

政府采购合同书

项目编号：JSZC-320509-SZDY-G2025-0028 号

甲方（招标单位）：苏州市吴江区同里镇环境卫生管理所

联系人：李芸

联系电话：0512-63359357

地址：江苏省吴江经济开发区同里镇北图路 19 号

乙方（中标单位）：苏州市苏昀城市服务有限公司

联系人：刘坤

联系电话：15862396113

公司地址：苏州市相城区阳澄湖镇戴淩村凤阳路 163 号 6 号楼 1 楼 101

根据甲方委托苏州市东易工程招投标咨询有限公司进行本项目政府采购 2025 古镇外围道路保洁服务项目的招标结果，确定乙方为本次中标供应商，现依照招标文件、乙方的投标文件及相关文件的内容，签订本合同书。

一、合同内容：

1. 乙方负责完成：2025 古镇外围道路保洁服务项目服务。

（一）服务项目范围：

本项目涉及周松线、周湖线、长港路、同津大道、苏同黎高架及地面等保洁工作。市场化服务招标工作，计划配置保洁员、驾驶员、辅助工等 31 人；8 吨洒水车、8 吨扫地车、快速保洁车、皮卡车等 31 辆。

（二）人员配置（节假日期间，由于同里旅游人数增加，相关配置最少人数需要增加，增加人数以甲方通知为准）

序号	路段	起止	长度 (m)	公路 宽度 (m)	绿化 带宽 度(m)	总长 (m)	公路面 积 (m ²)	绿化带 面积 (m ²)	总面积 (m ²)	当班 人数	作业时间
1	同周公路 (周松线)	长纤桥—周庄交界处	13000	16	23	13000	208000	299000	507000	8	全班制 7:00-17:00
2	周湖线	小港里桥至汾湖交	5000	16	20	5000	80000	100000	180000	3	

		坝交界处									
5	苏同黎高架桥梁主线	同里段全线（驾驶员）	17000	17000	/	/	/	/	/	2	全天候保洁，避开车流量高峰期
6		皮卡车辅助工			/				/	1	
	合计		34000	34000						13人	

（三）人员与设备综合要求

最少配置人数	数量（名）	最少车辆配置类型	数量（辆）
管理员	1	三轮快速保洁电动车	27
保洁员	超龄 25	8 吨洒水车	1
驾驶员	4	8 吨扫地车	2
辅助工	超龄 1	皮卡车	1
合计	31	合计	31

（四）总体要求

当班作业人员、最少配置人员、专职管理人员、车辆等设备配备及作业时间不低于作业任务量清单（作业任务量清单供参考，以实际为准）中的要求。

1. 下列文件为本合同不可分割部分：

- 1.1 中标通知书；
- 1.2 乙方的投标文件及相关承诺；
- 1.3 招标文件；
- 1.4 乙方在开标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等；
- 1.5 合同附件等。

二、合同价格及支付：

1. 合同价格按此次中标（成交）价格执行，合同金额为人民币（大写）陆佰捌拾伍万柒仟玖佰肆拾玖元叁角肆分（¥：6857949.34 元）。总价包括但不限于完成本项工作所需水费、电费、设备折旧费维修费、人工费用（人员餐费、交通、工资等）、公司技术人员往来项目现场交通费用、财务费用（开票、结算）等保证项目正常运行的一切费用开支。乙方自行承担项目实施过程中的各项风险、安全责任。同时，除非合同条款中另有规定，否则，乙方所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

2. 合同价款的支付及付款方式：

（1）付款步骤：

合同生效后，甲方将年度作业服务费平均至 36 个月，按月进行考核，乙方每月开票金额=合同总金额/36-考核扣款金额，具体甲方根据财政拨款实际情况进行支付。根据检查考核得分，月度考核得分达到 100 分（含）为达标，全额下拨当月成交经费；月度考核总分在 100-90 分（含）的，每下降 1 分，则扣款 650 元，如 98 分，扣款计算方式为 $(100-98) \times 650=1300$ 元，如 96 分，扣款计算方式为 $(100-96) \times 650=2600$ 元……以此类推；月度考核总分在 90-80 分（含）的，扣除当月服务费的 50%；月考核低于 80 分的，与中标单位进行约谈，甲方有权提前终止合同。

