

招标文件

项目编号：JSZC-320100-NJJG-G2024-0145

项目名称：金陵科技学院2024年南京地方传统文化保护与创新实验教学中心项目

采购单位：金陵科技学院

采购类别：货物类

招标代理机构：南京江城工程项目管理有限公司

二〇二四年十一月

目 录

第一章 投标邀请	2
一、项目基本情况	2
二、申请人的资格要求	2
三、获取招标文件	3
四、投标文件的递交、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	3
五、公告期限	4
六、其他事宜	4
七、联系方式	4
第二章 投标人须知	5
一、总则	5
二、招标文件	5
三、投标文件的编制	6
四、投标文件的递交	7
五、开标与评标	8
六、定标	12
七、授予合同	13
八、质疑	13
九、政策功能落实	15
第三章 合同文本	17
第四章 采购需求	22
第五章 评标方法与评标标准	39
第六章 投标文件格式	49
一、评分索引表	51
二、供应商信用承诺函	52
三、满足特定资格要求的证明文件	53
四、法人授权书	54
五、投标函	55
六、开标一览表	56
七、核心产品品牌一览表	56
八、投标分项报价表	57
九、技术要求响应及偏离表	58
十、商务要求响应及偏离表	59
十一、中小企业声明函	60
十二、残疾人福利性单位声明函	64
十三、联合体协议（如有）	65
十四、质疑函范本	67
十五、履约及质量保证承诺书	69
十六、制造商授权书（如需）	70

第一章 投标邀请

项目概况

金陵科技学院 2024 年南京地方传统文化保护与创新实验教学中心项目 招标项目的潜在投标人，应江苏政府采购网 获取招标文件，并于 2024 年 12 月 5 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1 项目编号：JSZC-320100-NJJC-G2024-0145

项目名称：金陵科技学院 2024 年南京地方传统文化保护与创新实验教学中心项目

3 预算金额：150 万元。

序号	分包划分	采购需求	最高限价（万元）	交货验收时间	合同履行期	是否接受进口	是否属专门面向中小企业采购项目
1	分包一	古籍数字化系统	35 万元，投标报价超过分包最高限价为无效标	接采购人通知后 ≤ 30 个日历天	合同生效后到质保期结束	否	是
2	分包二	历史文献全流程智能实践平台	36 万元，投标报价超过分包最高限价为无效标	接采购人通知后 ≤ 30 个日历天	合同生效后到质保期结束	否	否
3	分包三	历史文献采集修复及加工智能测试系统	79 万元，投标报价超过分包最高限价为无效标	接采购人通知后 ≤ 20 个日历天	合同生效后到质保期结束	否	否

4 本项目是否接受联合体参与采购活动：否。

5 项目经费：2024 年支持地方高校改革发展资金。

二、申请人的资格要求

（一）通用资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供下列材料：

1.1 供应商信用承诺函（格式见第六章）。

1.2 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的相关材料：

1.2.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

1.2.2 2023 年度的财务状况报告（成立不满一年无需提供）；

1.2.3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交投标文件截止时间前一年内至少一个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。投标人依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料）；

1.2.4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

1.2.5 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

注：根据《关于在政府采购活动中推行信用承诺制的通知》（宁财购通[2021]5 号）的规定，本项 1.2 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定涉及证明材料，投标人可以在投标文件中一次性提交，也可以在投标文件中只提供供应商信用承诺函（详见招标文件格式）。

供应商投标文件中仅提供供应商信用承诺函材料的，须在中标后，另行提供上述由信用承诺函替代的证明材料，材料须加盖公章提交采购代理机构核验。经核验无误后，由采购代理机构发出中标通知书。

2. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询，无被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的信用记录。（投标文件中无需提供证明材料）。

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

（二）本项目特定资格要求：无。

（三）拒绝下述供应商参加本次采购活动

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目的采购活动。

3. 供应商被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为。

本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：**分包一、二所属行业为：软件和信息技术服务业、分包三所属行业为：工业。分包一核心产品：古籍数字化系统；分包二核心产品：历史文献全流程智能实践平台；分包三核心产品：历史文献 A2 幅面扫描仪**

三、获取招标文件

时间：自招标文件公告发布之日起 5 个工作日。

地点：江苏政府采购网

方式：自行下载

售价：0.00 元

四、投标文件的递交、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2024 年 12 月 5 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：江苏省政府采购交易系统（以下简称“苏采云系统”）网上开标大厅。

五、公告期限

在本公告及招标文件公告期限自本公告发布之日起 5 个工作日

六、其他事宜

1. 本次招标不收取投标保证金。

2. 本项目不组织集中勘察及答疑，供应商如对采购需求有疑问，请咨询采购单位联系人。

3. 公告发布媒介：江苏政府采购网。

4. 投标人通过“苏采云”（网址：<http://jszfcg.jsczt.cn/>）参与政府采购项目，需要办理江苏省政府采购数字证书及电子签章的，详见苏采云网首页“新 CA 办理指南”。供应商通过苏采云网首页进行供应商注册及 CA 绑定。CA 登录后，供应商按《苏采云系统供应商操作手册》进行操作。

操 作 手 册 下 载 地 址：<http://www.ccgp-jiangsu.gov.cn/jiangsu/zlxz/ee/ee3a4bc5a3454aa2b0d9312230633ce9.html>

首次登录“苏采云”系统的新用户，登录网址后，点击“用户注册”——“新 CA 办理指南”——获取 CA 后绑定、登录系统——采购项目参与——下载采购文件（文件后缀名为“.kedt”）。

“苏采云”南京地区客服热线 025-83633744、025-83633743。

有关本次招标的事项若存在变动或修改，请及时关注“江苏政府采购网”（www.ccgp-jiangsu.gov.cn）更正公告。

5. 投标人可以同时参与一个分包或多个分包，投标人可兼投兼中。

七、联系方式

采购单位名称：金陵科技学院

采购单位地址：南京市江宁区弘景大道 99 号

联系人姓名：沈老师

联系电话：18913807206

采购代理机构信息

名称：南京江城工程项目管理有限公司

地 址：南京市建邺区云龙山路 89 号龙湖天街 1 栋 29 楼

联系人：曹雪

联系电话：025-58066836

第二章 投标人须知

一、总则

1. 招标方式

1.1 本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

2. 合格的投标人

2.1 满足招标公告对供应商的资格要求的规定。

2.2 满足本文件规定的实质性要求和条件。

3. 适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标的中标服务费由各分包中标人在领取中标通知书时一次性支付给招标代理机构。按照计价格[2002]1980号文件所列收费标准的50%收取，招标代理费低于2000元时，按照2000元收取，无论是否单列均包含在投标报价中。

5. 招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

二、招标文件

6. 招标文件构成

6.1 招标文件由以下部分组成：

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知
- (3) 合同文本
- (4) 采购需求
- (5) 评标方法与评标标准
- (6) 投标文件格式

投标人应仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与机构联系。

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

7. 招标文件的澄清、修改

7.1 招标人或对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在招标文件要求提交投标文件截止时间 15 日前，在原招标公告媒体发布更正公告，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 在招标文件要求提交投标文件截止时间前，有权决定延长投标截止日期和开标日期，并在原采购信息发布媒体上发布变更公告。

7.3 投标人应在投标截止时间前，关注原公告媒体有关本项目的更正公告，根据更正公告内容自行决定是否需要重新制作和提交投标文件，并承担由此产生的相应责任。

三、投标文件的编制

8. 投标文件的语言及度量衡单位

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与机构就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

8.2 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

9. 投标文件构成

9.1 投标人编写的投标文件应包括资格证明文件、符合性证明文件、投标分项报价表、响应及偏离表、其他证明文件、投标函、开标一览表等部分。

9.2 如标书制作工具中格式和内容与“江苏政府采购网”发布的招标文件不一致，以“江苏政府采购网”发布的招标文件为准。

10. 证明投标人及投标标的符合招标文件规定的文件

10.1 投标人应按照法律、法规、规章和规范性文件以及招标文件要求提交证明文件，证明其投标标的符合招标文件规定。

10.2 招标文件对证明文件无明确形式要求的，证明文件可以以文字资料、图纸和数据等形式提交。

11. 投标分项报价表

11.1 投标人应按照招标文件规定格式填报投标分项报价表。

11.2 投标货币。投标文件中的单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。招标文件中另有规定的按规定执行。

12. 响应及偏离表

12.1 投标人需对招标文件中的技术要求与商务要求逐项作出响应或偏离说明。

12.2 投标人可以在投标文件中提供认为需要的其他技术文件或说明。

13. 投标函和开标一览表及核心产品品牌一览表

13.1 投标人应按照招标文件规定格式完整、正确填报投标函、开标一览表及核心产品品牌一览表。

13.2 对于采用货币报价的项目，开标一览表中的投标总报价应与投标分项报价表中的投标总报价一致，如不一致不作为无效投标处理，评标时以开标一览表中价格为准。

13.3 核心产品品牌一览表中所投核心产品品牌缺项的将视为无效投标。

14. 投标有效期

14.1 投标有效期为招标公告规定的开标之日起六十天。投标有效期比规定短的将被视为未实质性响应招标文件而被拒绝。

15. 投标有效期的延长

15.1 在特殊情况下，于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝这一要求而放弃投标。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，同时受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期满。

四、投标文件的递交

17. 投标文件的递交

17.1 投标人应当按照《操作手册》规定，在招标公告规定的投标截止时间前制作并上传电子投标文件。

17.2 投标人应充分考虑网络环境、网络带宽等因素可能对投标产生的影响，如因投标人自身原因造成的电子投标文件上传不成功的，按照本招标文件第二章第 2.1 条规定做无效投标处理。

