

“苏采云”系统政采贷操作手册

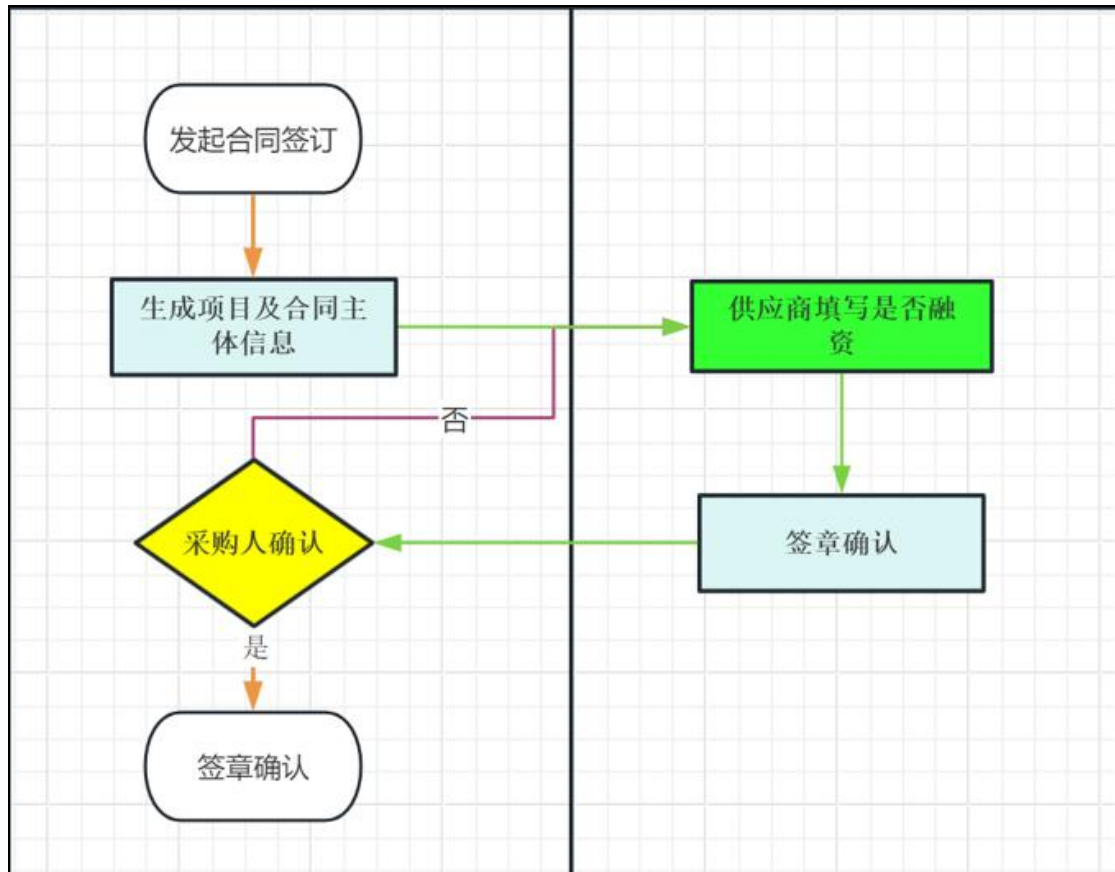
目录

一、 合同在线签订流程.....	3
二、 合同签订实操演示.....	3
三、 合同公示实操演示.....	6

江苏省公共资源交易网

一、 合同在线签订流程

合同在线签订新流程如图所示，增加供应商填写“是否融资”功能，由供应商自行确定并选择当前项目合同“是否融资”。



二、 合同签订实操演示

1. 合同签订新流程下，采购单位合同签订创建页面：

苏采云 政府采购一体化平台

业务流程 流转日志

创建采购合同

1 基本信息

项目编号		项目名称	
采购包	采购包	采购包预算	万元
供应商名称		统一社会信用代码	

2 合同信息

* 合同名称:

* 合同编号: * 签订日期: 2025-09-05

* 报价类型: 总价 * 合同金额:

3 采购人信息

* 采购人名称:

* 统一社会信用代码: * 单位地址:

* 联系人: * 联系电话:

2. 供应商合同签订-账户信息完善中，填写是否融资信息，如选择“是”，系统会自动生成“合同补充协议”，需要供应商签章确认。

苏采云 政府采购一体化平台

业务流程 流转日志

采购合同签订

1 基本信息确认 2 账户信息完善 3 采购合同签订

1 基本信息

合同名称		签订日期	
合同编号		合同金额	万元
报价类型		项目名称	
项目编号		采购包预算	万元
采购包			

2 采购人信息

采购人名称		单位地址	
统一社会信用代码		联系人	
联系人		联系电话	

苏采云 政府采购一体化平台

业务流程 流转日志

采购合同签订

1 基本信息确认 2 账户信息完善 3 采购合同签订

1 供应商信息

* 供应商名称:

* 统一社会信用代码: * 单位地址:

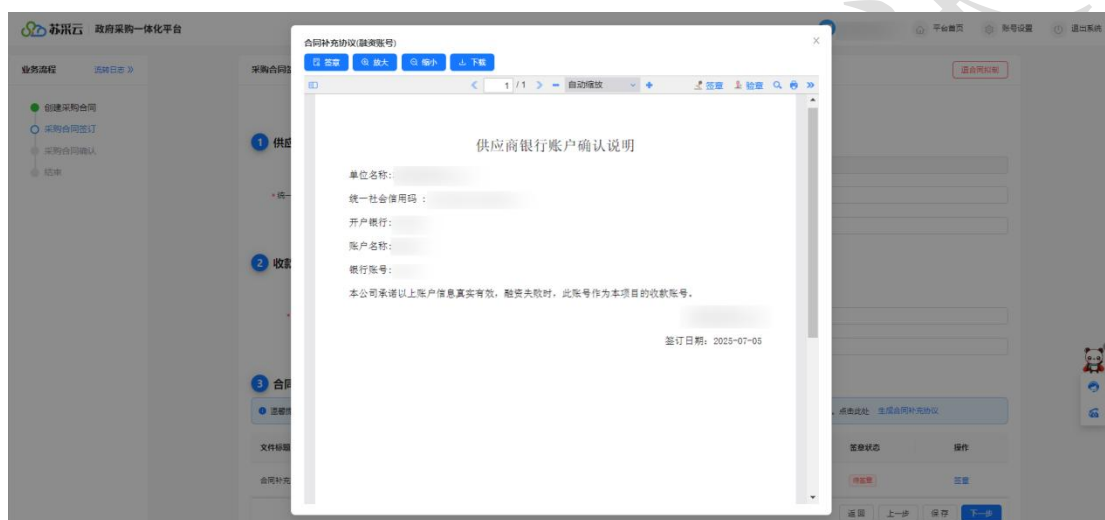
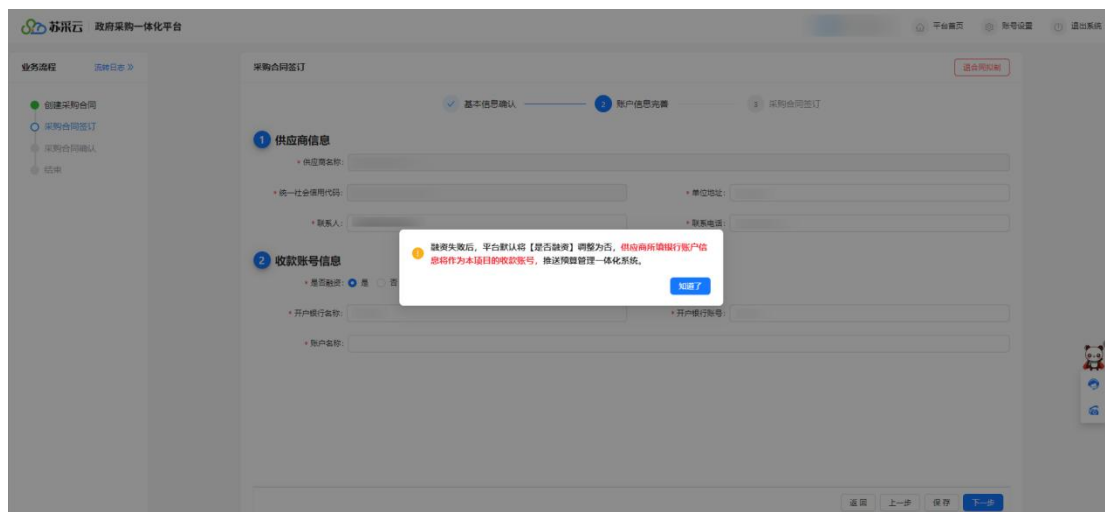
* 联系人: * 联系电话:

2 收款账号信息

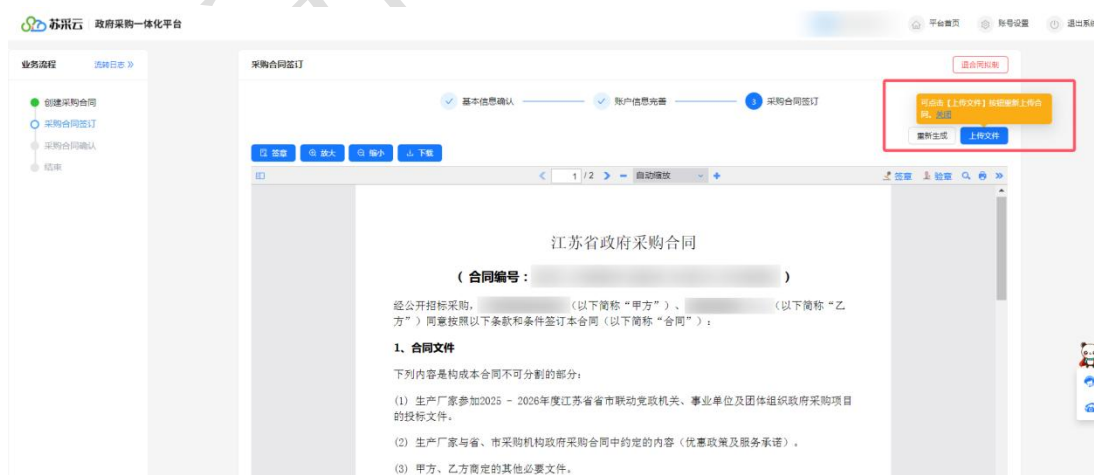
* 是否融资: ☐ 是 ☒ 否

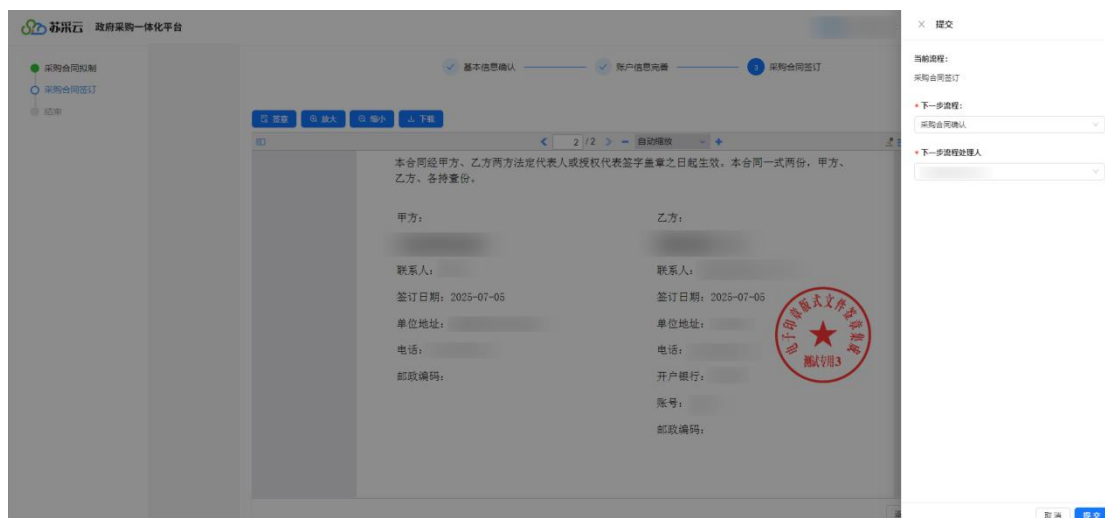
* 开户银行名称: * 开户银行账号:

* 账户名称:

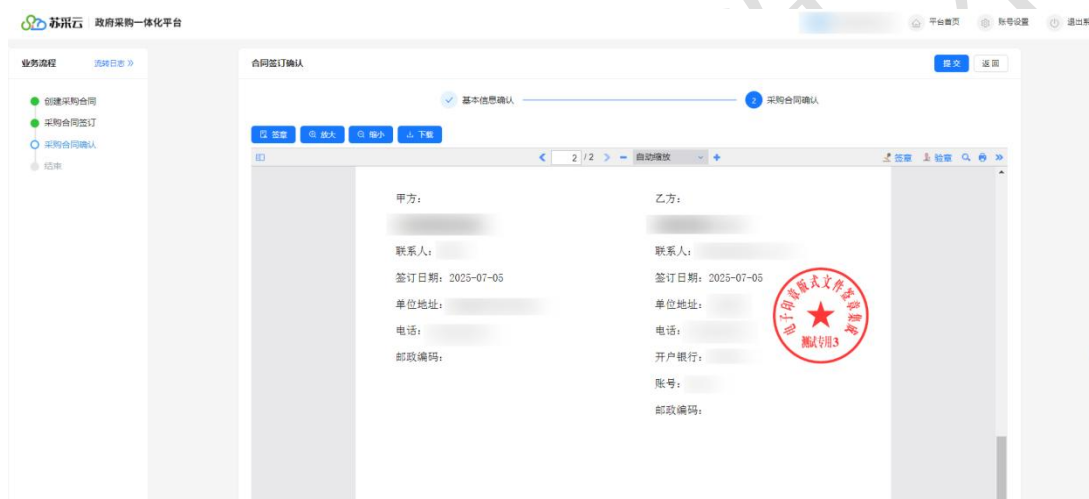


3. 采购合同签订时，采购合同由供应商生成，可手动上传文件：





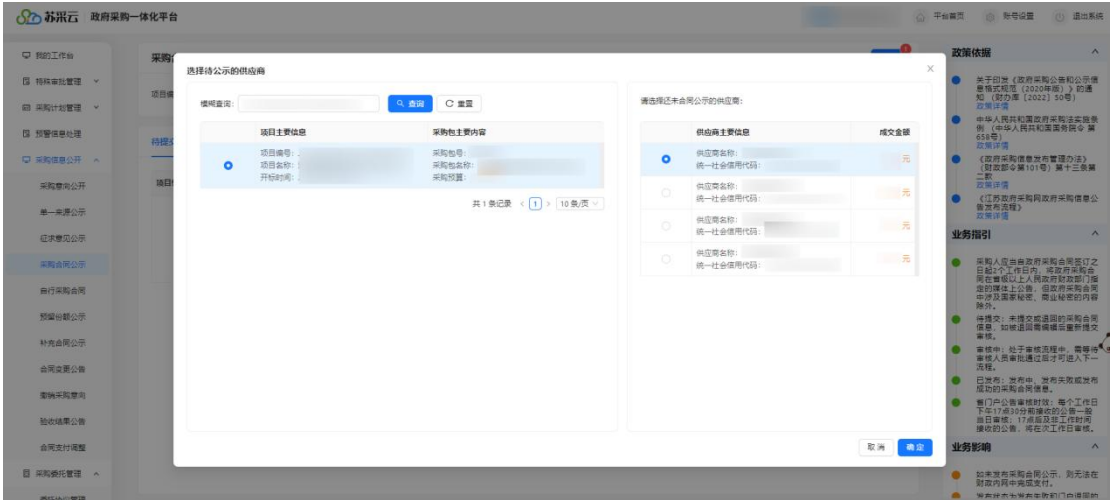
4. 采购单位进行采购合同确认，需要进行签章：



三、 合同公示实操演示

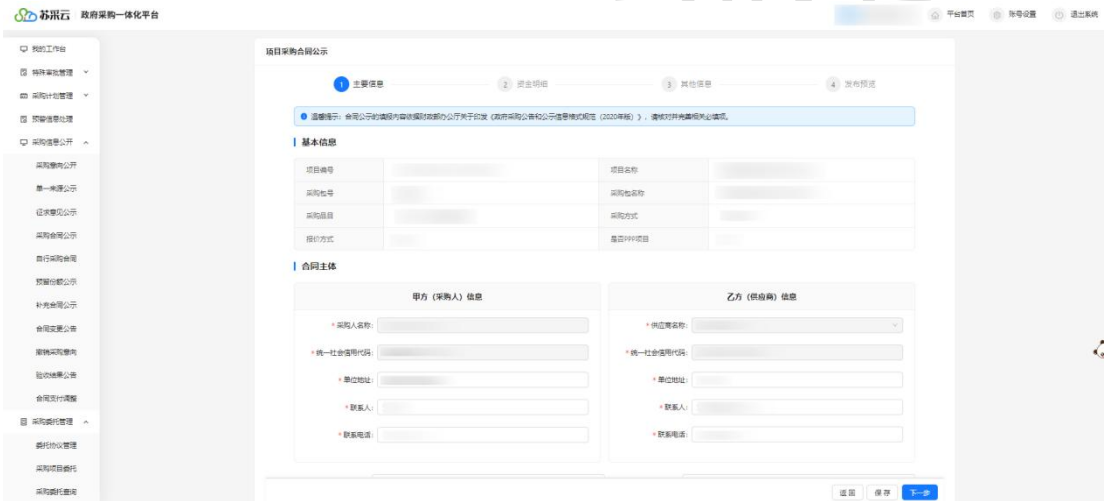
