

无锡市市政设施管理中心文件

锡设管发〔2024〕4号

关于印发《无锡市市管隧道养护管理 考核办法（试行）》的通知

各养护单位：

现将《无锡市市管隧道养护管理考核办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。本办法自2024年2月9日起正式施行。

无锡市市政设施管理中心

2024年2月8日

无锡市城市隧道养护管理考核办法（试行）

第一章 总则

第一条 为了加强无锡市市管隧道养护管理，保障市管隧道及其附属设施完好，提高市管隧道管养水平，根据《城市道路管理条例》（国务院第 198 号令）、《城镇排水与污水处理条例》（国务院第 641 号令）、《城镇道路养护技术规范》（CJJ36-2016）、《城市桥梁养护技术标准》（CJJ99-2017）、《江苏省城市隧道建设、运行与维护指南（试行）》《无锡市城市道路管理条例》《无锡市市政园林精细化养护管理细则》，结合无锡城市隧道实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于本市市区范围内，由无锡市市政设施管理中心（以下简称中心）负责监管的市管隧道、立交和人行地道的养护、维修和日常管理。

第二章 一般规定

第三条 中心受无锡市市政和园林局委托，履行对市管隧道、立交和人行地道（以下简称隧道）的养护管理职责，负责对各市管隧道、立交和人行地道养护单位（以下简称养护单位）的全面监管考核。

第四条 养护单位采取政府公开招标方式确定。

第五条 养护单位必须按照相应的法律法规和相关技术规范，认真做好隧道的日常养护、维修工作，确保隧道巡视到位，维修及时，设施完好，运行安全。

第三章 养护维修

第六条 养护单位应当于每年 12 月 25 日前向中心报送下一年度养

护维修计划，每月管养例会报送当月养护维修完成工作量及下月养护维修计划。

第七条 养护单位应当严格执行一日三巡。按照合同内容和《城市桥梁养护技术标准》《江苏省城市隧道建设、运行与维护指南》（试行）等相关技术规范要求进行隧道的日常巡查、设施设备检查和人员值守，并做好相关的巡视台账、检查记录和人员值守台账。

第八条 养护单位须为隧道的养护管理配备专业人员，定期对养护专业人员进行业务培训和考核。

养护单位按照“一隧一档”的标准建立隧道档案资料，及时更新隧道的基础信息、技术资料、检测维修数据等。

第九条 养护单位应当维护隧道的设施完好。及时发现和制止隧道保护区范围内擅自施工的情况，做好取证记录，并迅速报中心处理。

养护单位需对进入隧道或隧道保护区范围内施工的第三方作业单位进行管理，并做好台账记录；对可能影响隧道安全运行的作业情况应当要求施工单位进行整改或停止作业，并上报中心。

第十条 养护单位每年应对所养护的隧道进行年度设施完好率评定，并将结果于当年 11 月 25 日前报送中心审核。

第十一条 养护单位须按合同要求的频次对隧道消防、土建结构、监控、供配电等设施进行检查和养护；在每年雨季对所养护的隧道排水设施提高清洁、疏通频次（基础每月一次），定期清除泵房沉积的泥沙、杂物等，并将相关资料报中心审核。

第十二条 对“12345”政府热线、公安“110”、数字城管等平台派发

的工单，养护单位须在规定的时限内作出响应。

第四章 应急管理

第十三条 养护单位应根据中心各类应急预案和自身养护内容制定企业级应急抢险技术方案，建立应急抢险队伍，准备相应的应急抢险物资和机械设备，报中心备案，并根据中心的安排组织各类应急演练。

第十四条 当隧道发生突发事件时，养护单位应立即启动应急预案，按规定逐级上报，并按要求落实各项应急保障措施。

第五章 考核监管

第十五条 对隧道的考核，采用日常考核、月度考核和季度考核方式进行。

（一）日常考核

日常考核分为修复质量检查、设施保护、人员值守、投诉处置和专项考核五个方面，按月汇总。

1.修复质量检查。每月对上月月度考核中发现的问题进行回访，对修复质量不到位的病害或设备故障每处扣除当月养护经费 1000 元，未修复的病害或设备故障每处扣除当月养护经费 3000 元。

