**垃圾转运驾驶员岗位职责管理制度（定稿）**

**一、作业质量标准和工作要求**

1. 车辆操作实行定人、定岗，做到职责分明;驾驶员应认真阅读学习垃圾转运车作业操作流程；
2. 每日按照转运中心产生垃圾量及时安排转运频次转运垃圾，统计驾驶员每日转运垃圾重量，确保垃圾日产日清。

(2)定期保养，根据车辆保养要求，定期更换机油、防冻液、尿素液、玻璃水等，及时清洗车身，确保车辆干净整洁，使车辆经常处于良好状态;车辆行驶前应例行检查，观察各仪表指示是否正常；

(3)驾驶人员要严格遵守操作规程，防止损坏车辆;定期检查轮胎气压是否符合标准;转运压缩车辆必须做到密闭化，运输过程中不得扬撒、泄露垃圾；

(4)车辆便用完毕后，应及时清理车上的垃圾杂物，保持车体干净、卫生、整洁;及时检查密封箱密闭性，是否有垃圾液滴漏,是否有垃圾被风吹出等，用车完毕后将车停放在指定停车位，确保安全；

(5)作业时驾驶员必须遵守交通法规，按规定的行车路线和速度驶入作业区域，注意避让社会车辆；

(6)垃圾转运车实行“定点定车定人”的原则，文明作业;车辆每日出场前、入场后必须清点随车工具是否齐备，进行常规检查，发现问题及时上报；

(7)保证安全操作行驶，如有特殊情况发生，要及时停运，在第一时间告知主管领导另作处理，避免安全事故发生。

**二、考核细则**

为切实加强考核管理，完善考核监管机制，推动工作落实提升垃圾转运效率，根据相关规章和标准规范的规定，结合项目实际情况，特制订本考核办法。

(一)、考核内容

1、转运车辆管理，包括驾驶员工作规范、车辆维护、与焚烧厂对接等。

(二)、考核方式

考核通过随机抽查与通知检查、明查与突击检查等多种形式，全面了解掌握作业车辆及中转站管理质量情况。

1、季度考核:由环管中心巡查人员开展日常巡查工作，发现存在问题当场拍照并通知驾驶员所属企业确认并落实整改，同时根据扣分标准予以相应扣分，按季度进行评分。

2、公众监督:对群众投诉、督察考核发现的问题，经核实属于驾驶员所属企业责任的，通知该企业处理并按规定进行扣分，拖延处理或造成不良影响的，加倍扣分。扣分根据投诉或曝光日期计入月度考核中，不重复扣分。

(三)、结果运用采取“每日计量、次月结算、结合月度度绩效考核结果”的办法，每月按垃圾转运处置服务费中标价单价乘以实际垃圾转运量支付垃圾转运作业服务经费。当月考核得分95分以上（含95分），每月按照约定费用支付;当月考核得分94-90分，的，按照1分200元在每月服务费中扣除；当月考核得分90分以下（含90分），甲方约谈乙方，如下月仍得不到改善的，甲方有权解除双方合同。按照最终结算的服务费，对该服务季度已经按月度实际支付的垃圾转运处理费以“多退少补”的方式处理(不计息)。

(四)、其他事项

驾驶员所属企业如果出现以下现象之一，采购人可以采取解除合同措施并要求该企业赔偿损失。

(1)若该企业在服务期内累计出现2次季度考核平均评分低于 80分或出现1次季度考评平均评分分低于60分的;

(2)在创文创卫等重大创建活动的迎检过程中，特殊事件或应急任务处置过程中，因保障不力、责任失分的；

(3)因管理不善、违反劳动法等法律法规，发生群体性事件，造成恶劣影响的;

(4)存在违反廉政合同或威胁、侮辱、诽谤管理人员等行为的;

(5)存在违反国家法律行为或其它犯罪活动的;

(6)该企业在服务期间因管理不善导致出现重大安全事故，被新闻媒体曝光，并在社会上造成不良影响及严重后果的

(7)不能按约定继续履行合同的。

**附件： 垃圾转运服务考核细则**

考核方（甲方）：

被考核方（乙方）：考核时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **考核一级指标** | **二级指标** | **分值** | **考核要求** | **扣分原则** | | **得分** |
| 1 | 垃圾清运标准（25分） | 垃圾计量管理 | 10 | 配合垃圾处置场所做好对运输垃圾称重计量，各各项数据、信息应详细记录存档 | 未配合计量，对处置场所工作造成影响的，每车次扣1分 | |  |
| 线路行驶管理 | 5 | 合理确定清运线路安排，并按清运线路行驶 | 未按清运线路行驶的，每发生一次扣5分 | |  |
| 清运频次 | 10 | 听从甲方工作统一调度，按产生垃圾量合理安排清运频次收运垃圾，确保垃圾日产日清 | 不听从甲方调度，垃圾没有做到日产日清的，每发现一次扣1分 | |  |
| 2 | 车容车貌（25分） | 车辆电子识别 | 10 | 垃圾运输车辆安装统一的车辆行驶记录仪、车载视频监控和电子识别卡 | 未安装车辆行驶过程记录仪、电子识别卡的，每车扣1分;安装后未使用的，每车扣1分 | |  |
| 车辆容貌 | 15 | 垃圾运输车辆外观整洁，实行密闭化运 输，垃圾不落地、不外露，沿途不抛撒地漏 | 垃圾运输车辆不整洁，外观积尘，尘垢明显的；垃圾落地的:车身垃圾吊挂，垃圾外露，垃圾遗撇，污水滴漏;每车次扣 1分 | |  |
| 3 | 转运场地作业规范（20分） | 安全作业 | 20 | 驾驶人员持证上岗，应服从调度安排，严格遵守操作规程进行作业 | 因驾驶员操作不规范导致设备、车辆损坏的，视严重情况扣5-10分 | |  |
| 4 | 安全文明清运（20分） | 安全交通 | 20 | 车辆行驶、垃圾清理等重点环节要注重安全，车辆在住宅小区、背街小巷等狭窄道路确保安全低速通过。无有责交通事故 | 发生1人以上人员伤残的有责交通事故、生产事故每人次扣10分。发生1人以上人员伤亡的有责交通事故、生产事故每人次扣20分 | |  |
|  | 督查管理（10 分） | 巡查督查 | 5 | 环管中心巡查人员开展日常巡查工作 | 发现存在问题当场拍照，每人次扣1分，未在规定时间完成整改的，予以加倍扣分 | |  |
| 社会评价反馈 | 5 | 争创群众满意，从专业化、精细化、标准化管理入手,提高市民对清运的满意度 | 对社会监督员、志愿者反应的清运问题，每件扣0.5分，对新闻媒体反应的问题，每件扣1分。未在规定时间完成整改的，予以加倍扣分 | |  |
| 考核方代表签字： | |  | | 被考核方代表签字： |  | 总得分 |  |