政 府 采 购 合 同

合同编号：JSZC-320506-BDSU-C2025-0028

甲方（采购人）：苏州市吴中区中心城区建设管理中心

地址：苏州市吴中区吴中东路 145 号

联系人：奚俊

联系电话：0512-65285778

乙方（成交供应商）：苏州太湖山水城市管理有限公司

地址：苏州市吴中区太湖度假区太湖科技产业园 209

联系人：吴晓明

电话：15062414866

根据甲方申请并经苏州市财政局核准 2026 年城南片区中转站运维项目政府采购计划，依据甲方委托步定（苏州）项目管理有限公司进行本项目政府采购（采购编号：JSZC-320506-BDSU-C2025-0028）的采购结果，确定乙方为本次成交供应商，现依照采购文件、乙方的响应文件及相关文件的内容，签订本合同书。

一、合同内容

1、乙方负责的甲方的 2026 年城南片区中转站运维项目。

服务期限：一年（计划自 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日）。

2、下列文件为本合同不可分割部分：

①成交通知书；

②采购文件及其附件；

③乙方成交的响应文件。

二、服务内容及要求（详见采购文件）

三、合同金额及付款方式

1、合同金额：人民币叁佰玖拾柒万元整（￥3970000.00 元）。

2、以上费用包括完成该项工作所需的服务管理内容、中转站日常运营费用、中转站设备租赁费用、中转站整体式垃圾压缩机及压缩设备配套设施-压缩箱租赁费、压缩机维修及保养费用、清洁费用、垃圾转运运输费、公共能耗费、耗材、通讯、服装、办公设备、巡检

器材、工具、各种税费、人工、加班费、食宿、保险、劳保、维护、利润、税金、社保、高温费、节假日补贴等各项应有费用。

3、合同价款的支付及付款方式：

①付款方式：合同签订生效后，每两个月支付一次，支付金额按每月服务情况及考核结果核定当月的服务费用，所有款项最终金额及到账时间以财政审核结果付到账为准。

考核办法详见附件为准。

②每次付款申请时，乙方应提供足额发票和相应清单等资料，具体到账时间以财政支付进度为准。

③甲方将根据服务情况及月度考核检查情况调整每月实际支付金额，实际总金额可能与合同价有差异。

④甲方支付此项费用外不再承担其它任何费用（包括个人），服务人员的薪金、福利、休假日补贴等由乙方付给，与甲方无关。

四、甲乙双方的权利与义务

（1）甲方权利义务

1、确定乙方的工作范围、工作内容及管理目标，为乙方提供业务指导，协助乙方处理中转站作业过程中的问题。

2、按合同约定支付服务费用。

3、告知乙方中转站点位基本信息，并规范督导、考核乙方的垃圾压缩操作、渗滤液处置、废气治理、垃圾转运处置操作、卫生清理、防疫管控等基本操作。

4、协调对接当地行政监管部门，组织乙方贯彻落实主管部门最新部署要求。

6、甲方有权对乙方内部管理提出建议，可对整个垃圾处置过程进行监督指导和管理，乙方应当按照甲方建议及时整改。

7、合理配置并提供作业场所。

8、甲方有权根据实际需要，提前通知乙方临时或长期增加或减少作业人员。

9、转运过程中，如出现天气恶劣等影响垃圾处置的情形，乙方负责处理，甲方予以配合，并在当月考核打分时予以酌情考虑。

10、甲方有权根据实际情况，要求乙方变更作业时间、频率、标准等作业要求。

11、在乙方作业人员不按本合同约定履行或不按照甲方要求纠正时，乙方须及时调换相关作业人员直至履行本合同约定义务；如影响甲方正常生产秩序时，甲方有权考核惩处直至无条件解除本合同，且无需承担违约责任。

