

合同编号：

JSWXC2506573CGN00



合同文本

以下为中标后签订本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改。

江苏省政府采购合同（服务）（合同编号）

项目名称：无锡市梁溪区网格化联动处置系统提升完善信息化项目

项目编号：JSZC-320213-JZCG-G2025-0019

甲方：（买方、需方、采购人） 中国共产党无锡市梁溪区委员会政法委员会

乙方：（卖方、供方、供应商） 中国电信股份有限公司无锡分公司

甲、乙双方根据无锡市公共资源交易中心无锡市梁溪区网格化联动处置系统提升完善信息化项目公开招标的结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：无锡市梁溪区网格化联动处置系统提升完善信息化项目

1.2 标的质量：符合甲方要求

1.3 标的数量（规模）：详见附件清单

1.4 履行时间（期限）：项目服务期分建设期和运维期，项目建设期为自合同签订之日起6个月内，项目的运维期为项目验收后3年。

1.5 履行地点：无锡市梁溪区（无锡市梁溪区崇正路5号），具体地点以采购人指定为准

1.6 履行方式：服务

1.7 包装方式：/

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：壹佰柒拾捌万壹仟肆佰柒拾陆圆（1781476元）人民币或其他币种，开具税率6%的增值税发票。

三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物（包含与货物相关的服务）的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物（包含与货物相关的服务）或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

（注：采购项目如涉及采购标的的知识产权归属、处理的，如订购、设计、定制

合同编号：

JSWXC2506573CGN00



开发的信息化建设项目等，应当约定知识产权的归属和处理方式）

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的货物（包含与货物相关的服务）的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 乙方交纳人民币_/_元作为本合同的履约保证金。（不得超过合同金额的10%）

6.2 合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金。

6.2.1 履约保证金退还方式：/

6.2.2 履约保证金退还时间：/

6.2.3 履约保证金退还条件：/

6.2.4 履约保证金不予退还的情形：/

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 乙方应按招标文件要求，如项目不允许分包的，乙方不得将合同标的分包给他人履行；如项目允许分包的，乙方应当按照投标文件中提供的分包意向协议履行合同。

7.3 乙方如有转包或未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

八、合同款项支付

8.1 合同款项的支付方式及进度安排

8.1.1 预付款支付时间：合同生效以及具备实施条件后七个工作日内，采购人向中标人支付30%的合同预付款，项目验收后采购人向中标人支付100%的合同款项，提供发票后10日内付清全部货款。

（注：根据《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》（苏采购〔2020〕52号）规定，政府采购货物和服务的，采购人应当在政府采购合同中约定预付款的时间和比例，预付款原则上不低于合同金额的30%。采购项目实施以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于10%，切实增强供应商履约能力。在签订合同时，如供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定）

8.2 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

九、税费

9.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

合同编号：

JSWXC2506573CGN00



十、质量保修范围和保修期及售后服务

10.1 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

10.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

10.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在__2__小时内到达甲方现场。

10.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

10.5 上述的货物免费保修期为__3__年（自交货验收合格之日起计），因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终身维修，维修时只收部件成本费。

十一、项目验收

11.1 甲方依法组织履约验收工作。

11.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

11.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

11.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

11.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时间、验收标准见招标文件验收内容。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、商务要求的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

11.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、

合同编号：

JSWXC2506573CGN00



退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

十二、货物的包装、发运及运输

12.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。乙方对货物的包装应符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》的规定。

12.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

12.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

12.4 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

12.5 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

十三、违约责任

13.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值 5% 的违约金。

13.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日 千分之六 向乙方支付违约金。

13.3 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

13.4 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十四、不可抗力事件处理

14.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

14.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



14.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、解决争议的方法

15.1 甲乙双方因合同签订、履行而发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成由甲方住所地人民法院管辖。

十六、合同生效及其他

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》有关条文执行。

16.3 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执一份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

