合同编号：YB-FW-2025-024

苏州教育博物馆安全服务项目合同

甲　方：苏州市汉语国际推广中心

乙　方：苏州市东吴保安服务有限公司

日　期：2025 年 12 月 26 日

政府采购合同书

采购编号 JSZC-320500-SZST-G2025-0100 号

甲方（采购方）：苏州市汉语国际推广中心

地址：苏州市姑苏区醋库巷 44 号

联系人：张宜英

联系电话：0512-65236808

乙方（供应商）：苏州市东吴保安服务有限公司

地址：苏州工业园区扬富路 88 号 SWT.未来社 A 座 407 室

联系人：岳剑波

联系电话：18913103792

根据苏州市天美达招投标咨询服务有限公司采购编号 JSZC-320500-SZST-G2025-0100 号采购文件及中标单位的投标文件和中标通知书，甲乙双方就此次中标的 2026 年苏州教育博物馆安全服务的购销事宜，签订本合同书。

一、合同内容

1、乙方负责的甲方的 2026 年苏州教育博物馆安全服务项目

服务时间自 2026 年 1 月 1 日起至 2026 年 12 月 31 日止。

2、下列文件为本合同不可分割部分：

①中标通知书；

②投标书；

③乙方在招投标过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等；

④招标文件及其附件。

3、服务范围、内容：

（1）服务范围：

苏州教育博物馆日常安保与消控管理服务。安保要求 24 小时不间断守卫巡视。现场需配备项目经理 1 名。

（2）秩序维护管理工作要求：

①门岗秩序维护要求

要求：24 小时负责大门人员及物品的进出管理，维护现场秩序，收发邮件，填写各类记录表格。

标准：保证苏州市汉语国际推广中心内秩序安全

②监控岗秩序维护要求

要求：24 小时对场馆各监控部位进行监视控制，填写各类记录表格。

标准：保证苏州市汉语国际推广中心内秩序安全

③公共场所区域秩序维护要求

公共场所区域是指：花园景观、休闲场所、展厅、传达门卫室等。

要求：定人定岗负责公共场所区域内的安全秩序维护工作，根据各个不同岗位上的工作任务，履行岗位职责。

标准：花园景观文明游览，休闲场所秩序井然，传达门卫严格把关，人员进出安全畅通。制止游客的不良行为，使游客文明、平安参观。

④办公区域的秩序维护要求

要求：根据苏州市汉语国际推广中心办公区域的布局，必要时安排秩序维护人员进入办公区域各通道巡查。

标准：规避外来无关人员进入办公区域，并确保办公区域安全。

⑤博物馆非开放时间及夜间的秩序维护要求

A、全中心的清场检查

要求：博物馆开放结束后对全馆各个部位、角落进行彻底、仔细地清场检查，清除各类可疑物品、易燃易爆品和无关人员。

标准：无闲杂人员和可疑人员躲藏馆内，不留安全隐患。

B、夜间秩序维护巡更

要求：防盗、防火报警设备布防后，秩序维护人员进入夜间布防区域外的部位巡更，按照规定的时间段和巡更路线、巡更点进行巡更。当接到监控室报警指令后，立即赶赴报警点进行查看并处置。

标准：遵守规定的巡更时间、巡更线路、巡更点进行巡更。每天检查巡更考勤记录，能处理报警器误报和非误报等情况。

C、夜间值班

要求：博物馆开放结束后，秩序维护人员定人定岗在门卫、监控等相关重要部位设岗值班。

标准：确保上述岗位夜间安全无事故。

D、消防要求

要求：熟悉了解教育博物馆内所有消防设施器材，懂得防火、灭火知识，能熟练使用灭火器材扑救火灾，每日检查灭火器材是否完好无损，并做好检查记录。

标准：懂防火、灭火知识，会使用灭火设备扑救火灾，制定应急预案，能按照应急预案处理突发事件。

E、其它安全工作

要求：根据实际情况需要，必要时承担举办临时性大型展览、接待重要人物等活动的安全秩序维护工作。

标准：确保以上活动安全无事故。

（3）人员素质的共同要求

①人员素质要求

1.1 秩序维护：男性，身高 1.70 以上，50 周岁以下，初中以上学历；具有保卫、秩序维护工作经验的人员，身体健康，所有保安人员需持有保安员证书。

1.2 中标后须经过专业培训，了解苏州市汉语国际推广中心的整体布局以及秩序维护要求。

1.3 中标方和委派人员应遵守国家法律法规及苏州市汉语国际推广中心的规章制度，违者依法必究。

1.4 派驻人员应接受苏州市汉语国际推广中心专业指导和管理。

1.5 苏州市汉语国际推广中心与派驻人员不发生任何劳动和雇佣关系，本项目服务人员由中标方自行管理，本项目服务人员应遵守安全操作规章制度，若发生人身伤害等工伤事故，由中标方自负，与苏州市汉语国际推广中心无涉。

