

日起日内组织验收)

(5) 履约验收方式: ☒ 一次性验收

☐ 分期/分项验收: (应明确分期/分项验收的工作安排)

(6) 履约验收程序:

(7) 履约验收的内容: (应当包括每一项技术和商务要求的履约情况, 特别是落实政府采购扶持中小企业, 支持绿色发展和乡村振兴等政策情况。)

6. 物业管理及食堂服务人员工资要求

(1) 按照法律、法规和国家、省、市的规定, 乙方按月足额发放工资;

(2) 不得低于规定的月最低工资标准。下列项目不作为最低工资的组成部分, 乙方按规定另行支付: ①加班加点的工资; ②中班、夜班、高温、低温、井下、有毒有害等特殊工作环境、条件下的津贴; ③劳动者按下限缴存的住房公积金; ④法律、法规和国家规定的劳动者福利待遇等。

(3) 工资发放采用银行代发方式。

第二章 物业管理及食堂服务质量

第四条 物业管理及食堂服务质量要求

1. 达到合同附件 6: 《徐州市公安局物业管理及食堂服务工作的考核评分表》90 分以上 (含 90 分);