2.设施保护。中心每月对隧道保护区范围内擅自施工等行为进行巡检。如中心发现上述行为，但养护单位未能及时发现、上报，并未采取一定措施制止的，按每处 3000 元扣除当月养护经费。

3.人员值守。养护单位应按照合同内容做好隧道及其附属设施的人员值守工作，对人员缺席或无故离岗的行为，发现一处扣除当月养护

经费 1000 元。同时值守人员应及时发现并上报隧道内各类突发事件，对未及时发现或上报的每次扣除当月养护经费 10000 元。

4.投诉处置。中心每月对“12345”政府热线、公安“110”“数字城管”等投诉平台的案卷进行分类统计、汇总，对由于养护工作不到位而产生的有效投诉案卷，按每条 1000 元扣除相应养护单位当月养护经费；对无特殊原因（需提前提出申请）未能按要求及时修复、回复的，按每条 3000 元加扣当月养护经费；对没有准确核实案卷内容，发生重复投诉的，按每条 5000 元加扣当月养护经费。

5.中心不定期组成专项检查组，对养护单位各方面情况开展检查，对发现的问题予以处罚，并责令整改。

（1）以中心各职能科室成员组成的检查组发现的病害或设备故障问题，按每处 2000 元扣除养护经费。

（2）以中心科室领导组成的检查组发现的病害或设备故障问题，按每处 5000 元扣除养护经费。

（3）以中心分管领导组成的检查组发现的病害或设备故障问题，按每处 10000 元扣除养护经费。

（4）以中心主要领导组成的检查组发现的病害或设备故障问题，按每处 30000 元扣除养护经费。

（5）各养护单位如因养护、管理失职被上级领导批评、通报，或造成不良影响、危害社会安全的，视情节严重性按每项 50000-500000 元扣除养护经费。

（二）月度考核

隧道养护内容按专业分为土建结构装饰养护、供配电系统养护、排水系统类养护、照明系统养护、消防设施养护、通风设施养护、监控设施养护和保洁养护，共 8 项。

月度考核的方式为根据中心的管养需求，每月对隧道 8 个专业进行抽检，抽检频次每月不低于 2 个专业（养护单位养护工作量少于 2 个专业的每月全部抽检），每季度每条隧道每个专业抽检次数不得少于 1 次。中心每年 12 月份制定下年度月考抽检计划。

月度考核中每个专业的考核分数为 100 分，按照各自专业的考核标准进行打分。月度考核得分为当月抽检专业的平均得分。当月的考核得分情况与问题整改情况在次月公布。

（三）季度考核

主要检查养护单位的台账资料、管理机制、安全应急工作等方面的内容。季度考核分数为 100 分，每季度中心对照考核要求对养护单位进行考核并公布得分。

以上考核标准和考核内容详见附表。

第六章 奖惩办法

第十六条 设施管理中心对各养护单位的季度考评得分和日常考核结果与养护经费的支付直接挂钩。

季度考评得分为按照该季度内月度考核的平均得分占比 80%、季度考核得分占比 20%来计算。季度考评得分=月度考核平均得分*80%+季度考核得分*20%。

季度考评达到 90 分（含 90 分）以上为合格，每低于合格分一分，

扣除年度养护费用的 0.07%。

养护单位受市级以上媒体（含市级）专题表扬或报道（需提供相关材料）在季度考评中一次可加 1 分。

第七章 附则

第十七条 本办法自 2024 年 2 月 9 日起正式施行。

第十八条 本办法由无锡市市政设施管理中心负责解释。

- 附件：
1. 土建装修类养护工作月度考核表
 2. 供配电系统类养护工作月度考核表
 3. 排水系统类养护工作月度考核表
 4. 照明系统类养护工作月度考核表
 5. 消防设施类养护工作月度考核表
 6. 通风设施类养护工作月度考核表
 7. 监控设施养护工作月度考核表
 8. 保洁养护工作月度考核表
 9. 日常考核扣款汇总表
 10. 月度考核扣分汇总表
 11. 月度考核得分汇总表
 12. 市管隧道季度考核评分表
 13. 季度考评得分汇总表

附件 1:

土建装修类养护工作月度考核表

分类	子项	管理要求	评分标准	扣分
沥青路面	裂缝	无单根/条裂缝，包括横缝、纵缝以及斜缝等	裂缝长度大于或等于 1m， 宽度大于或等于 3mm 的每条扣 1 分	
	变形	路面无局部下沉，无局部拱起	深度大于 10mm，每处扣 1 分；峰谷高差在 15mm 以上，每平米扣 1 分	
	破损	路面无破坏成坑洼	深度大于 20mm，面积在 0.04m2 以上或小面积坑槽较多又相距 0.2m 以内的,每平方米扣 1 分	
	啃边	路面无边缘破碎脱落	宽度 0.1m 以上，数量按单侧长度累加乘以平均宽度。每平米扣 1 分	
隧道装饰	侧墙	卡索板、搪瓷钢板无缺失、碎裂	碎裂 0.3m 以上或缺失 0.04m2 以上，每处扣 1 分	
	防撞墙	基层无破损	破损 0.01m2 以上，每处扣 1 分	
	防火板	顶面完整，防火板无缺失	缺失 0.5m2 以上，每处扣 1 分	
	涂料、真石漆	涂料/油漆表面完整，无破损	破损 0.01m2 以上，每处扣 1 分	
	石材	干挂石材、石材护栏无脱落缺失	单一脱落缺失点，每处扣 1 分；2m2 以上大面积脱落缺失点，每处扣 2 分	
	瓷砖	瓷砖无拱起、裂缝、松动、缺失	单一点 1m/1m2 以内，每处扣 1 分；1m2 以上，每处扣 2 分	
	玻璃天棚	玻璃无破碎、缺失，结构无脱胶、渗漏	每块破碎/缺失扣 2 分；脱胶渗漏 0.5m 以上，每处扣 1 分	
	其他	人行道地砖、路牙侧石、装饰板、天花板等无破碎、缺失	病害每处扣 1 分	
隧道结构	混凝土表面	表面无无蜂窝、露筋、脱落	病害 0.04m2 以上，每处扣 1 分	
	变形缝、伸缩缝	缝表无冒浆、无渗漏水	每条缝病害扣 1 分	
	横截沟	基础无裂缝、破损；盖板无松动、破损、缺失	基础破损 0.01m2 以上或盖板 1 块松动，每处扣 1 分；盖板破损 0.01m2 以上或缺失 1 块，每处扣 2 分	
其他设施	设备房	房屋外观完好；内部无渗漏、破损	破损 0.04m2 以上或渗漏 0.5m2 以上，每处扣 1 分	
	护栏	不锈钢栏杆、敞开段金属栏杆无破损、缺失	破损或缺失 0.5m2 以上，每处扣 1 分	
扣分合计				
得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）				

负责人：

检查人员：

年 月 日

附件 2:

供配电系统类养护工作月度考核表

分类	子项	管理要求	评分标准	扣分
变电所管理	环境	温湿度不得超出允许范围，温度 5-30℃，湿度 20%-60%	温度超出范围每 5℃扣 1 分；湿度每超过 10%扣 1 分	
	人员行为规范	人员规范着装，持证上岗，记录表填写完整，规章制度完整	记录表填写/规章制度，每项不符合要求扣 1 分；未持证上岗，每人扣 2 分	
	所内照明	照明灯具无不亮	1 盏灯具不亮扣 1 分	
	标识标牌	标识标牌悬挂清晰完整	每处扣 0.5 分	
	安全用具	安全用具齐全、合格	不齐全或不合格，每处扣 1 分	
	所内附属设施	电缆沟内无杂物积水；电缆沟盖板平整无缺失；灭火器配备符合要求；孔洞封堵完好	每项不符合要求扣 1 分	
高压部分	整洁	表面整洁无灰层、异物	灰层或异物长度超过 5cm，每处扣 1 分	
	感观	无异常气味、无异常声响	缺陷每柜扣 1 分	
	柜体	柜体完好，门锁、插销等附件正常	缺陷每柜扣 1 分	
	指示灯	指示灯正常指示	缺陷每灯扣 1 分	
	仪表	仪表显示正常	缺陷每表扣 1 分	
	高压断路器	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每台扣 2 分	
	二次回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
变压器	整洁	表面整洁无灰层、异物	灰层或异物长度超过 5cm，每处扣 1 分	
	感官	无异常气味、无异常声响	缺陷每台扣 2 分	
	温度	温度不超过 80℃	温度超出范围每 5℃扣 1 分	
	风机	风机运行正常	缺陷每台扣 1 分	
低压部分	整洁	表面整洁无灰层、异物	灰层或异物长度超过 5cm，每处扣 1 分	
	感观	无异常气味、无异常声响	缺陷每柜扣 1 分	
	柜体	柜体完好，门锁、插销等附件正常	缺陷每柜扣 1 分	
	指示灯	指示灯正常指示	缺陷每灯扣 1 分	
	仪表	仪表显示正常	缺陷每表扣 1 分	

