

江苏省疾病预防控制中心
(江苏省预防医学科学院)
染色体收获仪采购
招标文件

招标单位：江苏省疾病预防控制中心
(江苏省预防医学科学院)

招标编号：JSTCC2501110312

江苏省招标中心有限公司

中国 南京

二〇二五年二月

目 录

| | |
|-------------------------------|-----------|
| 第一章 染色体收获仪采购招标公告 | 4 |
| 第二章 投标人须知 | 7 |
| 前附表 | 7 |
| 一、总 则..... | 8 |
| 二、招标文件构成..... | 8 |
| 三、投标文件的编制..... | 9 |
| 四、投标文件的递交..... | 11 |
| 五、开标与评标..... | 12 |
| 六、授予合同..... | 16 |
| 七、质疑与投诉..... | 17 |
| 评标办法细则..... | 19 |
| 第三章 合同格式 | 22 |
| 一、项目概况..... | 22 |
| 二、合同价格..... | 22 |
| 三、交付时间..... | 23 |
| 四、付款方式..... | 23 |
| 五、质量/履约保证金..... | 23 |
| 六、产权担保..... | 23 |
| 七、知识产权..... | 23 |
| 八、双方的权利和义务..... | 23 |
| 九、技术资料..... | 24 |
| 十、货物验收..... | 25 |
| 十一、质保期及售后服务..... | 26 |
| 十二、货物包装、发运及运输..... | 26 |
| 十三、通知与送达..... | 26 |
| 十四、转包或分包..... | 26 |
| 十五、违约责任..... | 27 |
| 十六、不可抗力..... | 27 |
| 十七、合同的变更、解除与终止..... | 27 |
| 十八、合同纠纷的解决..... | 28 |
| 十九、组成本合同的文件包括..... | 28 |
| 二十、其他条款..... | 28 |
| 第四章 招标内容与技术要求 | 30 |

| | |
|---------------------------|-----------|
| 第五章 投标文件格式 | 36 |
| 一、投标函格式..... | 38 |
| 二、开标一览表..... | 40 |
| 三、技术规格响应/偏离表格式..... | 42 |
| 四、商务条款响应/偏离表格式..... | 43 |
| 五、关键技术参数证明材料..... | 44 |
| 六、重要技术参数证明材料..... | 45 |
| 七、服务内容及售后服务承诺..... | 46 |
| 八、投标人资格证明材料..... | 47 |
| 九、类似业绩证明文件..... | 48 |
| 十、投标人认为有必要提供并说明的其它资料..... | 49 |
| 十一、政府采购政策..... | 57 |

第一章 染色体收获仪采购招标公告

项目概况

江苏省疾病预防控制中心（江苏省预防医学科学院）染色体收获仪采购招标项目的潜在投标人应在江苏省招标中心有限公司官网获取招标文件，并于 2025 年 2 月 26 日下午 14 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：JSTCC2501110312

项目名称：染色体收获仪采购

预算金额：人民币 190.00 万元

最高限价（如有）：人民币 190.00 万元

采购需求：拟采购染色体收获仪 1 套，具体技术参数要求详见招标文件。

合同履行期限：合同签订后 1 个月内交付

本项目**不接受**联合体投标。

本项目**不接受**进口产品投标。

二、投标人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，提供以下证明材料：

（1）投标人必须是具有独立法人资格或其他组织，持有有效营业执照，遵守中华人民共和国的相关法律、法规的设备制造商或代理商，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，需提供财务报表、完税证明及社保缴纳文件的有效复印件；

需提供企业 2023 年度财务审计报告或企业近六个月中任一月份的财务状况报告复印件（至少包括资产负债表和利润表，加盖投标人公章，法人或者其他组织成立未满三个月的可以不提供）或其基本开户银行出具的资信证明（距开标时间 3 个月内开具）、提供企业近六个月中任一月份依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

（2）投标人必须具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（需提供承诺书，格式自拟，加盖公章，必须包含此条内容）；

（3）投标人参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法或不良记录承诺书（需提供承诺书，格式自拟，加盖公章，但必须包含此条内容）；

（4）供应商未被“信用中国”网站及“中国政府采购网”列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单内（提供承诺书，格式自拟，需包含此条内容，加盖公章）；

（5）本项目不接受联合体投标，未经招标人同意不得转包、分包（需提供承诺书，格式自拟，加盖公章，但必须包含此条内容）。

2、本项目的特定资格要求：/

3、拒绝下述投标人参加本次招标活动：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(2) 除单一来源项目外，凡为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人不得再参加本项目的采购活动。

注：投标人必须在投标文件中对上述资格要求提供有效材料，否则将导致投标无效。

三、获取招标文件

1、招标文件获取时间：2025年2月6日起至2025年2月12日止，每天9:00—11:30，14:00—17:00（北京时间，节假日除外）。

2、招标文件获取方式：线上下载。

1) 投标人须在 <https://www.jstcc.cn/> 平台注册并下载电子版招标文件（注册、登录入口为“JSTCC（新版）”，之前在“JTCC（旧版）”注册过的投标人，请从“JSTCC（新版）”入口登录，并完善用户信息后再关注下载对应项目招标文件。技术支持电话：4000580203，025-83303461，13951767623）；

2) 注册成功后登录江苏省招标中心有限公司官网平台，点击屏幕左侧“项目搜索”，在搜索框中输入该项目招标编号 JSTCC2501110312，点击关注并支付平台服务费 500.00 元，支付完成后，平台提供在线下载电子发票。

3) 点击屏幕左侧“正在执行项目”，下载该项目招标文件；

4) 制作《XX 项目招标文件领取确认表》（格式自拟），要求 word 可编辑版，写明单位名称、联系人姓名、联系手机、邮箱、参与项目名称及编号、增值税开票资料和发票邮寄地址，并发送至邮箱 panhanlin@jitc.cn。

提醒：投标人必须在上述招标文件获取截止时间前完成注册及领取招标文件事宜，否则系统到时即关闭，投标人将不再允许获取招标文件。《招标文件领取确认表》由投标单位填写，必须准确无误，否则后果自负！

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件开始时间：2025年2月26日下午14点00分（北京时间）

提交投标文件截止时间：2025年2月26日下午14点30分（北京时间）

开标时间：2025年2月26日下午14点30分（北京时间）

开标地点：江苏省招标中心有限公司 1604 会议室（江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号 D 座 16 楼 1604 会议室）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

本项目落实的政府采购政策：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）
- (2) 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》
- (3) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》
- (4) 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》
- (5) 《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：江苏省疾病预防控制中心（江苏省预防医学科学院）

联系人（项目负责人）：徐老师

电话：025-83759543

地址：南京市江苏路172号

2. 采购代理机构信息

名称：江苏省招标中心有限公司

地址：江苏省南京市郑和中路118号D座

联系方式：鲁民颀、潘翰林、姜瑶、陈诚

电话：025-83249927、83307352、83249926、83248600

3. 项目联系方式

项目联系人：鲁民颀、潘翰林、姜瑶、陈诚

电话：025-83249927、83307352、83249926、83248600

网址：江苏政府采购网

第二章 投标人须知

前附表

| 序号 | 项 目 | 内 容 |
|----|-------------------|---|
| 1 | 经办机构名称 地址及联系人 | 名 称：江苏省招标中心有限公司 地 址：江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号 D 座 17 楼 联系人：鲁民颢、潘翰林、姜瑶、陈诚 电 话：025-83249927、83307352、83249926、83248600 |
| 2 | 招标人名称 | 名 称：江苏省疾病预防控制中心 （江苏省预防医学科学院） 联系人（项目负责人）：徐老师 电话：025-83759427 |
| 3 | 投标有效期 | 开标后 90 日 |
| 4 | 投标文件 | 份数：正本一份，副本四份，电子版(U 盘，Word 版和 PDF 版)一份 |
| 5 | 投标保证金 | 本项目不收取投标保证金,但必须随投标文件一并递交投标（响应）保证承诺书（投标函后），否则投标无效！ |
| 6 | 投标文件的组成 | 1、投标函；2、投标报价表；3、资质证明文件；4、产品证明文件；5、其他文件。 |
| 7 | 投标文件递交截止 及开标时间 | 时间：2025 年 2 月 26 日下午 14 点 30 分（北京时间） |
| 8 | 投标文件递交及开 标地点 | 江苏省招标中心有限公司 1604 会议室（江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号 D 座 16 楼 1604 会议室） |
| 9 | 评标标准 | 综合评分法 |
| 10 | 评标和定标方法 | 评标委员会按综合得分的高低排序推荐中标候选人排序； 招标人根据评标委员会推荐的中标候选人排序确定 1 名中标人。 |
| 11 | 定标结果公示网址 | 江苏政府采购网 |
| 12 | 合同签订 | 在中标通知书发出后 30 日之内签定合同。 |
| 13 | 履约保证金 | 无 |
| 14 | 招标代理服务费 | 中标人在领取中标通知书前按招标文件中规定的收费标准向招标代理机构缴纳招标代理服务费。招标代理服务费账户名：江苏省招标中心有限公司，开户行：中信银行南京江苏路支行，账号：7321810182600023404。 |

一、总 则

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标所述项目的采购。

2. 合格的投标人

详见招标公告投标人资格要求。

3. 投标费用

投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标人及招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件构成