（2）乙方权利义务

1、根据甲方相关管理规定、作业计划以及双方确定的时间、频率、标准等作业要求，建立健全相关制度，完成本合同服务范围各项约定，并做好记录。

2、必须遵守甲方的各项规章制度和管理规定，服从甲方和政府的监督和管理。当甲方检查时，乙方有责任对甲方提出的任何问题做出合理的解答或立即遵照执行。

3、乙方在本合同签订后按甲方的要求编制运行作业计划书，提供乙方作业人员档案(含劳动合同、保险证明、体检报告、职业病体检报告、身份证复印件等)，报甲方备案。

4、乙方应按照甲方要求合理配置乙方作业人员，按时为乙方人员缴纳各项保险，发放工资、福利，严禁克扣、拖欠乙方作业人员工资，合理安排工作，确保服务质量。

5、乙方应根据甲方要求和相关行业规定，统一作业服装、统一持证上岗。

6、对于因节假日或实际情况需增加作业时间的，乙方在接到甲方通知后应立即执行。

7、乙方有义务保持各中转站的环境卫生，做好消杀工作，杜绝安全、环境事故隐患，因污染产生的一切问题由乙方负责。

8、乙方应自行配备作业所需设备、工具、耗材(本合同另有约定的除外),配置数量、规格、材质等满足服务需要；指定区域规范放置；每天作业期间随时对设备设施、现场保洁，保持房屋、设备、地面、墙面、道路等干净、整洁。

9、乙方在作业过程中应严格遵守作业操作规范，确保设备安全运行。因乙方操作不当等人为原因造成损失，甲方给予考核并向乙方追偿损失。如因乙方人为原因造成设备损坏，甲方有权要求乙方限期完成修缮，恢复设备正常使用，如乙方拒绝配合，甲方有权代为修缮，相关费用甲方有权从乙方服务费中扣除。

10、乙方不得将本合同项下的责任义务以任何形式转让给第三方。

11、乙方应遵守国家、江苏省和苏州市的相关法律和法规，保证作业人员作业规范、文明服务。

12、乙方保证其在本合同有效期内具备履行本合同项下权利义务的资质和能力。

13、乙方完全尊重甲方所拥有的知识产权，保守甲方商业秘密，包括但不限于由此延伸的Logo、商业信息、内部各类档案等，未经甲方允许不得自行用于其他商业行为或向第三方提供，否则由此造成的损失由乙方承担。

14、乙方委派的作业服务人员与甲方不存在劳动、劳务、劳务派遣、雇佣等法律关系。乙方应与委派的服务人员建立劳动合同关系，劳动合同期限不短于本合同期限，按时支付劳动报酬，依据相关法律法规为其缴纳社会保险，乙方必须为其全部委派人员购买人身意外伤

害保险，保险期限不短于本合同有效期间。乙方因此发生的保险费已包含在服务费中，服务过程中发生人身、财产等损害的，乙方应负责处理并承担全部责任，与甲方无关。

五、违约责任

1、甲方违约责任及违约金支付：

（1）在合同生效后，甲方无理由要求终止服务的，应向乙方偿付合同总价款的5%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足：

（2）甲方违反合同规定，拒绝接受乙方提供服务，应当承担乙方由此造成的损失：

2、乙方违约责任及违约金支付：

（1）乙方不能履行合同从而影响甲方按期正常使用的，甲方有权解除合同，乙方向甲方偿付合同总价款5%的违约金，违约金不足以补偿损失的甲方有权要求乙方补足。

（2）乙方逾期提供服务的，应与甲方和政府采购管理部门协商，甲方仍有需求的，乙方应立即提供服务按照逾期服务的每天万分之四支付逾期违约金，同时承担甲方因此遭致的损失费用。

六、不可抗力

1、因不可抗力（或甲、乙双方不能控制的原因）不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2、合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

七、合同生效及其它

1、合同经甲乙双方代表签字并加盖公章（或合同章）后即生效，合同需政府采购网公示。

2、合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式盖章记录在案，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力，但需向政府采购管理部门提交备案。

八、合同的解除和转让

1、甲方和乙方协商一致，可以解除合同，并报政府采购监管部门审查备案。

2、有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

（1）因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

（2）因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

3、有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方提出解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

4、合同期内出现如下情况之一的，甲方有权终止其合同。

（1）被发现有转包行为的；

（2）未能按时足额发放工作人员工资的；

（3）其他重大违规现象的。

5、合同的部分和全部都不得转让。

九、其它

1、本合同未尽之处双方协商解决；如协商不成，双方同意由一方向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、附则