联系电话：



签订日期： 年 月 日

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



附件：项目清单

序号	服务内容	数量	单位	单报价	分项总报价
(一) 网格管理					
1	综合网格 网格清单：网格详情查询，包括网格内的要素信息、网格基础管理信息。 微网格清单：微网格的清单查询，微网格的新增、删除、修改、详情查看。 微网格联络员：微网格联络员的清单管理，微网格联络员的新增、删除、修改、详情查看。 微网格志愿者：微网格志愿者的清单管理，微网格志愿者的新增、删除、修改、详情查看。 专职网格员变更审核管理：由街道一级变更网格员，由区一级进行审核，网格员变更未生效之前，原有网格员账号功能锁定，保持不变。 网格长的清单管理：网格长的新增、删除、修改、详情查看。	1	项	4950	4950
2	专属网格 专属网格清单：专属网格联络员、志愿者信息维护。 专属网格联络员：专属网格联络员的清单管理 专属网格联络员的修改、详情查看。	1	项	1650	1650
3	警格 建立警格、网格对应关系管理功能，支持警格网格对应关系维护与调整，实现网格对应警格全覆盖；警网业务数据稽核调整同步。	1	项	6600	6600
4	治理力量 治理力量的清单管理，治理力量的新增、删除、修改、详情查看； 三官两师，楼道长、网格长数据的维护； 同一治理力量在不同网格承担不同岗位职责的信息管理	1	项	825	825
(二) 网格要素					
1	实有人口 查询处置：人口新增功能升级，全无锡市实有人口去重，对于相关影响网格以站内信方式通知对端网格员。 按流动人口、户籍人口类型进行查询，优化查询功能。 重点青少年：重点青少年变更审核功能，重点青少年已注销人员的管理功能，重点青少年的走访记录管理功能，重点青少年居住房屋的详情管理，重点青少年隐患转事件的管理 境外人员：境外人员的清单管理，境外人员的新增、删除、修改、详情查看，移动端也增加该功能	1	项	24475	24475

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



2	实有房屋 房屋清单：房屋的修改、详情查看，包括房屋的走访信息、关联人员信息、房屋变更信息、人员变更信息 出租房、群租房：出租房、群租房的走访记录管理功能； 出租房、群租房居住房屋的详情管理； 出租房、群租房隐患转事件的管理； 增加出租房、群租房网格员核查字段，能够形成属地板块，自行管理的重点房屋底账	1	项	2475	2475
(三) 网格工作					
1	走访 空巢老人（走访），重点人员（走访），出租房（走访），群租房（走访） 原系统只能针对当前群租房出租房走访情况进行列表查询，现在升级为按考核周期锁定的群租房出租房进行查询	1	项	5775	5775
2	服务 人房核实（普通房走访） 按考核周期对普通房走访工作进行清单管理，可以列表检索，列表查看 针对梁溪区域的走访要求定制化报表 人员变更：网格员新增删除人口信息进行清单管理、列表查询，同步公安审核状态 房屋变更：房屋出租状态的变更（包括出租变群租，群租变出租等），房屋拆迁等状态的变化 宗教堂点-走访管理：对宗教堂点的走访工作进行清单管理，可以列表检索，列表查看 隐患转事件的联动处置管理	1	项	14300	14300
3	网格巡查 对于长时间未移动、超出网格范围的异常情况进行预警提示 巡查工作的详情管理，直观展示巡查轨迹，可按天查询巡查的所有记录并同步展示巡查当天的工作打点，工作点位和实际走访对象的标准点位、标准地址进行分色打点	1	项	1650	1650
(四) 网格事件					
1	网格事件工作台 汇聚网格事件重点工作，直观展示当前待办事件量、超期预警事件量并提供事件上报的快捷入口 支持按照所属区域、时间段、时间段等分类对事件进行自定义筛选	1	项	1650	1650
2	网格事件案例库 网格事件多个案例库的清单查询 网格事件案例库的新增、删除、修改、详情查看 网格事件案例库下的网格事件的清单查询及具体事件案例的详情查看及移出	1	项	22000	22000

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



3	网格事件评价 增加事件标识功能，由区/街道管理员对事件进行评价，内容包括“合格”、“不合格”，不合格需要说明原因	1	项	11000	11000
4	网格事件催办 提供催办功能。根据事件紧急程度或超过2个工作日的问题事件还未整改或整改不到位的，指挥中心可以进行催办，督促落实整改，直至整改到位。 包括催办事件标签设置，催办次数统计	1	项	1650	1650
5	网格事件办结审核 对结案事件进行是否达标的审核操作，审核通过后进行归档，审核不通过支持退回和重新分派。	1	项	11000	11000
6	网格事件删除 由区级用户对已上报的考核事件进行删除	1	项	5500	5500
7	事件中心抽查 由管理员按照不同筛选条件对事件进行筛查并提供导出功能	1	项	22000	22000
8	抽查结果对账 对筛查结果生成抽查明细表，可以查看抽查事件明细	1	项	22000	22000
9	事件督查（优化） 对事件的办结质量进行质检督查，包括及时办结率、疑难事件、突发重大事件进行督办	1	项	22000	22000
(五) 中心管理					
1	签到打卡 中心工作人员上班打卡，下班打卡	1	项	825	825
2	中心指令 指令：可选择部门/区县网格中心/街镇网格中心发布相关指令，并对发布及接收的指令进行清单管理，可详情查看各单位的接收情况及反馈详情 汇报：可选择部门或具体人员汇报相关工作，并对发送及接收的汇报进行清单管理，可详情查看汇报的具体内容及汇报是否有批示	1	项	3300	3300
3	任务管理 任务类型：任务类型清单管理，任务大类、任务小类、任务子类进行编辑、搜索、导出功能，可查看详细的关联表单字段信息 任务对象：批量导入、周期生成、实时推送任务的清单管理；可导入人、房、企三类任务对象相关的采集走访任务；支持任务对象名称、类型、数据来源、关联层级、描述以及事件导出报表	1	项	8250	8250