17.3 招标人可以按照规定，通过修改招标文件酌情延长投标截止时间，在此情况下，投标人的所有权利和义务均以延长后新的截止时间为准。

18. 投标文件的拒收

18.1 投标截止时间后上传的任何投标文件将被拒绝。

19. 投标文件的撤回和修改

19.1 投标文件的撤回

19.1.1 投标人可在投标截止时间前撤回其电子投标文件，具体操作方法见《操作手册》。

19.1.2 投标人撤回电子投标文件，则认为其不再参与本项目投标活动。

19.2 投标文件的修改

19.2.1 投标人可在投标截止时间前对其电子投标文件进行修改，具体操作方法见《操作手册》。

19.2.2 投标截止时间之后，投标人不得对其电子投标文件作任何修改。

19.2.3 在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

五、开标与评标

20. 开标

20.1 招标人在招标公告中规定的时间和地点组织公开开标。投标人按照《操作手册》规定参加开标活动，并在苏采云系统规定的时间内对投标文件进行解密。苏采云系统公布各投标人名称和投标价格。

20.2. 投标人在开标过程中涉及到的投标文件解密、开标结果确认等工作，应按照《操作手册》规定执行。

20.3. 投标人如果对开标过程和开标结果有疑义，应当根据《操作手册》规定提出，苏采云系统中《开标记录表》公布后 5 分钟内未提出的，视同认可开标结果。

21. 评标

21.1 评标由组织评标委员会（以下简称“评委会”）进行。

21.2 评委会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，且人员构成符合政府采购有关规定。

21.3 评委会独立工作，负责评审所有投标文件并推荐中标候选人，或根据采购人授权直接确定中标人。

22. 评标过程的保密与公正

22.1 凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及投标建议等，采购人、评委、均不得向投标人或与评标无关的其他人员透露。

22.2 投标人不得以任何方式影响评标，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

22.3 招标人和评委会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不公布评标过程中的相关细节。

22.4 采用综合评分法的项目，未中标的投标人可于中标结果公告期限届满之日起通过苏采云系统查看本单位的评审得分及排名情况。

23. 投标文件的澄清

23.1 评标期间，评委会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，有权要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评委会并非对每个投标人都做澄清要求。

23.2 需要供应商进行澄清、说明和补正的，评委会将通过苏采云系统向投标人发出《澄清要求函》，接到《澄清要求函》的投标人应当按照要求在苏采云系统中提交《澄清响应函》并加盖电子公章。澄清、说明和补正的内容作为投标文件的补充部分，具体操作方式见《操作手册》。

23.3 接到评委会澄清、说明和补正要求的，投标人如未按规定作出澄清、说明和补正，其风险由投标人自行承担。

24. 投标文件的审查

24.1 投标文件审查分为资格审查和符合性审查。

24.1.1 资格审查。依据法律法规和招标文件规定，由采购人对投标文件中的资格证明文件进行审查，并向评委会反馈审查结论。

采购人进行资格审查时，将在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询投标人的信用记录，以确定投标人是否具备投标资格，查询结果留存并归档。

接受联合体的项目，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

24.1.2 符合性审查。依据招标文件的规定，由评委会从有效性、完整性和对招标文件的响应程度等方面对投标文件进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

24.1.3 未通过资格审查或符合性审查的投标人，将通过苏采云系统告知其具体原因，评标结束后不再接受有关询问。

24.2 评委会仅对实质性响应招标文件要求的投标文件进行详细评审。实质性响应的投标文件应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的文件。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应的投标人产生不公正的影响。重大偏离的认定由评委会按照少数服从多数的原则作出结论。评委会认定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

24.3 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

24.4 评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，确定其是否有计算上或累加上的算术错误。修正错误的原则如下：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上错误的，按照前款规定的顺序修正。

24.5 评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，并通过书面告知投标人，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

24.6 投标人在开、评标全过程中应保持通讯畅通，及时登录苏采云系统查阅、答复相关信息，并安排专人与交易中心及评委会联系。

25. 无效投标和废标

25.1 无效投标条款

25.1.1 投标人在苏采云系统规定的时间内未成功解密电子投标文件。

25.1.2 投标人未按照招标文件要求上传电子投标文件。

25.1.3 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制。

25.1.4 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜。

25.1.5 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

- 25.1.6 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。
- 25.1.7 属于招标公告中拒绝参加本次采购活动供应商的
- 25.1.8 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 25.1.9 不同供应商的法定代表人或委托代理人有夫妻、直系血亲关系的。
- 25.1.10 不同供应商的负责人为同一人或者存在控股、管理关系的。
- 25.1.11 没有逐一说明投标产品名称、品牌、规格型号、产地、技术参数和服务响应，而是直接拷贝招标文件要求的。
- 25.1.12 不同供应商的委托代理人(或法定代表人、项目经理、项目总监、项目负责人等)在招标文件发布日上月至投标截止日当月在同一单位缴纳社会保险的。
- 25.1.13 同一投标人提交两个（含两个）以上不同的投标报价的。
- 25.1.14 投标人不具备招标文件规定的资格要求的。
- 25.1.15 投标人的报价超过了采购预算或最高限价的。
- 25.1.16 未通过符合性审查的。
- 25.1.17 不符合招标文件中实质性要求和条件的（本招标文件中斜体且有下列划线部分，或者打“★”内容为实质性要求和条件）。
- 25.1.18 投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单。或查询“信用中国”网站后发现投标人存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的信用记录。
- 25.1.19 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。
- 25.1.20 评委会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将通过苏采云系统要求其在合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评委会应当将其作为无效投标处理。
- 25.1.21 采购产品被财政部、国家发改委、生态环境部等列入“节能产品品目清单”强制采购范围，而投标人提供的产品不在强制采购范围内的。
- 25.1.22 法律法规及本招标文件规定的其他无效投标情形。
- 25.2 废标条款**
- 25.2.1 符合资格条件的供应商或者对招标文件作出实质性响应的供应商不足三家的。
- 25.2.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

25.2.3 因重大变故采购任务取消的。

25.2.4 评委会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行的。

25.2.5 因苏采云系统故障造成开标不成功。

25.3 如出现投标截止时间后参加投标的供应商或者对招标文件作出实质性响应的供应商不足三家的情况，按政府采购相关规定执行。

六、定标

26. 确定中标单位

26.1 中标候选人的确定原则和数量见招标文件第五章。

26.2 按以下第（1）种方式确定中标人：

（1）评委会直接确定排名第一的中标候选人为中标人；

（2）采购人在评委会推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

按第二种方式确定中标人的，招标代理机构自评审结束之日起两个工作日内将评审报告送达采购人，采购人自收到评审报告之日起五个工作日内，在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

26.3 将在“**江苏政府采购网**”发布中标公告，公告期限为1个工作日。

26.4 若有充分证据证明中标人有下列情况之一的，一经查实将被取消中标资格：

26.4.1 提供虚假材料谋取中标的。

26.4.2 向采购人、行贿或者提供其他不正当利益的。

26.4.3 属于本文件规定的无效投标情形，但在评标过程中未被评委会发现的。

26.4.4 与采购人或者其他供应商恶意串通的。

26.4.5 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。

26.5 有下列情形之一的视为投标人串通投标，投标无效：

26.5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。

26.5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。

26.5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

26.5.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。

27. 中标通知书

27.1 中标结果确定后，将向中标人发出《中标通知书》。中标人可在中标结果公告届满之日起三十日内，登录苏采云系统下载。因系统存储空间有限，中标结果公告届满之日起三十日后，苏采云系统不再保证提供下载《中标通知书》服务，因未及时下载而造成的不利后果由中标人自行承担。

27.2 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标人均具有法律效力。《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

七、授予合同

28. 签订合同

28.1 中标人应当在《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同。

28.2 招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均作为合同附件。

28.3 签订合同后，中标人不得将合同标的进行转包。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

28.4 中标人因自身原因拒绝与采购人签订合同的，不得参加采购人重新组织的采购活动，且将可能被拒绝参加该采购人一年内的其他政府采购活动。

28.5 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以重新招标，也可以视情与排在中标供应商之后第一位的中标候选人签订采购合同。

29. 货物（包含与货物相关的服务）的追加

29.1 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物（包含与货物相关的服务），在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的金额不超过原合同金额的 10%。

30. 政府采购履约资金扶持政策（如适用）

30.1 中标供应商可通过南京市公共资源交易中心网站“小企业融资平台”，选择相应的金融机构办理融资贷款。

30.2 依据《关于在全省政府采购领域推行电子履约保函（保险）的通知》（苏财购〔2023〕150号），中标供应商可通过江苏政府采购网“政府采购电子履约保函（保险）综合服务平台”线上办理履约保函（保险）。

八、质疑

31. 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，潜在供应商依法获取其可质疑

的采购文件的，可以对采购文件提出质疑。

32. 供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照第 34 条、第 35 条之规定以书面形式向采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日是指：

32.1 对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日。

32.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

32.3 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

33. 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，招标代理或采购人将只对供应商第一次质疑作出答复。

34. 供应商提出质疑应提交《质疑函》原件，且尽可能通过邮寄方式送达，采购人不接受无运单的快件。《质疑函》应按照本招标文件中《质疑函范本》的格式和内容填写。

供应商如组成联合体参加投标，《质疑函范本》中要求加盖公章之处，联合体各方均须按要求加盖公章。

35. 供应商（含潜在供应商）对采购方式、采购需求、供应商资格条件及审查结果、评标方法和评标标准、合同文本等的询问、质疑向或采购人提出，由或采购人负责答复。

采购人质疑接收人及联系方式为金陵科技学院招标办，联系地址：南京市江宁区弘景大道 99 号，联系人：连老师，联系电话：025-86188278 。

《质疑函》接收部门为南京江城工程项目管理有限公司。收件人：曹雪，地址：南京市建邺区云龙山路 89 号龙湖天街 1 栋 29 楼，联系电话：025-58066836。

