涤、烘干等相关设备性能、消毒方法。

（9）其他驻点工作人员：

①数量：不少于6人；

②素质要求：年龄在30-55周岁，身体健康，初中及以上学历。

③工作内容：

A.按照甲方要求及时到科室收集脏污织物和感染性织物，及时将清洁织物发放至科室，对收发的织物进行核对；

B.在收、送至科室等服务过程中，积极配合科主任、护士长的工作，遵守医院规章制度，操作规范符合医院感染管理要求；

C.遵守国家交通法规，做到安全行车无事故；

D.遵守医院规章制度，操作规范符合医院感染管理要求；

E.衣着整洁、礼貌待人，具有良好的服务意识。

37.设备要求：驻场物流笼车不少于60辆，带电助力推车不少于10辆，平板车不少于3辆；车辆日常维护保养和维修均由乙方负责。

38.现场实际驻点人员及设备，每少1人（件）在当月服务费中扣除300元/人（件）/天。

39.配合甲方完成信息化和智能化的管理建设，免费提供包括但不限于：根据甲方管理需求的单件布草RFID芯片（耐清洗、耐高温高压）、RFID扫描记录设备和管理系统软件（可接接入甲方管理系统）等。

五、甲方的责任与义务

1.甲方负责对乙方服务保障工作的执行和服务质量进行考核认定。

2.甲方在处理本合同约定的相关事项时，不得泄露乙方的商业机密。

3.若乙方违约或服务未能达到甲方要求，甲方有权不予以付款或终止委托合同

六、乙方的责任与义务

1.乙方委派人员须严格遵守甲方的有关管理规定和制度。

2.乙方保证其具有承接项目的资质和能力，能够按照合同约定及甲方确认的项目实施方案高质量提供项目服务。

3.合同履行中，乙方应做好服务工作的文件归档和资料留存工作，在项目服务完成后7日内向甲方提交结项报告，供甲方审核。

4.乙方指定【姓名：张如伟，身份证号码：320121198409210010，联系电话：13813819008】为项目负责人，全面负责项目的执行和与甲方的日常联络。乙方项目组成员，在为甲方提供服务期间应保证人员的稳定性，如有变更应事前征得甲方书面同意；在服务过程中，甲方发现乙方工作人员有明显不符合要求的，乙方应在甲方提出要求后3日内给予调换。

5.乙方承诺并保证其履行本合同过程中所使用的信息、资料、方案、图片等均不侵犯任何第三方知识产权及其他合法权益。否则引起的任何争议均应由乙方自行处理，甲方不承担任何责任，如由此给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。

6.本合同履行过程中，乙方为甲方提供服务产生服务成果的所有权及知识产权应排他的归甲方享有。未经甲方书面同意，乙方不得擅自使用或授权第三方使用服务过程中形成的任何资料或服务成果。

7.双方在处理本合同约定的事物时，不得泄露对方机密。

七、违约责任

1.甲乙双方均应认真、全面履行本合同项下的各项义务，若出现纠纷，由双方协商解决或通过法律途径处理。

2.合同履行中出现以下情形，甲方有权单方解除本合同，且甲方不再向乙方支付任何费用，乙方已经收取的费用应全部返还甲方，并另行向甲方支付合同总金额的30%作为违约金：

（1）合同履行过程中，甲方书面通知乙方改正其违约行为，乙方未能及时改正；

（2）乙方在合同有效期内累计出现3次违约行为；

（3）乙方为承接项目向甲方提供的相关资料存在虚假（包括但不限于项目组成员简历不实、不具有资质等）；

（4）乙方逾期完成实施方案约定的各阶段服务工作累计超过15日；

（5）乙方违反本合同关于知识产权、保密条款的约定。

3.乙方未按照甲方确认的项目实施方案完成各阶段服务工作的，或未按甲方整改要求及时整改，每逾期一日，应向甲方支付合同总价款的【1%】作为违约金，但不应超过合同总造价30%。

4.对于乙方应支付的违约金及赔偿金，甲方有权从未付款项中予以扣除，不足部分有权向乙方追偿。

5.乙方因非不可抗力逾期提供服务，乙方须至少提前两个月书面告知甲房逾期原因及解决方案，并全力配合甲方做好交接过渡。如未履行提前告知，乙方应按逾期提供该年度服务合同总额每日1%向甲方支付违约金，由甲方从待付合同款项中扣除。逾期超过约定日期15工作日不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因逾期提供服务或因其他违约行为致甲方解除合同的，乙方应向甲方时该年度合同价款30%的违约金，如造成申方损失超过违约金的，超出部分由．乙方继续承担赔偿责任。