1. 采购单位在【采购信息公开】-【采购合同公示】创建选取采购合

同：

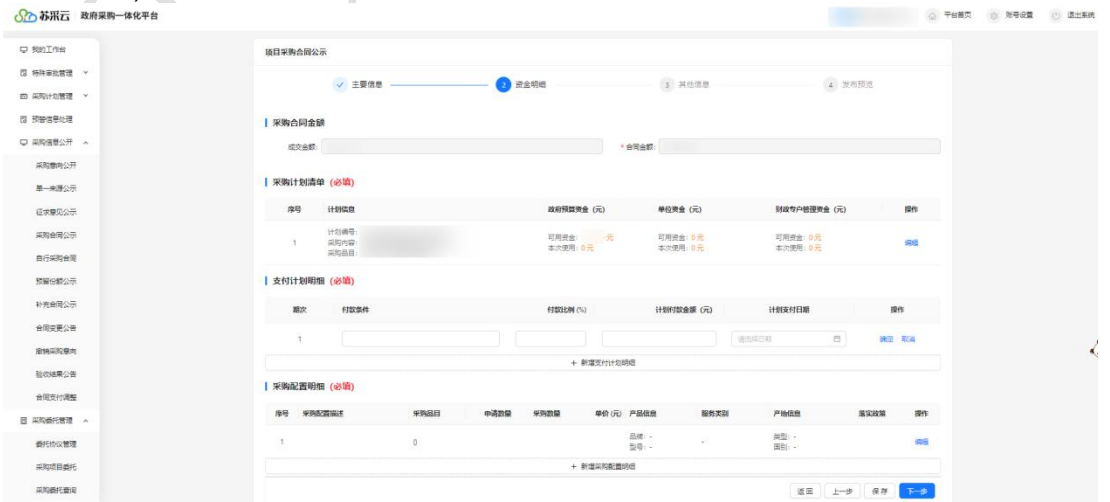


2. 创建采购合同公示页面如下图所示，主要包含四大模块：

1) 主要信息

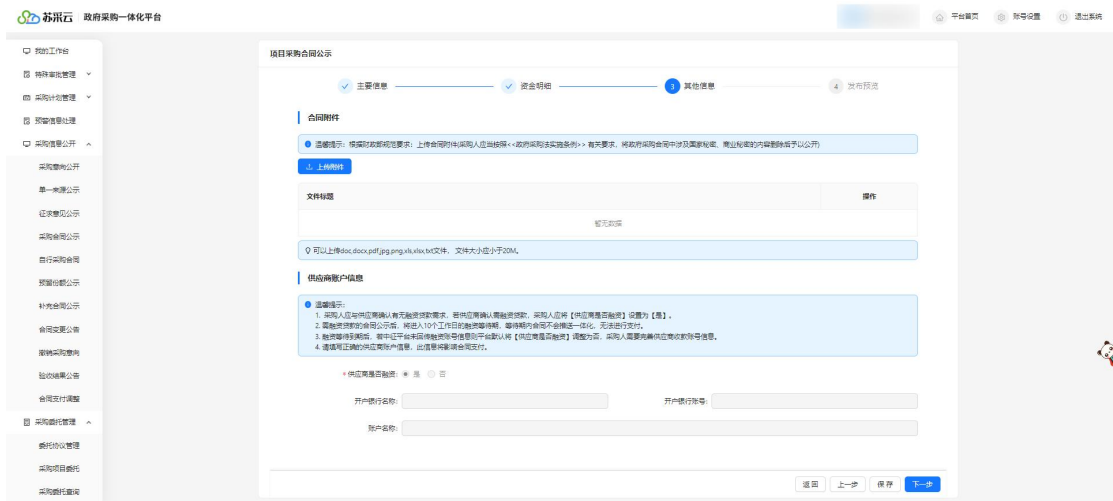


2) 资金明细



3) 其他信息

