南通市政府采购合同（服务）

项目名称：南通市妇幼保健院托育服务采购项目

项目编号：JSZC-320600-NTWL-G2025-0023

甲方（采购单位）：南通市妇幼保健院

地址：南通市世纪大道399号

联系人：朱先生

联系电话：0513-59008201

乙方（服务单位）：如皋市宋庆龄幼儿园

地址：如皋市高新区李渔南路199号

统一社会信用代码：52320682MJ7052478K

联系人：曹明凯

联系电话：13921687667

甲、乙双方根据南通市妇幼保健院托育服务采购项目公开招标的结果，签署本合同。

第一条　合同标

乙方根据甲方需求提供下列服务：**南通市妇幼保健院0-3岁婴幼儿托育服务项目**，详见本项目招标文件和乙方投标文件。

第二条　合同价款

本项目暂估合同总价为（大写）人民币捌拾捌万贰仟元整。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

本项目为固定单价合同，合同价应是本项目采购文件所包含确定的全部工作内容及本采购文件未说明但完成该项目必须包含的所有费用，至少包含但不限于所有服务人员的薪酬[至少含工资、奖金、福利、食宿等各类补贴、加班、社保、公积金等]、体检及办证费用、保险费（意外保险）、亲子活动耗材费、服装费、交通费、通讯费、培训学习费、企业的管理费、利润、税金等所有为完成本项目所有内容并达到采购单位考核要求的所有费用。合同履行期内，甲方根据需要且乙方实际在岗的服务人员数量、合同单价及考核结果计算应付的服务费。无论任何情形，包括遇国家（南通市）最低工资标准、社保缴费基数等调整的情形，合同单价不予调整。乙方的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。

本合同执行期间合同单价款不变。具体单价如下：

项目名称	岗位	数量	单位	综合单价	合价（元/年）
服务费	负责人	1	人	8500 （元/人/月）	102000
	老师	6	人	7500 （元/人/月）	540000
	保育员	3	人	6000 （元/人/月）	216000
	亲子活动耗材费	3	班	8000 （元/班）	24000
以上合计				/	882000

乙方应根据甲方要求配备和适时增减相关人员。

第三条 组成本合同的有关文件

下列关于本项目的招标文件、供应商投标文件，或与本次采购活动方式相适应的文件，以及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

（1）乙方提供的投标文件和报价表；

（2）项目实施方案和质量保证体系；

（3）投标承诺/服务承诺；

（4）成交通知书；

（5）甲、乙双方商定的其他文件等。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

第四条　权利保证

乙方应保证甲方在使用该服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

第五条　质量保证

乙方所提供的服务的技术规格应与采购文件规定的技术规格及所附的“技术条款偏离表”相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

第六条　交付和验收

1、服务周期：合同期为 3 年，但 1 年 1 签，服务期限自乙方服务团队进驻之日起开始计算。一年合同期满时，如乙方的考核分≧90 分，且需求不发生变化、乙方不增加合同服务费用时，双方可续签下一年度合同，但最多续签 2 次，续签合同按采购相关文件执行。

如遇医院功能调整或其他不可抗因素等影响合同继续履行的情形，应提前 1 个月通知中标供应商，乙方无条件与甲方解除合同，双方均无违约责任。

2、本次合同期服务期预计为 2025 年 12 月 18 日至 2026 年 12 月 17 日，合同期为 1 年。服务期开始计算时间以甲方通知且乙方团队实际进驻之日起计算。

3、服务时间为法定工作日的7：30-17：30。

4、服务标准：符合国家验收统一标准，符合行业验收标准，符合甲方要求。

第七条　合同款支付

1、本合同项下所有款项均以人民币支付。

2、本项目合同价款每季度结算支付一次。考核办法见附件。

3、付款条件：

履约保证金缴纳且合同签订生效，每个季度结束后，甲方根据考核情况按下列方式付款：

（1）当季度考核分≧90 分时，当季服务费用=应付季度服务费*100%；

（2）当 85 分≦季度考核分＜90 分时，当季服务费用=应付季度服务费*95%；

（3）当 80 分≦季度考核分＜85 分时，当季服务费用=应付季度服务费*90%；

（4）当 75 分≦季度考核分＜80 分时，当季服务费用=应付季度服务费*80%，同时，采购单位对中标供应商警告一次，并要求中标供应商立即进行整改；

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

（5）当季度考核分＜75 分为不合格或者同一考核年度中有 2 个季度考核分＜80 分时，采购单位视为其履约不合格，不再支付合同价款，履约保证金不再退还，且要求中标供应商立即退场。

应付季度服务费=Σ岗位中标单价*实际岗位人数*实际服务月+年度耗材费中标价/4。

乙方在申请支付时，须出具相应金额且符合甲方财务制度规定的增值税发票或结算票据，甲方将采用银行转账方式支付到乙方的基本账户。

第八条　违约责任

1、如乙方不能交付服务的，甲方有权不退还全部履约保证金，同时乙方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

2、乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供服务、或属虚假承诺，或实际提供的服务不能满足招标文件要求，或是由于乙方的过错造成合同无法继续履行的，除乙方履约保证金不予退还外，甲方还视情按合同总价款的 5-50%向甲方承担违约责任。乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

3、若乙方未在甲方规定的时间内适时增加服务人员，逾期 1 天按合同总价的 1%计算违约金，逾期 10 天则视为乙方严重违约，乙方的履约保证金不予退还，且不再支付未支付的合同价款，双方合同终止。

4、若乙方未在甲方规定的时间内适时减少服务人员，则甲方不支付应减少人员部分的合同价款。

5、乙方托育机构负责人须正式到岗且不得擅自更换，若在未得到甲方书面同意的情况下，发生擅自更换或不能按甲方要求在岗服务或在合同履行期间不能满足甲方日常考核要求的情形，甲方可以不支付该岗位的合同价款，且有权提前终止合同，并不予退还履约保证金。