4. 招标文件包括：

招标公告

投标人须知

合同格式

招标内容与技术要求

投标文件格式

5. 招标文件的澄清

5.1任何对招标文件要求进行澄清的投标人，均应在投标截止时间十五日前以书面形式（邮件或纸质递交等）送达招标代理机构，招标代理机构对投标截止时间十五日前收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复（邮寄或纸质递交）。由于投标人所留联系方式有问题而导致招标代理机构无法通知的，其责任由投标人自行承担。逾期递交对招标文件要求进行澄清的招标代理机构将不予受理。投标人在法定质疑期内，必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则招标代理机构有权不予接受。

6. 招标文件的修改

6.1 在投标截止时间十五日前，招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

6.2 招标文件的修改将以书面形式（邮件或纸质递交等），通知所有购买招标文件（或已发送投标确认函）的投标人。由于投标人所留联系方式有问题而导致招标代理机构无法通知的，其责任由投标人自行承担。补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人都具有约束力。

6.3 投标人在收到补充通知后，应于一个工作日内正式书面回函招标代理机构。逾期不回的，招标代理机构视同投标人已收到补充通知。

6.4 招标代理机构有权酌情推迟投标截止时间和开标日期，并将此变更通知所有购买招标文件（或已发送投标确认函）的投标人。

三、投标文件的编制

7. 投标文件的语言及计量单位

- 7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用简体中文。
- 7.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的计量单位，均须采用国家法定计量单位。

8. 投标文件构成

- 8.1 投标人编写的投标文件应包括下列部分：
- 8.1.1 按照要求填写的投标函；
- 8.1.2 按照第 9 条要求填写的开标一览表；
- 8.1.3 按照第 10 条要求填写的投标报价表；
- 8.1.4 按照第 11 条要求填写的响应偏离表；
- 8.1.5 按照第 12 条要求作出的服务承诺；
- 8.1.6 按照第 13 条要求出具资格证明文件；证明投标人是合格的，中标人有能力履行合同；
- 8.1.7 招标文件第一章“招标公告”中要求提供的所有资格证明文件。

9. 开标一览表

- 9.1 投标人必须按照招标文件中提供的开标一览表的规定格式完整、清晰、正确填写，不得自行增减内容，并将一份单独封装。
- 9.2 开标一览表中不得填报有选择性报价方案，否则作投标无效处理！表中内容应与投标文件中的内容完全一致，如不一致的，以开标一览表内容为准。

10. 投标报价

10.1 投标人应按照招标文件要求填报开标一览表及分项报价表，必须标明所提供的货物品牌、规格、型号、产地、型号及其功能的中文说明和供货期。所有报价如果单价和总价不符，以单价为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。每项货物或服务只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受，并作投标无效处理。投标文件中，各单价、总价应填写至小数点后两位。

10.2 投标人的投标报价应是完成招标采购范围内的全部货物所需的费用。应包括招标范围内所有硬件、软件、装置、器材与材料（含辅材、配件）费；项目所需的各种运输费（含至指定地点的机械、搬运费等）、装卸、工料保管费；未移交前的成品保护费；管理（含各类保险、税、临时设施，抢工）费；安装、调试及试运行、人员培训费、投标人认为需要的其他费用等，直至交付使用所需要的各种费用，还包括质保期内的一切维修、保养、更换零部件、人工等费用。在安装、调试、验收过程中，如发现有漏项、缺件，中标人应无条件、无偿补齐，所发生的一切费用，视为已包含在投标人的报价之中，且并不因此而影响交付实际使用人的时间。

10.3 投标报价既要有总价，还要有设备及服务的分项价格，即投标人必须报出总价及各主

材的分项明细价格, 否则该投标人报价可能不被接受。

10.4 因投标人所供的货物或其安装质量的原因, 导致检验不合格而发生的额外的检测费用由投标人承担; 并由投标人承担由此造成招标人的直接和间接的经济损失。

10.5 招标文件要求应随机配置的项目及服务, 其报价均应计入总价。报价未按招标文件要求将某项内容计入总价, 如在投标文件中有报价, 评标时以供货范围偏离对其进行加价; 若投标人有漏报或未按要求报价的项目, 开标后将其它有效标中该项的最高价计入其评标总价, 但投标人不能增加其总价, 若增加其投标将被拒绝; 总价中不得包含招标文件要求以外的项目及服务, 若包含在评标时不予核减。

10.6 投标人应充分考虑合同中对投标价格有影响的条款, 进行报价。

10.7 投标人自行解决项目人员办公、食宿。

10.8 本项目要求投标人制定免费质保期后的保修方案, 并对此方案报价, 但不计入本次投标总价。

10.9 投标报价应以人民币为货币单位。

10.10 投标报价低于成本价说明:

投标人应根据本企业的成本自行决定报价, 但不得以低于项目实施成本的报价投标。

11. 技术规格的响应

11.1 技术规格响应偏离表应对招标文件中的技术要求逐项作出实质性响应, 否则该投标将被拒绝。

12. 服务承诺

12.1 投标人的服务承诺应按不低于招标文件中基本服务要求的标准, 并作出响应。

13. 证明投标人资格的文件

13.1 按照规定, 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件, 并作为其投标文件的一部分。

13.2 投标人除必须具有履行合同所必需的提供货物和服务的能力外, 还必须具备相应的财务、物流保障方面的能力;

13.3 投标人应填写并提交招标文件所附的“资格证明文件”。

14. 投标保证金

本项目不收取投标保证金, 但必须随投标文件一并递交投标(响应)保证承诺书(投标函后), 否则投标无效!

15. 投标管理费

无。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期为从开标之日起计算的90天。投标有效期比规定短的将被视为非响应投标而予以拒绝。

16.2在特殊情况下,招标代理机构于原投标有效期满之前,可向投标人提出延长投标有效期的要求,这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝接受招标代理机构的这种要求而放弃投标。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

17. 投标文件份数和签署

17.1投标人应严格按照投标人须知第8.1条的要求,准备投标文件(包括一份正本和四份副本),每份投标文件右上角必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本与副本不符,以正本为准。

17.2投标文件的正本和所有的副本及开标一览表均需打印,且投标文件格式中要求签字的字迹应清晰易于辨认并由投标人法定代表人或其委托受托人签字。除姓名签署外,投标文件的任何内容均不允许手写。委托受托人必须将以书面形式出具的“授权委托书”附在投标文件正本中。投标文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求,否则投标文件签署授权委托书无效。

17.3除投标人对错处做必要修改外,投标文件不得行间插字、涂改或增删,如有修改错漏处,必须由投标人法定代表人或委托受托人签字。

四、投标文件的递交

18. 投标文件的密封和标记

18.1投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个信封(箱)中(正本一包,副本一包),且在信封(箱)上标明“正本”、“副本”的字样。信封(箱)封口处应加盖骑缝章。开标一览表应单独密封后随同投标文件正本一并装入信封(箱)内提交。

18.2信封(箱)封面注明投标项目名称、招标编号、正本或副本及“请勿在 年 月 日下午 时 分(开标时间)之前启封”的字样。

18.3信封(箱)上应写明投标人名称和地址以及邮政编码,以便如果投标文件被宣布为“迟到”投标时,能原封退回。

18.4如果信封未按第18.1—18.3条要求密封和加写标记,招标代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件,招标代理机构将予以拒绝,并退回投标人。

19. 投标截止日期

19.1招标代理机构收到投标文件的时间不得迟于投标邀请中规定的截止时间。

19.2招标代理机构可以按第6条规定,通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止时间。在此情况下,投标人的所有权利和义务以及受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

20. 迟交的投标文件

20.1招标代理机构将拒绝并原封退回在其规定的截止时间后收到的任何投标文件。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1投标人在递交投标文件后,可以修改或撤回其投标文件,但这种修改和撤回,必须在规

定的投标截止时间前，以书面形式通知招标代理机构。

21.2 投标人的修改文件应按第17条的规定进行编制和签署，并按第18条的规定进行密封、标记，同时还应在封套上加注“修改”字样。修改文件同样必须在投标截止时间前送达投标文件接收地点。

21.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

21.4 在投标截止期至招标代理机构在招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

五、开标与评标

22. 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的处理

22.1 如出现投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的情况，除采购任务取消情形外，其招标文件经评委会认定没有歧视限制条款的情况下，招标代理机构将报告相关政府采购主管部门，据其批准按以下原则处理：

22.1.1 同意采取竞争性磋商、竞争性谈判或者单一来源方式采购，招标代理机构将采用相应的采购方式继续实施采购。

22.1.1.1 改用竞争性磋商采购方式的，评标委员会转为磋商采购小组，原投标文件变更为磋商响应文件，具体采购程序如下：

(1) 磋商采购小组讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

(2) 磋商采购小组审阅磋商响应文件。

原招标文件中标注“★”号的为关键技术参数和关键商务条款（如有的话），若供应商对这些关键技术参数和关键商务条款存在任何负偏离，则该供应商响应无效；

(3) 围绕磋商要点，磋商采购小组全体成员集中与各个供应商分别进行磋商。逐家磋商一次为一个轮次，谈判轮次由磋商采购小组视情况决定。

(4) 采购文件有实质性变动的，磋商采购小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(5) 磋商结束后，磋商采购小组将要求所有供应商在规定时间内确定并提交最终报价。在规定时间内没有提交最终报价的谈判供应商，其磋商响应视为无效。