(2) 中标单位必须按月支付作业人员的工资，甲方有权要求乙方提供作业员工工资发放清单，若经甲方抽查，乙方未按期足额发放作业员工工资，甲方有权扣除相应费用以支付乙方未支付之费用。

(3) 付款方式：乙方须提供合格的销售发票（发票需符合税务部门及甲方的要求，否则甲方有权延期付款），以转账等方式支付。

(4) 根据国家现行税法对甲方征收的与本合同有关的税费均由甲方承担；根据国家现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

三、服务期限：三年（2025 年 10 月 27 日至 2028 年 10 月 26 日）

四、服务地点：甲方指定地点。

五、权利与义务：

1. 甲方的权利与义务

(一) 根据甲方服务管理要求及乙方的相关承诺，对乙方提供的服务及履行本合同情况实行验收考核。

(二) 甲方有义务在适当的范围内公开考核结果。

(三) 因突发情况，甲方需调动乙方人员和器材设备时，乙方应服从安排予以配合。

2. 乙方的权利与义务

(一) 乙方根据国家标准、行业标准和规范要求及标书规定的服务质量标准和有关要求，积极主动保质保量地完成服务工作。

(二) 接受并主动配合甲方及行业主管部门的检查。

(三) 服务范围之外的突击性、突发性工作，乙方须服从甲方的安排，不得无故拖延。

(四) 因乙方管理不善而损坏的硬件、设施应负责及时修复，或照价赔偿。

(五) 乙方应做好详细的管理台账，建立管理档案，并按双方约定将管理情况汇总报送甲方。

(六) 乙方加强安全生产工作，确保全年不出安全生产责任事故。如发生安全生产责任事故、工伤事故和交通事故等，由乙方承担一切责任及损失。

(七) 乙方必须自觉接受甲方及其它管理部门的管理、监督和检查,如遇突发事故或重大活动的突击任务,必须无条件服从采购单位的安排。

六、违约责任:

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的,应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。相关违约赔偿由甲乙双方协商确定。

甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》的规定承担违约责任。

七、服务管理内容的调整:合同签订时因实际服务管理要求与采购文件中所述要求有差异,以实际要求为准。

八、服务管理基本要求:

(一) 为确保服务质量,乙方安排管理人员进行监督管理。

(二) 服务过程中,乙方必须采取周密的安全措施,以避免对人身和财产的损害。如因乙方原因而造成人身伤害或财产损失的,由乙方承担。

(三) 对于乙方服务期间由于服务工作不能及时完成,且造成较大影响的,甲方有权通过扣除服务费用进行处罚。

九、不可抗力:

(一) 因不可抗力不能履行合同的,根据不可抗力的影响,部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生严重后果的,不能免除责任。

(二) 合同一方因不可抗力不能履行合同的,应当及时通知对方,以减轻可能给对方造成的损失,并应当在合理期限内提供证明。

十、合同的解除和转让:

(一) 合同的解除

1. 甲方和乙方协商一致,可以解除合同。

2. 有下列情形之一的,合同一方可以解除合同:

(1) 因不可抗力致使不能实现合同目的,未受不可抗力影响的一方有权解除合同;

(2) 因合同一方违约导致合同不能履行,另一方有权解除合同。

(3) 有权解除合同的一方,应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同,合同在书面通知到达对方时解除。

(二) 合同的转让:合同的部分和全部都不得转让。

(三) 发生下列情形之一者甲方有权立即终止与之签订的服务合同,所有损失由中标单位承担:

① 严重违反国家法律法规和政策的;