合同履行过程中，乙方负责工作团队安全教育，制定并落实安全生产管理制度，加强安全管控，因乙方原因产生的安全问题由乙方承担。

第九条　合同的变更和终止

1、合同履行过程中，如有重大伤亡、走失等事件，则甲方与乙方立即解除

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

合同、履约保证金不予退还，且不再支付任何服务费，并追究其法律责任和经济赔偿。

2、乙方须保证合同履行期间实际派驻服务团队人员与投标文件中一致，如有人员调整，乙方必须重新配备不低于原人员资历的员工，且经甲方书面同意，否则甲方有权视为违约，且可以不退还乙方的履约保证金，并可以提前解除合同，且不再支付违约当月开始的服务费。

3、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲、乙双方不得放弃或拒绝履行合同。乙方放弃或拒绝履行合同，履约保证金不予退还。

第十条　合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第十一条　争议的解决

1、因服务的质量问题发生争议的，应当邀请相关部门对服务质量进行鉴定。符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担；

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第（1）种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向南通市仲裁委员会申请仲裁。

第十二条　诚实信用

乙方应诚实信用，严格按照招标文件要求和投标承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

第十三条　其他事项

1、甲、乙双方在履行合同中发生矛盾及纠纷时，明确责任后，违约、滞纳金，由违约方在柒日内支付给对方；

2、本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份。

3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

4、本合同一经乙方缴纳履约保证金且双方签字盖章后，即发生法律效力。

5、采购文件中的项目需求是本合同的重要组成。

附件：季度考核标准

CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

甲方（盖章）：南通市妇幼保健院

地址：

统一社会信用代码：

银行账号：

开户银行：

付款单位：南通市妇幼保健院

法定代表人或授权代表（签名）：

联系电话：

签订日期：2015年12月15日

乙方（盖章）：如皋市宋庆龄幼儿园

地址：如皋高新区含渔南路199号

统一社会信用代码：52320682MJ7052478K

银行账号：320622051101000051569

开户银行：江苏如皋农村商业银行营业部

收款单位：如皋市宋庆龄幼儿园

法定代表人或授权代表（签名）：

联系电话：13724687667

签订日期：2015年12月08日

项目需求是本合同的重要组成，采购单位保留对合同调整的权利

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

附件：季度考核标准

_____年___季度　　总分___

项目	工作标准	单次加分(扣分)分值	扣分	扣分原因	得分
职业道德	1. 爱岗敬业，认真从事本职工作，态度端正，对待被托育婴幼儿及家长主动热情。团结协作，工作不推诿。	2			
	2. 不向家长明示或暗示索要物品、小费或好处费等（一经查实，除需退还外，还需按双倍金额进行违约处理，同时予以扣分）。	2			
	3. 不向家长推销其他场所或收费的服务及产品。	2			
	4. 不泄露被托育婴幼儿及家长隐私。	2			
员工素养	1. 规范穿戴服装，不穿高跟鞋、响底鞋、拖鞋（含不拔后跟），保持服装鞋帽整洁。	2			
	2. 不披头散发，保持头发的清洁无异味。	2			
	3. 不留长指甲，不涂指甲油，不戴戒指、手链等其他可能影响婴幼儿安全的饰品。	2			
	4. 使用礼貌用语，具有一定的沟通能力，举止端庄，态度和蔼，礼貌待人，合理答疑。	2			
规章制度	1. 服从院方工作调配，不迟到、不早退、不离岗。	3			
	2. 执行请假制度，服务团队人员超过 2 天（含 2 天）的假期应经采购人同意，不私自缺勤或旷工。	3			
	3. 工作时间内不做私活、不长时间接听手机或发信息、不集结闲聊、不打牌、不吵架打架，不做任何违法违纪违规事情。	4			
	4. 不违规使用电器及医院设施。	3			
	5. 和采购人共同开发的课程不在其他场所使用。	10			
专业技能服务质量	1. 课程报采购人，且按课程开展教学或游戏。	2			
	2. 注意被托育婴幼儿身体状况、包括冷暖。如有不适，应及时与家长联系告知。	2			
	3. 床单清洁、无污物，床底无杂物；被托育婴幼儿的衣服无尿湿、无污物等。	2			
	4. 教室、活动室等区域清洁、无异味，每天一次消毒。	2			
	5. 安全设备、设施等无隐患，如发现问题及时处置或汇报。	3			

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

	6. 发现变质等不符合饮食条件的情况及时汇报。	3			
	7. 被托育婴幼儿的奶瓶及餐具及时清洗、消毒。	3			
	8. 被托育婴幼儿无撞伤跌倒、坠床、烫伤、食物呛住导致窒息等情况。	10			
	9. 按合同约定开展亲子活动。	3			
	10. 如出现传染性疾病（如手足口、支原体肺炎等）应及时通知采购人，并根据采购人的措施意见处理。	5			
运营管理	1. 每月至少制作一篇宣传材料。	4			
	2. 园内托位未招满时每月至少开展一次招生宣传活动。	4			
部门检查	1. 如在院内管理部门检查中，发现因成交供应商原因导致的问题酌情扣 1-6 分。	6			
	2. 如在政府及主管部门专项治理或其他检查中，因成交供应商的原因被点名批评或要求进行整改事项酌情扣 2-12分；若限期未整改到位或无法整改到位或被依法取消其托育服务资格的，将解除合同。	12			
加分项	每收到家长 1 封表扬信或 1 面锦旗。	2			
备注					

考核日期：　　考核者签名：

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App