1.6 中标方固定 1 名负责人员与苏州市汉语国际推广中心人员联系工作。

②人员仪容仪表规范：

2.1 衣冠整洁，服装统一，胸佩工作卡，秩序维护必须配备通信联络工具（耳麦）；

2.2 坚持工作岗位，提高警惕，严防犯罪分子从事破坏活动，保证管辖区内财产、人身安全；

2.3 认真做好防火防盗工作，发现不安全因素立即查明原因，尽快排除险情并及时向上级汇报；

2.4 当用户及客人携带物品时，为其提供必要的帮助；

2.5 认真做好各类台账记录，严格履行交接班制度。

（4）人员配置岗位数

部门	序号	岗位名称	班次	人员配置	班次
（一）管理人员	1	项目经理	白班	1	
	小计			1	
（二）安保人员	1	门卫	四班三运转	4	1 人*4 班
	2	安防监控	四班三运转	4	1 人*4 班
	3	场馆巡视	白班	2	2 人
	4	消控岗（兼巡逻）	四班三运转	8	2 人*4 班
	小计			18	
合计				19	

二、服务费用

1、中标合同价：人民币壹佰贰拾伍万捌仟零伍拾陆元整（￥1258056.00）。

2、中标价格包括完成该项工作所需的服务管理内容、耗材、通讯、服装、胸卡、办公设备、巡检器材、各种税费、人工、保险、劳保、维护、利润、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用以及甲方场馆主体苏州教育博物馆按规定在节假日正常对外开放所产生的相应人员加班费。

3、合同价款的支付及付款方式：

3.1 合同签订生效后，合同签订生效后，采购支付 30%预付款，剩余款项在每月 25 日之前计算并支付当月费用（经甲方依据实际出勤人员数、考核细则考后计算。

3.2 甲方支付合同项费用外不再承担其他费用（包括个人）。

3.3 如乙方未能履行合同规定的任何义务或对服务缺陷不予更正，甲方有权另请其他单位更正，并扣除所发生的的费用。

3.4 确因甲方需要，乙方应无条件配合甲方完成一些突击工作。如安排服务人员（内部）临时加班。

3.5 甲方对乙方的服务工作进行考核，每月考核结果与服务费用挂钩，月考核≥90 分，服务费用全额给付；如月考核 80—89 分，每下降 1 分，扣除服务费 0.1%；月考核≤79 分，每下降 1 分，扣除服务费 0.2%。

A、考核结果表。

B、合格销售发票。

三、服务工作管理、检查考核

甲方根据招标文件中考核标准的对乙方管理服务工作进行考核，如有未经甲方同意认可降低服务标准和内容，甲方有权扣除相应比例费用，直至提前终止合同。

安全管理考核细则

项目	序号	考核内容及要求	应得分	实得分
项目管理50分	1	项目经理专业能力强，职业素养高、具有敬业精神	10	
	2	项目经理日常管理工作有条不紊，并对于业主的响应速度快，能及时、完善的处理各类应急情况	20	
	3	项目整体氛围好，员工精神面貌佳，服务热情高	20	
保安职责50分	1	有工作职责、门岗及消控室等区域管理制度上墙、统一着装、佩证上岗、无迟到、早退、工作时不擅离岗位、不聚众闲谈、做私活	10	
	2	坚持文明服务、礼貌用语，做好来访人员登记、引导服务	10	
	3	做好详细交接班记录、值班记录等	10	
	4	值班人员严格执行通宵值班制度、认真按规定的作息时间履行巡视、巡视时认真检查全园各方位区域，无盲区，全覆盖。	10	

	5	熟悉应急处理流程，能巡视时发现可疑人员须盘查，并做好应急处理，恶劣天气做好预防及突发事情处理，大型活动人员密集做好各类秩序维护工作	10	
合计			100	
考核人员　　年　　月　　日				
备注				
项目经理签字：				

四、不可抗力

1、因不可抗力（或甲、乙双方不能控制的原因）不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2、合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

3、若因为乙方服务不及时、不到位而导致的人财物损失，相应责任均应由乙方承担。

五、合同生效及其它

1、合同经甲乙双方代表签字并加盖公章（或合同章）后即生效。

2、合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式盖章记录在案，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力，但需向采购方提交两份备存。

六、合同的解除和转让

1、甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

2、有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

（1）因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

（2）甲方逾期付款超过 30 日的，乙方有权解除合同。

（3）乙方未按招标文件或本合同要求提供服务的，或者经甲方提出服务意见后拒不整改的，甲方有权解除合同。

3、有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书

面通知对方提出解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

4、合同的部分和全部都不得转让。乙方应直接提供本合同范围的服务，不得转让给他人提供，如有转包或分包行为，甲方有权终止合同。

七、其它

1、乙方除应做好服务人员的安全教育外，还应为服务人员提供必要的劳动保护条件，为服务人员办理作业时的人身安全保险和意外伤害险，一切安全责任事故均由乙方负责（保险种类由乙方自行选择）；

2、本合同未尽之处双方协商解决；如协商不成，双方同意由一方向甲方住所地人民法院提起诉讼。

八、附则

1、合同份数：本合同一式六份，甲乙双方各执两份，采购代理机构一份，政府采购管理部门一份。

2、未尽事宜

本合同未尽事宜应按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》以及其同相关法律、法规之规定解释。

（以下无合同正文）

甲方（盖章）：

法定（授权）代表人（签章）：

日期：2025 年 12 月 26 日

乙方（盖章）：

法定（授权）代表人（签章）：

日期：　　年　　月　　日