岗位服务协议

甲方	用工单位	苏州吴中区独墅湖实验幼儿园		
	地　　址	苏州吴中区郭巷通达路 1298 号		
	营业执照注册号		组织机构代码	12320506MB1H267857
	联系电话		传　　真	
	银行账号			
乙方	外包单位	苏州世友职业介绍集团有限公司		
	地　　址	苏州市吴中区南蠡墅街 8 号		
	营业执照注册号		组织机构代码	
	联系电话	0512-65133844	传　　真	0512-65133644
	银行账号	建设银行长桥支行 3220 1997 5920 5150 3756		

根据国家相关法律、法规的规定，甲乙双方经友好协商，本着精诚合作、互惠互利的原则，为明确双方的责、权、利，订立本合同，以便双方共同遵照执行。

第一条、外包服务的范围，期限及方式。

一、乙方根据甲方的需要，承包甲方 后勤及保育服务 。

二、外包合同期限和外包费用的计算支付：

1. 合同期限：本合同有效期限：甲乙双方约定合同期限为 1 年 ，自 2026 年 1 月 22 日至 2027 年 1 月 21 日止。

2. 外包费用（包括乙方员工薪资，员工加班费（平时、节假日、周末），个税、社保费用，管理费用成本及相关税费在内）甲乙双方按约定结算费用。甲方支付的费用具体如下：

1) 计算公式：员工薪资+社会保险+节假日福利+乙方管理费。

其中乙方管理费按[redacted]元每人每月计算。社会保险部分按苏州市吴中区社保最低缴纳标准元每人每月计算，入职满 10 天就计入结算范围。其他部分按甲方管理规定及每月实际发生薪资报酬来计算，由甲方提供。乙方为所有服务人员每人每月购买商业补充保险，由乙方承担。

2）特殊岗位津贴、绩效，依据甲方管理规定据实结算，由乙方统一发放。

3）当月服务人数：在甲乙双方的月度结算周期范围内，乙方提供的服务岗位的总出勤人数；

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

4）所有甲方要求乙方员工（在岗及非在岗）当月依法应得的薪资，支付标准不得低于苏州市的最低工资标准；

5）如因国家或地方政策导致员工工资、社保等基准调整时，报价按照该基准进行调整。

3. 甲乙双方按月结算服务外包费用，正常结算周期为上月 1 日至上月 31 日。

4. 考勤方式及时数参照甲方考核系统，另以纸档文件记录存档，应以甲乙双方管理人员签字确认为准。如考勤时数有异议，甲乙双方及时协商解决。

5. 甲乙双方次月 5 日前核算完上月外包费用，甲方在次月 9 日(遇六、日等例假日、国定假日则提前)前将上述费用汇入乙方指定银行帐户，乙方需确保于当月 10 日(遇六、日等节假日、国定假日则提前)支付员工工资。如因可归责于甲方未及时提供数据或未及时转账造成的损失，由甲方负责承担相关责任。乙方在甲方付款前 5 个工作日内向甲方开出差额发票。

6. 甲方需每月按照约定时间支付所有费用。乙方每月按时发放薪资，代缴社会保险和代扣代缴个人所得税。如不能按时发放薪资、代缴社会保险和代扣代缴个人所得税的，将承担全额 5%滞纳金，同时由此产生的一切经济与法律责任应由造成拖延的责任方承担。

第二条、甲方的权利和义务

1. 甲方需指定相关人员作为项目的负责人员，负责与乙方项目负责人提供数据和协调包括外包人员的日常管理、费用的结算和支付等方面的问题。

2. 甲方需指定相关人员为面试负责人，并指定候选人面试地点、面试时间以及面试要求。

3. 甲方应将其相关的管理规章制度交予乙方，乙方收到甲方提供的管理规章制度应提交签收单给甲方，乙方可结合乙方管理规章制度，制定保障其外包项目的规章制度，但必须保证与甲方制度不冲突，向其外包人员宣导，并要求外包人员严格遵守。

4. 甲方应向乙方提供本单位的劳动保护、劳动条件和职业危害防护的相关规定，乙方收到甲方提供的相关规定应提交签收单给甲方，由乙方对乙方项目人员进行操作技术、安全生产及各项规章制度的指导，并由甲方免费提供所需的防护用具。如服务岗位有职业病危害的，甲方应在员工上岗前向乙方予以说明，若因甲方未尽告知义务，造成职业病的，乙方负责办理工伤申报和保险理赔、劳动纠纷等一切纠纷事项，相关费用经工伤保险和商业保险赔付后，其他部分按法律规定处理。

5. 甲方有权利要求乙方及乙方员工保守甲方生产相关的商业机密，乙方也有权利要求甲方保守乙方外包的人员及服务相关信息机密，不得将候选人信息提供第三方，不得未经乙方同意作为正式员工录用。