	直流屏	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每台扣 2 分	
	抽屉开关柜	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每柜扣 2 分	
	EPS	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每柜扣 2 分	
	稳压柜	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每柜扣 2 分	
	二次回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
联锁与自控	硬件	电脑、传感器、采集器等完好	缺陷每处扣 1 分	
	故障点	无故障点	缺陷每故障点扣 2 分	
	系统功能	系统功能正常	系统功能异常每处扣 2 分	
扣分合计				
得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）				

负责人：

检查人员：

年 月 日

排水系统类养护工作月度考核表

分类	子项	管理要求	评分标准	扣分
电系统	电柜整洁	表面整洁无灰层、异物	灰层或异物长度超过 5cm, 每处扣 1 分	
	电柜感观	无异常气味、无异常声响	缺陷每柜扣 1 分	
	柜体	柜体完好, 门锁、插销等附件正常	缺陷每柜扣 1 分	
	电柜指示灯	指示灯正常指示	缺陷每灯扣 1 分	
	电柜仪表	仪表显示正常	缺陷每表扣 1 分	
	电柜元器件	功能正常、无故障、无烧灼痕迹	缺陷每个元器件扣 1 分	
	主回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分; 功能异常每处扣 2 分	
	二次回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分; 功能异常每处扣 2 分	
	液位传感器	功能正常、无淤泥	有淤泥每只扣 1 分; 功能异常每只扣 2 分	
	水泵	运行正常、无异响、各电气参数正常	异响或有异物卡阻, 每台扣 1 分; 不能运行, 每台扣 3 分	
联动与自控	液位值	液位显示正常、各液位值设置合理	显示异常或设置不合理, 每处扣 1 分	
	程序	程序运行稳定、无故障	运行异常, 每处扣 2 分	
	PLC、PT	硬件外观整洁、无故障	缺陷每故障点扣 1 分	
	就地手自动	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分; 功能异常每处扣 2 分	
	联动手自动	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分; 功能异常每处扣 2 分	
水系统	阀门	阀门开闭灵活、无腐蚀	腐蚀, 每台扣 1 分; 开闭异常, 每台扣 2 分	
	管道	管道连接紧固、无滴漏、无腐蚀	缺陷每处扣 1 分	
	附件	压力表等正常、无破损	缺陷每处扣 1 分	
	支架	支架牢固、无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
雨水管网	横截沟	排水通畅、积淤深度小于 1/5H	排水不通畅或积淤深度超出范围, 每条扣 2 分	
	边沟	排水通畅、积淤深度小于 1/5H	排水不通畅或积淤深度超出范围, 每条扣 1 分	
	窨井、检查井	与周围路面高差 $\geq \pm 1.5\text{cm}$; 积淤深度小于 10cm	高度差超出范围或积淤深度超出范围, 每个扣 1 分	

	暗埋雨水管	积淤深度小于 1/5Φ	积淤深度超出范围，每米扣 1 分	
	集水池	积淤深度小于 20cm	积淤深度超出范围，每个扣 1 分	
附属设施	环境	温湿度不得超出允许范围，温度 5-35℃，湿度 20%-80%	温湿度超出范围，每个扣 1 分	
	整洁	地面、墙面、顶面整洁无异物	不整洁，每个扣 1 分	
	灯具	照明灯具无不亮	1 盏灯具不亮扣 1 分	
	电动葫芦	运行正常、无异响、动作灵敏、保护装置正常、导轨无锈蚀	缺陷每台扣 2 分	
扣分合计				
得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）				