(6) 磋商采购小组按照各供应商最终报价，根据原评审办法细则，依据综合评审得分由高到低的顺序推荐成交供应商。

22.1.1.2 改用竞争性谈判采购方式的，评标委员会转为谈判小组，原投标文件变更为谈判文件，具体采购程序如下：

(1) 谈判小组讨论、通过谈判工作流程和谈判要点。

(2) 谈判小组审阅谈判文件。

1) 原招标文件中标注“★”号的为关键技术参数和关键商务条款（如有的话），若供应商对这些关键技术参数和关键商务条款存在任何负偏离，则该供应商响应无效；

2) 原招标文件中标注“▲”的为重要技术参数和商务条款, 对这些技术参数和商务条款的负偏离, 每偏离一项, 评审时增加其最终报价的4%; 重要商务和技术偏离累计达3项及以上时, 则该供应商响应无效;

3) 原招标文件中未加注星号“★”和“▲”的为一般技术参数和商务条款, 对这些一般技术参数和一般商务条款的负偏离, 每偏离一项, 评审时增加其最终报价的2%; 一般商务和技术偏离累计达3项及以上时, 则该供应商响应无效;

(3) 围绕谈判要点, 谈判小组全体成员集中与各个供应商分别进行谈判。逐家谈判一次为一个轮次, 谈判轮次由谈判小组视情况决定。

(4) 谈判文件有实质性变动的, 谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

(5) 谈判结束后, 谈判小组将要求所有供应商在规定时间内确定并提交最终报价。在规定时间内没有提交最终报价的谈判供应商, 其谈判文件视为无效。

(6) 谈判小组根据符合采购需求且最终报价最低的原则确定成交供应商。

22.1.1.3 改用单一来源采购方式的, 评标委员会与供应商在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上进行谈判采购。

有多家供应商参加投标但只有一个品牌的, 按单一来源方式采购, 由评标委员会确定其中一家供应商参加单一来源采购谈判。

22.1.2 政府采购主管部门没有批准采购方式变更的, 本次招标项目作流标处理, 招标人将依法重新组织招标。

22.2 在评标期间, 出现符合专业条件的投标人或者对招标文件做出实质响应的投标人不足三家情形的, 比照前款规定执行。

22.3 投标人若不同意采购方式的改变, 应在规定的时间内书面向评标委员会说明, 未在规定时间内提交书面说明的视为同意采购方式的改变。

23. 开标

23.1 招标代理机构将在投标邀请中规定的时间和地点组织公开开标。招标人、投标人应委派代表准时参加, 财政部门及有关部门可以视情况到现场监督开标活动。投标人不参加开标仪式的, 视为对开标过程无异议。

23.2 按照第20条规定, 迟交的投标文件将不予开封。

23.3 开标时请投标人代表、监督人员查验投标文件密封情况, 确认无误后, 招标代理机构当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的各项内容, 以及招标代理机构认为合适的其他详细内容。

23.4 招标代理机构将做开标记录, 开标记录包括按第23.3条规定在唱标时宣读的全部内容。

23.5 开标一览表中不得填报有选择性报价方案, 否则作投标无效处理; 表中内容应与投标文件中的内容完全一致, 如不一致的, 以开标一览表内容为准。

24. 评标委员会

- 24.1 唱标结束后，招标代理机构将立即组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。
- 24.2 评委会由五人以上单数的行业专家、招标人代表组成。
- 24.3 评委会独立开展工作，负责审议所有投标文件，并推荐中标候选人。
- 24.4 评委会应对投标人的商业、技术秘密予以保密。

25. 评标过程的保密

25.1 开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授权建议等，均不得向任何投标人或与评标无关的其他人员透露。

25.2 在评标过程中，如果投标人试图向招标代理机构和参与评标的人员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝。

- 25.3 评标委员会名单应在开标前确定，并在招标结果确定前保密。

26. 对投标文件的初审

26.1 开标后，招标代理机构将组织工作人员或采购人对以法定代表人参加投标的投标人是否按第二章投标文件的相关格式填写资格证明文件，并检查法定代表人的身份证原件；对以委托受托人参加投标的投标人是否按第二章投标文件的相关格式填写授权委托书，并检查受托人的身份证原件。

26.2 开标后，招标代理机构将组织评委会对投标文件是否完整，有无计算上的错误，文件签署是否合格，投标文件是否大体编排有序且基本符合招标文件的要求。

26.3 在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的所有全部条款、条件和要求相符，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的供货期、供货范围、质量和性能；或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

评委会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。**本招标文件中标注“★”的为关键技术参数和关键商务条款（如有的话），对这些关键技术参数和关键商务条款的任何负偏离将导致投标无效。对标注“★”号的技术参数，投标文件中必须提供技术支持资料，包括制造商公开发布的正式印刷的产品样本、资料（非电脑打印版和复印件），或由有关政府部门或检测机构合法出具的文件或报告；有些功能描述，招标人认为有必要时可要求投标人给予现场演示，交付要求成果。需要承诺的，需提供承诺书原件。对标注“▲”号的重要技术参数以及一般技术参数，如按参数描述要求提供相关证明材料的，投标文件中未提供则视为负偏离，作扣分处理。**

26.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质上响应的投标。

26.5 评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核,看其是否有计算上或累加上的算术错误,修正错误的原则如下:

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。只有在评委会认为单价有明显的小数点错误时,才能以标出的总价为准,并修改单价;

(5) 同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。

26.6 评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价,调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格,则其投标将被拒绝。

26.7 投标文件有下列情况之一的,应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理:

(1) 投标人不具备招标文件规定的资格条件;

(2) 投标人投标报价超出本项目采购预算或最高限价的;

(3) 投标文件未按本须知的规定签字、盖章或进行其他标识;

(4) 投标文件中有两个以上的投标报价(按招标文件规定提交备选方案的除外,且必须注明何种报价为主方案,何种报价为备选方案);

(5) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件或不同的投标报价的;

(6) 投标文件未按招标文件规定格式、内容填写,内容不全或关键字迹模糊、无法辨认;

(7) 投标文件未响应招标文件的实质性要求和条件;

(8) 投标人与其他投标人相互串通报价;

(9) 投标人以他人名义投标,或者以其他方式弄虚作假;

(10) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

26.8 在招标采购中,出现下列情形之一的,应予流标:

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家且评委会认定剩余有效投标报价无市场竞争性的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的。

流标后,招标人应当将废标理由通知所有投标人。

26.9 投标人投标文件中的相应证明材料必须真实,一旦经发现存在弄虚作假行为,将直接导致投标无效,并将弄虚作假行为纳入相关企业诚信名单,从投标截止日起三年内不

得参加招标人组织的各类招标活动。

26.10若有不同投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价最低者获得中标人推荐资格；评标得分且投标报价均相同的，则按技术评审分数得分最高者获得中标人推荐资格。

27. 投标文件的澄清

在评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评委会会有权要求投标人对其投标文件进行澄清，但并非对每个投标人都作澄清要求。

28. 评标办法

28.1 经评审的最低价法——本项目不采用。

28.2综合评分法：是指对各投标文件的投标报价、商务及技术参数等进行综合评审后，能否最大限度地满足招标文件中规定的各项要求和评分标准进行评审和比较，择优推荐中标候选人。本次评标采取打分的办法进行评标，满分为100分。评标委员会对投标文件进行详细评审和打分，并根据总得分高低进行分别排名，推荐中标候选人。详细评标办法详见附表《评标办法细则》。

六、授予合同

29. 合同授予标准

29.1评委会按第26条规定对实质上响应招标文件要求的投标人进行综合评审，最终按综合评审得分由高到低的顺序推荐出中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

29.2招标人根据评标委员会推荐排序确定1名中标人，并在网上公示。

30. 投标人不得对招标文件做实质性更改

30.1投标人不得对招标文件中确定的数量、单价和其他条款和条件作出任何实质性改变。

31. 招标代理机构接受和拒绝任何或所有投标的权利

31.1招标代理机构保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务将这样做的理由通知受影响的投标人。

31.2 在开标、评标或签订合同期间，投标方以任何不正当方式影响评标或在投标文件中涉及弄虚作假等行为都将被视为严重违纪，评委会会有权拒绝其投标；若在中标后发现有此行为（无论履约是否进行），将被取消中标人资格。

32. 中标通知书

32.1招标代理机构在投标有效期期满之前，将以书面形式通知中标人，并确认其投标已被接受。

32.2中标人在接到招标代理机构通知后五个工作日内必须到招标代理机构领取中标通知书并办理相关交费手续，逾期未办理作自动放弃处理。

32.3中标通知书将是合同的组成部分。

33. 签订合同

33.1中标人应按中标通知书指定的时间、地点与招标人签订合同并经招标代理机构鉴证。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

33.2中标人自中标通知书发出之日起三十日内无正当理由不与招标人签订合同并经招标代理机构鉴证的，将按财政部第18号令相关规定进行处理。

34. 履约保证金

本项目无需缴纳履约保证金

35. 招标服务费

35.1 中标人在领取中标通知书前按照《江苏省招标代理服务收费的指导意见》（苏招办[2022]002号）收费标准的80%向招标代理机构缴纳招标代理服务费用；除此以外，中标人另需缴纳评委评审费用人民币叁仟元整。中标人拒不缴纳上述费用的，招标代理机构有权取消其中标资格。

七、质疑与投诉

36. 质疑

36.1投标人认为招标文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。

36.2投标人应知其权益受到损害之日，是指：对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；对招标过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

36.3提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

36.4投标人可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

36.5以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

36.6投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则招标代理机构有权不予接受。

36.7质疑函的主要内容须按照财政部制定的质疑函范本（财政部指定中国政府采购网发布）填写；投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