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



	任务认领：任务认领的清单查询及导出，对于未入格或退回的任务对象可进行标准地址关联，对于无法处置的任务可退回上一级部门 任务定义：任务定义的清单管理，任务定义的新增、详情查看、协办及删除；自定义周期性任务并定时下发或非周期性任务实时下发；可详情查看任务的基本信息（任务名称、任务周期、任务起止时间、任务范围等）、任务批次信息（各批次的起止时间及完成情况）及批次任务实例清单 任务数据恢复：可恢复逻辑删除的任务数据 任务关联表单可行性验证：任务采集表单和任务关联				
4	点调会商 点调工作台：可按照组织架构对网格员或相关职能机构进行点调或者会商；可查看人员的在线状态 点调记录：点调及会商记录清单管理；点调记录的详情查看及质检	1	项	3300	3300
5	预警提示 手动预警：针对考核工作进行报表查询，对未完成工作的网格进行手动一键预警 预警记录：预警记录清单管理；预警记录详情查看	1	项	3300	3300
(六) 系统管理					
1	业务组织 业务组织的清单管理 业务组织的新增、修改、详情查看	1	项	3300	3300
2	业务身份 业务身份的清单管理 业务身份的新增、修改、删除、详情查看	1	项	3300	3300
(七) 考核报表					
1	公安数据对接 网格人口采集统计 房屋信息采集统计	1	项	1650	1650
2	(省“苏格通”)监测统计 数据汇聚治理：数据上传监测，数据中断监测	1	项	1650	1650
3	网格绩效考核 工作排名：网格中心工作考核排名，网格考核综合排名监测，专职网格员工作考核排名 考核质检：网格中心考核得分统计，网格员考核得分统计，连续3个工作日无走访无采集网格清单，连续2个工作日无走访无采集网格预警清单 网格巡查：网格通登录率统计，网格巡查时长统计 联动事件：中心事件办理统计，中心事件办理清单 视频点调：中心对中心点调清单，中心对网格员点调清单，中	1	项	23100	23100

合同编号：

JSWXC2506573CGN00



	心视频点调统计 人房核实：常住人口走访清单，常住人口走访网格统计月报，常住人口走访网格统计，常住人口走访综合统计，人房核实回访清单 网格管理：网格有效工作监测，专职网格员工作量统计，网格管理要素综合统计，专职网格员注册清单，网格底册清单				
4	网格绩效考核 V3 工作排名：全区工作绩效排名，网格工作绩效得分详情，全区网格化考核 V3 版原始清单，隐患信息采集量统计 考核质检：网格考核工作积分质检，网格考核绩效得分质检	1	项	6600	6600
5	网格周期性任务 空巢老人走访（周），空巢老人走访（月），重点人员走访，群租房走访，出租房走访	1	项	4125	4125
6	全民反诈专题 预警对象已走访清单，预警对象未走访清单	1	项	1650	1650
7	网格服务资源清单 2023 年微网格数据统计	1	项	825	825
(八) 第三方系统平台业务对接					
1	业务数据对接 市网格化平台业务考核对接提升：对接业务功能，市平台业务数据同步 城运对接：与城运进行事件对接 家园计划对接：与一体化通过网闸方式进行文件数据交换 溪办 APP 对接：溪办 APP 自动登录网格通 APP 梁溪区数字生活小程序：“梁溪区数字生活”小程序自动登录梁溪网格化小程序	1	项	99000	99000
(九) 平台数据能力升级					
1	全库数据检索引擎 人口信息分词索引—搜索引擎：通过身份证、手机号码、姓名、年龄、居住地址、原籍地址等标准字段构建索引，提供身份证号码纠错、手机号码纠错、姓名同音的联想纠正等功能，并且可以按照手机号、身份证号码、姓名、居住地址等最终找到相同或者类的人口。 地址库地名分词索引—搜索引擎：提供检索标准地址检索服务，实现地址自动匹配。例如事件描述中地址往往存在省略区县街道乡镇村的归属结构，存在地址颠倒，地址不全，地址省略等各种情况，为此建立一套完整的地名搜索引擎系统，结合利用本地地址库清洗出来的分词字典供的地址准确分词功能后，提示多个地址供选等功能。	1	项	55000	55000

