

九、企业业绩

投标人承担类似项目业绩一览表

序号	项目名称	采购单位	合同金额
1	中国科学技术大学安保服务	中国科学技术大学	
2	湖南财政经济学院2024-2026年度安保服务	湖南财政经济学院	
3	宣城职业技术学院校园安保服务	宣城职业技术学院	
4	安徽财贸职业学院蜀山校区、翡翠校区、和平校区安保服务	安徽财贸职业学院	
5	安庆职业技术学院安保服务	安庆职业技术学院	
6	安徽师范大学校园保安服务	安徽师范大学	

注：请填写此表，并按要求上传业绩资料电子件。



中国科学技术大学安保服务

(1) 成交（中标）通知书

2023-082

中标通知书

中保恒杰保安服务集团有限公司：

经评标委员会评定，你单位在我公司组织的中国科学技术大学安保服务招标中确定为中标人。

项目编号：ZF2023-06-0616/03

中标内容：中国科学技术大学安保服务（标包3）

以牙

据。

特此通知。

安徽省招标集团股份有限公司

2023年10月10日



安徽省招标集团股份有限公司
ANHUI TENDERING GROUP INC.

服务合同

档案编号: HJ-C2023120002



USTC-6-508-2023-01707-0

28-HJGX202212117

中国科学技术大学安保服务合同（三）

合同编号：见合同右上角条形码编号

签订地点：合肥市包河区

甲方：中国科学技术大学

乙方：中保恒杰保安服务集团有限公司

依据国家有关法律法规，本着诚实信用、平等互利的原则，甲方因本单位治安防范工作需要，通过公开招标选聘乙方承担高新园区校园安保服务任务（见附件四《中标通知书》）。为了保护甲乙双方的合法权益，根据《民法典》《政府采购法》《保安服务管理条例》（2022年国务院第752号令）等法律法规，经甲、乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

第一条 项目基本情况

中国科学技术大学是中国科学院所属的一所以前沿科学和高新技术为主、兼有特色管理和人文学科的综合性全国重点大学。中国科学技术大学高新园区位于合肥市高新区复兴路100号，有习友路北（东）、习友路北（西）、复兴路南、石莲南路西门、创新大道东门，共5个校门。

学校保卫与校园管理处全面负责全校安全保卫工作，设治安、消防、综合治理等工作机构，监督检查安保服务质量，并指导安保队伍对校内各类突发事件的应急处理。

第二条 服务期限

本项目服务期限为34个月又18天，自2023年12月13日至2026年10月31日。本合同服务期限自2023年12月13日至2024年12月12日，合同一年一签，以甲方年度考核结果及下一年度采购资金的下达作为合同续签的依据。

本项目服务期届满后，如甲乙双方仍需履行职责时，双方应及时协商订立新的合同，新合同服务期限不超过三个月。

符一，如有更新，则依据新细则执行）日常检查得分（占比40%）和面向全校师生不少于



500 份的满意度问卷调查平均得分（占比 60%）进行考核，依照考核结果，支付该期的安保服务费，考核罚款金额（如有）优先从乙方履约保证金中扣除，如履约保证金不足以支付考核罚款则从服务费用中扣除。

考核结果与安保服务费具体结算金额关系如下：

服务考核评分在 85 分（含）以上，支付该期全部安保服务费。

服务考核评分在 60 分（含）至 85 分之间为合格。但因服务有欠缺，自 85 分起每扣一分，扣发该期安保服务费的 1%。例如，该期服务考核评分为 80 分时，按照该期安保服务费的 5%扣发。

服务考核评分在 60 分以下为不合格，扣发该期全部安保服务费，同时要求乙方整改，并向甲方提交书面整改方案和结果。

4.付款前，乙方须向甲方开具正规增值税发票，对应阶段的工作总结。开票信息与签字页相应内容保持一致；甲方收到发票后按照合同要求转账给乙方，如遇寒暑假则付款时间自动顺延。

第四条 服务内容

1.服务目标：乙方在学校保卫处与校园管理处指导下，对高新园区实施校园门岗管理、校园治安巡逻、交通管理，协助消防应急处置、反恐防范、综合治理，确保校园安全稳定。

2.乙方应严格按照甲方要求，结合校园安全保卫工作实际，制订切实可行的

处置并上报，做好高峰时段车辆、人员的疏导，确保校门交通畅通。

3.5 严禁违禁违禁物资进入校园，对出校大宗（件）物资须凭所属单位出具的证明材料并经核验无误后方可放行。

3.6 对车辆道闸系统、行人闸机、防疫检测等设施设备进行日常管理和维护，及时发现并



上报故障信息，联络维保单位。

3.7协助校园内消防安全检查和隐患排查工作。

3.8完成学校安排的其他临时性任务。

4. 治安巡逻及交通管理

4.1校园内24小时巡逻检查，按照甲方指定的范围、时间点和路线定时定点安全巡视检查，频次不低于2小时/次，并做好记录。

4.2加强与校园110监控指挥中心联动，做好动态的安全保卫工作，及时接警，并在5分钟内赶到现场进行查看并按照规定处置和报告，接到师生员工求助依法依责提供服务。

4.3制止校园内违法违规行为，防范各类危害校园稳定事件，一经发现立即组织人员按照规定流程处置并报告保卫与校园管理处。

4.4制止校园不文明行为（如乱贴乱挂、违规摆摊设点从事营销活动、流窜拾荒、遛狗、垂钓等），维护校园秩序。

4.5协助保卫与校园管理处在校内处理各类纠纷和案件，配合保卫与校园管理处组织的各类校园安全专项整治行动。

4.6依据《道路交通安全法》和《中国科学技术大学道路交通安全管理规定（试行）》（如有更新，则依据新规定执行）参与校内交通管制活动，维护校园交通秩序，加强机动车与非机动车停放有序管理，协同校园110报警指挥中心，查禁违停、超速，确保校园道路安全畅通。

4.7参与校园内消防安全检查和隐患排查工作。

4.8完成学校安排的其他安全工作任务。

第五条 服务要求

1. 参照但不限于中华人民共和国公共安全行业标准《保安服务操作规程与质量控制》，认真贯彻执行保卫与校园管理处安全工作计划，落实好保安队伍的各项工作，并结合校园实际在实践中不断完善，确保校园平安。

2. 严格队伍勤务管理，检查、督促保安队伍各岗位的规章制度执行情况和保安人员的工作纪律，维护队伍形象，做好详细的值班执勤记录，原始台帐保存完好，以备甲方核查。对于工作涣散、责任心不强的人员，进行必要的奖惩与调整。

3. 定期对在岗人员开展法律、保安专业知识和技能培训以及应急预案演练，每月在岗培训不少于4小时，教育保安人员遵纪守法，爱岗敬业，文明值勤，严格执行甲方有关校园管理与保卫工作的规章制度和工作纪律。

4. 乙方公司内部监管到位，安保队伍内部管理体制及规章制度健全，设立保安队长、副队长，全面负责安保队伍的规范化管理。每月至少两次安排管理人员到校检查。

5. 保安队长、副队长与保卫与校园管理处保持密切的工作联系，每月至少一次向保卫与校园管理处汇报所承担的安保工作开展情况，重大情况须及时报告。

6. 上岗人员统一着制式服装，仪表整洁，业务操作规范，礼貌待人，依法办事，文明执勤，不与师生发生争吵，杜绝保安与师生发生冲突，禁止保安出手伤及师生人身安全。

7. 做好队伍团结，保证保安队伍的稳定和人员数，不准缺编、缺岗。必须保证新补人员到岗后原岗人员方能离岗。因特殊原因造成的保安人员短缺，7日内必须补齐，且补岗人员不得为我校在职保安员。严格控制非违纪原因的人员轮换比例，合同期限内人员轮换比例不得超过服务人员总人数的30%。

8. 满足甲方保安人数和服务质量要求，经双方确认，对达不到《保安服务操作规程质量控制》及本合同条件要求的人员进行更换。

9. 保安应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校保卫与校



园管理处备案，禁止离职保安进入校园。

10. 接受保卫与校园管理处对保安队提出的工作要求、业务指导以及督查考核。
11. 做好甲方供的安保业务所使用的办公设备、设施（如桌椅厨柜、电扇、空调等）管理，故意损坏、使用不当或丢失须全额赔偿。
12. 与教学科研办公楼宇和学生公寓物业管理单位等其它安全防范组织协作，形成内外联动的一体化群防群治安全防范体系。
13. 在保卫与校园管理处统一部署下，参加校内重大活动的安全警戒与秩序维护，配合做好重大事件的政治保卫，参与校园突发事件处置、灾害预防、火灾扑救，发现和制止校内暴力事件，随时准备提供紧急救助。

第六条 双方权利和义务

1. 甲方权利和义务

- 1) 制定并执行本单位内部安全防范规章，指定专人负责保安人员的管理工作，检查、监督、考核保安工作和人员，要求乙方更换达不到本合同要求标准的保安人员。
- 2) 有权审定乙方拟定的安保服务措施和方案，监督乙方安保服务工作的实施。甲方有权按照合同约定和法律规定的标准规范，对乙方实施的安保服务提出修改和变更建议，对乙方服务过程中出现的具体问题提出建议和意见，有权通知乙方对违反合同规定的行为及时纠正，并按本合同有关规定给予处理。
- 3) 甲方制定的相关规章制度，要求乙方或全体使用人遵守。
- 4) 因乙方违反合同规定给甲方或相关方造成损失时，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。
- 5) 有权根据校园安保工作实际需要，对保安队伍的工作岗位进行调整。
- 6) 有权对无效服务跟踪全程进行处罚通告。
- 7) 有权检查保安人员的劳动合同及社会保险凭证，进行年龄核对，以身份证为准。
- 8) 有权检查和监督乙方的服务工作的质量、管理等情况，向乙方询问工作进展情况及相关的内容，依据合同检查是否执行岗位服务内容。
- 9) 有权同意或不同意乙方因自身工作需要而更换合同约定的主要工作小组成员的要求。
- 10) 有权要求更换与本合同约定不符或不能与甲方积极配合的保安人员。当甲方认定项目服务专业人员不按项目服务合同履行其职责，或专业能力、管理能力、责任心较差，不能有效与甲方配合并履行其项目服务义务，或与第三人串通给甲方造成经济损失的，甲方有权要求乙方更换项目服务专业人员，如对甲方造成实际损失的，甲方有权要求乙方承担相应的赔偿责任。
- 11) 根据合同约定支付乙方安保服务费。
- 12) 不指派保安人员从事保安服务责任范围以外的工作。
- 13) 配备符合国家法律法规要求的防盗、防抢和消防设施，对乙方提出的安全防范隐患报告，应及时答复并积极改进。
- 14) 积极配合和协助保安人员执行任务，督促本单位员工支持乙方保安人员履行保安职责。

2. 乙方权利和义务

- 1) 乙方应依法取得法律法规文件规定的安保服务单位需要获得的许可证、执照、证件、批件等，并且在履行合同期间保证前述许可、证照的有效性，及相应的资质等级不降低。
- 2) 按照招标文件要求和投标文件承诺配置保安员，24小时内团队上岗人员不少于全天岗位数的80%。
- 3) 严格遵守有关法律法规、行政主管部门的规范性文件的规定、本合同及合同附件的约定以及在招投标文件中对服务事项的种类、范围和对服务标准的承诺，向甲方提供符



合要求的保安服务，乙方在此前的招投标中以及本合同中的一切陈述与承诺均真实有效，并对其所进行的服务活动负责。

4) 按照投标文件承诺配置装备器材：

序号	名称	单位	数量	品牌	型号
1	雨衣、雨鞋	套	本项目所有安保人员	五八	JS-YY-01
2	防暴盾牌	个	不少于 10 个	五八	WB-PDF-01
3	防刺背心	套	不少于 10 套	五八	WB-FCF-01
4	防暴钢叉（腰叉）	支	不少于 10 支	五八	WB-GC-01
5	防暴脚叉	支	不少于 10 支	五八	WB-JC
6	防暴头盔	个	不少于 10 个	五八	WB-TK-01
7	强光手电筒	支	不少于 10 支	五八	WB-QGSD-01
8	防暴棍	支	不少于 10 支	五八	WB-FBG
9	防割手套	副	不少于 10 副	五八	WB-FGST
10	执法记录仪	套	每个门岗不少于 1 套	方盾	DSJ-V2
11	两轮电动巡逻车	辆	2	路基亚	TDT0020Z-方盾
12	四人座四轮电动巡逻车	辆	1	城秀	XL4301

如乙方未履行承诺配置器材设备，甲方有权按照乙方承诺标准进行采购，费用从履约保证金中扣除（如仍不足则从安保服务费用中扣除）。

以上装备的维护、维修与更新乙方自行解决、费用自理。

5) 投标文件在列的保安队长及副队长必须在本项目工作。在合同执行过程中，如发现上述人员不在本项目履职，每发现一人次，甲方有权扣除年度合同费用的 5%；如发现存在投标弄虚作假的情形，则甲方有权没收全部履约保证金，整改不彻底则甲方扣除当季度全部费用，拒不整改则甲方有权解除合同。

6) 投标文件承诺的保安队员必须在本项目工作。在合同执行过程中，如发现上述人员不能及时到位的，每发现一人次，甲方有权扣除年度合同费用的 1%；如发现存在弄虚作假的情形则甲方有权没收全部履约保证金，整改不彻底则甲方扣除当月全部费用，拒不整改则甲方有权解除合同。

7) 乙方应向甲方提供与本项目服务有关的资料，包括项目服务单位、人员的资质证书及项目服务工作计划等，并按合同约定的范围、时间、工作依据、工作标准等，出具内容齐全、规范、准确的相关报告等；每月提供承担本合同业务的专业人员名单（包括将保安人员的花名册、身份证复印件及个人信息提供给甲方），乙方提供的保安队员应保证个人信息真实，无收容教养、强制隔离戒毒、劳动教养、行政拘留或刑事犯罪等处罚记录，如在岗服务的队员有此类情形，则按照《安保服务考核奖惩细则》（详见附件一，如有更新，则依据新细则执行）处理。

8) 严格执行《保安服务操作规程与质量控制》（GA/T594-2006），遵守《保安员职业道德规范》，落实在投标文件中承诺的服务方案，避免出现《安保服务考核奖惩细则》（详见附件一，如有更新，则依据新细则执行）中描述的违约情况，为甲方提供优质服务。

9) 满足甲方对保安人数和服务质量要求，经甲乙双方安保负责人确认，对达不到《保安服务操作规程与质量控制》及本合同条件要求的人员进行更换。

10) 保安员在甲方指定区域内，实施门卫、治安、消防、交通、巡逻等管理工作，防止侵害甲方财产安全行为发生，做好防火、防盗、防破坏，维护甲方正常教学科研及办公秩序。

11) 保安员应详细做好交接班记录及访客登记工作，认真核对交接物品及值岗期间的一切工作情况。

12) 保安队长应就日常工作与甲方保持联系，每季度进行书面工作总结（汇报），每



月进行考勤等日报表的汇总上报。

13) 遵照国家相关法律法规做好员工管理工作,并承担一切相关责任。

14) 在服务过程中,对所发生的重大安全隐患和可能引起的突发事件因素,应及时向甲方报告和妥善处置或配合甲方处置。若由于乙方服务过程中的疏忽或者未严格执行本合同与招标、投标文件中约定的内容,导致产生生命财产损失和恶劣影响的,经司法机关进行责任认定,除依法赔偿损失外,视情节轻重,给予相应的处罚。

15) 为便于甲方管理,乙方需向甲方提供投标文件的电子文档。

16) 若乙方转包、分包,或以任何形式与第三方进行合作的属违约,一经查实,乙方应向甲方承担违约责任,不得要求返还履约保证金,甲方有权单方面解除合同。

17) 在本项目合同履行过程中,若有人员岗位变动,需要提前告知甲方,经甲方同意,同时安排具有同等(或高于离职员工)资质的人员培训后上岗。如擅自调整保安队员,每擅自替换1人,甲方按照合同金额的0.5%扣罚违约金;保安队长、副队长调整须提前一周告知甲方,如擅自调整岗位,每擅自替换1人,甲方按照合同金额的5%扣罚违约金。

18) 服务期内,乙方(包括其派驻员工)与第三方的侵权纠纷,均由乙方负全部责任,与甲方无关,给甲方造成损失的,甲方有权向乙方进行追偿。

19) 乙方派驻本项目的员工在工作中发生疾病、工伤、安全事故、劳资纠纷等情况,由处理并承担相应法律责任,均与甲方无关,且不得影响甲方声誉和形象。

20) 须做好对服务范围内校门所安装的车辆道闸、人行道闸、安防监控、防疫监测等设施设备管理保护工作,及时将设备损坏情况报告甲方,凡属于人为原因造成设备设施损坏的,须立即报告甲方处理,若乙方发现不及时或存在私自处理情况,则由乙方承担受损设施设备的修复费用。

21) 在保安服务过程中,因保安人员过失,造成学校资产丢失或损坏的,由乙方或安保人员个人承担赔偿责任;因过失造成他人人身伤亡的,均由乙方负责处理并承担相应法律责任,甲方不承担任何责任。

22) 法律规定的其他权利和义务。

第七条 合同变更、终止

1、甲乙双方在服务期内不得随意变更合同,不得降低或提高收费标准;本项目服务期内,如遇政策性费用调整,本项目费用不作调整,乙方在投标时已知悉并同意。

2、在本项目服务期内,甲方每半年度对乙方服务质量进行考核,如出现两次考核不合格的情形时,甲方有权不再与乙方续签合同。

第八条 违约责任

1、合同一经签订,双方原则上不得变更或解除。除本合同明确约定的情形外,若确需变更或解除的,一方应提前一个月书面通知另一方,在征得另一方同意后以书面文件予以确认;若未征得对方同意,单方面变更或解除的,违约方向对方支付合同金额10%的违约金,如违约金不足以赔偿对方损失,违约方还应予以补足。

2、若乙方转包、分包,或以任何形式与第三方进行合作,甲方有权没收全部履约保证金,不支付安保服务费用,如乙方拒不整改则甲方有权解除合同。

3、甲方逾期一个月不支付安保服务费,乙方有权解除合同,并要求甲方在本合同解除时付清所欠服务费用,并承担合同总金额10%的违约金。

4、乙方自合同履约期始无法在一个月內按照合同约定全部到岗,甲方有权解除合同,乙方还须支付合同总金额10%的违约金。



5. 甲方对乙方保安服务质量进行全过程监督,乙方因工作不到位,不达标或有违约行为,甲方将根据实际情况做出处罚,按《安保服务考核奖惩细则》(详见附件一,如有更新,则依据新细则执行)执行,如有更新则依据新办法执行。

6. 乙方必须保证在岗人员人数。因特殊原因造成保安人员缺编的,7日内必须补齐。如7日内未补齐,每缺编1人按200元/人/天向甲方支付违约金,优先从履约保证金中扣除;如超出30日仍未补齐,按照三个月安保服务费总额的10%向甲方支付违约金,优先从履约保证金中扣除,不足部分从合同服务费用中扣除。

第九条 履约保证金

1. 本项目履约保证金为人民币 ¥157930.80元,在合同签订前至少提前7个工作日转入甲方账户,收受人为中国科学技术大学,期限至本项目合同履约完成后30个工作日内扣除发生的罚款后返还(无息)。

2. 如乙方未能履行其合同规定的任何义务,甲方有权从履约保证金中扣除相关费用。

第十条 保密条款

1. 乙方及其工作人员不在网络、手机、微信等信息载体上传、谈论、存储应当保密的信息,不向无关人员泄露贵校师生人数、工作性质、车牌号、上班時間等隐私信息。

2. 合同执行过程中因服务需要,甲方向乙方提供的任何信息,包括但不限于技术性信息、商业性信息、文件、数据、以及其他专有信息等,只能由乙方及其工作人员为本合同目的而使用。对于甲方提供的任何保密信息,未经甲方书面同意,乙方及其知悉保密信息的人员均不得直接或间接的以任何方式提供或披露给任何第三方,若违反相关规定,乙方承担相应法律责任。

3. 有义务确保自身及保安人员对接触到的甲方、甲方部门/单位,以及私人相关信息以及相关保安事件处理情况等(简称“保密信息”)承担保密责任,乙方及乙方员工不得泄露、遗失、复印与本合同规定业务活动有关的一切资料和内容。乙方或乙方保安人员擅自向第三人披露前述保密信息的,甲方有权解除本合同,并要求乙方承担损失赔偿责任。所有甲方或第三人(与合同业务有关相关单位)提供的与本合同规定业务活动有关的一切资料,在合同结束后均应归还。

第十一条 附则

1. 本合同自双方签字、盖章之日起生效。经双方协商一致,对合同内容的变更或补充应采取书面形式,并经双方签字、盖章确认,作为本合同的附件。附件与本合同具有同等的法律效力。

2. ①甲方的招标文件;②乙方提供的投标文件;③服务承诺;④甲乙双方商定的其他文件等文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等法律效力。

3. 甲乙双方在执行本合同过程中发生争议时,应本着友好协商解决或者报请物业行政主管部门调解,协商、调解未果,任何一方均可向本项目所在地人民法院提起诉讼。

4. 本合同壹式 伍 份,甲方执 肆 份,乙方执 壹 份,具有同等法律效力。

5. 任何根据本合同发出的纸质版文件、通知和法律文书,双方均应以面呈、快递或邮寄挂号信的方式送达至本合同载明的地址,付邮三日后即视为文件、通知和法律文书已经通知并送达对方。若联系地址变更的,应在一周内函告对方,否则按原联系地址发送文件三日后视为送达。如发生诉讼,该送达地址视为法院的送达地址。

(以下为客户签署页,无正文)



甲方（盖章）：中国科学技术大学	乙方（盖章）：中保恒杰保安服务集团有限公司
统一社会信用代码：12100000485001086E	统一社会信用代码：91340100592674702M
地址：安徽省合肥市金寨路96号	地址：安徽省合肥市庐阳区肥西路1189号金龙广场合肥德美化工升级改造项目 A-1601、A-1602、A-1604、A-1606 室
法定代表人或 委托代理人（签章）： 	法定代表人或 委托代理人（签章）： 
合同申请人（签章）： 	
签订日期：2013 年 11 月 7 日	签订日期：2013 年 11 月 7 日

湖南财政经济学院 2024-2026 年度安保服务

(一) 成交（中标）通知书



中标通知书

中保恒杰保安服务集团有限公司：

湖南财政经济学院 2024-2026年度安保服务采购项目（政府采购计划编号：湘财采计[2024]000509号）于2024年4月18日评审工作已经结束，经评审小组认真评定并报采购人确认，确定贵单位为该项目的中标人，有关情况如下：