36. 以下情形的质疑不予受理：

36.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。

36.2 超出政府采购法定期限的质疑。

36.3 以传真、电子邮件等方式递交的非原件形式的质疑。

36.4 未参加投标活动的供应商或在投标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑。

36.5 供应商组成联合体参加投标，联合体中任何一方或多方未按要求签字或签章、加盖公章的质疑。

37. 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，或采购人有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该供应商进行相应的

行政处罚和记录该供应商的失信信息。

九、政策功能落实

38. 促进中小企业发展

38.1 在政府采购活动中，供应商提供的货物或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

- （1）在货物采购项目中，全部货物由中小企业制造；
- （2）在服务采购项目中，服务由中小企业承接。

38.2 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准（详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》（国统字〔2017〕213号））确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

38.3 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不享受相关中小企业扶持政策。

38.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

38.5 监狱和戒毒企业（简称监狱企业）视同小型、微型企业。按照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

38.6 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，残疾人福利单位需提供《残疾人福利性单位声明函》。

39. 节能环保产品

39.1 执行节能环保产品优先采购和强制采购制度。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号），且依据国家相关标准的最新版本、国家能效标准中二级能效（水效）指标认证的节能产品；环境标志产品是指列入财政部、生态环境部制定的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号），且依据相关标准的最新版本认证的环境标志产品。国家对品目清单进行调整的，按照最新的品目清单执行。

39.2 采购产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择依据国家能效标准中二级能效（水效）指标认证的节能产品投标，并在签订合同时提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

39.3 采购产品属于政府优先采购节能产品和环境标志产品的,对供应商提供的国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书,评审时给予加分(详见第五章评标方法与评标标准)。

40. 绿色采购

40.1 采购产品中涉及商品包装、快递包装要求的,应按照《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》(财办库〔2020〕123号)、《江苏省财政厅关于加强政府绿色采购有关事项的通知》(苏财购〔2023〕65号)文件执行。采购文件对商品包装和快递包装有具体要求的,政府采购合同中应当载明对供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款,供应商须严格执行,必要时应按照要求在履约验收环节出具检测报告。

40.2 采购产品中涉及数据中心相关设备、运维服务的,应按照《关于印发〈绿色数据中心政府采购需求标准(试行)的通知〉(财办库〔2023〕7号)、《江苏省财政厅关于加强政府绿色采购有关事项的通知》(苏财购〔2023〕65号)等文件执行。采购文件中涉及数据中心相关设备、运维服务的,采购人均以《绿色数据中心政府采购需求标准(试行)》提出的指标、标准为准。采购人应在政府采购合同中明确对相关指标的验收方式和违约责任,供应商应按合同约定提供设备或服务。

40.3 采购产品中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的,属于强制性标准的,供应商应当提供符合国家和江苏省相关 VOCs 含量限制标准的产品。采购产品中涉及通用类货物、家具的,供应商应当优先使用低挥发性原辅材料,采购人将使用低 VOCs 含量的涂料、胶黏剂等纳入政府采购合同条款的,供应商必须严格执行。

40.4 采购产品中涉及数据库、操作系统、通用服务器、工作站、一体式计算机、便携式计算机、台式计算机的,供应商所投产品不得违反财政部、工业和信息化部印发的《需求标准》(详见财库〔2023〕29号、30号、31号、32号、33号、34号、35号文件)。采购人可以对《需求标准》中的指标提出更高要求,也可以根据实际需要增加《需求标准》以外的指标。采购人按照采购合同约定对供应商所提供的上述产品进行验收,必要时可以委托依法取得检测、认证资质的机构进行检测、认证。

41. 创新产品采购

41.1 优先采购各级政府部门公开发布的有效期内的创新产品、首台套等《目录》内的创新产品。创新产品自进入《目录》起2年内视同具备相应销售业绩。

第三章 合同文本

以下为本项目的合同条款，合同双方不得对招标、投标文件内容作实质性修改。

政府采购合同（货物）

分包一、二、三

合同编号：

项目名称：

项目编号：

甲方：（买方）

乙方：（卖方）

甲、乙双方根据南京江城工程项目管理有限公司招标代理组织的金陵科技学院 2024 年南京地方传统文化保护与创新实验教学中心项目_项目公开招标结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：

1.2 标的质量：符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。

1.3 标的数量（规模）：详见项目需求。

1.4 履行时间（期限）：合同生效后到质保期结束

1.5 履行地点：金陵科技学院人文学院

1.6 履行方式：详见项目需求

1.7 包装方式：满足采购人验收要求

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：_____圆（_____元）人民币。

三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物(包含与货物相关的服务)的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给予履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。保密期至保密内容按照相关法律法规规定，以合法方式和途径将其全部披露或本合同终止后 5 年为止，以两者孰长为准。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物（包含与货物相关的服务）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、著作权、商标权、工业设计权、商业秘密等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的货物（包含与货物相关的服务）的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 本项目乙方无需缴纳履约保证金。

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 乙方不得将合同标的分包给他人履行。或：

7.2 乙方按照投标文件中的分包意向协议执行。

7.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权终止合同。

八、合同款项支付

8.1 合同款项的支付方式及时间

8.1.1 分包一、二、三：

①合同生效后，预付款为：合同金额的 30%。

②产品验收合格后一次性付清尾款。

③付款期限：满足合同约定支付条件的，采购人收到供应商发票后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的供应商账户。

8.2 根据工业和信息化部关于印发《保障中小企业款项支付投诉处理暂行办法》的通知（工信部企业〔2021〕224 号），甲方未按合同约定支付款项的，乙方可以向有关部门投诉。

8.3 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

九、税费

9.1 本合同执行中的相关税费均由乙方负担。

十、质量保修范围和保修期及售后服务

10.1 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

10.2 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商可按以下方式处理：

10.2.1 更换：由乙方承担所发生的全部费用。

10.2.2 贬值处理：由甲乙双方协议定价。

10.2.3 退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

10.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方应在接到甲方通知后_____小时内到达甲方现场。
（供应商对应所投分包规定的时间填写）

10.4 质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

10.5 质保期为自交货验收合格之日起_____年（供应商对应所投分包规定的质保期填写），因人为因素出现的故障不在质保范围内。超过质保期的乙方负责终生维修，维修时只收取部件成本费。

十一、项目验收

11.1 甲方依法组织履约验收工作。

11.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案做好相应配合工作。

11.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

11.4 如有必要，甲方可邀请参加本项目投标的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收结论的参考。

11.5 甲方成立验收小组，按照采购合同约定对乙方履约情况进行验收。验收时间、验收标准见招标文件。验收时甲方按照采购合同的约定对每一项技术、商务要求的履约情况进行确认。验收结束后验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金退还挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

11.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

十二、货物的包装、发运及运输

12.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。货物的包装应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的规定。

12.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

12.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

12.4 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

12.5 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

十三、违约责任

13.1 甲方无正当理由拒收货物的，应向乙方偿付拒收货物总价款 5%的违约金。

13.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，应按逾期付款总额每日 5% 向乙方支付违约金。

13.3 乙方逾期交付货物的，应按逾期交货总额每日 5% 向甲方支付违约金，由甲方从待付

货款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，应向甲方支付合同总价 5% 的违约金。

13.4 乙方所交付的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

13.5 甲乙双方任何一方违反本合同约定的，除应承担上述违约责任外，违约方还应当赔偿因此给守约方造成的一切直接和间接损失，包括但不限于守约方的实际损失、预期可得利益损失以及为实现债权而产生的费用（包括但不限于诉讼费、保全费、保全担保费、律师费、公证费、鉴定费、差旅费）。

十四、不可抗力事件处理

14.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

14.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方并寄送有关权威机构出具的证明。

14.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商确定是否继续履行合同。

十五、解决争议的方法

15.1 甲乙双方因合同签订、履行而发生的一切争议，应通过友好协商解决。协商不成的由甲方住所地人民法院管辖。

十六、合同生效及其它

16.1 本合同经双方加盖单位加盖公章后生效。

16.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》有关条文执行。

16.3 本合同正本一式五份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执二份，机构存档一份。

甲 方（采购人）：金陵科技学院（加盖公章） 乙 方：（加盖公章）

地 址： 地 址：

法定代表人或授权代表： 法定代表人或授权代表：

联系电话： 联系电话：

： （盖章）

招标文件编制：

投标文件接收及合同签订：

日 期： 年 月 日

签订日期:

《*****合同》补充协议（合同附件）
招标文件及合同未约定事项，双方可友好协商签订补充协议。

第四章 采购需求

一、项目属性：货物类项目。

二、项目概况

（一）项目背景

金陵科技学院 2024 年南京地方传统文化保护与创新实验教学中心项目，设备具体包括古籍数字化系统、历史文献全流程智能实践平台、历史文献采集加工设备等，为师生教学使用。

（二）项目建设遵循标准

符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。

固定资产符合《南京市市级行政事业单位资产配置标准》文件的规定。

三、分包一产品清单

序号	名称	数量	单位	产品类型	所属行业类型	产品属性	备注
1	古籍数字化系统	1	套	核心产品	软件和信息 技术服务业	货物	

分包二产品清单

序号	名称	数量	单位	产品类型	所属行业类型	产品属性	备注
1	历史文献全流程智能实 践平台	1	套	核心产品	软件和信息 技术服务业	货物	

分包三产品清单

序号	名称	数量	单位	产品类型	所属行业类型	产品属性	备注
1	pH 无损智能测试系统	2	套		工业	货物	
2	历史文献修复装裱台	3	张		工业	货物	
3	传统手工纸纤维原料显微鉴别标本装片套装	2	套		工业	货物	
4	A2 幅面专业扫描仪（用于特型历史文献采集）	1	台	核心产品	工业	货物	