6.本合同解除或终止时，乙方须协助甲方做好先后两家服务单位的平稳过渡和交接工作。新老服务公司的交接过渡期最长为1个月，在此期间乙方应提供过度期洗涤服务，过渡期洗涤服务标准和服务费标准不变，1个月过渡期满后，乙方必须按规定进行交接、撤离。如乙方拒绝配合交接，采取阻扰、破坏甲方正常医疗、办公秩序，拒不搬离或不移交相关物品、资料的，甲方有权在最后一个月费用中做出相应扣款。

八、不可抗力

1.不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他事件。

2.任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知对方，并须在不可抗力发生后3日内以书面形式向对方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。

3.发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另外一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4.合同双方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同，或是继续履行本合同。

九、其他事宜

1.合同未尽事宜，经双方友好协商，另行签订补充协议。补充协议、本合同附件及其它经双方签字盖章确认的书面材料均为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.任何一方需终止合同,必须提前二个月书面通知对方,在结清所有费用后办理终止事宜。

3.因本合同和履行合同所发生的一切纠纷，双方首先应协商解决，若协商不成，任何一方均可向甲方住所地法院提起诉讼。

4.本合同及其附件、补充协议自双方签字、盖章之日起生效。

5.合同订立地点：南京

6.本合同一式 陆 份，甲方 伍 份，乙方 壹 份，具有同等法律效力。

十、附件

1.《洗涤价目表》

2.《江苏省人民医院布草洗涤质量月度考核表》

3.《月度考核表》

4.《不定期督查考核表》

5.《江苏省人民医院布草洗涤服务投标文件》

甲方（盖章）：江苏省人民医院

地址：江苏省南京市鼓楼区广州路300号

法定代表人：

分管院领导：

部门负责人：

科室负责人：

经办人：

日期：26.10.15

乙方（盖章）：来安长幸纺服饰股份有限公司

地址：安徽省滁州市来安县汊河新区

法定代表人（或授权人）：

项目负责人：

开户银行：中国银行南京广州路支行

账号：506658216470

日期：26年10月15日

合同编号：20261984ZJ3092

附加 1：

布草洗涤明细报价表

序号	洗涤内容	单位	规格	数量（预估量，仅供参考）	投标单价（元）	总价（元）
1	桌布	条	规格不一	200	0.86	172
2	中包布	条	95*95cm，0.48kg/件	5000	0.55	2750
3	大包布	条	115*115cm，0.71kg/件	5000	0.64	3200
4	治疗巾	条	各种类型	8000	0.57	4560
5	值班枕套	条	80*52cm，0.19kg/件	38000	0.55	20900
6	值班大单	条	280*165cm，0.78kg/条	38000	1.25	47500
7	值班被套	条	260*165cm，1.48kg/件	38000	2.07	78660
8	枕芯	件	48×74cm	100	1.77	177
9	枕套	条	80*55cm，0.13kg/件	200000	0.55	110000
10	被套	条	260*165cm，1.18kg/件	180000	2.07	372600
11	大单	条	250*160cm，0.6kg/件	190000	1.25	237500
12	羽绒服	条		30	5.28	158.4
13	婴儿枕套	条		4500	0.44	1980
14	婴儿衣(袍装)	条		5250	0.62	3255
15	婴儿床单	条		4500	0.51	2295
16	婴儿连体衣	条		7500	0.44	3300
17	婴儿垫子	条		15	5.28	79.2
18	婴儿床罩	条		10	0.82	8.2
19	婴儿被芯	条		450	2.17	976.5
20	婴儿被套	条		4500	0.60	2700
21	新生儿小包被	条		5000	0.82	4100