采购项目	项目名称	2024-2026 年度安保服务采购项目	采购方式	公开招标
中标信息	中标金额 (大写)	安徽省合肥市庐阳区肥西路 1189 号金龙广场合肥博天化工升级改造项目 A-1601、A-1602、A-1604、A-1606 室		
	(小写)			
	联系人			
	地址			
采购单位				

请贵单位收到本通知书后 30 日内，速与采购人联系，签订合同。
特此通知

采购代理：大成工程咨询有限公司

2024 年 4 月 23 日

服务合同

档案编号: HJ-C7024050008

HJ XX 2024 05018
=B

湖南财政经济学院 2024-2026 保安服务合同

政府采购编号: 湘财采计[2024]000509 号

甲方(全称): (甲方)湖南财政经济学院

供应商(全称): (乙方)中保恒杰保安服务集团有限公司

为了保护甲、乙双方合法权益,根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《湖南省保安服务管理条例》及其他有关法律、法规、规章,双方签订本合同协议书。

第一条: 项目信息

- 1、采购项目名称:2024-2026 年度安保服务采购项目
- 2、政府采购编号:湘财采计[2024]000509 号
- 3、项目内容:湖南财政经济学院 2024-2026 年度安保服务
- 4
- 5
- 6

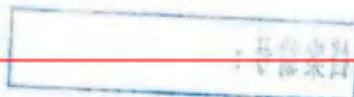
第二条: 服务范围

学校占地约 760 亩,分为本部、雷锋学院两个校区;设有多个车辆出入口和人员出入口;设有办公楼、图书馆、车辆收费岗亭、视频监控室、消防控制室等 10 余处重点值守点位(详见招标文件及投标文件)。

具体服务范围如下:

1. 学校出入口值守;
2. 重点部位值守;
3. 校园(含校园周边红线范围内区域,下同)交通管理;
4. 校园治安巡逻、安全隐患排查及综合治理现场处置;
5. 校园(雷锋校区)森林防火巡查防护及全校消防安全工作;
6. 学校大型活动与会务工作的安全保障与服务;
7. 校内突发事件的应急处置工作(详见附件);
8. 学校临时交办的其他安保工作。

第三条: 服务期限



1. 本次招标服务期限为3年(共计36个月),合同一年一签。根据年度考核以及每月考核情况续签下一年度合同。前一年度经甲方考核合格才能续签下年度合同;前一年度考核不合格,终止服务期,不再签订下一年度合同。

2. 本合同首个服务年度起止时间为:2024年5月1日至2025年4月30日。

第四条:服务内容及人员配置要求

1、服务内容和要求

1.1 校园大门岗位

1.1.1 实行24小时值班制度,要求着装整齐,门卫岗每天24小时实行保安在岗制。

1.1.2 疫情常态化下,做好疫情常态化防控工作,检查进入校区的校外人员身份并办理登记手续,经检验无误后准予进入;校内临时工和其他务工人员凭保卫部颁发的临时出入证进入校园。

1.1.3 检查出入校区的各种车辆,按车辆出入管理系统要求进行管理;未录入校内车辆出入系统的车辆需问清楚进入校园的理由,并办理登记或预约手续,经检验无误后准予进入,按规定收取停车费后方可放出。

1.1.4 检查出入校门的物资,防止危险物品带入校园;校内物资、设备运出或搬出学校凭所属单位或保卫部出具的证明材料,并办理登记手续,经检验无误后放行。

1.1.5 负责各校门周围的道路交通管理及安全秩序,机动车和非机动车的停放管理,确保校门区域出入畅通。

1.1.6 做好各校门周围及门卫室区域的环境卫生,保持校门区域清洁。

1.2 重点部位值守岗位

1.2.1 实行24小时值班制度,要求着装整齐,每天24小时实行保安在岗制(办公楼、图书馆根据实际情况调整)。

1.2.2 对进出人员及物资按照保卫部要求进行管理,确保重点值守部位的安全。对来访人员,问清单位、人数和事由,做好登记后准予进入,必要时应联系受访单位或人员。不准闲杂人员进入,如有发现应予以制止。

1.2.3 制止重点值守部位内外寻衅滋事行为,确保值守大门无人员聚集现象,必要时报告保卫部处置。

1.2.4 做好非上班时间重点值守部位安全巡查(一窗、二门、三电源)并做好记录,及时处理排查安全隐患。



1.2.5 管理好重点值守部位各处门岗，按照规定时间开门、落锁。

1.2.6 认真做好安全记录，检查重点值守部位的消防器材等安全设施是否完好无损并做好安全记录。

1.3 监控室(消防)岗位

1.3.1 实行 24 小时值班制度，熟练掌握中央监控、消防报警等设备的技术性能及操作方法，熟练掌握校区内监控设备、消防设备的分布情况，熟练掌握房屋分布、道路设施情况，熟练掌握山林、水体情况。

1.3.2 对监控、报警仪器做好经常性的检查保养工作并做好记录。当监控报警仪器发生故障时，应立即通知保卫部，协助保卫部尽快排除故障，并做好详细记录。正确使用和保管好本岗位所使用的设备和其它物品，当班者应对使用的设备和物品负有全部责任，交接班时应对物品的种类、数量及完好程度进行检查登记。

1.3.3 全天不间断监控各点位的动态情况，重点是校区的各个出入口、各食堂餐厅、各楼栋出入口、各停车场所、重要交通路口、重要活动场所、山体(含花园、绿化景点)周边和出入通道、电梯口等部位，发现情况及时通报各有关岗位。

1.3.4 发现消防系统报警或接到报警电话，应立即用对讲机通知就近的保安员赶赴现场予以确认，及时报告处置，同时做好详细记录。

1.3.5 与固定岗、巡逻岗经常保持联系(晚班每整点联系 1 次)，及时通报有关情况，处理各类一般事件和紧急事件，并及时报告领班。

1.3.6 防止无关人员进入监控中心。

1.3.7 做好对讲机电池充电工作，确保对讲机能正常使用。做好消防专用钥匙的管理工作，需要换电池领钥匙时应通知当班领班。

1.3.8 保持工作岗位的清洁卫生，交岗前应对本岗位内进行整体打扫，以保证工作环境的干净整洁。

1.3.9 对需要移交下一班次处理的工作，应做好书面记录及口头移交，每班次值勤人员应尽力完成上班移交的工作；接班人员未到岗，本班值勤人员不得擅自离岗。

1.4 校园巡逻及森林防火岗位

1.4.1 实行 24 小时值班制度，每天 10:00、16:00、20:00 列队进行一次校园巡逻，每小时至少到预设的治安重点部位巡查 2 次并做好记录。

1.4.2 负责校园内的巡查与值守。按照规定的时间和线路进行巡更打点。



1.4.3 认真做好各楼宇值班守护工作，做好楼栋外的消防设施的日常维护管理、安全隐患的排查并做好记录。

1.4.4 做好校园森林防火巡查，劝阻校园吸烟行为，严禁野外用火情况，检查山体内消防用水管线完好情况并做好记录，发现问题及时报告与处置。

1.4.5 防止各类危害校园治安秩序和稳定的行为，特别是盗窃、火灾、打架斗殴等事故的发生，一旦发现立即报告和处置。

1.4.6 确保校园道路交通畅通，做好校园机动车和非机动车停放管理。

1.5 其他项目

1.5.1 负责学校大型活动与会务工作的安全警戒与秩序维护，配合做好重大事件的安全保障工作。

1.5.2 负责校园内各类纠纷和治安案件的协助处理，配合学校对违法事件的调查处理，协助公安机关等部门对案件的调查及取证。

1.5.3 负责校园内突发事件的预防和应急，为师生提供紧急救助（应急救援）服务。。

1.5.4 负责校园内安全隐患检查、处置及上报，有针对性、预防性地进行安全提示。

1.5.5 根据学校文件要求，纠正违规行为，制止校园内的不文明举止。

1.5.6 做好安保设施、设备器材的保养维护，保障相关设施设备的正常使用。确保至少 10 台以上电动警用巡逻车辆（其中两轮 8 台，四轮 2 台）、20 台对讲机、20 个强光手电筒、20 根橡胶警棍、10 个钢叉、10 台以上巡更器及 100 个以上路锥，警戒线及其他需要维护校园秩序的设施设备等的正常使用。

1.5.7 负责学校消防控制室的值班工作。监控中心和消防控制室值班人员应取得消防设施监控操作中级（四级）及以上等级证书。

1.5.8 为确保学校应急处突，常规重要活动、临时性重大活动等安保工作的顺利完成，要随时能调配一支不少于 20 人的安保应急队伍。

1.5.9 负责学校临时交办的其他安保任务等。

2、岗位人员要求

2.1 岗位设置基本要求

两个校区保安人员数不低于 52 人（下限），校内有重大活动如迎新工作、运动会、上级领导来校安保等，必须无偿根据要求增加人员做好安保工作；保安服务公司必须按学校确定的各岗位要求，配备足够的安保力量。（详见《安



保服委 1 级岗位招聘计划表

序号
1
2
3
4
5
6
7
合计
注
平均工

2.2 岗位人员基本要求

2.2.1 保安主管：

应具有较高的政治思想素养和业务水平，有较强的组织协调能力，受过专门的保安业务培训，具有保安员四级/中级工（原中级保安员）及以上职业资



格证书，具备大学专科及以上学历。

2.2.2 保安人员：

保安人员须具有保安员五级/初级工(原初级保安员)及以上职业资格证书。

个人素质条件：固定岗，男性，身高必须在165cm以上；女性，身高必须在158cm以上，身体健康，相貌端正，仪表大方，说普通话，语言表达清晰，无传染疾病及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，年龄应在18-50岁之间，且①48岁以上人员不得超过10%；②45岁至48岁之间人员不得超过20%；③女性至少5人，年龄应在18-40岁之间；④30岁以下人员不低于15%。退伍军人及一年以上保安经历的优先，无犯罪记录；所有队员基本信息、身份证明、无违法犯罪记录证明报保卫部备案。

2.2.3 所聘用的保安人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，思维敏捷，熟知学校的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的沟通能力和处理突发事件能力。受过专门的岗前培训并执有相关证件，保安领班须具有保安员四级/中级工(原中级保安员)及以上职业资格证书。

监控室保安还须具有消防设施监控操作中级(四级)及以上操作员证(人数不少于6人)，其他详细标准参照《保安员国家职业技能标准(2019年版)》。

2.2.4 所聘用人员必须符合《中华人民共和国劳动法》和劳动用工的有关规定及国务院令 第564号《保安服务管理条例》，应以保安服务公司名义与所聘用员工签订劳动用工合同，并购买社保、医保、意外伤害等保险。所聘用人员及乙方的一切劳动、人事争议与招标人无关，由乙方自行承担全部责任。

2.3 管理要求

2.3.1 严格按照岗位设置配足配强保安人员，保持保安队伍相对稳定，年度内流动保安人数不得超过合同编制的20%，并在投标文件中做出承诺；保安队伍主要管理人员原则上不得更换，若须更换的应提前一个月以书面形式报告学校审批，其他队员更换要提前三天书面告知保卫部。更换人员时，乙方需向甲方提供新聘保安人员的身份证、学历证明、无犯罪记录证明、相关职业资格证书等材料，甲方有权在合理时间内进行审核。更换的人员须具有不低于原人员的资格条件，确保服务质量不因人员变动而受影响。否则招标方有权要求中标方支付违约金5000元，并责令中标方在5日内整改到位。违约金不足以弥补甲方损失者，甲方有权进一步向乙方追偿。

2.3.2 保安应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，相应资料必须报学校保卫部备案，禁止离职保安进入校园。新上岗保安员需进行上岗前教育。



2.3.3 从学校保卫工作实际出发,经常性开展在岗人员法纪教育、业务培训和紧急预案演练;每月整建制集中理论学习不少于4小时;规范化执勤、消防灭火、防暴训练等不少于4小时,挑选骨干力量组建一支不少于15人义务消防队开展消防工作,义务消防队的成员应具备良好的体能和消防知识,每季度至少进行一次消防演练,并由甲方或甲方指定的机构进行考评,并列入保安队伍考核。

2.3.4 加强对保安人员行为管理,确保保安在校园内无违规事件发生。

2.3.5 加强对保安履职情况检查考核,每月不定期按考评标准进行考核打分,考核表需留档妥善保存。考评计分详情参照《湖南财政经济学院安保服务考核评分办法》。(如在实施过程中发现有与现实不相适应,经双方协商修订)

2.3.6 保安服务公司必须按照国家有关法规,为所有保安人员购买社会保险和意外伤害保险。凡无证上岗人员招标方不予认可,且不承担任何法律责任和托管服务费用。

2.3.7 乙方负责提供进驻保安人员值勤所需的装备、器材、通讯设备,常用办公耗材等,负责安排保安人员的食宿,实行集中统一居住的管理模式。甲方为乙方提供1间项目管理办公室和夜班岗临时休息场地。

2.3.8 保安主管每天必须向保卫部负责人口头汇报工作,每星期向学校保卫部书面汇报一次所承担的保安工作开展情况及信息反馈,重大情况须及时报告。

2.3.9 做好详细的执勤记录,原始台帐保存完好,以备核查。使用信息化工具,采用信息化管理。与甲方其他安保力量协作联动,开展一体化安全防范。

2.3.10 安保人员出现任何劳动争议或是其他法律纠纷,由乙方全权负责,若因此给甲方造成任何损失,甲方有权立即无责解除合同,并要求乙方支付违约金10000元,违约金不足以弥补甲方损失者,甲方有权进一步向乙方追偿。

2.3.11 安保队伍人员安全由乙方自行负责。

2.3.12 对于本合同约定乙方违约所需支付的违约金以及需赔偿甲方的损失金额,甲方有权在应支付给乙方的合同款项中预先扣除。

2.4 服务质量要求

2.4.1 落实“以师生为本”的理念,文明礼貌、严谨规范,认真细致履行岗位职责。

2.4.2 依托行业标准,根据甲方管理规定与服务要求,在保卫部指导下,自主运作,落实校园安全保卫制度,制定切实可行的校园保安服务整体方案和



应急预案，整体方案应包括保安人员配置、岗位职责、巡逻路线等内容；应急预案应针对火灾、突发事件等制定详细的应对措施，并定期进行演练和修订。突发事件反应迅速，现场处置积极稳妥。

2.4.3 保障甲方财产和师生人身不受侵害，维护正常的教学、科研、生活秩序。

2.4.4 全年无责任事故和责任案件发生，师生有安全感，对校园保安服务满意率在 85%以上。

2.5 作风要求

2.5.1 责任感强、警惕性高，合作态度好，切实维护甲方与师生的人身和财产安全，确保在任何情况下都能冷静应对，维护甲方师生的人身和财产安全。

2.5.2 上岗人员仪表整洁，保持岗位卫生整洁。着制式服装，服装由乙方依照学校文化进行设计，报甲方审核通过后，由公司统一配置。

2.5.3 依法办事，文明执勤，有险情必出。避免与师生发生争吵，禁止保安出手伤及师生人身安全。

2.6 其他要求

投标人应书面承诺：拟派本项目安保服务人员工资发放标准符合国家、省、市相关政策及法律法规，符合湖南省及项目所在地最低工资标准，并按相关规定缴纳社会保险费等费用。

第五条：乙方拟派人员配备表

拟派人员配备表

以下为乙方拟配备人员可供甲方挑选。其中，监控室保安员不少于 6 人。具体派驻人员以项目实施实际需求为准，乙方将按本项目要求派驻服务人员，完全响应甲方及项目实际要求。

乙方须严格按照岗位设置配足配强保安人员，保持保安队伍相对稳定，年度内流动保安人数不得超过合同编制的 20%；保安队伍主要管理人员更换，应提前一个月以书面形式通知学校保卫部，其他队员更换要提前三天告知保卫部，经



安全保障一站式服务商





10
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41



42

43

44

45

46

48

48

49

50

51

52

第六条：合同金额及付款方式

1、合同

2、支付方式：四年零丁支付

3. 支付条件：经甲方综合考评合格后，乙方向甲方提供双方认可的应付款项真实足额有效的发票后，由甲方按月支付（应付款项=合同金额[月平均数]-月考评扣除数）。若乙方提供的发票存在虚假等违法进规违法违纪情形，甲方有权延迟付款且不视为违约。

4. 其他

乙方提供的账户、开户行等收款信息不得轻易发生变更，若确实需要发生变更，则需要提前5个工作日书面通知甲方且取得甲方的书面同意，否则由此产生的一切后果由乙方自行承担。

第七条：甲方权利、义务

1、甲方应在不违反法律法规的前提下，制订门卫、安全、警卫等有关甲方安全秩序的规章制度，也应对阶段性的具体工作作出明确指令，并以适当的方式告知全体人员遵守，配合乙方保安员的工作。

2、甲方有权对乙方提供的保安服务进行协调和检验，对其保安员违反本合同的行为进行批评教育，并向乙方通报；甲方有权要求乙方调换不称职的保安员，乙方在接到甲方通知并核实后，应在3个工作日内更换符合条件的保安员。



1
的协调和检验。

4、乙方对甲方提出的消除事故和安全隐患等整改建议，甲方应及时给予答复。如对合理、可行的整改意见不采纳，由此造成的损失乙方不承担责任。

第八条：乙方权利、义务

1. 乙方应根据《保安服务管理条例》的要求，贯彻“安全第一，优质服务，遵守合同，信誉至上”的服务宗旨，加强对合同责任区的安全管理。派遣身体健康，品行良好，经过严格的职业和业务技能培训，符合《保安服务管理条例》从业条件的保安员到合同责任区上岗。并应将保安员个人档案复印一份交甲方办公室存档。

2、乙方负责对保安员进行经常性政治教育、勤务检查、业务培训；负责对保安员统一领导、统一培训、统一服装、统一装备和证件并负责支付所有人员的一切费用。

3. 乙方保安员应严格执行国家法律法规以及甲方的纪律和规章制度，认真履行职责，以确保合同责任区安全。服务时必须着装整齐，认真维护工作秩序和治安秩序，预防刑事、治安案件发生；对违法犯罪行为及时处理并报告甲方和报警，协助公安机关进行处理；对刑事、治安案件现场和灾害现场，应当先行保护并协助维护现场秩序；依法妥善处理其它突发事件。

4、在合同责任区内工作的乙方保安员仍属于乙方员工，乙方和保安员的关系由乙方负责处理，如其违反甲方和乙方有关纪律和规章制度，甲方向乙方通报后由乙方纠正和处理。同一问题甲方通报三次后仍未改正，视为乙方违约。

5、乙方保安员如在合同履行期发生工伤事故，由乙方申报和处理，甲方不承担任何责任，不支付任何费用，但因甲方故意或重大过失原因造成的除外。乙方保安员因个人或职务行为，对第三方造成损伤和损失，或被第三方造成损害和损失，由其个人或乙方负责处理，甲方不承担任何责任。

6、乙方违反合同约定，甲方有权要求乙方支付违约金 50000 元，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步向乙方追偿。

7、乙方应处理好协调好与项目业务有关的所属辖区内派出所与消防等相关行政单位的工作联系关系。

8、乙方应严格执行保密守则，加强人员管理及资料保密。乙方保安员应增强保密意识，自觉履行保密义务。本条款约定的保密义务不应本



合同的终止而终止。

9、拟派本项目安保服务人员工资发放标准符合国家、省、市相关政策及法律法规，符合湖南省及项目所在地最低工资标准，并按相关规定缴纳社会保险费等费用。

第九条:合同的续签、变更、终止

1、除本合同有特殊约定外，在合同服务期限内，需经双方协商一致形成书面协议后，方能变更或提前终止合同。但以下二种情况例外：

(1)乙方管理不善，派驻的保安员身份不真实、提供资料虚假：或保安员监守自盗或内外勾结作案及失职，致使甲方经济上受到贰万元以上损失，或信誉上受到重大损失，或受到行政、法律处理，甲方可提前中止合同履行且按乙方违约处理。

(2)在合同履行期内，如一方有其他重大违约行为，另一方可追究对方违约责任，并在提前一个月书面通知对方后单方面终止履行本合同。

2、国家政策调整或政府部门行为必须终止本合同时，双方无条件终止本合同，服务费按实际服务时间结算。

第十条:违约责任

乙方保安员失职、监守自盗或内外勾结作案，给甲方造成经济损失的，乙方应承担经济赔偿责任；使甲方受到行政或法律处理的，乙方应按处理的轻重以经济赔偿形式补偿甲方；给甲方造成声誉损害的，乙方应采取一切可行措施消除给甲方造成的不良影响。赔偿标准可以甲乙双方商定，无法达成一致时可用政府部门或第三方有资质机构出具的相关决定、认定、证明、评估、通知、鉴定等文书作为依据，乙方有权提出异议。

第十一条:履约保证金

履约担保的金额为中标金额的5%，乙方在收到采购代理机构的中标通知书后10日内向甲方提交。退还时间：合同期限届满且双方无任何纠纷的前提下，甲方将履约保证金无息退还乙方。乙方违约时，甲方可相应抵除履约保证金，且甲方有权要求乙方将履约保证金补足至原始金额。

第十二条:免责条款

1. 乙方保安员发生非甲方故意或重大过失原因造成的伤亡及其他事故由乙方负责，甲方不承担责任。

2. 因战争、自然灾害等不可抗力因素造成的甲方损失，乙方可免除赔偿责任。



第十三条：解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

☐ 提请仲裁 ☒ 向甲方所在地人民法院提起诉讼

第十四条：组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触，矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

(3) 中标通知书

(4) 投标文件

(5) 政府采购合同专用条款

(6) 政府采购合同通用条款

(7) 标准、规范及有关技术文件、图纸。

(8) 其他合同文件。

第十五条：服务考核要求

1、考核工作由保卫部负责，每月定期考核一次，保卫部组织考核时可邀请校内相关部门参加。

2、非持证上岗人员费用由乙方自行负责。

3、考核所扣分数每月汇总一次，经甲乙双方确认后，扣除公司安保服务费标准如下：

序 号	考核分数	扣费标准	备 注
1	95-100	0	
2	90-94	合同月工资的 0.5%	
3	85-89	合同月工资的 2%	
4	80-84	合同月工资的 5%	
5	75-79	合同月工资的 10%	
6	70-74	合同月工资的 15%	
7	65-69	合同月工资的 20%	
8	60-64	合同月工资的 25%	
9	60 以下	学校有权单方无责解除合同	

