

服务合同

合同编号：

项目名称：张家港分院食堂餐饮服务

委托方(甲方)：江苏省特种设备安全监督检验研究院

服务方(乙方)：张家港市沙洲宾馆有限公司

签订日期：2025年5月30日



甲方：江苏省特种设备安全监督检验研究院

乙方：张家港市沙洲宾馆有限公司

依据《中华人民共和国民法典》和有关法律、法规，甲乙双方本着诚实信用、平等互利的原则，就甲方食堂外包事宜签订本合同。

下列文件为本合同不可分割部分：

1. 中标（成交）通知书；
2. 乙方的投标文件；
3. 乙方在投标过程中所作的承诺、声明、书面澄清等；
4. 招标文件及其附件；
5. 合同附件。

第一章 合同标的

第一条 合同由甲、乙双方签订，并依据JSZC-320000-SNZX-C2025-0050 号招标文件的规定，甲、乙双方就张家港分院食堂餐饮服务合同条款订立如下。

第二条 本合同中涉及甲方有关食堂情况及所需乙方提供食堂服务具体如下：

- 1、坐落地址：江苏省特种设备安全监督检验研究院张家港分院
- 2、所需服务：食堂餐饮服务及管理。
- 3、本次招标有效期约 19 个月，自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日为一个周期，服务费用（含税）：508240 元（大写：伍拾万捌仟贰佰肆拾元整）。

第二章 双方权利义务

第三条 甲方权利和义务

- 1、甲方有权监督乙方依法经营、安全生产、合同履行、并做好协调工作。
- 2、甲方有权对乙方的原材料订购、加工生产、餐饮质量、服务标准及卫生状况进行监督，并有权要求乙方进行整改。
- 3、甲方有权要求乙方更换人员，更换管理层乙方应在 1 个工作日内完成，更换普通人员乙方应在 7 个工作日内完成。
- 4、甲方协助乙方维持职工食堂的治安秩序，并加强对就餐人员的教育，自觉维护公共卫生和公共秩序，遵守职工食堂的各项管理规定。
- 5、甲方负责提供电脑、网络、打印机等餐厅服务所需的办公设备，保证乙方正常使用公司进销存管理软件进行订货等相关服务。

第四条 乙方权利和义务

1、乙方负责甲方职工食堂的日常经营和管理，包括人员管理、提供每日餐食等，每日供餐服务时间依据甲方要求制定。

2、乙方有义务制定严格的管理制度和规定，包括人事岗位责任、食品安全、环境卫生、安全防范等制度。如发生食品安全、员工伤残或伤亡等任何大小安全事故，均由乙方负责，与甲方无任何关系，乙方应按照国家卫生及工伤保险等相关规定进行妥善处理。

3、乙方人员必须严格遵守甲方的各项管理制度，服从甲方相关领导指示，文明经营，讲究个人及公共卫生，保证安全生产。

4、乙方每餐制作的菜肴必须严格按照《中华人民共和国食品安全法》及相关的法律规定进行经营，并做到菜肴新鲜可口，品种不断翻新，注重营养搭配，价格合理，数量适中，质量上乘。否则因此产生的问题及后果均由乙方负责。

5、乙方在委托管理服务期内对于甲方的房屋未经甲方同意，不得自行改造，不得随意改变房屋结构，爱护甲方设备设施，包括厨房设备、用具和餐具，因人为损坏和遗失应照价赔偿。

6、乙方因生产和服务需要而产生的公共支出费用，包括卫生用品、清洁用品、洗涤用品、泔水处理等费用由乙方负责。

7、乙方负责油烟、排污管道深度清洁保养和隔油池清理、灭四害以及厨房设备设施维修等非常规性工作，甲方支付相关费用。乙方产生的水、电能源费用，由甲方支付。

8、乙方配置人员必须满足甲方招标文件要求，乙方员工与甲方无任何直接或间接的雇佣、人事委托代理以及劳动关系。

9、乙方所派人员须经甲方同意后，方可上岗，乙方所派食堂管理层人员变更须经甲方同意。乙方应在合同签订后一个月内提供派往甲方员工的花名册、员工信息表、有效身份证明复印件、健康证明或体检报告复印件以及与其签订的劳动合同的复印件等；乙方用工变化情况应及时向甲方备案。