负责人：

检查人员：

年 月 日

照明系统类养护工作月度考核表

分类	子项	管理要求	评分标准	扣分
灯具	外观完整性	灯具外壳无破损、锈蚀	灯具外壳如有破损、缺失，每盏灯扣 1 分	
	外观整洁性	灯具外壳无明显污垢，不影响照明亮度	灯具表面污垢影响照明亮度，每盏灯扣 1 分	
	固定紧固情况	灯具照射角度合适，固定连接部位无松动、脱落风险	照明灯具固定处松动，一处明显脱落风险扣 2 分；脱落一盏灯扣 5 分	
	照明完好率	照明正常，无不亮灯具	照明不亮，每盏灯扣 1 分	
	隧道字牌	字牌显示正常、各笔画无灰暗	缺陷每字扣 1 分	
配电箱/柜	整洁	表面整洁无灰层、异物	灰层或异物长度超过 5cm，每处扣 1 分	
	感观	无异常气味、无异常声响	缺陷每柜扣 1 分	
	柜体	柜体完好，门锁、插销等附件正常	缺陷每柜扣 1 分	
	指示灯	指示灯正常指示	缺陷每灯扣 1 分	
	仪表	仪表显示正常	缺陷每表扣 1 分	
	元器件	功能正常、无故障、无烧灼痕迹	缺陷每个元器件扣 1 分	
	主回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
	二次回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
线缆	电缆绝缘情况	电缆线路无老化，破损	线路老化、破损，有触电风险，每处扣 1 分；绝缘破损导致线路短路扣 3 分	
	桥架、线管固定情况	桥架、穿线管固定牢固，无锈蚀	桥架、穿线管脱落一次扣 3 分	
联动与自控	就地手自动	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
	联动手自动	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分	
扣分合计				
得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）				

负责人：

检查人员：

年 月 日

消防设施类养护工作月度考核表

分类	子项	管理要求	评分标准	扣分
综合管理	环境	温湿度不得超出允许范围，温度 5-30℃，湿度 20%-60%	温度超出范围每 5℃扣 1 分；湿度每超过 10%扣 1 分	
	人员行为规范	人员仪容仪表整洁，规范着装，持证上岗，记录表填写完整，规章制度完整	人员仪容仪表/记录表填写/规章制度，每项不符合要求扣 1 分；未持证上岗，每人扣 2 分	
	所内照明	照明灯具无不亮	1 盏灯具不亮扣 1 分	
消火栓	阀门	阀门开闭灵活、无腐蚀	腐蚀，每台扣 1 分；开闭异常，每台扣 2 分	
	管网	管道连接紧固、无滴漏、无腐蚀	缺陷每处扣 1 分	
	消火栓箱	箱内整洁、无漏水现象、设备固定牢固；箱内按照要求配置各项器材	缺陷每只扣 1 分	
	蓄水池	水位正常、结构稳定、底部无淤积	缺陷每处扣 1 分	
	压力	压力符合要求	缺陷每处扣 1 分	
	水泵	运行正常、无异响、各电气参数正常	异响或有异物卡阻，每台扣 1 分；不能运行，每台扣 3 分	
	支架	支架牢固、无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
喷淋	阀门	阀门开闭灵活、无腐蚀	腐蚀，每台扣 1 分；开闭异常，每台扣 2 分	
	管网	管道连接紧固、无滴漏、无腐蚀	缺陷每处扣 1 分	
	喷淋头	无缺失	缺陷每处扣 1 分	
	蓄水池	水位正常、结构稳定、底部无淤积	缺陷每处扣 1 分	
	压力	压力符合要求	缺陷每处扣 1 分	
	水泵	运行正常、无异响、各电气参数正常	异响或有异物卡阻，每台扣 1 分；不能运行，每台扣 3 分	
	支架	支架牢固、无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
气体灭火	气瓶	钢瓶整洁、无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
	压力	压力符合要求	缺陷每处扣 1 分	
	控制系统	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
	支架	支架牢固、无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
配电箱/柜	整洁	表面整洁无灰层、异物	灰层或异物长度超过 5cm，每处扣 1 分	