36.8 质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的,应当附有中文译本,由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

36.9 质疑函应当现场书面提交至招标代理机构联系人(详见招标公告)处,提交时应出示有效身份证明。

37. 投诉

37.1 投标人对招标代理机构的答复不满意或者招标代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

37.2 投标人投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

37.3 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的,可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

37.4 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的,由财政部门列入不良行为记录名单。

37.5 投诉人有下列行为之一的,属于虚假、恶意投诉,由财政部门列入不良行为记录名单,禁止其1至3年内参加政府采购活动:

(1) 捏造事实;

(2) 提供虚假材料;

(3) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问,投诉人无法证明其取得方式合法的,视为以非法手段取得证明材料。

评标办法细则

| 序号 | 评审因素 | | 分值 |
|--------------------|----------|---|----|
| 一、价格部分（30分） | | | |
| 1 | 价格 | <p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格为满分30分，其他投标人的价格分按照下列公式计算，小数点保留2位： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30；</p> | 30 |
| 二、技术部分（65分） | | | |
| 1 | 技术指标性能响应 | <p>商务及技术参数响应情况占40分，具体由评委根据投标人的投标文件中产品情况、《投标分项报价表》、《技术参数响应表》、《商务条款响应表》等有关资料打分。其中：完全满足招标文件商务及技术参数要求的得40分； 在此基础上，招标文件中标注“★”的内容为关键性技术参数，有一项负偏离的，作无效投标处理。所有对标“★”技术内容的响应均应提供支撑资料（明确说明该技术内容的公开发行的产品彩页、产品说明书或第三方检测机构的检测报告等），否则视为未实质性响应； 标注“▲”的为重要技术参数，有一项负偏离的扣4分，所有对标“▲”技术内容的响应均应按要求提供相关证明材料，否则视为未实质性响应； 其他参数和商务条款，有一项负偏离的扣0.5分。缺项漏项视为负偏离。</p> | 40 |
| 2 | 整体技术方案 | <p>投标设备具有科学先进合理的整体技术解决方案，根据实际需求可进行升级开发，整体具有可扩展升级能力。根据技术方案的科学先进性、可扩充性、安全性等因素进行综合评审： 整体技术方案科学先进安全并具备良好的可扩展升级能力得5分； 整体技术方案比较科学先进并具备一定的可升级性得3分； 整体技术方案科学性或可升级性不高得1分； 未提供整体技术方案或整体技术方案不满足得0分。</p> | 5 |
| 3 | 项目实施方案 | <p>根据投标人提供的项目整体实施方案（包括项目组织实施、人员、设备运输、安装、调试、培训、系统验收等），内容是否详细、思路清晰、先进性等因素进行综合评审： 整体实施方案优于招标文件要求的得5分； 基本满足要求的得3分； 部分满足要求的得1分； 完全不满足或未提供整体项目实施方案的不得分。</p> | 5 |

| | | | |
|-------------------|-------------|---|---|
| 4 | 售后服务 | 根据投标人是否具有详细、全面且切实可行的设备配送、安装及验收方案、售后支持服务内容、技术培训方案等伴随服务方案进行综合评审： 整体伴随服务方案详尽并具备切实可行的保障措施得5分； 提供整体伴随服务方案并具备基本保障措施良好得3分； 整体伴随服务方案不够详尽或未提供保障措施得1分； 未提供伴随服务得0分。 | 5 |
| 5 | 备品备件 | 根据投标人在质保期内可免费提供的易损件、备件数量以及质保期外维修性价比进行评审： 易损件、备件数量准备齐全充分且保外维修性价比高得5分； 提供主要易损件、备件并具备一定的保外维修性价比得3分； 易损件或备件不齐或保外维修性价比不高得1分； 未提供备品备件明细及价格表得0分。 | 5 |
| 6 | 免费培训 | 根据投标人是否为招标人提供设备使用期间的免费培训方案（包括但不限于频次安排和内容安排等）进行综合评审： 培训方案优秀，兼顾学科前沿和设备功能扩展性的得5分； 培训方案良好，完全满足招标采购要求的得3分； 培训方案一般，基本满足招标采购要求的得1分； 不能完全满足培训要求或未提供培训服务方案介绍的得0分。 | 5 |
| 三、商务部分（5分） | | | |
| 1 | 服务及时性 | 投标人或设备制造商承诺在设备使用期间（无论是否过保）可在2小时内为招标人提供现场技术指导或解决故障服务的得3分； 4小时内为招标人提供现场技术指导或解决故障服务的得2分； 6小时内为招标人提供现场技术指导或解决故障服务的得1分； 需提供承诺及切实可行的保障措施（若评标委员会认为保障措施不具备可行性或未提供保障措施，本项不得分），加盖公章。 | 3 |
| 2 | 免费质保 | 投标人具备设备制造商针对本项目出具的原厂质保承诺的得2分，否则不得分。 | 2 |
| 合计 | 100分 | | |

备注：

（1）对于小型、微型企业产品的具体评标价格扣除，均按财政部（财库〔2020〕46号文件中比例10%扣除，监狱企业及福利企业视同小、微企业。对于中型企业产品的价格不予扣除。

提供中小企业声明函，否则不计。

(2) 根据财政部、国家环保总局《关于环境标志产品政府采购实施的意见》，投标产品属于《环境标志产品政府采购清单》（最新一期）内的产品（最小计算单位为品目），对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

(3) 根据财政部、国家发改委《节能产品政府采购实施意见》，投标产品属于《节能产品政府采购清单》（最新一期）内的政府采购的节能产品（最小计算单位为品目），对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审

(4) 投标人必须逐条响应上述所有评审细则提供有效证明材料并列明评标索引、页码，否则将可能导致不得分。

第三章 合同格式

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及有关规定和江苏省疾病预防控制中心（江苏省预防医学科学院）关于_____项目采购的结果，并依照本项目的具体情况，本着平等合作、友好互利的原则，同意按下述条款和条件签订本合同（以下简称：“合同”），双方共同遵守。条款如下：

一、项目概况

（一）项目名称：江苏省疾病预防控制中心（江苏省预防医学科学院）_____采购项目

（二）项目地点：指定地点

（三）项目内容：

| 货物名称及规格、型号 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） |
|------------|----|-------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 设备总价 | | | |
| 其他 | | | |
| 合计 | | | |

二、合同价格

（一）合同总价为人民币_____元（大写：_____整），包括本次招标范围内全部设备、材料、随设备提供的备品配件及专用工具的价格、全部税、包装费、运杂费（运抵甲方项目现场）、保险费、安装费、调试费、甲方操作维护人员培训费、验收检定费及乙方认为需要的其他费用等。

在安装、调试、验收过程中，如发现有漏项、缺件，乙方应无条件、无偿补齐，所发生的一切费用，视为已包含在乙方投标时的投标报价之中，且并不因此而影响交付甲方使用的时间。

（二）投标报价既要有投标总价和分项报价，也要有每种型号规格设备的单价及明细报价。如投标产品为国产产品，以人民币万元或元为单位报价。

（三）在本招标文件“格式 开标一览表”中未列出而乙方认为要单独列出的报价项目，乙方可增加列出，并计入“价格合计”中。乙方确认，除非双方另有书面认可导致本合同总金额发生变化，否则甲方无须再为实现本合同目的而另行支付任何费用。

三、交付时间

合同签订生效后__天内供货，并按照甲方使用单位要求进行安装、调试、提供相应技术服务，保证验收通过。

四、付款方式

(一) 甲方不提供预付款。

(二) 在所有项目验收合格后，甲方一次性付全款的 90%，余款 1 年后付清。共计人民币_____元（大写：_____整）。付款时乙方应提供：

1. 金额为人民币_____元（大写：_____整）的增值税专用发票；
2. 经甲方单位相关责任人签字验收合格的证明文件一份；
3. 经甲方单位相关责任人签字认可的与提供项目相关之所有资料（如合同书、使用说明书、质量证书、接收记录等）。

(三) 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标单价进行计算。

五、质量/履约保证金

(一) 合同签订后一日内，乙方缴纳人民币_____元（大写：_____整）的质量/履约保证金，如乙方未按约履行合同或质量不符合要求，甲方可予以没收，并追究其违约责任。

(二) 产品安装使用正常，质保期满乙方所供货物及服务无质量问题，一次性无息返还乙方。付款时乙方应提供：

1. 金额为人民币_____元（大写：_____整）的收据（注明合同号）一份；
2. 经甲方相关责任人签发的质量/履约保证金付款同意书一份。

六、产权担保

乙方保证所交付货物的所有权完全属于乙方所有，无任何抵押、查封等产权瑕疵。

七、知识产权

乙方应保证供应产品均为正品，确保甲方在使用、接受本合同标的物和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，且一旦出现侵权纠纷，由乙方负全部责任。

八、双方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

1. 负责协调乙方合同履行过程中与现场各工种的关系，配合乙方做好成品保护工作；
2. 负责协调乙方处理合同履行过程中遇到的与甲方有关问题，并尽可能为乙方的实施工作提供便利；
3. 及时回应乙方现场人员对甲方有关于合同方面问题的咨询；
4. 严格按照乙方所提供的说明书对货物进行安装、操作及维护保养；

5. 有权利对乙方的资质及产品情况进行考察和了解、对乙方履行合同的情况进行监督;
6. 负责对乙方提供产品安装调试后的验收;
7. 按合同约定支付相关款项。
8. 其他:

(二) 乙方的权利和义务

1. 乙方确保承接项目符合国家标准。若没有国家标准, 应确保符合相关行业标准。
2. 负责保证项目现场的安全, 做好成品保护工作。
3. 对于甲方的通知、变更、调整等事项的答复均采用书面形式, 并由专人送达甲方。
4. 保证按质、按量提供合同约定的产品, 并确保所提供的系统附着任何第三方权利, 受国家法律保护, 是全新的、未使用的、正宗合格正品, 附件和文件资料完整、数量齐全, 并完全达到甲方的使用需求。
5. 负责对所有产品或设备提供免费安装、调试和技术培训等工作, 对所售产品随时提供免费的技术指导、咨询、问题解答以及产品使用情况跟踪等服务和支持。
6. 所有产品送货上门, 在甲方指定地点完成安装、调试及培训工作, 直至该产品完全符合甲方需求;
7. 所提供的产品版权受国家法律保护, 且有权向甲方了解产品的使用、维护、保养情况。
8. 所提供的产品在运输、纳税和销售等过程中的所有手续均为合法, 且承担所有关联责任。
9. 有权要求甲方按合同规定时间支付合同货款。
10. 保证按合同规定时间完工, 提交完整的技术文档和用户手册, 并积极配合甲方对工程项目的验收。
11. 未经甲方书面同意及授权, 乙方不得以任何方式将项目转交给其他单位开发、建设或由其他单位提供相关服务。
12. 按照《投标文件》中所制定的质量及工期, 安排甲方所需项目的实施和培训。对于甲方所提供的信息和资源保守秘密, 不得对外泄露甲方的数据机密。
13. 负责对甲方的设备维修管理人员进行培训并做好保修的服务工作、安装调试, 提供安装必要的工具。
14. 项目施工参与人员的保险、安全等一切责任由乙方自行承担。
15. 乙方因实施本项目中运输、安装、调试等而对第三人造成损害的, 由乙方自行承担一切责任。
16. 其他:

九、技术资料

- (一) 合同履行完毕后, 乙方应按招标文件要求, 向甲方提供完整的技术资料(含书面文档、电子文档)。

(二) 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

(三) 乙方应在服务同时向甲方提供所有有关本合同执行的技术文件（包括设计、监造等）一式肆份，并提供电子归档文件。

(四) 上述技术文件应包含保证甲方能够正确进行安装指导、操作、检查、维修、维护、测试、调试和运作需要的所有内容。

(五) 甲方完全按照技术文件的指导进行的任何安装、操作、检查、维修、维护、测试、调试所引起的设备或其部件的损坏由乙方承担责任。

(六) 乙方提供的技术文件的全部费用已包含在合同服务价格中。

(七) 项目完成后，如发现乙方未提供有关文件，可以推迟付款至乙方补齐有关文件。

十、货物验收

(一) 所有项目验收，需持有检验合格证明书，必要时提供国家权威机关单位出具的检验报告书。

(二) 产品全部运送至甲方指定地点并经外观验收后，由乙方负责组织正式测试和验收工作，甲方予以配合。双方按照国家质量验收标准或双方封存的样品标准进行验收，乙方必须在验收现场提供技术支持。验收结果经甲乙双方确认后，签字盖章作为合同的组成部分，同时也作为付款时的必备条件。上述验收程序中如相关产品按规定必须经有资格验收部门验收的，有资格验收部门的验收文件作为产品验收符合要求的必要条件和重要组成部分。

(三) 项目完成后，甲方应在3个工作日内对项目的有关质量、规格、数量或重量进行外观验收，经甲方确认后，甲方出具外观验收合格证明给乙方。如因包装不当等造成产品质量下降或破损、缺件等，乙方应立即给予修正或提货，直至达到合同规定标准。

(四) 项目全部到达本合同约定的标准后，乙方应按甲方告知的具体时间派人到现场与甲方一起进行检验。如乙方不能按时到达现场，且又无函无电通知时，视为乙方认可，甲方有权检验，并对缺件、质量损坏情况做出记录，乙方应无条件负责处理。

(五) 对检验有异议的项目，乙方负责在3个工作日内给予调换，直至合格为止，并在合格后重新申请验收。因上述原因引起的费用由乙方承担。

(六) 验收过程汇总发现产品有次品、损坏或其他不符合标准及本合同规定之情形者，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方承担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度。同时，甲方应做出详尽的现场记录，或者甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延。

(七) 检测费用的承担：甲方将在实际安装前，有权把乙方提供的项目送质检部门进行检测，检测费用由乙方承担，且乙方应根据检测过程中提出的意见及时进行整改，整改后的

再检测费用由乙方承担。

（八）验收完成后如发现有疏漏的异议，甲方应在 10 个工作日内通知乙方，并以书面形式列出异议明细，乙方同意于接到甲方的异议明细后 10 个工作日内，对甲方提出的异议进行解决，否则即使乙方持有甲方的验收合格证明也视为验收不合格，甲方可以拒付货款。

十一、质保期及售后服务

（一）乙方按照投标文件的承诺履行义务。

（二）质保及售后服务：自项目验收合格之日起，安装调试合格之日起免费质保至少 2 年，厂家负责终身维修。维修配件价格按照国内市场最低折扣价执行，现场作出承诺。在质保期内，一旦发生质量问题，乙方保证在接到通知日的___小时内进行响应，并能在___小时内组织人员到现场进行检修，确因设备本身质量问题的应能组织原厂人员进行维修、更换或退货处理，费用由乙方负责。设备出现故障___小时不能修复的，免费提供同等功能的设备供甲方免费使用，直至故障修复。质保期满后，能根据甲方要求提供充足的备品、备件，并保证成本维修，终生保修。

（三）乙方对产品提供终身技术咨询及配件应用服务并提供免费人员培训、技术支持，所有软件质保期内免费升级至最高版本。

（四）质保期从设备检测合格和系统检测合格，且有双方签字确认之日起算。质保内容包括甲乙双方认可的设备维护、客户服务、软硬件升级、咨询（包括电话咨询及现场咨询）、故障排除、故障零部件的更换及修理等。

（五）其他：

十二、货物包装、发运及运输

（一）所有产品以交到甲方指定交货地点为准，在此之前的一切包装、运输、搬运及保险等所需费用由乙方自行承担。产品交付甲方前发生的风险由乙方负责。

（二）由于乙方包装或运输过程中保护不当造成的产品丢失、损坏及由此产生的一切费用，由乙方自行承担。

（三）货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方应至少提前 2 天通知甲方交货时间，以便甲方做好检查、接货准备。

十三、通知与送达

本合同中的任何通知或意见必须通过书面形式予以传递。

十四、转包或分包

（一）本合同范围的货物，应由乙方直接提供。

（二）除非得到甲方的书面同意，乙方不得将合同标的分包给他人。

（三）如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权终止合同，并由乙方承担违约责任，解除合同的效力自甲方的解除通知到达乙方时生效。

十五、违约责任

本合同自双方法定代表人或授权代表签字并盖章之日生效,双方必须严格遵守;如有违反,违约一方必须承担违约责任并赔偿因其违约行为给另一方造成的经济损失:

(一)甲方无正当理由拒绝履行合同、拒付合同款的,由甲方向乙方偿付合同总价的5%违约金。

(二)甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的,每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的1%违约金,但累计违约金总额不超过欠款总额的5%。

(三)如乙方不能如期履行合同,甲方有权扣留全部保证金;同时乙方应向甲方支付合同总价5%的违约金。如乙方逾期完成合同内容达10天,甲方有权解除合同,解除合同的通知自到达乙方时生效。

(四)乙方所交付的合同内项目不符合合同或招标文件规定的,甲方有权拒收。甲方拒收的,乙方应向甲方支付货款总额5%的违约金。

(五)在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内(取两者中最长的期限),如经乙方两次维修或更换,货物仍不能达到合同约定的质量标准,甲方有权退货,乙方应无条件退回全部货款,同时赔偿甲方因此遭受的损失。

(六)乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的,按合同总价款的5%向甲方承担违约责任。

十六、不可抗力

(一)合同任何一方如因不可抗力事件导致无法履行或迟延履行本合同,不承担违约责任,但受影响的一方必须在不可抗力事件发生后三天内及时以书面方式通知另一方,并在十五天内提供有关政府或主管机关签发的相关证明,以证实不可抗力事件的发生,随之,受影响的一方可在不可抗力事件持续期间内暂停履行其义务,并被允许可以相应延期履行,其中延迟的时间等于不可抗力发生作用的时间。

不可抗力事件指天灾、水灾、风灾、地震、及其他极端恶劣的自然因素,战争、非暴力反抗、政府行为、签订协议时未生效的法令、政府或任何其他权力机构的限制、及其他不能预见、不能避免,且不能克服的情况。

(二)如因不可抗力事件造成合同目的根本无法得到履行或迟延履行协议将超过三个月,则任何一方都可以终止本合同,但必须书面通知另一方。任何一方因不可抗力事件而提出终止合同,均不承担违约责任。

十七、合同的变更、解除与终止

(一)合同生效后当双方人事发生变动时,本合同规定的权利和义务继续执行。

(二)合同生效后,除不可抗力外,一般不得解除。若因设计变更确需解除或变更合同时,要求解除或变更的一方应提前10天通知对方,在符合规范的前提下经双方协商后进行书面解除或变更。