1、合同份数：本合同一式六份，甲乙双方各执二份，采购代理机构一份，政府采购管理部门一份。

2、未尽事宜

本合同未尽事宜应按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》以及其同相关法律、法规之规定解释。

甲方：

法定代表人（授权代表）：

签约日期：2025.12.31

乙方：

法定代表人（授权代表）：

签约日期：

附件 1：考核评分标准

每月结算费用=每月实际服务费用*（1-扣除比例）。将每月服务费的 30%作为考核经费，根据得分情况计算实际经费。每月服务经费按以下标准计算：

（1）每月考核得分 95 以上（含 95）的，全额支付每月考核经费；

（2）每月考核得分大于等于 90，小于 95 的，每低于 95 一分扣除每月考核经费 1%；

（3）每月考核得分大于等于 80，小于 90 的，每低于 90 一分扣除每月考核经费 2%；

（4）每月考核得分大于等于 70，小于 80 的，每低于 80 一分扣除每月考核经费 4%；

（5）每月考核得分小于 70 的，全额扣除考核经费。

以 90 分为例，项目经费扣除比例为 5×1%×30%=1.5%；

以 85 分为例，项目经费扣除比例为（5×1%+5×2%）×30%=4.5%；

以 75 分为例，项目经费扣除比例为（5×1%+10×2%+5×4%）×30%=13.5%。

（6）每次付款申请时，乙方应提供足额发票和相应清单等资料，具体到账时间以财政支付进度为准。

（7）甲方将根据月度考核检查情况调整每月实际支付金额，实际总金额可能与合同价有差异。

（8）甲方支付此项费用外不再承担其它任何费用（包括个人），服务人员的薪金、福利、休假日补贴等由乙方付给，与甲方无关。

（9）确因甲方工作需要，乙方应无条件配合甲方完成一些突击工作。如：安排服务人员（内部）临时加班等。

（10）本项目考核占比权重按照中转站运维 80%，渗滤液处置 15%，废气治理 5%。

附件 2 中转站运维考核标准（采购单位可根据实际修改考核内容）：

月考核表

考核周期：　　年　月　日- 年　月　日

制表人：被考核单位　　负责人签名：

考核负责人签名：　　审核人：

序号	考核项目	检查内容	管理标准	扣分标准	合计
1	员工配备及素质	工作纪律及行为规范	1、无迟到、早退、脱岗或做与工作无关的事。 2、统一着装，佩戴工牌、佩戴袖标、言行举止得当。	发现违规一次扣分 1 分	
2		人员配置	严格按照合同要求配置人员，严格执行劳动纪律等	人员未按合同约定配置，处罚 3-5 分/人/次，并给出整改时间，在整改时间内未完成，处罚 5-10 分/人/次，后续累加处罚；	
3	安全管理	作业安全	1、日常工作中无习惯性违章行为发生。 2、新入职员工需按要求做上岗培训、安全培训，并经考核合格后方可上岗。 3、定期组织安全培训、安全活动。 4、收运车辆需固定，车身保持整洁美观，作业期间杜绝抛洒滴漏。 5、人员需遵守甲方管理制度。	每发生违反规定行为，视情节处罚 1 分起，上不封顶	
4	台账管理	清单、劳动防护用品、制度管理、工器具等	台账齐全，记录真实准确	每发生违反规定行为，视情节处罚 1 分起，上不封顶	
5	环境管理服务	转运站设施设备（含道路）	转运站地面、周边即时保洁，做到整洁干净、无水迹、无污迹、无浮尘，墙面、顶面无蜘蛛网、无浮尘，定时进行消杀除臭。	发现一处违规扣分 1-3 分	

6	环境管理服务	垃圾入站管理	杜绝非生活垃圾入站。	发现一处违规扣分 10 分	
7	管理服务	工作态度	管理人员主动服务意识强、善沟通、勤服务，主动发现、处理问题，对于甲方安排工作，积极响应，并在规定时间内完成；	发现违规一次扣分 1-3 分	
8		投诉	作业服务期间受到居民投诉、宣传媒体负面报道、政府部门考核	发生一次居民投诉扣 5 分； 发生一次政府部门考核扣 10 分； 发生一次宣传媒体负面报道扣 20 分。	
9	设备维护	设备维护	所有租赁设备，故障损坏后五个工作日内必须提供替换设备到位	发现违规一次扣 3-5 分	
10	其他	甲乙双方合同及附件要求以及政府相关管理规定	甲乙双方合同及附件之约定的其他要求以及政府相关管理规定	1-10 分	
考核得分					

