江苏省政府采购合同（服务）（JSZC-320000-SCZX-G2024-0144）

项目名称：《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务

项目编号：JSZC-320000-SCZX-G2024-0144

甲方：（买方）江苏教育报刊总社

乙方：（卖方）南京鸿图印务有限公司

甲、乙双方根据江苏省政府采购中心江江苏教育报刊总社《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务（JSZC-320000-SCZX-G2024-0144）项目公开招标的结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务

1.2 标的质量：见合同专用条款。

1.3 标的数量（规模）：见合同专用条款。

1.4 履行时间（期限）：2′年。

1.5 履行地点：见合同专用条款。

1.6 履行方式：见合同专用条款。

1.7 补充条款：见合同专用条款。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：见合同专用条款圆（/元）人民币。本合同价款包含所有乙方提供合同约定产品和服务的报酬及乙方提供合同中产品和服务所支出的必要费用，甲方在上述合同价款之外不再向乙方支付其他任何费用。

三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务（包含与服务相关的产品）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的产品）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的服务（包含与服务相关的产品）的所有权（含知识产权）完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 乙方交纳人民币 贰拾万 元作为本合同的履约保证金。（不得超过合同金额的10%）

6.2 合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金。

6.2.1 履约保证金退还方式：交纳履约保证金的账户原账户退还。

6.2.2 履约保证金退还时间：合同期满后 90 天内退还。

6.2.3 履约保证金退还条件：乙方在合同期内无违约情况。乙方在合同期内有违约情况，但经双方协商，乙方已支付给甲方违约金或已赔偿甲方损失的。

6.2.4 履约保证金不予退还的情形：乙方在合同期内有违约情况，经双方协商，乙方须支付甲方违约金或赔偿甲方损失的，但未履行义务的。

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将合同标的分包给他人履行。

7.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同。

八、合同款项支付

8.1 付款方式 见合同专用条款。

九、质保期

质保期 半 年（自项目验收合格之日起）。

十、质量保证和售后服务

10.1 乙方应按采购文件规定和响应文件承诺的性能、技术要求、质量标准向甲方提供产品或服务。

10.2 乙方提供的产品或服务在质保期内因其本身出现质量问题，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）合同终止处理：合同终止，并退还甲方支付的合同款，同时应承担由此产生的所有费用，甲方不承担发生任何费用。

10.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 2 小时内到达甲方现

场。

10.4 在质保期内，乙方应对产品或服务出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

10.5 合同标的对质量保证和售后服务另有要求的，按采购文件中的相关要求处理。

十一、项目验收

11.1 甲方依法组织履约验收工作。

11.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

11.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

11.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

11.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,验收小组出具验收书,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

11.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的,甲方将及时报告本级财政部门。

十二、合同内容的交付

12.1 乙方应保证合同标的安全运达甲方指定地点。

12.2 使用说明书、质量检验证明书一并提交甲方。

12.3 乙方在合同标的交付甲方 48 小时前通知甲方准备接收。

12.4 合同标的在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

12.5 合同标的在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付。乙方同时需通知甲方已送达。

12.6 合同标的对交付另有要求的，按采购文件中的相关要求执行。

十三、违约责任

13.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供服务的，甲方向乙方偿付拒绝接受服务合同价

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

合同专用条款

项目名称：《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务）

甲方：（买方）江苏教育报刊总社

乙方：（卖方）南京鸿图印务有限公司

甲、乙双方根据江苏省政府采购中心 江苏教育报刊总社《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务（JSZC-320000-SCZX-G2024-0144） 项目公开招标的结果，签署本合同专用条款。

一、项目说明

1.1《小学生数学报》四、五、六年级（苏教、人教）报纸

1.1.1 开本尺寸：四开四版。

1.1.2 用纸规格：70 克岳阳高品质本白双胶纸。

纸张其他指标须符合 GB/T 1910-2015、GB/T 18359-2009、GB/T 7974-2013、GB/T 24999-2018、GB/T 30130-2013、GB/T10335.1-2017 或 GB/T12654-2018 等相关国家标准。