22	氧气瓶套	条	规格不一	100	0.50	50
23	浴巾	条		15000	0.25	3750
24	胸单	条	380*235cm	300	0.56	168
25	小开刀巾	条	80*55cm，0.17kg/件	15000	0.46	6900
26	大开刀巾	条	150*80cm，0.46kg/件	50000	0.46	23000
27	小被芯	条		600	2.17	1302
28	小包布	条	70*70cm，0.19kg/件	700	0.46	322
29	系带长裤	条	110*70cm	1500	1.20	1800
30	系带短裤	条	110*70cm	9000	0.88	7920
31	系带病员衣	件	20*20cm	150	1.16	174
32	系带病员衣	件	60*60cm	150	1.16	174
33	特型病员衣	件	0.43kg/件	75000	1.20	90000
34	特型病员裤	条	0.31kg/条	75000	1.20	90000
35	孕妇衣	条		40000	0.80	32000
36	孕妇裤	条		40000	0.80	32000
37	儿童病员衣	件	0.3kg/件	450	0.82	369
38	儿童病员裤	条	0.22kg/件	450	0.82	369
39	病员衣	件	0.3kg/件	255000	1.16	295800
40	病员裤	条	0.22kg/条	255000	1.16	295800
41	病人裙（无袖）	条		7500	0.60	4500
42	病人裙	条		27000	0.60	16200
43	工作服	件	厚[illegible]人员工作服	180000	2	360000
44	洗手衣	件	0.24kg/件	300000	0.95	285000

45	洗手裤	条	0.34kg/条	310000	0.95	294500
46	长袖洗手衣	件	0.35kg/件	16500	0.8	13200
47	ICU 内穿衣	件	0.27kg/件	200000	1.25	250000
48	ICU 内穿裤	条	0.29kg/条	200000	1.25	250000
49	手术衣	条	长度 135cm	1000	0.9	900
50	隔离衣	件	0.44kg/件	300000	0.91	273000
51	台单	条	280×170cm	6000	0.92	5520
52	踏花被	条	200*120cm	500	2.76	1380
53	手术中单	条	280×170cm	300	0.56	168
54	手术中单	条	20*20cm 112*58cm	300	0.56	168
55	手术中单	条	240×170cm	70400	0.56	39424
56	手术台单	条	230*130cm	10200	0.56	5712
57	骨科台单	条	300*220cm，0.74kg/条	30000	0.72	21600
58	手术床罩	条	200×58×20cm	8700	1.21	10527
59	手术被套	条	280×170cm	9400	1.76	16544
60	剖腹被	条	380*235cm，1.61kg/件	8000	1.12	8960
61	收腹腰带	条		500	0.83	415
62	设备罩	条		50	0.82	41
63	沙发套	件	规格不一	30	1.41	42.3
64	奶瓶包布	条		450	0.35	157.5
65	棉垫	条		30	5.28	158.4
66	棉被	条		150	5.28	792
67	帽子	条		100	0.35	35

LAIAN EVA-RENTEX TEXTILE CO., LTD.

68	毛衣	条		30	1.09	32.7
69	毛毯	条	180*150cm	50	1.26	63
70	毛巾被	件	200*150cm	300	1.43	429
71	毛巾	条	75*35cm	3000	0.44	1320
72	绿布隔离衣	条		21000	0.91	19110
73	连体衣(ICU)	条		5000	1.31	6550
74	连体衣	件	0.26kg/条	33300	1.63	54279
75	蓝光布	条		3000	0.82	2460
76	开裆裤	条	110*70cm	100	1.21	121
77	脚套	件	100×45cm	1300	0.41	533
78	检验科包布	条		50	0.36	18
79	夹被	条	各种规格	90000	0.90	81000
80	夹袄	件		700	1.38	966
81	隔帘	条	门幅2.8米	2000	2.68	5360
82	腹带	条	规格不一	100	0.83	83
83	多头带	条		4500	0.63	2835
84	洞巾	条	108*58cm	500	0.56	280
85	洞单	条	150*100cm	7800	0.72	5616
86	大洞巾	条	150*220cm、100×150cm	10000	0.72	7200
87	妇科长洞巾	条		18000	0.72	12960
88	妇科圆洞巾	条		4600	0.72	3312
89	生殖长洞巾	条		18000	0.74	13320
90	生殖圆洞巾	条		25500	0.84	21420

91	床罩	条	100*210cm，0.54kg/件	7500	0.80	6000
92	床垫	条	190*90cm	1500	1.78	2670
93	窗帘	条	门幅 2.8 米	750	2.68	2010
94	布帽子	件	全棉	4500	0.35	1575
95	布带	条	康复科用吊带	800	0.88	704
96	包衣	条		19265	0.91	17531.15
97	白布双层中单	条	210*90cm，0.52kg/条	80000	0.56	44800
98	R 型垫套	件	红细条色织布	6600	0.35	2310
99	PICC 洞巾	条		5000	1.39	6950
100	PICC 病员衣	件	0.31kg/件	91500	1.22	111630
101	ICU 大单	条	320*200cm，1.58kg/条	80000	1.30	104000
合计：（元/年）						4177161.35

注：招标文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。**表中投标报价总计应与对应报价一览表中投标总价一致。**