4. 考核结果作为公司是否达到服务要求的重要依据，单月考核在 60 分以



下或安保公司连续三个月累计扣分超过 100 分，将视为考核不合格，学校有权单方无责解除合同。

5. 考核评分细则如下表：

安保服务考核评分办法

项目	检 查 内 容	扣分规则	扣分数
校 园 大 门 门 岗 保 安 重 点 部 位 值 守 保 安	员工仪容仪表，行为举止作规范，着装统一。	不规范每人扣 2 分	
	纪律严明，不缺勤、不脱岗，严禁酒后上班。	不到位每人扣 5 分	
	值班室物品摆放整齐，无杂物，无乱张贴，干净整洁，无异味。	不到位每次扣 2 分	
	校大门及各楼栋规定 24 小时值班岗位。	缺岗每人每次扣 2 分	
	控制闲杂人员进入校园，对捡拾垃圾、收购废旧物品、张贴广告、上门推销、传销、叫买叫卖、乞讨等闲杂人员及精神异常人员进行劝离。	不到位每次扣 3 分	
	保证出入口畅通，对大门周围的车辆进行管理和疏导，禁止在南，东大门口周围摆摊设点，停放车辆。	不到位每次扣 3 分	
	值班、交接班记录填写规范、完整，发现问题及时上报，内容与实际相符。	不到位每次扣 2 分	
	服从安排，完成学校安排的安全保卫工作。	不到位每次扣 5 分	
机 动 巡 逻 保 安	员工仪容仪表，行为举止作规范，着装统一。	不规范每人扣 2 分	
	纪律严明，不缺勤、不脱岗，严禁酒后上班。	不到位每人扣 5 分	
	24 小时保安巡视服务，每小时至少对辖区巡视 1 次。	不到位每人扣 5 分	
	接到报警后 5 分钟内到达报警现场，维护秩序，并协助处理。	不到位每次扣 5 分	
	禁止乞讨人员、精神异常人员等闲杂人员进入校园，及时对滞留在校园闲杂人员进行监督、清理。	不到位每次扣 5 分	
	巡逻中遇到师生求助或突发事件，应立即正确处理或对讲呼叫救援。	不到位每次扣 3 分	
	遇到可疑人员进行询问验证，必要时送交保卫部门或公安机关处理。	不到位每次扣 2 分	



视频监控室、消防控制室保安	制止在校内摆摊设点，上门推销，废旧物品回收和乱发广告等现象。	不到位每次扣 5 分	
	制止在校内乱涂乱画、张贴广告等破坏校园环境的行为。	不到位每次扣 2 分	
	校园各种突发事件，反应迟钝；对发现的打架斗殴，敲诈勒索，入室盗窃等现象上报不及时；发现可疑人员或违法犯罪行为不报告。	不到位每次扣 10 分	
	因管理不到位发生盗窃、人身伤害事件。	视情节一次扣 5-10 分，责任人予以辞退	
	监守自盗，敲诈勒索等触犯法律法规者。	每人扣 20 分，责任人按法律法规追究责任	
	服从安排，完成学校安排的其他安全保卫工作。	不到位每人扣 10 分	
	员工仪容仪表、行为举止作规范。	不到位每人扣 2 分	
	24 小时值班制，纪律严明，不迟到，不脱岗，严禁酒后上班。	不到位每次扣 5 分	
	值班室物品摆放整齐，无杂物，无乱张贴，室内洁净，无异味。	不到位每次扣 2 分	
	监控发现有异常情况，未及时通知保卫部处置，造成损失机会。	不到位每次扣 5 分	
消防控制室保安	操作使用视频监控设备不当、造成设备不能正常使用的。	不到位每次扣 3 分	
	泄露监控秘密，造成不良后果的。	不到位每次扣 10 分，责任人予以辞退	
	私自修改、删除和私自下载监控录像的。	不到位每次扣 10 分	
	值班、交接班记录填写规范、完整，发现问题及时上报，内容与实际相符。	不到位每次扣 3 分	
	服从安排，完成学校安排的安全保卫工作。	不到位每次扣 10 分	

第十六条：其他事项

- (1) 合同自双方签字盖章之日起生效。
- (2) 本合同一式六份，甲方执四份，乙方执二份，均具有同等法律效力。
- (3) 双方就本协议未尽事宜达成的补充协议，应经双方协商一致并以书面形式签署。补充协议一经签署，即成为本协议不可分割的组成部分，具有与本协议同等的法律效力。



(4) 本合同中载明的地址为双方约定的接收文件、函告、通知、法律文件以及法律文书（包括但不限于判决书、裁定书、开庭通知、举证通知等）等文件的送达地址。

甲方（盖章）：

地址：

乙方（盖章）：

地址：

代

联系

开户

银行

税

日

期：2024.5.14

期：2024.5.14



附件

湖南财政经济学院各种突发事件处置预案

1、突发事件应急处理工作流程图：



2、消防应急处理工作流程图：

(1) 处置火灾事故的组织：由事故发生单位领导、义务消防队、保卫部组成。

(2) 报警程序：

- ①火警 119、学校监控报警中心、火灾事故单位领导和部门领导。
- ②报 119 火警时一定要镇静，口齿清楚，说清火灾的单位、地点，火灾发展的现状以及因什么原因引起的燃烧（电器、气体、各类油）。
- ③报完 119 火警后派人员到学校门口引导消防车进入火灾现场。
- ④在报警的同时迅速组织就近人员现场进行扑救，以救待援。

(3) 组织实施：



①相关单位领导及义务消防队和就近员工均应积极参加火灾扑救等待救援。

②消防车到来之后，服从消防专业人员的统一指挥，根据义务消防队的责任分工做好扑救、疏散、通信联络、救护等辅助工作。

③使用器具：就近使用灭火器、消防水枪、水桶、脸盆等。

④扑救火灾原则：救人重于救物；先控制后消灭；先重点后一般。

⑤无关人员要远离火灾现场以便于消防车辆驶入及时扑救。

(4) 扑救方法：

①扑救火灾时，应注意先切断电源、气源，同时要注意先转移火场及附近的易燃易爆危险品，实在无法转移的应设法冷却或降温处理。

②扑救固体物品火灾，如木制品、棉织品等，可使用各类灭火器具。

③扑救液体物品火灾，如汽油、柴油、食用油等，只能使用灭火器、沙土、浸湿的棉被等，绝对不能用水扑救。

(5) 注意事项：

①火灾后应保护好现场，未经消防部门许可不得擅自清理现场。

②火灾第一发现人应接受事故调查，如实提供火灾的情况。

③火灾事故首先要注意扑救人员的安全，扑救要在确保人员不受伤害的前提下进行。

3、群体打架斗殴突发事件处置预案

(1) 处置事件的组织：由事件当事人所在单位领导、保卫人员、学校值班人员和分管校领导组成。

(2) 报警程序：

①校园监控报警中心。

②事件当事人所在单位领导、分管领导、学校保卫部。

③保卫部领导。



④学生处领导。

⑤分管校领导。

经校领导同意后报告上级主管单位。

(3) 处置措施:

①接报后,保卫人员、员工处工作人员迅速赶赴现场控制局面,劝解围观群众,并找到事件的主要当事人,带离现场进行调查

②校园监控报警中心接报后按照程序向领导电话报告。

③各部门领导根据事态的严重程度,立即处置并及时向上级领导汇报。

④如有人员受伤,按照先救治后调查的原则进行处置。

⑤如是校内人员与社会人员发生打架斗殴事件,须立即拨打公安“110”电话报警,并尽力控制事态。

(4) 注意事项:

①现场处理事件时要冷静,果断采取措施。

②处理此事件的原则是:迅速平息,减少伤亡,保护师生,注意自身的安全。

4、重大盗窃案件突发事件处置预案

(1) 处置事件的组织:由案件涉及的单位领导、保卫部领导、分管校领导组成。

(2) 报警程序:

①校园监控报警中心。

②保卫部领导。

③案件涉及的部门领导。

④根据案情报告分管校领导。

⑤经校领导同意报公安机关。

(3) 处置措施:



- ①接报后，保卫人员迅速赶赴案发现场，并保护好现场。
- ②寻找报案人，目击者或受害人，了解案情的基本情况，迅速做出案件性质的判断。
- ③劝离围观人群。
- ④通知涉及案情的部门领导到场，做好人员思想工作，协助保卫人员了解案情。
- ⑤积极配合公安人员勘察现场和案件侦破工作。
- ⑥做好善后的物资清理工作。

(4) 注意事项：

- ①注意保护好现场，以便为侦破案件提供条件。
- ②积极协助公安人员做好调查工作，维持正常工作、学习和生活秩序。

5、群体上访突发事件处置预案

(1) 处置事件的组织：由事件当事人所在单位领导、安全保卫部门负责人及工作人员、分管校领导。

(2) 报告程序：

- ①公司总经理、总经理办公室
- ②事件所在单位领导。
- ③校园监控报警中心。
- ④根据事件情况报告分管领导和工厂主要领导。
- ⑤经校领导同意后报告公安部门。

(3) 处置措施：

- ①接报后，相关领导及工作人员迅速赶往现场。同时向有关领导报告。
- ②对正在聚集的不明身份人员，要立足于缓和化解并劝导疏散，控制事态扩大，防止形成群体性事件。



③对群体性人员到校门外或媒体进行上访的，要迅速劝阻，要把问题立足于校内解决。对多人上访事件，可要求上访人推选代表到指定地点或部门，由相关负责人负责接待和答复。

④要坚持教育疏导的方针，按照“可散不可聚，可解不可结，可顺不可激”的原则着力做好工作。具体工作方法：

劝阻拦截。发现人员聚集上访要迅速劝阻化解，必要时组织安保人员对其分散开展教育疏导工作，防止事态进一步扩大。

控制现场。对已经发生的聚集人群要迅速控制好现场，保卫人员要维护好现场秩序，配合有关部门劝散聚集人员。

稳定情绪，听取意见。对正在聚集的上访人员，有关部门和保卫人员要迅速了解上访事由，矛盾的焦点，准确及时地向部门领导和分管校领导做好汇报；针对聚集人群的意见和反映的问题，开展法律、政策宣传和思想工作，引导员工通过正当途径渠道反映和解决问题，从而缓和矛盾，稳定员工情绪。

做好疏散工作。根据聚集人群提出的问题，研究制定解决问题的措施，及时答复聚集人群，能解决的问题及时解决，不能解决的问题解释说明情况。

预防和打击违法犯罪活动。处置中，注意及时掌握少数挑头组织者，对有严重越轨违法行为者，要注意依法收集和保存证据，适时给予必要的训诫，并可视情节依法采取相关的控制措施，防止事态复杂化、矛盾性质转化和事态扩大。

（4）注意事项：

①预防、处置上访突发事件工作，实行部门归口管理，分工负责，相互配合的原则。

②发生集体上访和群体性事件时，由保卫人员维护现场秩序，所涉事件由有关部门负责接待和答复，并落实解决问题的责任人。

③在预防、处置上访突发事件中，有关部门负责人和保卫人员要靠前指挥，及时化解矛盾，控制局势，防止矛盾激化和事态扩大。



④对参与师生要坚持教育疏导，做耐心细致的思想政治工作，要严格执行有关政策和法律，防止因言行举止失当，引发矛盾激化。

⑤对发现的上访和群体性事件苗头，要立足于抓早抓小，重在教育劝导，化解矛盾，把问题解决在基层，解决在事发地，解决在萌芽状态。

⑥坚持慎用安保力量和慎用强制措施的原则，尽量避免冲突，防止事态扩大。

⑦注意做好新闻媒体采访接待和网络信息通报的归口管理工作。

6、危险品泄漏突发事件处置预案

(1) 处置事件的组织：由事件发生单位领导、保卫部负责人、部门分管领导组成。

(2) 报告程序：

- ①所在部门领导、分管负责人。
- ②监控报警中心。
- ③根据事件情况报告分管领导和校主要领导。
- ④经校领导同意后报告上级行政主管部门和专业主管部门。

(3) 处置措施：

- ①事故所在单位首先查明事故原因。根据各类危险品的特管规定进行处理。
- ②对于化学危险品污染程度轻微的，启动校园相关应急预案处理，情况严重的，经校领导同意后立即向当地人民政府和上级专业主管部门报告，由当地人民政府启动相应应急预案进行处理。
- ③对造成环境严重污染和危及生命财产安全的泄露事件，在向部门领导报告的同时，经校领导同意后，应及时向专业主管部门报告。
- ④专业主管人员到来之前要组织人员采取保护措施，同时设置污染警戒区，以防造成更大的危害。



⑤对可能危及人员生命财产安全的危险品泄漏事件,要立即采取相应有效措施,控制污染事故蔓延。必要时,应疏散或组织员工撤离,如有中毒人员应立即送往医院救治。

⑥专业部门查明情况后,要迅速制定消除危害方案进行整改,达标后方可工作。

(4) 注意事项:

①做好事故中受伤人员的医疗、救助工作。

②及时查明事故原因,严格控制信息发布,确保信息及时、准确、客观、全面,稳定校园秩序,疏导员工情绪,避免不必要的恐慌和动荡。

③全面检查设备、设施安全性能,检查安全管理漏洞,对安全隐患及时补救、防范,避免事故再次发生。

7、食物中毒突发事件处置预案

(1) 处置事件的组织:事件当事人所在单位领导、后勤领导、校内医务人员、学校分管领导、学校主要领导。

(2) 报告程序:

①所在部门领导,员工要同时报告部门负责人、分管领导、校领导。

②后勤领导。

③安全保卫人员。

④校园分管领导。

经领导同意后报告上级主管部门。

(3) 处置措施:

①发现情况后立即向有关部门和学校主要领导汇报。

②以最快速度将中毒人员送往就近医院,无交通工具时拨打急救中心电话“120”请求救助。

③由后勤管理人员封存现有食物,无关人员不允许到操作间或售饭处。



④立即组织陪护人员队伍，由校园领导安排本单位人员负责陪护，无关人员未经批准不准到医疗单位探视，以免影响治疗秩序。

⑤根据领导要求，分别向上级主管部门和市防疫部门报告。

(4) 注意事项：

①稳定员工情绪，要求各类人员不得以个人名义向外扩散消息，以免引起不必要的混乱。

②事故发生后，要注意维护正常的工作秩序，分管领导和骨干要做好食物中毒人员的思想工作。

③如有新闻媒体要求采访，必须经过学校相关宣传部门同意。任何单位和个人不得私自接受采访，以免报道失实。

8、传染病突发事件处置预案

(1) 处置事件的组织：事件当事人所在部门领导、后勤部门领导及有关人员、校园医务人员、学校分管领导。

(2) 报告程序：

①所在部门领导，员工要同时报告部门负责人，分管领导，校领导。

②后勤集团领导。

③安全保卫人员。

④校分管领导。

⑤经校领导同意后报告地方防疫部门。

(3) 处置措施：

①发现传染病疑似病人，有关人员要立即请校园医护人员实施隔离。同时向有关部门和校分管领导汇报。

②校园医护人员迅速拨打“120”寻求医疗救助，并协助“120”转移被隔离人员，指导做好消毒工作。



③安全保卫人员迅速到达现场，封锁相关区域，维护校内秩序，保证道路畅通，引导救援车辆到达现场。

④员工相关管理部门做好员工的稳定工作。

⑤后勤集团负责对有关区域进行消毒。

⑥根据领导要求，分别向上级主管部门和市防疫部门报告。

(4) 注意事项：

①稳定员工情绪，要求各类人员不得以个人名义向外扩散消息，以免引起不必要的混乱。

②事故发生后，要注意维护正常的工作秩序，分管领导和骨干要做好传染病疑似病人的思想工作。

③如有新闻媒体要求采访，必须经过学校党委宣传部同意。任何单位和个人不得私自接受采访，以免报道失实。



宣城职业技术学院校园安保服务

(一) 成交（中标）通知书

政府采购中标（成交）通知书

编号

中保恒杰保安服务集团有限公司：

宣城职业技术学院校园安保服务采购项目二次（项目编号XCS-CG-CS-2022069A）于2022年7月13日，在宣城市公共资源交易中心开评标，你单位被确定为中标（成交）供应商，中标（成交）方式为竞争性磋商，项目签订政府采购合同。特此通知

技术学院。采
文件确定的事



说明：

- 1、《中标（成交）通知书》作为政府采购的中标（成交）结果，其内容不得变更，是合同签订的法律依据，应作为合同的组成部分；
- 2、《中标（成交）通知书》一式五份，交易中心、采购人、监督部门、中标（成交）供应商、采购代理机构各一份。

(2) 服务合同

宣城职业技术学院校园安保 服务采购合同

采 购 合 同

买 方：宣城职业技术学院

卖 方：中保恒杰保安服务集团有限公司

项目名称：宣城职业技术学院校园安保服务采购项目二次

服务期限：2022年8月15日至2023年8月14日

第1页共16页



HJ-C202080013-1

宣城职业技术学院校园安保服务 采购合同

见证方：宣城市公共资源交易有限公司

项目编号：XCS-CG-CS-2022069

买方通过宣城市政府采购中心组织的公开招标方式采购活动，经评标委员会的评审，决定将本项目采购合同授予卖方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，买卖双方协商一致同意按如下条款签订本合同：

一、安保服务主要内容

投标方（卖方）依照学校规定与管理要求，结合校园安全保卫工作实际，制订切实可行的安全保卫工作整体方案，开展专业化安防业务。具体服务工作内容如下：

1、全面负责门卫管理，对日常开放的2个门岗实行门卫管理，负责对外来车辆、外来人员、出入校园物品进行检查、登记等门卫值勤工作。

第2页共16页



2、全面负责校园内安全重点部位的防破坏、防事故、防盗、防外来人员私自进入等守护守卫工作。

3、全面负责校区的治安巡逻、交通管理，及时发现各类安全隐患，制止校园不文明举止，发现和制止校园暴力事件，随时准备提供紧急救助。

4、严格执行学校安全保卫制度，负责做好学校安全、保卫等工作。

5、按照学校保卫部门的工作要求，协同做好校园内部治安综合治理工作，负责校园内各类群体活动的秩序维护管理，负责做好校园内的乱设摊点、乱挂横幅及各类广告等的检查处理。

6、调配安保力量，做好学校重大活动安全保卫工作；

7、配合学校保卫部门执行各项管理制度，维护校园内教学、交通、生活秩序，执行率100%；接受学校保卫部门的监督检查、考核及业务指导。

8、严格执行学校消防规章制度，全面负责学校消防巡查、定点值守，负责做好学校消防工作。

9、其它属于安保服务范围内的工作以及学校临时交办的任务。

二、服务工作要求

A、质量目标要求

①、根据《安徽省高等学校“平安校园”创建标准》，制订切实可行的校园安保服务整体方案和应急预案，突发事件反应迅速，处置有力。

②、依法办事，文明值勤，严格管理，保障学校和师生人身、财



产权益不受侵害，维护正常的教学、科研、生活秩序。

③、全年无责任事故和责任案件发生，师生有安全感，对校园安保服务满意率达 80%以上。

B、服务要求

①、自行配备门卫值勤、安全巡逻所需的器材、通讯设备。

②、派驻学校的保安人员应持有保安员证。派驻学校人员变动在三个工作日内到保卫部门登记备案。人员值班表每月提前向保卫部门报备。

③、遇有学校重大活动需要增配、抽调人员协助时，应按照校方要求执行，工作时应规范着装。

④、坚持文明执勤、文明上岗。上岗人员要仪表整洁卫生，立岗姿势要端正规范，指挥车辆动作要准确、标准，执勤语言要文明。

⑤、积极主动协调处理校内治安、交通、消防等方面的突发事件，迅速排除各种险情，及时制止违法犯罪行为，及时向保卫部门报告各类案件、事故及其他重大问题和重要情况。

⑥、要加强值班，建立文明值班室。工作场所做到整洁、卫生、有序，负责门前三包：“包安全、包卫生、包秩序”；上岗人员做到“八不”：不酒后上岗，不擅离岗位，不打瞌睡，不闲聊嬉闹，不玩手机、不打牌下棋，不当众吸烟，不干私活会客。

C、队伍建设与管理要求

①、相应岗位人员应持有对应资格证书，人员适岗资格材料须向学校相应部门备案。



②、从学校安全实际出发，经常性开展在岗人员业务培训和紧急预案演练。

③、中标单位内部管理体制健全，全面负责日常队伍规范化管理，分解落实学

校的要求和任务，对派驻人员的日常思想、工作、生活进行管理和领导，处理好队伍内部事务。

④、中标单位应保持进驻人员的稳定，严格控制人员轮换岗比例，如有必要需更换人员的，应提前告知学校相应部门，确保服务质量不因人员变动而受影响。

⑤、中标单位人员应聘、录用、离职等管理档案规范，手续齐全，禁止离职人员以工作人员身份进入校园。

D、工作衔接要求

①、根据行业服务标准与学校规定要求，独立运作，落实校园安全保卫整体方案，并结合校园实际在实践中不断完善。

②、管理人员须与学校保卫部门保持必要的工作交流，每月一次向保卫部门书面汇报所承担的安保工作开展情况及信息反馈，重大情况须及时报告。

③、做好详细的执勤记录，原始台帐保存完好，定期报送学校保卫部门。

④、与各楼宇、学生公寓物业协作，内外联动，开展一体化安全防范。



三、安保人员配备要求数量、服务时间

1、学院安保人员配备具体要求

岗位	人数	备注
保安队长 (项目负责人)	1	年龄在 50 周岁以下,男女不限,专科以上学历,受过专门的保安业务培训,有 3 年及以上高校安保服务、管理工作经历,身体健康,无传染病及精神病史,无违法犯罪记录。乙方拟派的项目负责人(保安队长)在中标后未经采购人同意不得更换。
保安班长	3	男性,年龄不超过 55 周岁,具有高中以上学历,会计算机简单操作,身体健康,无传染病及精神病史,相貌端正,身高 170cm 以上,无违法犯罪记录。
保安队员	12	男性,年龄不超过 55 周岁,具有初中以上学历,身体健康,无传染病及精神病史,相貌端正,身高 170cm 以上,无违法犯罪记录。
巡逻班长	1	男性,退役人员,必须具有保安资质,年龄不超过 50 周岁,专科以上学历,身高 170cm 以上。
巡逻队员	9	男性,退役人员,必须具有保安资质,年龄不超过 50 周岁,高中以上学历,身高 170cm 以上。
安防(监控) 中心值守员	2	年龄不超过 55 周岁,男女不限,高中以上学历,会操作监控设备,身体健康,无传染病及精神病史,无违法犯罪记录。
消防员	6	男性,年龄不超过 55 周岁,均需持有消防设施操作员证或建(构)筑物消防员证并由业主单位保管,身体健康,业务熟练,无传染病及精神病史,无违法犯罪记录。

2、设 5 个固定岗,3 个巡逻岗,2 个消防岗,1 个监控岗:

①西大门(主大门)为双通道,24 小时值班岗,每个班次在岗人数不少于 4 人;



②东侧门（教师公寓区）为单通道，24 小时值班岗，每个班次在岗人数不少于 1 人；

③安防（监控）中心 16 小时值守岗，每个班次在岗人数不少于 1 人；

④图书馆、新校区实训楼消防控制室 24 小时值守岗，每个班次在岗人数各 1 人，共 4 人；其余 2 名消防员白班消防巡检；6 人定期轮换；消防队员应从专业消防维保公司聘请，并持有消防设施操作员证或建（构）筑物消防员证。

⑤校区 24 小时巡逻岗，除单设巡逻班长外，每个班次在岗人数不少于 3 人；巡逻岗另需承担校园部分楼宇开关门任务（5—6 点开门，22—23 点锁门），楼宇包括：图书馆、教学楼、实训楼、体育馆等，学生宿舍、行政楼、餐厅等不在此列。

3、安保服务人数：34 人，具体人员岗位设置如下：

保安队长（项目负责人）1 人，保安班长 3 人，保安队员 12 人，巡逻班长 1 人，巡逻队员 9 人，安防（监控）中心值 2 人，消防员 6 人，合计 34 人。

4、甲方若需要为服务项目增加服务人员，应提前 10 日以书面告知乙方。

四、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

- （1）采购文件及答疑、更正公告；
- （2）采购文件标准文本中的“合同条款”；



- (3) 中标或成交公告;
- (4) 卖方提交的投标文件及书面承诺函;
- (5) 双方另行签订的补充协议。



方原因,出现较大事故或较大经济损失的,经主管部门认定为卖方责任的,买方可以单方终止本合同。

七、付款方式

1、采购人每月按合同价 80% (中标价÷12 个月 80%) 支付安保服务费,余额按季度考核结果支付。每季度服务费合同价的 20% 作为季度考核保证金,根据考核结果分级发放。考核为合格的,季度考核保证金按全额发放;考核为不合格的,扣除 50% 以上季度考核保证金。

户:

八、履约保证金

第 8 页 共 16 页



本项目履约保证金为 ¥30000.00 元(人民币大写:叁万元整),中
标人在合同签订前将 3 万元履约保证金交至招标人指定账户。合同到
期后,无息返还。

账户名

开户行

银行号

九、违约

(一) 卖方服务期限超过合同约定服务期限。如果卖方由于自身
的原因未能按期履行完合同,买方可从履约保证金中获得经济上的赔
偿。其标准为按每延期一周收取合同金额的 / %,但误期赔偿费总额
不得超过履约保证金总额。一周按 7 天计算,不足 7 天按一周计算。
在此情况下,卖方不得要求买方退还其履约保证金。

(二) 卖方服务期限内未能履约。卖方在履行合同过程中,如果
遇到不能按时履约情况,应及时以书面形式将不能按期履约的理由、
延误的时间通知买方。买方在收到卖方通知后,有权决定是否延长合
同的履行时间或终止合同。如买方终止合同,卖方不得要求买方返还
履约保证金;如买方同意延长合同的履行时间,卖方必须在买方规定
的时间内提供符合质量标准的服务,由此造成的误期赔偿费按照前款
约定执行。如卖方在买方规定的时间内未能提供符合质量标准的服务,
买方有权终止合同,没收履约保证金,提请政府采购监管部门将卖方
列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动。

(三) 卖方履约不符合约定的质量标准,卖方必须重新提供符合



质量标准的服务，由此造成的误期赔偿费按照前款约定执行。如卖方在买方规定的时间内未能提供符合质量标准的服务，买方有权终止合同，没收履约保证金，提请政府采购监管部门将卖方列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

（四）卖方将合同转包、擅自变更、中止或者终止合同的，买方有权终止合同，并将提请政府采购监管部门对卖方进行采购金额千分之五的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

（五）买方未能按时组织验收，由财政部门责令限期改正，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门给予处分，并予通报。

（六）买方违反合同规定拒绝接收服务的，应当承担由此造成的损失。

（七）验收合格后，买方未能按时提请付款，由财政部门责令限期改正，给予警告。

（八）买方擅自变更、中止或者终止合同，由财政部门责令限期改正，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门给予处分，并予通报。

十、合同签订地点

本合同在 宣城职业技术学院内 签订。

十一、合同的终止

（一）本合同因下列原因而终止：



- 1、本合同正常履行完毕；
- 2、合同双方协议终止本合同的履行；
- 3、不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- 4、符合本合同约定的其他终止合同的条款。

(二) 对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十二、其他

(一) 买卖双方必须严格按照采购文件、投标文件及有关承诺签订采购合同，不得擅自变更。合同执行期内，买卖双方均不得随意变更或解除合同。

(二) 本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，买卖双方应按有关法律规定及时协商处理。

(三) 合同未尽事宜，买卖双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

(四) 本合同如发生纠纷，买卖双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第(2)项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向__申请仲裁。②向人民法院起诉。违约方承担诉讼费、保全费、鉴定费、律师代理费、交通费、误工费所有费用。

(五) 考核细则

第一条 为提高保安服务水平,维护校园稳定,营造安全、和谐的校园环境,特制订本《细则》,本《细则》考核分满分为100分。

第二条 业主,保卫处代表业主,履行对项目中的保安工作的布置、

监督和考核职责。

第三条 履行对出入校门人员、车辆查验,物资出校制度。违反:扣1分/次,导致学校物资流失的,按照流失物资价值的50%赔偿。

第四条 履行控制校外闲杂人员、车辆等工作职责。违反:1分/次。

第五条 值班室内严禁容留无关人员;严禁浪费学校水电,或未经校方同意,擅自把水电供给他人使用。违反:1分/次。

第六条 保安队员服装统一、态度热情;遵守学校各项规章制度;上下班及课余时间高峰期,各门卫须设置值勤岗,并行注目礼;按章执勤,不得无理顶撞师生,或对师生的合理请求不理不睬。违反:1分/次。

第七条 责任区内无摊贩、违停车辆、闲杂人员溜狗(流浪猫、狗)入校等阻碍交通及影响大门美观的现象。违反:1分/次。

第八条 按规定时间、路线巡逻,因处置突发事件而导致漏巡、跨点事后要说明原因。违反:1分/次。

第九条 履行对校内未经保卫处审批的活动、摊点清理取缔的职责。违反1分/次。

第十条 履行对校内宣传栏、海报板张贴、散发广告人员的清理;对敏感标语、大字报及时清理和上报的职责。违反:1分/次。

第十一条 履行对影响校园交通安全的车辆,占道等进行清理的职责。违反1分/次。

第十二条 熟悉并能正确使用各类防暴器材、消防设施;履行对火警、突发事件及时上报和初期处置的职责。违反:5分/次。

第12页共16页



第十三条 不得利用工作之便,吃拿卡要、接受礼物。违反:5分/次。

第十四条 值班室内严禁睡岗、饮酒、抽烟等行为。违反:2分/次;

第十五条 大型活动执勤或其他任务时,履行职责不力。违反:2分/次。

第十六条 建章立制,做好各项记录,每日做好责任区、值班室、设备的卫生保洁工作。违反 1 分/次。

第十七条 按操作规程正确使用设备,严禁破坏、盗窃和挪用。违反:按设备价值 5 倍罚金及扣 5 分的处罚。由于操作或预防不到位,导致他人损坏设备、设施的适用此条。

第十八条 执行并保质保量完成校方布置的工作任务。违反:2分/次。

第十九条 中标方每月 5 日之前,主动向校方提供所有在职保安队员保安证无犯罪记录证明(初次提供),花名册;新入职人员必须进行岗前培训,熟知岗位职责后方可上岗,并及时向校方报备相关材料。违反:5分/次,按照合同的约定人数,中标方需足额派驻保安人员。人员离职后,超过 14 天未补齐人员的,校方有权按当月人员工资和应缴社会保险部分扣除保安服务费。

第二十条 一次更换 3 名以上队员,须提前 3 天向校方汇报并说明原因;更换保安队长,必须按招标文件规定标准,中标公司须提前 7 天向校方书面报告,经校方签章同意后,方可更换;人员配备不齐,出现



缺岗现象,第一次处罚 500 元,第二次处罚 1000 元。

第二十一条 中标公司派驻校方的保安队员年龄必须不超过 55 周岁。违反:1 分/人,中标公司必须按照国家规定,为保安队员购买各类社会保险。

第二十二条 保安队长的考核与工作考核挂钩,每月考核一次,在次月 10 日前进行。工作考核分 90-100 分为“优”;80-89 分为“良”;70-79 分为“中”;69 分以下为“差”。

第二十三条 保安队长连续 2 个月成绩为“中”时,中标公司必须在考核结果下达之日起 7 日内予以撤换;当期成绩为“差”时,中标公司必须在考核结果下达之日起 3 日内予以撤换。否则校方有权按 1000 元/天扣除罚金,直至整改完毕之日。

第二十四条 中标方的考核与保安队长考核分数挂钩。

第二十五条 保安队长考核得分在 90-100 分的,按期正常付保安服务费,考核分数在 89 分以下的,按公式“当月安保服务费×考核扣分”,扣除保安服务费。

第二十六条 由于下列中标方原因,校方有权单方面终止合同,中标方承担由此引起的经济及法律责任。

- 1、因工资、福利等造成保安队员在校罢工、闹事的。
- 2、因履行工作职责不力,造成重大责任事故的。
- 3、在职保安队员未达到约定人数 90%的。
- 4、因履行职责不力,致使校外人员进校寻衅滋事,或发现未及时采取措施而发生人身伤害案件的。



5、连续2个考核周期,每期考核得分均在70分以下的。

第二十七条 采取专人日常检查与不定期抽查相结合。对保安队长的考核每月进行一次;对中标公司的考核每个季度进行一次,取前一季度3个月保安队长考核得分的平均值。

第二十八条 由保卫处指派专人随机对校区保安工作进行检查,记录在册并告知保安队。

第二十九条 保卫处领导或值班人员检查发现违规行为的,记录在册并告知保安队。

第三十条 师生员工举报的违规行为,经核实,情况确实的,记录在册并告知保安队。

第三十一条 校方定期召开有中标方参加的考核会议,向中标方出具《保安服务考核结果通报》,确定处罚金额和工作整改事项。

第三十二条 缺岗、缺人除第二十条处罚外,校方下整改通知书,起过七天未整改到位,校方有权终止合同。

第三十三条 绩效费用为考核奖励,用于安保全年每月考核分均超过90分以上,年终的一次性奖励,其中90%的费用奖励于安保人员,10%的费用奖励于安保公司。

第三十四条 本《细则》为合同,解释权归学校保卫处。

本合同一式柒份,自买卖双方法定代表人或委托代理人签字加盖单位公章后生效。



买

单位盖章

法定代表人或委托代理人:

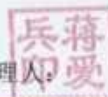


沈勇



单位盖章

法定代表人或委托代理人:



日期: 2022年8月4日

日期: 2022年8月4日



安徽财贸职业学院蜀山校区、翡翠校区、和平校区安保服务

(一) 成交（中标）通知书



安徽公共资源交易集团项目
管理有限公司

中
标
通
知
书

联系方式:

地址: 安徽省合肥市蜀山区望江东路安徽财贸职业学院

中标（成交）通知书

编号: HJZTB-CG-2022-010998

中保恒杰保安服务集团有限公司:

你单位于 安徽财贸职业学院蜀山校区、翡翠校区、和平校区安保

服务项目(项目编号: 2022B0327011009) 经评标, 被确定为中

标供应商, 中标金:

捌拾玖万壹仟元。

请你单位于中

标合同。

附则:

1. 《中标通知书》是合同签订的法律效力, 此内容不得变更, 应作为合

同的组成部分;

2. 中标供应商不得转让、出借《中标通知书》;

3. 合同自签订之日起五个工作日内, 须到安徽公共资源交易集团项

目管理有限公司盖章;

4. 办理合同备案时需提供以下资料:

√ 合同原件 (一式至少六份)

√ 中标通知书 (复印件)

√ 招标文件要求提供的履约保证金和中标服务费缴凭证

5. 本项目履约保证金如下:

√ 履约保证金 (元) 21,000

安徽公共资源交易集团项目管理有限公司



24 日

重要提示:

1. 中标供应商应在接到本中标通知书规定的时间内与采购人签订合同。

2. 中标供应商应依法履行合同约定, 对履约行为、质量、数量履行

合同的中标供应商, 将被追究违约责任, 政府采购监管部门将对其违约

行为进行记录并予以披露。

(2) 服务合同

中保恒杰保安服务集团有限公司

HJ-C202090005-1

安徽财贸职业学院蜀山校区、翡翠校区、和平校区安保
服务采购合同

项目名称：安徽财贸职业学院蜀山校区、翡翠校区、和平
校区安保服务项目

项目编号：2022BFAFZ01909

甲方（采购人）：安徽财贸职业学院

乙方（中标人）：中保恒杰保安服务集团有限公司

签订地：合肥市



中保恒杰保安服务集团有限公司

安徽财贸职业学院（以下简称：甲方）通过安徽公共资源交易集团项目管理有限公司组织的公开招标方式采购活动，经评标委员会评定，中保恒杰保安服务集团有限公司（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务

1.2.1 服务名称：安徽财贸职业学院蜀山校区、翡翠校区、和平校区安保服务。

1.2.2 服务内容

（1）、负责学校日常开放的校门每日 24 小时门卫执勤。控制外单位机动车借道穿行，阻止闲杂人员进入校园，查验物资出门证件，提防车辆被盗情况发生，具备发现初期火灾的能力，会使用简单消防



中保恒杰保安服务集团有限公司

设备，遏制与处置校门内外一切事件案件，看管校门及其周边设施设备，维护校门秩序与环境卫生。

(2)、负责每日24小时治安巡逻。及时发现各类安全隐患，制止、纠正违反校园管理规定的行为；及时制止小商、小贩、盲流人员在校园内、围墙周边摆摊设点，检查社团室外开展活动情况，取缔未经总务处批准或与批准活动内容不一致的商业活动（宣传）及时清理校园内乱贴（发）广告与乱拉横幅，发现反动标语、宗教宣传品等及时收缴并报告总务处；及时劝阻闲杂人员离开校园教学区，驱赶进入校园的流浪狗；对进入校园的车辆进行管理，阻止高速行驶、任意鸣喇叭、乱停车与驶入禁止通行区域，制止无证人员在校园内练习驾驶，负责停车场车辆安全管理；发现、制止和协助处置校园治安、刑事案件，协助打击违法犯罪分子；为师生员工提供紧急求助服务，看管校园内设施设备等一系列公共财产；协助总务处与公安部门处置校园内各类突发事件。

(3)、负责校园反恐、制暴。根据学校要求安排人员携带装备器械进行日常巡逻，一旦发生暴力恐怖事件，第一时间奔赴现场予以先期处置。

(4)、负责学校监控室值班。监控全校范围内的校园安全动态，分时段、重点关注监控区域，及时发现并报告可疑情况；做好监控录像查阅保障，协助管理监控录像资料；积极与校园巡逻人员保持联动，密切配合巡逻人员处置校园内发生的各类事件；做好各类事件案件报案记录，及时整理报告总务处；管理好总监控室设施设备，维护好监控室秩序与环境卫生。

(5)、确保做好各类临时性、突发性勤务工作，其包括：疫情管控、新生入学、军训、运动会、四六级等各类考试、毕业生离校、就业市场等各类岗位设置外的保安勤务工作。



中保恒杰保安服务集团有限公司

(6)、积极配合总务处抓好各项安全管理制度落实，完成阶段性专项治理任务，做好学校承办的各类重大活动、重要接待任务的安全保卫和秩序维护工作，营造平安和谐校园。

(7)、接受总务处的监督检查、考核及业务指导，完成其它属于保安服务范围内的工作以及总务处交办的其它安保任务。

1.2.3 服务质量

(1)、切实按照“校园安保服务整体方案、保安服务质量考评方案和突发事件应急处置预案”组织安保服务工作。

(2)、遵守规定，按章办事，文明执勤，严格管理，保障学校财产和师生人身权益不受侵害，维护正常的教学、科研、生活秩序。

(3)、全年无责任事故和责任案件发生。

分项价格：

期限为合同到期后乙方无违约情形的，无息退还，否则甲方可从履约



中保恒杰保安服务集团有限公司

保证金中直接获得赔偿,保证金不足以弥补全部损失的以甲方实际损失为准。

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式:每季度支付一次,依据考核结果支付相应的合同款,最高不超过总合同款的25%。

1.4.2 发票开具方式:每季度服务完毕并考核合格后,按季度支付服务费,下一季度开始第一个月一次性支付上季度服务费。

间为:2022年9月1日至2023年8月31日。合同到期后,经采购人考核合格,且年度预算能保障的前提下,经双方同意可以按中标价续签下一年度合同,合同一年一签,续签次数不超过2次。

1.5.2 服务地点:采购人指定地点。

1.5.3 服务人数:78人。(三个校区:翡翠校区33人,和平校区18人,蜀山校区27人)。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外,如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行,那么甲方可要求乙方支付违约金,违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的1%计算,最高限额为本合同总价的



中保恒杰保安服务集团有限公司

1%；迟延履行违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力及乙方原因外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应付而未付款的1%计算，最高限额为本合同总价的1%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；



中保恒杰保安服务集团有限公司

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方 暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约；

1.6.7 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除 合同导致乙方遭受的直接损失，乙方可向甲方申请赔偿，赔偿金额由双方协商一致；针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同同时，造成乙方合法利益受损的情形，可以给予乙方合理补偿，补偿金额不得超过乙方的直接损失。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 1.7.2 种方式解决：

1.7.1 将争议提交 所在地 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向甲方所在地人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同一式陆分，甲方两份，乙方两份，备案两份，自双方当事人盖章时生效。

甲方：_____ (单位盖章)

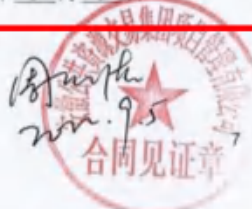
乙方：_____ (单位盖章)

法定代表人或授权代表 (签字)：_____

法定代表人或授权代表 (签字)：_____

时间：2022 年 9 月 1 日

时间：2022 年 9 月 1 日





安庆职业技术学院安保服务

(一)成交（中标）通知书

成交通知书 中保恒杰保安服务集团有限公司： 安庆职业技术学院安保服务项目于 2022 年 7 月 11 日在安庆市公共资源交易中心举行竞争性磋商，经磋商小组综合评定，确定你单位为成交单位。成交 件规定的时间 视为自动放弃	说明 1、《成交通知书》是合同签订的法律依据，其内容不得变更，应作为合同的组成部分。 2、成交单位不得转让、出卖《成交通知书》。 3、采购人和成交人应在成交通知书发出之日起 7 个工作日内签订政府采购合同，并在合同签订之日起 2 个工作日内完成合同备案公开
项目编号：CG-AQ-2022-527 采购内容：安保服务，见竞争性磋商文件 服务期：一年，首次服务期限从 2022 年 8 月 15 日开始起算。 合同期满，经考核合格，服务质量满足采购人要求且资金落实后可续签，按照“1+1+1”模式续签并续签合同	采购（成交）人：安庆职业技术学院 招标采购监管机构：2022 年 7 月 11 日 成交（中标）通知书 备案专用章

(2) 服务合同

安庆职业技术学院安保服务项目合同

安庆职业技术学院安保服务项目合同

买方 (采购人): 安庆职业技术学院

卖方 (供应商): 中保恒杰保安服务集团有限公司

根据《中华人民共和国民法典》及《安庆职业技术学院安保服务项目竞争性磋商文件》，买、卖双方经协商一致，签订如下合同条款，并共同遵守。

一、服务内容

(一) 安保服务的主要内容

1、负责学校门卫值班管理、校园治安巡逻、监控室值守、楼宇管理、校园交通管理等,维护校园安全稳定,及时发现和消除安全隐患。

2、在学校保卫处的组织领导下,协同做好校园治安及综合治理工作。

3、配合学校保卫处,及时受理校园内发生的各类治安案件。

4、随时出勤,为师生提供紧急救助服务。

5、配合保卫处做好学校重大活动期间的安保工作,保安力量有保障。

6、按照学校规定的时间对校门及出入口进行开启与封闭。

7、配合公安机关,打击校园内部及责任区的违法犯罪活动。

(二) 安保服务的具体工作内容

投标方依照学校规定与管理要求,结合校园安全保卫工作实际情况,制订切实可行的《校园安保服务方案》和《校园突发事件应急处置预案》,开展专业化安防业务。

具体服务工作内容:

1、安保服务时间:岗位人数设置及服务质量要求。

2、对学校校门、校园实行 24 小时管理。

3、负责校区内安全重点部位的防破坏、防事故、防盗、防外来人员私自进入等守护、守卫工作。



安庆职业技术学院安保服务项目合同

- 4、负责对外来机动车辆、外来人员、出入校门物资(品)检查、登记等门卫值勤工作。
- 5、负责组织治安巡逻,及时发现各类安全隐患,制止校园不文明举止,发现和制止校园暴力事件,随时准备为师生提供紧急救助。
- 6、配合保卫处执行各项管理制度,维护校园内教学、交通、生活秩序,执行率 100%;接受保卫处的监督检查、考核及业务指导。参与校内突发事件处置、灾害预防、火灾扑救、大型活动安保等。
- 7、其它属于保安服务范围内的工作以及学校临时交办的任务。

合同金额:

·
·
·

二、服务期限:

一年,首次服务期限从 2022 年 8 月 15 日开始起算至 2023 年 8 月 14 日。合同

期满,经考核合格,服务质量满足采购人要求,且资金落实后可续签,按照“1+1+1”模式续签并执行合同。

三、服务人员配备:

- 1、派驻学校的保安人员人数 20 人,具体岗位人数设置要求如下:

保安队长 1 人,校大门门卫 3 人,特勤队 12 人,监控室 4 人。其中校大门门卫年龄不超过 55 岁(其中 50 岁以下不少于 1 人)、监控室人员年龄不超过 50 岁(其中 45 岁以下不少于 1 人),特勤队员不超过 50 岁(其中要求 45 岁以下不少于 2 人)