5	A3 幅面图片级扫描采集终端	2	台		工业	货物	
6	零边距 A3 幅面专业扫描仪（用于古籍书影采集）	2	台		工业	货物	
7	图形移动工作站（17 寸，古籍书影等图文加工）	1	台		工业	货物	
8	移动工作站（13 寸，古籍数字化加工）	3	台		工业	货物	
9	多功能打印复印扫描一体机（历史文献输出）	1	台		工业	货物	
10	A4 幅面样稿打印机（历史文献输出）	2	台		工业	货物	
11	AI 服务器	1	台		工业	货物	
12	应用服务器	1	台		工业	货物	
13	古籍数字化展示终端	1	台		工业	货物	

四、拟采购标的需要满足的技术、商务要求

（一）技术要求

1. 分包一：产品技术指标

序号	产品名称	功能、性能、配置要求不低于以下要求	数量	单位
1	古籍数字化系统	★1、平台采用 C/S 架构 2、支持 UNICODE9.0 及以上大字符集 3、具有数据备份、恢复功能 ★4、能识别古籍刻版、手写体、繁体印刷体等字体 ▲5、能识别竖排和横排的图像 ★6、能处理表格及各种复杂版面 7、能设置不同的用户及权限 ▲8、能建立局部的识别字典，提高文字识别率	1	套

		9、能记录操作人员的每一个步骤信息 10、能建立项目模板 11、版面切分包括块切分、列切分、漏字检查、大小字检查等 12、能处理灰度图像 ▲13、支持多种聚类校对方式，如：多重聚类校对、标记字聚类校对、疑难字聚类校对、综合聚类校对等 14、支持列对列的校对 15、支持表格的自动识别 16、支持双列小字的自动识别 17、支持专名线自动识别 18、支持着重点的处理 19、能对标题、注释及元数据进行标注 ▲20、支持古籍中各种特殊情况的处理：如天头字、段落缩进、表格、插图、注号、落款、右侧标点、方框字、文外注、字词注、旁注、引文等 21、能对古籍版面进行还原处理 ▲22、支持核查功能 23、支持字频统计功能 24、能够输出外字表 25、能够输出多种数据类型：如 TXT、WORD、XML、电子书等 ▲26、电子书阅读器，包含书库管理、全文检索、原文图像与复原版面对照、添加书签和校勘等功能		
--	--	---	--	--

2. 分包二：产品技术指标

序号	产品名称	功能、性能、配置要求不低于以下要求	数量	单位
3	历史文献全流程智能实践平台	(1) 平台需具备实体抽取功能，需支持上传 word 格式文本，需支持根据文件名、实体是否抽取状态查询文件，需支持列表状态查看上传后的文件，列表名称需至少具备缩略图、文件名称、上传时间、上传人员、实体抽取状态、开始时间、完成时间、操作等细项，操作列项需至少支持查看和关系抽取两种状态，且可支持点击跳转； (2) 平台需具备关系抽取功能需支持根据文件名、关系是否抽取状态查询文件，列表名称需至少具备缩略图、文件名称、上传时间、上传人员、关系抽取状态、开始时间、完成时间、操作等细项，操作列项需至少支持查看和关系抽取两种状态，且可支持点击跳转； (3) 平台需支持人工校正功能，支持根据文件名称查询需要校正的知识图谱，支持以列表形式查看需要校正关系的知识 wcs，列表名称需具备缩略图、文件名称、上传时间、上传人员、实体抽取时间、关系抽取时间、最后矫正时间、操作等细项，操作项列需至少支持校正和知识图谱按键，相应按键需支持点击跳转，点击校正按钮后跳转到的页面需支持根据实体名称、实体类型、关系类型条件查询，需支持列表查看，列表名称需至少包括新增、原文、实体名称、实体类型、关系类型、目标实体名称、目标实体类型、操作等细项，新增项需支持点击新增，需可进行实体名称、实体类型、关系类型、目标实体名称、目标实体类型新增，操作项需支持修改删除按键功能，点击返回需支持返回上一级，需支持知识图谱按键点击，可预览知识图谱；	1	套

		(4) 平台需支持图谱列表功能，需支持按照图谱名称、上传人员条件进行检索，列表名称需具备图谱名称、上传时间、上传人员、实体类型、实体数量、关系类型、关系数量、操作等细项，操作列下可点击对应图谱进行查看，点击查看之后需支持按照关键字进行查看图谱，需支持指定 AB 路径查看图谱。 (5) 投标人需针对学院公告文本类古籍进行 1 套模型训练工作，并提供开源图数据库部署、安装、调试服务。		
--	--	---	--	--

3. 分包三：产品技术指标

序号	产品名称	功能、性能、配置要求不低于以下要求	数量	单位
1	pH 无损智能测试系统	(4 支测试笔全套)，包含 pH 智能测试笔、pH 测试仪、pH 笔清洗机、pH 笔架等，独有锁水、定位、清洗、校正、数据存储、智能传输等功能，可满足各类档案、图书（古籍）、字画、经卷、拓片、票证等 pH 无损检测需求。	2	套
2	历史文献修复装裱台	1、采用传统大漆制作工艺。裱画案坯胎由榉木制成龙骨架，中填充防霉防潮物，上下面分别用三层三合板错开拼接压制而成。裱花板四周边用$\geq 9\text{cm}$ 厚，$\geq 10\text{cm}$ 宽的整木做边，可保证木坯不变形，不开裂。木坯完成后到漆工车间制作漆胚，先刮生漆灰，布麻布，再做两边细灰，打磨后，刮腻子三遍闭毛孔，再是髹漆工艺。采用传统大漆配银朱粉做法，刷漆 4-5 层，每刷一层，手工打磨一遍，到最后一面漆完成后面漆工艺制作完成，正常厚度要达到 $10\text{cm}\sim 12\text{cm}$。 2、裱画台的台面须坚固耐用，平整光滑，无裂缝，无疤痕，无暴漆，耐水浸、水烫，耐酸碱腐蚀。 3、裱画案板材要求：木材选用应木质密实，细腻耐磨，无结疤，无松油及虫蛀的。板材加工和制作前须经过自然晾晒干燥，直至木材干燥透	3	张

		彻，纤维固定，不变形为止。 4、台板木质坚硬，台面光滑平整，台面的制作是由数块相同的板材拼接而成，采用木框嵌板和台面加穿木撑的工艺措施，板材之间的拼接须结实牢固，接缝之后整个台面须进一步刨平，使其平整光滑，板材与板材之间不可高低不平，不可有裂缝和杂质在其间。 5、裱画台的四周边沿应制成圆弧形。 6、裱画案的支架为橱柜式，分为抽屉和柜子。抽屉的推拉应灵活无卡阻。 7、规格：3200*1800*800mm，±10mm。产品表面应平整、无凹凸、外表面无明显划痕、无毛刺锐角。 ▲8、台面板面平度：≤5mm。 9、产品涂层应色泽均匀，无损坏变形、表面不能有成片的凹坑。 10、无因摩擦而造成的成片的擦伤。 11、漆面为大红色。		
3	传统手工纸纤维原料显微鉴别标本装片套装	该套标本装片集齐了手工纸常见的麻、皮、竹、草、木浆等共计 32 种原料、50 件纸张及纸浆样本。涵盖中国、日本、朝鲜半岛、东南亚及欧洲常见手工造纸原材料。可为纸质古籍、书画文物、档案文献的材质鉴别、保护研究及传统手工纸原料成分分析提供参照。	2	套
4	A2 幅面专业扫描仪（用于特型历史文献采集）	1、最大扫描尺寸：635 x 470 mm 2、自动图像尺寸识别：自动纠偏、自动尺寸识别 3、扫描仪分辨率：1200 x 1200 dpi 4、最小像素尺寸：9.3 x 9.3 μm ★5、扫描精度：± 0.08% 6、自助扫描输出：无需连接电脑直接扫描至 USB 存储、FTP、网路打印机、网络共享 7、生产扫描输出：BSW 批量扫描软件，批量扫	1	台

		描至电脑 8、扫描速度（全幅面）：彩色 300dpi 少于 3 秒，彩色 600dpi 少于 6 秒，彩色 3D 300dpi 少于 6 秒 9、色彩捕捉：48 位彩色, 16 位灰度 10、色彩输出：24 位彩色，8 位灰度，一位黑白，模拟照片黑白 11、文件格式：多页 PDF，多页 TIF，JPEG，JPEG 2000，PNM，PNG，BMP，TIFF (Raw, G3, G4, LZW, JPEG), AutoCAD DWF, JBIG, DjVu, DICOM, PCX, Postscript, EPS, Raw data 12、软件功能：多任务管理模式，数字彩色平衡, 自动白平衡, 全屏预览，分屏多页预览（同时查看 1-15 幅图像），批量生成，自动、手动裁切，自动纠斜，旋转，页面插入、替换、删除，自动分幅，只要左/右页，亮度, 对比度, 去斑点, 曝光补偿, 锐化, Gamma 值, 分辨率设定, 同时输出单页和多页 PDF 文件，支持参数模板，支持多国语言切换, 网络固件升级, 自定义水印 13、色域空间：sRGB, Adobe RGB, 原始色域 14、处理系统：64 位 Linux，Intel i3 四核处理器 15、内存：8G RAM 16、硬盘：320GB HDD ▲17、触摸屏：7 英寸彩色 WVGA 触摸屏，全中文操作界面 18、USB 输出端口：2 个高速 USB3.0 接口 ★19、接口：千兆以太网，HDMI，脚踏板接口，串口 20、镜头：2 个 3 线 CCD 镜头，45000 像素，独立密封防尘包装 21、动态 2D 拼接：支持		
--	--	---	--	--