上表格式仅供参考，投标人可根据实际情况调整。

单位名称：来安长幸纺服饰股份有限公司（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字或盖章）

附件 2：

江苏省人民医院布草洗涤质量月度考核表

考核月度：	XXXX/X/X		
考核范围：	□ 手术类	□ 非手术类	□ 龙江院区

考核内容及得分：

序号	考核内容	分项考核得分	综合考核得分	综合考核评价
1	《月度考核表》（临床科室填写）			□合 格 □不合格
2	《月度督查考核表》（甲方管理人员填写）			
说明：	1、月考核和不定期督查考核相结合，其中临床考核分占80%，管理员考核分占20%。 2、医院每月进行洗涤服务质量考核调查，综合考核得分达到90分为合格，低于合格分每下降1分，扣除当月总服务费用1‰。			

考核扣款：

序号	考核内容	考核依据	扣款金额（元）

服务费用：

布草洗涤费（元）	考核扣款（元）	合计支付费用（元）

说明：	布草洗涤费用根据后勤综合管理平台《病区洗涤明细报表》汇总。

附件 3：月度考核（临床科室填写）

江苏省人民医院月度洗涤质量考核评分表

__ 年 __ 月

考核目标	标准分值	考核内容及办法	扣分	得分	备注
收送时间	10	按照院方时间要求，每天上午和下午收送一次。遇院方特殊需求应及时满足临床使用，影响工作的每次扣 1 分。			
洗涤质量	30	洗涤清洁度符合规定要求，有一件不合格的扣 0.5 分，批量不合格的另扣 2 分。			
熨烫平整	10	熨烫平整度达到招标方满意，有一件不合格的扣 0.5 分，批量不合格的另扣 2 分			
折叠打包	10	折叠正确符合招标方规定，有一包不合格的扣 1 分，批量不合格的除按包扣分外，另扣 2 分。			
修补、钉带（扣）、装松紧带	10	按规定要求及时修补破损工作服，发现一件破损被服未修补的扣 0.5 分，未钉钮扣的一件扣 0.5 分			
配送货相符	10	少或者不符一件扣 0.5 分			
员工行为	20	员工行为符合招标方要求，服务态度较差经调查反映情况属实的一次扣 1 分，违反招标方规定的一次扣 1 分。			
合计					

科室签名：　　日期：

合同编号：20261984ZJ3092

附件 4：不定期督查考核（管理员填写）

江苏省人民医院布草洗涤服务不定期督查考核评分表（管理员）

＿年＿月

考核内容	评分标准	标准分	考核情况	得分
举止端庄大方，工作服穿着统一，规范佩戴工号牌上岗，文明用语，服务热情细心无投诉。	每发现一处不合格扣一分	10		
及时准确地将当天的洁物送至病区，并与院方做好清点签字交接手续。仔细认真清点污物，记录清楚，做好交接手续，配合院方抽查。	每发现一处不合格扣一分	10		
洗涤后的洁物应干爽、洁净、平整，不应出现污渍、水迹、潮湿和外平里皱的现象，合格率应至少控制在95%以上。洗涤整烫、烘干好的布草、物品，如有损坏应立即取出，避免发放到病区造成重复洗涤。	每发现一处不合格扣一分	10		
做好每日值班记录，详细记下病区对洗涤工作的意见和建议，并及时通报公司生产车间进行质量监控，对解决过程进行跟踪，直到问题解决。	每发现一处不合格扣一分	10		
运送被服车严格做到污、洁分开。按规定消毒并做好记录。	每发现一处不合格扣一分	10		
洁物出场做到洗涤清洁、熨烫平整、缝补规范（工作服）、折叠标准，并承诺质量投诉2小时内做出反应（例如电话询问，现场了解等），当天给予解决。	每发现一处不合格扣一分	10		
保证数量的供应，保证质量的大小尺寸合适，无破损，折叠方法正确。	每发现一处不合格扣一分	10		
节假日按医院正常工作日供应，手术室使用敷料与其他临床科室不能混淆。	每发现一处不合格扣一分	10		
洁净布草周转库清洁，布草分类整齐码放，库房干燥通风，有防火防盗防虫害措施，有空气消毒措施和记录。管理台账清晰、完整。	每发现一处不合格扣一分	10		
脏布草暂存处堆放有序，无大量囤积现象。不污染暂存区外的地方，有暂存处清洁、消毒制度和实施记录。	每发现一处不合格扣一分	10		
得分合计				

科室签名：　　日期：