·



安庆职业技术学院安保服务项目合同

岗 位	人 数	性 别	健康 状况	年 龄	说明及服务质量要求
保安 队长	1	男	良好	不 超 55 岁	工作要求： (1) 保安队长：具有保安师资格证，有较高的政治思想素养和业务水平，有较强的组织协调能力，受过专业的保安业务培训。身体健康，相貌端正，符合保安员身心素质要求，无传染病及精神病史，无违法犯罪记录。以身作则，爱岗敬业、乐于奉献。如校方认为保安队长不能胜任本职工作，中标人须无条件及时更换。 (2) 贯彻落实学校任务要求与保卫处的工作安排，组织实施校园安全保卫整体方案。 (3) 负责保安日常管理和培训。 (4) 参与保安值勤，巡逻与增援重点岗位。 (5) 收集各岗位前一天值班发现问题，汇报保卫处 (6) 按要求对当班各岗位进行管理、工作检查，督促检查在岗人员履行岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为；定期报告各岗位的执勤情况。(7) 对校园发生的重大事件及时采取有效处置措施，重大情况及时报告；妥善保管、保管好学校提供的车辆与设备器材。 (8) 组织指挥保安队员做好校园重大活动的安全保卫工作。 (9) 承担队员违规违纪的连带责任。 (10) 负责建立、管理、移交本项目档案。 (11) 完成保卫处交办其他安保任务。 工作时间及方式： (1) 常白班。(2) 工作时间：7:00 至 19:00。



安庆职业技术学院安保服务项目合同

校前 后门 门卫	3	男	良好	不超 55 岁 工作要求： (1) 前门 3 人，后门由特勤队安排一人执勤，如需开放，另增补人员。 (2) 认真做好值班记录、交接班记录。 (3) 上岗前检查校门口设施设备是否正常，做好记录，如设施设备不正常，要立刻报告保安队长及保卫处。 (4) 校内机动车辆通过门禁系统进出校园，临时外来车辆通过实行登记换证入校。指引车辆按指定道路和位置行驶、停放。 (5) 主动查问入校人员，做好来访人员的出入登记。阻止通狗、钓鱼、种菜等闲杂人员进入校园。 (6) 查验物资出门证件，防止财物流失，并保管好出门证以备查验。与各岗位互通信息。 (7) 严格执行学校门卫管理规定及车辆管理规定，文明执勤，热情服务，树立良好的窗口形象。 (8) 遵守岗位规定，当班时不得上网、看电视、玩游戏、看报纸杂志等。 (9) 值班室无闲杂人员滞留，不得在值班室内做饭。保持大门内外环境整洁卫生和做好门前“三包”。 (10) 完成保卫处交办的其他事项。 工作方式及时间： (1) 常白班制。 (2) 工作时间：7:00 至 19:00。
----------------	---	---	----	--



安庆职业技术学院安保服务项目合同

特勤队	12	男	良好	不超50岁 工作要求： (1) 白班 5 人，晚班 7 人，2 个班次共 12 人。白班、晚班各设一名班长 (2) 认真做好值班记录、交接班记录。 (3) 上岗前检查防爆恐设施设备是否正常，做好记录，如设施设备不正常，要立刻报告保安队长及保卫处。 (4) 工作内容 ①治安巡防。负责 24 小时治安巡逻，及时发现、报告、处置安全隐患，制止、纠正违反校园管理规定的行为；及时发现并快速处置校园初期火灾；负责校园反恐防暴，根据学校要求安排防暴人员携带装备器械进行日常巡逻，第一时间奔赴突发事件现场予以先期处置；发现、制止和协助处置校园治安、刑事案件，协助打击违法犯罪分子；为师生员工提供紧急求助服务，看管校园内的车辆、仪器设备、设施等财物；协助学校保卫部门与公安部门处置校园内各类突发事件；积极配合保卫部门做好各类重大活动、重要接待任务的安全保卫和秩序维护工作，营造平安和谐校园。 ②综合治理。及时制止、清理校园内的摊点、菜地、违章搭建设施等，取缔未经保卫部门批准或与批准内容不一致的各类活动（宣传）或经营行为；检查社团室外开展活动情况，及时清理校园内的广告与悬挂横幅，及时清理校园内乱贴物，及时发现、收缴反动标语、宗教宣传品等并报告保卫处；及时发现、驱离钓鱼、遛狗人员，驱离流浪猫、狗等。 ③交通管理。对进入校园的车辆进行管理，对超速行驶、任意鸣笛、违章停车、违反交通标识、标线行驶等行为人进行劝诫；加强校园内部交通秩序管理，通过主动干预提示，控制车辆速度，禁止违规行驶、禁止乱停乱放；制止在校园内练习驾驶，负责停车场车辆管理等。
-----	----	---	----	---



安庆职业技术学院安保服务项目合同

				(5) 其中班长具有大专及以上学历。能熟练掌握防扒窃、擒拿格斗技能；能熟练利用消防器材或设备设施对初期火灾进行扑救的基本技能。 (6) 按要求着装与佩戴装具，善于发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为。 (7) 加强对重点区域、要害部位的安全巡查，并与监控室保持联动。 (8) 上课、下课高峰期做好教学楼至食堂路段的车辆管控，保障校园正常的生活秩序。 (9) 晚上 7:00 门卫下班后，特勤队人员履行前门卫职责，杜绝校外车辆进入校园（特种车辆除外）；做好人员进出的登记工作；维护校大门周边的秩序，做好校园值班巡逻。 (10) 遵守岗位规定，当班时不得上网、看电视、玩游戏、看报纸杂志等。 (11) 完成保卫处交办的其他任务。 工作方式及时间： (1) 24 小时二班制。 (2) 工作时间：早班 7:00-19:00, 夜班 19:00-次日 7:00。
监控室	4	男性	良好	不超过 50 岁 工作要求： (1) 每班次 1 个人，2 个班次安排 3 人轮班。另外 1 人上常白班，单休（负责对监控、报警仪器经常性的清洁保养工作，校园内消防维护巡查，监控室日常资料、消防资料的整理收集归档等工作，持消防操作员中级资格证上岗）。 (2) 具有高中及以上学历，负责学校监控室 24 小时值班工作。会操作电脑，掌握监控系统的操作规程，熟悉各种按键功能，能熟练操作设备。 (3) 认真做好值班记录、交接班记录。 (4) 上岗前检查监控等设施设备是否正常，做好记录，如设施设备不正常，要立刻报告保安队长及保卫处。



安庆职业技术学院安保服务项目合同

7

				(5) 严格按《安庆职业技术学院监控室值班规定》要求管理和使用监控设备,密切注意监控设备运行状况并做好相关记录,保证监控设备正常运行,发现异常情况要及时汇报。提出监控探头布局的调整、建设和建议。 (6) 监控人员在监控过程中发现可疑、重大事件、火灾等立即向学校 24 小时值班干部汇报,并通知特勤巡逻人员前往现场处理。(7) 遵守与学校签订《保密协议》,对监控中心各类信息须严格保密,未经领导批准不得向任何人员透露。 (8) 禁止逗留与岗位无关的人在监控室。严禁无关人员进入监控中心,随意触动设备或拷贝、查看录像等资料。不得私自下载视频,未经允许不准调看监控视频。 (9) 遵守岗位规定,当班时不得上网、看电视、玩游戏、看报纸杂志等。 (10) 着装整洁,注意力集中。严禁在监控室内做饭。监控室内严禁烟火,禁止吸烟,确保安全。保持监控室内环境卫生,物品摆放整齐,保持室内干燥,设备、布线排列整齐,设备外观清洁无积尘。(11) 完成保卫处交办的其它工作任务。 工作方式及时间: (1) 24 小时二班制。 (2) 工作时间: 7:00-19:00, 19:00-7:00。
人数 合计	20			

2、学校有权根据具体情况临时调整中标人保安人员的工作时间及工作内容:

在突发应急的情况下,有直接管理、设置和调动中标人保安人员岗位的权力;

因学校举办重大活动需要临时增加安保力量的,有权要求中标人临时增派适量

安保人员,不另行支付服务费用。



3、中标人有义务对保安人员进行安全教育、纪律约束，并采取必要的安全措施。保安人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡，均由中标人负责处理并承担经济和道义上的责任，学校不承担任何责任。中标人与聘用人员发生劳动纠纷，均由中标人负责调解与处理，学校不承担任何责任。中标人在安保服务中因过错造成他人财产损失或人身伤亡的，均由中标人负责处理并承担法律责任和道义责任，学校不承担任何责任。

四、服务地点及考核办法

服务地点：安庆职业技术学院

考核办法：参照安庆职业技术学院校园安保工作考核细则进行考核

五、安保服务要求

（1）坚持文明执勤、热情服务。上岗人员仪表整洁卫生，站岗姿势端庄，指挥车辆动作标准。

（2）上岗人员要主动融入学校育人环境中，爱护师生，与师生沟通注意态度和蔼，用语文明规范，共同创建一个安全、文明、健康的校园育人环境。

（3）维护学校良好形象，按照《安庆职业技术学院门卫管理规定》、《安庆职业技术学院校园交通安全管理暂行规定》等有关规定，认真管理好进出校园的人员、车辆和物资等。

（4）加强值班，建立文明值班室。不在值班场所做饭，保持值班场所整洁、卫生、有序，负责门前三包：“包安全、包卫生、包秩序”；上岗人员做到“六不”：不擅离岗位，不打瞌睡，不闲聊嬉闹，不打牌下棋，不酒后上岗，上班途中不会客。

2、队伍建设与管理要求

（1）人员上岗前须提交卫生防疫部门出具的健康证，按规定接受学习专业培训，要求安保队员持有公安机关核发的保安员证方可上岗。上岗人员需统一着装挂牌上岗。



(2) 按照学校安保要求,组织岗前“应知应会”培训,组织在岗人员学习学校有关管理规定、安保专业知识,定期开展技能培训和应急预案演练。

(3) 内部管理制度规范、健全,安保公司监管到位,日常监管落实到人。

(4) 保持队伍稳定。严格控制留用前一安保公司人员使用比例,使用人数不得超过合同规定岗位人数的20%;严格控制人员轮换岗比例,合同期限内轮换岗人数不超过合同规定岗位人数的30%,并在投标书中作出承诺;更换保安队长须提前一个月以书面形式报学校保卫部门同意,确保服务质量不因人员变动而受影响。如学校保卫部门认为确有必要进行人员调整,可不受轮换岗比例和报备时间限制。

(5) 上岗人员应聘、录用、离职等管理档案规范,手续齐全,无违法违纪人员进入校园执勤。

(6) 按治安管理条例,派驻学校的安保人员信息、身份证复印件、健康证复印件、保安员证复印件提交保卫处存查,如有人员变动应及时到学校保卫处登记备案。车辆及人员进出记录、巡逻人员值班记录、日常巡查记录每月提前报送学校保卫处。

3. 人员素质要求

(1) 上岗人员应知法、懂法、守法、依法办事,熟悉从业规范和学校管理制度。

(2) 队员应具备的个人素质条件:原则上应具有高中(含职高)文化程度,退伍军人优先;各岗位工作人员年龄适中(上述个别岗位聘用女性必须经过保卫处同意);身体健康、体貌端正,无传染病及精神病史;中标人确保队员无违法犯罪记录;监控管理人员应会熟练使用电脑(上岗3个月内取得相关行业资格证书),并与学校签订《保密协议》。投标供应商需提供承诺函,中标后人员组建到位由学校核实。

(3) 上岗人员应有高度的责任感和吃苦耐劳精神,具备一定的管理经验和处理突发事件的能力。

(4) 保安队长负责对上岗人员进行业务指导、日常管理与监督,确保队员在校园内无违规、违纪事件发生。

4. 工作衔接要求



安庆职业技术学院安保服务项目合同

(1) 为保证安保服务工作的顺利开展，做到与现有公司无缝对接，保安队长需提前一个月进驻学校，熟悉校园情况，了解学校安保工作整体状况。

(2) 按照行业服务标准与学校有关规定要求，独立运作，落实校园安全保卫整体方案，并结合学校安保工作实际不断完善。

(3) 保安队长必须与学校保卫部门保持密切的工作联系，每周至少两次向保卫部门领导汇报安保工作开展情况，重大情况须及时报告。

(4) 做好详细的执勤记录，原始台账保存完好，以备学校核查。

(5) 配合驻校警务室以及物业公司和学生治保队开展校园安全工作，形成群防群治体系。

(6) 与当地派出所、交警、城管局以及综治办加强合作与交流。

(7) 中标人必须设置安保人员工作奖惩。结合校园安全保卫工作实际，中标人制订切实可行的《校园安保人员奖惩方案》，对工作主动积极、表现优异的安保队员，中标人将适当给与奖励，具体由安保公司负责落实物质奖励。反之，给以处罚。学校不定期监督中标人给予校园安保人员奖惩执行情况

六、其他有关事项

(1) 中标人应为每位保安服务人员统一配备校方认可的春夏秋冬四季安保人员制服，对讲机1台和必要的警用器械。配置反恐防爆器具、器具柜（配置的反恐防爆器具、器具柜应经业主单位认可）。

(2) 为便于工作，中标人须为特勤人员配备校内安全电动两轮巡逻车3辆。

(3) 学校现有安保器材、巡逻车辆如提供中标人使用的，合同执行期间的维修、维护费用由中标人承担。

(4) 如因人员离职、享受探亲假或事假，而出现缺编的现象，中标人应在3日内补齐，且缺编人员不得超过3人。

(5) 中标人必须接受学校管理、明确承诺依法管理、独立承担法律责任和违约赔偿责任，并按学校的规章制度实施管理工作。管理过程中如严重违反规定，学校可随时解除合同。

(6) 中标人在接管前，需对原安保设施进行清点验收，由招标单位组织与前期安保服务单位办理移交手续。中标人要建立本项目的管理档案，及时记载有关变更事项；本合同终止时，中标人必须向学校移交全部管理档案等资料。



安庆职业技术学院安保服务项目合同

(7) 学校如需要增加安保人员,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标人协商签订补充合同,后续补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

(8) 如学校实行车辆收费管理,要求安保人员对设备操作运行熟练,管理有效(如后期物价部门批准停车收费,即按照学校收费管理制度实行收费管理,无收费违章违规现象,所收费用为学校所有)。

(9) 对每个合同年度安保托管费用的支付将采取由中标人造好其员工工资表,提交给学校,学校不定期监督中标人发放工资到每个员工。在确定不拖欠员工工资的情况下,按实支付。同时,中标人必须书面承诺,在托管合同期间,学校若接到员工投诉其拖欠或克扣员工工资,一经核实,学校将立即停止支付中标公司下个月安保托管费,直至问题得到解决为止。

(10) 校方提供中标人办公用房和基本水电保障,基本水电额度由学校核定并承担费用,超出部分水电额度有中标人承担费用。其它各类办公管理设施及用品、人员服装与劳保用品、保安用具和耗材等由中标人承担。投标人测算安保托管费用时应考虑到法定节假日加班人员工资费用以及其它不可预见费用等。

(11) 投标人不得将安保服务管理责任转让和转包第三方,否则,校方有权终止合同,并根据合同约定扣除违约保证金。

七、验收:

中标人在接管前,需对原安保设施进行清点验收,由招标单位组织与前期安保服务单位办理移交手续。中标人要建立本项目的管理档案,及时记载有关变更事项;本合同终止时,中标人必须向学校移交全部管理档案等资料。

八.付款方式: (按月支付)



安庆职业技术学院安保服务项目合同

九、 履约保证金退还：

本合同签订后，乙方应交付履约保证金：成交价的 2.5%（贰万贰仟贰佰元整¥22200元）于甲方。在本合同期满后，乙方未违反本合同条款的前提下，甲方将履约保证金无息退还乙方。

12

十、违约责任

1、买方（采购人）无正当理由拒绝接受服务，买方向卖方偿付合同价的1‰的违约金；

2、买方（采购人）无正当理由逾期付款的，买方向卖方每日偿付合同价的1‰的违约金；

3、卖方（供应商）不能提供服务的，卖方向买方支付合同价的1‰的违约金；

4、卖方（供应商）逾期提供服务的，卖方向买方每日偿付合同价的1‰的违约金。

十一、解决合同纠纷方式

本合同如发生纠纷，买卖双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第 (2) 项方式处理：

② 据《中华人民共和国仲裁法》的规定向 安庆仲裁委员会 申请仲裁。

②向 买方所在地 人民法院起诉。

十二、本合同的其他重要组成部分：

1、磋商文件；

2、成交人的响应文件；

3、成交通知书。



安庆职业技术学院安保服务项目合同

十三、其他约定事项：合同文本的组成部分的先后解释顺序为：1、成交通知书；2、磋商文件；3、本合同文本；4、成交人的响应文件；5、其他补充约定事项。

13

买 方

采购人 (盖章)

法定代表人 (或授权代表) (签字):

年 月 日

卖 方

法定代表人或授权代表 (签字):

成交人 (单位盖章)

2022 年 7 月 25 日



安徽师范大学校园保安服务

(一) 成交（中标）通知书

2023-079

中标通知书

中保恒杰保安服务集团有限公司：

我们很高兴的通知贵单位，在我单位组织的 2023 年安徽师范大学校园保安服务采购项目中（项目编号：FSSD34000120236437 号），经评标委员会评审，招标人核准确定，你单位为下列内容的中标人。

招标内容：2023 年安徽师范大学校园保安服务采购项目

服务期限：合同履约期限为 1 年，服务期满后，如成交供应商履约良好，在年度预算能保障且双方均同意的前提下，可以续签下一年合同，最多续签 2 次，合同一年一签

请贵单位按时和招标人商签合同

特此通知

招标代理机构（盖章）

2023 年 9 月 15 日



服务合同

档案编号: HJ-C20230900261

HJGX202309082
(2b)

2023 年安徽师范大学校园保安服务采购项目合同

项目编号: FSSD34000120236437 号

甲方(采购人): 安徽师范大学

乙方(中标人): 中保恒杰保安服务集团有限公司

签订地: 安徽省芜湖市弋江区

签订日期: 2023 年 9 月 25 日

安徽师范大学(以下简称:甲方)通过鼎信数智技术集团股份有限公司组织的公开招标方式采购活动,经评标委员会评定,中保恒杰保安服务集团有限公司(以下简称:乙方)为本项目中标人,现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定,按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则,经甲方和乙方协商一致,约定以下合同条款,以兹共同遵守、全面履行。

第一条 安保服务基本内容

2023 年安徽师范大学校园保安服务包括三个校区,分别为:花津校区、赭山校区、天门山校区。主要安保服务内容为:1、负责校园 24 小时全天候门岗值守;2、治安巡防及校园秩序管理;3、消防管理;4、公共楼宇外围安保;5、消防控制室值班;6、校园围栏、围墙看护与管理;7、门禁道闸收费与管理;8、监控室值班(仅天门山校区);9、完成大型活动安保以及临时性警卫任务,完成保卫处交办的其它工作任务等。

第二条 合同期限

- 1、自 2023 年 9 月 26 日起至 2024 年 9 月 25 日止。
- 2、合同到期时,双方无异议,按招标文件要求,续签下年度合同,续签最多两次。
- 3、合同到期时,甲方如重新选择协议供应商,乙方必须支持甲方此项工作,并在新供应商到位前,继续提供服务,且不得降低服务质量,其他按照相关规定执行。合同结束交接顺利完成后十五日内,甲方付清尾款。

第三条 安保管理服务费用

1



写:

元)

元

因甲方大型活动或重要警卫任务需要,临时增派人员所产生费用由乙方承担。
除本合同明确约定可以另行收取的费用外,所有安保管理及服务费用均包括
在内,乙方不得另行向甲方或使用人收取任何费用。

乙方接受甲方主管部门实施的安保服务费成本监审,并遵守以下原则:

- 1、合法性原则。计入定价成本的费用符合有关法律、行政法律和全国统一
会计制度的规定;
- 2、相关性原则。计入定价成本的费用为与安保服务直接相关或间接相关的
费用;
- 3、对应性原则。计入定价成本的费用与安保服务内及服务标准相对应;
- 4、合理性原则。与安保服务定价成本各项费用的主要技术、经济指标均符
合行业标准或者社会公允水平。

第四条 费用结算方式

通过甲方考核后,甲方凭乙方开具的合法有效票据和甲方认可的各项记录复
印
甲

1、乙方不得以任何形式转租、转让、抵押承包区域,在承包区域只能从事
甲方认可的安保管理服务。在合同期间,乙方的任何股份配置变动应通知甲
方。未经甲方书面批准,任何占有支配地位的股份转让都将视为乙方出租、转让
的行为。

2、乙方不得以甲方的名义从事本合同安保管理服务以外的任何经济活动,



且由此发生的一切债权、债务与甲方无关。

第六条 乙方对甲方作出如下承诺：

1、乙方须积极配合甲方或其授权的人员对承包区域内各项服务质量控制进行检查；乙方须积极配合甲方对其进行的安保管理服务综合考评。

2、在承包区域的各项服务，其工作时间必须满足甲方的工作要求，包括星期天及公众假期。如遇特殊情况，甲方可要求乙方调整工作时间直至全天二十四小时工作。

3、乙方必须聘请(或指定)一位经理(负责人)，全权代表乙方与甲方保持密切联系并保证承包区域服务工作。根据综合考评或工作情况，甲方有权要求乙方在限定时间内更换经理（负责人）、相关骨干人员及其他人员。

4、乙方为本项目配备的人员数量为 101 人，甲方不定期抽查乙方投入的人员数量，如果抽查时发现乙方投入的人员数量少于合同约定的数量，甲方可以按缺少人数每人 1000 元/次累计扣除当期合同款。乙方聘用的工作人员必须符合劳动部门有关用工规定，并经相关专业考核合格后持证上岗，甲方有权进行审核，该类费用开支由乙方负担。

5、在服务期间，乙方所有人员仅与乙方建立劳动合同关系，且所有人员使用须符合国家有关法律规定。乙方人员发生任何事故或与乙方发生劳动争议均由乙方自行全权负责，相关费用乙方自行承担，以保证甲方在乙方人员索赔时不受任何责任的约束。

6、乙方工作人员上岗穿着由公安机关许可并经甲方确认的制服及饰品，费用和制作均由乙方承担。

7、乙方必须出具或办妥法律及甲方规定的与承包区域经营业务有关的执照和许可证，方可从事经营并在经营中遵守一切有关条例和规定自行缴纳有关税、费。

8、乙方必须确保为甲方提供优质、高效的专业服务，并根据甲方要求改变不满意的服务状况。接受有关部门监督与检查。同时，乙方自觉参加甲方认为有助提高甲方形象的宣传活动。

9、在服务期内乙方应保证服务区域内的设施、设备良好的运营状况和环境状况，并接受甲方或其授权人员的检查，对由乙方引起或造成设施、设备的损坏及环境卫生不理想状况，甲方通知乙方后需立即修复或整改。