		22、光源：双排白光 LED，有效避免阴影和褶皱，无红外/紫外线辐射 ★23、3D 光源：默认（平面模式），顶部光源，底部光源，3D 光源		
5	A3 幅面图片级扫描采集终端	1、光电元件：彩色 6 线矩阵型 CCD 2、扫描分辨率：2400dpi×4800dpi（微步进技术） 3、最大文档扫描幅面：A3+ 310×437mm(12.2×17.2 inches) 4、捆绑软件：SilverFast 5、输出格式：JPEG, TIFF, Multi-TIFF, BMP(for Win only), PDF, PNG 6、软件：采用行业先进的 OCR 文件识别软件 ABBYY FineReader 12.0 Sprint	2	台
6	零边距 A3 幅面专业扫描仪（用于古籍书影采集）	1、扫描元件：CCD 2、书本页边距：2mm 3、电源供应器：24 Vdc/ 1.25 A 4、协议：TWAIN 兼容, WIA 5、色彩位数：彩色：输入 48-Bit；输出 24-Bit 6、灰阶：输入 16-Bit；输出 8-Bit 7、黑白：1-Bit 8、最大扫描幅面（宽 x 长）：最大：304.8 mm x 431.8 mm (12" x 17"), A3	2	台
7	图形移动工作站（17 寸，古籍书影等图文加工）	1、芯片组：英特尔 Alder Lake H45 2、CPU:i7-12800H 3、内存：32GB 4800 MHz，最大支持 64G 4、硬盘：2TB SSD. 最大支持 4 TB ▲5、显卡：RTX A3000 12G 6、屏幕：17 英寸，4K 触控屏 7、端口：四个 Thunderbolt 4 (USB Type-C)，支持 DisplayPort 替代模式和功率传输	1	台
8	移动工作站（13	1、CPU:i7-1365U	3	台

	寸，古籍数字化加工)	2、内存：32GB 3、硬盘：1TB SSD 4、屏幕：13.3 英寸， 16:10 2.5K 触控屏 360° 转轴设计的二合一		
9	多功能打印复印扫描一体机（历史文献输出）	1、复印/打印方式：激光静电转印方式 2、感光材料：OPC 3、显影系统：干式双组分显影 4、定影系统：高级彩色快速定影技术 5、内存：标配 3.5GB 6、SSD 固态硬盘：256GB	1	台
10	A4 幅面样稿打印机（历史文献输出）	1、内存：1GB 2、菜单显示：5 行中英文显示屏 3、出纸容量：150 页 4、月最大负荷打印量：80,000 页 5、月推荐打印量：750 页~4000 页 6、打印分辨率：1200 dpi x 1200 dpi, 600 dpi x 600 dpi 7、首页打印时间：约 5.4 秒或以下（A4） 8、打印语言：UFR II/PCL6/PCL5/PS 9、自动双面打印：支持	2	台
11	AI 服务器	▲1、CPU: 2 X Intel Xeon Silver 4314 Processor/2.40 GHz/24 MB/16C/32T/135W/2UPI/2666MHz ▲2、内存: 4 * 64GB/DDR4/2666MHz 或 2933MHz 或 3200MHz/ECC/REG 3、SSD: 2 X SSD/480GB/SATA 6Gb/2.5 寸/读取型 <1DWPD 4、阵列卡: 1 * 8 口/SAS 12Gb/半高/PCIe 3.0 x8/1GB 缓存/支持 RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60, JBOD 5、显卡: 1X GeForce RTX 3090 24GB GDDR6X/双槽/384bit/主动散热/350W/3DP+1HDMI/侧面供电 350W 6、网卡: 板载双口万兆网卡	1	台

		7、其它配件：1 X PR4904P1 专用机箱滑轨套件，含耳架 8、软件：持全中文界面，B/S 架构。管理员只需通过浏览器登录控制中心，即可对系统进行管理；支持 Windows PC、Windows Server 和 Linux 客户端安装。含 Windows PC 客户端授权、含 Windows Server 客户端授权和 Linux 客户端授权，默认三年功能升级许可。		
12	应用服务器	▲1、CPU：1 X Intel XEON Gold 6130 16C/32T 2.1GHz 22M 125W 3UPI 2666MHz 2、内存：1 X 32GB/DDR4/2133 或 2400 或 2666MHz/ECC/REG 3、硬盘：1 X 2TB/SATA/7200RPM/3.5 寸/企业级 4、网卡：板载双口千兆 ▲5、显卡：1 X GeForce RTX 3090 24GB GDDR6X/双槽/384bit/主动散热 /350W/3DP+1HDMI/侧面供电 350W 6、电源：1 X 600W 单电源 7、其它配件：1 X 通用双路上架导轨套件 ▲8、软件：持全中文界面，B/S 架构。管理员只需通过浏览器登录控制中心，即可对系统进行管理；支持 Windows PC、Windows Server 和 Linux 客户端安装。含 Windows PC 客户端授权、含 Windows Server 客户端授权和 Linux 客户端授权，默认三年功能升级许可。	1	台
13	古籍数字化展示终端	▲1、屏类型：整机屏幕采用 75 英寸 UHD 超高清 LED 液晶屏，显示比例 16:9，屏幕图像分辨率达 3840*2160，全高清 4K 系统图标显示，采用模块化系统方案，整机可通过同一高速接口支持 Windows 10 企业版系统模块、Android 9.0 系统模块切换使用 ▲2、无线传屏视频数据加密，加密方式：国	1	台

		密 SM4，保障数据传输安全 3、传屏之后，在屏幕上部中间部分显示工具栏，可以进行基本的操作（具体包括触摸回传控制，勿扰模式，暂停投屏等） 4、内置 6 个麦克风，8 米有效拾音距离，整机内置 4K ，1300 万像素高清摄像头 5、多屏联动：设备装载 PC 模块，从 PC 模块输出到任意一块显示设备；在侧边栏即可一键进入多屏同显、多屏异显、单屏显示等多种状态，可与视频会议配合实现远程互动批注 6、无线传屏软硬件均支持 win10 系统扩展屏显示 7、传屏的内容以窗口方式进行展示，用户可自己调整窗口的大小和排布 8、WIFI 热点设置：可支持 WIFI 信道根据用户现场情况进行更改设置，确保 WIFI 频段使用稳定，避免信道拥挤干扰，支持热点隔离、热点 SSID 隐藏功能 ▲9、窗口化本地文档打开：可以通过白板将本地的 word、ppt 等常用文件打开，并支持预览、翻页、全屏、批注、截屏等操作 10、白板内容保存：白板支持保存图片、PDF 以及二次编辑模式 11、采用红外触控技术，支持 20 点或以上触控，支持高精度红外被动笔书写，书写精度可达±2mm。 12、在白板支持思维导图功能、思维导图支持多级子主题扩展 13、白板支持文本自动识别功能，可将书写笔迹转换成楷体 14、手机和电脑支持混合投屏展示，最多支持四画面同屏展示，可对每个投屏内容进行独立反向操作，最多可连接 32 台设备。		
--	--	--	--	--

（二）商务要求

分包一：

1. 实施要求

（1）总体要求

本项目分为三个分包，三个中标单位应在项目实施过程中在采购人的规定下如期保证完成项目。

（2）报价要求

供应商应对本采购文件中的产品清单内容逐项报价。投标总报价包括满足本项目要求的所有产品及其配件、包装、运杂、安装调试及售后服务等从项目中标起到项目正式交付以及质保期内所发生的一切费用。

（3）质量要求

符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求

（4）交货要求

1) 采购标的物安装完成正常运行 7 天后，由供货商提出验收申请，项目单位同意后，按照学校验收的权限，相关部门及人员形成验收小组，验收小组根据采购文件、投标文件、合同等项目文件约定内容对项目进行综合运行验收。包含并不限于如下：1. 原厂原包装；2. 包装完好；3. 设备清单与响应文件一致。

2) 如验收达不到规定要求，采购人有权要求更换货物或拒绝付款，成交供应商若违约，采购人将依法追究相应法律责任。

（5）质保（维保）及售后要求

①、本项目免费质量保证期要求不低于 1 年。免费质量保证期从货物供货、安装、调试正常且经采购人综合运行验收合格后开始计算。免费质量保证期以整个项目为单位进行响应。

②质保期内，每年维护保养 2 次，维护保养及更换损坏件的费用包含在投标总价中。

③质保期内，一旦产品发生质量问题，供应商接到报修请求，在 4 小时内响应，8 小时到达现场，24 小时内维修人员到达现场进行修理、更换或退货，并于 48 小时内修复，费用由供应商负责。如供应商在接到通知后 4 小时内没有答复，则视为承认质量问题并承担由此发生的一切费用。质保期内产品的一切质量问题，更换部件及产品本身质量原因造成的直接经济损失全部由供应商负责。无法短时间完成维修的，应向采购人提供应急备用产品。

④质保期内维修（人为因素除外）费用包含在投标总价中，质保期外提供不高于市场价格的终身维护。中标后提供质保期外配件价格明细表。

⑤**售后服务人员：**提供明确的售后服务方案、培训方案、售后服务机构、人员，服务人员不低于 3 人，对采购人进行货物培训。

2. 付款条件

①**合同生效后，预付款为：合同金额的 30%。**

②产品验收合格后一次性付清尾款。

③付款期限：满足合同约定支付条件的，采购人收到供应商发票后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的供应商账户。