1.1.3 装订要求：两期套印，不装订。

1.1.4 印刷要求：全彩印刷。

1.1.5 照排打样：乙方负责。

1.1.6 交货时限：付印后 5 日内全部交付，加印的 3 日内全部交付。

1.1.7 其他要求：乙方须按照甲方时间要求准时将每期杂志送邮局（南京市玄武大道东杨坊 100 号，南京邮区中心局 1 号楼负一层 B 区 15。联系人：尹良新， 025-85435844，13952036531）和甲方指定仓库（南京市江宁区秣陵街道松岗街 1 号，联系人：缪建锋，025-86381355），按仓库要求码放。样刊送江苏教育报刊总社仓库（南京市江北新区浦滨路 150 号 16 号楼 101），编辑部样刊送至编辑部指定地点。所有送货签收单均须送甲方仓库复签。

1.1.8 如遇到特别情况需要加印，按合同印刷单价结算，不另加价。加印次数不限，加印须满足编辑部时限要求。

1.1.9 服务周期：2024 年秋学期至 2026 年春学期。

1.2《小学生数学报》1—6 年级秋学期、春学期配套试卷及答案

1.2.1 开本尺寸：260mm×370mm。每套试卷 8 张正反 16 页，答案另单页印刷。

1.2.2 用纸规格：内页 65 克正白书写纸，一等品。

纸张其他指标须符合 GB/T 1910-2015、GB/T 18359-2009、GB/T 7974-2013、GB/T 24999-2018、GB/T 30130-2013 或 GB/T10335.1-2017 等相关国家标准；另纸张、印刷质量等须符合 GB40070-2021《儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》国家标准。

1.2.3 印刷要求：黑白印刷。

1.2.4 装订要求：胶头装，不能散页，不能多套粘连。

1.2.5 照排打样：由乙方负责。

1.2.6 交货时限：春、秋季开学前 10 天全部交付。

1.2.7 其他要求：乙方须按照甲方时间要求准时将每期杂志送邮局（南京市玄武大道东杨坊 100 号，南京邮区中心局 1 号楼负一层 B 区 15。联系人：尹良新， 025-85435844，13952036531）和甲方指定仓库（南京市江宁区秣陵街道松岗街 1 号，联系人：缪建锋，025-86381355），按仓库要求码放。样刊送江苏教育报刊总社仓库（南京市江北新区浦滨路 150 号 16 号楼 101），编辑部样刊送至编辑部指定地点。所有送货签收单均须送甲方仓库复签。

1.2.8 如遇到特别情况需要加印，按合同印刷单价结算，不另加价。加印次数不限，加印须满足编辑部时限要求。

1.2.9 服务周期：2024 年秋学期至 2026 年春学期。

1.3 照排要求：

1.3.1 乙方须派 3 名有数学报纸编排成熟经验的照排人员到甲方指定办公场所负责照排。照排、打样所需物品由乙方承担。

1.3.2 照排人员能够按照指定时间完成排版任务，确保所排稿件不出现质量问题或格式问题，能做好文件的保密和保管，对外不泄露。

1.3.3 照排人员能熟练使用常用照排软件，能够处理复杂的理科公式、图形、图像等，会简单的绘图、修图；需有 1 名具有 5 年以上报纸排版设计工作经验、有一定的平面设计功底和审美能力。

1.3.4 对排版的原始文件需建立保留存档至少 2 年，照排完成后及时传给编辑部，并建立录入排版登记台账。

1.3.5 乙方应负责印刷前的复检工作，根据编辑部提供的签样进行检查，有问题及时向编辑部反映，协助编辑部查清原因，采取有效改进措施。报纸涉及彩色印刷的印刷前以标准色卡为准，每期的色相务必保持一致，必须先送质检部确认，同意后方可印刷。