附件 3：考核表

中转站渗滤液设施运维（采购单位可根据实际修改考核内容）

中转站渗滤液处置	合同编号：			运营单位名称：		考核月份：月	
序号	考核指标	分项	目标	指标定义/说明	考核标准/计算办法	权重	评分
1	安全管理（20）	人身、环境安全	20	严重安全生产事故（损失工时≥36h）；不经处理任意排放或者污水溢出、泄露造成污染环境。	超过损失工时或造成污染大于等于 1 次，本项得 0 分。	20	
2	现场管理(20)	制度、设备、工艺指导书完善	5	乙方应建立完善污水管理制度，制定严格的岗位责任制度（设施巡视制、设备保养制、安全操作制等）、工艺管理作业指导书，并编制成册放置现场。	缺一项扣 1 分，扣完为止。	5	
3		个人防护、环境卫生	5	1）岗位人员按要求佩戴防护用品（如耐酸碱手套、安全帽、防护眼镜等）；2）现场整洁有序、工具摆放整齐、各工序外观整洁、地面干净无水迹、污渍等； 3）药剂按相关规定存放。	现场进行检查，穿戴、堆放等不合格每处扣 1 分，扣完为止。	5	
4		台账管理	10	台账内容应包括：污水处理设施运行记录、污水站设备设施日常维修及维护保养记录表，且记录齐全、字迹清晰、真实可靠。	现场进行检查记录，每缺一项或未按时填写扣 1 分，扣完为止。	10	
5	水质管理（20）	第三方检测	20	定期第三方取样检测，出水水质均应符合排放标准，合格率 100%。	第三方抽检有一项指标不合格扣 2 分，扣完为止。	20	
6	设备、工艺运行管理（30）	设备运行保障	20	1）按照污水站设施设备维保计划按时落实维保内容； 2）设备故障维修及时性和完成时间：1、紧急重要的（影响水质处理的）--立即处理，1 天内修复完成；2、重要的（有备用设备且不影响生产）--7 天修复完成；3、一般性的（不影响生产，无法及时修复的）--15 天内修复完成；	1）未按维保计划落实维保内容，一次扣 2 分，扣完为止； 2）未按照设备维修时效性修复的，一次扣 2 分，扣完为止； 3）未及时发现设备运行异常或跑冒滴漏；一次扣 2 分，扣完为止； 4）设备异常造成水质超标、环境造成污染或未	20	

				3）MBR 膜定期清洗； 4）设备及管路无跑冒滴漏。	能及时处理水量的，本项得 0 分。		
7		污泥管理	5	污泥池、脱水药剂、污泥脱水机等运行正常且现场无跑冒滴漏痕迹。	现场进行检查，不正常每处扣 2 分，扣完为止。	5	
8		工艺管理	5	乙方应至少每天一次活性污泥活性检测工艺运行参数如实记录。（污泥沉降比、PH 等）。	根据工艺运行要求未进行测试分析或不符合要求，每项扣 1 分，扣完为止。	5	
9	人员情况（10）	管理人员、操作人员	10	项目经理或技术人员，每周至少现场一次； 乙方应在接到异常紧急处理通知后，乙方项目经理或技术人员应在 4 小时内赶到现场进行处理。 现场操作人员应根据甲方作业需要，乙方每日安排人员在岗。	1）缺一次扣 1 分，缺两次扣 3 分，缺 3 次本项得 0 分； 2）乙方在接到异常紧急处理通知后，未能在规定时间到达现场，本项不得分； 3）乙方操作人员无故未出勤，缺一次扣 1 分，缺两次扣 3 分，缺 3 次本项得 0 分。	10	
合计			100			100	
运营单位确认：							
运营单位代表签字/日期：							
考核人/日期：					审核人/日期：		

附件 4：废气治理考核表（采购单位可根据实际修改考核内容）

考核内容及标准	分值	评分细则
工作人员统一着装、佩证上岗，无脱岗、无闲聊、无拾荒等现象。	10	发现一次扣 2 分/人。
工作人员要自觉遵守环卫站的各项规章制度，确保设备设施状况良好，按规定时限保证废气处置正常运行。	15	发现扣 1-5 分/起。
药剂供应及时，按时报备送货需求和货单入档，要严格把控药品质量。	15	发现一次扣 1-2 分。
运行过程中若发生机械设备故障，应及时通知维修人员维修，并填写“设备维修记录单”。	15	发现一次扣 1-2 分。
严格按照工艺流程作业处理废气，确保达标排放。	25	未达标排放第一次扣 5 分，第二次扣 10 分，第三次终止合同，并承担由此产生的经济损失。
配合甲方做好上级部门的监督检查工作，并提供相关材料。	10	不配合或提供不出材料的，一次扣 3 分。
自觉接受公众、媒体等监督，做好各类举报投诉的应对并采取积极有效的补救措施。	10	因工作不到位，导致被投诉举报，第一次扣 3 分，第二次扣 6 分，第三次扣 10 分。
考核得分		