(三) 因变更所产生的增减费用应参照本合同中相同部分的价格，如无相同部分的价格则参照相近部分的价格作为依据调整。

(四) 所有经双方确认的变更内容将作为乙方提供的实际服务和甲方最终付款的依据。

(五) 一旦合同任意一方出现根本性违约行为，另一方有权解除合同，但应提前 10 天通知对方。

十八、合同纠纷的解决

如甲、乙双方因合同而发生纠纷，可互相协商，协商不成，可向甲方所在地人民法院起诉。

十九、组成本合同的文件包括

本合同书、招标文件、招标文件澄清与修改文件、投标文件、中标通知书、双方有关该采购项目的洽商、变更等书面协议或文件、纪要文件。

以上文件是构成合同书不可分割的部分，均作为本合同的附件，与合同具备同等法律效力。

二十、其他条款

(一) 甲、乙双方对本合同的条款已充分阅读，完全理解每一条款的真实意思表示，愿意签订并遵守本合同的全部约定。

(二) 本合同所涉及的软件、专利费等知识产权方面的问题、费用由乙方负责。因知识产权引起的法律纠纷，一律由乙方负责解决。

(三) 乙方法定代表人或联系人在履行合同过程中对甲方所作的任何承诺、通知等，都对乙方具有约束力，具有不可撤销性。

(四) 乙方联系地址、电话等发生变化的，应当及时通知到甲方，在乙方通知到甲方前，甲方按本合同列明的联系方式无法与乙方联系的，由乙方承担相应的责任。

(五) 乙方应当在签订合同时向甲方提供其合法经营的证明文件，并作为本合同的附件。

(六) 本合同一式捌份，甲方执伍份，乙方卖方执贰份，见证方执壹份，自三方法定代表人或授权代表签字并盖章之日起立即生效。如有变动，必须经甲方、乙方协商一致，并报江苏省招标中心有限公司备案后，方可更改。

(七) 本合同的未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

(以下无正文)

江苏省疾病预防控制中心

甲方: (江苏省预防医学科学 乙方: (公章)
院) (公章)

住 所:

住 所:

法定代表人:

法定代表人:

联系人:

委托代理人:

联系人:

电 话/传真:

电 话/传真

开户银行:

开户银行:

账 号:

账 号:

邮 编:

邮 编:

签订日期 年 月 日

签订日期 年 月 日

鉴证方: 江苏省招标中心有限公司 (公章)

鉴证日期: 年 月 日

第四章 招标内容与技术要求

一、总则

1. 本货物需求及规格要求适用于本次招标采购项下所有货物的招标。

2. 本货物需求及规格要求提出的为最低限度的技术要求，并未对一切技术细节作出规定，也未充分引述有关标准和规范的条文，投标人必须在满足并优于本技术规格要求的基础上，提供符合工业标准和货物需求及规格要求的优质产品。招标文件中标注“★”的为关键技术参数和关键商务条款，对这些关键技术参数和关键商务条款的任何负偏离将导致投标无效。对标注“★”的技术参数，投标文件中必须提供技术支持资料，包括制造商公开发布的正式印刷的产品样本、资料（非电脑打印版和复印件），或由有关政府部门或检测机构合法出具的文件或报告；有些功能描述，招标人认为有必要时可要求投标人给予现场演示，交付要求成果。需要承诺的，需提供承诺书原件。对标注“▲”号的重要技术参数以及一般技术参数，如按参数描述要求提供相关证明材料的，投标文件中未提供则视为负偏离，作扣分处理。

3. 如果投标人没有以书面形式对本货物需求及规格要求的条文提出异议，则意味着投标人提供的设备完全符合货物需求及规格要求。如有异议，不管是多么微小，都应在投标文件中以“对货物需求及规格要求的意见和同货物需求及规格要求的差异”为标题的专门章节中加以详细描述。

4. 本货物需求及规格要求所使用的标准如遇与招标人所执行的标准不一致时，按较高标准执行。

5. 所有产品应有原厂正式包装、原厂装箱清单或相关的有效证明。在验收前应未拆封，原厂配置，投标人不得私自改配。

6. 本设备技术规范书未尽事宜，由双方协商确定。

二、本次招标采购拟实现的功能和目标

染色体收获仪可通过预设程序和自动进行条码比对后，完成外周血接种与培养、中期染色体及微核细胞的收获、染色体及微核细胞的滴片和分散。配套的细胞遗传管理系统可生成和查询每个标本的试验记录，查看标本试验进程，关联实验室原有的样品接收管理系统实现信息共享，具有莱卡、蔡司扫描系统数据对接功能，从而实现染色体及微核细胞收获过程的自动化、标准化及信息化。

三、产品清单

| 序号 | 产品（设备）名称 | 采购数量 | 交付时间 | 质保期 |
|----|----------|------|---------------|-------------|
| 1 | 染色体收获仪 | 1 套 | 合同签订后 1 个月内交付 | 设备验收合格后 2 年 |

四、产品需满足的功能和质量要求，包括性能、材料、结构、外观、安全或服务内容和标准等

(一)参数设置

★1. 主要组成模块：配置移液模块、多孔板转移模块、离心模块、恒温处理模块、染色体分散（温湿度控制）模块和载玻片转运模块等功能模块。（提供①产品整体照片及各模块照片；②公开正式印刷的产品说明书）

2. 配置样品的自动接种模块；

▲2.1 配置外周血细胞自动接种模块，以多孔板为样品的培养材料，自动化一次性处理样品量 ≥ 96 个，多孔板 ≥ 2 块；降低外周血培养体系容量，减少感染性废弃物产生，提高实验室生物安全管理。（提供平均单个标本培养体积及标本接种量）

2.2 样品接种体积范围：0.02~1.0mL；

2.3 具有采血管条码自动批量录入功能；

2.4 自动接种模块自动读取细胞遗传信息管理系统的样品信息，自动对应多孔板的样品信息，实现接种过程样本的信息化，保证标本接种无差错；（提供设备和信息系统软件对接证明材料）

2.5 自动接种模块具有自动开和盖采血管盖子功能；

2.6 接种过程具有自动混样功能，混样体积：100~1000 μ L，可程序设定；

2.7 接种模块具有凝血检测功能，接种流程中自动区分凝血样品，保证接种质量；

2.8 配置 HEPA 过滤模块，保证接种区域的洁净度，避免接种过程中样品的污染。

3. 移液模块

▲3.1 配置多通道移液模块，移液通道数 ≥ 96 ，移液范围：100~1000 μ L，应用于多孔板的加液、吸液和样品混匀；（提供①制造商公开发布的正式印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②移液模块<包括移液模块外观、移液范围设置界面>图片证明材料）

3.2 配置独立的单通道移液模块，用于加样、混样和滴样操作，移液模块具有移液吸头检测功能，实时检测移液吸头的状态，对于异常情况实时报警，移液模块具有液面探测功能，实时检测细胞悬液的液面，对于缺液状态实时报警提示；

3.3 单通道移液模块具有同步化试剂、秋水溶液和松胞素溶液的自动加液功能，实现样品同步化处理、秋水处理和松胞素处理等流程的自动化，加液范围：10~100 μ L，准确度 $\pm 5\%$ ；（提供①制造商公开发布的正式印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②提供设备设置界面图片证明材料）

3.4 单通道移液模块具有液位自动感应功能，通过压力传感器和电容传感器自动检测样品管的液位，保证取样和加样的准确性；

3.5 混匀方式为吹打混匀，减少实验过程中气溶胶产生，降低交叉污染风险，保证实验室的生物安全。

4. 收获模块

4.1 具有自动细胞收获功能模块，实现样品离心、吸液和加液功能、样品混匀和多孔板转移操作的自动化，应用于外周血样品的染色体收获过程，实现样品收获过程的自动化、标准化和信息化，一次性完成标本数量 ≥ 192 个；（提供①制造商公开发布的正式印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②提供收获模块<包括但不限于外观、标本放置位、操作界面>图片证明材料）

▲4.2 配置恒温处理模块，温度设定范围：室温~40度，模块数量 ≥ 2 个，应用于细胞培养和样品处理等流程，样品在恒温模块和离心模块之间的流转完全自动化；（提供①制造商公开发布的正式印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②提供恒温处理模块<包括外观、机械臂>图片证明材料）

4.3 收获模块具有多孔板条码录入功能，对接细胞遗传信息管理系统，自动导入多孔板中每孔样品的详细信息；（提供软件条码录入功能界面图片证明材料）

4.4 配置试剂加热模块，温度设定范围：室温~40度；

4.5 离心速度设定范围：0~2000rpm，离心时间设定范围：0~10分钟，程序可设定；

4.6 离心过程中机械臂自动转移多孔板样品和离心室盖板，激光传感器自动检测离心室盖板的状况，保证离心过程的安全性；（提供①制造商公开发布的正式印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②提供离心模块<包括外观、机械臂、内部离心仓>图片证明材料）

▲4.7 系统配置废液传感器，实时监控废液状态，标准收获流程中单样品的废液量 ≤ 7 mL；（提供证明材料，废液量提供计算过程）

5. 制片模块

▲5.1 具有染色体和细胞自动制片功能，实现取放载玻片，取脱移液枪头，混样、取样和滴样等功能的自动化，可以为染色体分散提供可以调节温度、湿度和气流速度的环境条件，应用于染色体和细胞制片过程，实现制片过程的自动化、标准化和条码化，一次性完成载玻片数量 ≥ 200 张，一次性完成样品数量 ≥ 192 个，完成200张载玻片样品的制片时间 ≤ 2.5 小时；（提供①制造商公开发布的正式印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②提供制片模块<包括整体外观、环境条件设置界面、载玻片满载、样本满载>图片证明材料）