10、乙方应按照甲方服务需求和标准提供工作人员，工作人员必须通过乙方岗前职业培训，且具备甲方工作岗位所需要的技能素质。乙方可要求甲方协助对上岗的工作人员进行服务资格考核，对考核不合格者，乙方应予以退换。

12、乙方负责乙方工作人员依法办理劳动用工手续，在聘用、辞退、工资福利、社会保险、奖惩升降、劳动保护等事项上依法保证工作人员的合法权益，按时、足额为工作人员缴纳社会保险，保持工作人员的稳定性。如出现劳动纠纷与甲方无关。

13、乙方与工作人员发生劳动纠纷时，与甲方无关，乙方应直接与工作人员交涉解决并自行承担相关责任，处理好纠纷，避免影响本合同规定的正常工作，如出现严重影响甲方工作开展的，由乙方承担过错范围内的赔偿责任。

第三章 合同期限

第五条 自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日。合同一年一签（自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 为一个周期），如第二年预算落实且符合采购人检查考核要求，本合同可续签一年。

第四章 费用结算与调整

第六条 费用结算

本合同约定以先服务后支付为原则。服务费以季度为周期进行支付，供应商须在每季度最后一个月 30 号（剩余天数算入下一季度结算中）前提交当季的财务成本及盈亏核算，经采购人审核通过，并经采购人委派的现场管理负责人确认供应商在当季完成合同约定的各项服务后，采购人收到供应商当季服务费发票的 10 个工作日内将服务费支付给供应商。

第七条 费用调整

- 1、如甲方需要乙方在国家法定节假日厅提供餐食服务或应甲方要求临时增加服务人员，则需另外支付加班费等相关费用。
- 2、如遇不可抗力导致食堂关闭，关闭期间甲方将酌情核减服务费。

第五章 履约保证金及违约责任

第八条 乙方须在合同签订后 7 个工作日内向甲方指定账户缴纳履约保证金叁万元（30000 元）。解除合同或合同到期，结清所有款项后，7 个工作日内将履约保证金余额无息退还至乙方账户。

第九条 违约责任

1、甲乙双方无正当理由，不得提前终止协议，任何一方提前终止协议需赔偿另一方违约金人民币壹拾万元（100000 元）。

2、乙方提供虚假资质证明文件或隐瞒真实情况，不具备合法资质或甲方要求资质的，甲方有权解除合同；并将履约保证金壹拾万元（100000 元）作为违约金扣除，不足以弥补损失的，乙方还应当负责补足。

3、乙方经催告仍未完全履行本合同所约定义务的，甲方可单方解除合同；并将履约保证金壹拾万元（100000 元）作为违约金扣除，不足以弥补损失的，乙方还应当负责补足。

4、在未取得对方书面同意的情况下，任一方均不能将本合同有关权利义务转让给第三方，否则视为根本违约，另一方可以立即解除合同，并要求违约方承担因此造成的损失。

5、本合同履行过程中，乙方擅自停工、消极怠工或违反本合同其他约定造成甲方员工无法用餐或安全事故的，甲方有权解除合同，并不向乙方支付当月服务费用，乙方还承担相应违约责任。

6、乙方提供不洁食品造成甲方人员食物中毒的（需经卫生防疫部门鉴定），由乙方负责医药、护理、误工、交通等费用并承担相应的法律责任。

7、本合同中约定乙方应承担的赔偿金、违约金等，甲方有权在履约保证金中扣除，不足以弥补损失的，乙方还应当负责补足。

第六章 争议解决方式

第十条 甲乙双方因履行本合同发生纠纷时，可以协商解决，协商不成的，任何一方均有权采取下列第 2 种方式解决：

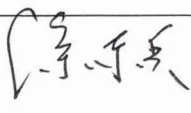
- 1、向仲裁委员会申请仲裁；
- 2、向 甲方所在地 人民法院提起诉讼。

第七章 其它约定

第十一条 甲乙双方因不可抗力等原因导致不能继续履行本合同时，在双方协商的基础上可以决定终止本合同，有关费用及劳务以实际履行部分进行清算。

第十二条 本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，双方经协商可以达成书面补充协议。

第十三条 本合同自双方签字盖章之日起生效，合同文书壹式肆份，甲方持 叁 份，乙方持 壹 份。

甲方：江苏省特种设备安全监督检验研究院 (盖章)	乙方：张家港市沙洲宾馆有限公司 (盖章)
地址：南京市鼓楼区草场门大街 107 号	地址：张家港市暨阳中路 220 号
法定（授权）代表人： 	法定（授权）代表人： 
二〇二五年 五 月 廿 日	二〇二五年 五 月 廿 日