1.3.6 乙方应负责装订前的产品质检，针对印刷品外观缺陷检查，严格执行“自检、互检、专检”。

1.3.7 乙方应使用正版工作软件、正版字体、正版图库，如因乙方使用盗版软件引起的法律纠纷及由此造成的损失由使用方自行承担。

1.3.8 为保障出版印刷质量，保证照排服务稳定，在相关照排岗位人员安排及使用问题上，乙方应先征求甲方意见，充分尊重甲方的合理诉求。

1.3.9 印方照排人员须服从甲方人员和出入管理相关规定。

1.4 打包要求

报刊	版别	打包要求	备注
小学生数学报	苏教版、人教版（一至六年级）	每期 300 份一包，每 50 份颠倒叠，外包装上下封头，须注明期数、数量和版别，6 个版别分别用不同颜色打包带打包（四年级红色、五年级黄色、六年级紫色），各版别分别用对应打包带颜色打包，标贴封头均要与其颜色一致，并按 120 包/托盘码放。打包方式‘工’字形。	均打扁包
	秋学期、春学期配套试卷	试卷 300 份一包，50 本一颠倒叠。外包装左右封头，须注明期数和版别，6 个版别分别用不同颜色打包带打包（四年级红色、五年级黄色、六年级紫色），各版别分别用对应打包带颜色打包，标贴封头均要与其颜色一致。用 120 克防水牛皮纸全封包装，（试卷封头需注明 20××年春季或秋季字样）并按 70 包/托盘码放。打包方式“#”字形。	

二、质量保证

2.1 乙方提供印刷服务时，必须严格按投标时所承诺的内容进行服务，纸张等印刷材料品质应符合合同约定的要求；成品必须符合《GB/T 34053.3-2017 纸质印刷产品印制质量检验规范 第 3 部分：图书期刊》或《GB/T 34053.3-2017 纸质印刷产品印制质量检验规范 第 5 部分：报纸》等标准要求。

2.2 学生报刊纸张、印刷质量等必须符合 GB 40070—2021《儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》标准要求。

2.3 甲方安排专门质量监测人员定期会同有关部门对乙方执行合同情况进行检查，并填写印刷质量监测表。

2.4 乙方应保证印刷所用材料符合国家规定的质量和性能的要求。乙方应对由于印刷质量与印刷材料的缺陷以及其他由于乙方的原因而发生的任何产品使用的问题负责，费用由乙方负担。根据第三方专业出版物质量检测机构出具的检验结果，如果证明印刷是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的印刷材料等，甲方将以书面形式向乙方提出索赔。

2.5 印刷效果应符合甲方常规印刷效果，杂志涉及彩色印刷的以标准色卡为准，每期的色相务必保持一致，印刷色差问题经相关第三方出具的检测认定结果为准，凡发现不符合甲方要求的印刷效果的情况且拒不整改的，甲方可向乙方发出终止部分或全部合同的书面通知书。

三、索赔事项

甲方有权就印刷质量、印刷材料品质等出现的问题，向乙方提出索赔。

3.1 印刷质量出现问题，乙方须及时免费予以重印，同时向甲方支付合同规定当期该版

别印刷费 20%的违约金。

3.2 印刷材料如纸张质量出现问题，乙方须以符合合同规定规格和质量的全新材料免费予以更换，同时向甲方支付合同规定当期材料费用等额的违约金。

3.3 如乙方在承印中发生重大责任事故，在读者中造成较大负面影响，甲方有权要求乙方采取相应措施公开消除负面影响，乙方应向甲方支付每次 10 万元的违约金。

3.4 乙方须严格按照甲方要求的每包数量打包，应使用专用包装材料包紧、包实，每包应加上标识。如出现标识与包装物不符，首次出现甲方有权按照错包标的物码洋的 50%提出索赔，再次出现甲方有权按照错包标的物码洋的 100%提出索赔，如同类错误第三次出现的，甲方有权按当期该版别印刷费的 10%提出索赔。