	感观	无异常气味、无异常声响	缺陷每柜扣 1 分	
	柜体	柜体完好，门锁、插销等附件正常	缺陷每柜扣 1 分	
	指示灯	指示灯正常指示	缺陷每灯扣 1 分	
	仪表	仪表显示正常	缺陷每表扣 1 分	
	元器件	功能正常、无故障、无烧灼痕迹	缺陷每个元器件扣 1 分	
	主回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
	二次回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
报警系统	探头	功能正常、无故障	缺陷每只扣 1 分	
	手动报警	功能正常、无故障	缺陷每只扣 1 分	
	I/O 模块	功能正常、无故障	缺陷每只扣 1 分	
	探测器	功能正常、无故障	缺陷每只扣 1 分	
	强切	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
	主机	设备整洁完好；功能正常	功能异常每处扣 2 分	
	系统	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
防火卷帘门	外观	门帘、控制器无变形晃动脱落；门轨、门扇无变形卡阻	缺陷每扇扣 1 分	
	电动机	能正常运行、运行过程中无杂音	缺陷每扇扣 1 分	
	控制系统	控制面板灵敏、上下限位正常	缺陷每扇扣 1 分	
其他设施	灭火器	箱内整洁、有明显标识、瓶体无锈蚀破损，压力正常	缺陷每只扣 1 分	
	应急灯	外壳完好无破损、照度正常、功能正常	缺陷每只扣 1 分	
	疏散指示灯	外壳完好无破损、功能正常	缺陷每只扣 1 分	
扣分合计				
得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）				

负责人：

检查人员：

年 月 日

通风设施类养护工作月度考核表

分类	子项	管理要求	评分标准	扣分
风机	隧道轴流风机	风机整洁、无异响、支架无锈蚀 松动、运行状态正常	不整洁或有异响，每台扣 1 分；支架锈 蚀松动或运行异常，每台扣 2 分	
	隧道射流风机	风机整洁、无异响、支架无锈蚀 松动、运行状态正常	不整洁或有异响，每台扣 1 分；支架锈 蚀松动或运行异常，每台扣 2 分	
	其他风机	风机整洁、无异响、支架无锈蚀 松动、运行状态正常	不整洁或有异响，每台扣 1 分；支架锈 蚀松动或运行异常，每台扣 2 分	
风道	风管	无异物、无破损、连接紧固	缺陷每米扣 1 分	
	阀门	阀门开闭灵活、无腐蚀	腐蚀，每台扣 1 分；开闭异常，每台扣 2 分	
	风口	无异物、无破损	缺陷每 m2 扣 1 分	
配电箱/柜	整洁	表面整洁无灰层、异物	灰层或异物长度超过 5cm，每处扣 1 分	
	感观	无异常气味、无异常声响	缺陷每柜扣 1 分	
	柜体	柜体完好，门锁、插销等附件正 常	缺陷每柜扣 1 分	
	指示灯	指示灯正常指示	缺陷每灯扣 1 分	
	仪表	仪表显示正常	缺陷每表扣 1 分	
	元器件	功能正常、无故障、无烧灼痕迹	缺陷每个元器件扣 1 分	
	主回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
	二次回路	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
联动与自 控	就地手自动	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分；功能异常每处扣 2 分	
	联动手自动	功能正常、无故障	缺陷每故障点扣 1 分	
其他设施	风口防护网	无异物、无破损、无锈蚀	缺陷每 m2 扣 1 分	
	新风机	风机整洁、无异响、支架无锈蚀 松动、运行状态正常	不整洁或有异响，每台扣 1 分；支架锈 蚀松动或运行异常，每台扣 2 分	
	空调	空调整洁、无异响、运行状态正 常	缺陷每台扣 1 分	
扣分合计				
得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）				