5.2 通过染色体分散指数控制染色体分散程度，分散指数设定范围：1~12；

5.3 滴样点数：1~4滴/载玻片，滴样体积：2~50 μ L/滴；

5.4 具有自动混样功能，混样次数可设定，混样体积：0~200 μ L；

5.5 采用负压方式自动取放载玻片，配置压力传感器实时检测载玻片吸附状态，异常情况可以报警提示；

5.6 采用外置压缩机温控模块控制分散室的温度，保证制片过程中产生的乙酸和甲醇气体与压缩机的散热器和冷凝器无接触，设备长期稳定运行；（提供①制造商公开发布的正式

印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②提供压缩机放置位置图片证明材料)

5.7 湿度控制元件为半导体湿度控制元件，保证湿度控制精度，开机平衡时间 ≤ 10 分钟(环境温度：25℃)；

5.8 配置独立的载玻片吸放模块，应用于载玻片转移操作，具有压力检测传感器，实时检测载玻片的取放状态，对于异常状态实时报警提示；

5.9 自动录入载玻片条码功能，自动比对载玻片条码与多孔板样品信息，保证制片信息的准确；（提供①制造商公开发布的正式印刷的产品样本或资料<非电脑打印版和复印件>；②提供操作界面图片证明材料）

▲6. 配置细胞遗传信息管理系统，实现细胞遗传实验室的样本、试剂、自动化仪器和报告管理的信息化，实现与实验室现有的莱卡、蔡司全自动扫描工作站数据互通功能和条码自动录入功能，如需配置条码扫描设备，由投标人自行配置。（提供软件用户名单和软件图片证明材料）

7. 载玻片和标签打印功能：可以控制和驱动载玻片打印机或标签打印机，自定义载玻片或标签打印格式，具有一维码和二维码生成功能；

8. 具有与 LIS/HIS 对接功能，自动录入样本信息，或批量导入样品信息，具有样本流水号生成功能，样本流水号格式的自定义功能；

9. 配置 MYSQL 数据库模块，与细胞遗传信息管理系统对接，自动生成接种、收获和制片的实验记录，保证标本处理过程的可追溯性；

10. 配置废气排除和吸附装置，消除收获过程中产生的甲醇和乙酸等有害气体；

11. 具有紫外消毒功能模块，用户自定义消毒时间，对操作人员和环境具有保护功能；

12. 配置高性能 UPS 不间断电源，功率 $\geq 6K$ ，电压精度： $\pm 2\%$ 。

13. 实验程序包括但不限于接种、移液、离心、滴片、分散均在封闭空间内进行，降低试验过程中样品外泄可能性，提高实验室生物安全管理。

（二）基本配置

1. 全自动染色体收获仪主机（包括条码录入模块、离心功能模块、低渗液加热模块、样品恒温模块、96 通道移液模块、多孔板自动转移模块）；

2. 配置自动接种模块或全自动细胞接种仪（包括自动开盖、自动移液模块和条码录入模块），一次性样品处理量 ≥ 96 个；

3. 配置制片功能模块或全自动玻片处理系统（包括条码录入功能、温湿度控制功能、载玻片转移功能、滴样和分散功能），一次性载玻片处理数量 ≥ 200 张，一次性样品处理数量 ≥ 192 个；

4. HEPA 过滤模块和废气处理模块；

5. 恒湿水循环模块；

6. 载玻片打印机 1 台；

7. 手持式条码录入模块（无线款）1 台；
8. PC 电脑 1 台；
9. 标签打印机 1 台；
10. UPS 模块 1 台；
11. 配置相应的细胞遗传信息管理系统；
12. 实验室操作台 1.2 米（含插座）2 张；
13. 扫描系统条码自动录入模块 1 套（如需）。

五、售后服务及培训

1. 提供两年免费保修服务（验收合格之日起）。保修期内根据客户需要提供免费保养服务；质保期自设备经验收合格之日起计算，终身负责维修，保证零配件的供给。

2. 必须提供全套技术文件及产品软件，包括中英文的安装说明、操作手册、软件使用手册，产品合格证明文件。

3. 提供快捷、周到、规范的技术服务，仪器出现故障时，供货或服务商维修人员在接到通知后 24 小时内响应，并在承诺的时间内到场维修。

4. 要求生产厂家直接提供维修和保养服务、免费提供操作培训及专业维修培训。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、维护保养及管理、常见故障的排除、紧急情况的处理。终身维修并标明保修期后的具体维修维护事宜。

5. 保修期满后，只收取配件费，不收取人工费用及其他费用，中标供应商需长期提供优惠价格的主要零配件（提供配件及消耗品清单）；提供维修部负责人名单及联系方式。

6. 所有货物保修服务方式均为中标供应商上门保修，即由中标供应商派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由中标供应商承担。

7. 中标供应商在安装仪器完成日（以验收单日期为准）后 5 年内，按照招标人要求免费完成一次江苏省疾病预防控制中心（栖霞区合班村 122 号）至江苏省疾病预防控制中心新址的搬迁、安装及调试。

8. 按照用户要求，技术工程师免费到用户现场帮助技术改进和方法开发。

六、验收标准

1. 完全按照投标文件中响应的技术参数要求供货。
2. 货物基本配置、配件、备品备件数量及规格符合要求且无损运抵目的地。
3. 完成设备的安装和调试，解决安装和调试过程中出现的问题。
4. 完成实验室培训，且实验室人员在培训后掌握货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、维护保养及管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等。
5. 实现从标本收样到报告全流程的信息管理。
- 5.1 实现试验各阶段条码自动录入及自动比对。

5.2 细胞遗传管理系统实现与实验室现有相关仪器信息互通。

5.3 实现细胞遗传管理系统与实验室 LIS 系统互通,扫描分析工作站分析结果可自动录入 LIS 系统。

6. 染色体畸变试验应符合以下要求:

6.1 制片后每个样本能检出不少于 200 个合格中期分裂细胞。

6.2 染色体分散良好,长短粗细适中,背景干净,各条染色体清楚辨认。

6.3 染色单体重叠少,没有严重扭曲影响形态学观察。

7. 微核试验应符合以下要求:

7.1 制片后每个样本能检出不少于 1000 个合格的淋巴细胞。

7.2 淋巴细胞包浆完整。

7.3 包浆和胞核能明显区分。

7.4 淋巴细胞之间包浆界限清楚,细胞重叠少,细胞分散良好。

8. 实验过程中无明显酸雾外泄现象。

9. 试运行过程中未出现严重故障及其他严重质量问题,跟踪解决调试及试运行中产生的遗留问题。

第五章 投标文件格式

正本/副本

江苏省疾病预防控制中心
(江苏省预防医学科学院)

项目

投标文件

招标编号：

投标人（盖章）：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系电话：

日期：

注: 请投标单位按照以下文件的要求格式、内容, 顺序制作响应文件, 并请编制目录及页码, 否则可能将影响对响应文件的评价。

1. 投标人资格细则索引

| 序号 | 要求 | 响应情况 | 页码 |
|-------|----|------|----|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| | | | |

2. 评分细则索引

| 序号 | 评审因素 | 响应情况 | 页码 |
|-------|------|------|----|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| | | | |

3. 业绩证明索引

| 序号 | 客户名称 | 合同日期 | 合同金额 | 页码 |
|-------|------|------|------|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| | | | | |

一、投标函格式

致:_____

根据贵方招标采购的_____,正式授权下述签字人_____ (姓名和职务)代表我方_____ (投标人单位的名称),全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函,签字人兹宣布同意如下:

(1)按招标文件规定的各项要求,我方愿以投标报价为(大写、人民币)_____元(RMB¥_____元)的投标报价并按招标文件的规定要求提供所需货物和服务。

(2)我们接受招标文件的所有的条款和规定。

(3)我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人,并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

(4)我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件(如果有),我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(5)我们同意按照招标文件第一章“投标人须知”的规定,本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的九十天,在此期间,本投标文件将始终对我们具有约束力,并可随时被接受。如果我们中标,本投标文件在此期间之后将继续保持有效。开标后不得在规定的投标有效期内撤回投标。

(6)我们同意向贵方提供贵方可能要求的与投标有关的任何证据或资料。

(7)一旦我方中标,我方将根据招标文件的规定,严格履行合同的 responsibility 和义务,并保证于“合同条款前附表”中规定的时间交货,并完成项目的安装、调试、交付买方验收、使用。否则我们的履约保证金将被贵方没收。

投标人名称:_____ (公章)

地址:_____ 邮编:_____

电话:_____ 传真:_____

投标单位代表姓名(签字):_____

职务:_____

日期:_____年 月 日

投标保证金承诺书

致: _____ (采购代理机构名称)

我(单位/本人, 以下统称我单位)自愿参加_____ (项目名称和采购编号)的投标, 并做出如下承诺:

一、除不可抗力外, 我单位如果发生以下行为, 将在行为发生的 10 个工作日内, 向贵方(或采购人)支付本采购文件公布的预算金额(或最高限价)的 2%作为违约赔偿金(数量不确定的单价采购须约定具体金额)。