3.5 如果在甲方发出索赔通知后 5 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方发出索赔通知后 10 天内或甲方同意的更长时间内，按照本合同规定的方法解决索赔事宜，甲方将从乙方开具的履约保证金中扣回索赔金额，或采取法律手段解决索赔事宜。

四、交货延误

4.1 乙方应按照合同中规定的时间完成印刷项目，并将印刷成品交付甲方验收入库。

4.2 如果乙方拖延印刷时间或不主动与甲方办理送货交接手续，经甲方书面催告，仍不履行的，将承担以下违约责任：没收履约保证金，加收误期赔偿或终止合同。误期赔偿费按每天当期该版别印刷费的 2%计收。误期情形严重的，甲方可考虑终止该印刷项目。

4.3 在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时完成印刷项目或不能按时送货的情况，应及时以书面形式将不能按时完成印刷项目或不能按时交货的理由、可能延误的时间以及解决问题预案通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应对情况进行分析，决定是否同意乙方解决问题的预案或是否修改印刷项目、酌情延长印刷时间或终止印刷项目，同时保留追究乙方责任的权利。

五、结算方式

5.1 乙方已完成印刷成品必须经甲方认可无质量、数量和内容等问题并验收入库后方可结算印刷费用，印刷品验收入库后，乙方须在 30 个工作日内开具结算发票并送达甲方。

5.2 甲方按月支付乙方实际印刷费用（报刊各版本、项目实际印刷数*报刊各版本、项目合同单价）。甲方每月实际支付的印刷费用包含所有乙方提供合同约定的产品和服务的报酬及乙方提供合同中产品和服务所支出的必要费用，甲方在上述印刷费之外不再向乙方支付其他任何费用。

5.3 甲方须在收到结算发票 30 个工作日内付给印刷费用，结算发票须提供印刷费增值税专用发票。

5.4.乙方提供的发票及所需附件不符合报账要求而造成的支付延期，甲方不承担延期付款责任。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

5.5 乙方收款账户信息：单位名称：南京鸿图印务有限公司

开户行及账号：交行南京上元支行 3200 0665 6018 0100 40600

六、服务要求

6.1 本项目须使用环保油墨。

6.2 应保证甲方获得优先服务的权利，积极主动与甲方配合，并在不超过承诺的印刷期限内完成印刷工作。

6.3 应设有专线服务电话，不论业务量大小，随时响应甲方的各项要求，并按甲方要求免费提供上门服务。

6.4 对承接的印刷业务，单独建立账户核算。

6.5 对甲方的印刷业务建立用户档案，档案内容应有准印通知单、生产通知单、送货单、发票复印件和印刷样本。乙方每月月初向甲方报送上月所印报刊等印刷品情况统计表。

七、违约终止合同

在本合同执行过程中，甲方将不定期会同有关部门对乙方执行合同的情况进行检查，如有下列情况出现，甲方可向乙方发出终止部分或全部合同的书面通知书：

7.1 对乙方有效投诉记录累计达到 3 次的；

7.2 乙方超过合同约定的价格和费用标准向甲方收取费用的；

7.3 未经甲方同意，乙方擅自将印刷业务转包给其他印刷厂印刷的；

7.4 未经甲方同意，乙方擅自使用达不到甲方品质要求的纸张印刷的；

7.5 因乙方印刷质量问题，导致甲方出现重大损失的；

7.6 乙方找其他非定点印刷供应商代开发票的；

7.7 乙方不能及时准确地向甲方报送定点印刷情况统计表的。

八、签约合同单价（含税价）

名称	版别	年起印数（万）	规格	合同单价（元/份）
小学生数学报	四、五、六年级（苏教、人教）报纸	3600	两期套印	0.12
	1—6 年级试卷	360		0.46
	1—6 年级试卷答案	1		0.05

九、合同生效及其他

9.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

9.2 合同生效后，即成为《江苏省政府采购合同（服务）》（合同编号：

JSZC-320000-SCZX-G2024-0144，以下简称原合同）不可分割的组成部分，并具有同等的法律效力。除本合同中明确所作修改的条款之外，原合同的其余部分应完全继续有效。本合同与原合同发生冲突时以本协议为准。