负责人：

检查人员：

年 月 日

附件 7：

隧道监控设施养护工作月度考核表

检查项目	子项	管理要求	评分标准	扣分
隧道远程监控系统	设备机房	柜体完好；各设备干净整洁；设备运行正常	缺陷每处扣 1 分	
	交通灯系统	系统显示准确，远程控制功能正常，火灾自动报警联动功能正常	缺陷每处扣 1 分	
	照明系统	系统显示准确，远程控制功能正常	缺陷每处扣 1 分	
	通风系统	系统显示准确，远程控制功能正常，火灾自动报警联动功能正常	缺陷每处扣 1 分	
	水泵系统	系统显示准确，远程控制功能正常	缺陷每处扣 2 分	
	CO/VI 监测系统	系统显示准确	缺陷每处扣 1 分	
	广播系统	系统显示准确，远程控制功能正常，火灾自动报警联动功能正常	缺陷每处扣 1 分	
	电话系统	系统显示准确，能正常通话	缺陷每处扣 1 分	
	消防系统	火警检测报警准确正常，火灾自动报警联动功能正常	缺陷每处扣 2 分	
	CCTV 系统	监控图像清晰，录像保存、下载、回放功能正常，火灾自动报警联动功能正常	缺陷每处扣 1 分	
隧道内设施设备	情报板	信息录入正常，外观整洁牢固、无锈蚀，字迹完整，色彩均匀等	缺陷每处扣 1 分	
	UPS	配电柜柜体完好、干净整洁，UPS 电池无故障等	缺陷每处扣 1 分	
	龙门架	外观整洁，无损坏，无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
	车道信号灯	显示正常，安全牢固，无损坏，无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
	摄像机	外观整洁，无损坏，无锈蚀	缺陷每处扣 1 分	
	设备箱	门锁完好，箱内整洁干净	缺陷每处扣 1 分	
	消防设备	如烟感探测器、手动报警按钮、感温光缆等功能正常，无损坏、松动	缺陷每处扣 2 分	
	其他设备	如车辆检测器、紧急电话、扬声器等功能正常	缺陷每处扣 1 分	
扣分合计				

得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）	
------------------------------------	--

负责人：

检查人员：

年 月 日

附件 8：

隧道保洁养护工作月度考核表

检查项目	管理要求	评分标准	扣分
隧道内保洁	无特殊情况未按保洁频次、计划（时间、地点）完成隧道内保洁工作	2 分/次	
	隧道内路面（含边沟、横截沟等）保持整洁、干净，无白色垃圾、明显落叶： 1、存在少量的垃圾、落叶、尘土等 2、存在大量的垃圾、落叶、尘土等	少量 1 分/次 大量 2 分/次	
	保洁后垃圾必须及时带出隧道，严禁堆放隧道	2 分/次	
	保洁工作完成后，应妥善保存保洁工具，不遗漏、不乱扔，无保洁物品遗留隧道内	1 分/次	
	雨雪天气后地面无明显积水和积雪	1 分/次	
	边沟、横截沟清理、畅通无堵塞无积水	1 分/次	
	清洗时严禁使用腐蚀性清洁剂清洗	1 分/次	
	隧道内乱张贴的“牛皮癣”、乱涂写未及时清理	1 分/次	
	清洗做到干净，标线清晰、不造成下水口堵塞等	1 分/次	
	墙面清洗后做到无明显的污痕及尘土；门等附属物无明显污渍；通风口玻璃及石材无明显的污渍；防撞墙冲洗后无明显轮胎印与污渍	2 分/次	
	保洁人员、设备车辆、保洁工具、人员穿戴和工作纪律及操作规范等均需满足合同要求	2 分/次	
	未及时清理车辆事故现场的垃圾	1 分/次	
	保洁后未及时恢复隧道设施原状	2 分/次	
扣分合计			
得分（总分为 100 分，得分=总分-扣分总数，100 分扣完为止）			

负责人：

检查人员：

年 月 日

附件 9:

_____日常考核扣款汇总表

月份:

序号	扣款事项	扣款金额（元）	扣款说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
合计			

检查人员:

负责人:

年 月 日

附件 10:

_____月度考核扣分汇总表

月份:

抽检专业:

序号	检查内容	扣分	扣分情况说明	修复情况说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
合计				

检查人员:

负责人:

年 月 日

附件 11:

_____月度考核得分汇总

根据《无锡市城市隧道养护管理考核办法》（锡设管发〔2024〕4 号）规定，被考核单位在_____年 _____月考核期内，共抽检_____个专业，累计扣除_____分，月度考核为_____分。