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



2	地址标准化工作引擎 标准地址设计：基于公安标准化地址、表结构、表字段，设计地址标准数据结构，设计地址数据库表结构，设计地址的标准对外服务接口和对内服务接口，设计地址的自身基础业务场景和基于地址的相关扩展业务场景 地址标准数据结构：基于公安标准地址命名规范及要求，设计地址标准数据结构，地址包含地址编码 地址生命周期管理：提供并记录地址及地址信息变化的功能 地址自身业务场景：主要包括地址新增、地址删除、地址修改、省市两级地址数据匹配关联，公安地址下发及回流 地址相关业务场景：基于公安标准化地址，根据街路巷小区查询建筑物，地图上标注小区坐标点，根据建筑物查询房屋，地图上标注建筑物坐标点，地图上标注房屋坐标点，地图上标注实有单位坐标点 地址基础及扩展业务场景标准对外服务接口：基于公安标准化地址以及各市（县）区、镇（街道）相关系统提供地址基础及扩展业务场景标准对外服务接口，主要具备接口定义，接口通信协议（http/https），接口授权机制，接口流量控制，接口健康度检查等能力要求	1	项	110000	110000
(十) 网格优化调整及数据服务					
1	网格调整准备 项目组配合各市（县）区完成网格现状及调整需求梳理，新的网格边界划分；实施网格调整、测试；实现网格维护、网格划分、网格上图维护管理等功能	1	项	22000	22000
2	网格调整联动处置 网格信息调整后，需要将调整信息与市网格化社会治理大数据中心进行数据同步更新；网格信息调整后，需要将调整信息与江苏省网格化平台进行数据同步更新	1	项	22000	22000
3	网格调整模板 编制网格信息登记表模板，梳理记录网格信息调整，比如网格、网格员、网格边界信息等	1	项	2200	2200
4	技术调整 针对网格业务流程调整步骤，需要技术人员人工核定，包括备份、更新，平滑过度，同步呈现。	1	项	11000	11000
5	数据调整 根据各级网格中心实际工作要求，提取相关业务数据，提供数据支撑服务，并需要技术人员手动数据调整。包括：入格操作、历史数据关系调整、系统考核报表调整	1	项	11000	11000
6	走访任务重新生成 网格调整工作，一方面不影响江苏省高质量发展考核要求，另一方面满足各区针对不合理网格进行调整，走访任务需要重新生成，将考核周期内未完成的走访任务根据调整后的网格进行	1	项	11000	11000

合同编号：

JSWXC2506573CGN00



	走访任务重新生成，调整走访任务完成量中间表，已走访任务不需要重新走访				
7	每日通报 考核数据得分每日通报服务，每日抽取的考核指标数据可以在系统中查看，进行数据的对比，打分的走势以及明日打分预测。	1	项	11000	11000
8	统计报表调整 根据用户要求，定制 5 张报表	1	项	22000	22000
9	监测平台报表 调整根据用户要求，定制 5 张报表	1	项	22000	22000
(十一) APP 端					
1	首页 二维码门牌扫描：网格员可以通过扫描二维码门牌快速进入人房核实、重点人员走访、事件上报等业务操作 网格巡查：网格员可以看到自己的巡查轨迹和网格边界的比较 网格在工作统计中可以看到自己的巡查时长是否达标，自己当日的详细记录清单及详情 考核入口：考核入口，增加其他隐患、矛盾化解分类，重新设计原型，里面分类名字 隐患上报（平安）、矛盾化解（平安）	1	项	8800	8800
2	任务 任务派单：为了方便各级各板块部门对联动事件的处置操作，在 APP 任务模块的待办项页面中，增加 APP 直接派单功能，可以对事件进行分派处置。	1	项	11000	11000
3	服务 人房核实智能查询升级：街路巷使用模糊搜索查询，房屋排序优化 人房核实五步法： 房屋信息详情核实完善 人口核实：人口信息修改完善 实有人口核查/新增（核实人员是否实际居住） 现场核实信息补充，增加“备注栏” 确认核实：信息保存、现场核实 出租房群租房及流动人口管理： 出租房、群租房按照公安要求补全采集表单（包括房屋出租登记备案情况等）； 关联公安人口查询接口，做实有人口一键核实 走访隐患直接转事件 增加现场走访人员核实信息，便于网格中心事后质量稽查 境外人员：境外人员的新增、删除、修改、详情查看 修改房屋类型：房屋的公安属性不做变更，增加字段项“房屋	1	项	34375	34375