9.3 合同有效期自 2024 年 6 月 11 日至 2026 年 6 月 10 日。

9.4 本合同正本一式三份，具有同等法律效力，甲、乙双方及财政监管部门各执一份。

甲方：江苏教育报刊总社（单位盖章）

法定代表人或其他委托代理人：（签字）

2024 年 6 月 11 日

乙方：（单位盖章）

法定代表人或其他委托代理人：（签字）

2024 年 6 月 11 日

江苏省政府采购合同（服务）（JSZC-320000-SCZX-G2024-0144）

项目名称：《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务

项目编号：JSZC-320000-SCZX-G2024-0144

甲方：（买方）江苏教育报刊总社

乙方：（卖方）南京鸿图印务有限公司

甲、乙双方根据江苏省政府采购中心江江苏教育报刊总社《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务（JSZC-320000-SCZX-G2024-0144）项目公开招标的结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：《小学生数学报》四、五、六年级报纸，配套试卷、答案印刷服务

1.2 标的质量：见合同专用条款。

1.3 标的数量（规模）：见合同专用条款。

1.4 履行时间（期限）：2′年。

1.5 履行地点：见合同专用条款。

1.6 履行方式：见合同专用条款。

1.7 补充条款：见合同专用条款。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：见合同专用条款圆（/元）人民币。本合同价款包含所有乙方提供合同约定产品和服务的报酬及乙方提供合同中产品和服务所支出的必要费用，甲方在上述合同价款之外不再向乙方支付其他任何费用。

三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供服务（包含与服务相关的产品）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同服务（包含与服务相关的产品）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一

旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的服务（包含与服务相关的产品）的所有权（含知识产权）完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 乙方交纳人民币 贰拾万 元作为本合同的履约保证金。（不得超过合同金额的10%）

6.2 合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金。

6.2.1 履约保证金退还方式：交纳履约保证金的账户原账户退还。

6.2.2 履约保证金退还时间：合同期满后 90 天内退还。

6.2.3 履约保证金退还条件：乙方在合同期内无违约情况。乙方在合同期内有违约情况，但经双方协商，乙方已支付给甲方违约金或已赔偿甲方损失的。

6.2.4 履约保证金不予退还的情形：乙方在合同期内有违约情况，经双方协商，乙方须支付甲方违约金或赔偿甲方损失的，但未履行义务的。

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将合同标的分包给他人履行。

7.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同。

八、合同款项支付

8.1 付款方式 见合同专用条款。

九、质保期

质保期 半 年（自项目验收合格之日起）。

十、质量保证和售后服务

10.1 乙方应按采购文件规定和响应文件承诺的性能、技术要求、质量标准向甲方提供产品或服务。

10.2 乙方提供的产品或服务在质保期内因其本身出现质量问题，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）合同终止处理：合同终止，并退还甲方支付的合同款，同时应承担由此产生的所有费用，甲方不承担发生任何费用。

10.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 2 小时内到达甲方现

场。

10.4 在质保期内，乙方应对产品或服务出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

10.5 合同标的对质量保证和售后服务另有要求的，按采购文件中的相关要求处理。

十一、项目验收

11.1 甲方依法组织履约验收工作。

11.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

11.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

11.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

11.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

11.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

十二、合同内容的交付

12.1 乙方应保证合同标的安全运达甲方指定地点。

12.2 使用说明书、质量检验证明书一并提交甲方。

12.3 乙方在合同标的交付甲方 48 小时前通知甲方准备接收。

12.4 合同标的在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

12.5 合同标的在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付。乙方同时需通知甲方已送达。

12.6 合同标的对交付另有要求的，按采购文件中的相关要求执行。

十三、违约责任

13.1 甲方无正当理由拒绝接受乙方提供服务的，甲方向乙方偿付拒绝接受服务合同价