隧道养护科签字:

年 月 日

分管领导签字:

年 月 日

主要领导签字:

年 月 日

市管隧道季度考核评分表

项目	管理要求	分值	评分标准	得分
养护资料 (80)	落实一日三巡,做好隧道的日常巡查台账和人员值守台账。巡查台账需包含巡查计划、内容、人数、巡查图片和发现的病害情况及处置措施等,并要有巡查人员和养护负责人签字。人员值守台账需包含值守人员名单、值班时间、地点、值班记录等。台账按月汇总。	20	每缺巡一次扣 1 分;记录不完善,一处扣 1 分;无病害上报记录,扣 2 分;无处理结果记录,一处扣 2 分;无巡查人员和养护负责人签字,一处扣 1 分。人员值守台账少一处,扣一分。	
	养护维修记录要齐全,并附维修前后对照图片。有养护维修质量自检记录,有维修班组长和养护负责人签字,台账按月汇总。	15	无记录,扣 15 分;记录不齐全,一处扣 1 分;无对照图片,缺一处扣 1 分;无质量自检记录,一处扣 1 分;无维修班组长、养护负责人签字,一处扣 1 分。	
	有隧道养护工作量周报和月报,报表格式统一,上报及时、准确。	5	无周报、月报表,缺一次扣 1 分;未及时报送,一次扣 1 分;数据不准确,每次扣 1 分;格式不统一,每次扣 1 分。	
	按照《城市桥梁养护技术标准》要求做好城市隧道土建结构的外观状况的日常巡检,人行地道主体结构季度检查,及人行地道内电器、电路、控制设备等每月检查,巡查记录包含巡查图片、内容,发现病害情况和处置措施及巡查人员和养护负责人签字等。台账按月汇总。	20	隧道土建结构每缺巡一次扣 1 分;每季未检查人行地道主体结构的,一个人行地道扣 1 分;每月未检查人行地道电器、电路、控制设备等,一个人行地道扣 1 分;巡查记录不齐全,一处扣 1 分。	
	建立“一隧一档”的隧道档案资料,包含隧道的基础信息、技术资料及隧道内各类设备的品牌、型号、数量等、及时更新隧道检测、维修数据等。	10	未建立“一隧一档”台账的,一个隧道扣 2 分,未及时或不准确的记录隧道档案资料的,一个隧道扣 1 分。	
	设施保护台账和第三方隧道内施工监管记录台账完整,有现场具体的施工图片,线路走向,情况介绍等	5	无台账记录一次扣 2 分,台账记录不完整一次扣 1 分。	
内控机制 (5)	内部管理制度和考核制度齐全,并认真执行;按要求参加管理单位组织的会议。	5	无管理制度,扣 5 分;管理制度不齐全,扣 1 分;无内部考核制度,扣 1 分;考核制度未执行,扣 1 分;未按要求参加会议,一次扣 2 分。	
安全及应急管理 (15)	制定各类应急预案,按要求建立应急队伍、储备应急物资和机械设备,组织人员培训和应急演练。发生突发事件,反应迅速、处置及时,并按信息报送程序报送相关信息。	20	未制定应急预案、未落实应急队伍、物资、设备,一项扣 5 分;未组织培训和应急演练,一项扣 5 分;发生突发事件,半小时内未到现场的,一次扣 10 分;未采取相应的安全围护、警示标志等措施导致次生灾害的,一次扣 5 分;现场处置不及时、不到位的,一次扣 5 分;未按程序报送信息或迟报、瞒报、漏报、误报的,一次扣 2 分。	
总分		100		

负责人:

检查人员:

年 月 日

附件 13:

_____季度考评得分汇总

根据《无锡市城市隧道养护管理考核办法》（锡设管发〔2024〕4 号）
规定，被考核单位在_____年 _____月 — _____年_____月
考核期内，月度考核平均得分_____分，季度考核_____分，季度考评
得分_____分。

隧道养护科签字：_____年 月 日

分管领导签字：_____年 月 日

主要领导签字：_____年 月 日

无锡市市政设施管理中心办公室

2024 年 2 月 9 日印发