附件 5：政府采购履约验收书参考样本(服务类)

<table>
<tr><td>采购人</td><td></td><td>项目名称</td><td></td><td colspan="2">合同名称</td><td></td></tr>
<tr><td>供应商</td><td></td><td>项目及合同编号</td><td></td><td colspan="2">合同金额</td><td></td></tr>
<tr><td>分期（段）验收</td><td>是□
否□</td><td>分期（段）情况</td><td colspan="4">共分　期（段），此为第　期（段）验收</td></tr>
<tr><td>验收时间</td><td></td><td>验收地点</td><td></td><td colspan="2">验收组织形式</td><td>□自行简易验收
□验收小组验收
□采购代理机构验收</td></tr>
<tr><td rowspan="2">验收内容</td><td>服务质量</td><td>服务进度</td><td>人员、设备配备情况</td><td>行业、安全标准</td><td>项目需求、服务承诺</td><td>合同履约时间、 地点、方式</td></tr>
<tr><td>合　格□
不合格□</td><td>按　时□
不按时□</td><td>合　格□
不合格□</td><td>合　格□
不合格□</td><td>合　格□
不合格□</td><td>合　格□
不合格□</td></tr>
<tr><td>专业检测机构情况说明</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>存在问题和改进意见</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>最终结论</td><td colspan="6">合　格□　　不合格□</td></tr>
<tr><td>验收小组成员签字</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

采购代理机构意见	采购人意见
经办人：　　负责人：　　（采购代理机构公章）	经办人：　　负责人：　　（采购人公章）
供应商确认： （单位公章或授权代表签字）	

说明：1.该表为服务类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2.未委托采购代理机构开展履约验收工作的，无需填写“采购代理机构意见”。

附件 6：报价明细表

报价明细表

序号	项目名称	数量	价格（元）	备注
1	中转站日常运营费用-人员费用	1 项	1445880	明细见分项报价分析表 1
2	压缩机维修及保养费用	1 项	144960	明细见分项报价分析表 2
3	清洁费用（工具、清洁耗材、除臭剂）	1 项	97000	
4	垃圾转运运输费	1 项	1168000	明细见分项报价分析表 3
5	公共能耗费（不可竞争费）	1 项	188000	白云街中转站、钱家村中转站：公共能耗费按暂估价 100000 元/年计入预算中，考虑 1 年。 兴南路中转站：公共能耗费按暂估价 88000 元/年计入预算中，考虑 1 年。 （暂估金额 188000 元，按实结算）
6	渗滤液处置、废气治理费（兴南路中转站、钱家村中转站及白云街中转站）	1 项	590100	明细见分项报价分析表 4
7	兴南路中转站整体式垃圾压缩机租赁	1 项	181800	明细见分项报价分析表 5
8	白云街中转站整体式垃圾压缩机租赁(改造时短租)	1 项	115200	
9	白云街中转站压缩设备配套设施-压缩箱租赁	1 项	39060	
投标总报价：	（小写）：3970000 元			

	（大写）：叁佰玖拾柒万元整

附件 7：分项报价分析表 1(中转站日常运营费用(人员费用））

类别	岗位名称	数量（人）	单价（元/月）	服务期限（月）	合价（元）	服务期限	备注
专业管理人员	项目经理	1	7340	12	88080	计划自2026年1月1日至2026年12月31日	男女不限(男性年龄不超过50周岁，女性年龄不超过45周岁)
	主管	1	5700	12	68400		(男性年龄不超过50周岁，女性年龄不超过45周岁)
兴南路中转站	水电工	1	5150	12	61800	计划自2026年1月1日至2026年12月31日	男女不限(男性年龄不超过60周岁，女性年龄不超过55周岁)
	操作员	10	4840	12	580800		男女不限(男性年龄不超过60周岁，女性年龄不超过55周岁)
	门岗	2	4160	12	99840		男性，年龄61~65周岁
	转运车驾驶员（含在转运运输费中）	4	/		/		驾驶员需A照（男性，年龄不超过60周岁,身体健康）
白云街中转站、钱家村中转站	操作员	6	4820	12	347040	计划自2026年1月1日至2026年12月31日	男女不限(男性年龄不超过60周岁，女性年龄不超过55周岁)
	门岗	4	4165	12	199920		男性，年龄61~65周岁
	转运车驾驶员（含在转运运输费中）	3	/		/		驾驶员需A照（男性，年龄不超过60周岁,身体健康）
钱家村中转站（白云街中转站)渗滤液处置、废气治理	巡查人员（含在渗滤液处置、废气治理费用中）	4	/		/		男性，年龄不超过60周岁