② 服务辖区范围内被上级部门或媒体三次以上(含三次)曝光或给服务辖区造成恶劣影响的;

③ 连续考核 3 次不及格的,逾期未整改且严重违约的;

④ 拖欠人员工资、发生重大安全作业事故的；

⑤ 中标单位在合同履约期内未经采购单位批准自行终止履行合同义务的。

十一、合同的生效：

合同经甲乙双方代表签字并加盖公章（或合同章）后生效，生效后的合同在 2 个工作日内上传系统公示。

十二、争议解决：

甲乙双方因合同发生争议，签约双方应友好协商解决。协商不成，任何一方可以向甲方所在地人民法院起诉。

十三、本合同一式陆份，甲乙双方各执贰份，招标代理机构和政府采购管理机构各一份。

十四、未尽事宜

按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及其他有关的法律法规的规定执行。

甲方（盖章）：

代表人（签字）：

电话：



乙方（盖章）：

代表人（签字）：

电话：

开户银行：

账号：



签订日期：2015.10.26

签订日期：2015.10.26

附件 1：考核细则

2025 古镇外围道路保洁服务考核表（ ）

年 月 日

序号	考评项目	分值	备注
一、人员管理：25 分			
1	人员应穿着统一制式工作服，夜间应同时穿着反光背心，保持着装干净、整洁。否则，每人次扣 1 分		
2	作业人员应接受相应的安全生产教育和岗位技能培训，经考核合格后方能上岗，做到文明规范作业。		
3	应定人定岗操作，作业时间内无人在岗，有迟到、早退、空岗现象，每次扣 1 分。		
4	作业人员有焚烧垃圾、树叶、拾荒现象的行为，每起扣 3 分		
5	作业人员随意将垃圾扫入或倒入污（雨）水井、河道、绿化带、空地或企事业单位、生活小区围墙内，每次扣 2 分		
6	作业人员收集垃圾等作业不规范行为造成二次污染的，每起扣 2.5 分		
7	人员配足不足的，经查实，每缺 1 人扣 2.5 分		
8	作业单位应建立内部培训机制，每季度组织培训，培训资料报管理方，少一次扣 2 分		
9	环卫管理部门组织的培训，参训人员无故缺席，每人每次扣 1 分		
10	及时发放人员工资，不得低于我市最低工资标准。无故长期拖欠保洁人员工资的，每人每次扣 0.5 分（不受最高分限制）		
11	高温费、春节慰问金等拨款奖励经费不按规定发放的，如出现私自扣发、少发情况，每人每次扣 0.5 分，累计最高扣 3 分		
12	未建立相应台账资料或未及时记录的，每次扣 0.5 分		
二、装备管理：25 分			
13	作业车辆应保持容貌整洁、标志清晰、车况良好、停放遵章有序。车辆容貌不整洁、标识不清晰、车况差、停放无序等出现一处扣 1 分/次		
14	出车前，车辆安全警示鸣示设备应完好有效，车身应配备反光标识，同时对车辆灯光、胎压、各液压油位等进行例行检查，确保车况良好，否则扣 2 分		
15	作业车辆（船只）驾驶员需按规定持有效证件驾驶车辆，且三年内无重大以上交通事故责任，否则，每人次扣 0.5 分		
16	作业车辆应遵守交通法规，无闯红灯、超速、超载、逆行等现象，驾驶员严禁酒后驾车。发生上述现象，一经查实，按照交通法规同步扣分。电动作业车辆违反上述规定，一经发现，每次扣 3 分		
17	作业车辆应适当调整作业时间及车速，不得连续长鸣喇叭，防止扰民，否则，扣 1 分		
18	扫地车、洗扫车、快速保洁车作业完毕后应在指定场所倾倒垃圾，否则扣 2 分		
19	电动作业车辆，不得在机动车道上通行，在未划分机动车与非机动车道的道路上，在道路两侧四分之一路面通行，发现违规每车次扣 1 分		
20	作业车辆未密闭、超载超高，垃圾裸露、抛洒滴漏的，每车次扣 2.5 分		
21	作业车辆违规跨区域、服务范围运输作业的，每车次扣 2.5~5 分		
22	作业车辆（船只）按规定配备灭火器、救生衣等安全防护用品，否则，发现一次扣 1 分		
23	禁止使用路边消防栓加水或冲洗车辆，发现一次扣 2 分		
24	备足劳保用品，包括手套、光源、防护鞋、安全头盔、反光背心等。否则，每次扣 1 分。		