6. 甲方应提供乙方员工在工作岗位上所需要用到的相关工作用品（包括劳保用品）。

7. 甲方根据合同双方的约定按时、按量支付乙方外包服务费用。

第三条、乙方的权利和义务

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

1、 乙方应保证具有履行本合同内容的资质或证照，符合国家相关法律法规要求。

2、 乙方确认已知悉甲方相关的所有管理规章制度，并严格要求其服务人员遵守；甲方依据生产要求对现有规章制度进行修改的，将修改后的制度以书面形式通知乙方后即生效，乙方应将修改后的制度向其所有服务人员宣导并确保严格执行。

3、 乙方所有人员必需严格按照甲方规章制度执行，乙方员工违反甲方规章制度的，甲方可根据规章制度对其进行处分直至退回乙方。

4. 乙方应按本合同约定为甲方提供岗位外包服务，对服务生产过程中出现的问题主动及时和甲方沟通，并提出改善方案，不断提升服务品质。

5. 甲方如遇生产需要或因突发事件等紧急状况，而需乙方加班提供本服务时，应提前合理时间通知乙方，乙方应予以配合，加班相关费用按照本合同约定的结算标准执行。

6. 乙方对于甲方按本合同约定可以退回的乙方员工，要及时做好善后处理工作，不得因处理不当造成对甲方正常生产和工作的影响。

7. 如甲方因公司迁移等原因需要变更乙方员工的工作地点，乙方保证乙方员工跟随甲方至新的工作地点继续工作。

第四条、 工伤意外事故和职业病及劳动争议的处理：

1. 乙方员工在甲方指定地点工作期间发生工伤、职业病，甲方在第一时间通知乙方管理人员，同时将受伤或患病员工送医院救治。乙方负责办理工伤申报和保险理赔、劳动纠纷等一切纠纷事项。

2. 相关费用须按照《工伤保险条例》、地方政府关于实施《工伤保险条例》的相关规定结算，扣除社会保险及商业保险的赔付后，差额部分由甲方承担。

3. 如因员工的合法权益受到甲方侵犯（包括但不限于可归责于甲方的未足额支付外包费用）而发生争议或法律诉讼的，经劳动争议仲裁委员会、人民法院等机构调解、或裁决、或判决应给予乙方员工赔偿或补偿的，则甲方应根据裁决或判决的结果承担该等赔偿或补偿费用及其它因争议或诉讼而产生的相关费用。

第五条、甲乙双方违反约定的处理：

一、 甲方有下列情形之一的，乙方可以提前解除本合同，同时甲方应支付乙方每名员工正常工作情况下一个月外包费用的经济补偿给乙方：

1、经确认乙方有证据证明并经相关政府部门确认，甲方劳动条件恶劣，严重危害劳动人员身体健康的；

2、甲方未按照本合同约定向乙方支付服务费用和其他应由甲方支付的费用，致使合同无法实现的。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

二、乙方有下列情况之一的，甲方可以提前解除本协议，由此造成甲方的损失（包括但不限于甲方生产停滞以及向第三方承担的违约责任），乙方应承担赔偿责任：

1、 乙方未按时、足额发放乙方员工薪资的；

2、 乙方未履行服务义务的。

第六条、合同变更，争议及违约：

1、 因不可抗拒之事造成甲乙任何一方无法继续履行合同，经书面通知对方后可提前解除本合同，并互不承担违约责任。

2、 若甲乙双方遇企业经营情况发生重大变化，经过双方协商后可提前解除本合同，造成对方损失的，应承担赔偿责任。

3. 在本合同履行过程中，甲乙双方若发生争议，应通过友好协商解决。经协商后仍不能解决的，任何一方均有权提交甲方所在地人民法院处理。

4. 在合同有效期内，甲乙双方不得无故解除合同。若一方主动要求解除合同，需要提前天 30 天以书面形式告对方，经对方同意方可解除合同，提出方解除合同的行为如造成另一方损失的，应承担赔偿责任。

第七条、其它：

1. 乙方包括乙方员工不得将所知甲方的商业机密泄露或告知任何第三方；甲方对乙方信息及合作方案进行保密，如因泄露商业秘密造成对方损失的，违约方应承担赔偿责任。

2. 任何一方在未征得对方同意前不得向任何第三方透露本合同之内容。

3. 如有未尽事宜，由甲、乙双方另行协商约定，约定条款可作为本合同的补充，且与本合同具有同等法律效力。

4. 本合同如有条款与国家法律法规相抵触的，以国家的法律法规为准，本合同的其它条款继续有效。

5. 甲、乙双方对本合同若有争议，应本着友好协商的原则加以解决，如协商不成，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

6. 本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

甲 方：
代表签字：
联 系 人：
日 期：2026.1.22

乙 方：
代表签字：
联 系 人：
日 期：2026.1.22

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App