/ 2025.01.11

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



	出租状态”(网格员核实)，由网格员自行维护建立梁溪区自有的出租房群租房底账 房屋认领：移动端房屋拆迁的审核管理，移动端房屋入格错误的审核管理 拆迁（入格）变更：移动端房屋拆迁的审核管理 移动端房屋入格错误的审核管理 宗教堂点：宗教堂点的新增，删除，修改，查看详情 主动走访：主动走访的新增，清单、查看详情 活动上报：活动上报的新增，清单、查看详情				
4	我的 工作统计：工作统计数据展示实时数据，点击数据可查看具体区域工作数据。 按照市考核最新要求实现工作统计升级 治理力量：可以查看该网格对应的三官两师信息	1	项	23650	23650
5	微信端小程序网格小程序：小程序推广应用，小程序流量监测、业务、兑换数据等	1	项	143000	143000
(十二) 区网格化中心大屏指挥系统					
1	市级中屏应用延伸 登录与账号管理功能：全区9个街道中屏应用登录账号管理与权限建立； 数据隔离功能：全区各级网格服务管理中心中屏应用数据访问隔离； 视频资源定制功能：各级网格服务管理中心中屏应用首页8个关键视频资源定制； 中心坐标定位功能：根据和各级网格服务管理中心，初始化中心地图及区域管辖范围地图呈现； 中屏数据初始化功能：根据和各级网格服务管理中心，初始化中屏各类展示数据。	1	项	46200	46200
2	社区中屏应用 开发依据网格化业务延伸深入，开发社区中屏应用，依据村社区网格化实战要求，绘制社区管辖范围，展示村社区网格划分配备情况，构建社区各类考核数据监测模板，实现社区级模拟打分、考核数据实时监测，管理要素上图，重点管理对象标注，网格事件上图等功能	1	项	39600	39600
3	调整中屏主题应用 中屏基层治理总视图：根据新的考核规则实现网格力量、一标三实、各类任务完成情况、视频调度、指令、联动指挥等基础信息模块开发，实现考核数据上图呈现，并优化各级中心网格工作情况分析模型，包括各项考核指标完成情况、目标量、完成量、完成率、不达标情况，区域积分得分、排名情况等 中屏网格建设总视图：展示网格划分分布情况及实有人口、实	1	项	46200	46200

合同编号：



JSWXC2506573CGN00



	有房屋、实有单位分布情况可视化呈现。并优化专职网格员工作概况分析展示情况。 中屏全景网格总视图：构建一标多实网格管理元素的上图展示功能，依托 GIS 地图功能，结合网格管理要素的标准地址，实现网格要素入网格，开发构建实有人口、实有房屋、实有单位、视频监控、治理事件、网格力量等不同要素图层，各类管理要素之间用不同的状态、图标进行上图定位、分布展示。警网关系上图，展示警格与网格的对应关系，实现责任民警信息同步，照片上图，警格电子边界划分上图等功能。 中屏网格指标监测总览视图：支持分区域多层级监测，一图呈现辖区网格建设、数据监测、中心运行、信息采集、巡查走访情况				
4	中心指挥大屏改造 通过对市平台的适配改造，为区平台提供大屏基础功能底座	1	项	11000	14000
5	视频监控对接 入 30 路智慧梁溪监控视频，调用时增加水印并防止截屏 优化：1、网络不通时使用动图；2、网络通畅时使用实时视频；3、人工可选择剩余 22 路视频。	1	项	11000	14000
(十三) 其他费用					
1	等保测评费：三年三级等保测评	3	年	80,000.00	240,000.00
2	软件测评费	1	项	31,714.00	31,714.00
3	工程监理费	1	项	32,571.00	32,571.00
4	人员驻场费：人员驻场服务三年	3	年	130,497.00	391,491.00