3. 交货验收时间及地点

（1）分包一交付时间：接采购人通知后≤30 个日历天，供应商应保证在要求时间内完成全部标的物的供货、安装、调试和培训工作,符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。

（2）交付地点：金陵科技学院人文学院。

分包二：

1. 实施要求

(1) 总体要求

本项目分为三个分包，三个中标单位应在项目实施过程中在采购人的规定下如期保证完成项目。

(2) 报价要求

供应商应对本采购文件中的产品清单内容逐项报价。投标总报价包括满足本项目要求的所有产品及其配件、包装、运杂、安装调试及售后服务等从项目中标起到项目正式交付以及质保期内所发生的一切费用。

(3) 质量要求

符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求

(4) 交货要求

1) 采购标的物安装完成正常运行 7 天后，由供货商提出验收申请，项目单位同意后，按照学校验收的权限，相关部门及人员形成验收小组，验收小组根据采购文件、投标文件、合同等项目文件约定内容对项目进行综合运行验收。包含并不限于如下：1. 原厂原包装；2. 包装完好；3. 设备清单与响应文件一致。

2) 如验收达不到规定要求，采购人有权要求更换货物或拒绝付款，成交供应商若违约，采购人将依法追究相应法律责任。

(5) 质保（维保）及售后要求

①、本项目免费质量保证期要求不低于 1 年。免费质量保证期从货物供货、安装、调试正常且经采购人综合运行验收合格后开始计算。免费质量保证期以整个项目为单位进行响应。

②质保期内，每年维护保养 2 次，维护保养及更换损坏件的费用包含在投标总价中。

③质保期内，一旦产品发生质量问题，供应商接到报修请求，在 4 小时内响应，8 小时到达现场，24 小时内维修人员到达现场进行修理、更换或退货，并于 48 小时内修复，费用由供应商负责。如供应商在接到通知后 4 小时内没有答复，则视为承认质量问题并承担由此发生的一切费用。质保期内产品的一切质量问题，更换部件及产品本身质量原因造成的直接经济损失全部由供应商负责。无法短时间完成维修的，应向采购人提供应急备用产品。

④质保期内维修（人为因素除外）费用包含在投标总价中，质保期外提供不高于市场价格的终身维护。中标后提供质保期外配件价格明细表。

⑤**售后服务人员：提供明确的售后服务方案、培训方案、售后服务机构、人员，服务人员不低于 3 人，对采购人进行货物培训。**因本项目涉及古籍文本信息抽取，知识图谱构建等相关内容，系统设计、使用过程中需要具备一定的文博、图情相关知识的专业人员，否则无法对系统进行设计、维护。

2. 付款条件

①合同生效后，预付款为：合同金额的 30%。

②产品验收合格后一次性付清尾款。

③付款期限：满足合同约定支付条件的，采购人收到供应商发票后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的供应商账户。

3. 交货验收时间及地点

（1）分包一交付时间：接采购人通知后≤30 个日历天，供应商应保证在要求时间内完成全部标的物的供货、安装、调试和培训工作,符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。

（2）交付地点：金陵科技学院人文学院。

分包三：

1. 实施要求

（1）总体要求

本项目分为三个分包，三个中标单位应在项目实施过程中在采购人的规定下如期保证完成项目。

（2）报价要求

供应商应对本采购文件中的产品清单内容逐项报价。投标总报价包括满足本项目要求的所有产品及其配件、包装、运杂、安装调试及售后服务等从项目中标起到项目正式交付以及质保期内所发生的一切费用。

（3）质量要求

符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求

（4）交货要求

1) 采购标的物安装完成正常运行 7 天后，由供货商提出验收申请，项目单位同意后，按照学校验收的权限，相关部门及人员形成验收小组，验收小组根据采购文件、投标文件、合同等项目文件约定内容对项目进行综合运行验收。包含并不限于如下：1. 原厂原包装；2. 包装完好；3. 设备清单与响应文件一致。

2) 如验收达不到规定要求，采购人有权要求更换货物或拒绝付款，成交供应商若违约，采购人将依法追究相应法律责任。

（5）质保（维保）及售后要求

①、本项目免费质量保证期要求不低于 3 年。免费质量保证期从货物供货、安装、调试正常且经采购人综合运行验收合格后开始计算。免费质量保证期以整个项目为单位进行响应。

②质保期内，每年维护保养 2 次，维护保养及更换损坏件的费用包含在投标总价中。

③质保期内，一旦产品发生质量问题，供应商接到报修请求，在 4 小时内响应，8 小时到达现场，24 小时内维修人员到达现场进行修理、更换或退货，并于 48 小时内修复，费用由供应商负责。如供应商在接到通知后 4 小时内没有答复，则视为承认质量问题并承担由此发生的一切费用。质保期内产品的一切质量问题，更换部件及产品本身质量原因造成的直接经济损失全部由供应商负责。无法短时间完成维修的，应向采购人提供应急备用产品。

④质保期内维修（人为因素除外）费用包含在投标总价中，质保期外提供不高于市场价格的终身维护。中标后提供质保期外配件价格明细表。

⑤**售后服务人员：**提供明确的售后服务方案、培训方案、售后服务机构、人员，服务人员不低于 3 人，对采购人进行货物培训。

2. 付款条件

①合同生效后，预付款为：合同金额的 30%。

②产品验收合格后一次性付清尾款。

③付款期限：满足合同约定支付条件的，采购人收到供应商发票后 10 个工作日内，将资金支付到合同约定的供应商账户。

3. 交货验收时间及地点

（1）分包一交付时间：接采购人通知后≤20 个日历天，供应商应保证在要求时间内完成全部标的物的供货、安装、调试和培训工作,符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。

（2）交付地点：金陵科技学院人文学院。

本项目中打“★”“▲”技术参数，签订合同时提供包含但不限于产品说明书等技术支持资料（如白皮书、彩页、手册、官网截图、具有 CMA 标识的检测报告等）供采购人核验（招标文件中另有要求的，按文件要求提供），未按要求提供或提供的证明材料不满足招标文件技术指标，采购人有权对不满足要求的中标供应商视为虚假应标，按无效投标处理。

第五章 评标方法与评标标准

一、评标方法

1. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按“三、评标标准中技术参数”得分由高到低顺序排列。在投标文件满足招标文件全部实质性要求的供应商中，按照评审得分由高到低推荐 3 名中标候选人。

2. 核心产品评审。

（1）采用综合评分法的采购项目：提供相同品牌产品且通过资格性审查、符合性审查的不同供应商参加本项目投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取的方式确定中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人；

（2）非单一产品采购项目，以提供的核心产品品牌为准，核心产品详见第五章采购项目需求。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理；

（3）如有四家通过资格性审查、符合性审查的不同供应商参与投标，有三家供应商所投产品（核心产品）均为同一品牌的，则实际投标产品品牌仅有两个，故有效供应商仅有两家，即实质性响应招标文件的供应商不足三家，项目废标。

二、小微企业价格扣除

1. 本项目全部货物制造商为小微企业的，其中：**分包一无价格扣除；分包二、分包三对报价给予 20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。**

2. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，给予与小微企业相同的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；监狱和戒毒企业视同小型、微型企业，给予与小微企业相同的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受价格扣除。

三、评标标准

分包一适用:

序号	评分因素	评分标准	分值
1	价格	采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×40(小数点保留两位)	40
2	技术	技术参数全部满足采购要求的得满分 35 分;打★指标为必须满足项,如有负偏离将作为无效投标;加“▲”号指标为重要技术参数,有一项负偏离扣 3 分,其余非重点指标,有一项负偏离扣 1 分,扣完为止 加“★”“▲”号指标须在响应文件中提供技术支持资料并加盖电子公章(如白皮书、彩页、手册、具有 CMA 认证资质的检测机构出具的检测报告等),未提供技术支持资料的,视同未对招标文件要求作出响应,评审时不予认可。	35
3	项目方案	评委根据投标文件提供的对本项目制定的技术实施方案、实施进度计划、项目验收方案、维护等综合评分。科学、合理、可操作性强、总体设想周到全面、服务起点高、定位明确、针对性强的得 8 分;具有参考性,考虑基本周到,实施进度基本满足要求,方案的安全性基本能保证的得 5 分;不具备操作性,方案不合理,定位不明确、无针对性、有漏洞的得 2 分;无相关内容不得分。	8
4	服务	评委根据响应文件提供的售后服务方案(包括但不限于培训方案、服务内容、故障解决方案、专业技术人员保障及服务电话等内容)进行评分,上述方案针对性、可实施性强的得 8 分;上述方案针对性、可实施性较强的得 5 分;上述方案针对性、可实施性一般的得 2 分;上述方案不具有针对性与可行性的不得分。	8
5	业绩	2021 年 1 月 1 日以来,供应商承担过同类项目的,每提供一个得 2 分,本项最高得 6 分(提供合同加盖供应商电子公章,时间、内容以合同为准,合同需体现清晰可见的标的物、合同价以及盖章签字部分所在页,否则不得分)。	6
6	质保期	供应商在基础质保期上每增加一年加 1 分,最多得 3 分。(提供质保书原件加盖供应商电子公章,基础质保不得分)	3
合计			100 分

