1、请将**填写好的报名表**（**word形式**）、**购买文件费用转账凭证**、**营业执照副本扫描件加盖公章**发送至邮箱：2692118325@qq.com

以上资料经核实无误后，我们会将采购文件发送至采购活动报名表上留的邮箱。

供应商在填写采购活动报名表时请将联系人及联系方式留负责该项目人员的信息，方便后期联系。

电汇或转帐形式汇入相应的购买文件费用100元转到以下账户并简要备注汇款用途及项目名称

|  |  |
| --- | --- |
| 开户行 | 中信银行雨花支行 |
| 账号 | 6217710504824681 |
| 名称 | 朱昇 |

采购活动报名表

NO:

|  |
| --- |
| 供应商名称： |
| 供应商地址： |
| 项目名称（合同包）： |
| 项目编号： |
| 报名日期： |
| 报名人姓名：  手机：  邮箱：  采购文件邮寄地址： |
| 其他：  **请提供代理服务费开票信息**（如果中标/成交，需缴纳代理服务费，一定要提供准确无误开票信息）  名称：  纳税人识别号：  地址电话：  开户行及账号： |
| **购买文件费用转账凭证及营业执照副本扫描件并加盖公章** |