兴南路中转站渗滤液处置、废气治理	巡查人员（（含在渗滤液处置、废气治理费用中）	2	/		/		男性，年龄不超过60周岁
合计		38			1445880		

分项报价分析表2(压缩机维修及保养费用)

（1）压缩机保养

序号	内容	数量	单价（元/月/台）	合价（元）	备注
1	白云街、钱家村中转站压缩机保养综合价格	3台	1360	32640	白云街2台（改造前考虑每台6个月） 钱家村1台（12个月）

（2）旧压缩机易损件

序号	内容	数量	单价（元/月/台）	合价（元）	备注
1	白云街、钱家村中转站压压缩机维修所需易损件	3台	4680	112320	白云街2台（改造前考虑每台6个月） 钱家村1台（12个月）

注：时间具体以实际时间为准。

分项报价分析表 3(垃圾转运运输费)

站点	计量单位	数量（暂估）	综合单价（元/吨）	合价（元）	服务期限	备注
兴南路中转站、白云街中转站、钱家村中转站	吨	73000	16	1168000	计划自 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日	结算以七子山终端称重量计入，垃圾处理数量按实结算，重型自卸式垃圾车运输
合计（人民币）:1168000 元						

分项报价分析表 4(渗滤液处置、废气治理费)

站点	计量单位	数量	单价（元/月）	合价（元）	备注
城南环卫所、钱家村中转站及白云街中转站渗滤液处置、废气治理费	月	12	24000	288000	渗滤液处置： 1. 规模为日处理≥8 吨渗滤液（具体根据项目的实际渗滤液存量情况而定），同时考虑极端天气以及不可预见性情况发生，在日常处理 6 吨/天的基础上，需具有一定的处理余量； 2. 处理工艺、设备要求、人员配置：详招标文件； 废气治理系统组成： 1. 除臭系统主要由收集管道、洗涤塔、除雾器、双介质等离子设备、控制系统、除臭风机和排放系统等组成。 2. 设备要求：详招标文件；

兴南路中转站渗滤液处置、废气治理费	月	12	24000	288000	渗滤液处置： 1.规模为日处理≥8吨渗滤液（具体根据项目的实际渗滤液存量情况而定），同时考虑极端天气以及不可预见性情况发生，在日常处理10吨/天的基础上，需具有一定的处理余量； 2.处理工艺、设备要求、人员配置：详招标文件要求； 废气治理系统组成： 1.除臭系统主要由收集管道、洗涤塔、除雾器、双介质等离子设备、控制系统、除臭风机和排放系统等组成。 2.设备要求：详招标文件；
白云街中转站渗滤液外运费	月	6	2350	14100	白云街中转站渗滤液外运至钱家村中转站，暂考虑6个月；
合计（人民币）:590100					

分项报价分析表5(中转站整体式垃圾压缩机及压缩设备配套设施-压缩箱租赁费用)

名称	单位	数量(套)	租期	单价(元/套/月)	时间(月)	合价(元)	备注
兴南路中转站整体式垃圾压缩机租赁	套	5	长租	3030	12	181800	兴南路中转站共3台压缩机,目前3台已报废,需临时租赁5套整体式垃圾压缩机,考虑12个月;具体根据后期改造时间定
白云街中转站整体式垃圾压缩机租赁(改造时短租)	套	3	短租(改造过程)	6400	6	115200	白云街中转站共2台压缩机,待改造后取消压缩机;改造中需临时租赁3套整体式垃圾压缩机,考虑短租6个月;具体根据改造时间定,暂短租赁6个月。
白云街中转站压缩设备配套设施-压缩箱	套	3	长租	2170	6	39060	白云街中转站压缩设备改造后,需要使用配套箱体用于垃圾压缩转运,箱体费用不包含在设备改造和中转站运维费用中,需要另外租赁。需租赁3套箱体,暂考虑使用6个月。

注:时间具体以实际使用时间为准。