10、乙方在服务区域因作业所需增加机械、电力设备及设施应征得甲方同意，并聘请有资格的承包商进行安装、保养并将施工安装保养记录手册、图纸及相关材料交甲方备案。

11、禁止事项

11.1 乙方不得以任何理由向甲方工作人员支付费用或赠送实物，违者将终止合同。乙方人员也不得以任何形式向甲方相关人员索取小费或钱物等。

11.2 乙方不得在服务区域从事非法活动，也不得从事有损甲方利益的活动，同时不允许在承包区域对甲方的工作或经营活动进行滋扰性的行为。

11.3 除经甲方批准进行必要的维修工程外，乙方不得损毁承包区域原有的设施和装潢，不得更改已铺设的电缆、电线等电力装置。同时，也不得安装任何可能造成电缆负载过大的电器设备。

11.4 未获甲方书面同意，乙方任何时候都不能在承包区域存放易燃物品、挥发性大或气味浓烈的液体等。

12、遇突发事件或安全检查时，乙方必须配合有关部门执行任务，并指定专职人员协助工作，直至完成。

第七条 甲方对乙方作出如下承诺：

- 1、甲方在职权范围内保证乙方的正常经营不受干扰。
- 2、保证乙方的员工按规定正常进入承包区域开展服务工作。
- 3、甲方支持乙方保安人员贯彻执行服务区域内各项安全操作规范制度，教育本单位职工支持配合保安人员履行岗位职责。

第八条 双方权利义务

1、甲方权利义务

- (1) 代表和维护产权人、使用人的合法权益；
- (2) 审定乙方拟定的安保管理制度；
- (3) 检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况；
- (4) 审定乙方提出的安保管理服务年度计划、财务预算及决算；
- (5) 负责收集、整理安保管理所需全部图纸、档案、资料，根据管理需要向乙方提供房屋相关资料和设备、设施的安裝、使用和维护保养技术资料；
- (6) 按期支付安保管理费用；
- (7) 在不可预见的情况下，如发生煤气泄漏、漏电、火灾、救助人命、协



助公安机关执行任务等突发事件的，甲方应积极配合乙方采取必要的紧急避险措施。

(8) 甲方监督乙方依照本合同规定内容所进行的和管理和服务活动，组织对乙方工作综合考评，并根据考评情况，给予处罚或奖励；如出现乙方管理不善造成甲方重大经济损失的情况，甲方有权终止合同并要求乙方给予赔偿。

2、乙方权利义务

(1) 按期取得安保管理费用；

(2) 根据有关法律法规、投标文件及本合同的约定，制订安保管理制度、方案，根据甲方核定的安保管理制度、方案自主开展安保日常管理服务活动；

(3) 按甲方要求及时如实向甲方报告安保管理服务实施情况；

(4) 征得甲方同意可选聘专营公司承担本安保项目的专项管理业务，但不得将本安保的管理责任转让给第三方；

(5) 向甲方工作人员和其他使用人告知安保使用的有关规定，并负责监督；

(6) 建立、妥善保管和正确使用本安保项目相关的管理档案，并负责及时记载有关变更情况；

(7) 对本安保项目区域内的公用设施不得擅自占用和改变使用功能；

(8) 因乙方在管理中的过错或违反本合同的约定进行管理造成甲方或第三人损失的，乙方应依法承担赔偿责任；

(9) 乙方自行承担办公桌、电脑、打印机、文件柜等自身使用的办公用品，自行承担所有人员服装费用，但服装样式需经过甲方认可，办公、生活用水、用电、通讯费用由乙方自行承担。

(10) 本合同终止时，乙方必须向甲方移交全部管理用房及安保管理的全部档案资料，确保移交的资料和设备、设施完好无缺。

第九条 争议处理

甲乙双方应通过友好协商，解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关争议。如不能协商一致，可通过仲裁裁决或法院裁决解决争议。

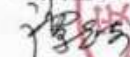
第十条 其他

本项目不收受履约保证金，其他未尽事宜甲乙双方协商后在补充合同中加以明确。本合同一式八份，甲乙双方各执四份。



甲方：

(公司盖章)



甲方代表(签字)：



乙方：

(公司盖章)

乙方代表(签字)：



企业相关认证证书

目录

1、具有有效的环境管理体系认证证书	2
2、具有有效的职业健康安全管理体系认证证书	8
3、具有有效的质量管理体系认证证书	14



具有有效的环境管理体系认证证书



中安认证

环境管理体系认证证书

经北京中安质环认证中心有限公司审核，确认

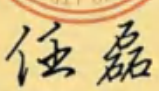
中保恒杰保安服务集团有限公司

统一社会信用代码：91340100592674702M
(注册地址：合肥市庐阳区肥西路1189号金龙广场合肥博天化工升级改造项目
A-1601、A-1602、A-1604、A-1606室 邮编：230001)

环境管理体系符合：
GB/T 24001-2016/ISO 14001:2015

认证范围覆盖如下：
物业服务，人力资源服务（国内劳务派遣），保安服务（门卫、巡逻、
守护、随身护卫），安全技术防范运维（入侵报警、视频监控、报警），

北京中安质环认证中心有限公司
(原 8·1 质量体系认证中心)
(地址：北京市朝阳区东三环南路58号富顿中心1号楼22层 邮编：100022)

签发人：




中国认可
国际互认
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C028-M

证书信息查询方式(The Website of inquiry certificate): <http://www.cnca.gov.cn>



附件



中安认证

环境管理体系认证证书附件 (多场所清单)

注册号: 02823E11936R0M

获证组织名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司

认证依据: GB/T 24001—2016/ISO 14001:2015

本环境管理体系认证范围覆盖的场所如下:



颁证日期: 2023 年 12 月 27 日

北京中安质环认证中心有限公司
(原 8·1 质量体系认证中心)



中国认可
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C028-M

证书信息查询方式(The website of inquiry certificate): <http://www.cnca.gov.cn>

网址: <http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList>



The screenshot displays the CNCA (China National Certification Center for Conformity Assessment) website. The top section shows a list of certificates issued by Zhongbao Hengjie Security Service Group. A red box highlights one of the certificates. Below this, a detailed view of the selected certificate is shown, including the certificate number, issue date, and validity period. The certificate is for a security service, specifically for the management of security personnel. The detailed view also includes the certificate holder's name, address, and the scope of the certification.



The screenshot shows the CNCA (China National Certification Agency) website. The main content area displays the details of a company's certification. The company name is '中安环境检测技术有限公司' (Zhong'an Environmental Detection Technology Co., Ltd.). The address is '中国 安徽省' (China, Anhui Province). The certification scope includes '环境检测' (Environmental Detection) and '环境评价' (Environmental Evaluation). The certification number is 'CNCA-A-2020-028'. The validity period is '2024-12-31'. The page also includes a table with certification details, such as the certification number, the company name, the address, and the certification scope.



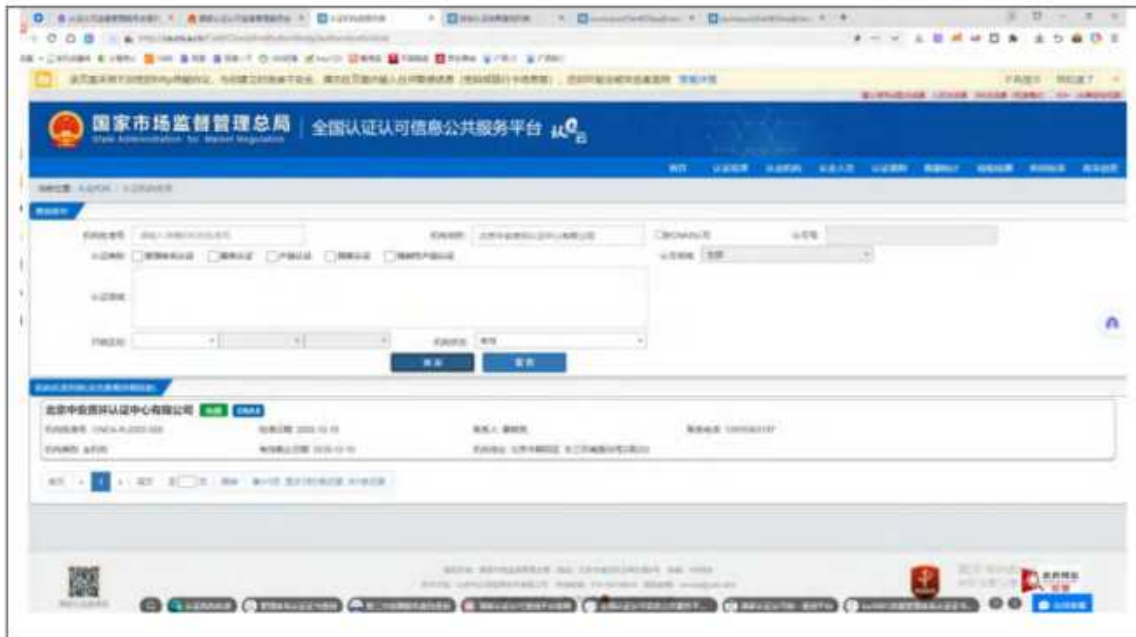
• 证书编号	22823E11936ROM	• 证书状态	有效
• 发证日期	2023-12-27	• 证书到期日期	2026-12-26
• 初次发证日期	2023-12-27	• 信息上报日期	2024-12-13
• 监督次数	1	• 再认证次数	0
• 认证项目	环境管理体系认证		
• 认证依据	GB/T 24001-2016/ISO 14001:2015		

附认证机构查询截图



网址:

<http://cx.cnca.cn/CertECloud/institutionBody/authentication>



The screenshot shows the 'National Market Supervision Administration' (国家市场监督管理总局) website, specifically the 'National Certification Recognition Information Public Service Platform' (全国认证认可信息公开服务平台). The interface includes a search bar with fields for 'Institution Name' (机构名称), 'Institution Code' (机构代码), and 'Institution Type' (机构类型). Below the search bar, there are several tabs for different types of institutions: 'General Certification' (通用认证), 'Product Certification' (产品认证), 'Service Certification' (服务认证), 'Management System Certification' (管理体系认证), and 'Other' (其他). The 'General Certification' tab is currently selected. The search results section displays information for '北京中保恒杰认证中心有限公司' (Beijing Zhongbao Hengjie Certification Center Co., Ltd.), including its certification number (CNCA-01-2020-000), establishment date (2020-10-10), and contact information. The bottom of the page features a QR code and various social media links.



具有有效的职业健康安全管理体系认证证书



中安认证

职业健康安全管理体系认证证书

经北京中安质环认证中心有限公司审核，确认

中保恒杰保安服务集团有限公司

统一社会信用代码：91340100592674702M

(注册地址：合肥市庐阳区肥西路1189号金龙广场合肥博天化工升级改造项目
A-1601、A-1602、A-1604、A-1606室 邮编：230001)

职业健康安全管理体系符合：

GB/T 45001-2020/ISO 45001:2018

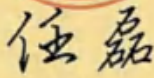
认证范围覆盖如下：

物业服务，人力资源服务（国内劳务派遣），保安服务（门卫、巡逻、
守护、随身护卫）、安全技术防范运维（入侵报警、视频监控、报警）、

颁发日期：2020年12月21日

北京中安质环认证中心有限公司
(原8-1质量体系认证中心)
(地址：北京市朝阳区东三环南路58号富顿中心1号楼22层 邮编：100022)

签发人：





中国认可
国际互认
管理体系
MANAGEMENT SYSTEMS
CNAS C028-M

证书信息查询方式(The Website of inquiry certificate): <http://www.cnca.gov.cn>



附件



中安认证

职业健康安全管理体系认证证书附件 (多场所清单)

注册号: 02823S11735R0M

获证组织名称: **中保恒杰保安服务集团有限公司**

认证依据: **GB/T 45001—2020/ISO 45001:2018**

本职业健康安全管理体系认证范围覆盖的场所如下:



北京中安质环认证中心有限公司
(原 3·1 质量体系认证中心)



中国认可
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C028-M

证书信息查询方式(The website of inquiry certificate): <http://www.cnca.gov.cn>

网址: <http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page>



The screenshot displays the CNCA (China National Certification Body) website. The top section shows a list of certificates issued by Zhongbao Hengjie Security Service Group. One certificate is highlighted with a red box. Below this, the detailed view of the certificate is shown, including the certificate number, scope, and validity period.

证书编号	证书名称	证书有效期
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31
20210101010101010101	保安服务资质证书	2021-01-01 至 2023-12-31

国家市场监督管理总局 | 全国认证认可信息公开服务平台

证书编号: 20210101010101010101

证书名称: 保安服务资质证书

证书有效期: 2021-01-01 至 2023-12-31

证书持有人: 中保恒杰保安服务集团有限公司

证书颁发机构: 中国认证认可协会

证书颁发日期: 2021-01-01

证书颁发地点: 北京市

证书颁发人: 王小明

证书颁发单位: 中国认证认可协会

证书颁发地址: 北京市东城区东直门内大街18号

证书颁发电话: 010-65491345

证书颁发邮箱: cnca@cnca.cn

证书颁发网站: www.cnca.cn

[illegible]

局部放大图



• 证书编号: 22013S11735R0M

• 证书状态: 有效

• 颁发日期: 2023-12-27

• 证书到期日期: 2026-12-26

初次发证日期: 2023-12-27

• 信息上报日期: 2024-12-13

• 监督次数: 1

• 再认证次数: 0

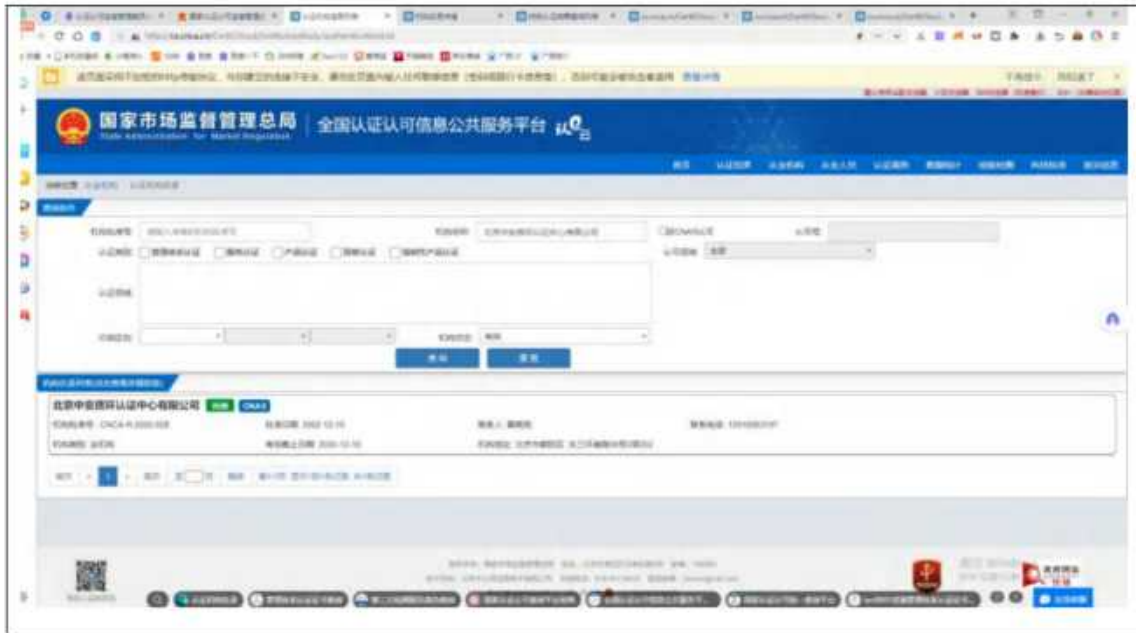
• 认证项目: 中国职业健康安全管理体系认证

• 认证依据: GB/T 45001-2020/ISO 45001:2018

附认证机构查询截图

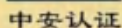


网址：
<http://cx.cnca.cn/CertECloud/institutionBody/authentication>





3. 具有有效的质量管理体系认证证书



经北京中安质环认证中心有限公司审核, 确认

统一社会信用代码: 91340100592674702M

(注册地址: 合肥市庐阳区肥西路 1189 号金龙广场合肥博天化工升级改造项目
A-1601、A-1602、A-1604、A-1606 室 邮编: 230001)

质量管理体系符合:

GB/T 19001-2016/ISO 9001:2015

本质量管理体系覆盖下列产品:

物业服务，
守护、随身

地址：合肥

北京中安质环认证中心有限公司
(原 8·1 质量体系认证中心)

(地址:北京市朝阳区东三环南路58号富顿中心1号楼22层 邮编:100022)

答发人

任磊



中国认可
国际互认
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C028-M

证书信息查询方式(The Website of inquiry certificate): <http://www.cnca.gov.cn>

证书状态查询

联系方式查询



附件



中安认证

质量管理体系认证证书附件 (多场所清单)

注册号: 02823Q12977R0M

获证组织名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司

认证依据: GB/T 19001—2016/ISO 9001:2015

本质量管理体系认证范围覆盖的场所如下:



北京中安质环认证中心有限公司
(原8·1质量体系认证中心)



中国认可
管理体系
MANAGEMENT SYSTEM
CNAS C028-M

证书信息查询方式(The website of inquiry certificate): <http://www.cnca.gov.cn>





序号	认定活动	认定标准	认定日期	审核意见	认定日期	制表/审核/日期
2	运营管理		2024-12-02 ~ 2024-12-03	课程《2024-HQ045-224010、客货站、运营管理》 听课《2024-HQ045-224010、客货站、运营管理》 听课《2024-HQ045-224010、客货站、站场-设备》 听课《2024-HQ045-224010、客货站、站场-设备》	2024-12-12	
3	财务管理		2025-12-14 ~ 2025-12-15	课程《2024-HQ045-401010、客货站、站场-设备》 听课《2024-HQ045-401010、客货站、站场-设备》 听课《2024-HQ045-401010、客货站、站场-设备》 听课《2024-HQ045-401010、客货站、站场-设备》	2025-12-27	

局部放大图

• 证书编号 02823Q12977ROM

· 证书状态 有效

• 验证日期 2023-12-27

* 证书到期日期 2026-12-26

• 初次验证日期 2023-12-27

• 信息上报日期 2024-12-13

• 臺灣大學 1

• 再认证次数 0

· 认证项目 质量管理体系认证 (ISO9001)

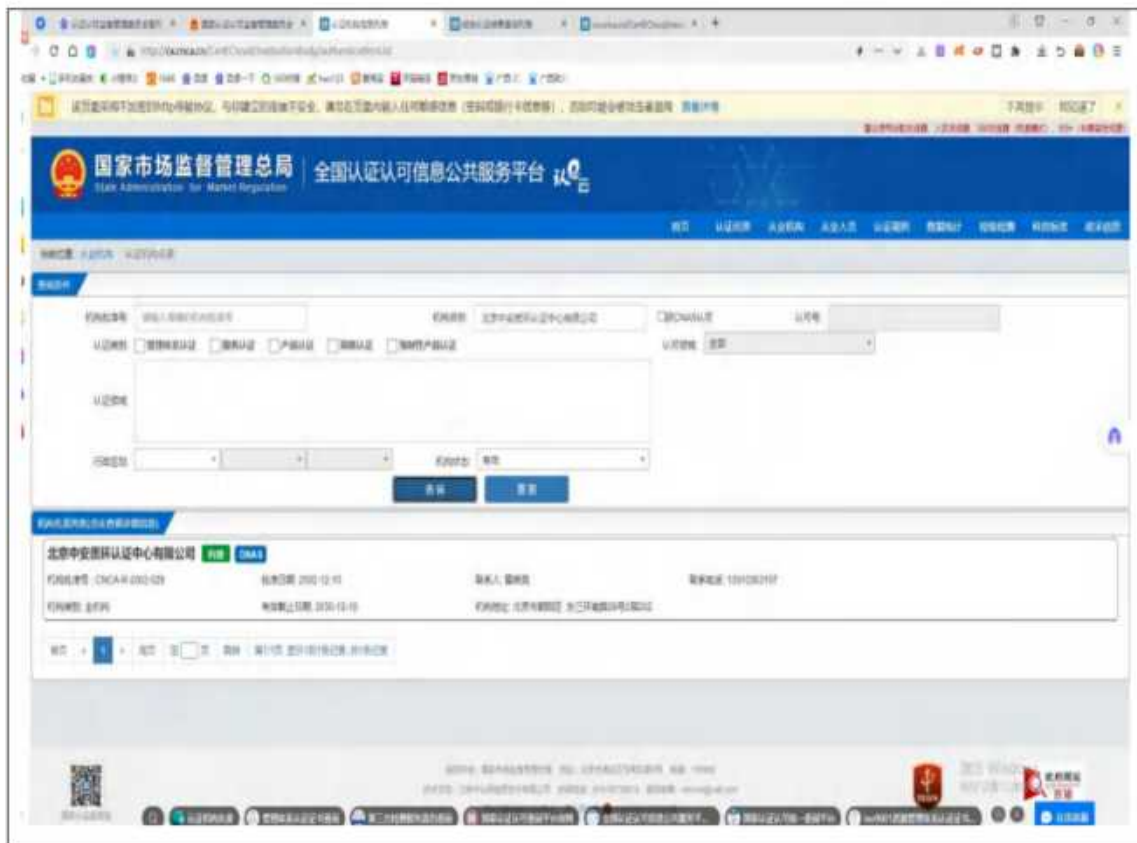
* 认证标准 GB/T 19001-2016/ISO 9001:2015

附认证机构查询截图

网址

<http://cx.cnca.cn/CertECloud/institutionBody/authentication>

1st





北京中安质环认证中心有限公司

Beijing Zhong An Zhi Huan Certification Center Company Limited



中安认证

管理体系审核报告

受审核方：中保恒杰保安服务集团有限公司

审核组长：报告填写日期 2024 年 12 月 06 日

阅读提示：本报告基于现场抽样审核所获取的证据而编制。由于抽样审核的固有风险，报告内容可能与受审核方管理体系运行实际存在一定差异，但总体具有代表性，可提供信任。

2019 年 7 月 1 日发布

2023 年 2 月 22 日第 3 次修订

2023 年 3 月 1 日实施



ZA2019-SHH/TL 024-1.2019

北京中安质环认证中心有限公司

第1页/共7

页

一、基本信息

注册地址	合肥市庐阳区肥西路1189号金龙广场合肥博天化工升级改造项目 A-1601、A-1602、A-1604、A-1606 室		
生产经营地址	合肥市庐阳区肥西路1189号金龙广场合肥博天化工升级改造项目 A-1601、A-1602、A-1604、A-1606 室		
联系方式			
审核类型	审核标准		
☒ QMS ☐ 认证审核 ☒ 第1次监审 ☐ 再认证 ☐ 扩项 ☒ EMS ☐ 认证审核 ☒ 第1次监审 ☐ 再认证 ☐ 扩项 ☒ OHSMS ☐ 认证审核 ☒ 第1次监审 ☐ 再认证 ☐ 扩项 ☐ FSMS ☐ 认证审核 ☐ 第1次监审 ☐ 再认证 ☐ 扩项 ☐ 其他	☒ QMS GB/T 19001-2016/ISO 9001:2015; ☒ EMS GB/T24001-2016/ISO 14001:2015; ☒ OHSMS GB/T 45001-2020/ISO45001:2018; ☐ FSMS ☐ 其他		
审核目的	☐ 阶段审核：确认受审核方是否按预定标准建立并运行了管理体系及审核的准备程度，为二阶段审核充分的准备工作。 ☐ 认证/扩项审核：评价受审核方管理体系/扩项部分的实施情况，包括有效性，能否认证注册。 ☒ 监督审核：确认受审核方管理体系是否持续满足认证标准规定的要求，能否保持认证资格。 ☐ 再认证/转换审核：确认受审核方管理体系的持续符合性与有效性，以及认证范围持续相关性和适宜性，能否更新认证。		
审核组长(注册证书号/级别)	组员(注册证书号/级别，专家/专业职称)	审核日期	
第一阶段	/	/	