分包二适用：

序号	评分因素	评分标准	分值
1	价格	采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×40(小数点保留两位)	40
2.1	方案	历史文献全流程智能实践平台建设方案评价 1) 平台架构完善,功能设计全面合理,方案中提供完整的真实系统截图并完全满足技术要求的,系统上能够体现真实系统数据的得8分; 2) 平台架构较完善,功能设计较完整,方案中提供的系统截图未完全满足技术要求的,得5分; 3) 平台架构不够完善,功能设计不够完整、真实系统截图欠缺得2分 4) 未提供或者无真实系统截图,不能有效满足采购人需求不得分。	8
2.2		根据投标方案中项目实施的组织架构、工期计划、质量管理体系等进行评价: 1) 项目实施方案切实可行,组织架构清晰明确,工期计划安排合理,质量管理体系完善,得5分; 2) 项目实施方案基本可行,组织架构较为清晰明确,工期计划安排基本合理,质量管理体系比较完善,得3分; 3) 项目实施方案一般,组织架构一般得1分; 4) 未提供或项目实施方案、工期计划安排不合理,质量管理体系不完善不得分。	5
3	培训方案	根据投标人为本项目提供的培训方案,包括但不限于培训内容、培训时间、培训地点、培训目标、培训人数、培训方法和培训师资等进行打分。 1) 方案表述全面、相关措施可操作性强且优于采购需求,得5分; 2) 能够满足采购需求,内容基本详实,相关措施具有操作性,得3分; 3) 方案内容有所欠缺,但承诺经过优化可实现采购需求,得1分; 没有内容或其情况不满足招标文件需求的不得分。	5

4	售后服务	根据各投标人提供的售后服务方案进行综合评价： 1) 具备完备的服务体系，应急方案及计划合理，售后服务文档完整，满足采购人各项维护时限要求，可在 24 小时内到达现场的售后服务团队规模、建制，技术实力、服务能力等各方面优秀，能够完全满足售后服务及应急服务需要得 4 分； 2) 具备较完备的服务体系，应急方案及计划较合理，售后服务文档基本完整，基本满足采购人各项维护时限要求，可在 24 小时内到达现场的售后服务团队规模、建制，技术实力、服务能力等各方面较好，能够基本满足售后服务及应急服务需要得 2 分； 3) 服务体系不完备，应急方案及计划、售后服务文档、各项维护时限一般得 1 分 4) 未提供或方案不合理或者售后服务文档基本不完整，无法满足采购人各项维护时限要求不得分。	4
5	项目实施人员	(1) 项目负责人：具有信息系统项目管理师、IT 服务项目经理（ITSS）有 1 个得 1.5 分，最高得 3 分（提供证书复印件并加盖电子公章，提供不全或无法提供的不得分）。 (2) 项目管理实施团队中的人员（不含项目负责人）有信息系统项目管理师、系统集成项目管理工程师、软件设计师、软件评测师四类证书，有 1 人得 0.5 分，最高得 2 分。 (同一人员不可重复计分，同一人员同时持有上述两个证书的，不重复计分，提供证书复印件并加盖供应商电子公章。) (3) 专业项目组成员（不含项目负责人）包含由文物博物、图书（文群）等主管部门颁发的专业初级职称的每个得 0.5 分，中级职称的每个得 1 分，高级及以上职称的每个得 2 分，最高得 3 分。（提供证书复印件并加盖电子公章） 说明：①. 上述人员必须均为供应商在职员工，提供以上人员近三个月（2024 年 7 月-2024 年 9 月）其中任一个月的社保机构出具的社保缴纳证明、相关有效证书进行评分，未提供或不符合以上条件不得分。	8

6	供应商业绩	2021 年 1 月 1 日以来，供应商承担过同类项目的，每提供一个得 2 分，本项最高得 4 分（提供合同加盖供应商电子公章，时间、内容以合同为准，合同需体现清晰可见的标的物、合同价以及盖章签字部分所在页，否则不得分）。	4
7	供应商能力	供应商具有信息系统建设服务和能力（CS）的等级证书得 2 分。 （提供等级证书复印件加盖电子公章）	2
8	计算机软件著作权登记证书	（1）供应商具有古籍数据分析处理类相关的计算机软件著作权登记证书的，每个得 2 分，最高得 4 分；（提供计算机软件著作权证书加盖供应商电子公章）。 （2）供应商具有知识图谱相关类的计算机软件著作权登记证书的，每个证书得 2 分，最高得 4 分；（提供计算机软件著作权证书加盖供应商电子公章）。	8
9	供应商管理体系认证	供应商具有有效期内的信息技术服务管理体系认证证书、信息安全管理体系证书（认证证书应包括应用软件开发相关内容），每提供 1 项得 2 分，最高得 4 分，其他不得分。 （提供相关证书加盖供应商电子公章）。	4

10	演示部分	投标根据招标要求进行平台功能演示，提供平台功能录屏演示（推荐使用 MP4, 大小：300M 以下，如上传过程中出现问题，请及时与苏采云网络服务人员联系，以确保上传演示无误），演示平台具有以下功能项得分： （1）实体关系抽取功能：支持通过文件名或抽取状态进行文件查询，演示文件上传功能，支持 word 格式文本，支持列表查看文件、列表名称包括：文件名称、上传时间、上传人员、实体抽取状态、开始时间、完成时间、操作等细项；在列表状态下，操作列项需至少支持查看和抽取两种状态，点击查看可跳转至实体或关系抽取结果列表页面；能够完全满足的得 4 分，其他不得分。 （2）人工校正功能：支持通过文件名查询功能，操作列项具备“校正”和“知识图谱”按钮；点击“校正”按钮后跳转到的页面需支持根据实体名称、实体类型、关系类型条件查询，需支持列表查看，列表名称需至少包括新增、原文、实体名称、实体类型、关系类型、目标实体名称、目标实体类型、操作等细项；点击“知识图谱”按键，可预览全部实体关系的知识图谱；能够完全满足的得 4 分，其他不得分。 （3）知识图谱功能：需支持按照图谱名称、上传人员条件进行检索，列表名称需具备图谱名称、上传时间、上传人员、实体类型、实体数量、关系类型、关系数量、操作等细项；操作列下可点击对应图谱进行查看，需支持按照关键字进行查看图谱，需支持指定 AB 路径查看图谱。能够完全满足的得 4 分，其他不得分。	12 分
合计			100 分

分包三适用：

序号	评分因素	评分标准	分值
1	价格	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×40（小数点保留两位）	40
2.1	技术	产品技术参数全部满足采购要求的得满分 35 分：打★号指标为必须满足项，如有负偏离将作为无效投标；打▲号指标为重要指标；有一项负偏离扣 2 分；其他参数为一般参数，有一项负偏离扣 1 分，扣完为止。严重负偏离且影响产品性能的，经半数以上评委认定，本项不得分。 注：打“★”和“▲”指标须提供不限于产品说明书等技术支持资料，如白皮书、彩页、手册、功能截图、具有 CMA 标识的检测报告等，未提供或提供证明材料模糊、无法辨认的评审时不予认可。证明资料应进行逐条明显标注，且在《技术条款偏离表》中标注明页码。	35
2.2		视频演示：交互式教学显示终端按照要求，提供产品功能录屏演示（推荐使用 MP4, 大小：300M 以下，如上传过程中出现问题，请及时与苏采云网络服务人员联系，以确保上传演示无误），由供应商自行上传至电子响应文件中，评委根据演示内容打分；视频播放时间不得超过 5 分钟。 1、采用红外触控技术，支持 20 点或以上触控，支持高精度红外被动笔书写，书写精度可达±2mm。本项演示得 2 分，未演示不得分（见技术要求 13 参数中第 11 条）； 2、在白板支持思维导图功能、思维导图支持多级子主题扩展，本项演示得 2 分，未演示不得分（见技术要求 13 参数中第 12 条）； 3、白板支持文本自动识别功能，可将书写笔迹转换成楷体，本项演示得 2 分，未演示不得分（见技术要求 13 参数中第 13 条）； 4、手机和电脑支持混合投屏展示，最多支持四画面同屏展示，可对每个投屏内容进行独立反向操作，最多可连接 32 台设备，本项演示得 2 分，未演示不得分（见技术要求 13 参数中第 14 条）；	8

3	服务	评委根据供应商提供的售后服务方案（含服务体系、服务内容、故障解决方案、专业技术人员保障等）进行综合评分； 1）服务体系完善，服务内容全面，故障解决方案可行，专业技术人员保障可靠的得 7 分； 2）服务体系比较完善，服务内容比较全面，故障解决方案基本可行，专业技术人员保障比较可靠的得 4 分； 3）服务体系一般，服务内容一般，故障解决方案一般，专业技术人员保障一般的得 1 分； 4）服务方案较差或未提供的，不得分。	7
4	安装实施方案	评委根据供应商提供的安装实施方案进行综合评分，应包含设备安装组织设计、安装计划，进度、安全、质量保证措施等，包括但不限于：1）总体设备安装组织布置及规划；2）设备安装的施工方案（尤其对重点、难点和关键技术节点工程的施工方案、方法和措施）；3）工期保证体系及保证措施；4）安全生产管理体系及保证措施；5）技术编制内容完整性和编制水平。 1）实施方案全面合理，科学可行的得 6 分； 2）实施方案较全面合理，较科学可行的得 3 分； 3）实施方案全面性、合理性、可行性有所欠缺的得 1 分； 4）未提供不得分。	6
5	业绩	2021 年 1 月 1 日以来，供应商承担过同类项目的，每提供一个得 2 分，本项最高得 4 分（提供合同加盖供应商电子公章，时间、内容以合同为准，合同需体现清晰可见的标的物、合同价以及盖章签字部分所在页，否则不得分）。	4
合计			100 分

备注：

- 1、所有认证、证明和业绩除上表要求外均须提供有效的证明材料复印件加盖电子公章。
- 2、评标委员会不保证有效报价最低的供应商成交。

第六章 投标文件格式

（此页为标书封面格式，制作标书时，删去本行文字）

投 标 文 件

（请在此位置标明“正本”或“副本”字样）

项目编号：

项目名称：

分包号：[]