25	备足应急物资应包括融雪剂（盐）、草垫、防滑链、警示桶等。否则，每次扣 1 分		
三、道路保洁：50 分			
26	道路保洁时间未达到定额要求的，第一次普扫未在 8 点或 8 点半之前完成，否则每次扣 2 分。		
27	高架道路必须采用机械化保洁模式，作业覆盖率应达到 100%，否则，每次扣 5 分		
28	扫地车应满足每天至少一个频次的清洗保洁作业，否则，每个路段扣 3 分		
29	洒水车应每天不少于一个频次的清洗保洁作业，出现高温预警信号时，全天开展冲洗作业，白天开展洒水作业，以达到抑尘、降尘和夏季小环境降温效果，否则，每个路段扣 3 分		
30	全路段清扫无死角，垃圾无漏收，否则，每处扣 1 分		
31	道路、绿化带有零散或成堆垃圾、杂物的，周边有油污迹、泥斑残留外观不整洁的，每处扣 1 分		
32	道路路面、路边、路肩边沟有杂物、杂草、卫生未及时清理的，每处扣 1 分		
33	点状垃圾（纸张、烟蒂、饮料瓶、塑料袋、动物排泄物、砖头、果皮、下水道不畅通等）、袋装垃圾、堆状垃圾，每处扣 1 分		
34	面状垃圾（三个及以上点状垃圾组成的、积泥、积沙、积水、油污等）1 平方米以内每处扣 0.5 分，1-3 平方米的每处扣 1 分，3 平方米以上的每处扣 2 分		
35	雨水窰井盖、下水道阻塞，排水沟有污水、有杂物的，桥梁泄水口有积泥的，未及时清理，发现一处扣 1 分		
36	路面冲洗路面应见本色，否则，每处扣 1 分		
37	交通隔离栏等附属设施有明显灰尘或污迹，每处扣 1 分		
38	餐饮饭店、建筑工地等周边道路和土方车运输路线应适当增加各项作业频次，否则每处扣 1 分		
39	结冰期不宜冲洗。宜优先采用符合标准的再生水或河道水源进行冲洗。在雾霾天气预警时，宜增加道路冲洒水次数，否则，每次扣 2 分		
40	降雪天气，应及时组织铲雪作业。道路融雪后，应及时清扫干净路面灰沙及其他废弃物，否则，每处扣 2 分		
41	当气温低于 5℃ 时，应停止对高架道路的冲洗、洗扫和洒水等带水作业，机扫作业全天候采用非喷水作业方式		
42	出现雷暴预警信号、暴雨预警信号时，应做好应急防范工作，加强雨前排查，及时清理窰井周边垃圾，防止堵塞排水管。必要时暂停城市快速路的环卫机械化作业，加强雨中巡查、雨后核查，及时发现、处置、消除积水隐患，必要时暂停作业，否则，每次扣 5 分		
43	未按规定分类收集垃圾的，扣 1 分		
44	少量建筑装修垃圾、树枝等未及时清理，每处扣 1 分		
45	如遇突发情况，作业方需按管理方要求进行清理、疏通，否则，每次扣 5 分		
46	重大检查时追加保洁次数，确保以上场所全年的整洁，否则，每次扣 5 分		
合 计			

考核人员签字：_____

被考核单位签字：_____