审核范围与变更说明	☒ QMS ☒ EMS ☒ OHSMS ☐ FSMS ☐ 其他(覆盖的产品、过程，QMS“不适用”的说明) 审核范围： QMS：物业服务，人力资源服务(国内劳务派遣)，保安服务(门卫、巡逻、守护、随身护卫)，安全技术防范运维(入侵报警、视频监控、报警)，安保产品的销售 EMS：物业服务，人力资源服务(国内劳务派遣)，保安服务(门卫、巡逻、守护、随身护卫)，安全技术防范运维(入侵报警、视频监控、报警)，安保产品的销售及相关活动 OHSMS：物业服务，人力资源服务(国内劳务派遣)，保安服务(门卫、巡逻、守护、随身护卫)，安全技术防范运维(入侵报警、视频监控、报警)，安保产品的销售及相关活动； 无不适用。
组织概况(年审时需说明变化、资质、许可证的年检情况)	① 本次审核覆盖的场所：所有场所 未覆盖的场所 ☒ 无 ☐ 有，位于： ② 各类行政许可、资质等证书的年检或有效期情况， ☒ 全部有效 ☐ 个别未检或失效，具体情况是： ③ 有无重大质量/环境/健康安全/食品安全事件 ☒ 无 ☐ 有，处理情况：

2019年7月1日发布

2023年2月22日第3次修订

2023年3月1日实施



ZAZH-SHH/TL 024.2019

北京中安质环认证中心有限公司

第2页/共7页

二、审核综述

(提示:以下各项应就审核证据、审核发现和审核结论进行做正,负两方面的详细描述,特别对于发现的不符合项,应对不符合事实做出准确、具体、清晰的描述。结合审核时,描述内容应覆盖所有认证依据。本次审核不涉及的应注明,不得空白)

1. 组织环境,相关方及其需求和期望的确定情况

[应简要描述:组织已识别的管理体系实现预期目标方面的有利因素、不利因素;主要相关方及其需求和期望。确定上述因素的方法及期结果的适宜性和充分性]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司识别外部环境有:国际、国内、本地的各种法律法规、技术、行业竞争、市场环境、外部文化、社会因素和经济因素等方面,内部环境有:内部管理、价值观、企业文化、企业的知识和管理绩效等方面,均对其进行状况描述和分析,针对上述环境影响制定了应对措施;相关方识别有:客户、员工、供应商、行业协会、主管部门、外协外包方等,明确了这些相关方的需求和期望,并采取了一定的管理措施,分析的基本全面;

针对上次不符合的开具的一般不符合项已经整改完成,经验证基本有效。

2. 风险和机遇的确定及其应对措施的策划情况

[应简要描述:风险和机遇分析使用的方法,分析和识别的结果及这些方法和结果的适宜性和充分性;着重描述:措施的策划结果,即针对已确定风险和机遇所策划的主要控制措施及其这些措施适宜性、充分性。]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

组织对风险和机遇进行分析和确定,主要有同行业竞争激烈,服务质量控制的风险,市场营销和采购风险等,识别基本充分,针对以上识别的风险和机遇均制定有控制措施,基本充分和适宜。

3. 方针、目标是否具体、有针对性、可测量,并且可实现

[应简要描述:目标的测量频次、测量方法、测量结果(如具体数据)等,还应描述目标和实现目标的计划安排、实施、保持情况,并评价其适宜性以及更新的必要性。]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司策划的质量方针有:标准化管理、引领行业、优质服务、持续改进;环境方针有:遵守法律、防治污染、节能降耗,追求环境不断改善;职业健康安全方针:遵守法纪、安全第一、预防为主、持续改进。

质量目标有:1)服务月检查合格率≥98%,2)顾客满意度≥93分。环境目标有:1)火灾发生次数为0/年,2)固体废弃物100%分类处理。职业健康安全目标:1)意外伤害事故为0/年,2)火灾发生次数为0/年。通过目标分解表对其进行分解,根据各项目情况策划考核周期,一般按年度进行统计、考核,本次考核周期:2023.12-2024.11;各项目均能达成,管理基本有效。

4. 管理体系文件化信息的符合性、充分性和适宜性

(应简要描述:已建立的需要保持的文件化信息架构、媒介,内容的符合性、适宜性、充分性情况。诸如:如生产工艺文件、检验规程,服务提供规范、职业健康安全、环境污染物控制和运行准则、食品安全危害控制计划(HACCP计划)、前提方案等文件化信息。监督审核、再认证/转换审核时还应重点描述其变更情况。]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司按照GB/T19001-2016/GB/T24001-2016/GB/T45001-2020标准要求进行策划,并结合服务行业特点和法律法规要求,策划有管理手册、程序文件、管理制度和记录。文件于2023.6.1发布实施,目前有效版本是A1版,经评审,目前是符合、充分和适宜的。

5. 资源及运行环境的确定、提供、维护和保持情况及其他

[应简要描述:为过程运行有效所需的人力资源,包括知识的充分性;产品和服务提供设备设施,重要环境因素/危险源控制设施(如:主要生产设施、污水处理设备、除尘设施等),检验

2019年7月1日发布

2023年2月23日第3次修订

2023年3月1日实施



ZAZP-SHH/TL 024.2019

北京中安质环认证中心有限公司

第3页/共7页

试验设备/设施的充分性、适宜性；过程有效运行所需环境的适宜性和充分；同时描述这些基础设施和环境能否满足生产和提供服务要求、检验、试验要求以及重要因素控制要求。认证依据为 GB/T50430 时：人力资源管理体系的建立和绩效考核以及发展规划的制定情况，并着重描述施工机具与设施管理]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司人员配置有 90 人，含有中基层管理人员、一线人员，人员主要通过经验、经历、自身学习和企业培训来获得，能满足日常经营的需要；服务设备配置有电脑、打印机、监控、对讲机、防刺服、盾牌等设备，能满足日常服务提供的需要，是充分和适宜的。

6、与顾客有关的过程控制情况(QMS)

[应简要描述：与产品有关的要求（合同、协议、订单等方式）的确定、评审、变更的控制情况。如涉及 GB/T50430，应同时描述工程项目投标、签约及对合同履行情况分析、监控情况]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司通过对客户要求进行沟通确定，并对意向合同在钉钉上发起合同评审流程，相关部门对合同要求进行评审；若有变更的需求，按合同评审的要求提交变化的内容从新走评审流程；能得到有效控制，符合。

7、产品和服务的设计和开发能力及控制情况(QMS/HACCP)

[应简要描述：设计部门人员能力基本情况，近 2 年来设计的主要产品和（或）服务情况。现场审核时抽样审核的产品和（或）服务设计开发项目的策划、设计输入、输出情况，设计评审、验证、确认的方法及结果。在设计变更时，对变更的控制情况。同时描述对设计和开发能力的控制满足标准要求的情况。如涉及 GB/T50430，需专项描述施工设计的控制。HACCP 体系重点关注设计开发产品是否持续符合食品安全法规要求]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司策划编制了关于物业管理如保安、保洁管理制度、人力资源控制程序等文件，通过对策划的控制，达到满足客户的需求。阅之，基本符合标准要求。目前受审核方负责项目的人员有较为丰富的项目管理工作经验。现场审核时抽样审核的产品和（或）服务方案的设计开发项目的策划、设计输入、输出，设计评审、验证、确认的方法及结果基本满足标准的要求。在方案设计变更时，及时和客户沟通变更的情况，并对变更的情况进行评审，经公司领导审批后，予以落实变更。受审核方产品和服务的设计和开发能力及控制基本满足标准要求。

8、外部提供产品和服务的控制情况。(QMS/FSMS/HACCP 适用)

[应简要描述：外部提供的过程、产品和服务的内容；对外部供方的评价、选择、控制的相关准则及其适宜性和可操作性；对外部供方及其输出结果的控制措施及其是否满足相关准则要求的情况，尤其是生产和服务大部或全部由外部供方提供时，能否确保产品和服务符合要求的情况。认证依据为 GB/T50430 时：应着重描述：工程材料、构配件和设备管理、分包管理；FSMS/HACCP 体系重点描述原辅材料、食品包材等的安全卫生控制情况]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司在《采购控制程序》规定了相关的控制要求，是基本适宜和具有可操作性。

公司通过对供方选择评价，确定合格供方名录，并每年对供方进行再评审，能满足控制要求。

9、产品和服务提供过程控制情况(QMS/FSMS/HACCP 适用)

[应简要描述：主要工艺流程及参数的控制方法和结果，应具体描述关键过程、特殊过程的控制措施。现场审核中观察到的工艺文件、作业指导文件的适宜性和可操作性，设备设施保障能力，生产和服务环境的符合性，生产工艺、和服务提供规范执行情况（也包括：分布式计算机控制系统 DCS 的可靠性、稳定性）。还应描述人员能力满足要求情况以及防止人为错误的控制措施及其效果]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司主要是服务提供过程，关键控制过程有服务实施，主要通过对人员能力、设备配置及使用正常、管理要求明确来对其进行确认，能满足控制要求。

2019 年 7 月 1 日发布

2023 年 2 月 23 日第 3 次修订

2023 年 3 月 1 日实施



ZAZH-SHH/TL 024-2019 北京中安质环认证中心有限公司 第4页/共7页

针对上次不符合的开具的一般不符合项已经整改完成，经验证基本有效。

10. 运行控制的策划和实施情况 (EMS/OHSMS)

[应简要描述：为实施第6章的确定的措施，所建立的主要运行控制准则及其充分性、适宜性。
(按产生重要环境因素/重大危险源的过程，详细描述对这些环境因素/危险源的控制的方法、措施及效果。EMS认证时还应简述环境因素识别时对产品生命周期的考虑情况；OHSMS认证时，还应简述：消除危险源和降低 OHS 风险的控制层级、变更管理、采购“物资、外包、承包方”管理等方面的实施情况。]

☐ 符合 ☒ 基本符合 ☐ 不符合

公司策划有《运行控制程序》，能按照标准要求编制，是充分和适宜的；

公司评价出的重要环境因素有固废排放、潜在火灾；不可接受风险清单有火灾事故、触电事故、车辆伤害、暴力伤害、中暑；对于固废放置于对应的垃圾桶内，有物业保洁统一清运，对于火灾、触电、暴力伤害、中暑、车辆伤害，公司均通过制定应急预案，配置应急设施，并组织应急演练和培训，提升应急能力和安全环保意识。能得到一定的控制。

11. 合规义务的获取、确定、应用及其合规性评价实施情况 /

[应简要描述：合规义务的获取渠道、确定方法，确定结果和这些合规义务在管理体系中的整合应用情况；合规性评价实施情况，包括是否具备满足合规义务的能力及其整体的合规情况。适用时附监测结果，作为合规性评价的依据，高风险项目，还应着重描述高风险组织合规性评价及其报告的主要内容。]

☐ 符合 ☒ 基本符合 ☐ 不符合

公司有监督管理部从政府网站、工标网、购买等方式来进行收集获得，每年对其进行更新，能及时收集和更新；公司于 2024.08.23 组织对水污染、大气污染、噪声污染、固体/危废管理、能源消耗、职业健康方面进行合规性评价，结论基本符合，并整理“法律法规及其他要求符合性评价报告”，合规性评价能得到有效实施。

N：提供的“适用环境法律法规及其他要求清单（编号：JL-11/1）”中“中华人民共和国突发事件应对法”、“安徽省消防条例”实施时间有误，未及时更新，另未能识别“合肥市消防条例”。

12. 内、外部信息交流、工作人员的协商和参与、相关方或顾客的投诉、抱怨及处理情况

[应简要描述：内外交流的渠道、对象、内容、方法、频次及结果，内部报告的情况（HACCP 适用）OHS 应着重描述工作人员的协商和参与，包括过程建立、机制（员工代表）、协商、参与活动；当有相关方抱怨、投诉时，应描述其登记、处理、处置情况，当需求采取纠正措施时，还应描述纠正措施及实施情况。]

☐ 符合 ☒ 基本符合 ☐ 不符合

公司各职能部门内容通过直接沟通、电话、公司微信群等方式进行；外部沟通通过电话、拜访、反馈、投诉等方式，各渠道均畅通；对于反馈、投诉的问题，各责任人均及时进行处理和跟踪处理，满足要求。

13. 对产品和服务放行、不合格输出的控制情况 (QMS/FSMS/HACCP 适用)

[简要描述：产品和服务检验条件、交付和放行准则及其符合性，是否需要型式试验，当产品和服务交付标准有型式试验要求时，应描述型式试验周期、最近一个周期内的型式试验结果/产品安全性结果，必要时附委托检验、型式试验报告。FSMS/HACCP 产品安全性验证情况；不合格输出的控制措施及对已发生的不合格输出处置情况包括撤回/召回情况。]

☐ 符合 ☒ 基本符合 ☐ 不符合

监督质量部对服务质量进行监督检查，未对服务质量品质进行管理；对于发生的不符合，小问题均直接口头指出改正，对于严重违法违纪的服务人员进行罚款、辞退等处罚方式，品质和不符合管理基本有效。

14. 绩效评价的实施情况

2019年7月1日发布

2023年2月22日第3次修订

2023年3月1日实施



ZAZH-SHH/TL 024.2019

北京中安质环认证中心有限公司

第5页/共7页

[应简要描述：绩效评价对象、方法、周期等策划结果的适宜性、充分性以及实施情况和效果。对于内部审核应具体描述内审方案，本年度内审的具体日期、内审员及资格、覆盖的部门、过程及生产/施工/服务现场，现场是否完整，关键过程、重大因素现场的控制是否审核到位，不符合、纠正措施情况及内审报告的描述程度。对于管理评审应具体描述评审日期、主持人、主要参加人员、输入内容及完整性，输出内容及整改措施。对风险控制能力的综合评价。涉及 GB/T50430 时，应描述质量信息管理和质量管理改进制度的建立及分析、改进的情况。]

☐符合 ☒基本符合 ☐不符合

公司利用方针、目标、内审和管理评审结果、分析与评价、不符合及纠正措施等，持续改进管理体系的有效性。制定了管理方针，通过管理目标分解至各部门控制实施，确保管理方针实现。进行顾客满意度调查，寻求与顾客要求有关的改进机会。分析业务符合性和过程绩效趋势，寻求采取预防措施的机会实施改进。通过内审发现管理体系的薄弱环节，采取纠正和纠正措施，实施改进。通过管理评审，发现管理体系运行的不足，为开展新一轮 PDCA 循环寻求切入点，实施持续改进。

体系运行期间未发生质量、环境、职业健康安全不良事故，未发生的顾客投诉。

16、(FSMS/HACCP) 食品安全小组/HACCP小组的评价，危害识别、危害分析、关键控制点/OPRP 和关键限值/行动准则的监控与纠偏情况，危害控制计划 (HACCP/OPRP 计划) 的适宜性、有效性以及实施情况 /

[简要描述：食品安全/HACCP 小组的评价，危害分析的方法，危害识别/分析是否充分、适宜；通过危害分析设置了哪些关键控制点/OPRP，是否存在遗漏，设置的符合性、适宜性如何；关键限值/行动准则是否清晰、准确、方便、可操作、可控，建立的依据是什么；是否对关键限值/行动准则进行了监控，监控的结果如何；对超过关键限值/行动准则的产品采取了何种措施，措施是否符合要求，措施的后续验证情况如何；综述危害控制计划 (HACCP/OPRP 计划) 的适宜性、有效性以及实施的情况]

☐符合 ☐基本符合 ☐不符合

/

17、(FSMS/HACCP) 前提方案/前提计划适宜性、符合性、有效性及实施情况；专项技术规范实施的有效性情况？/

[简要描述：1、(FSMS) 前提方案包括哪些内容，是否考虑了 ISO/TS 22002 系列适用部分以及适用的法规、标准等，制定的符合性、适宜性情况；企业的实施前提方案和专项技术规范的结果是否有效；2、(HACCP 体系) 描述良好卫生规范、标识和追溯、应急准备和响应、食品安全防护计划等的适宜性、符合性、有效性及实施情况；致敏物质致敏识别和评估，控制措施的制

2019 年 7 月 1 日发布

2023 年 2 月 22 日第 3 次修订

2023 年 3 月 1 日实施



ZAZH-SHH/JL 024.2019

北京中安质环认证中心有限公司

第6页/共7页

定及实施有效性：食品欺诈脆弱环节的识别、控制措施的制定和实施情况]

☐符合 ☐基本符合 ☐不符合

18、管理体系的任何变更及变更后的适宜性、运行的有效性，其他需改进或需说明的问题？

[应简要描述：体系变更的内容及其应对措施（如组织结构、体系、部门职责、主要领导、经营场地、工艺变化、换版等）、变更产生的影响、变更后的适宜性、运行情况等变更。]

管理体系初次建立，目前仍是适宜的，无变更的需求。

19、本次审核扩大的认证范围综述（扩大认证范围时）/

[应简要描述：扩大的认证范围（产品和服务、过程、场所）的内容，文件化信息及其适宜性、充分性，即是否包含了扩大的范围。主要过程（设计、外部提供产品和服务、生产运作、检验试验，EMS、OHSMS 重大环境因素/危险源，FSMS、HACCP 食品安全危害识别、评估及其控制措施的选择和实施）的控制情况及结果]

/

20、认证证书及认证标志的使用情况（监审及再认证/转换时）：/

[应简要描述：各类宣传品、产品包装使用是否符合规定。]

认证证书仅用于招投标及对外宣传使用，未见违规使用以及虚假宣传，未见在公司销售的产品包装上使用管理体系认证标志。该公司认证证书及标志的使用符合规定要求。

三、不符合及其纠正措施有效性验证情况

1、本次审核共发现__项严重不符合项，其中：整合__项，单标 QMS__项，EMS__项，OHSMS__项，FSMS__项，HACCP__项

发现__2__项一般不符合项，其中：整合__1__项，单标 QMS__/__项，EMS__/__项，OHSMS__/__项，FSMS__项，HACCP__项

2、上次审核不符合项纠正措施效果（监审及再认证时）：

有效__项，无效__项（见本次第__号不符合报告）

四、现场审核结论

☒体系运行基本有效 ☐存在个别严重不符合已整改并经审核组长验证，经审核组讨论一致同意推荐：

☐QMS ☐EMS ☐OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☐认证注册（初审）

☐QMS ☐EMS ☐OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☐更新认证（再认证/转换）

☒QMS ☒EMS ☒OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☒保持认证（监审） ☐恢复认证资格（资格被暂停时）

☐扩大范围

☐QMS ☐EMS ☐OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☐同意扩大

☐QMS ☐EMS ☐OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☐不同意扩大

☐组织现阶段无法达到标准要求，经审核组讨论一致决定：

☐QMS ☐EMS ☐OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☐不推荐注册

☐QMS ☐EMS ☐OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☐不推荐更新认证

☐QMS ☐EMS ☐OHSMS ☐FSMS ☐HACCP ☐暂停认证资格

终止审核的原因及处理结果：/

1、终止审核的原因及处理情况（包括原因、已完成的审核活动、沟通和处理过程）

2、处理结果以及对后续措施的建议：

审核组长

受审核方代表：

年 月 日

年 月 日

2019年7月1日发布

2023年2月22日第3次修订

2023年3月1日实施



ZAZH-SHH/JL 024. 2019

北京中安质环认证中心有限公司

第7页/共7页

五、纠正措施要求

■请组织在 2025 年 1 月 03 日前将纠正措施及实施证据提交审核组长书面验证。

□请组织在 年 月 日前对不符合完成整改，通知审核组长到现场验证实施效果。

六、纠正措施验证结果

☒纠正措施基本符合要求，其实施效果下次审核时验证。

□经审核组于 年 月 日现场验证，纠正措施基本符合要求。

□纠正措施未按期提交或无效，改变审核结论为□不推荐注册□不更新认证□暂停认证资格

审核组长：

2024 年 12 月 06 日

七、其他需要报告的事项

[包括对以下事项的简述：审核计划的调整、对监督审核周期、审核时机、审核重点等审核方案内容适用性和调整意见。与末次会议上不一致的信息说明、审核地址的变化或其他说明]

无

北京中安质环认证中心有限公司批准 (审核专用章) 2024 年 12 月 06 日



本报告附件：1. 《审核计划》

2. 《不符合报告》

3. 其它 (可包括必要的照片或影像资料)：

注：分项评价中的“符合”、“基本符合”、“不符合”的判定依据：未开“不符合”判为“符合”；虽未开“不符合”但存在轻微问题，判为“基本符合”；已开出“不符合”，判为“不符合”。

2019 年 7 月 1 日发布

2023 年 2 月 22 日第 3 次修订

2023 年 3 月 1 日实施

综合实力



序号	荣誉名称	颁发单位	颁发日期
1	全省保安行业成绩突出保安公司	安徽省公安厅	2021. 12. 28
2	优秀保安服务企业	铜陵市公安局	2023. 4
3	先进单位	蚌埠市公安局	2023. 3
4	先进单位	合肥市公安局治安警察支队	2024. 1
5	“马鞍山市第四届保安行业职业技能竞赛”团体队列比赛一等奖（地市级）	马鞍山市公安局	2023. 10
6	“马鞍山市第四届保安行业职业技能竞赛”中被授予“特别贡献奖”（地市级）	马鞍山市公安局	2023. 10

全省保安行业成绩突出保安公司

荣誉证书

中保恒杰保安服务集团有限公司：

中
保
恒
杰

特发此证，以资鼓励。

安徽省公安厅 安徽省总工会 共青团安徽省委
2021年12月28日

2、优秀保安服务企业

荣誉证书

HONORARY CREDENTIAL

中保恒杰保安服务集团有限公司铜陵分公司：

在

评为全市优秀保安服务企业。

特发此证。

铜陵市公安局
二〇二三年四月



3、先进单位



4、先进单位





等奖



6、特别贡献奖



项目负责人



序号	拟配备岗位	姓名	年龄	性别	所提供材料
1	项目负责人	李成明	40	男	1) 身份证（40岁） 2) 大专学历 3) 保安员三级证书 4) 项目负责人自2020年1月1日以来（以获奖证书或文件时间为准）获得行政主管部门表彰（奖励、表扬）4个 5) 社保缴纳证明（2025.1-2025.7） 6) 健康证 7) 保安员证书

一、项目负责人

1、身份证（40岁）



2、项目负责人具有大专及以上学历



3. 项目负责人具有人力资源和社会保障厅颁发的保安员三级及以上

职业资格证书



依据《中华人民共和国劳动法》，按照国家职业（技能）标准，经考核鉴定合格。

特发此证。

According to the Labour Law of the People's Republic of China and the national occupational skill standards, the certificate is herewith issued after passing testing and assessment.