1. 自投标截止时间至本项目发布中标(成交)公告为止, 撤销投标;
2. 中标后不依法与采购人签订合同;
3. 中标后不按本采购文件规定向采购人提交履约保证金;
4. 中标后不按本采购文件规定向贵方缴纳招标代理服务费。

二、我单位知晓上述行为的法律后果, 承认本承诺书作为贵方(或采购人)要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

投标人: _____ (盖公章)

地址:

电话:

传真:

电子邮件:

邮编:

法定代表人或委托代理人(签字或签章):

日期:

二、开标一览表

(一式六份, 一份单独封装, 其余随投标文件正副本一并封装)

| | |
|-------------|---|
| 招标编号 | |
| 项目名称 | |
| 投标报价(含税) | 人民币 大写: <u>(金额)</u> 小写: <u>(金额)</u> |
| 投标有效期 | |
| 交付时间 | |
| 免费质保期 | |
| 是否为 小微企业 | |
| 备注 | |

投标人: (加盖公章)

法定代表人或其授权代表: (签字或盖章)

日期:

三、技术规格响应/偏离表格式

招标编号：_____

项目名称：_____

| 序号 | 货物名称 | 招标要求（详见第四章 招标内容及技术要求） | 投标文件响应 | 响应/偏离 | 说明 |
|----|------|-----------------------|--------|-------|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

投标人：（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

日期：

注：投标人必须对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务对招标文件的技术规格做出的实质性的响应（不得逐条直接复制招标文件技术规格条款，否则将导致投标无效），并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投设备的具体参数值。

四、商务条款响应/偏离表格式

招标编号: _____

项目名称: _____

| 序号 | 招标文件商务条款 | 投标文件商务条款 | 响应/偏离 | 说明 |
|----|----------|----------|-------|----|
| | 投标有效期 | | | |
| | 交货期 | | | |
| | 质保期 | | | |
| | 付款方式 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

投标人: (加盖公章)

法定代表人或其授权代表: (签字或盖章)

日期:

五、关键技术参数证明材料

招标文件中标注“★”的为关键技术参数和关键商务条款，对这些关键技术参数和关键商务条款的任何负偏离将导致投标无效。对标注“★”的技术参数，投标文件中必须提供技术支持资料，包括制造商公开发布的正式印刷的产品样本、证明文件资料，或由有关政府部门或检测机构合法出具的文件或报告或招标文件要求的其他证明材料；有些功能描述，招标人认为有必要时可要求投标人给予现场演示，交付要求成果。需要承诺的，需提供承诺书原件。

六、重要技术参数证明材料

对标注“▲”号的重要技术参数以及一般技术参数，如按参数描述要求提供相关证明材料的，投标文件中未提供则视为负偏离，作扣分处理。

七、服务内容及售后服务承诺

（内容必须包括招标文件质保及售后服务的全部内容，格式由投标人自定、加盖公章）

八、投标人资格证明材料

招标公告“投标人资格要求”中要求的所有投标人资格要求有效复印件及承诺书。

九、类似业绩证明文件

| 序号 | 项目名称 | 采购单位 | 合同日期 | 业主单位联系人联系方式 |
|----|------|------|------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

本表附合同等有效证明材料复印件，并加盖单位公章，否则不计分。

投标人：（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

日期：

十、投标人认为有必要提供并说明的其它资料

（格式由投标人自定）

注：1、请投标人按照以上文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，否则，将影响对投标文件的评价。

2、投标人所提供的资格证明材料应真实、有效，招标代理机构及招标人保留对投标人提供的资格证明材料进行核查的权利。如发现投标人提供虚假资格证明材料，招标代理机构将对其进行严肃处理。

附件

制造商资格声明

1. 名称及概况:

(1) 制造商名称: _____

(2) 总部地址: _____

电传/传真/电话号码: _____

(3) 成立和/或注册日期: _____

(4) 实收资本: _____

(5) 近期资产负债表(到_____年____月____日止)

① 固定资产: _____

② 流动资产: _____

③ 长期负债: _____

④ 流动负债: _____

⑤ 净值: _____

(6) 主要负责人姓名(可选填): _____

2. (1) 关于制造投标货物的设施及其它情况:

| 工厂名称地址 | 生产的项目 | 年生产能力 | 职工人数 |
|--------|-------|-------|------|
|--------|-------|-------|------|

| | | | |
|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

(2) 本制造商不生产, 而需从其它制造商购买的主要零部件:

| 制造商名称和地址 | 主要零部件名称 |
|----------|---------|
|----------|---------|

| | |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
|-------|-------|

3. 本制造商生产投标货物的经验(包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等):

4. 近 3 年投标货物主要销售给国内、外主要客户的名称地址:

(1) 出口销售

| (名称和地址) | (销售项目) |
|---------|--------|
|---------|--------|

(2) 国内销售

| (名称和地址) | (销售项目) |
|---------|--------|
|---------|--------|

5. 近 3 年的年营业额:

| 年份 | 国内 | 出口 | 总额 |
|----|----|----|----|
|----|----|----|----|

| | | | |
|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
|-------|-------|-------|-------|

6. 易损件供应商的名称和地址:

部件名称

供应商

A. 有关开户银行的名称和地址: _____

B. 制造商所属的集团公司 (如有的话): _____

C. 其他情况: _____

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

制造商名称: _____

签字人姓名和职务: _____

签字人签字: _____

签字日期: _____

传 真 : _____

电 话 : _____

电子邮件: _____

贸易公司(作为代理)的资格声明

1. 名称及概况：

(1) 贸易公司名称： _____

(2) 总部地址： _____

电传/传真/电话号码： _____

(3) 成立和/或注册日期： _____

(4) 实收资本： _____

(5) 近期资产负债表(截止 _____ 年 _____ 月 _____ 日)

① 固定资产： _____

② 流动资产： _____

③ 长期负债： _____

④ 流动负债： _____

⑤ 净值： _____

(6) 主要负责人姓名(可选填)： _____

2. 近 3 年的年营业额：

| 年份 | 国内 | 出口 | 总额 |
|-------|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

3. 近 3 年投标货物销售给国内、外主要客户的名称地址：

(1) 出口销售

(名称和地址) _____ (销售项目) _____

(名称和地址) _____ (销售项目) _____

(2) 国内销售

(名称和地址) _____ (销售项目) _____

(名称和地址) _____ (销售项目) _____

4. 同意为贸易公司制造货物的制造商名称、地址(附制造商资格声明)：

5. 由其他制造商提供和制造的货物部件(如有的话)：

| 制造商名称和地址 | 制造的部件名称 |
|----------|---------|
| _____ | _____ |

6. 有关开户银行的名称和地址： _____

7. 所属的集团公司(如有的话)： _____

8. 其他情况： _____

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

签字人姓名和职务: _____

签 字 人 签 字: _____

签 字 日 期: _____

传 真: _____

电 话: _____

电 子 邮 件: _____

法定代表人资格证明

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 (投标人单位名称)的法定代表人。为参与_____项目，
签署上述项目的投标文件、进行招标、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

注：投标人法定代表人参加投标的，必须附法定代表人身份证复印件并加盖委托单位公章，参加投标时法定代表人将身份证原件带至现场备查。法定代表人授权其他人参加投标的，仅需填写“授权委托书”。

投标人： (盖章)

日期： 年 月 日

无重大违法行为声明

_____:

我公司在参加编号为_____号_____项目的投标活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

注: 重大违法记录, 是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

企业名称 (盖章):

日期:

十一、政府采购政策

（一）政府采购促进中小企业发展政策

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（二）政府采购节能产品政策

1、根据财政部、国家发改委《节能产品政府采购实施意见》，投标产品属于《节能产品政府采购清单》（最新一期）内的政府采购的节能产品（最小计算单位为品目），对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、评标委员会根据供应商填制的《节能产品报价表》，计算其所投节能产品（最小计算单位为品目）享受价格折扣部分的多少。

3、投标产品（最小计算单位为品目）如为节能产品的，供应商需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，将不做价格扣除。

4、投标供应商必须保证使用节能产品参加投标的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

5、节能产品报价表

供应商名称（盖单位章）：_____ 采购编号：_____

| 品目序号 | 名称 | 型号和规格 | 数量 | 原产地和 制造商名称 | 节字标志认证 证书号 | 单价 (元人民币) | 总价 (元人民币) |
|------------|----|-------|----|---------------|---------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 其中，节能产品总计： | | | | | | | |

供应商：（公章）

法定代表人或法定代表人授权代表：（盖章或签字）

时间：

（三）政府采购环境标志产品政策

1、根据财政部、国家环保总局《关于环境标志产品政府采购实施的意见》，投标产品属于《环境标志产品政府采购清单》（最新一期）内的产品（最小计算单位为品目），对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、评标委员会根据供应商填制的《环境标志产品报价表》，计算其所投环境标志产品（最小计算单位为品目）享受价格折扣部分的多少。

3、投标产品（最小计算单位为品目）如为环境标志产品的，供应商需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，将不做价格扣除。

4、投标供应商必须保证使用环境标志产品参加投标的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

5、环境标志产品报价表

供应商名称（盖单位章）：_____ 采购编号：_____

| 品目序号 | 名称 | 型号和规格 | 数量 | 原产地和 制造商名称 | 中国环境标志认 证证书编号 | 单价 (元人民币) | 总价 (元人民币) |
|--------------|----|-------|----|---------------|------------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 其中，环境标志产品总计： | | | | | | | |

供应商：（公章）

法定代表人或法定代表人授权代表：（盖章或签字）

时间：