投 标 人 名 称（加盖电子公章）：

投标人地址：

联系人及联系电话：

年 月 日

投标文件目录

投标文件格式	49
一、评分索引表	51
二、供应商信用承诺函	52
三、满足特定资格要求的证明文件	53
四、法人授权书	54
五、投标函	55
六、开标一览表	56
七、核心产品品牌一览表	56
八、投标分项报价表	57
九、技术要求响应及偏离表	58
十、商务要求响应及偏离表	59
十一、中小企业声明函	60
十二、残疾人福利性单位声明函	64
十三、联合体协议（如有）	65
十四、质疑函范本	67
十五、履约及质量保证承诺书	69
十六、制造商授权书（如需）	70

一、评分索引表

评分索引表

评分项目	页码位置
行数不够，自行添加	

二、供应商信用承诺函

供应商信用承诺函

金陵科技学院：

我公司_____（供应商名称）郑重承诺：

我公司符合下列要求：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

如果我公司中标，将在中标结果公示后七个工作日内向采购人提供下列材料核验：

- （1）营业执照副本或事业单位法人登记证书；
- （2）2023 年度的财务状况报告或参加本次政府采购活动前一年内的银行资信证明（法人或其他组织提供）（成立不满一年无需提供）；
- （3）履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料；
- （4）依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供提交投标文件截止时间前一年内至少一个月依法缴纳税收及缴纳社会保障资金的证明材料。投标人依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金的提供证明材料）；
- （5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述承诺内容的真实性、合法性、有效性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（加盖电子公章）

日 期：

说明：执行南京市财政局《关于在政府采购活动中推行信用承诺制的通知》（宁财购通〔2021〕5 号）要求。

三、满足特定资格要求的证明文件

本项目申请人的特定资格要求中要求提供的材料。

四、法人授权书

法人授权书

本授权书声明：_____（投标人名称）授权_____（被授权人姓名）作为我方参加编号为_____项目采购活动的合法代理人，以本单位名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书自_____年____月____日起生效，特此声明。

被授权人身份证号码：

被授权人联系电话：（手机）

单位名称：（加盖电子公章）

单位地址：

日 期：

五、投标函

投标函

致：金陵科技学院

根据贵方编号为_____的项目招标文件，我方正式提交投标函，并宣布同意如下内容：

1. 按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需货物（包含与货物相关的服务）。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。
5. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
6. 一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。
7. 我方为☐大型企业 ☐中型企业 ☐小型企业 ☐微型企业。（在对应☐内打“√”）
8. 我方与本次投标有关信息
地 址：
邮 编：
电 话：
传 真：
开户行：
账 号：
投标人名称：（加盖电子公章）
日 期：

六、开标一览表

开标一览表

投标人名称：（加盖电子公章）

项目名称：

项目编号：

投标总报价
小写（人民币：元）：

日 期：

七、核心产品品牌一览表

核心产品品牌一览表

序号	产品名称	产品品牌	规格或型号
1			

投标人名称：（加盖电子公章）

备注：供应商须按照表格要求明确填写所投“核心产品”的品牌，不得填报“/”“无”等内容，否则视为无效投标。

八、投标分项报价表

投标分项报价表

序号	1	2	3	4	5	6	7
	产品名称	品牌、规格或型号	交付期	数量	分项单位	分项单价	分项总价
1							
2							
3							
... ...							
投标总报价（人民币：元）							

投标人名称：（加盖电子公章）

备注：

1. 投标总报价应包括采购人需求的货物（包含与货物相关的服务）价格、质量保证费用、培训费用等，项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用，招标文件另有规定的除外。

2. “投标分项报价表”中“投标总报价”应当与“开标一览表”中“投标总报价”一致。

3. 供应商所投产品须与“第四章-产品清单”中的产品一一对应，如有缺项、漏项或者超出报价上限的，视为无效投标。

4. 行数不够，可自行添加。

九、技术要求响应及偏离表

技术要求响应及偏离表

序号	招标文件要求	投标响应情况	正偏离、无偏离或负偏离	证明材料
				

投标人名称：（加盖电子公章）

备注：

1. 供应商必须对实质性要求（打“★”内容）作出明确响应。技术要求中的实质性要求（打“★”内容）或打“▲”要求，采购文件要求提供证明材料的，签订合同时供应商应按采购人要求提供相关证明材料核验（如：白皮书、彩页、手册、网站截图、具有 CMA 标识的检测报告等）。

2. 供应商未对实质性要求作出明确响应的，或未按采购文件要求提供证明材料的，作无效响应处理。

3. 行数不够，可自行添加。

十、商务要求响应及偏离表

商务要求响应及偏离表

序号	招标文件要求	投标响应情况	正偏离、无偏 离或负偏离	证明 材料
				

投标人名称：（加盖电子公章）

备注： 行数不够，可自行添加。

十一、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加_____ (单位名称) 采购编号为_____ 项目的采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)的规定,相关企业(含联合体中的小微企业、签订分包意向协议的小微企业)的具体情况如下:

1. _____ (标的名称) 属于_____ 行业(采购文件中明确的所属行业); 制造商为(企业名称), 从业人员_____ 人, 营业收入为_____ 万元, 资产总额为_____ 万元¹, 属于 ☐ 中型企业 ☐ 小型企业 ☐ 微型企业。

2. _____ (标的名称) 属于_____ 行业(采购文件中明确的所属行业); 制造商为(企业名称), 从业人员_____ 人, 营业收入为_____ 万元, 资产总额为_____ 万元¹, 属于 ☐ 中型企业 ☐ 小型企业 ☐ 微型企业。

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责,如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称: (加盖电子公章)

日 期:

备注: 1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。2. 在所属企业类型前的☐内打“√”。3. 投标人如不提供此声明函,不得参加专门面向中小企业采购项目或者不得享受小微企业价格扣除政策。此声明函将随成交结果同时公告,接受社会监督。4. 货物采购项目中,货物的制造商应当为中小企业,不对其中涉及的服务的承接商、工程的承建商作出要求。

中小企业划型标准规定
工信部联企业〔2011〕300 号

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

十二、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，参加_____（单位名称）采购编号为_____项目 的采购活动，提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（加盖电子公章）

日 期：

备注：

1. 投标人如不提供此声明函，价格将不作相应扣除。
2. 中标人为残疾人福利性单位的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督。

十三、联合体协议（如有）

联合体协议

（联合体中各供应商全称）在此达成以下协议：

1. 我们（供应商 1），（供应商 2），……自愿组成联合体，参加_____（单位名称）采购编号为_____项目 的采购活动，并指定_____（供应商名称）为牵头单位。

2. 若我们联合中标，_____（供应商名称）实施项目中_____（工作内容）部分工作，并承担相应的责任；_____（供应商名称）实施项目中_____（工作内容）部分工作，并承担相应的责任；……。 （注：需明确联合体中各供应商所承担的工作和相应的责任）。

3. 其中，_____（企业全称）为☐小型、微型企业 ☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业，且我们约定该单位所承担的合同金额将占本项目合同总金额的___%。

联合体中各供应商全称：（加盖电子公章）

日 期：

备注：

1. 牵头单位必须为联合体成员。

2. 在所属企业类型前的☐内打“√”。

3. 除另有说明外，本招标文件要求加盖电子公章之处，加盖牵头单位的加盖电子公章即可。

十四、质疑函范本

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

供应商名称:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表: 联系电话:

二、质疑项目基本情况

项目名称:

项目编号: 分包号:

采购人名称:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

质疑事项 2:

.....

四、质疑事项相关请求

请求:

签 字(签章):

公 章:

日 期:

相关说明：

1. 供应商提出质疑，应提交《质疑函》和必要的证明材料。
2. 由授权代表负责质疑事宜的，《质疑函》附件中应提交由质疑供应商法定代表人签署的《授权委托书》。
3. 质疑供应商针对项目的某一分包进行质疑的，《质疑函》中应明确分包号。
4. 《质疑函》的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 《质疑函》的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，《质疑函》应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，《质疑函》应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者签章，并加盖公章。
7. 质疑供应商为联合体的，则《质疑函》中要求加盖公章之处，联合体各方均须按要求加盖公章。

十五. 履约及质量保证承诺书

履约及质量保证承诺书

致 金陵科技学院：

如果我方在贵校_____项目投标中中标，
我方保证在收到《中标通知书》后，按《中标通知书》要求签订合同，并按我方投标文件响应内容履行一切责任和义务。

如我方违约，愿凭贵校开出的违约通知，按违约涉及金额（中标金额）的 30%作为
违约补偿金，于 5 天内另支付予贵校；我方愿服从违约事实的处理意见，保证承担因
自身违约所造成的一切后果和责任。

特此承诺！

投标人（加盖电子公章）：

授权人/代理人（签字或加盖电子公章）：

电话：

承诺日期： 年 月 日

十六. 制造商授权书（如需）

制造商授权书

致：

我们（制造商名称）是按（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派按（国家名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在（贸易公司地址）的（贸易公司名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

代表我方在中华人民共和国办理贵方第____号招标要求提供的由我方制造的产品的相关事宜，并对我方具有约束力。

作为制造商，我方保证以公开招标合作者来约束自己，并对该公开招标过程共同和分别承担投标文件中所规定的义务。

我方兹授予（贸易公司名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤销的全权。兹确认（贸易公司名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于年月日签署本文件，（贸易公司名称）于 ____年__月__日接受此件，以此作为证。

制造商名称（盖章）：

签字人姓名（签名）：

日期： 年 月 日