共 五

共 五

合同附件一：

餐饮服务考核表

检查考核项目		扣分标准	基本分
厨房间环境卫生 (35 分)	1、地面、下水道、明沟积有污水、污物。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	2、墙壁、门窗、天花板有积尘、油污、蜘蛛网和涂层脱落。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	3、有关设备、设施、用具没有保持卫生清洁。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	4、厨房内垃圾桶没有及时加盖。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	5、地面、灶台、厨具卫生保洁没有按规定每天定时清洗。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	6、冷库没有按要求做到专人负责保管、使用及定时清洗。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	7、无关人员进入厨房间。	发现一次扣 2.5 分	5 分
粗加工、配菜卫生及 食品原材料配料情 况 (55 分)	1、荤、素食品没有按要求做到分池（定位）清洗。	发现一次扣 2 分	4 分
	2、清洗后的食品接触地面。	发现一次扣 2 分	4 分
	3、加工生、熟食品的刀、砧板及盛器没有分开。	发现一次扣 2 分	4 分
	4、配菜没有做到科学合理色、香、味俱全。	发现一次扣 2 分	4 分
	5、食物加工未熟的。	发现一次扣 2 分	4 分
	6、菜肴里或汤里、米饭里发现有杂物。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	7、各种盛调味品的容器没有按要求做到及时定期清洗。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	8、每天配菜的数量不满足就餐人数需求。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	9、要提倡节约不浪费，发现无故浪费。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	10、食堂没有按规定要求建立卫生台账。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	11、食品原材料及配料无品牌、地沟油等不合格原料。	发现一次扣 2.5 分	5 分
	12、食品素材新鲜不新鲜，生鲜未做到当天送达。	发现一次扣 2.5 分	5 分
个人卫生及要求 (10 分)	1、员工的健康证和卫生知识培训合格证没有在有效期内，发现过期还在使用。	发现一次扣 1 分	2 分
	2、要求定期对员工进行培训，新上岗的员工要求做到先培训后上岗，发现未经培训直接上岗。	发现一次扣 1 分	2 分
	3、员工上班时间不能留长指甲、涂指	发现一次扣 1 分	2 分

	甲油、戴戒指，经检查发现问题。		
	4、员工上班时间没有按要求穿戴工作服、衣帽、穿戴不整洁或穿拖鞋上班、工作帽没有按要求遮盖全部头发。	发现一次扣 1 分	2 分
	5、发现上班时间工作人员在工作区内吸烟、吃零食。	发现一次扣 1 分	2 分

合同附件二：

食堂满意度调查问卷

序号	项目	具体内容	满意	一般	不满意	备注
1	卫生	食堂大环境卫生（门窗、地面、桌椅、取餐区等）。				
2		餐具卫生（碗筷盘等是否干净）。				
3		饭菜的卫生情况是（饭菜是否有杂物等）。				
4	用餐	早中餐的品种（品种是否嫌多或嫌少等）。				
5		饭菜的可口程度（是否偏咸偏淡偏油，点心是否偏甜等）。				
6		饭菜的冷热是否满意（是否经常吃到冷饭冷菜、冷馒头、冷点心等）。				
7		早中餐的供应量（是否经常到了食堂没什么可吃了）。				
8	服务	食堂人员的总体服务态度。				
9		对食堂的总体布局（物品摆是否整齐等）。				
10		对食堂人员的出菜时间、着装要求等方面。				
总体评价： ☐ 满意 ☐ 一般 ☐ 不满意						
备注：评价内容中出现一项“不满意”或三项“一般”，则总体评价为“一般”；出现两项“不满意”或四项及以上“一般”，则总体评价为“不满意”。						