Seal of the Ministry of Human Resources and Social Security,
The People's Republic of China

职业资格证书 Occupational Qualification Certificate

三级/高级技能
Third Level / Senior Skill Level

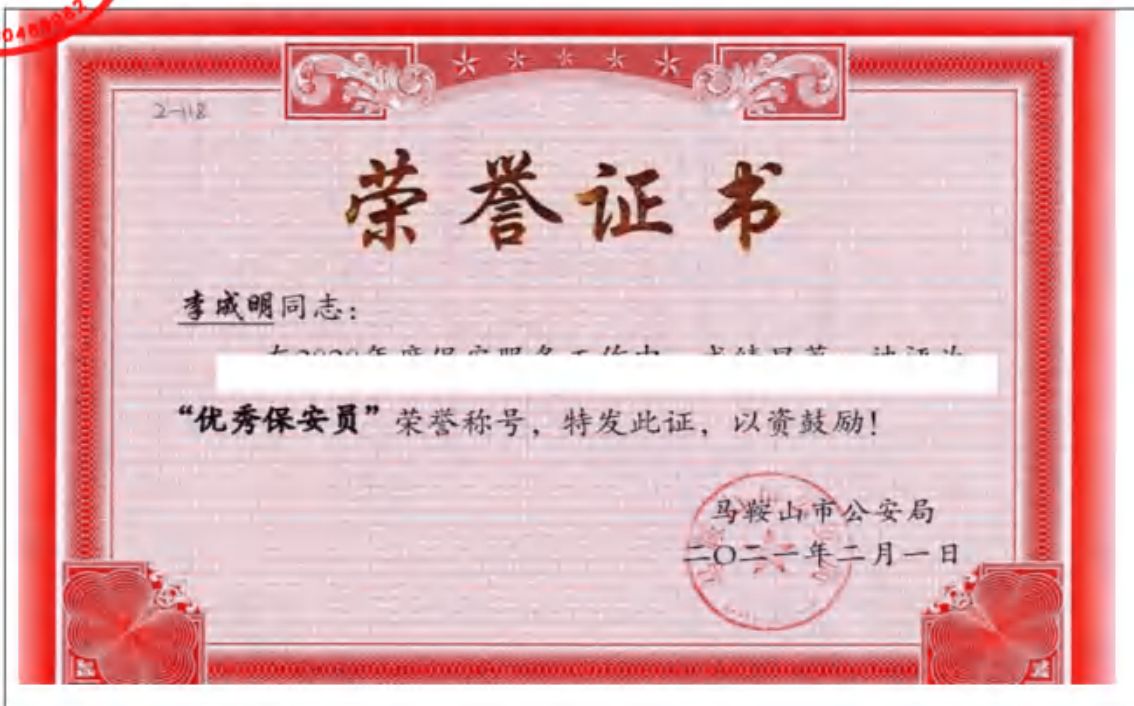


中华人民共和国
人力资源和社会保障部印制
The Ministry of Human Resources and Social Security,
The People's Republic of China

姓名 <u>李成明</u> 性别 <u>男</u> Name <u>李成明</u> Sex <u>男</u>		职业(工种)及等级 <u>保安员三级</u> Occupation & Skill Level <u>保安员三级</u>	
出生日期 <u> </u> Birth Date <u> </u> Year <u> </u> Month <u> </u> Day <u> </u>		理论知识考试成绩 <u>65.0</u> Result of Theoretical Knowledge Test <u>65.0</u>	
证书编号 <u> </u> Certificate No. <u> </u>		操作技能考核成绩 <u>64.0</u> Result of Operational Skill Test <u>64.0</u>	
身份证号 <u> </u> ID Card No. <u> </u>		评定成绩 <u>合格</u> Result of Test <u>合格</u>	
技能鉴定专用章 Issued by		职业技能鉴定(指导)中心(印) Center of Occupational Skill Testing Authority 6 月 10 日 Year Month Day 职业技能鉴定专用章	

4. 项目负责人自 2020 年 1 月 1 日以来（以获奖证书或文件时间为准）获得行政主管部门表彰（奖励、表扬）

(1) 优秀保安员



(2) 全省保安行业成绩突出保安员





3) 优秀个人



(4) 优秀保安员



5. 社保缴纳证明 (2025.1-2025.7)

安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202507

序号	姓名	性别	身份证号码	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
				是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	李成明	男		是	202501至202507	是	202501至202507	是	202501至202507	

重要提示

本证明与经办窗口打印的材料具有同等效力

【办事一】便民热点。点击【社会保险凭证在线验证】进入验证网页。
【咨询】。



(数据来源: 医保网上办事大厅)

个人缴费记录明细

姓名: 李成明

证件号码:

缴费区间: 202501 至 202507

单位名称	险种类型	缴费所属期	对应缴费所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位实缴金额	个人实缴金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	6000.00	6000.00	384.00	130.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	6000.00	6000.00	384.00	130.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	6000.00	6000.00	384.00	130.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	6000.00	6000.00	384.00	130.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	6000.00	6000.00	384.00	130.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	6000.00	6000.00	384.00	130.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202507	202507	6000.00	6000.00	384.00	130.00	正常应缴	已到账	合肥市
合计:		7				2688.00	890.00			

打印人: 陈平平

经办机构(盖章):

打印时间: 2025年02月16日

本表取自医保网上办事大厅

6、健康证

健康证明

姓名: 李成明

年龄: 39

体检: 合格

性别: 男

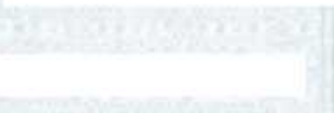
行业: 公共场所

有效期: 2025.03.21 - 2026.03.20

体检机构: 光明中西医结合医院



保安员证

李成明 经国家保安 员考试审查合格。 特颁此证。		
发证公安机关 发证日期 二〇一一年十月		姓 名 李成明
证件编号 		出生年月 
		住 址 
		身份证号 

人员配备（除项目负责人外）

项目组成员



姓名	职务	学历	身份证号	相关证书	备注
李成明	项目经理	大专		具有保安员三级证书、获得行政主管部门表彰、健康证 保安员证书	/
陈庆冬	带班班长	/		具有保安员三级证书、健康证、保安员证书	/
何家保	带班班长	/		具有保安员三级证书、健康证、保安员证书	/
李剑	带班班长	/		具有保安员三级证书、健康证、保安员证书	/
顾庆亮	队员	/		具有保安员三级证书、健康证、保安员证书	/
孙奎	队员	/		获得市级行政主管部门表彰、健康证、保安员证书	/
缪顺进	队员	/		获得市级行政主管部门表彰、健康证、保安员证书	/
沙道金山	队员	/		获得市级行政主管部门表彰、健康证、保安员证书	/
王俊杰	队员	/		获得市级行政主管部门表彰、健康证、保安员证书	/
王勇	队员	/		健康证、保安员证书	/
尚付东	队员	/		健康证、保安员证书	/
夏伟	队员	/		健康证、保安员证书	/
刘斌	队员	/		健康证、保安员证书	/

屠志文	队员	/		健康证、保安员证书	/
陈勇	队员	/		健康证、保安员证书	/
高磊	队员	/		健康证、保安员证书	/

注：如供应商成交，项目组成员必须按本表承诺人员操作，不得随意更换。按磋商文件要求附相关人员证书。

项目组人员具有人力资源和社会保障厅颁发的保安员三级及以

上职业资格证书

序号	姓名	年龄	性别	所提供材料
1	陈庆冬	36	男	1、身份证（36岁） 2、具有保安员三级证书 3、社保证明（2025.1-2025.7）
2	何家保	44	男	1、身份证（44岁） 2、具有保安员三级证书 3、社保证明（2025.1-2025.7）
3	李剑	32	男	1、身份证（32岁） 2、具有保安员三级证书 3、社保证明（2025.1-2025.7）
4	顾庆亮	39	男	1、身份证（39岁） 2、具有保安员三级证书 3、社保证明（2025.1-2025.7）

1、陈庆冬

1.1 身份证 (36 岁)



1.2 具有人力资源和社会保障厅颁发的保安员三级及以上职业资格证书

证书





姓名 陈庆冬 性别 男
Name Sex

出生日期 1989 年 01 月 14 日
Date of Birth Year Month Day

证书编号
Certificate No.

身份证号
ID No.



职业资格 保安员
Occupational qualification

职业方向
Area of Specialization

理论知识考试成绩 77.5
Result of Theoretical Knowledge Test

技能考核成绩 67.5
Result of Skill Test

职业技能鉴定(指导)中心(印)
Seal of Occupational Skill Testing Authority

2020 年 12 月 18 日
Year Month Day

Nº27028638

1.3 社保证明（2025.1-2025.7）

安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202507

序号	姓名	性别	身份证号码	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
				是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	陈庆丰	男		是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	

—便捷渠道：点击【社会保险凭证在线核验】进入核验列核验—

打印



(数据来源: 医保网上办事大厅)

个人缴费记录明细

姓名: 陈庆冬

证件号码:

缴费区间: 202501 至 202507

单位名称	险种类型	费款所属期	对应费款所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位实缴金额	个人实缴金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202507	202507	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
合计:		7				1680.71	591.78			

打印人: 陈平平

经办机构: 合肥市医疗保障局

打印时间: 2025年07月08日

本表取自医保网上办事大厅

1.4 健康证

健康证明

姓名: 陈庆冬 性别: 男
年龄: 36 行业: 公共场
体检: 合格

有效期: 2025.03.23 - 2026.03.22

发证机构: 合肥光明中西医结合医院

1.5 保安员证



陈庆冬 经国家保安
员考试审查合格。
特颁此证。

发证公安机关
发证日期 二〇一八年八月

证件编

姓名 陈庆冬
出生年月 1989年01月
住 址
身份证号

合B-b.

2. 何家保

2.1 身份证 (44 岁)



2.2 具有人力资源和社会保障厅颁发的保安员三级及以上职业资格证书

证书





71

职业资格 保安员
Occupational qualification

职业方向
Area of Specialization

姓名 何家保 性别 男
Name Sex

出生日期 1981 年 02 月 27 日
Date of Birth Year Month Day

证书编号
Certificate No.

身份证号
ID No.

理论知识考试成绩 82.5
Result of Theoretical Knowledge Test

技能考核成绩 74.0
Result of Skill Test

职业技能鉴定(指导)中心(印)
Seal of Occupational Skill Testing Authority

2020 年 12 月 18 日
Month Day

发证机关(印)
Issued by

Nº27028645

2.3 社保证明（2025.1-2025.7）

安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202507

序号	姓名	性别	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
			是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	柯家保	男	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	

备注:

1-便捷通道: 点击【社会保险凭证在线核验】进入核验列核验。

打印

数据来源：医保网上办事大厅

个人缴费记录明细

姓名：何家保

缴费区间：202501 至 202507

单位名称	险种类型	费款所属期	对应费款所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位本期金额	个人本期金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202507	202507	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
合计:		7				1935.71	591.78			

打印人：陈平平

经办机构：合肥市医疗保障局

打印时间：2025年03月31日

本表取自医保网上办事大厅



2.4 健康证



健康证明

编号

姓名：何家保 性别：男

年龄：44 行业：公共场所

体检：合格

效期：2025.03.22 - 2026.03.21

证机构：合肥光明中西医结合医院

2.5 保安员证

何家保 经国家保安
员考试审查合格。
特颁此证。

发证公安机关 公安局保安分局
发证日期 二〇一八年 月 日

证件编号

姓名 何家保

出生年月 1981年02月

住址

身份证号

3、李剑

3.1 身份证 (32 岁)



3.2 具有人力资源和社会保障厅颁发的保安员三级及以上职业资格
证书





D1-BAYZ3-40

姓名 Name	李剑	性别 Sex	男
出生日期 Date of Birth	1993 年 08 月 15 日 Year Month Day		
证书编号 Certificate No.			
身份证号 ID No.			
职业资格证书 Occupational qualification			
保安员			
职业方向 Area of Specialization			
理论知识考试成绩 Result of Theoretical Knowledge Test			
81.5			
技能考核成绩 Result of Skill Test			
85.0			
职业技能鉴定(指导)中心(印) Seal of Occupational Skill Testing Authority			
2020 年 01 月 06 日 Year Month Day			
证书专用章 发证机关(印) Issued by			
No24150269			

3.3 社保证明（2025.1-2025.7）



安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202506

序号	姓名	性别	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
			是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	李刚	男	是	202501 至 202506	是	202501 至 202506	是	202501 至 202506	

备注:

请一便捷渠道: 点市【社会保险凭证在线核验】进入核验列核验。
查询。



数据来源：医保网上办事大厅

个人缴费记录明细

姓名：李剑

证件号码：

缴费区间：202501 至 202506

单位名称	险种类型	费款所属期	对应缴费基数起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位实缴金额	个人实缴金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
合计：		6				1659.18	507.24			

打印人：董建军

经办机构（盖章）：

打印时间2025年06月26日

本表取自医保网上办事大厅



3.4 健康证



健康证明

编号: _____

姓名: 李剑 性别: 男

年龄: 31 行业: 公共场所

体检: 合格

有效期: 2025.03.22 - 2026.03.21

机构: 合格专用章 明中西医结合医院

3.5 保安员证

李剑 经国家保安
员考试审查合格。
特颁此证。

发证公安机关
发证日期 二〇二〇年六月

证件编号 _____

姓名 李剑

出生年月 1993年08月

住址 _____

身份证号 _____

金-9-5

4、顾庆亮

4.1 身份证 (39 岁)



4.2 具有人力资源和社会保障厅颁发的保安员三级及以上职业资格
证书





姓名 顾庆亮 性别 男
Name Sex

出生日期 1986 年 10 月 05 日
Birth Date Year Month Day

证书编号
Certificate No.

身份证号
ID Card No.



男-BAT23-5

职业(工种)及等级 保安员三级
Occupation & Skill Level

理论知识考试成绩 70.0
Result of Theoretical Knowledge Test

操作技能考核成绩 67.0
Result of Operational Skill Test

评定成绩 合格
Result of Test

职业技能鉴定指导中心(印)
Seal of Occupational Skill Testing authority

2016 年 05 月 10 日
Year Month Day

N917538734

4.3 社保证明（2025.1-2025.7）

安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202507

序号	姓名	性别	身份证号码	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
				是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	顾庆亮	男		是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	

*事一访便民热点，点市【社会保险凭证在线验证】进入验证列验证。
查询。



(数据来源: 医保网上办事大厅)

个人缴费记录明细

姓名: 顾庆亮

证件号码:

缴费区间: 202501 至 202507

单位名称	险种类型	费款所属期	对应费款所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位实缴金额	个人实缴金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202507	202507	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
合计:		7				1683.71	595.78			

打印人: 陈平平

经办机构(盖章):

打印时间: 2025年07月16日

本表取自医保网上办事大厅

4.4 健康证

健康证明

编号:

姓名: 顾庆亮 性别: 男

年龄: 38 行业: 公共场所

体检: 合格

有效期: 2025.03.23 - 2026.03.22

发证机构: 合肥花明中西医结合医院

4.5 保安员证



项目组人员自 2020 年 1 月 1 日以来（以获奖证书或文件时间为准）获得市级及以上行政主管部门表彰（奖励、表扬）

序号	姓名	年龄	性别	所提供材料
1	孙奎	48	男	1、身份证（48 岁） 2、获得市级行政主管部门表彰（奖励、表扬） 3、社保证明（2025.1-2025.7）
2	缪顺进	29	男	1、身份证（29 岁） 2、获得市级行政主管部门表彰（奖励、表扬） 3、社保证明（2025.1-2025.7）
3	沙道金山	29	男	1、身份证（29 岁） 2、获得市级行政主管部门表彰（奖励、表扬） 3、社保证明（2025.1-2025.7）
4	王俊杰	43	男	1、身份证（43 岁） 2、获得市级行政主管部门表彰（奖励、表扬） 3、社保证明（2025.1-2025.7）

1、孙奎

1.1 身份证 (48 岁)



1.2 获得市级及以上行政主管部门表彰 (奖励、表扬)



1.3 社保证明（2025.1-2025.7）

安徽省单位参保证明

单位名称：中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号： 查询时段： 202501-202507

序号	姓名	性别	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
			是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	孙雷	男	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	

地点：点市【社会保险凭证在线核验】进入核验列核验。

打印 

(数据来源: 医保网上办事大厅)

个人缴费记录明细

姓名: 孙奎

证件号码:

缴费区间: 202501 至 202507

单位名称	险种类型	费款所属期	对应费款所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位实缴金额	个人实缴金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202507	202507	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
合计:		7				1683.71	591.78			

打印人: 陈平平

经办机构(盖章)

打印时间 2025年07月08日

本表取自医保网上办事大厅

1.4 健康证

健康证明

编号:

姓名: 孙奎 性别: 男

年龄: 47 行业: 公共场所

体检: 合格

有效期: 2025.03.23 - 2026.03.22

发证机构: 合肥光明中西医结合医院

5.5 保安员证



孙奎 经国家保安
员考试审查合格。
特颁此证。

发证公安机关 局
发证日期 二〇一一年八月

证件编号

姓名 孙奎
出生年月
住址
身份证号

合-7-7

2、缪顺进

2.1 身份证 (29 岁)



2.2 获得市级及以上行政主管部门表彰 (奖励、表扬)



2.3 社保证明（2025.1-2025.7）

安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202507

序号	姓名	性别	身份证号码	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
				是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	程相进	男		是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	

【办事一窗】便民点，点市【社会保险凭证在线核验】进入核验列核验，
构咨询。



(数据来源: 医保网上办事大厅)

个人缴费记录明细

姓名: 缪顺进

证件号码:

缴费区间: 202501 至 202507

单位名称	险种类型	费款所属期	对应费款所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位实缴金额	个人实缴金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202507	202507	4227.00	4227.00	239.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
合计:		7				1680.71	591.78			

打印人: 陈平平

经办机构: 合肥市医疗保障局

打印时间: 2025年05月08日

本表取自医保网上办事大厅

2.4 健康证

健康证明

编号: 2

姓名: 缪顺进 性别: 男

年龄: 28 行业: 公共场所

体检: 合格

有效期: 2025.03.21 - 2026.03.20

发证机构: 合肥光明中西医结合医院

2.5 保安员证



合-9-9

缪顺进 经国家保安
员考试审查合格。
特颁此证。

发证公安机关
发证日期 二〇二二年六月

证件编号

姓名 缪顺进
出生年月 1
住 址
身份证号

3、沙道金山

3.1 身份证（29 岁）



3.2 获得市级及以上行政主管部门表彰（奖励、表扬）



3.3 社保证明（2025.1-2025.7）

安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202507

序号	姓名	性别	身份证号码	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
				是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	孙福金山	男		是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	是	202501 至 202507	

“在线办事”便捷渠道，点击【社会保险凭证在线核验】进入核验页面。

1.办机构咨询。



数据来源：医保网上办事大厅

个人缴费记录明细

姓名：抄道金山

证件号码：

缴费区间：202501 至 202507

单位名称	险种类型	费款所属期	对应费款所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位本期金额	个人本期金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202507	202507	4227.00	4227.00	276.53	84.54	正常应缴	已到账	合肥市
合计：		7				1935.71	592.78			

打印人：陈平平

经办机构：合肥市医疗保障局

打印时间：2025年01月23日

本表取自医保网上办事大厅

3.4 健康证



5.5 保安员证



4、王俊杰

4.1 身份证（43 岁）



4.2 获得市级及以上行政主管部门表彰（奖励、表扬）



4.3 社保证明（2025.1-2025.7）



安徽省单位参保证明

单位名称: 中保恒杰保安服务集团有限公司 单位编号: 查询时段: 202501-202507

序号	姓名	性别	身份证号码	基本养老保险		失业保险		工伤保险		备注
				是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	是否参保	缴费时段	
1	王俊杰	男		是	202501 至 202506	是	202501 至 202506	是	202501 至 202506	

说明:
 本证明为系统自动生成, 不作为法律依据。
 6-1便捷服务: 点击【社会保险凭证在线核验】进入核验页面。
 打印: 

(数据来源: 医保网上办事大厅)

个人缴费记录明细

姓名: 王俊杰

证件号码:

5

缴费区间:

202501

至

202507

单位名称	险种类型	费款所属期	对应费款所属期起	单位缴费基数	个人缴费基数	单位实缴金额	个人实缴金额	缴费类型	缴费状态	参保地
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202501	202501	6000.00	6000.00	384.00	138.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202502	202502	6000.00	6000.00	384.00	138.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202503	202503	6000.00	6000.00	384.00	138.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202504	202504	6000.00	6000.00	384.00	138.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202505	202505	6000.00	6000.00	384.00	138.00	正常应缴	已到账	合肥市
中保恒杰保安服务集团有限公司	职工基本医疗保险	202506	202506	6000.00	6000.00	384.00	138.00	正常应缴	已到账	合肥市
合计:		6				2304.00	738.00			

打印人: 陈平平

经办机构(盖章):

打印时间: 2025年07月14日

本表取自医保网上办事大厅

4.4 健康证

健康证明

编号:

姓名: 王俊杰 性别: 男

年龄: 43 行业: 公共场所

体检: 合格

有效期: 2025.03.23 - 2026.03.22

发证机构: 合肥光明中西医结合医院

4.5 保安员证



王俊杰 经国家保安
员考试审查合格。
特颁此证。

发证公安机关
发证日期 二〇一〇年七月

证件编号

姓名 王俊杰
出生年月 1982年02月
住址
身份证号

合-87