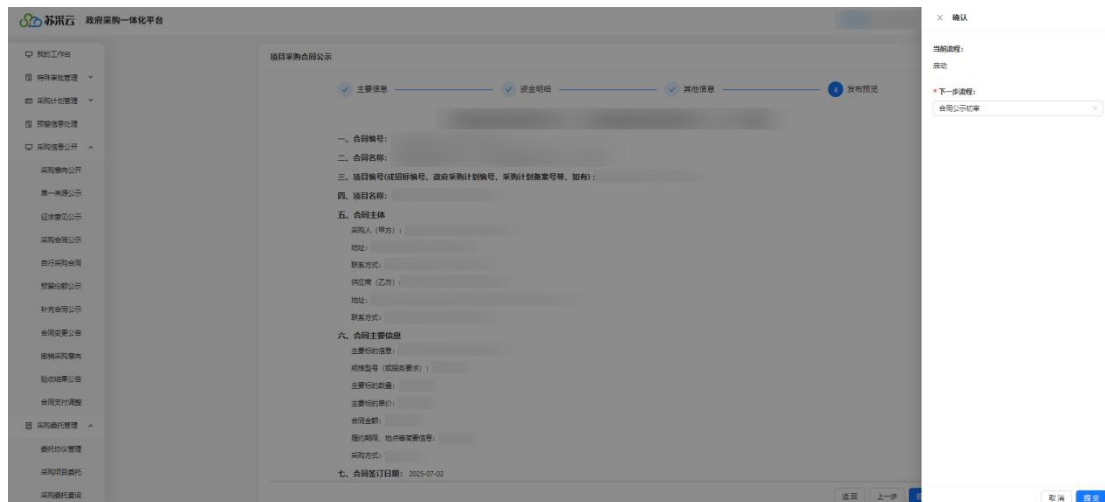
新合同签订流程，线上评审项目，合同公示时供应商账户信息内容采购人不可修改。



4) 发布预览



3. 提交合同公示审核，由当地监管部门进行审核，审核通过后，发布到门户网站。



4. 合同公示发布成功后，采购单位可在【采购合同公示】-【已发布】里查询融资状态。融资合同在合同列表中会打上融资状态的标志，分为“融资等待”、“融资撤销”和“融资成功”三种状态。

